

Sąd Rejonowy w Toruniu VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego Rejestr Przedsiębiorców

KRS Nr 0000010351 Kapitał zakładowy 64 028 500 PLN Nr BDO 000024196

**Miejskie Wodociągi i Oczyszczalnia sp. z o.o.**

Grudziądz, dnia 02.09.2021 r.



LABORATORIUM CENTRALNE



CZŁONEK



**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Rada Nadzorcza Miejskich Wodociągów i Oczyszczalni spółka z o. o. z siedzibą w Grudziądzu , przy ul. Mickiewicza 28/30, 86-300 Grudziądz, zaprasza do składania ofert w postępowaniu   
o udzielenie zamówienia, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych pn**. „****B*adanie sprawozdania finansowego MWiO sp. z o.o. w Grudziądzu za rok 2021 i 2022*”.**

1. **Zamawiający**

Miejskie Wodociągi i Oczyszczalnia sp. z o. o.

ul. Mickiewicza 28/30

86-300 Grudziądz

NIP: 876-18-72-491; Regon: 870485618

KRS: 0000010351

tel.(56) 450 49 01, fax 450 49 34

e-mail: [mwio@mwio.pl](mailto:mwio@mwio.pl)

1. **Informacje ogólne o postępowaniu, tryb udzielania zamówienia**
2. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego.
3. Przedmiotowe zamówienie, z uwagi na jego wartość, udzielane jest na podstawie uregulowań wewnętrznych zamawiającego, tj. Regulaminu udzielania zamówień których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł, (Zarządzenie wewnętrzne Nr 5/2021 Zarządu MWiO sp. z. o. o. z dnia 01 marca 2021 r.), zwanego dalej „regulaminem” [do udzielania zamówień, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 poz.1129 ze zm.].
4. Do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami, zamawiający wyznacza:

- w sprawach formalnych – Biuro Logistyki, tel. (56) 45 049 26, (56) 45 049 15.

- w sprawach merytorycznych – Główna Księgowa, tel. (56) 45 049 04.

Informacji dotyczących postępowania udziela się od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach 7:00 – 15:00.

1. **Opis przedmiotu zamówienia**
2. Przedmiotem zamówienia jest usługa wykonania badania sprawozdania finansowego Spółki za 2021 i 2022 rok, oraz sporządzenie sprawozdania z badania określającego sytuację finansową Spółki oraz jej wynik finansowy.
3. Wymagania wobec firmy audytorskiej:

* obecność kluczowego biegłego rewidenta w siedzibie Spółki podczas inwentaryzacji   
  i w trakcie badania, w minimalnej ilości 2 dni roboczych, za każdy badany rok;
* obecność kluczowego biegłego rewidenta badającego sprawozdanie finansowe Spółki na posiedzeniu Rady Nadzorczej Spółki, której przedmiotem jest opiniowanie sprawozdania finansowego za 2021 rok oraz za 2022 rok;
* przekazanie do wiadomości Rady Nadzorczej sporządzonych w formie tzw. listów intencyjnych informacji o problemach w systemie rachunkowości Spółki;
* opcjonalnie obecność kluczowego biegłego rewidenta na Zgromadzeniu Wspólników Spółki, którego przedmiotem jest zatwierdzenie sprawozdania finansowego za 2021 rok  
   i za 2022 rok.

1. **Termin wykonania zamówienia**

1. Termin wykonania badania ustala się na dzień:

a) 20 marca 2022 roku – za rok obrachunkowy 2021 r.,

b) 20 marca 2023 roku – za rok obrachunkowy 2022 r**.**

1. **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny tych warunków**
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału   
   w postępowaniu dotyczące:
   1. **posiadanie uprawnień do wykonywania działalności w zakresie badania sprawozdania finansowego;**

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualne uprawnienia do wykonywania działalności w zakresie badania sprawozdania finansowego.

