

UMOWA NR (Projekt)

Zawarta w Toruniu w dniu pomiędzy:

ZAMAWIAJĄCYM:

SKARBEM PAŃSTWA - 12 WOJSKOWYM ODDZIAŁEM GOSPODARCZYM z siedzibą w Toruniu, 87-100 Toruń ul. Okólna 37, NIP: 956-228-88-38, REGON: 340901725, którego reprezentuje:

Komendant –
a

WYKONAWCĄ:

..... z siedzibą, ul.
NIP:, REGON:,
którego reprezentuje:
.....

Umowa zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 ust. 1 Ustawy z dnia 11.09.2019 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320, ze zm.).

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy, którym jest **świadczenie usługi polegającej na odbiorze, transporcie i utylizacji odpadów pokonsumpcyjnych, pochodzenia zwierzęcego kategorii III**, wytwarzanych na terenie kompleksów 12 WOJSKOWEGO ODDZIAŁU GOSPODARCZEGO, tj.:
 - 1.1. w Toruniu /obiekty stołówkowo-kuchenne:
 - a) ul. Okólna 37, w ilości ok. 3187 kg/miesiąc i ul. Okólna 32 /Komenda poligonu/, w ilości ok. 1156 kg/miesiąc w ramach ćwiczeń poligonowych
 - b) ul. Sobieskiego 36, w ilości ok. 5230 kg/miesiąc,
 - c) ul. Dobrzyńska , w ilości ok. 2168 kg/miesiąc;
 - 1.2. w Inowrocławiu /obiekty stołówkowo-kuchenne:
 - a) ul. Jacewska 73, w ilości ok. 5484 kg/miesiąc,
 - b) ul. Dworcowa 56, w ilości ok. 2254 kg/miesiąc wraz z zabezpieczeniem ćwiczeń poligonowych w Łojewie k/Inowrocławia,zwanych w dalszej części umowy PRZEKAZUJĄCYMI odpady.
2. Częstotliwość wywozu odpadów pokonsumpcyjnych: cyklicznie w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu, (za wyjątkiem sobót, niedziel i dni świątecznych), w miesięcznych okresach rozliczeniowych w godzinach pracy jednostki tj. 7:00-14:30
3. Wykonawca oświadcza, że w trakcie realizacji przedmiotu umowy :
 - 3.1 posiada i będzie posiadał, zgodnie z obowiązującym prawem, stosowne dokumenty formalno-prawne w zakresie produktów ubocznych pochodzenia zwierzęcego tj.

Decyzja Inspekcji Weterynaryjnej nadająca numer identyfikacyjny na prowadzenie działalności gospodarczej polegającej na transporcie ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego.

