1. *Projekt współfinansowany z EFRR w ramach RPO Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2014-2020,*
2. *oś priorytetowa V – Spójność wewnętrzna i dostępność zewnętrzna regionu, działanie 5.1 – Infrastruktura Drogowa*

###### SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający:

**Województwo Kujawsko – Pomorskie**

Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń

w imieniu którego działa

**Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy**

ul. Dworcowa 80, 85-010 Bydgoszcz

zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego  
o wartości zamówienia **nie** **przekraczającej 5 350 000 euro**

**Przebudowa i rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 255   
Pakość – Strzelno od km 0+005 do km 21+910.**

**Etap I**

**Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 255  
 na odcinku od km 0+005 do km 2+220, dł. 2,215 km**

**CPV 45233140–2 Roboty drogowe CPV 45.23.24.52 – 5 Roboty odwadniające**

Nr referencyjny nadany w sprawie przez Zamawiającego: **ZDW.N4.363.11.2020**

otwarcie ofert dnia: **17.08.2020 r. godz. 12:00**

|  |  |
| --- | --- |
| *Nie wnoszę uwag:*  …………………………………  **Leszek Nitka**  Z-ca Dyrektora ds. Inwestycji | *Zatwierdzam:*  …………………………………  **Przemysław Dąbrowski**  Dyrektor Zarządu Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy |
|  |  |

Załączniki do SIWZ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **LP.** | **SKŁADNIKI** | **NR WZORU ZAŁĄCZNIKA** |
| 1 | Formularz Ofertowy | ZAŁĄCZNIK NR 1 |
| 2 | Zbiorcze zestawienie kosztów wraz z załącznikami (kosztorysy ofertowe załączniki 2a-h) | ZAŁĄCZNIK NR 2 |
| 3 | Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek *wykluczenia z postępowania* | ZAŁĄCZNIK NR 3 |
| 4 | Oświadczenie wykonawcy dotyczące *spełnienia warunków udziału w postępowaniu*; | ZAŁĄCZNIK NR 4 |
| 5 | Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 *(przykład)*  *Oświadczenie składane przez Wykonawcę 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z przebiegu przetargu* | ZAŁĄCZNIK NR 5 |
| 6 | Wzór umowy | ZAŁĄCZNIK NR 6 |
| 7 | Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych – *załącznik do umowy* | ZAŁĄCZNIK NR 1  do wzoru umowy |
| 8 | Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązku informacyjnego (RODO) | ZAŁĄCZNIK NR 7 |
| 9 | Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) | ZAŁĄCZNIK NR 8 |

Dokumentacja projektowa, w skład której wchodzi:

1. Kosztorysy ofertowe, przedmiary robót
2. Szczegółowe specyfikacje techniczne
3. Dokumentacja techniczna

ROZDZIAŁ I  
INFORMACJE OGÓLNE

# NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

**Województwo Kujawsko – Pomorskie**

Plac Teatralny 2

87-100 Toruń

NIP 9561969536

w imieniu którego działa

**Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy**

ul. Dworcowa 80, 85-010 Bydgoszcz

tel. 52-37-05-717

e-mail: [zamowienia@zdw-bydgoszcz.pl](mailto:zamowienia@zdw-bydgoszcz.pl)   
strona internetowa: <https://platformazakupowa.pl/pn/zdw_bydgoszcz>

godziny urzędowania: 7.00 - 15.00

# INFORMACJA O OSOBACH UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCĄ

* w sprawach **przedmiotu zamówienia**:

**Piotr Jaworski** – Naczelnik Wydziału Inwestycji

tel. 52 37-05-738

**Sławomir Kowalczyk** – Kierownik Projektu - Wydział Inwestycji

tel. 52 37-05-736 501 713 504

* w sprawach **procedury przetargowej**:

**Anna Kominiak** – Naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych

tel. 52 37-05-718 fax. 52 37-05-740, <https://platformazakupowa.pl/pn/zdw_bydgoszcz>

**Agata Walenczykowska** – St. Specjalista Wydziału Zamówień Publicznych

tel. 52 37-05-717, <https://platformazakupowa.pl/pn/zdw_bydgoszcz>

# INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się:

* za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. –   
  Prawo pocztowe (Dz.U. z 2020 r. poz. 1041 z późn. zm.),
* osobiście,
* za pośrednictwem posłańca
* przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:

<https://platformazakupowa.pl/pn/zdw_bydgoszcz> i formularza **WYŚLIJ WIADOMOŚĆ.**

Link do postępowania dostępny jest na stronie operatora platformazakupowa.pl oraz Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/pn/zdw_bydgoszcz>

Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.

1. Zamawiający w zakresie pytań **technicznych** związanych z działaniem systemu prosi   
   o kontakt z **Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl** pod numer **22 101 02 02,** [**cwk@platformazakupowa.pl**](mailto:cwk@platformazakupowa.pl)
2. **SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI** (NIE DOTYCZY SKŁADANIA OFERT – **oferty są składane w wersji papierowej)**
3. Zawiadomienia, zapytania do SIWZ oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie   
   za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/zdw_bydgoszcz>

i formularza **WYŚLIJ WIADOMOŚĆ**

1. Komunikacja poprzez **Wyślij wiadomość** umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub spakowanego katalogu (załączników). Występuje limit objętość plików lub spakowanego katalogu   
   w zakresie całej wiadomości do 1 GB przy maksymalnej ilości 20 plików lub spakowanych katalogów.

