

Umowa nr CNK .../24/TP/U.../MK
zawarta w formie elektronicznej
zwana dalej „**Umową**”

zawarta pomiędzy:

Centrum Nauki Kopernik z siedzibą przy ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20 w Warszawie (kod pocztowy: 00-390), wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury, prowadzonego przez Prezydenta m. st. Warszawy pod numerem 2/06, REGON: 140603313, NIP: 701-002-51-69, reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....
zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**” lub każdy z osobna „**Stroną**”.

Umowę zawarto w wyniku wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu podstawowego bez negocjacji na zakup i dostawę szkolnych mikroskopów optycznych i stereoskopowych, nr postępowania DZP.260.70.2024.J0 na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1320).

Strony, niniejszym postanawiają, co następuje:

§ 1**Przedmiot Umowy**

1. „**Przedmiotem Umowy**” jest przeniesienie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego własności 5 (słownie: pięciu) szt. jednakowych mikroskopów optycznych szkolnych i 8 (słownie: ośmiu) szt. jednakowych mikroskopów stereoskopowych szkolnych (zwanymi dalej łącznie „**Sprzętem**”) i ich wydanie Zamawiającemu zgodnie ze specyfikacją zawartą w szczegółowym opisie zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy i ofertą Wykonawcy (formularzem ofertowym) stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy.
2. W ramach realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca:
 - 1) dostarczy Sprzęt do siedziby Zamawiającego na własny koszt i ryzyko oraz rozładuje Sprzęt w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
 - 2) dostarczy dokumentację techniczną, w tym instrukcje obsługi Sprzętu, sporządzone w języku polskim lub angielskim oraz wszystkie elementy niezbędne do prawidłowej eksploatacji dostarczonego Sprzętu,
 - 3) wyda i przeniesie na Zamawiającego prawo własności Sprzętu.

§ 2**Zobowiązania i oświadczenia Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że Sprzęt:
 - 1) spełnia wymagania (parametry techniczne) określone w załączniku nr 1 do Umowy oraz jest tożsamy z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy,
 - 2) jest fabrycznie nowy, w pełni sprawny, nieregenerowany, niepowystawowy i gotowy do użycia bez żadnych dodatkowych inwestycji ze strony Zamawiającego,
 - 3) spełnia wymogi bezpieczeństwa wynikające z obowiązujących w Polsce przepisów prawa polskiego.
2. Wykonawca oświadcza ponadto, że:
 - 1) dysponuje kompletem dokumentów dopuszczających Sprzęt do obrotu w Polsce wystawionych przez uprawnione jednostki i wymaganych przepisami prawa polskiego,
 - 2) posiada możliwości techniczne i organizacyjne oraz odpowiednie uprawnienia, kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do wykonania Przedmiotu Umowy profesjonalnie z należytą starannością,
 - 3) nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 507),
 - 4) znany jest mu fakt, iż treść Umowy, a w szczególności przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz., 902), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

§ 3**Termin wykonania Przedmiotu Umowy**

Wykonawca wykona Przedmiot Umowy w terminie do 14 (słownie: czternastu) dni od dnia zawarcia Umowy.

§ 4**Odbiór Przedmiotu Umowy**

1. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o gotowości do dostarczenia Przedmiotu Umowy, jednak nie później niż na 4 dni przed terminem, o którym mowa w § 3 Umowy, z uwzględnieniem postanowień ust. 2 poniżej.
2. Zamawiający, niezwłocznie poinformuje Wykonawcę o terminie dostawy Przedmiotu Umowy, przy czym termin dostawy nie może być krótszy niż 3 dni od dnia przekazania informacji Zamawiającemu.
3. Wykonawca dostarczy Przedmiot Umowy w terminie, o którym mowa w ust. 2 powyżej w godzinach pracy Zamawiającego, tj. między godziną 9.00 a godziną 16.00.
4. Z czynności, o której mowa w ust. 3 powyżej, zostanie sporządzony protokół przekazania przez Wykonawcę Zamawiającemu Przedmiotu Umowy, potwierdzający liczbę dostarczonego Sprzętu.
5. Zamawiający w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych, od dnia dostarczenia przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego Przedmiotu Umowy dokona w obecności Wykonawcy czynności odbioru Przedmiotu Umowy, z których zostanie sporządzony protokół odbioru, który Zamawiający niezwłocznie przekaże Wykonawcy. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
6. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego w protokole, o którym mowa w ust. 5 powyżej zastrzeżeń, Wykonawca zobowiązany w terminie 7 dni od dnia przekazania protokołu, usunąć na własny koszt wszelkie wady i braki wskazane przez Zamawiającego w protokole.
7. Zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń stanowi podstawę do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 Umowy.

