

Nr referencyjny: JRP.26.16.2024

ZAPYTANIE OFERTOWE NA DOSTAWY

pod nazwą:

**Sukcesywna dostawa wodomierzy z modułami do odczytu
radiowego**

Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

Zatwierdzam:

PREZES ZARZĄDU

/-/ Marek Misła

Kępno, dnia 08 listopada 2024 roku

Spis treści

Rozdział 1 Postanowienia ogólne	4
1.1. Nazwa oraz adres Zamawiającego	4
1.2. Strona internetowa postępowania:	4
1.3. Definicje.....	4
1.4. Tryb udzielenia zamówienia	5
1.5. Informacja o sposobie finansowania przedmiotu zamówienia.....	6
Rozdział 2 Opis przedmiotu zamówienia.....	6
2.1. Przedmiot zamówienia	6
2.2. Ogólne wymagania dotyczące wodomierzy i modułów radiowych objętych przedmiotem zamówienia	7
2.3. Nazwa i kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)	8
2.4. Rozwiązania równoważne	9
Rozdział 3 Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania oraz podstawy wykluczenia wykonawców.....	9
Rozdział 4 Podmiotowe środki dowodowe	13
Rozdział 5 Kryteria oceny ofert	16
Rozdział 6 Termin wykonania zamówienia	17
Rozdział 7 Podwykonawstwo	18
7.1. Wymóg osobistego wykonania kluczowych części zamówienia	18
7.2. Podwykonawstwo	18
Rozdział 8 Informacje dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w tym spółki cywilne).....	18
Rozdział 9 Sposób komunikacji oraz wyjaśnienia treści IDW	19
9.1. Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami	19
9.2. Wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego – Instrukcji dla Wykonawców.....	21
Rozdział 10 Wymagania dotyczące wadium.....	22
Rozdział 11 Przygotowanie, składanie oraz badanie i ocena ofert	22
11.1. Opis sposobu przygotowania oferty.....	22
11.2. Składanie i otwarcie ofert.....	24
11.3. Opis sposobu obliczenia ceny oferty	25
11.4. Badanie i ocena ofert	26
Rozdział 12 Wymagania dotyczące zabezpieczenia wykonania umowy	28
Rozdział 13 Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	29
Rozdział 14 Zakończenie postępowania	29

Rozdział 15 Informacje dodatkowe	30
Rozdział 16 Środki ochrony prawnej	30
Rozdział 17 Ochrona danych osobowych	30
Rozdział 18 Załączniki do IDW	32
Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Oferty	33
Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia Wykonawcy/podwykonawcy o braku podstaw do wykluczenia .	40
Załącznik nr 3 - Wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia o podziale obowiązków	42

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

1.1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Wodociągi Kępińskie Sp. z o.o.

ul. Wrocławska 40, 63-600 Kępno

NIP: 619-17-53-534; REGON: 250754952; KRS: 0000056912

tel.: +48 (62) 78 224 50

e-mail: biuro@wodociagi.kepno.pl ; przetargi@wodociagi.kepno.pl

1.2. Strona internetowa postępowania:

1. Strona internetowa prowadzonego postępowania na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści Zapytania ofertowego – Instrukcji dla Wykonawców (IDW) oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia
[URL]: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1008266>
2. Zapytanie ofertowe składa się z trzech części:
Część I: Zapytanie ofertowe – Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
Część II: Wzór umowy
Część III: Opis przedmiotu zamówienia

1.3. Definicje

Przez użyte w niniejszej Instrukcji dla wykonawców (oraz w załącznikach) terminy Zamawiający rozumie:

- 1) **Wykonawca** -osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie przedmiotu zamówienia lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego
- 2) **Konsorcjum** – stanowią wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, ponoszący solidarną odpowiedzialność za należyte wykonanie przedmiotu umowy. "Konsorcjum" należy rozumieć jako porozumienie cywilnoprawne dwóch lub większej liczby osób (poszczególne osoby zwane są dalej "Partnerami") i należy je odnieść do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego
- 3) **Lider konsorcjum** – termin „Lider” oznacza jednego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo wykonujących wspólnie zamówienie, któremu pozostali wykonawcy (członkowie konsorcjum) powierzyli zadanie koordynacji prac i działań związanych z realizacją Umowy oraz udzielili pełnomocnictwa do ich reprezentowania wobec Zamawiającego

we wszelkich sprawach związanych z wykonaniem Umowy. W szczególności Lider będzie upoważniony do zaciągania zobowiązań, do przyjmowania zapłaty od Zamawiającego i do przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich partnerów, razem i każdego z osobna. Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez Zamawiającego z Liderem oraz wszelkie płatności z tytułu wykonania Umowy będą realizowane przez Zamawiającego na konto Lidera ustalone w Umowie.

- 4) **OPZ** – Opis Przedmiotu Zamówienia
- 5) **IDW** – Instrukcja dla Wykonawców
- 6) **Strona Internetowa** – strona internetowa prowadzonego postępowania.
- 7) **Umowa** - gdziekolwiek w Zapytaniu ofertowym pojawi się słowo umowa należy przez to rozumieć „Umowę” w rozumieniu przepisów Prawa obowiązującego w Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności w rozumieniu przepisów ustawy Kodeks Cywilny.
- 8) **Pełnomocnictwo** – oświadczenie woli mocodawcy upoważniające ściśle określoną osobę lub osoby do dokonywania w jego imieniu czynności prawnych określonych w pełnomocnictwie wraz z dokumentami potwierdzającymi, że osoba wystawiająca pełnomocnictwo jest do tego uprawniona
- 9) **Umowa o podwykonawstwo** – należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są dostawy stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą).