W sytuacjach awaryjnych np. można skorzystać z adresu e-mail. [zamowienia@zdw-bydgoszcz.pl](mailto:zamowienia@zdw-bydgoszcz.pl)

1. Dodatkowo Wykonawca otrzyma powiadomienia tj. wiadomość email dotyczące komunikatów w sytuacji gdy zamawiający opublikuje informacje publiczne lub spersonalizowaną wiadomość zwaną prywatną korespondencją. Warunkiem otrzymania powiadomień systemowych platformazakupowa.pl zgodnie z pkt 7 jest wcześniejsze poinformowanie przez Zamawiającego o postępowaniu, złożenie oferty lub wniosku jak i wystosowanie wiadomości przez wykonawcę w obrębie postępowania, na którą otrzyma odpowiedź.
2. Za datę przekazania zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji uznaje się kliknięcie przycisku Wyślij wiadomość po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
3. Ofertę oraz oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ustawy zmienianej w art. 1 składa się, pod rygorem nieważności, **w formie pisemnej**.
4. **Dokumenty lub oświadczenia**, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju   
   z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielnie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 ze zmianami wprowadzonymi Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16.10.2018r. Dz. U. z 2018 r. poz. 1993), zwanym dalej „rozporządzeniem”, składane są ***w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność   
   z oryginałem (w formie pisemnej).***
5. **Poświadczenia za zgodność z oryginałem** dokonuje Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach   
   lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

1. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
2. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczeń, o których mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty   
   są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, **w formie pisemnej** za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
3. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwo, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą drogi elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu do ich wnoszenia – nie dotyczy dokumentów wymaganych w drodze uzupełnienia.
5. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Wyjaśnienie treści **SIWZ**:
   1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści **SIWZ**. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, **jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert** pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści **SIWZ** wpłynął   
      do Zamawiającego **nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.**
   2. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku. Jeżeli wniosek   
      o wyjaśnienie treści **SIWZ** wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
   3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał **SIWZ** bez ujawnienia źródeł zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej:

<https://platformazakupowa.pl/pn/zdw_bydgoszcz>.

* 1. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego **SIWZ** a treścią udzielanych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
  2. Przed upływem terminu składania ofert, w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmienić treść **SIWZ**. Dokonaną zmianę treści **SIWZ** zamawiający udostępnia na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/zdw_bydgoszcz>.
  3. Jeżeli w postępowaniu zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi   
     do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o dodatkowych informacjach, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowanie do Biuletynu Zamówień Publicznych.
  4. Pytania i odpowiedzi, zmiany **SIWZ**, informacje o terminie przedłużenia terminu składania ofert, informacje o odwołaniach dotyczących **SIWZ** i ogłoszenia zamieszczone zostaną na stronie <https://platformazakupowa.pl/pn/zdw_bydgoszcz>.

# TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 10 ust. 1 w zw.   
z art. 39, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2019, poz. 1843 z późn. zm.) – zwana dalej „ustawa Pzp”.

2. Do udzielenia przedmiotu zamówienia publicznego stosuje się przepisy dotyczące **robót budowlanych.**

1. Szacunkowa wartość zamówienia publicznego nie przekracza równowartości kwoty **5 350 000 euro.**
2. Zamawiający, zgodnie z **art. 24 aa** ustawy Pzp, przewiduje możliwość **w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert**, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

# PODWYKONAWCY

Zamawiający **dopuszcza** udział podwykonawców przy realizacji zamówienia.

W przypadku udziału podwykonawców przy realizacji zamówienia, Zamawiający **wymaga wskazania   
w ofercie części zamówienia których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom** *(Wykonawca jest zobowiązany wskazać firmę/ firmy dot. podwykonawstwa jedynie w przypadku, gdy   
na etapie składania ofert są mu one znane)* i podania firm (nazw) podwykonawców. W przypadku braku tej informacji, Zamawiający uzna, że Wykonawca sam zrealizuje zamówienie i nie będzie korzystał   
z podwykonawców przy jego realizacji.

Wykonawca, który **zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom** składając *Formularz oferty – załącznik nr 1 do SIWZ*, zobowiązany jest wypełnić pkt.5.

Wykonawca, który **zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom**,   
w celu wykazania *braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia* z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu – **załącznik nr 3 do SIWZ**.

Pozostałe zapisy dot. podwykonawców znajdują się w XVI SIWZ.

Zamawiający **NIE ŻĄDA** od Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, przedstawienia dokumentów w odniesieniu do tych podmiotów(tj. dokumentów   
i oświadczeń wg § 5 pkt 1- 9 rozporządzenia ws. dokumentów, dotyczących podwykonawcyktóremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a.)

**Zgodnie z art. 36ba, jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje   
w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawi oświadczenie,   
o którym mowa w art. 25a ust.1 -** *Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek* ***wykluczenia*** *z postępowania.*

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu,   
że **proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca**, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania   
o udzielenie zamówienia.

Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

# TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą **przez okres 30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz   
   z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca **samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego** może **przedłużyć termin związania ofertą,** z tym że Zamawiający może tylko raz, **co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą**, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, **nie dłuższy jednak niż 60 dni**.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania oferta ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłożenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

ROZDZIAŁ II  
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMIN WYKONANIA

# OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Nazwa zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest dokończenie robót budowlanych dla zadania pn:

**Przebudowa i rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 255 Pakość – Strzelno od km 0+005 do km 21+910.**

**Etap I Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 255 na odcinku od km 0+005 do km 2+220, dł. 2,215 km**

CPV 45233140–2 Roboty drogowe

CPV 45.23.24.52 – 5 Roboty odwadniające

1. **Zamówienie dotyczy wykonania:**
2. Branża drogowa, stan zaawansowania 57%.
3. Branża mostowa, stan zaawansowania 70%.
4. Branża sanitarna, stan zaawansowania 86%.
5. Branża elektryczna, stan zaawansowania 94%
6. Branża telekomunikacyjna, stan zaawansowania 96%
7. Branża zieleń, stan zaawansowania 45%
8. Branża kolejowa, stan zaawansowania 0%
9. Szczegółowy zakres i warunki wykonania robót określają: Opis Przedmiotu Zamówienia (dalej "OPZ"  
   - załącznik nr 9 do SIWZ), Szczegółowe Specyfikacje Techniczne wykonania i odbioru oraz przedmiary robót będące integralną częścią dokumentacji projektowej.
10. **Organizacja ruchu:**

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia bezpiecznych warunków ruchu drogowego kołowego   
i pieszego w rejonie prowadzonych robót objętych umową. W związku z tym do obowiązków Wykonawcy należy:

1. opracowanie Projektu tymczasowej organizacji ruchu na okoliczność wykonywania prac budowlanych na całej długości odcinka ze szczególnym uwzględnieniem wykonywania prac   
   w bezpośrednim sąsiedztwie przejazdu kolejowego. Projekt tymczasowej organizacji ruchu należy wykonać z odpowiednim wyprzedzeniem, w celu uzyskania stosownych opinii i uzgodnień oraz zatwierdzenia przez Zarządzającego ruchem na drogach wojewódzkich tj. Urząd Marszałkowski   
   w Toruniu. Opóźnienia z tego tytułu nie mogą być powodem roszczeń Wykonawcy do wydłużenia terminu realizacji zadania. W związku z powyższym Zamawiający wymaga, by prace polegające   
   na budowie rowu RJ-1 oraz przebudowie przepustu kamiennego na przepust żelbetowy oraz place polegające na wykonaniu przecisku kanalizacji deszczowej pod torami oraz prace polegające   
   na wymianie nawierzchni przejazdu kolejowego były zaplanowane przez Wykonawcę   
   w harmonogramie rzeczowo-finansowym w drugiej połowie trwania kontraktu. W pierwszym miesiącu od daty podpisania Umowy, Zamawiający planuje utrzymać aktualnie obowiązującą organizację ruchu.
2. wprowadzenie tymczasowej organizację ruchu na czas robót wraz z wynikającą z tego komunikacją zastępczą (ruch kołowy oraz pieszy) i uzyskanie niezbędnego zatwierdzenia w tym zakresie.   
   W zależności od potrzeb i postępu robót, jeżeli zachodzi taka konieczność, projekt organizacji ruchu powinien być na bieżąco aktualizowany przez Wykonawcę. Każda zmiana w stosunku   
   do zatwierdzonego projektu tymczasowej organizacji ruchu wymaga każdorazowo ponownego zatwierdzenia projektu. Powyższe nie może być powodem roszczeń, związanych z przesunięciem planowanego terminu wykonania robót budowlanych. W ramach ceny ofertowej należy przewidzieć wszystkie czynności niezbędne dla prawidłowego wprowadzenia, utrzymania oraz likwidacji tymczasowej organizacji ruchu. W trakcie realizacji robót Wykonawca będzie zobowiązany   
   na bieżąco prowadzić raporty z przeglądu oznakowania na czas prowadzenia robót. Raport powinien być uwzględniony w protokole z cotygodniowych rad technicznych oraz comiesięcznych rad budowy.
3. Wykonawca w okresie wykonywania przedmiotu umowy ponosi pełną odpowiedzialność   
   za wszelkie szkody wyrządzone w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji zadania
4. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności w trakcie prowadzenia robót ziemnych w obrębie urządzeń obcych (sieci energetyczne, telekomunikacyjne, wodociągowe, gazowe   
   i inne) wykonując przekopy kontrolne. Wykonawca robót ponosi pełną odpowiedzialność karną   
   i materialną za ewentualne uszkodzenia urządzeń obcych powstałe w czasie wykonywania robót oraz   
   za uszkodzenia i szkody, które mogły powstać na skutek prowadzenia robót.
5. **Harmonogram rzeczowo-finansowy:**

Wykonawca przedstawiając harmonogram musi w nim wykazać poniższe informacje:

1. datę opracowania harmonogramu
2. pełna nazwę zadania
3. podpis kierownika budowy oraz osoby reprezentujące firmę, wymienione w KRS-ie Wykonawcy,
4. w harmonogramie należy wymienić pozycje kosztorysowe, które wymienione są w kosztorysie ofertowym Wykonawcy,
5. w harmonogramie należy wymienić nazwy miesięcy wraz z określeniem numerów tygodni,
6. w przypadku planowania wykonywania danej pozycji kosztorysowej dłużej niż jeden tydzień,  
   na harmonogramie należy określić tygodniową wydajność wykonania prac.
7. **Materiały z rozbiórek:**

Zamawiający informuje, że materiały z rozbiórek nie nadające się do ponownego wykorzystania   
są własnością Wykonawcy, dotyczy to również złomu pozyskanego w trakcie robót rozbiórkowych.

W przypadku materiałów szkodliwych, przed odbiorem robót, Wykonawca złoży odpowiednie dokumenty potwierdzające sposób utylizacji materiałów rozbiórkowych szkodliwych. W związku z powyższym należy uwzględnić wartość wywozu i utylizacji w złożonej ofercie przetargowej.

Pozostałe materiały rozbiórkowe zakwalifikowane przez Zamawiającego jako nadające się do powtórnego wbudowania, a niewykorzystane w ramach realizacji zadania są własnością Zamawiającego   
i po oczyszczeniu Wykonawca zobowiązany jest je odwieźć za pokwitowaniem ilości i asortymentu   
do właściwego terenowo Rejonu Dróg Wojewódzkich (RDW Inowrocław). Rozliczenie materiałów rozbiórkowych musi być protokolarne.

Materiały pochodzące z rozbiórek z działek pozyskiwanych na poszerzenie pasa drogowego stanowią własność Wykonawcy. Wykonawca uwzględni w swojej wycenie oszacowany zysk  ze sprzedaży elementów (ogrodzenia, drzewa, krzewy itp.) znajdujących  się na przejmowanych działkach. Wykonawca powinien dokonać wizji w terenie celem prawidłowej wyceny tych elementów oraz ewentualnych kosztów innych (rozbiórek, utylizacji, itp.).

**II TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się:
2. termin rozpoczęcia zamówienia: **od dnia zawarcia umowy**,
3. termin wykonania zamówienia: **6 miesięcy od daty zawarcia umowy**. Do terminu wykonania zamówienia nie wlicza się okresu zimowego tj. od 15-go grudnia do 15-go marca oraz nie wlicza   
   się jedno miesięcznego terminu pomiędzy złożeniem wniosku o wydanie pozwolenia na użytkowanie   
   a terminem uzyskania pozwolenia na użytkowanie
4. terminy pośrednie (kamienie milowe) Wykonawca wprowadzi do harmonogramu rzeczowo - finansowego.