§ 5**Wynagrodzenie**

1. Za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości netto:,.. zł (słownie złotych netto:/100), powiększone o kwotę podatku VAT w wysokości,.. zł (słownie złotych: i ./100), co stanowi łączną kwotę brutto:,.. zł (słownie złotych brutto: i ./100).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej obejmuje i wyczerpuje całość należności, jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej zostanie wypłacone na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę i przekazanej Zamawiającemu faktury VAT.
4. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będzie podpisanie przez Strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
5. Wynagrodzenie zostanie wypłacone przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury na adres e-mail: faktura@kopernik.org.pl z kopią do wiadomości na adres e-mail koordynatora Zamawiającego. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia będzie zgodność podanego na fakturze rachunku bankowego z rachunkiem bankowym znajdującym się na tzw. białej liście podatników VAT.
7. Brak rachunku bankowego Wykonawcy na tzw. białej liście podatników VAT, uprawnia Zamawiającego do poinformowania o tym fakcie Wykonawcy i wstrzymania płatności z faktury do czasu spełnienia przez Wykonawcę wymogu opisanego w ust. 6 powyżej, a termin płatności faktury ulega wydłużeniu o czas tej zwłoki.
8. W przypadku, gdy termin zapłaty za fakturę, w związku z wydłużeniem terminu płatności o którym mowa w ust. 7 powyżej, przekroczyłby 30 dni, Zamawiający zrealizuje płatność na rachunek wskazany przez Wykonawcę i złoży zawiadomienie o zapłacie należności na ten rachunek do naczelnika urzędu skarbowego właściwego dla Wykonawcy.
9. Zamawiający oświadcza, że do zapłaty wynagrodzenia stosuje zasadę określoną w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. 2024 r., poz. 361).
10. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności z tytułu wynagrodzenia mu należnego na inny podmiot lub osobę fizyczną.
11. Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia Umowy jest czynnym, prawidłowo zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług. W przypadku zmiany statusu podatnika VAT, Wykonawca zobowiązany będzie do zawiadomienia o tym fakcie Zamawiającego w formie pisemnej, w terminie 7 dni od zaistnienia zdarzenia powodującego zmianę jego statusu.