1.4. Tryb udzielenia zamówienia

1. Procedura otwarta: zapytanie ofertowe.

W przedmiotowym postępowaniu **nie mają zastosowania** przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) – zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 2. niniejsze zamówienie („zamówienie sektorowe podprogowe”) udzielane jest w celu wykonywania działalności w sektorze wodno – kanalizacyjnym określonej w art. 5 ust. 4 pkt 1 ustawy.

2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Zamawiający będzie podejmował środki aby skutecznie zapobiegać konfliktom interesów, a także rozpoznawać i likwidować je, gdy powstają w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia lub na etapie wykonywania zamówienia – by nie dopuścić do zakłócenia konkurencji oraz zapewnić równe traktowanie wykonawców. Konflikt interesów oznacza każdą sytuację, w której osoby biorące udział w przygotowaniu lub prowadzeniu

postępowania o udzielenie zamówienia lub mogące wpłynąć na wynik tego postępowania mają, bezpośrednio lub pośrednio, interes finansowy, ekonomiczny lub inny interes osobisty, który postrzegać można jako zagrażający ich bezstronności i niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia. W związku z powyższym Zamawiający zagwarantuje, aby czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia wykonywały osoby które nie wykazują powiązań osobowych lub kapitałowych z wykonawcami, zapewniając tym samym bezstronność i obiektywizm.

1.5. Informacja o sposobie finansowania przedmiotu zamówienia

Zadanie realizowane w ramach projektu pn. „Budowa systemu stacjonarnego odczytu wodomierzy” ze środków Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności w ramach Inwestycji B3.4.1. „Inwestycje na rzecz zielonej transformacji miast” („KPO”)

Rozdział 2 Opis przedmiotu zamówienia

2.1. Przedmiot zamówienia

1. Zamówienie obejmuje sukcesywną dostawę niżej wymienionych urządzeń:

Lp.	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	ILOŚĆ SZTUK
1.	Wodomierz objętościowy Altair V4 do wody zimnej DN 15mm Q3=2,5 LGP	2291
2.	Wodomierz objętościowy AURIGA do wody zimnej DN 15mm Q3=2,5 R=125/63 LGP	200
3.	Wodomierz objętościowy Altair V4 do wody zimnej w korpusie V3 Typ V4 MB DN 20 mm R=160 Q3=4 LGP	660
4.	Wodomierz objętościowy Altair V4 do wody zimnej DN 25	138
5.	Wodomierz objętościowy Altair V4 do wody zimnej DN 32	34
6.	Wodomierz objętościowy Altair V4 do wody zimnej DN 40	47
7.	Moduł radiowy IZAR RC 868i R4 PL urządzenie bezpośrednio montowane na liczydło wodomierza lub za pośrednictwem IZAR BE PULSE	3370
8.	Wodomierze ultradźwiękowe HYDRUS 2.0 Domestic do wody zimnej z modułem radiowym OMS (rejestrator) Q3=2,5 DN15 mm	50
9.	Wodomierze ultradźwiękowe HYDRUS 2.0 Domestic do wody zimnej z modułem radiowym OMS (rejestrator) Q3=4 DN20 mm	45

10.	Wodomierze ultradźwiękowe HYDRUS 2.0 Domestic do wody zimnej z modułem radiowym OMS (rejestrator) Q3=6,3 DN 25 mm	40
11.	Wodomierze ultradźwiękowe HYDRUS 2.0 Domestic do wody zimnej z modułem radiowym OMS (rejestrator) Q3= 10 DN 32 mm	23
12.	Wodomierze ultradźwiękowe HYDRUS 2.0 Domestic do wody zimnej z modułem radiowym OMS (rejestrator) Q3= 16 DN 40 mm	33
13.	Wodomierze ultradźwiękowe HYDRUS 2.0 BULK do wody zimnej z modułem radiowym OMS (rejestrator) Q3=25 DN 50 mm	14
14.	Wodomierze ultradźwiękowe HYDRUS 2.0 BULK do wody zimnej z modułem radiowym OMS (rejestrator) Q3=63 DN 80 mm	5
15.	Wodomierze ultradźwiękowe HYDRUS 2.0 BULK do wody zimnej z modułem radiowym OMS (rejestrator) Q3=100 DN 100	3
16.	Zestaw redukcyjny ZR1 20/L-130/1"=>15/L-100/3/4"	3000
17.	Zaworek zwrotny DN15 (Altair/Aries/Auriga) plastik	100
18.	Uszczelki DN15 ½	6586
19.	Uszczelki DN20 ¾"	6586
20.	Zawór kulowy/grzybkowy ¾ i cal	6586
21.	IZAR BE PULSE + IZAR PULSE I PL - przedłużenie umożliwia wyniesienie modułu radiowego w celu zwiększenia zasięgu odbioru sygnału, montowane po między wodomierzem a modułem radiowym (nadajnik impulsu)	300
22.	IZAR OPTO HEAD BLUETOOTH 2 głowica optyczna	1

2.2. Ogólne wymagania dotyczące wodomierzy i modułów radiowych objętych przedmiotem zamówienia

- 1) Wodomierze i moduły radiowe (nakładki radiowe) muszą być fabrycznie nowe, wyprodukowane przez tego samego producenta w celu zagwarantowania pełnej kompatybilności działania.
- 2) Zamawiający wymaga aby dostarczone wodomierze i moduły radiowe były bez wad, a także bez śladów używania i uszkodzeń mechanicznych, kompletne i gotowe do pracy zgodnie z ich przeznaczeniem.
- 3) Głowicę do programowania wodomierzy należy dostarczyć wraz z pierwszą partią wodomierzy.