**2. Kamień milowy** obejmuje wykonanie robót (potwierdzone zaakceptowanym częściowym protokołem odbioru robót).

**Określa się długości odcinków dla poszczególnych terminów pośrednich (kamieni milowych)**

1. dla części od km 0+430 do km 0+750 - ciąg główny wraz ze skrzyżowaniami oraz zjazdami indywidualnymi oraz publicznymi, chodnikiem, ciągiem pieszo-rowerowym wraz z robotami branżowymi. Termin realizacji 5 tygodni od momentu podpisania umowy,
2. dla części od km 0+005 do km 0+430 wraz z ul. Żabia oraz ul. Szkolną - ciąg główny wraz   
   ze skrzyżowaniami oraz zjazdami indywidualnymi oraz publicznymi, chodnikiem wraz z robotami branżowymi oraz

dla części od km 0+ 850 do km 1+350 - ciąg główny wraz ze skrzyżowaniami oraz zjazdami indywidualnymi oraz publicznymi, chodnikiem, ciągiem pieszo-rowerowym wraz z robotami branżowymi oraz

dla części od km 1+700 do km 2+220 wraz z wylotami ronda - ciąg główny wraz   
ze skrzyżowaniami oraz zjazdami indywidualnymi oraz publicznymi, chodnikiem, ciągiem pieszo-rowerowym wraz z robotami branżowymi

oraz

dla części od km 1+350 do km 1+700 - ciąg główny wraz ze skrzyżowaniami oraz zjazdami indywidualnymi oraz publicznymi, chodnikiem, ciągiem pieszo-rowerowym wraz z robotami branżowymi. Łączny termin wykonania ww. kamienia milowego - 16 tygodni,

1. dla części od km 0+750 do km 0+850 – ciąg główny wraz ze skrzyżowaniami oraz zjazdami indywidualnymi oraz publicznymi, chodnikiem wraz z robotami branżowymi. Termin realizacji   
   4 tygodnie, w końcowym etapie trwania kontraktu, na podstawie projektu organizacji ruchu wykonanego przez wykonawcę (w tym również uzgodnionego w odpowiedniej jednostce PKP PLK).

Wykonawca zadania może prowadzić prace budowlane maksymalnie na dwóch odcinkach (kamieniach milowych) jednocześnie po akceptacji przez Zamawiającego harmonogramu rzeczowo – finansowego robót (z przedstawieniem dat, zakresów/obmiarów, rodzaju branż).

3. **Terminem wykonania przedmiotu zamówienia** jest dzień w którym Zamawiający otrzymał ostateczną decyzję o pozwoleniu na użytkowanie dla całego odcinka.

ROZDZIAŁ III  
WYSOKOŚĆ I ZASADY WNIESIENIA WADIUM

# WYSOKOŚĆ WADIUM

Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany do wniesienia wadium   
w wysokości: **150 000 zł brutto**.

# FORMA WADIUM

1. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu wpłacone przelewem w rozumieniu prawa bankowego na konto Zamawiającego   
a rachunek wadiów prowadzony przez:

**PKO BP S.A. nr rachunku: 16 1020 1475 0000 8302 0093 7482** z nazwą zadania (*nr drogi, ulica, miejscowość*), numerem sprawy.

Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na wskazany powyżej rachunek bankowy najpóźniej przed **upływem terminu składania ofert.**

Ze względu na ryzyko związane z czasem trwania okresu rozliczeń międzybankowych Zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych ,

e) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy   
z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości   
(tj. z dnia 8 grudnia 2017 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 110).

1. Pełna nazwa i adres Beneficjenta, na jaki należy wnieść wadium w formie innej aniżeli podana w punkcie 1 lit. a) niniejszego rozdziału:

**Województwo Kujawsko – Pomorskie**

Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń

w imieniu którego działa

**Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy**

ul. Dworcowa 80, 85-010 Bydgoszcz

Zamawiający, dopuszcza wniesienie wadium (w przypadku formy innej niż pieniądz) **w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym** osób uprawnionych do jego wystawienia tj. wystawcę dokumentu, złożonego za pośrednictwem platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/zdw_bydgoszcz> poprzez Wyślij wiadomość.

Za datę wniesienia wadium przyjmuje się datę jego przekazania na platformę zakupową Zamawiającego, w terminie nie późniejszym niż termin składania ofert.

# TERMIN I MIEJSCE WNIESIENIA WADIUM

1. Wadium należy wnieść przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.
2. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy Pzp.
3. Wymagane jest załączenie do oferty oryginalnego dokumentu gwarancji poręczenia.   
   Ww. dokument winien być dołączony do oferty w sposób umożliwiający jego zwrot zgodnie   
   z ustawą Pzp.
4. Wadium wniesione w formie gwarancji/poręczenia powinno zawierać klauzulę o gwarantowaniu wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze pisemne żądanie. Tak wnoszone wadium powinno zabezpieczać złożoną ofertę na cały okres związania ofertą, poczynając od dnia składania ofert.
5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt IV ust. 1 (poniżej).
6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonaniu umowy.
7. Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie (także na przedłużony okres związania ofertą),   
   w wymaganej wysokości, dopuszczonej formie lub wniesione w sposób nieprawidłowy skutkuje odrzuceniem oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp.

# ZATRZYMANIE WADIUM

**Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami**, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o których mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 Ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówił podsiania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych   
w ofercie,

b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

c) zawarcie umowy w spraie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących   
po stronie Wykonawcy.