- 3.2 zabezpieczy zgodnie z poniższym zestawieniem, pojemniki na odpady ze stołówek wojskowych:
- a) Toruń, ul. Okólna 37- 10 beczek 60 l,
 - b) Toruń, ul. Sobieskiego 36 - 12 beczek 120 l,
 - c) Toruń, ul. Dobrzyńska - 4 beczki 120 l i 2 beczki 60 l,
 - d) Toruń, ul. Okólna 32 (Komenda poligonu) - ilość beczek, w zależności od ilości szkolonych na indywidualne zgłoszenie 1 tydzień przed rozpoczęciem szkolenia,
 - e) Inowrocław, ul. Jacewska 73 - 10 beczek 60 l,
 - f) Inowrocław, ul. Dworcowa 56 - 5 beczek 120 l,
 - g) kompleks wojskowy w Łojewie k/Inowrocławia – indywidualne zgłoszenie na 1 tydzień przed wystąpieniem potrzeby zabezpieczenia kompleksu w pojemniki na odpady.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia ilościowego zamówienia, jak również nie zrealizowania zamówienia w całości. W takim wypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za wykonaną część umowy (ustaloną na podstawie cen jednostkowych wynikających ze złożonej oferty i zawartej umowy) z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Zamawiający gwarantuje wykonanie przedmiotu umowy na poziomie **35% zakresu podstawowego** umowy określonego w § 3 ust. 1
6. Zamawiający zgodnie z zapisem art. 441 ust. 1 ustawy PZP przewiduje możliwość zastosowania prawa opcji w następującym zakresie:
- 6.1. Zamawiający określił w formularzu ofertowym ilość dodatkowo wytworzonych odpadów, która może nastąpić.
 - 6.2. Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia okaże się, iż Zamawiający posiada środki finansowe oraz potrzebę kontynuacji usługi transportu i utylizacji odpadów pokonsumpcyjnych spowodowaną zwiększeniem ilości odpadów, w stosunku do przewidzianych w podstawowym zakresie zamówienia, Zamawiający pozostawia sobie możliwość skorzystania z prawa opcji. W przypadku zaistnienia powyższego rozliczenie będzie następowało na podstawie cen jednostkowych ujętych w ofercie wybranego Wykonawcy i zawartej umowie;
 - 6.3. Zamówienie wynikające z prawa opcji nie przekroczy określonych ilości:
 - 6.3.1. 31000 kg w Toruniu na wszystkie kuchnie.
 - 6.3.2. 18000 kg w Inowrocławiu na wszystkie kuchnie.
 - 6.4. Zamawiający zastrzega, iż część zamówienia określona jako „prawo opcji” jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Realizacja opcji może, ale nie musi nastąpić, w zależności od zapotrzebowania Zamawiającego i na skutek jego dyspozycji w tym zakresie. Brak realizacji zamówienia w tym zakresie nie będzie rodzić żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego.
 - 6.5. Zamawiający przekaze Wykonawcy informację dotyczącą uruchomienia „Prawa opcji” nie później niż 31.12.2025 r.
 - 6.6. Uruchomienie „prawa opcji” nie wymaga aneksowania umowy.
7. Na podstawie art. 95 ust. 1 Ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego, w szczególności pracowników fizycznych – bezpośrednio skierowanych do wykonywania usług związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.

§ 2. TERMIN REALIZACJI UMOWY

Wymagany termin realizacji umowy: od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r., przez okres 12 miesięcy.

§ 3. WARTOŚĆ UMOWY

1. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 przysługuje zapłata na kwotę brutto **PLN (słownie złotych polskich:**)
wyliczona na podstawie ceny jednostkowej brutto za 1 kg odpadów pokonsumpcyjnych, która wynosi: **PLN (słownie złotych:**).
2. Cena jednostkowa brutto obejmuje wszelkie koszty, jakie ponosi Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Stawka podatku VAT – 8 %
4. Kwota, o której mowa w ust. 1 może ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego. Jej zmniejszenie lub niewykorzystanie nie może stanowić podstawy do dochodzenia jakichkolwiek roszczeń przez Wykonawcę w stosunku do Zamawiającego.
5. Maksymalna wartość umowy (z wykorzystaniem prawa opcji) wynosi brutto **PLN** (w tym prawo opcji:

§ 4. SPOSÓB REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Odpady odbierane będą przez Wykonawcę w godzinach 8:00 -10.00 we wtorki i czwartki lub w razie konieczności w inne dni po wcześniejszym zgłoszeniu telefonicznym i emailowym przez Zamawiającego.
2. Wykonawca odbierze odpady własnym lub wynajętym środkiem transportu na koszt własny. Koszty załadunku i rozładunku ponosi Wykonawca.
3. Każdorazowo rzeczywista ilość odpadu określona zostanie w wyniku przeważenia odpadu w trakcie odbioru i potwierdzona na dokumencie handlowym stosowanym przy przewozie, wyłącznie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, produktów ubocznych pochodzenia zwierzęcego nieprzeznaczonych do spożycia przez ludzi lub produktów pochodnych Kategorii 3 w rozumieniu Rozporządzenia nr 1069/2009. Każdorazowe potwierdzenie przekazania odpadów odbywać się będzie przez pracownika kierownika kuchni i stołówki oraz przedstawiciela Wykonawcy wykonującego usługę. Dokument handlowy wytworzony przez Wykonawcę w 2 egz. (1 egz. dla kuchni, 1 egz. do faktury).
4. Wykonawca zapewni samochód wyposażony w legalizowaną wagę.
5. Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć pojemniki dla poszczególnych Przekazujących odpady pokonsumpcyjne.