- 4) Zamawiający zastrzega sobie wymaganie dotyczące dostarczenia wodomierzy z zaprogramowanymi i zamontowanymi modułami (według wcześniej ustalonych profili) w przypadku wodomierzy ultradźwiękowych HYDRUS.
- 5) W wycenie należy uwzględnić koszty transportu.
- 6) Dostawy będą realizowane sukcesywnie, przy czym poszczególne dostawy częściowe będą realizowane przez Wykonawcę zgodnie z zapotrzebowaniem zamawiającego.
- 7) Podane ilości i średnice wodomierzy i modułów radiowych oraz pozostałego asortymentu opisanego w powyższej tabeli (pkt. 2.1.) są ilościami orientacyjnymi, które mogą ulec zmianie bez wpływu na ceny jednostkowe oraz inne warunki realizacji umowy. Urządzenia objęte przedmiotem zamówienia będą dostarczane sukcesywnie wg złożonego przez Zamawiającego zamówienia na dane partie urządzeń, w terminie do **4 tygodni** od dnia złożenia zamówienia. W przypadku wodomierzy ultradźwiękowych termin dostawy **do 8 tygodni** od dnia złożenia zamówienia. Odbiór ilościowo – asortymentowy każdej dostawy będzie odbywał się w oparciu o protokół/specyfikację potwierdzające należyte wykonanie dostawy, zawierające opis towaru/usługi i numery seryjne wodomierzy/ nakładek i przesłane przez Wykonawcę wraz z daną partią towaru.
- 8) Miejsce dostawy: Oczyszczalnia Ścieków w Baranowie, ul. Ekologiczna 8, 63-604 Baranów.
- 9) Wodomierze i moduły radiowe muszą być w pełni kompatybilne z używanym w chwili obecnej w Wodociągi Kępińskie Spółka z o.o. **systemem radiowym IZAR i oprogramowaniem IZAR.**
- 10) Zamawiający wymaga, aby wykonawca udzielił gwarancji:
 - a) na okres 24 miesięcy na zakupione przez zamawiającego **wodomierze**,
 - b) na okres 24 miesięcy na zakupione przez zamawiającego **moduły radiowe**,
 - c) na okres 120 miesięcy dla baterii zainstalowanych w module radiowym.

UWAGA: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Część III IDW: Opis przedmiotu zamówienia

2.3. Nazwa i kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

38421100-3 – Wodomierze

32230000-4 – Radiowa aparatura nadawcza z aparatura odbiorczą

2.4. Rozwiązania równoważne

1. Zamawiający informuje, że nie dopuszcza składania ofert, w których poszczególne urządzenia bądź materiały wymienione w IDW mogą być zastąpione urządzeniami bądź materiałami równoważnymi.
2. System odczytu wodomierzy – system radiowy IZAR i oprogramowanie IZAR, na którym pracuje Zamawiający oparty jest na urządzeniach firmy DIEHL. Jednym z warunków stabilnego działania całego rozwiązania jest pochodzenie wszystkich urządzeń od jednego producenta. Wynika to z kwestii różnic w obsłudze urządzeń pochodzących od różnych producentów, różnego sposobu ich konfiguracji i programowania, różnej formy wysyłanych informacji czy szyfrowania. Zastosowanie urządzeń od różnych producentów, będzie wymagało posiadania przez Zamawiającego kilku systemów radiowych i oprogramowania, osobnych dla każdego producenta urządzeń pomiarowych, co wiąże się z dodatkowymi kosztami związanymi z licencjami i utrzymaniem oprogramowania i utrudnieniami technicznymi.

Rozdział 3 Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania oraz podstawy wykluczenia wykonawców

- 3.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 3.1.1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
 - 3.1.2. Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
 - 3.1.3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
 - 3.1.4. Zdolności technicznej lub zawodowej:
Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
- 3.2. Na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie

bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507), z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady Unii Europejskiej (WE) Nr 765/2006 i rozporządzeniu Rady Unii Europejskiej (UE) Nr 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507). - zwana dalej: „Ustawą o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę”)
 - 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady Unii Europejskiej (WE) Nr 765/2006 i Rady Unii Europejskiej (UE) Nr 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę
 - 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady Unii Europejskiej (WE) Nr 765/2006 i Rady Unii Europejskiej (UE) Nr 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę.
- 3.3. Wykluczenie, o którym mowa w ust. 3.2. następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 3.2.
- 3.4. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie ust. 3.2., zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy, nie zaprasza go do złożenia oferty dodatkowej.
- 3.5. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie ust. 3.2, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł

3.6. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z poniższych okoliczności:

- 1) Będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826 poz. 2048),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1,

- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie,
- 6) jeżeli doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
- 7) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

3.7. W przypadkach, o których mowa w pkt 3.6 ppkt 1,2,5,7 IDW Zamawiający może nie wykluczać wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne.

3.8. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w pkt 3.6 ppkt 1,2,5,7 IDW, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne,
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi

przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym

- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów

3.9. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 3.8 IDW, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 3.8 IDW, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza wykonawcę.