1. **WNOSZENIE WADIUM PRZETARGOWEGO W FORMIE ELEKTRONICZNEJ**
2. *Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego i musi obejmować cały okres związania ofertą. Oryginał wadium, sporządzony w postaci dokumentu* ***elektronicznego podpisanego certfikowanym kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby/ę uprawnioną zgodnie z zasadami reprezentacji Gwaranta/Poręczyciela.***
3. *W razie złożenia tego dokumentu w innej postaci (np. w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę) Zamawiający uzna, iż wymagane wadium nie zostało w ogóle wniesione (tzn. oferta nie została prawidłowo zabezpieczona wymaganym wadium).*
4. ***Dokument wadialny należy przesłać do Zamawiającego jako załącznik do oferty, za wyjątkiem sytuacji opisanej w niemniejszym podrozdziale II pkt. 3.***
5. *Zasady z pkt. I, II, III ppkt. 1-2, 4-7 i IV stosuje się analogicznie.*

ROZDZIAŁ IV  
WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU   
ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

# WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający, zgodnie z **art. 24 aa ustawy Pzp**, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez Zamawiającego  
    w ogłoszeniu o zamówieniu;
2. nie podlegają wykluczeniu **z uwagi na okoliczności wskazane przepisem ustawy Pzp:**

* **art. 24 ust. 1**
* **art. 24 ust 5 pkt 1, 2, 4 i 8**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają **warunki udziału**   
   w postępowaniu dotyczące:
   1. **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,   
      o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań.

* 1. **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań.

* 1. **Zdolności technicznej lub zawodowej:**
     1. W zakresie **zdolności technicznej**:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponujeodpowiednim potencjałem technicznym. Wykonawca w celu zweryfikowania przez Zamawiającego jego zdolności do należytego wykonania udzielonego zamówienia oraz oceny spełnienia warunku musi wykazać, iż dysponuje lub będzie dysponował w czasie wykonania umowy (wraz z informacją   
o podstawie dysponowania):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa** | **Ilość** |
| 1 | sprzęt do mechanicznego rozkładania mieszanki bitumicznej - jedna układarka mas bitumicznych wyposażona w sterownik elektroniczny oraz deskę wibracyjną *lub sprzęt równoważny* | 1 szt. |
| 2 | skrapiarka lepiszcza wyposażona w urządzenie pomiarowe oraz mechanizmy regulacyjne, które zapewniają równomierne rozłożenie lepiszcza w kierunku podłużnym i poprzecznym *lub sprzęt równoważny* | 1 szt. |
| 3 | walec stalowy samojezdny *lub sprzęt równoważny* | 2 szt. |
| 4 | walec ogumiony samojezdny *lub sprzęt równoważny* | 1 szt. |
| 5 | koparka *lub sprzęt równoważny* | 1 szt. |
| 6 | szczotka mechaniczna lub inne urządzenia czyszczące lub *sprzęt równoważny* | 1 szt. |
| 7 | płyta wibracyjna lub ubijak mechaniczny *lub sprzęt równoważny* | 1 szt. |
| 8 | ładowarka, *lub sprzęt równoważny* | 1 szt. |
| 9 | koparko – ładowarka, *lub sprzęt równoważny* | 1 szt. |
| 10 | spycharka, *lub sprzęt równoważny* | 1 szt. |
| 11 | równiarka*, lub sprzęt równoważny* | 1 szt. |
| 12 | ubijak, płyta wibracyjna*, lub sprzęt równoważny* | po 1 szt. |

* + 1. W zakresie **zdolności zawodowej:**

**1.3.2.1 Doświadczenie zawodowe**

Wykonanie w okresie ostatnich5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie - należycie, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej   
i prawidłowe ukończenie **co najmniej jednego** **zamówienia** obejmującego budowę, przebudowę, remont drogi w technologii porównywalnej tj. w technologii betonu asfaltowego o wartości zamówienia   
nie mniejszej niż **4 000 000 zł brutto**

**lub**

**dwa zamówienia** obejmujące budowę, przebudowę, remont drogi w technologii porównywalnej  
tj. w technologii betonu asfaltowego o wartości zamówienia nie mniejszej niż **2 000 000 zł brutto** każde.

**1.3.2.2 Kwalifikacje zawodowe** osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia:

1. **Kierownik budowy** - co najmniej 1 osoba posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi **w specjalności drogowej** bez ograniczeń lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania, których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane w tej specjalności oraz posiadać przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa.
2. **Kierownik robót branży wod.** - **kan.** **-**  1 osoba posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi **w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych** lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania, których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane w tej specjalności oraz posiadać przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa.

***W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjum) warunki z ppkt. 1.3. mogą być spełnione łącznie przez składających wspólną ofertę.***

1. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu,   
   **polegać na zasobach innych podmiotów**, niezależnie od charakteru prawnego łączących   
   go z nimi stosunków prawnych.

3.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu,   
że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów,   
w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

3.2. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału   
w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu **podstawy wykluczenia,   
o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ust. i 5 ustawy Pzp.**

3.3. W odniesieniu do warunków dotyczących **wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia**, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty   
te zrealizują roboty, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3.4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 1. SIWZ

3.5. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów   
na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami   
w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

1. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
2. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
   1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, ponoszą solidarna odpowiedzialność   
      za wykonanie umowy.**
   2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden   
      z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz ust. 5 (w zakresie wskazanym w Ogłoszeniu), natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu **winien spełniać Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie.**

# PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia **wyklucza się wykonawcę**, w stosunku   
   do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. **24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp.**
2. Dodatkowo z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę *(art. 24* **ust. 5 ppkt 1, 2,4 i 8**):
   * + 1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie   
          w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. Prawo restrukturyzacyjne (Dz. 2020, poz. 814 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 498 z późn. zm.);
       2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać   
          za pomocą stosownych środków dowodowych;
       3. który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał   
          w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt. 1-4, co doprowadziło   
          do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
       4. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie   
          w sprawie spłaty tych należności.
3. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp, stosowanym odpowiednio.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp **lub pkt II ppkt 2** może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki   
   są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę   
   z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie powyższego **pkt 4 SIWZ.**
6. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