* 1. **posiadania wiedzy i doświadczenia**

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, wykonał co najmniej   
5 (pięć) usług polegających na wykonaniu badania sprawozdania finansowego w branży wodociągowo – kanalizacyjnej oraz co najmniej 2 (dwóch) usług polegających na wykonaniu badania sprawozdania finansowego w branży gospodarki odpadami;

* 1. **dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym lub osobami zdolnymi do wykonywania badania sprawozdania finansowego**:

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia, które będą pełniły funkcje kluczowego biegłego rewidenta, który będzie przeprowadzał badanie sprawozdania finansowego.

* 1. **sytuacji ekonomicznej i finansowej:**

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności   
o sumie ubezpieczenia odpowiadającej wymaganiom wynikającym z ustawy z dnia 11 maja 2017 roku o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1415 ze zm.).

1. **Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy**

W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca składa następujące dokumenty i oświadczenia:

1. posiadanie uprawnień do wykonywania działalności w zakresie badania sprawozdania finansowego:
2. **Dokument potwierdzający wpis na listę firm audytorskich** prowadzoną przez Krajową Radę Biegłych Rewidentów;
3. **Oświadczenie** o spełnianiu przez firmę audytorską ustawowo określonych warunków do wyrażania bezstronnej i niezależnej opinii o badanym sprawozdaniu finansowym, określonych w ustawie z dnia 11 maja 2017 r. o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1415 ze zm.).
4. posiadania wiedzy i doświadczenia:
5. **Wykaz usług** polegających na wykonaniu co najmniej 5 (pięciu) usług badania sprawozdania finansowego w branży wodociągowo – kanalizacyjnej oraz co najmniej 2 (dwóch) usług badania sprawozdania finansowego w branży gospodarki odpadami, sporządzony według załączonego wzoru **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego;
6. dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym lub osobami zdolnymi do wykonywania badania sprawozdania finansowego:
7. **Wykaz osób,** **które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia** odpowiedzialnych za przeprowadzenie badania sprawozdania finansowego, sporządzony według załączonego wzoru **załącznik nr 3** do zapytania ofertowego;
8. **Dokument potwierdzający wpis** kluczowego biegłego w rejestrze biegłych rewidentów;
9. **Oświadczenie o spełnianiu przez kluczowego biegłego** **rewidenta** ustawowo określonych warunków do wyrażania bezstronnej i niezależnej opinii o badanym sprawozdaniu finansowym, określonych w ustawie z dnia 11 maja 2017 r. o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1415 ze zm.).
10. sytuacji ekonomicznej i finansowej:
11. **Opłacona polisa (**kserokopia polisy) potwierdzająca, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności o sumie ubezpieczenia odpowiadającej wymaganiom wynikającym z ustawy z dnia 11 maja 2017 r. o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1415 ze zm.);
12. **Opis sposobu przygotowywania oferty**
13. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
14. Oferta winna być sporządzona w języku polskim.
15. Zamawiający dopuszcza sporządzenie oferty w następujących formach:
16. Forma pisemna; lub
17. Forma dokumentowa; lub
18. Forma elektroniczna – oznacza skan dokumentów wypełnionych i prawidłowo podpisanych wraz z ewentualnym pełnomocnictwem, sporządzonych i przesłanych w taki sposób, by możliwe było zapoznanie się z ich treścią oraz ustalenie osoby składającej w imieniu Wykonawcy oświadczenie woli.
19. Oferta winna być podpisana przez osobę(y) uprawnioną(e) do występowania w imieniu Wykonawcy (dalej „osoby uprawnione”). Oznacza to, że jeżeli uprawnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (np. odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, pobranych samodzielnie przez Zamawiającego z centralnych rejestrów –KRS/CEIDG), to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego uprawnione (pełnomocnictwo może także obejmować uprawnienie do zawarcia umowy.
20. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty.
21. **Dokumenty, jakie musi zawierać oferta**
22. **Formularz ofertowy** **–** wzór stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego;
23. **Wykaz usług** – wzór stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego;
24. **Wykaz osób** – wzór stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego;
25. **Dokument potwierdzający wpis** na listę firm audytorskich prowadzoną przez Krajową Radę Biegłych Rewidentów;
26. **Oświadczenie** o spełnianiu przez firmę audytorską ustawowo określonych warunków do wyrażania bezstronnej i niezależnej opinii o badanym sprawozdaniu finansowym, określonych w ustawie z dnia 11 maja 2017 r. o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1415 ze zm.);
27. **Dokument potwierdzający wpis** kluczowego biegłego w rejestrze biegłych rewidentów;
28. **Oświadczenie** o spełnianiu przez kluczowego biegłego rewidenta ustawowo określonych warunków do wyrażania bezstronnej i niezależnej opinii o badanym sprawozdaniu finansowym, określonych w ustawie z dnia 11 maja 2017 r. o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1415 ze zm.);
29. **Opłacona polisa** potwierdzająca, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;
30. **Odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
31. **Wzór umowy** przygotowanej przez Wykonawcę z uwzględnieniem istotnych dla stron postanowień umownych.
32. **Miejsce i termin składania ofert**
33. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty z zachowaniem formy pisemnej albo dokumentowej lub elektronicznej.
34. Ofertę w formie pisemnej należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w Grudziądzu   
    (86-300 Grudziądz) przy ul. Mickiewicza 28/30, w sekretariacie (I piętro),   
    w nieprzekraczalnym terminie do 15.09.2021 r. godz. 12:00. Godziny pracy sekretariatu: od 7:00 do 15:00 (od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni świątecznych).
35. Ofertę w formie dokumentowej lub elektronicznej na Platformie Zakupowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/gpp_grudziadz> w nieprzekraczalnym terminie do 15.09.2021 r. godz. 12:00.
36. Ofertę w formie pisemnej należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być zaadresowane na Zamawiającego oraz opisane następująco:

*Nazwa (firma) Wykonawcy*

*Adres Wykonawcy*

**Miejskie Wodociągi i Oczyszczalnia sp. z o. o.**

**ul. Mickiewicza 28/30**

**86-300 Grudziądz**

Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000,00 złotych pn.:

**„B*adanie sprawozdania finansowego Spółki za 2021 i 2022 rok, a także sporządzenie sprawozdania z badania określającego sytuację finansową Spółki oraz jej wynik finansowy*”**

**Nie otwierać przed: 15.09.2021 r. godz. 12:30**

1. **Termin związania ofertą**

Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

1. **Opis sposobu obliczenia ceny oferty** 
   * + 1. Podana w ofercie cena musi obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie wykonawca   
          z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji zamówienia.
       2. Cena oferty musi być wyrażona w polskich złotych, liczbowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku rozbieżności przyjmuje się cenę wyrażoną cyfrowo. Cena ryczałtowa musi zawierać: wartość netto, podatek od towarów i usług (VAT), wartość brutto.
       3. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji niniejszego sektorowego zamówienia podprogowego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [PLN].
2. **Kryteria oceny ofert i zasady oceny ofert**
3. Zamawiający oceni oferty w oparciu o następujące kryteria: **cena – waga 100%**
4. Za najkorzystniejszą zamawiający uzna ofertę, która zawierać będzie najniższą cenę.
5. Jeżeli zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zostaną złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.
6. Ocena ofert nastąpi na podstawie załączonych do oferty dokumentów i oświadczeń zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.
7. Ocenie i porównywaniu będą podlegały wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu,
8. Wyniki postępowania zostaną opublikowane na stronie internetowej spółki: www.mwio.pl i na Platformie Zakupowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/gpp_grudziadz>.
9. Rada Nadzorcza dokona wyboru oferty, biorąc pod uwagę cenę ofertową brutto oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
10. Rada Nadzorcza zastrzega sobie prawo do swobodnego wyboru oferty oraz odstąpienia od wyboru oferty bez podania przyczyny i ponoszenia jakichkolwiek konsekwencji prawnych i finansowych.
11. **Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.**
    * 1. Wykonawca zobowiązany będzie do:
         1. obecności kluczowego biegłego rewidenta w siedzibie Spółki podczas inwentaryzacji i w trakcie badania, w minimalnej ilości 2 dni roboczych, za każdy badany rok;
         2. obecności kluczowego biegłego rewidenta badającego sprawozdanie finansowe Spółki na posiedzeniu Rady Nadzorczej Spółki, której przedmiotem jest opiniowanie sprawozdania finansowego za 2021 rok oraz za 2022 rok;
         3. przekazanie do wiadomości Rady Nadzorczej sporządzonych w formie tzw. listów intencyjnych informacji o problemach w systemie rachunkowości Spółki;
         4. obecności (opcjonalnie) kluczowego biegłego rewidenta na Zgromadzeniu Wspólników Spółki, którego przedmiotem jest zatwierdzenie sprawozdania finansowego za 2021 rok i za 2022 rok;
         5. Ewentualna zmiana, w trakcie trwania umowy osoby, która będzie pełniła funkcję kluczowego biegłego rewidenta kierownika budowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