§ 6**Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na Sprzęt zgodnie z wymaganiami określonymi w załączniku nr 1 do Umowy, na okres 24 (słownie: dwadzieścia cztery) miesiące, liczonych od dnia podpisania protokołu przekazania, z zastrzeżeniem ust. 13 poniżej, w ramach wynagrodzenia wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne Sprzętu na zasadach określonych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r., poz. 1061 ze zm.) przez okres 24 (słownie: dwudziestu czterech) miesięcy.
3. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego usterki lub awarii, która powoduje, że Sprzęt nie posiada pełnej funkcjonalności opisanej w załączniku nr 1 do Umowy lub działa w sposób niestabilny lub nieprzewidywalny lub w sposób utrudniający ciągłą pracę, Wykonawca zobowiązany jest usunąć usterkę lub awarię w terminie nie dłuższym niż 10 (słownie: dziesięć) dni roboczych, liczonym od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego usterki lub awarii Sprzętu.
4. Wykonawca zobowiązuje się przyjmować zgłoszenia usterek lub awarii Sprzętu w godzinach od 8.00 do 17.00 w dni robocze.
5. Zgłoszenia usterek lub awarii będą dokonywane przez Zamawiającego pod numerem telefonu Wykonawcy: lub przy użyciu poczty elektronicznej na adres e-mail Wykonawcy: w dni robocze, przy czym zgłoszenia usterki lub awarii otrzymane po godzinie 17.00 będą traktowane jako zgłoszenia otrzymane o godzinie 8.00 następnego dnia roboczego.
6. Zgłoszenie usterki lub awarii Sprzętu Zamawiający może dokonywać 7 dni w tygodniu 24 godziny na dobę. Zgłoszenie usterki lub awarii będzie zawierało rodzaj Sprzętu, który uległ awarii.
7. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia. Potwierdzenie to musi być przesłane niezwłocznie na adres e-mail wskazany w § 11 ust. 6 pkt 1 Umowy.
8. Wykonawca poinformuje koordynatora Zamawiającego o terminie usunięcia usterki lub awarii, na adres e-mail wskazany w § 11 ust.6 pkt 1 Umowy.
9. W przypadku niemożności usunięcia usterki lub awarii w siedzibie Zamawiającego, obsługa świadczona będzie poza siedzibą Zamawiającego, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
10. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy z obowiązków opisanych powyżej, Zamawiający zastrzega sobie prawo do powierzenia naprawy Sprzętu, elementu Sprzętu lub wymiany elementu Sprzętu podmiotom trzecim na koszt i ryzyko Wykonawcy. Koszty naprawy Sprzętu, elementu Sprzętu lub wymiany Sprzętu zostaną zwrócone Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania Wykonawcy do ich zwrotu przez Zamawiającego.
11. Prawidłowe usunięcie usterki lub awarii zostanie potwierdzone protokołem naprawy podpisanym bez uwag i zastrzeżeń przez Zamawiającego. Wzór protokołu naprawy stanowi załącznik nr 4 do Umowy.
12. W przypadku usunięcia usterki lub awarii Sprzętu termin gwarancji biegnie na nowo od daty usunięcia wady potwierdzonej zgodnie z ust. 11 powyżej.
13. Wykonywanie przez Zamawiającego uprawnień z gwarancji nie wyłącza uprawnień wynikających z rękojmi.
14. W ramach wykonania Umowy Wykonawca zobowiązany jest do wykonania 1 (jednego) nieodpłatnego przeglądu serwisowego Sprzętu na koniec okresu gwarancji, o którym mowa w ust. 1 powyżej. Dokładny termin tego przeglądu Strony ustalą za pośrednictwem adresów e-mail wskazanych w § 11 ust.6 pkt 1-2 Umowy.

§ 7**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającego karę umowną:
 - 1) z tytułu pozostawiania w zwłoce względem terminu wskazanego § 3 Umowy: w wysokości 1 000,00 zł netto (słownie złotych netto: jeden tysiąc, 00/100) za każde rozpoczęte 24 godziny zwłoki,
 - 2) z tytułu pozostawiania w zwłoce względem terminu wskazanego w § 6 ust. 3 Umowy w wysokości: w wysokości 150,00 zł netto (słownie złotych netto: sto pięćdziesiąt, 00/100) za każde rozpoczęte 24 godziny zwłoki,
 - 3) z tytułu odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 20% wynagrodzenia netto wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy,
 - 4) w przypadku innego niż określone w pkt. 1 lub 2 powyżej nienależytego wykonania Umowy w wysokości 10% wynagrodzenia netto wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy, kary umowne określone w pkt. 1 i 2 podlegają kumulacji.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, które mogą dochodzić Strony wynosi 20% wynagrodzenia wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy.
3. Zamawiający ma prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 8

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy na zasadach i w terminie, o którym mowa w art. 456 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w całości lub w części, gdy Wykonawca nie wykonał całości Przedmiotu Umowy w terminie, pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego.
3. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy, bez dodatkowych wezwań, gdy Wykonawca nie wykonuje zobowiązań powstałych na gruncie Umowy, w szczególności dwukrotnie naruszy termin wyznaczony na usunięcie usterki, o którym mowa w § 6 ust. 3 Umowy.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, na podstawie ust. 3 powyżej, Zamawiający nie traci uprawnień do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 7 ust. 1 Umowy.
5. Zamawiający zobowiązany jest złożyć oświadczenie o odstąpieniu od Umowy nie później niż w terminie 21 (słownie: dwudziestu jeden) dni od dnia zaistnienia okoliczności uprawniających do odstąpienia.

