

OPIS WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (OWZ)

SSG.272.5.2024

Zamawiający:

Powiat Rypiński

ul. Warszawska 38

87-500 Rypin

tel. 54 280 2432, 54 280 2433

j.paczkowski@powiatrypinski.pl

Postępowanie prowadzone za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/pn/powiatrypinski>

Przedmiot zamówienia:

Wykonanie, dostawa oraz odbiór i zniszczenie wycofanych z użytku tablic rejestracyjnych.

Postępowanie prowadzone w trybie **zapytania ofertowego**, na podstawie *Regulaminu udzielania zamówień w Starostwie Powiatowym w Rypinie, których wartość jest mniejsza niż 130.000,00 zł netto*, wprowadzonego zarządzeniem nr 8/2021 Starosty Rypińskiego z dnia 15 marca 2021 r.

/-/ STAROSTA

mgr. Jarosław SOCHACKI

I. Opis przedmiotu zamówienia, zakres zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie, dostawa oraz odbiór i zniszczenie wycofanych z użytku tablic rejestracyjnych.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i jego zakres określony został w załączniku nr 1 do OWZ oraz w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do OWZ.
3. Zamawiający wymaga co najmniej dwuletniej gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia, licząc od dnia odbioru przedmiotu zamówienia.
4. Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 45262670-8 Obróbka metali; 44423400-5 Znaki i podobne elementy; 31523200-0 Trwałe znaki informacyjne; 90533000-2 Usługi gospodarki odpadami.
5. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego (bez udziału podwykonawców) wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań dotyczących zamówienia.

II. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

III. Termin wykonania zamówienia lub okres realizacji zamówienia.

Termin wykonania zamówienia: **od 2 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r.**

IV. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Projektowane postanowienia umowy zawiera załącznik nr 3 do niniejszego OWZ.

V. Informacje o sposobie o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami.

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/powiatrypinski>
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
3. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:
 - a) w sprawach merytorycznych: **Zdzisława Wykpisz** - kierownik Wydziału Komunikacji i Transportu, Starostwo Powiatowe w Rypinie;
 - b) w sprawach formalnoprawnych: **Jarosław Pączkowski** - kierownik Wydziału Spraw Społecznych i Gospodarczych, Starostwo Powiatowe w Rypinie.

4. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany OWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści OWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
7. Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie treści OWZ zamówienia za pośrednictwem platformazakupowa.pl, a Zamawiający powinien udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, chyba że jest to niemożliwe ze względu na termin złożenia wniosku o wyjaśnienia.
8. Zamawiający może dokonać modyfikacji OWZ przed upływem terminu składania ofert. Dokonaną modyfikację Zamawiający upublicznia za pośrednictwem platformazakupowa.pl.
9. Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści OWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

VI. Określenie warunków udziału w postępowaniu, w tym dotyczących podstaw do wykluczenia.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. Podstawy wykluczenia wykonawców - o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie są powiązani z zamawiającym osobowo lub kapitałowo; przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane

z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji w spółce;
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej;
 - e) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.
- 2) nie zalegają z opłacaniem podatków, nie zalegają z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, przy czym zamawiający może nie wykluczać wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka.
- 3) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 poz. 129 z późn.zm.).
3. Warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu - o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – Zamawiający wymaga, aby Wykonawca był wpisany do rejestru przedsiębiorców produkujących tablice rejestracyjne o którym mowa w art. 75 a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1251 z późn. zm.).

VII. Wykaz wymaganych oświadczeń lub dokumentów, składanych w ramach oferty.

1. Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia i spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu każdy z Wykonawców zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą (formularz ofertowy o treści zgodnej ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego OWZ) zaświadczenie o wpisie do rejestru przedsiębiorców produkujących tablice rejestracyjne o którym mowa w art. 75 a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym.

2. Na potwierdzenie, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone w załączniku nr 1 do OWZ każdy z Wykonawców zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą (formularz ofertowy o treści zgodnej ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego OWZ) zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym, tj. aktualny certyfikat na zgodność tablic rejestracyjnych lub materiałów służących do ich produkcji z warunkami technicznymi.
3. W przypadku, gdy dokumenty wymienione w pkt 1 i 2 zostały wystawione jako dokument elektroniczny, Wykonawca przekazuje ten dokument.
4. W przypadku, gdy dokument wymieniony w pkt 1 lub 2 został wystawiony jako dokument w postaci papierowej, wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu (tzw. skan) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym Wykonawcy, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty i dokumentów wymienionych w pkt 1 i 2 w formie elektronicznej kopii treści zapisanej w postaci papierowej i opatrzonej podpisem osoby uprawnionej (tzw. skan dokumentu), pod warunkiem, że dokumenty złożone w tej formie wraz z ofertą, która zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostaną uzupełnione przez wykonawcę w formie pisemnej.