      2. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie przez zamawiającego powiadomiony o terminie zawarcia umowy i będzie zobowiązany stawić się w siedzibie zamawiającego przy ul. Mickiewicza 28/30 w Grudziądzu w celu jej podpisania.
      3. Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy przygotowanej przez Wykonawcę   
         z uwzględnieniem istotnych dla stron postanowień umownych, określonych w pkt 1 oraz po uprzednim zatwierdzeniu umowy przez Zamawiającego.
      4. Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania jednostronnie podpisanej umowy do wykonawcy pocztą (list polecony za potwierdzeniem odbioru). W takim przypadku wykonawca odsyła jeden egzemplarz obustronnie podpisanej umowy w identyczny sposób.
12. **Pozostałe informacje**

Zamawiającemu przysługuje prawo swobodnego wyboru ofert, prawo unieważnienia lub odstąpienia od postępowania, również po jego zakończeniu oraz prawo zakończenia postępowania bez wyboru ofert i bez podania przyczyny.

1. **Informacja o ochronie danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku   
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz Ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018r., informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych są Miejskie Wodociągi i Oczyszczalnia sp. z o.o., adres: 86-300 Grudziądz, ul. Mickiewicza 28/30, zwane dalej Spółką.

2. Administrator danych osobowych powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można kontaktować się na adres: iodo@mwio.pl

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Badanie sprawozdania finansowego Spółki za 2021 i 2022 rok, a także sporządzenie sprawozdania   
z badania określającego sytuację finansową Spółki oraz jej wynik finansowy”, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie uregulowań wewnętrznych Zamawiającego, a także w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami, a także w celach dowodowych, w ramach sprawowania wymiaru sprawiedliwości przez sądy, będących realizacją prawnie uzasadnionego interesu Administratora.

4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez cały okres przechowywania dokumentacji z przeprowadzonego postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego oraz przez cały okres realizacji umowy w przypadku wyboru Pani/Pana oferty jako najkorzystniejszej i po jej rozwiązaniu, do czasu upływu terminu ewentualnych roszczeń wynikających z umowy.

5. Podanie danych osobowych w zakresie obowiązujących przepisów ustaw i wydanych na ich podstawie aktów wykonawczych jest obowiązkowe oraz niezbędne do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego oraz do zawarcia i realizacji umowy zawartej w przypadku wyboru Pani/Pana oferty jako najkorzystniejszej w przedmiotowym postępowaniu; w przypadku niepodania danych niemożliwe jest złożenie oferty oraz zawarcie umowy, w pozostałych przypadkach dobrowolne.

6. Posiada Pani/Pan prawo do:

* dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia ich przetwarzania z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
* wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.

7. Nie przysługuje Pani/Panu :

* prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

8. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

9. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania

1. **Załączniki do zapytania ofertowego**

Załącznik nr 1 – wzór Formularza oferty

Załącznik nr 2 – wzór Wykazu usług

Załącznik nr 3 – wzór Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