§ 5. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zapłata należności nastąpi w formie przelewu, z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy, zgodny z rejestrem prowadzonym przez Krajową Administrację Skarbową (KAS), umieszczony na fakturze, w terminie do 30 dni od

daty otrzymania przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 3 umowy. Termin zapłaty uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku dłużnika nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności.

2. Strony dokonywać będą rozliczenia realizacji umowy na podstawie faktur częściowych, wystawianych jeden raz w miesiącu na podstawie dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 3 umowy.
3. Podstawą zapłaty wynagrodzenia będzie wystawiona przez Wykonawcę faktura określająca przedmiot i numer niniejszej umowy oraz ilość odebranych odpadów określoną na podstawie dokumentów handlowych, o których mowa w § 4 ust. 3 umowy, które Wykonawca dołączy do faktury;
4. W przypadku nieprzestrzegania wymagań określonych w § 5 ust. 2 i 3. Zamawiający wstrzyma się od zapłaty całości należności wynikającej z danej faktury do czasu uzupełnienia dokumentów, przy czym termin zapłaty liczy się od dnia ich uzupełnienia.

§ 6. KARY UMOWNE

Strony postanawiają, że kary umowne będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za odstąpienie od zakresu podstawowego umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy kwotę równą 10% wartości brutto zakresu podstawowego umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za odstąpienie od umowy w zakresie prawa opcji z przyczyn zależnych od Wykonawcy kwotę równą 10% wartości brutto zakresu prawa opcji.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za odstąpienie od zakresu podstawowego umowy z przyczyn zależnych wyłącznie od Zamawiającego kwotę równą 10% wartości brutto zakresu podstawowego umowy.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za odstąpienie od umowy w zakresie prawa opcji z przyczyn zależnych wyłącznie od Zamawiającego kwotę równą 10% wartości brutto zakresu prawa opcji.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu 200,00 zł za każdy przypadek niedotrzymania terminu realizacji usługi ustalonego przez Zamawiającego zgodnie z § 4 ust. 1 Umowy.
6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 500 zł za każdy przypadek zatrudnienia pracownika bez umowy o pracę.
7. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 1000 zł z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom.
8. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 1000 zł z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom z tytułu zmiany wynagrodzenia, o której mowa § 12 ust. 6 umowy.
9. W przypadku naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający wystąpi do Wykonawcy z żądaniem zapłaty w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania wraz z notą księgową. W przypadku nieuregulowania należności przez Wykonawcę, Zamawiający jest upoważniony do potrącenia kwoty kary z należności przysługujących Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. O potrąceniu Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie.

10. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
11. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 40% wartości brutto umowy.