3.10. Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej.

Rozdział 4 Podmiotowe środki dowodowe

4.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenia i podmiotowe środki dowodowe stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca na dzień składania ofert:

- 1) Nie podlega wykluczeniu,

4.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu **Wykonawca wraz z ofertą składa:**

- 1) **Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia** z postępowania wg **wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do IDW.**

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców.

- 2) Jeżeli **Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, dołączają do oferty oświadczenie**, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. Oświadczenie należy sporządzić wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do IDW.**

Oświadczenie to jest podmiotowym środkiem dowodowym.

- 4.3.** W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył **odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.**
- 4.4.** Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt. 4.3, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył wraz z ofertą **pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy. Przepis ten stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.**
- 4.5.** Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń i podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 4.2 i 4.3 IDW lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 4.6.** Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 4.2 i 4.3 IDW budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
- 4.7.** Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących złożonych oświadczeń i podmiotowych środków dowodowych.
- 4.8.** Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych (jeśli wymagano) lub do uzupełnienia dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentacji wykonawcy, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
- 4.9.** Złożenie, uzupełnienie lub poprawienie oświadczeń lub podmiotowych środków dowodowych nie może służyć uzyskaniu dodatkowych punktów w kryteriach oceny ofert.
- 4.10.** Podmiotowe środki dowodowe Wykonawca składa w następujący sposób:
- 1) w przypadku, gdy zostały wystawione jako dokument elektroniczny przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby - **przekazuje się ten dokument elektroniczny;**

- 2) w przypadku, gdy zostały wystawione jako dokument w postaci papierowej przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby - **przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**
- 3) podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w ust. 4.3. pkt 4, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się **w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym**
- 4) w przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe - sporządzono jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem – **należy przekazać cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**

4.11. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiającą zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

4.12. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 4.13.** Oświadczenia i podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdziale 4 składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, za pomocą środka komunikacji elektronicznej wskazanego w Rozdziale 9. **Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF i podpisanie dokumentu podpisem elektronicznym w formacie PadES.**
- 4.14.** W przypadku, gdy oświadczenia o których mowa w rozdziale 8.1 IDW lub podmiotowe środki dowodowe zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
- 4.15.** Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. Dokumenty elektroniczne muszą spełniać łącznie następujące wymagania:
- 1) Są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
 - 2) Umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
 - 3) Umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku.
 - 4) Zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

Rozdział 5 Kryteria oceny ofert

- 5.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Cena (C) – waga kryterium 100%

$$C = \frac{\textit{najniższa cena oferty brutto}^*}{\textit{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100$$

spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

Maksymalna liczba punktów w kryterium cena: 100 pkt.

- 5.2. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkt w ramach kryterium oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
- 5.3. Łączna ocena punktowa oferty będzie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

- 5.4. Podstawą przyznania punktów w kryterium Cena będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
- 5.5. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 5.6. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.
- 5.7. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą liczbę punktów, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie 3 dni ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
- 5.8. Składając oferty dodatkowe, Wykonawcy nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych ofertach.
- 5.9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty (w tym zaoferowanej ceny), lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do złożenia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Rozdział 6 Termin wykonania zamówienia

- 6.1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia w terminie od dnia zawarcia niniejszej umowy do dnia **30.06.2027 roku**.
- 6.2. Dostawy odbywać się będą w terminie **do 4 tygodni** liczonych od daty złożenia zamówienia. W przypadku wodomierzy ultradźwiękowych termin dostawy **do 8 tygodni** od dnia złożenia zamówienia.
- 6.3. Zamawiający wymaga, aby wykonawca udzielił Zamawiającemu gwarancji i rękojmi określonych w karcie gwarancyjnej na dostarczone wodomierze przeznaczone do odczytu radiowego przez okres co najmniej 24 miesięcy licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu.
- 6.4. Zamawiający wymaga, aby wykonawca udzielił Zamawiającemu gwarancji i rękojmi określonych w karcie gwarancyjnej na dostarczone moduły radiowe na okres co najmniej 24 miesięcy oraz żywotność baterii co najmniej 120 miesięcy licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu.

Rozdział 7 Podwykonawstwo

7.1. Wymóg osobistego wykonania kluczowych części zamówienia

1. Zamawiający nie wymaga aby Wykonawca lub jeden z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonał osobiście kluczowe części zamówienia.

7.2. Podwykonawstwo

1. W przypadku zamiaru wykonywania przedmiotu zamówienia z udziałem podwykonawców Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców (o ile są znani na tym etapie).
2. Wykonawca może zlecić podwykonawcy wykonanie części zamówienia określonego w ofercie lub wskazanemu później w sposób określony w projekcie umowy stanowiącym załącznik do IDW.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

Rozdział 8 Informacje dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w tym spółki cywilne)

- 8.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument ustanawiający pełnomocnika (pełnomocnictwo) powinien być dołączony do oferty w oryginale bądź kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 8.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 8.3. Wszelka korespondencja pomiędzy Zamawiającym a wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem (Liderem konsorcjum) ze skutkiem dla wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.