§ 9

Zmiany Umowy

1. Zamawiający zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dopuszcza zmiany postanowień Umowy w stosunku do treści oferty (formularza ofertowego), który stanowi załącznik nr 2 do Umowy, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w poniższym zakresie:
 - 1) zmian będących następstwem zmiany stawki VAT, przy czym zmianie ulegnie kwota VAT i kwota brutto,
 - 2) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu Umowy,
 - 3) zmiany postanowień umowy stanowiącej następstwo zaistnienia okoliczności o charakterze siły wyższej,
 - 4) w sytuacji braku możliwości zrealizowania przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy, z obiektywnych przyczyn niezależnych od Wykonawcy w zakresie zaoferowanego w ofercie (formularzu oferty) Sprzętu, może wprowadzić zmiany treści Umowy w zakresie zmiany zaoferowanego w formularzu oferty Sprzętu, na Sprzęt o lepszych parametrach, kluczowych dla Zamawiającego bez zwiększenia kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
2. Niedopuszczalne są pod rygorem nieważności zmiany postanowień Umowy oraz wprowadzanie nowych postanowień do Umowy, które nie są wymienione w ust 1 powyżej.

§ 10

Dane osobowe

1. Strony zobowiązują się do przestrzegania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej „**RODO**”), a także ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019, poz. 1781).
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania z obowiązkiem informacyjnym, który stanowi załącznik nr 3 do Umowy oraz do przekazania go osobom, które biorą udział w realizacji Umowy (w tym reprezentantów i osób kontaktowych). Spełnienie obowiązku Informacyjnego następuje zgodnie z:
 - 1) art. 13 RODO – w przypadku zbierania danych od osoby, której dane dotyczą,
 - 2) art. 14 RODO – w przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści Umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej w postaci aneksu do Umowy podpisanego przez obie Strony.
2. Zmiany adresów Wykonawcy lub Zamawiającego, adresów do korespondencji, osoby koordynatora którejkolwiek ze Stron, nie stanowi zmiany Umowy i dokonywane są w drodze jednostronnego pisemnego oświadczenia danej Strony oraz wywołują skutek od dnia doręczenia go drugiej Stronie.
3. Korespondencja kierowana do Zamawiającego powinna być dostarczana na adres:
Centrum Nauki Kopernik
ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20

(00-390) Warszawa

4. Korespondencja kierowana do Wykonawcy powinna być przekazywana na adres:
.....
ul.
.....
5. Strony zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego pisemnego powiadamiania o każdej zmianie ich siedziby lub adresu dla doręczeń korespondencji. W przypadku naruszenia powyższego obowiązku pismo skierowane listem poleconym na ostatni podany adres będzie uznane za doręczone skutecznie z dniem jego zwrotu przez pocztę po dwukrotnym awizowaniu.
6. W sprawach bieżących, niezbędnych do prawidłowej realizacji Umowy powiadomienia będą przekazywane do koordynatorów odpowiedzialnych za realizację Umowy:
1) ze strony Zamawiającego osobą taką jest:, tel.:, e-mail:,
2) ze strony Wykonawcy osobą taką jest:, tel.:, e-mail:
7. Za dni robocze przyjmuje się dni od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce.
8. Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
9. Prawa i obowiązki wynikające z Umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie, bez pisemnej zgody obu Stron.
10. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że na podstawie art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz.U. z 2024 r. poz. 928), w Centrum Nauki Kopernik obowiązuje procedura zgłaszania naruszeń prawa i podejmowania działań następczych wprowadzona zarządzeniem nr 60/2024 Dyrektora Naczelnego Centrum Nauki Kopernik z 17 września 2024 r. Wykonawcy przysługuje prawo zgłoszenia naruszenia prawa polegającego na działaniu lub zaniechaniu niezgodnym z prawem lub mającym na celu obejście prawa, we wszystkich obszarach wskazanych w art. 3 ust. 1 ww. ustawy. Szczegółowe zasady dokonywania i rozpatrywania zgłoszeń określone zostały w procedurze dostępnej pod adresem:
11. <https://www.kopernik.org.pl/procedura-zglaszania-naruszen-prawa-oraz-podejmowania-dzialan-nastepczych-w-centrum-nauki-kopernik>.
12. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy, a w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
13. Integralną część Umowy stanowią jej załączniki:
1) załącznik nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
2) załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy (formularz ofertowy),
3) załącznik nr 3 – wzór protokołu odbioru,
4) załącznik nr 4 – wzór protokołu naprawy,
5) załącznik nr 5 – obowiązek informacyjny Zamawiającego.