§ 7. WJAZD NA TEREN JEDNOSTKI

1. Wykonawca zobowiązany jest w terminie najpóźniej 4 dni przed rozpoczęciem usługi do złożenia do Komendanta 12 WOG/ wykazu pracowników i pojazdów oraz wskazania osoby odpowiedzialnej za nadzór nad pracownikami.
2. Wykaz powinien mieć formę oficjalnego pisma i obejmować następujące dane:
 - a) Nazwę i adres firmy wraz z nr telefonu;
 - b) Zakres wykonywanych prac lub usług;
 - c) Termin realizacji Umowy (od – do);
 - d) Numer i datę zawartej Umowy;
 - e) Imię i Nazwisko, PESEL, adres zamieszkania pracownika;
 - f) Numer dowodu osobistego;
 - g) Fotografii wszystkich pracowników, zgodnych z wykazem (o wymiarach 3x4 cm)
 - h) Marka i typ pojazdu;
 - i) Numer rejestracyjny pojazdu;
 - j) Dane personalne osoby sprawującej nadzór nad pracownikami.
3. Przepustki okresowe pracownikom Wykonawcy wydane będą po odbytym szkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych oraz funkcjonowania systemu przepustowego przeprowadzonym przez Pełnomocnika Dowódcy ds. Ochrony Informacji Niejawnych Odbiorcy lub inną wyznaczoną przez niego osobę właściwą ze względu na kompleks wojskowy na terenie którego Wykonawca będzie świadczył usługę.
4. Każdy pracownik Wykonawcy przebywający na terenie 12 WOG zobowiązany jest posiadać przy sobie dowód osobisty lub inny dokument ze zdjęciem stwierdzający tożsamość oraz wydaną przepustkę, którą eksponuje według zasad określonych podczas przeprowadzonego szkolenia.
5. Po zakończeniu świadczenia usługi Wykonawca zobowiązany jest w ciągu miesiąca zwrócić wystawcy przepustek (Komendantowi Ochrony właściwemu ze względu na kompleks wojskowy na terenie którego Wykonawca świadczył usługę) wszystkie wydane przepustki osobowe i samochodowe.
6. Posługiwanie się przepustką wydaną na nazwisko innej osoby będzie traktowane jako naruszenie art. 274 i 275 Kodeksu Karnego przez osobę udostępniającą i posługującą się daną przepustką.
7. W przypadku naruszenia zapisów procedur wejścia (wjazdu) na teren kompleksu wojskowego na którym świadczona będzie usługa, w tym zgubienie wydanych przepustek nałożona zostanie kara umowna w wysokości 100 zł za każdy ujawniony przypadek
8. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy właściwe dla przedmiotu umowy, w szczególności odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych.

9. Wykonawca w związku z zapisem ust. 2 zobowiązany jest poinformować pracowników lub podwykonawcę o klauzuli informacyjnej wynikającej z art. 14 RODO, oraz wskazać, że administratorem danych osobowych jest 12 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Toruniu ul. Okólna 37.

§ 8. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę warunków umowy oraz niedotrzymania terminów jej wykonania, Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego odstąpienia od umowy i naliczenia kar umownych zgodnie z § 6 niniejszej umowy.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia. Odstąpienie od umowy musi mieć formę pisemną pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.

§ 9. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Strony postanawiają, że w celu spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - zwane dalej RODO) bez uszczerbku dla pozostałych postanowień umowy, zastosowanie mają postanowienia zawarte w niniejszym paragrafie.
2. Wykonawca udostępni Zamawiającemu, dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszym paragrafie.
3. Udostępnione przez Wykonawcę dane osobowe będą przetwarzane przez Zamawiającego wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Zamawiający będzie przetwarzał dane zwykle pracowników Wykonawcy realizujących umowę w postaci:
 - a) imion i nazwisk;
 - b) serii i numeru dokumentu tożsamości;
 - c) numeru rejestracyjnego pojazdu.
5. Zamawiający zobowiązuje się:
 - a) przetwarzać udostępnione mu dane osobowe zgodnie z RODO oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą;
 - b) dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych;
 - c) zabezpieczać udostępnione dane osobowe poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO;

- d) do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
6. Zamawiający zapewnia, iż osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych są zobowiązane do zachowania tajemnicy lub podlegają jej zachowaniu na podstawie ustawowego obowiązku.
 7. Charakter przetwarzania danych dotyczy przetwarzania danych osobowych w formie papierowej, przy wykorzystaniu systemów teleinformatycznych oraz systemów monitoringu wizyjnego.
 8. Zamawiający może udostępnić dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania Usługobiorcom (jednostkom i instytucjom wojskowym) jedynie w celu realizacji niniejszej umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 9. Wykonawca oświadcza, iż będzie wypełniał obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (*załącznik nr 4*) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyska i będzie przekazywał 12 Wojskowemu Oddziałowi Gospodarczemu w celu realizacji niniejszej umowy.

