



**Kanclerz**

Gdańsk, 21.01.2022 r.

**Centralny nr postępowania: ZP/244/055/D/21**

**Dotyczy: Sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek i urządzeń wielofunkcyjnych dla jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej**

**ZMIANA TREŚCI SWZ**

Zamawiający Politechnika Gdańska, informuje, iż w niniejszym postępowaniu prowadzonym trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 132 ustawy Pzp. Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 2020 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” **dokonuje następujących zmian SWZ:**

**1.W rozdziale V Termin związania ofertą w punkcie 1 – zmienia się zapis:**

**JEST :**

Termin związania ofertą upływa dnia: 21.04.2022 r

**WINNO BYĆ :**

Termin związania ofertą upływa dnia: 29.04.2022 r

**2. W Rozdziale XII - Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert – zmienia się zapis:**

**JEST:**

- 1) Ofertę należy złożyć drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/pg\\_edu/proceedings](https://platformazakupowa.pl/pn/pg_edu/proceedings) na stronie dotyczącej przedmiotowego postępowania - w nieprzekraczalnym terminie:

<b>do dnia</b>	<b>24.01.2022 r.</b>	<b>do godz.</b>	<b>10:00</b>
----------------	----------------------	-----------------	--------------

**WINNO BYĆ:**

- 1) Ofertę należy złożyć drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/pg\\_edu/proceedings](https://platformazakupowa.pl/pn/pg_edu/proceedings) na stronie dotyczącej przedmiotowego postępowania - w nieprzekraczalnym terminie:

<b>do dnia</b>	<b>3.02.2022 r.</b>	<b>do godz.</b>	<b>10:00</b>
----------------	---------------------	-----------------	--------------

### **3. W Rozdziale XII - Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert – zmienia się zapis:**

**JEST :**

**Termin i sposób otwarcia ofert:**

1) otwarcie ofert nastąpi:

<b>w dniu</b>	<b>24.01.2022 r.</b>	<b>o godz.</b>	<b>10:30</b>
---------------	----------------------	----------------	--------------

**WINNO BYĆ :**

**Termin i sposób otwarcia ofert:**

2) otwarcie ofert nastąpi:

<b>w dniu</b>	<b>3.02.2022 r.</b>	<b>o godz.</b>	<b>10:30</b>
---------------	---------------------	----------------	--------------

### **4. W Rozdziale VIII - Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych– zmienia się zapis:**

**JEST :**

b.3 W przypadku powyższych próbek Zamawiający odstępuje od wymagania użycia środków komunikacji elektronicznej (art. 65 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp). W związku z tym próbki, o których mowa w punkcie a) należy przesłać za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r.- Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041), osobiście lub za pośrednictwem posłańca najpóźniej w dniu składania ofert, tj. do dnia 24.01.2022 r. godz. 10:00. Próbkę należy dostarczyć na adres: Politechnika Gdańska Audytorium Novum, p. 18, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk. Opakowanie zawierające próbki należy opisać w następujący sposób: „Próbki do postępowania pn. „sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek i urządzeń wielofunkcyjnych dla jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej”, ZP/244/055/D/21. Dział Zamówień Publicznych.”.

**WINNO BYĆ :**

b.3 W przypadku powyższych próbek Zamawiający odstępuje od wymagania użycia środków komunikacji elektronicznej (art. 65 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp). W związku z tym próbki, o których mowa w punkcie a) należy przesłać za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r.- Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041), osobiście lub za pośrednictwem posłańca najpóźniej w dniu składania ofert, tj. do dnia **3.02.2022 r.** godz. 10:00. Próbkę należy dostarczyć na adres: Politechnika Gdańska Audytorium Novum, p. 18, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk. Opakowanie zawierające próbki należy opisać w następujący sposób: „Próbki do postępowania pn. „sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek i urządzeń wielofunkcyjnych dla jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej”, ZP/244/055/D/21. Dział Zamówień Publicznych.”.

mgr inż. Mariusz Miler - Kanclerz PG  
Kierownik Zamawiającego  
lub osoba upoważniona