.....
ZAMAWIAJĄCY (CNK)

.....
WYKONAWCA

PROTOKÓŁ ODBIORU

POTWIERDZENIE PRZYJĘCIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Niniejszym CNK potwierdza dostarczenie przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy nr
2. Przedmiot Umowy został przekazany zgodnie/niezgodnie* z terminem przekazania wynikającym z Umowy, tj. dnia
3. Przekazany Przedmiot Umowy został przyjęty przez osobę odpowiedzialną za realizację Umowy ze strony CNK, Panią/Pana

.....
Data i podpis Wykonawcy

.....
Data i podpis CNK

UWAGI

1. CNK zgłasza następujące wady/usterki/niezgodności z przedmiotem umowy/braki:
 - a.
 - b.
 - c.
2. CNK wyznacza następujący termin na ich usunięcie i dostarczenie Przedmiotu zgodnego z umową

.....
Data i podpis Wykonawcy

.....
Data i podpis CNK

DECYZJA CNK

1. CNK potwierdza, iż Przedmiot Umowy został wykonany zgodnie/niezgodnie* z zawartą Umową.
2. Niniejszy Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Data i podpis Wykonawcy

.....
Data i podpis CNK

* niewłaściwe skreślić

Warszawa dn.

Protokół Naprawy

1. Opis uszkodzenia:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Wykonane prace:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. Uwagi:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
Data i podpis Wykonawcy

.....
Data i podpis CNK

Załącznik nr 5

Obowiązek informacyjny dla osoby fizycznej jak również przedstawicieli, reprezentantów, pełnomocników podmiotów, oraz wskazanych przez nich osób kontaktowych, z którymi Centrum Nauki Kopernik dąży do podpisania a następnie wykonania umowy (dalej: „Umowa”).

Przekazujemy Pani/Panu informacje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez Centrum Nauki Kopernik (dalej jako: CNK) zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) (dalej jako: „RODO”), w związku z:

- zawarciem i wykonywaniem łączącej nas z Panią/Panem jako **osobą fizyczną** Umową;
- zawarciem i wykonywaniem Umowy z naszym kontrahentem, w imieniu którego Pani/Pan działa jako osoba uprawniona do jego reprezentacji lub jako pełnomocnik (dalej jako: „**Reprezentant**”);
- wskazaniem Pani/Pana przez naszego kontrahenta, jako osobę kontaktową lub uprawnioną do uzgodnień dokonywanych w toku zawarcia lub wykonywania Umowy (dalej jako: „**Osoba kontaktowa**”).

<p>Administrator danych osobowych i dane kontaktowe</p>	<p>Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Nauki Kopernik z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy 00-390) przy ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20 (dalej jako „CNK”). Z Administratorem danych można się skontaktować:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pisząc na powyższy adres siedziby, • elektronicznie poprzez EPUAP: /CentrumNaukiKopernik/SkrytkaESP lub wysyłając e-mail na adres: info@kopernik.org.pl, • poprzez sekretariat dyrekcji na numer tel. +48 22 596 41 10, +48 22 596 41 11.
<p>Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych</p>	<p>Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować w celu uzyskania informacji o przetwarzaniu danych oraz skorzystania z praw przysługujących na mocy przepisów RODO. Z inspektorem ochrony danych można się skontaktować:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pisząc na powyższy adres siedziby z dopiskiem IOD, • wysyłając e-mail na adres: iod@kopernik.org.pl.
<p>Cel i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych przez CNK</p>	<p>Jeżeli jest Pani/Pan stroną Umowy zawartej z nami, wówczas Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zawarcia i wykonania umowy łączącej Panią/a z nami – ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do realizacji umów/y (art. 6 ust. 1 lit. b RODO); • ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą z Panią/em Umową lub z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych – ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do realizacji naszego prawnie uzasadnionego interesu (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), którym jest możliwość ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami; • spełnienia ciężących na nas obowiązków prawnych wynikających z prawa Unii lub prawa polskiego (np. wobec urzędów skarbowych, jak również w celu realizacji obowiązków związanych z przyjmowaniem, wyjaśnianiem zgłoszeń sygnalistów na podstawie ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. poz. 928)) – ponieważ przetwarzanie w tym przypadku jest niezbędne do wypełnienia wymogów prawnych, którym podlegamy (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).