§ 10. ZMIANA UMOWY

1. Z zastrzeżeniem przepisów ustawy Pzp, zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z zaistnienia następujących warunków:
 - 1) w przypadku działania siły wyższej, zaistnienia sytuacji nadzwyczajnych, niecierpiących zwłoki lub innych okoliczności niezależnych od Stron umowy,
 - 2) zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a które wymagają natychmiastowego działania,
 - 3) zmienionych faktycznych potrzeb Zamawiającego,
 - 4) ograniczenia planu finansowego przeznaczonego na wykonanie umowy,
 - 5) potrzeby zmian wynikających z postanowień umowy,
 - 6) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - 7) zmiany obowiązującej stawki VAT.
2. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia zmiany stawki podatku od towarów i usług, na zasadach i w sposób określony w ust. 2 – 18 niniejszego paragrafu, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
3. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1. niniejszego paragrafu, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy niezrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu

Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.

4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 p. 7, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona przy zastosowaniu zmienionej stawki podatku VAT.
5. W zakresie, o którym mowa w ust. 1, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
6. W terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 5, Strona która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
7. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 5. W takim przypadku przepisy ust. 1 punkty 3-5 oraz p. 7 stosuje się odpowiednio. W przypadku ponownego niezatwierdzenia wniosku stronie nie przysługuje możliwość wystąpienia z kolejnym wnioskiem.
8. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
9. Stosownie do treści art. 439 ustawy Pzp Strony przewidują możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją niniejszej umowy.
10. Wykonawca może wnioskować o zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją niniejszej umowy, po upływie 6 miesięcy, licząc od dnia zawarcia niniejszej umowy oraz nie częściej niż po upływie kolejnych 6 miesięcy od dnia zawarcia aneksu zmieniającego wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.
11. Wykonawca może wnioskować o zmianę wysokości wynagrodzenia w przypadku, gdy po 6 miesiącach od zawarcia niniejszej umowy, a następnie po kolejnych 6 miesiącach od zawarcia ewentualnego aneksu – zmianie ulegnie współczynnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanych w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, z zastrzeżeniem, że wzrost w/w współczynnika wynosić będzie, co najmniej 10% – tj. różnica między współczynnikiem z daty zawarcia umowy oraz współczynnikiem po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia niniejszej umowy – wynosić będzie, co najmniej 10%.
12. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy będzie następowała w odniesieniu od różnicy ww. wskaźnika, lecz łączna maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy może wynieść do 10% wynagrodzenia Wykonawcy ustalonego w dacie zawarcia niniejszej umowy, o którym mowa w § 3

ust.1 niniejszej umowy.

13. Warunkiem zmiany wynagrodzenia Wykonawcy będzie wykazanie przez Wykonawcę, w sposób wskazany wyżej, że zmiana kosztów związanych z realizacją niniejszej umowy miała faktyczny wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy.
14. Wraz z wnioskiem, Wykonawca jest zobowiązany pisemnie przedstawić szczegółową kalkulację uzasadniającą odpowiednio wzrost kosztów związanych z realizacją niniejszej umowy. Do wniosku powinien być dołączony projekt aneksu do niniejszej umowy.
15. Zamawiający w terminie 30 dni od daty wpływu wniosku Wykonawcy, o którym mowa w ust. 10, oceni zasadność tego wniosku.
16. W wypadku uwzględnienia wniosku Wykonawcy – zmiana wynagrodzenia Wykonawcy potwierdzona zostanie zawarciem aneksu do niniejszej umowy i obowiązywać będzie od daty zawarcia aneksu i obejmować wyłącznie usługę w części niezrealizowanej od daty zawarcia aneksu.
17. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w zakresie i okolicznościach podanych poniżej:
 - 17.1. Zmiana terminu wykonania umowy może nastąpić w przypadku:
 - 17.1.1. zaistnienia niezależnej od Zamawiającego okoliczności wynikającej z potrzeb Sił Zbrojnych;
 - 17.2. Inne zmiany:
 - 17.2.1. zmiany adresu firmy, w przypadku poinformowania Zamawiającego o zaistniałej zmianie;
 - 17.2.2. zmiany osób odpowiedzialnych za realizację umowy po stronie Zamawiającego lub/i Wykonawcy;
 - 17.2.3. zmiany podwykonawców w przypadku: wprowadzenia podwykonawcy, rezygnacji z podwykonawcy, zmiany zakresu prac wykonywanych przez podwykonawcę (jeśli Wykonawca wskaże podwykonawcę), pod warunkiem, że Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu nie powoływał się na potencjał tego podwykonawcy. W przypadku powołania się na potencjał tego podwykonawcy, kolejny podwykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające spełnianie warunków w zakresie wymaganym od Wykonawcy, pod rygorem nie wyrażenia przez Zamawiającego zgody na zmianę podwykonawcy.
18. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany ilości pojemników na odpady dostarczanych do stołówek wojskowych. Zamawiający o powyższym fakcie poinformuje wykonawcę z odpowiednim wyprzedzeniem.
19. Zamawiający zgodnie z art. 455 ust. 1 Ustawy Pzp przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności ,których nie