- 8.4. W ofercie składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oznaczając Wykonawcę należy wskazać firmy (nazwy) wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 8.5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Rozdziale 4, pkt. 4.2 IDW każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa wraz z ofertą. Dodatkowo, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają wraz z ofertą oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy.
- 8.6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o realizację zamówienia składają wraz z ofertą podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdziale 4 IDW, przy czym podmiotowe środki dowodowe, o których mowa:
- 1) w pkt. 4.2 IDW składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
- 8.7. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający będzie wymagał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców

Rozdział 9 Sposób komunikacji oraz wyjaśnienia treści IDW

9.1. Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1008266>
2. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do zamawiającego", nie za pośrednictwem adresu email. Zamawiający dopuszcza komunikację z Wykonawcami za pośrednictwem poczty elektronicznej: przetargi@wodociagi.kepno.pl (nie dotyczy ofert, wniosków i oświadczeń) **wyłącznie jako narzędzie awaryjne (w przypadku awarii platformy).**
3. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w zakresie:
 - a) Przesyłania Zamawiającemu wniosków o wyjaśnienie treści IDW
 - b) Przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych
 - c) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia /poprawienia/uzupełnienia podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu

- d) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu
- e) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych
- f) przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego
- g) przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy
- h) przesyłania odwołania/inne odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

- 4. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany IDW, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.
- 5. Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](#) w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
[Instrukcja: Składanie ofert w postępowaniu poniżej progu - zapytanie ofertowe](#)
- 7. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, przesłanie oferty mailem).

Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.

8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści IDW, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się na stronie internetowej pod adresem: [Składanie ofert w zapytaniu ofertowym](#)
9. **Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z** Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz. U. poz. 773).
10. Ofertę, oświadczenia, o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
11. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf.**
12. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków.

9.2. Wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego – Instrukcji dla Wykonawców

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści IDW.
2. Wnioski o wyjaśnienie treści IDW należy kierować na piśmie, wyłącznie za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.
3. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści IDW wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

4. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ppkt 3, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści IDW nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ppkt 3, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień treści IDW oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści IDW.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść IDW. Dokonaną zmianę treści IDW Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania. W przypadku gdy zmiany treści IDW są istotne dla sporządzenia oferty lub wymagają od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą IDW i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianą IDW i przygotowanie oferty.
7. Treść wszystkich dokumentów stanowiących IDW należy odczytywać wraz ze wszystkimi wprowadzonymi przez Zamawiającego uzupełnieniami i zmianami.
8. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
Joanna Świątczak, tel. 62 78 224 50 w. 4, email: przetargi@wodociagi.kepno.pl

Rozdział 10 Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział 11 Przygotowanie, składanie oraz badanie i ocena ofert

11.1. Opis sposobu przygotowania oferty

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 2) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, zgodnie z załącznikami do IDW.
- 3) Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej, pod adresem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1008266>
- 4) Formularz oferty i załączniki powinny być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Zamawiający zaleca podpisanie każdego załączanego pliku osobno.

- 5) Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) uprawnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez taką liczbę osób, która jest niezbędna dla skutecznej reprezentacji Wykonawcy(ów).
- 6) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej) to należy złożyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.
- 7) Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: [Składanie ofert w zapytaniu ofertowym](#)
- 8) Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością.
- 9) Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w IDW dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
- 10) Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB. Dopuszczalna ilość plików – 10. W przypadku większej ilości plików, należy podpisać, następnie spakować do jednego pliku np. .zip i przestać wraz z formularzem ofertowym.
- 11) Kompletna oferta musi zawierać:
 - a) Formularz ofertowy sporządzony wg wzoru stanowiącego **załącznik Nr 1 do IDW**.
 - b) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji lub Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty lub/i załączników do niej;
W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w/w odpis winien być złożony przez każdego z nich odrębnie.
 - c) Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy).
 - d) Podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w rozdziale 4 IDW.
- 12) Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie

składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Pliki zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa należy podpisać, następnie spakować do jednego pliku np. .zip, o nazwie: tajemnica przedsiębiorstwa i przesłać wraz z ofertą jako oddzielny załącznik.

13) Wykonawca w szczególności nie może zastrzec w ofercie informacji:

- a) odczytywanych podczas otwarcia ofert
- b) które są jawne na mocy odrębnych przepisów
- c) ceny jednostkowej stanowiącej podstawę wyliczenia ceny oferty

11.2. Składanie i otwarcie ofert

- 1) Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej zamawiającego pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1008266>
- 2) **Termin składania ofert: 18 listopada 2024 roku, godz. 12:00**
- 3) Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w IDW dokumenty.
- 4) Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli została złożona po terminie składania ofert.
- 5) Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została złożona.
- 6) Zaleca się zaplanowanie złożenia oferty z wyprzedzeniem minimum 24h, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku wystąpienia siły wyższej, jak np. awaria platformy zakupowej, awaria Internetu, problemy techniczne związane np. z przeglądarką bądź podpisem.
- 7) Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- 8) Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: [Składanie ofert w postępowaniu poniżej progu - zapytanie ofertowe](#)
- 9) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z instrukcją użytkownika platformy zakupowej.
- 10) Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.
- 11) W przypadku awarii platformy zakupowej, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

- 12) W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ppkt 7, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 13) Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Oświadczenie należy złożyć przy użyciu platformy zakupowej.
- 14) Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
- 15) W przypadku braku zgody, o której mowa w ppkt 13 zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