	<p>Jeżeli jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową naszego kontrahenta, Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zawarcia i wykonania Umowy łączącej nas z naszym kontrahentem, którego jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową – ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do realizacji naszego prawnie uzasadnionego interesu (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), którym jest możliwość zawarcia i wykonywania Umowy łączącej nas z naszymi kontrahentami; • ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą Umową z naszym kontrahentem, którego jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową lub z przetwarzaniem danych osobowych – ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do realizacji naszego prawnie uzasadnionego interesu (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), którym jest możliwość ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami; • spełnienia ciążących na nas obowiązków prawnych wynikających z prawa Unii lub prawa polskiego (np. w celu realizacji obowiązków związanych z przyjmowaniem, wyjaśnianiem zgłoszeń sygnalistów na podstawie ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. poz. 928)) – ponieważ przetwarzanie w tym przypadku jest niezbędne do wypełnienia wymogów prawnych, którym podlegamy (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
<p>Źródło pochodzenia danych i kategorie odnośnych danych osobowych</p>	<p>Jeżeli Pani/Pana dane nie zostały przekazane nam przez Panią/Pana osobiście, informujemy, że otrzymaliśmy je od naszego kontrahenta oraz, że ich zakres obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • w przypadku Reprezentantów: dane zwykłe (dane identyfikacyjne, dane kontaktowe oraz inne dane określone w dokumencie, z którego wynika Pani/Pana prawo do reprezentowania naszego kontrahenta (np. pełnomocnictwa)); • w przypadku Osób kontaktowych: dane zwykłe (dane identyfikacyjne, dane kontaktowe).
<p>Kategorie odbiorców danych osobowych</p>	<p>Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty z następujących kategorii:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizatorzy CNK, tj. Miasto Stołeczne Warszawa, Ministerstwo Edukacji i Nauki; • podmioty, z którymi współpracujemy, organizując wspólne projekty edukacyjne, kulturalne, społeczne i inne (nasi partnerzy); • nabywcy wierzycielności; • upoważnione do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa (zwłaszcza sądy i organy państwowe); • świadczące usługi z zakresu: doręczania korespondencji i przesyłek, drukarskie i archiwizacyjne, informatyczne i nowych technologii, księgowo-finansowe, audytorskie i kontrolne, prawne i windykacyjne; • oraz pracownicy agencji pracy tymczasowej.
<p>Okres przechowywania danych osobowych</p>	<p>Jeżeli jest Pani/Pan stroną Umowy zawartej z nami, Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w różnych okresach, w zależności od celu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wykonania Umowy – do momentu jej rozwiązania lub wygaśnięcia; • ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami - do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu Umowy lub roszczeń związanych z przetwarzaniem danych osobowych albo do momentu wniesienia sprzeciwu; • wypełnienia ciążących na nas obowiązków prawnych - do momentu wygaśnięcia obowiązków przechowywania danych wynikających z przepisów prawa. • dane osobowe związane ze zgłoszeniem sygnalisty będą przechowywane przez okres 3 lat po zakończeniu roku kalendarzowego, w którym zakończono działania następcze, lub po zakończeniu postępowań zainicjowanych tymi działaniami.