można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego w zakresie następującym:

- 19.1. Zmniejszenia wartości umowy i zakresu usługi, wynikającej z rzeczywistej ilości zleconej usługi przy zachowaniu ceny jednostkowej brutto za 1 kg odpadu;
 - 19.2. udziału Podwykonawcy na etapie realizacji umowy w sytuacji, gdy Wykonawca nie przewidział jego udziału w treści oferty lub zmiany podwykonawcy na innego – w przypadku, kiedy Wykonawca określi go co do tożsamości w ofercie a nowy podwykonawca spełni wymagania dla fachowego wykonania powierzanych mu czynności lub części zamówienia zgodnie z umową (oświadczenie w tej mierze winien złożyć Wykonawca lub Podwykonawca);
 - 19.3. zmiany zakresu podwykonawstwa w powierzonej części, nie wykraczającego poza zakres przedmiotu umowy;
 - 19.4. Zmiany określone w pkt 4.1 - 4.3 – wymagają zachowania formy pisemnej (aneks) oraz pisemnego wniosku jednej ze Stron o zmianę wraz z uzasadnieniem.
20. Zamawiający przewiduje również możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w okolicznościach i przypadkach określonych w art. 455 ust. 1 pkt 2, pkt 3, pkt 5, pkt 6 ustawy Pzp.

§ 11. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Na poczet należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie PLN (słownie złotych polskich:). Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia przed wyznaczonym dniem podpisania umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy, o ile nie zaistnieją przesłanki wynikające z § 6 niniejszej umowy.

§ 12. PODWYKONAWSTWO

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części przedmiotu umowy.
2. Wykonawca powierzy n/w Podwykonawcom wykonanie następujących Usług/czynności/prac stanowiących część przedmiotu Umowy:
3. Powierzenie wykonania części przedmiotu Umowy Podwykonawcy nie wyłącza obowiązku spełnienia przez Wykonawcę wszystkich wymogów określonych postanowieniami Umowy, w tym dotyczących personelu Wykonawcy.
4. Wykonawca uprawniony jest do powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy, nowemu Podwykonawcy, zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy. Do powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy nowemu Podwykonawcy, zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy konieczna jest zgoda Zamawiającego.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dochowanie przez Podwykonawców warunków Umowy oraz odpowiada za ich działania lub zaniechania jak za swoje własne.

6. W przypadku zmiany wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z § 10 ust. 9, dokona on odpowiedniej zmiany wynagrodzenia podwykonawców, z którymi zawarł umowy o świadczenie usług na okres dłuższy niż 6 miesięcy.

§ 13. UBEZPIECZENIE ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres obowiązywania Umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż ½ wartości umowy określonej w § 3 ust. 1 dla jednej i wszystkich szkód.

Jeżeli suma ubezpieczenia wyrażona jest w innej walucie niż złoty, zostanie przeliczona według średniego kursu NBP na dzień zawarcia Umowy.

2. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego przedłożyć dowód zawarcia umowy ubezpieczenia, warunki odpowiedzialności ubezpieczyciela oraz dowód opłacenia składki.
3. Jeżeli okres ubezpieczenia będzie krótszy niż okres trwania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia ubezpieczenia i przedłożenia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w ust. 2.