VIII. Opis sposobu przygotowywania i składania ofert, w tym formy składanych ofert.

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformazakupowa.pl . Ofertę składa się w postaci elektronicznej, opatrzoną podpisem zaufanym, o którym mowa w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, podpisem osobistym, o którym mowa w ustawie z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert w formie elektronicznej kopii treści zapisanej w postaci papierowej i opatrzonej podpisem osoby uprawnionej (tzw. skan dokumentu), pod warunkiem, że złożona w tej formie oferta, która zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie uzupełniona przez wykonawcę w formie pisemnej.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji zawartą w aktualnym odpisie z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Oferta może być podpisana również przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, przy czym umocowanie musi być załączone do oferty.

4. W przypadku oferty wspólnej, składanej przez więcej niż jeden podmiot, powinna być ona podpisana przez pełnomocnika mającego upoważnienie do co najmniej reprezentowania w postępowaniu wykonawców ubiegających się o zamówienie (pełnomocnictwo lub umowa z której wynika ono jednoznacznie musi być załączona do oferty).
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Zamawiający może żądać wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, którego wykonanie powierzy podwykonawcom.
7. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
8. Treść oferty musi być zgodna z określonymi warunkami zamówienia.
9. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
10. Oferty złożonej po terminie zamawiający nie rozpatruje.

IX. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert.

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/powiatrypinski> do dnia **10.12.2024 r.** do godziny **09:00**.
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w OWZ dokumenty.
3. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie).
4. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **10.12.2024 r.** o godzinie **9:30**, na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/powiatrypinski>.
6. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

X. Wymagany termin związania ofertą.

Wykonawcy przystępujący do niniejszego postępowania będą związani złożonymi przez siebie ofertami przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.

XI. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz opis sposobu oceny ofert.

1. Spośród Wykonawców, którzy nie podlegają wykluczeniu i spełnili postawione warunki, Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, kierując się jedynym kryterium, jakim jest

cena (cena 100%), podana w formularzu ofertowym (wzór - załącznik nr 2 do OWZ) jako łączna cena brutto, ustalona na podstawie cen jednostkowych.

2. Wykonawcy, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu, zostaną poinformowani o wyborze najkorzystniejszej oferty, ze wskazaniem wybranego Wykonawcy i zaproponowaną przez niego ceną.
3. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

XII. Opis sposobu obliczania ceny oferty i przedstawienia pozostałych kryteriów oceny ofert.

1. Cenę oferty należy ustalić poprzez wypełnienie części tabelarycznej w pkt 1 załącznika nr 1 do OWZ.
2. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej ofert, spośród niepodlegających odrzuceniu, na podstawie ceny oferty podanej w wierszu 23 kolumna 5 formularza ofertowego (wzór - załącznik nr 2 do OWZ).
3. Zamawiający nie ustala innych kryteriów wyboru oferty poza ceną.

XIII. Opis sposobu badania i oceny ofert oraz badania spełnienia przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia

1. W toku badania i oceny ofert, zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści, poza przypadkami wymienionymi w pkt 3.
3. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę oferty, w której dokonano poprawek.
4. Zamawiający, na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów, dokona oceny braku podstaw do wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli odpowiednio zachodzą następujące okoliczności:
 - a) została złożona po terminie składania ofert,

- b) została złożona przez wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania lub niespełniającego warunków udziału w postępowaniu,
- c) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- d) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia,
- e) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert określonymi przez zamawiającego,
- f) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- g) została złożona przez wykonawcę niezaproszonego do składania ofert,
- h) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- i) wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XIV. Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zamawiający zawrze umowę z tym Wykonawcą, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia jedynego kryterium, jakim jest cena oferty. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie o tym fakcie powiadomiony właściwym pismem. Wybrany Wykonawca powinien stawić się w terminie i miejscu określonym w tym piśmie w celu podpisania umowy.

XV. Inne informacje stosownie do przedmiotu i rodzaju zamówienia.

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli odpowiednio zachodzą następujące okoliczności:
 - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym lub w interesie zamawiającego,
 - d) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - e) Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XVI. Załączniki do OWZ:

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Formularz ofertowy.
3. Projekt umowy.
4. Klauzula informacyjna dla uczestników postępowania ofertowego.

Rypin, 26.11.2024 r.