	<p>Jeżeli jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową, Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w różnych okresach, w zależności od celu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zawarcia i wykonania Umowy – do momentu rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy z naszym kontrahentem, którego jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową, lub wygaśnięcia Pani/Pana prawa do reprezentowania kontrahenta, lub poinformowania przez naszego kontrahenta, że nie jest Pani/Pan już Reprezentantem lub Osobą kontaktową w zakresie Umowy; • ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami - do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu Umowy z naszym kontrahentem, którego jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową lub roszczeń związanych z przetwarzaniem danych osobowych albo do momentu wniesienia sprzeciwu przez Panią/Pana lub naszego kontrahenta; • wypełnienia ciężących na nas obowiązków prawnych - do momentu wygaśnięcia obowiązków przetwarzania danych wynikających z przepisów prawa. • dane osobowe związane ze zgłoszeniem sygnalisty będą przechowywane przez okres 3 lat po zakończeniu roku kalendarzowego, w którym zakończono działania następcze, lub po zakończeniu postępowań zainicjowanych tymi działaniami.
<p>Przysługujące Pani/Panu prawa</p>	<p>Ma Pani/Pan prawo dostępu i uzyskania kopii danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do żądania przenoszenia danych, przy czym realizacja każdego z praw będzie przysługiwała w przypadkach i na zasadach określonych w art. 15-21 RODO.</p> <p>W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z CNK lub z inspektorem ochrony danych. Dane kontaktowe wskazane są wyżej.</p> <ul style="list-style-type: none"> • do wniesienia skargi do organu nadzorczego (www.uodo.gov.pl) zajmującego się ochroną danych osobowych w przypadku uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza RODO.
<p>Przekazywanie danych do państw trzecich</p>	<p>Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione do państwa trzeciego do dostawcy usług związanych z firmą Microsoft (np. Outlook, Teams, oraz rozwiązań chmurowych). Administrator informuje, że transferowane dane przez wskazaną firmę trafiają do USA w oparciu o Ramy ochrony danych UE-USA w stosunku, do którego Komisja Europejska wydała decyzję o odpowiednim stopniu ochrony danych. Wskazany podmiot znajduje się na opublikowanej liście https://www.dataprivacyframework.gov/list co stanowi o bezpiecznym ze względu na dane osobowe transferze. Więcej informacji na ten temat można uzyskać pod linkiem https://privacy.microsoft.com/pl-pl/faq.</p>
<p>Prawo sprzeciwu</p>	<p>Ma Pani/Pan prawo do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w celu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą Umową lub z przetwarzaniem danych osobowych. <p>Jeżeli jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową, może Pani/Pan wnieść również sprzeciw wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w naszym prawnie uzasadnionym interesie, którym jest zawarcie i wykonanie Umowy łączącej nas z naszym kontrahentem, którego jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową.</p> <p>Przyczyną tego sprzeciwu musi być Pani/Pana szczególna sytuacja. Po otrzymaniu sprzeciwu przestaniemy przetwarzać Pani/Pana dane w celu</p>

	<p>lub celach, co do których wyraziła Pani/wyraził Pan sprzeciw, chyba że wykazemy istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.</p> <p>W celu skorzystania z prawa sprzeciwu należy skontaktować się z CNK lub z inspektorem ochrony danych. Dane kontaktowe wskazane są wyżej.</p>
<p>Informacja o wymogu lub dobrowolności podania danych osobowych oraz konsekwencjach ich niepodania</p>	<p>Jeżeli jest Pani/Pan stroną zawartej z nami Umowy, podanie danych osobowych było dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i wykonania łączącej nas z Panią/Panem Umowy.</p> <p>Jeżeli jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową, a Pani/Pana dane osobowe nie zostały podane przez Panią/Pana osobiście, informujemy, że:</p> <ul style="list-style-type: none"> • w przypadku, gdy jest Pani/Pan Reprezentantem kontrahenta - ich podanie było dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i wykonania Umowy łączącej nas z kontrahentem, którego Pani/Pan reprezentuje; • w przypadku, gdy jest Pani/Pan Osobą kontaktową kontrahenta – ich podanie było dobrowolne, a brak ich podania nie powoduje negatywnych konsekwencji.