§ 14. INNE POSTANOWIENIA

1. W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie (nie krótszym niż 3 dni robocze), Wykonawca przedłoży Zamawiającemu jeden lub kilka poniżej zestawionych dokumentów w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia osób wskazanych § 1 ust. 10 na umowę o prace przez Wykonawcę lub Podwykonawcę:

1.1 **Oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwiska tych osób, rodzaje umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;

1.2 Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji czynności, których dotyczy w/w oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna być zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami art. 13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracowników nie

podlegają anonimizacji. Informacje takie jak data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

1.3 **Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

1.4 Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracowników nie podlegają anonimizacji.

2. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów wymienionych w ust. 5 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę.
3. Pracownicy Wykonawcy realizujący usługę na terenie kompleksu wojskowego powinni być ubrani w schludną odzież ochronną oznakowaną cechami przedsiębiorstwa, ponadto muszą zastosować się do porządków i zasad obowiązujących na terenie danego kompleksu. W szczególności zakazuje się spożywać alkoholu, a także wykonywać pracy w stanie nietrzeźwości. W takim przypadku Dowódca lub osoby funkcyjne kompleksu wojskowego mają obowiązek nakazania opuszczenia tym osobom danego terenu.
4. Dane właściwego terytorialnie Urzędu Skarbowego, pod który podlega Wykonawca:
.....
5. Zamawiający nie będzie ponosił ujemnych skutków finansowych spowodowanych zmniejszeniem ilości i wartości przewidzianych w umowie.
6. Spory wynikłe z niniejszej umowy poddaje się rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
7. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy:
 - 7.1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. „Prawo zamówień publicznych”;
 - 7.2 Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. „Kodeks cywilny”.
8. Korespondencję związaną z realizacją niniejszej umowy należy kierować na adres Zamawiającego.
9. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu.
10. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem po jednym dla każdej ze stron.
11. Integralną część umowy stanowi załącznik:

Załącznik nr 1. Zasady postępowania z pracownikami nie będącymi obywatelami narodowości polskiej

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

UZGODNIONO:

Załącznik nr 1 do umowy/2023

**ZASADY POSTĘPOWANIA z PRACOWNIKAMI NIE BĘDĄCYMI OBYWATELAMI
NARODOWOŚCI POLSKIEJ**

1. **Wykonawca** lub Podwykonawca, który będzie realizował (dostarczał), przedmiot zamówienia na terenie 12 WOG lub jednostek organizacyjnych będących na zaopatrzeniu, a do tego zadania będzie korzystał z pracowników nie będącymi obywatelami narodowości polskiej (cudzoziemców), jest zobowiązany spełniać wymagania zawarte w:

- 1) ustawie o cudzoziemcach z dnia 12 grudnia 2013 r. (Dz.U. z 2013 r. poz. 1650 z późn. zm.);
 - 2) ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 674 z późn. zm.);
 - 3) ustawie z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin (tj. Dz. U z 2014 r. poz. 1525);
 - 4) rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2009 r. w sprawie wydawania zezwolenia na pracę cudzoziemca (Dz.U.2009.16.84 z późn. zm.);
 - 5) rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2009 r. w sprawie określenia przypadków, w których zezwolenie na pracę cudzoziemca jest wydawane bez względu na szczegółowe warunki wydawania zezwoleń na pracę cudzoziemców (Dz.U.2009.16.85 z późn. zm.);
 - 6) rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 lipca 2011 r. w sprawie przypadków, w których powierzenie wykonywania pracy cudzoziemcowi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest dopuszczalne bez konieczności uzyskania zezwolenia na pracę. (Dz.U.2011.155.919 z późn. zm.);
 - 7) decyzji Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. U. poz. 18), (Rozdział 6. Zasady wstępu cudzoziemców na teren chronionej jednostki lub instytucji wojskowej¹).
2. W przypadku nie spełnienia warunków zawartych w powyższych dokumentach, realizacja zadania przez **Wykonawcę** będzie możliwa wyłącznie przez pracowników posiadających obywatelstwo polskie.
3. **Wykonawca** przed przystąpieniem do realizacji zamówienia składa stosowne oświadczenie o spełnieniu warunków dopuszczających realizację przedsięwzięcia przez zatrudnionych u siebie cudzoziemców (dotyczy również podwykonawców), jako załącznik do oferty (wzór oświadczenia - załącznik nr 1.1.).
4. **Wykonawca** który do realizacji zadania będzie zatrudniał u siebie cudzoziemców jest zobowiązany do:
- 1) poinformowania Zamawiającego o zatrudnieniu przez siebie lub przez Podwykonawcę cudzoziemców, podając ich dane personalne (imię i nazwisko, datę urodzenia, nazwę jednostki organizacyjnej, numer paszportu), nie później jednak jak w dniu złożenia oferty, a także ewentualnego potwierdzenia posiadania przez tych pracowników dokumentów