11.3. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- 1) Cena oferty ma być podana jako cena netto, musi zawierać wszystkie elementy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia. Ceny poszczególnych asortymentów wskazane w kalkulacji są wiążące dla Wykonawcy w ramach realizacji umowy i przyszłych rozliczeń.
- 2) Obliczona przez wykonawcę cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia.
- 3) Cena obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym:
 - a) cenę za dostarczony towar,
 - b) koszty transportu
 - c) koszty załadunku i rozładunku
 - d) Koszty dodatkowe.
- 4) Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany ceny. Wykonawca zamówienia powinien przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
- 5) Podana w ofercie cena musi być wyrażona w walucie polskiej (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówki poniżej 0,005 zł pomija się, a końcówki 0,005 i powyżej 0,005 zł zaokrągla się do pełnego grosza.
- 6) Stawkę podatku od towarów i usług (VAT) określa Wykonawca zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami podatkowymi na dzień składania ofert.
- 7) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca sporządził i złożył wraz z ofertą kalkulację ceny.

- 8) Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe w ofercie i zawiadomi Wykonawcę o poprawieniu omyłki w obliczeniu ceny.
- 9) Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 10) Wynagrodzenie będzie płatne na zasadach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik do IDW.

11.4. Badanie i ocena ofert

- 1) Zamawiający informuje, że dopuszcza możliwość badania i oceny złożonych ofert i wezwania do uzupełnienia dokumentów lub złożenia wyjaśnień tylko Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza.
- 2) Zamawiający wstępnie zweryfikuje, czy wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie dokumentów złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą, dotyczących przesłanek wykluczenia z postępowania złożonych na etapie składania ofert.
- 3) Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny być aktualne na dzień złożenia.
- 4) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz podmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem ppkt 7, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 5) Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 6) Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wyzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich

złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

- 7) Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) Oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) Inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 8) W przypadku, o którym mowa w ppkt 7 lit c, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
- 9) Jeżeli zaofferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.
- 10) Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
- 11) Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.
- 12) Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - a) Została złożona po upływie terminu składania ofert,
 - b) Została złożona przez Wykonawcę:
 - podlegającego wykluczeniu z postępowania lub
 - który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków postępowaniu lub podmiotowego środka dowodowego potwierdzającego brak podstaw do wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub innych dokumentów lub oświadczeń.
 - c) Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,

- d) Jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia,
 - e) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert określonymi przez Zamawiającego
 - f) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
 - g) zawiera błędy w obliczeniu ceny
 - h) wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 7.4, ppkt. 7. lit. c niniejszego zapytania ofertowego
 - i) Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą
 - j) Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą
 - k) w całości lub w części została złożona w języku obcym i nie zawiera tłumaczenia na język polski – nie dotyczy to załączników niewymaganych w postępowaniu
- 13) Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty o:
- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - c) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie.
- 14) Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która zgodnie z kryteriami ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.
- 15) Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ppk 13 lit. a i c powyżej, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Rozdział 12 Wymagania dotyczące zabezpieczenia wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia należytego zabezpieczenia wykonania umowy.

Rozdział 13 Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 13.1. Istotne postanowienia umowy, w tym warunki zmiany umowy i warunki płatności zostały opisane we wzorze umowy stanowiącym Część II IDW.
- 13.2. Wykonawca, którego oferta została wybrana, przed podpisaniem umowy przedłoży:
1. Umowę regulującą współpracę Wykonawców – w przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 2. Dokumenty potwierdzające umocowanie osób reprezentujących Wykonawcę przy podpisaniu umowy, o ile to umocowanie nie wynika z dokumentów dołączonych do oferty.

Rozdział 14 Zakończenie postępowania

- 14.1. Postępowanie kończy się zawarciem umowy lub unieważnieniem postępowania.
- 14.2. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, w następujących sytuacjach:
1. Nie złożono żadnej oferty;
 2. Wszystkie złożone oferty podlegają odrzuceniu;
 3. Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, która Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 4. W przypadku określonym w Rozdziale 5, pkt 5.8 zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 5. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 6. Postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą mającą wpływ na wynik postępowania;
 7. Wykonawca uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 14.3. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.

- 14.4. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty (w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert) – podając uzasadnienie.
- 14.5. Niezwłocznie po unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieszcza informację o unieważnieniu, na stronie internetowej.
- 14.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do anulowania niniejszego postępowania na każdym etapie, bez podania przyczyny.

Rozdział 15 Informacje dodatkowe

- 15.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 15.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 15.3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 15.4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 15.5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
- 15.6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Rozdział 16 Środki ochrony prawnej

- 16.1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia środkiem ochrony prawnej jest informacja o czynności niezgodnej z zapisami IDW.
- 16.2. Wykonawca może w terminie 3 dni roboczych od wszczęcia postępowania lub wyboru oferty najkorzystniejszej poinformować Zamawiającego o niezgodnej z zapisami IDW czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie IDW. Informacja powinna zawierać w szczególności opis czynności oraz uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 16.3. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający unieważnia czynność wadliwą, powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców biorących udział w postępowaniu.

