Załącznik nr 1.2 do SWZ

PS.26.1.7.2023

**FORMULARZ OFERTOWY – część I zamówienia**

(granice administracyjne powiatu **siemiatyckiego** województwa podlaskiego)

w odpowiedzi do postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, którego przedmiotem jest:

**„Organizacja dwóch 2-dniowych szkoleń, dotyczących Lokalnych Planów Deinstytucjonalizacji Usług Społecznych (LPDI) obejmująca zapewnienie sali, wyżywienia i noclegu”**

**Zamawiający**: Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Białymstoku

ul. Kombatantów 7, 15 – 110 Białystok

Działając w imieniu i na rzecz:

...........................................................................................................................................

...........................................................................................................................................

*(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie* *zamówienia)*

Adres\*: .......................................................................................

NIP\*: …………………………………………………………….…

TEL.\* .........…………................………………………………….

adres e-mail\*:……………………………………………………...

*\* w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać dane dotyczące pełnomocnika*

Czy Wykonawca jest reprezentowany przez pełnomocnika (właściwe zaznaczyć): TAK/NIE

Dane osoby reprezentującej (imię i nazwisko) ……………………………………………………..

Podstawa reprezentacji (pełnomocnictwo, KRS, umowa spółki, inne): ………………………….

Rodzaj wykonawcy (właściwe zaznaczyć):

* mikroprzedsiębiorstwo
* małe przedsiębiorstwo
* średnie przedsiębiorstwo
* jednoosobowa działalność gospodarcza
* osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
* inny rodzaj

1. **Oferuję realizację usługi będącej przedmiotem cz. I zamówienia za następującą cenę**:
2. **cena łączna** **brutto:** ……………………………………zł z należnym podatkiem VAT;

(słownie: ……………………………………………..…………………………………………)

1. co stanowi **cenę łączną netto:** ……………………….. zł

(słownie: …………………………………………………………………………………………)

1. za ceny jednostkowe zgodne z poniższą tabelą

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ZAKRES**  **USŁUGI** | **LICZBA USŁUG** | **JEDNOSTKOWA CENA BRUTTO** | **CENA BRUTTO ŁĄCZNIE\*\*** |
| 1 | 2 | 3 | 4 (kol. 2 x kol. 3) |
| Całodzienny serwis kawowy | **60 osób** (2 szkolenia x 2 dni x 15 osób) |  |  |
| Obiad | **60 osób** (2 szkolenia x 2 dni x 15 osób) |  |  |
| Kolacja | **30 osób** (2 szkolenia x 15 osób) |  |  |
| Nocleg + śniadanie | **30 osób** (2 szkolenia x 15 osób) |  |  |
| Wynajęcie sali szkoleniowej | **32 godz.**  (2 szkolenia x 2 dni x 8 godzin) |  |  |
| **SUMA** (suma kwot z kolumny 4) | | |  |

\*\*UWAGA: Cenę brutto łącznie (kolumna 4 tabeli) w ramach poszczególnych usług składających się na przedmiot zamówienia należy obliczyć jako iloczyn liczby wskazanej w kolumnie 2 tabeli oraz jednostkowej ceny brutto za daną usługę wskazaną w kolumnie 3 tabeli. Łączna całkowita cena brutto stanowi sumę kwot wskazanych za poszczególne usługi w kolumnie 4 tabeli.

1. Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
2. Termin wskazania ostatecznej liczby uczestników spotkania (podkreślić lub zaznaczyć właściwe):

* wskazanie ostatecznej liczby uczestników szkolenia do godz. 15:00 na 5 dni przed danym szkoleniem
* wskazanie ostatecznej liczby uczestników szkolenia do godz. 15:00 na 4 dni przed danym szkoleniem
* wskazanie ostatecznej liczby uczestników szkolenia do godz. 15:00 na 3 dni przed danym szkoleniem
* wskazanie ostatecznej liczby uczestników szkolenia do godz. 15:00 na 2 dni przed danym szkoleniem
* wskazanie ostatecznej liczby uczestników szkolenia do godz. 15:00 na 1 dzień przed danym szkoleniem
* wskazanie ostatecznej liczby uczestników szkolenia w dniu rozpoczęcia danego szkolenia do godz. 9:00

1. Oświadczam, że kawa w całości wykorzystywana do przygotowania serwisu kawowego będzie produktem spełniającym standardy społeczne Sprawiedliwego Handlu wskazane w Specyfikacji Warunków Zamówienia (właściwe zaznaczyć):

* TAK
* NIE

1. Oświadczam, że zapoznaliśmy się z całą Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ) wraz z załącznikami i nie wnosimy w stosunku do tych dokumentów żadnych uwag.
2. Oświadczam, że akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Projektowanych Postanowieniach Umowy.
3. Oświadczam, że zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w nich określonych.
4. Oświadczam, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do złożenia oferty.
5. Oświadczam, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres wskazany przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia.
6. Oświadczam, że wyrażam zgodę na realizację zamówienia według cen jednostkowych zawartych w niniejszej ofercie, ale w ilości wynikającej z rzeczywistych potrzeb zamawiającego – zgodnie z zapisami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia i Specyfikacją Warunków Zamówienia.
7. Oświadczam, że:

a) Przedmiot zamówienia zamierzamy powierzyć do wykonania podwykonawcom   
*(o ile dotyczy),* w zakresie[[1]](#footnote-1):

……………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………......………..…………………………………………………………………………………......………...……...

b) Nie przewidujemy powierzenia podwykonawcom realizacji zamówienia[[2]](#footnote-2)

1. Ponoszę pełną odpowiedzialność za należyte wykonanie całości zamówienia.
2. Oświadczamy, że usługa będzie realizowana w następującym obiekcie hotelarskim:

**Nazwa i dokładny adres obiektu hotelarskiego**: .............................................................

**Kategoria gwiazdkowa obiektu hotelarskiego:** ........................................................................

1. Oświadczam, że obiekt hotelarski wskazany w pkt 13 spełnia wymagania określone przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.
2. Oświadczam, że niniejsza oferta zawiera informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zostały zawarte w **Załączniku nr** ….. do oferty.

Uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa stanowi **Załącznik nr**…. do oferty.

1. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[[3]](#footnote-3)
2. Dane umożliwiające Zamawiającemu dostęp do odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych – dotyczy Wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia/ podmiotu udostępniającego zasobu *(właściwe zaznaczyć)*:

* https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/index.html
* https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx
* inny adres bazy danych (wskazać): …………………………………..

1. Załącznikami do niniejszej oferty są:

a)……………………………………

b)……………………………………

……………………………………..

……………………………………...

NINIEJSZY PLIK PODPISUJE WYKONAWCA/WYKONAWCY

KWALIFIKOWALNYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM,

PODPISEM ZAUFANYLUB PODPISEM OSOBISTYM

1. niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)
2. niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-2)
3. W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, wykonawca nie składa oświadczenia (zaleca się wykreślenie oświadczenia). [↑](#footnote-ref-3)