¹ Instrukcja w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej stanowiąca Załącznik do Decyzji Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r. (Dz. U. poz. 18).

- potwierdzających ich uprawnienia do dostępu do informacji niejawnych (tylko gdy takie uprawnienia będą wymagane).
- 2) Złożenia oświadczenia za zatrudnionych pracowników o przestrzeganiu przez nich wewnętrznych przepisów obowiązujących w obiektach i na terenach Zamawiającego, (wzór oświadczenia – załącznik nr 1.2.),
 5. Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z wewnętrznymi przepisami dotyczącymi zasad przebywania na terenie Zamawiającego oraz ich bezwzględnego przestrzegania
 6. Złożenie oświadczeń nie zgodnych ze stanem faktycznym będzie traktowane jako nieprzestrzeganie niniejszych zasad. Warunkiem dopuszczenia do pracy cudzoziemców jest otrzymanie Jednorazowego Pozwolenia (z imiennym wykazem osób), do wstępu na teren użytkowany przez 12 WOG lub jednostki organizacyjne będące na zaopatrzeniu, wydanego przez Dowódcę Generalnego RSZ.
 7. Przez pracowników w rozumieniu niniejszych zasad rozumie się także osoby nie będące pracownikami, przy pomocy których Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca realizują zamówienie. Natomiast przez zatrudnienie rozumie się także wykonywanie czynności na podstawie stosunku prawnego wynikającego z prawa cywilnego.

Załącznik nr 1.1 do zasad postępowania z pracownikami nie będącymi obywatelami narodowości polskiej

Oświadczenie o zatrudnieniu cudzoziemców.

.....
(miejsowość, data)

.....
(nazwa Firmy, Przedsiębiorcy, Podwykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany(a), oświadczam, że firma:

.....
.....
.....
.....

(nazwa Firmy, Przedsiębiorcy, Podwykonawcy, adres, NIP, tel. kontaktowy)

spełnia warunki związane z zatrudnieniem przez przedsiębiorcę cudzoziemców wynikające z przepisów obowiązujących w tym zakresie i będzie/nie będzie* zatrudniała do realizacji zamówienia cudzoziemców.

.....
(podpis i pieczęć dyrektora, kierownika, szefa, osoby uprawnionej)

* - niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 1.2 do zasad postępowania z pracownikami nie będącymi obywatelami narodowości polskiej

Oświadczenie za zatrudnionych pracowników o przestrzeganiu przez nich wewnętrznych przepisów obowiązujących w obiektach i na terenach Zamawiającego

.....

(miejsowość, data)

.....

(nazwa Firmy, Przedsiębiorcy, Podwykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany(a), oświadczam, że zatrudnieni przez:

.....
.....
.....
.....

(nazwa Firmy, Przedsiębiorcy, Podwykonawcy, adres, NIP, tel. kontaktowy)

cudzoziemcy realizujący przedmiot zamówienia zostali poinformowani i przeszkoleni

w zakresie wewnętrznych przepisów obowiązujących w obiektach i na terenach Zamawiającego, ze szczególnym uwzględnieniem wejścia/wyjścia, wjazdu/wyjazdu, wnoszenia/wywożenia, posługiwania się urządzeniami do przetwarzania obrazu i dźwięku oraz poruszania się po terenie Zamawiającego, a także jednostek organizacyjnych będących na zaopatrzeniu.

.....

(podpis i pieczęć dyrektora, kierownika, szefa, osoby uprawnionej)