Rozdział 17 Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Spółka Wodociągi Kępińskie Sp. z o.o., ul. Wrocławska 40, 63-600 Kępno;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Wodociągi Kępińskie Sp. z o.o., ul. Wrocławska 40, 63-600 Kępno jest Pan Marcin Drzazga kontakt: adres e-mail: iod@wodociagi.kepno.pl, tel. 62 78 224 50;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn: **Sukcesywna dostawa wodomierzy z modułami do odczytu radiowego**, Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego **JRP.26.16.2024**
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia danych osobowych;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskano, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;
- 6) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwy udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

–na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

****Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani istotną zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*****Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

Rozdział 18 Załączniki do IDW

Załącznik nr 1 – Formularz Oferty

Załącznik nr 2 - Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia o podziale obowiązków

Część II Wzór umowy

Część III Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Oferty

FORMULARZ OFERTY

dla zapytania ofertowego na

Sukcesywna dostawa wodomierzy z modułami do odczytu radiowego

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: JRP.26.16.2024

1. ZAMAWIAJĄCY:

Wodociągi Kępińskie Sp. z o.o.

ul. Wrocławska 40, 63-600 Kępno

NIP: 6191753534, REGON: 250754952, KRS: 000056912

tel.: +48 (62) 78 224 50, e-mail: biuro@wodociagi.kepno.pl; przetargi@wodociagi.kepno.pl

Adres strony internetowej: www.wodociagi.kepno.pl

2. WYKONAWCA:

1) Dane Wykonawcy:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	NIP, REGON, KRS (jeśli dotyczy)

Adres poczty elektronicznej: _____

2) Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ców i podpisująca ofertę (imię, nazwisko, stanowisko): _____

3) Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:

Imię i nazwisko, stanowisko	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

3. Oferuję/oferujemy wykonanie całości zamówienia pn.: **Sukcesywna dostawa wodomierzy z modułami do odczytu radiowego**, zgodnie z treścią zapytania ofertowego wraz z załącznikami, modyfikacjami i wyjaśnieniami:

Lp.	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	ILOŚĆ SZTUK	Cena netto zł/szt.	Cena brutto zł/szt.	Cena netto ogółem zł (kol. 3 x kol. 4)	Cena brutto ogółem zł (kol. 3 x kol. 5)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Wodomierz objętościowy Altair V4 do wody zimnej DN 15mm Q3=2,5 LGP	2291				
2.	Wodomierz objętościowy AURIGA do wody zimnej DN 15mm Q3=2,5 R=125/63 LGP	200				
3.	Wodomierz objętościowy Altair V4 do wody zimnej w korpusie V3 Typ V4 MB DN 20 mm R=160 Q3=4 LGP	660				
4.	Wodomierz objętościowy Altair V4 do wody zimnej DN 25	138				
5.	Wodomierz objętościowy Altair V4 do wody zimnej DN 32	34				
6.	Wodomierz objętościowy Altair V4 do wody zimnej DN 40	47				
7.	Moduł radiowy IZAR RC 868i R4 PL urządzenie bezpośrednio	3370				

	montowane na liczydło wodomierza lub za pośrednictwem IZAR BE PULSE					
8.	Wodomierze ultradźwiękowe HYDRUS 2.0 Domestic do wody zimnej z modułem radiowym OMS (rejestrator) Q3=2,5 DN15 mm	50				
9.	Wodomierze ultradźwiękowe HYDRUS 2.0 Domestic do wody zimnej z modułem radiowym OMS (rejestrator) Q3=4 DN20 mm	45				
10.	Wodomierze ultradźwiękowe HYDRUS 2.0 Domestic do wody zimnej z modułem radiowym OMS (rejestrator) Q3=6,3 DN 25 mm	40				
11.	Wodomierze ultradźwiękowe HYDRUS 2.0 Domestic do wody zimnej z modułem radiowym OMS (rejestrator) Q3=10 DN 32 mm	23				
12.	Wodomierze ultradźwiękowe	33				

	HYDRUS 2.0 Domestic do wody zimnej z modułem radiowym OMS (rejestrator) Q3= 16 DN 40 mm					
13.	Wodomierze ultradźwiękowe HYDRUS 2.0 BULK do wody zimnej z modułem radiowym OMS (rejestrator) Q3=25 DN 50 mm	14				
14.	Wodomierze ultradźwiękowe HYDRUS 2.0 BULK do wody zimnej z modułem radiowym OMS (rejestrator) Q3=63 DN 80 mm	5				
15.	Wodomierze ultradźwiękowe HYDRUS 2.0 BULK do wody zimnej z modułem radiowym OMS (rejestrator) Q3=100 DN 100	3				
16.	Zestaw redukcyjny ZR1 20/L-130/1"=>15/L- 100/3/4"	3000				
17.	Zaworek zwrotny DN15 (Altair/Aries/Auriga) plastik	100				
18.	Uszczelki DN15 ½	6586				
19.	Uszczelki DN20 ¾"	6586				

20.	Zawór kulowy/grzybkowy $\frac{3}{4}$ i cal	6586				
21.	IZAR BE PULSE + IZAR PULSE I PL - przedłużenie umożliwia wyniesienie modułu radiowego w celu zwiększenia zasięgu odbioru sygnału, montowane po między wodomierzem a modułem radiowym	300				
22.	IZAR OPTO HEAD BLUETOOTH 2 głowica optyczna	1				
	RAZEM:					

4. Oświadczam/oświadczamy, że:

- 1) Wykonamy zamówienie w terminie określonym w IDW,
- 2) Udzielam/y Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy na warunkach wskazanych w IDW,
- 3) Jesteśmy związani ofertą przez okres wskazany w IDW,
- 4) zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego, wzoru umowy wraz z załącznikami, modyfikacjami i wyjaśnieniami dla niniejszego zamówienia
- 5) zapoznałem się i akceptuję/emy zasady korzystania z platformy zakupowej Zamawiającego dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści IDW, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu
- 6) Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, iż wszystkie załączone do oferty dokumenty i złożone oświadczenia opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień składania ofert (art. 297 kk),

- 7) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

*W przypadku, gdy Wykonawca **nie przekazuje danych osobowych** innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

- 8) wybór mojej/naszej oferty:
- a) **nie będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć,
 - b) **będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć – w następującym zakresie:

Uwaga: Należy odpowiednio zaznaczyć punkt a) lub b). W przypadku wyboru punktu b), należy podać rodzaj każdego towaru/usługi/ oraz wartość bez podatku VAT/stawki VAT.

5. Akceptuję/emy bez zastrzeżeń wzór umowy załączony do niniejszego zapytania ofertowego.
6. Oświadczam/y, że zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia (w przypadku wykonania zamówienia samodzielnie, należy przekreślić treść oświadczenia lub nie wypełniać poniższej tabeli):

Lp.	Część (Zakres) zamówienia	Wartość brutto (PLN) lub procentowy udział podwykonawstwa	Nazwa i adres podwykonawcy
1			
2			
RAZEM			

7. Informujemy, że zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 marca 2018 r. prawo przedsiębiorców

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

(t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 221 z późn. zm.), jesteście (niewłaściwie skreślić):

- a) mikroprzedsiębiorstwem/ małym przedsiębiorstwem /średnim przedsiębiorstwem
- b) dużym przedsiębiorstwem

8. Oświadczam(y), że oferta nie zawiera / zawiera* informacji/informacje stanowiących/stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zawarte są w następujących dokumentach/plikach:

Lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Nazwa dokumentu/pliku
1		

*niepotrzebne skreślić

Uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

.....
.....
.....

Uwaga! W przypadku braku wykazania, że informacje zastrzeżone stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa lub niewystarczającego uzasadnienia, informacje te zostaną uznane za jawne.

Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym (edowód).

Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia Wykonawcy/podwykonawcy o braku podstaw do wykluczenia

Nazwa postępowania: **Sukcesywna dostawa wodomierzy z modułami do odczytu radiowego**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: JRP.26.16.2024

ZAMAWIAJĄCY:

Wodociągi Kępińskie Sp. z o.o., ul. Wrocławska 40, 63-600 Kępno

NIP: 6191753534, REGON: 250754952, KRS: 000056912

tel.: +48 (62) 78 224 50, e-mail: biuro@wodociagi.kepno.pl; przetargi@wodociagi.kepno.pl

Adres strony internetowej: www.wodociagi.kepno.pl

Podmiot, w imieniu którego składane jest oświadczenie:

Pełna nazwa: _____

Adres: _____

W zależności od Podmiotu: NIP/PESEL, REGON, KRS/CEIDG: _____

reprezentowany przez:

Imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji _____

INFORMACJA O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Jeżeli podmiot, w imieniu którego składane jest oświadczenie nie podlega wykluczeniu*:

1. Oświadczam, że podmiot, w imieniu którego składane jest oświadczenie nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, tzn. nie istnieją wobec niego przesłanki do wykluczenia określone w Rozdziale 3 Instrukcji dla Wykonawców.

Jeżeli podmiot, w imieniu którego składane jest oświadczenie podlega wykluczeniu*:

1. Oświadczam, że podmiot, w imieniu którego składane jest oświadczenie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanki, o której mowa w Rozdziale 3, pkt.3.3., ppkt. ____ lit. ____, pkt. 3.7., ppkt. ____ lit. ____ Instrukcji dla Wykonawców (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia).
2. Oświadczam, że na podstawie postanowień Rozdziału 3 pkt. 3.9 podmiot, w imieniu którego składane jest oświadczenie, podjął następujące środki naprawcze:

3. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą.

*** - niepotrzebne skreślić**

Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym (edowód).

Załącznik nr 3 - Wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia o podziale obowiązków

Nazwa postępowania: **Sukcesywna dostawa wodomierzy z modułami do odczytu radiowego**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: JRP.26.16.2024

ZAMAWIAJĄCY:

Wodociągi Kępińskie Sp. z o.o., ul. Wrocławska 40, 63-600 Kępno

NIP: 6191753534, REGON: 250754952, KRS: 000056912

tel.: +48 (62) 78 224 50, e-mail: biuro@wodociagi.kepno.pl; przetargi@wodociagi.kepno.pl

Adres strony internetowej: www.wodociagi.kepno.pl

OŚWIADCZENIE (podział zadań konsorcjantów) składane przez nw. wymienionych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawca:

Pełna nazwa: _____

Adres: _____

W zależności od Podmiotu: NIP/PESEL, REGON, KRS/CEIDG: _____

reprezentowany przez*:

Imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji _____

2. Wykonawca:**

Pełna nazwa: _____

Adres: _____

W zależności od Podmiotu: NIP/PESEL, REGON, KRS/CEIDG: _____

reprezentowany przez*:

Imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji _____

(* wypełnić, jeżeli oświadczenie zostanie podpisane przez każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o realizację zamówienia

**** powielić, stosownie do ilości Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)**

reprezentowani przez***:

Imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/nich do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz podać podstawę do reprezentacji:

(***wypełnić, jeżeli oświadczenie zostanie podpisane przez osobę działającą w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

- I. Oświadczamy, że niżej wymienione dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

Nazwa / Firma Wykonawcy	Zakres dostaw, które będą realizowane przez tego wykonawcę

- II. Oświadczam(amy), że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym (edowód).