RODZIAŁ V  
WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

a) nie podlega wykluczeniu – **wg. załącznika nr 3,**

b) spełnia warunki udziału w postępowaniu – **wg. załącznika nr 4.**

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, **oświadczenia:**

1. Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;
2. Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu
3. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,   
   o której mowa w rat. 24 ust.1 pkt. 23 ustawy Pzp

składa **każdy** z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

3. Zamawiający **żąda** od Wykonawcy, który ***polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów***   
na zasadach określonych w art. 22a Ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów:

a)  **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

b) **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

c) **zaświadczenia właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami,   
w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

d) **zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

e) **oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne** albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz   
z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

f) **oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne**;

g) **oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych,**o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych tj. z dnia 6 lipca 2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 1445);

**Uwaga**: ww. dokumentów **(pkt a – g)** ) nie należy dołączać do oferty. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najwyżej ocenianą zostanie powiadomiony odrębnym pismem o terminie i miejscu ich dostarczenia

4. Wykonawca, w terminie **3 dni** **od** dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, **przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. – załącznik nr 6. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody,   
że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu   
o udzielenie zamówienia.

**Składany dokument winien być aktualny nie później niż na dzień składania ofert.**

**UWAGA!**

W przypadku gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego złożono **tylko jedną ofertę** (w ramach tej samej części zamówienia złożono jedną ofertę częściową), ***oświadczenie   
o przynależności do grupy kapitałowej*** nie jest dokumentem niezbędnym do przeprowadzenia postępowania.

**Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej składane jest po złożeniu oferty i dotyczy jedynie więzi z innymi wykonawcami, którzy złożyli oferty w tym postępowaniu.**

5. Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia - wezwie wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni*,***terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

Na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest złożyć **następujące oświadczenia lub dokumenty: zgodnie z pkt 7.2 (W celu POTWIERDZENIA BRAKU PODSTAW   
DO WYKLUCZENIA Wykonawcy z udziału w postępowaniu)**

6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania   
o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

**UWAGA!**

**Niżej wymienionych dokumentów nie należy dołączać do oferty. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najwyżej ocenianą zostanie powiadomiony odrębnym pismem o terminie   
i miejscu ich dostarczenia.**

**7.1. W celu POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA przez Wykonawcę warunków udziału   
w postępowaniu:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Warunek udziału w postępowaniu** | **Dokument wymagany na potwierdzenie warunku** |
| 7.1.1. | **W zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** – wg opisu Rozdziału IV ppkt 1.1 SIWZ | Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań. |
| 7.1.2 | **W zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej** – wg opisu Rozdziału IV ppkt 1.2 SIWZ | Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań. |
| 7.1.3. | **Zdolność zawodowa;**  W zakresie **zdolności zawodowej: Doświadczenie zawodowe** – wg opisu Rozdziału IV ppkt 1.3.2.1 SIWZ | **WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH** wykonanych **nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane,  **z załączeniem dowodów** określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są **referencje** bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane,  a jeżeli z uzasadnionej przyczyny  o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty; |
| 7.1.4. | **Zdolność zawodowa;**  W zakresie **zdolności zawodowej: Kwalifikacje zawodowe** – wg opisu pkt IV ppkt 1.3.2.2 SIWZ | **WYKAZ OSÓB,** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych **za świadczenie usług** wraz z informacjami na temat ich **kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych** do wykonania zamówienia publicznego, a także **zakresu wykonywanych przez nie czynności** oraz informacją o **podstawie do dysponowania tymi osobami.** |
| 7.1.5. | **Zdolność techniczna;**  W zakresie **zdolności technicznej** Wykonawca winien dysponować sprzętem i środkami transportu wymienionymi w tabeli w punkcie IV ppkt 1.3.1 SIWZ | **WYKAZ NARZĘDZI, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych, dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego** wraz z informacją o podstawie do **dysponowania tymi zasobami.** |

W przypadku składania oferty przez Wykonawców **ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjum)** dokumenty wymienione w punktach: 7.1.3, 7.1.4. i 7.1.5. mogą być złożone **łącznie** przez składających wspólną ofertę.

Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane,   
o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

**7.2. W celu POTWIERDZENIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Wykonawcy   
z udziału w postępowaniu:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Artykuł ustawy Pzp  z dnia 29 stycznia 2004r.** | **Paragraf Rozporządzenia Ministra Rozwoju  z dnia 26 lipca 2016r.** | **Dokument – opis** |
| 7.2.1. | art. 24 ust. 5 pkt. 1 | § 5 pkt 4 | **Odpis z właściwego rejestru lub  z centralnej ewidencji i informacji  o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu  do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp; |
| 7.2.2. | art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14, 21 | § 5 pkt 1 | **Informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału  w postępowaniu; |
| 7.2.3. | art. 24 ust. 5 pkt. 8 | § 5 pkt 2 | **Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków  o dopuszczenie do udziału  w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu |
| 7.2.4 | art. 24 ust. 5 pkt. 8 | § 5 pkt 3 | **Zaświadczenia** **właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu |
| 7.2.5 | art. 24 ust. 1 pkt. 15 | § 5 pkt 5 | **Oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu  z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne** albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności |
| 7.2.6 | art. 24 ust. 1 pkt. 22 | § 5 pkt 6 | **Oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia** wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania  się o zamówienia publiczne |
| 7.2.7 | art. 24 ust. 5 pkt. 8 | § 5 pkt 9 | **Oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych**, o których mowa w ustawie  z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych**. (Dz.U. z 2018 r. poz. 1445)**; |
| 7.2.8 | art. 24 ust. 1 pkt. 23 | § 5 pkt 10 | **Oświadczenie wykonawcy  o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;** w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu, z zastrzeżeniem zapisów VI pkt. 4 SIWZ. |

8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

1) **pkt. 7.2.2/Rozdział V pkt 3a** (KRK) - składa informację z odpowiedniego rejestru albo,   
w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w [art. 24 ust. 1 pkt 13](https://sip.lex.pl/#/dokument/17074707#art%2824%29ust%281%29pkt%2813%29), [14](https://sip.lex.pl/#/dokument/17074707#art%2824%29ust%281%29pkt%2814%29) i [21](https://sip.lex.pl/#/dokument/17074707#art%2824%29ust%281%29pkt%2821%29)

2) **pkt. 7.2.1, 7.2.3, 7.2.4/Rozdział V pkt 3b** (KRS, US, ZUS) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

9. Dokumenty, o których mowa w pkt 8 pkt. 1) i pkt. 2 a) powinny być wystawione   
nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

10. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 9. stosuje się.

11. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

12. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w V pkt. 7.1., 7.2., 8 ogłoszenia, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy, o ile są one aktualne.

13. Jeżeli wykonawca powołuje się na oświadczenia lub dokumenty, będące w posiadaniu zamawiającego, potwierdzające okoliczności, o których mowa w V pkt. 7.1., 7.2., 8 ogłoszenia, zaleca się wskazanie w ofercie informacji dotyczących numeru i nazwy postępowania zamawiającego, w którym powyższe dokumenty zostały złożone.

RODZIAŁ VI  
SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY WRAZ   
Z OŚWIADCZENIAMI LUB DOKUMENTAMI

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zmawiający nie dopuszcza składania ofert:

* Częściowych
* Wariantowych

1. Oferta musi być sporządzona **w języku polskim**, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz podpisana poprzez czytelny podpis lub podpis z pieczątką imienną osoby upoważnionej/ osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.
2. Wymaga się aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były kolejno **ponumerowane**.
3. Wymaga się aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były złączone w sposób trwały   
   z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 12; (**zaleca się umieszczenie oferty w skoroszycie,   
   do wpięcia**).
4. Wszelkie zmiany w treści oferty /poprawki, przekreślenia, dopiski/ powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem lub parafką osoby upoważnionej do reprezentowania firmy. W przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
5. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu ofert powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazami ZMIANA lub WYCOFANIE.
6. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2018 r. poz. 419 z późn.zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać*”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty*.*
7. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ewentualnym zmianom przekazanym przez Zamawiającego jako wyjaśnienia i uzupełnienia do ogłoszenia. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będą formularzom określonym przez Zamawiającego.
8. **Ofertę stanowi wypełniony**:
9. **Formularz ofertowy** – załącznik nr 1 do SIWZ,
10. **ZBIORCZE ZESTAWIENIE KOSZTÓW** – załącznik nr 2 do SIWZ,
11. Wypełnione i podpisane **Kosztorysy ofertowe** wg załączników nr 2 a-h do SIWZ;
12. **Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w rozdziale V punkt 1-2**
13. **Zobowiązanie** lub inne dokumenty podmiotów oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – w przypadku, gdy wykonawca polega   
    na zdolnościach innych podmiotów;
14. **Pełnomocnictwo** do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających   
    się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii;
15. Dokumenty, z których wynika **prawo do podpisania oferty** (oryginał lub kopia potwierdzona   
    za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że zamawiający może je uzyskać w szczególności   
    za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2020 r. poz. 346 z późn. zm.),   
    a wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.
16. W przypadku ustanowienia pełnomocnika do podpisywania oferty winno być dołączone **pełnomocnictwo** (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza)   
    o ile nie wynika ono z innych dokumentów dołączonych do oferty.
17. Dowód wniesienia **wadium**. **Wadium wnoszone w postaci niepieniężnej** należy złożyć   
    w oryginalnym egzemplarzu bezpośrednio do oferty. Zaleca się zamieścić dokument wadialny   
    w taki sposób aby jego zwrot przez Zamawiającego nie naruszył integralności oferty   
    i dołączonych oświadczeń wraz z dokumentami (np. umieszczony w oprawie foliowej),   
    co pozwoli na swobodne oddzielenie wadium od reszty dokumentów.
18. **Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązku informacyjnego (RODO)**– załącznik nr 7   
    do SIWZ.
19. Formularz ofertowy musi być zgodny w treści z załączonym do ogłoszenia wzorem stanowiącym **załącznik nr 1 do** ogłoszenia. W przypadku zastosowania przez Wykonawcę własnego formularza ofertowego Zamawiający wymaga aby zawierał on wszystkie informacje zawarte w formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia. Oferta musi być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej, podpis lub podpisy muszą być czytelne lub opatrzone pieczęciami imiennymi.
20. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie   
    od wyniku postępowania.
21. Wykonawca zamieszcza ofertę wraz z załącznikami w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą   
    i adresem wykonawcy i zamawiającego, opisaną w następujący sposób:

|  |
| --- |
| ...........................................  Nazwa i adres wykonawcy  **Województwo Kujawsko – Pomorskie**  Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń  w imieniu którego działa  **Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy**  ul. Dworcowa , 85-010 Bydgoszcz  **Przebudowa i rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 255 Pakość – Strzelno  od km 0+005 do km 21+910.**  **Etap I**  **Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 255 na odcinku od km 0+005 do km 2+220, dł. 2,215 km**  **nie otwierać przed 17.08.2020 r. przed godz. 12:00** |

Niewłaściwe oznaczenie koperty zawierającej ofertę spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli braki lub błędy w tym zakresie uniemożliwiają prawidłowe otwarcie oferty.

RODZIAŁ VII  
OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

* 1. Za cenę oferty uważać się będzie cenę brutto podaną na Formularzu oferty – załącznik nr 1 do SIWZ, wynikającą z sumy kosztorysów ofertowych wpisanych do Zbiorczego Zestawienia Kosztów – załącznik nr 2 do SIWZ. Cena oferty musi być podana w złotych polskich liczbą z dokładnością   
     do dwóch miejsc po przecinku i słownie, powiększonej o wartość podatku vat 23%.
  2. Cena oferty będzie ceną kosztorysową. formularze kosztorysów ofertowych stanowiących załącznik   
     nr 2a-h do SIWZ winny być wypełnione w każdej pozycji i podpisane przez osobę upoważnioną   
     do reprezentowania Wykonawcy. Ceny jednostkowe oraz stawki określone przez wykonawcę w ofercie nie będą podlegały zmianom w toku realizacji przedmiotu zamówienia. Na cenę oferty składa się całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszystkie koszty związane   
     z uzyskaniem przez wykonawcę przychodu z tytułu wykonania niniejszego przedmiotu zamówienia, jak również koszty usług i dostaw nie ujętych w dokumentacji projektowej - a których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
  3. Cena winna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku   
     (tj. z dokładnością do 1 grosza), przy czym zamawiający przypomina, że obowiązujące matematyczne zasady zaokrąglania są następujące:

a) w sytuacji, kiedy na trzecim miejscu po przecinku jest cyfra „5” lub wyższa, wówczas wartość ulega zaokrągleniu „w górę” (to znaczy, że: np. wartość 0,155 musi zostać zaokrąglona   
do 0,16);

b) w sytuacji, kiedy na trzecim miejscu po przecinku jest cyfra „4” lub niższa, wówczas wartość ulega zaokrągleniu „w dół” (to znaczy, że: np. wartość 0,154 musi zostać zaokrąglona   
do 0,15);

**Wykonawcy przy dokonywaniu wszelkich obliczeń muszą przestrzegać powyższych zasad zaokrąglania. W razie pomyłki w tym zakresie Zamawiający dokona poprawek zgodnie z wyżej** przedstawionymi zasadami.

# 4. Płatność za przedmiot zamówienia będzie miała charakter obmiarowy i zostanie dokonana w oparciu o faktycznie zrealizowany zakres robót, wynikający z dokonanych i potwierdzonych przez Wykonawcę usługi nadzoru oraz Zamawiającego obmiarów powykonawczych robót nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia oraz sporządzonych na ich podstawie sprawdzonych i zatwierdzonych kosztorysów powykonawczych robót podstawowych.

5. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą podlegały waloryzacji.

6. W przypadku złożenia oferty, dla której powstanie obowiązek podatkowy Zamawiającego, zgodnie   
z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu dokonania oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej ceny podatek   
od towarów i usług, który miałby zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

RODZIAŁ VIII  
INFORMACJE O MIEJSCU, TERMINIE SKŁADANIA I  
OTWARCIA OFERT

1. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT
2. Oferty należy składać w:

**Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy,**

**ul. Dworcowa 80, 85-010 Bydgoszcz, sekretariat.**

1. **Termin składania ofert upływa dnia 17.08.2020 r. o godz.: 10:00.**
2. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym w pkt. 2. zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy.
3. Miejsce i termin otwarcia ofert
4. Zamawiający otworzy oferty jawnie w obecności wykonawców, którzy zechcą przybyć   
   w **dniu 17.08.2020 r. o godz.: 12:00 do siedziby Zamawiającego.**
5. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu do ich otwarcia.
6. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania,   
   z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć   
   na sfinansowanie zamówienia.
8. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
9. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

c) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

RODZIAŁ IX  
KRYTERIA I ZASADY OCENY OFERT

1. tryb oceny ofert

Zamawiający poprawi w ofercie:

1. oczywiste omyłki pisarskie,
2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie wyraził zgody  
 na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt c), **będzie podlegała odrzuceniu.**

1. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Zamawiający będzie oceniał oferty nieodrzucone według następujących kryteriów:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr: | Nazwa kryterium: | Waga: | Maksymalna liczba przyznanych punktów w danym kryterium: |
| 1 | **Cena** *(Pc)* | **60%** | **60** |
| 2 | **Okres gwarancji** *(Pg)* | **40%** | **40** |

1. ZASADY OCENY OFERT WG USTALONYCH KRYTERIÓW
2. Punkty przyznawane za podane w pkt 1 kryteria będą liczone według następujących wzorów:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr kryterium | | Wzór: |
| 1 | | **Pc = (Oferta z najniższą ceną/Oferta oceniana) x 60 pkt** |
| Kryterium **cena** będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu oferty. Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna 60 punktów, a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza. | | |
| 2 | **Pg = Okres gwarancji (max. 40 pkt)** | |
| Kryterium **okres gwarancji** będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę  w ofercie okresu gwarancji na roboty .  **Minimalny okres gwarancji powinien wynosić 60 miesiące, maksymalny okres 84 miesięcy. (dotyczy również oznakowania poziomego).**  Liczba punktów w kryterium **Okres gwarancji** zostanie przyznana zgodnie z poniższym:  -za wskazanie w ofercie **60 miesięcy** przyznane zostanie **0 pkt**  -za wskazanie w ofercie **84 miesięcy** przyznane zostanie **40 pkt**  **Jeśli Wykonawca zaproponuje w formularzu oferty Okres gwarancji dłuższy niż 84 miesiące lub krótszy niż 60 miesięcy lub nie zostanie podany okres gwarancji lub z innych dokumentów  nie będzie wynikało, że nastąpiła omyłka, oferta zostanie odrzucona, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt.2) ustawy Pzp.**  Zamawiający pod pojęciem gwarancji rozumie również gwarancję z tytułu rękojmi za wady. Wykonawca musi zaoferować termin gwarancji w pełnych miesiącach. | | |

1. Przyjmuje się, w zakresie każdego kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej, 1% wagi kryterium  
   = 1 pkt.
2. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą sumę punktów **Pc + Pg** spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i spełni wszystkie postawione w SIWZ warunki.
3. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

ROZDZIAŁ X  
ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest   
   do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiąca **5 %** zaoferowanej ceny w:
2. pieniądzu w formie wpłaty przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego,
3. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo  
    kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
4. gwarancji bankowej,
5. gwarancji ubezpieczeniowej,
6. poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2

ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. z dnia 8 grudnia 2017 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 110).

Zamawiający informuje, że przyjmowane będą m.in. formami dopuszczonymi w ustawie Pzp - gwarancje nieprzenośne, bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego.

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy w terminie   
   i wysokościach jak niżej:

a) 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia   
i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

b) 30% wysokości zabezpieczenia w terminie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

1. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie   
   w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
2. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie   
   niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty  
   z dotychczasowego zabezpieczenia.
3. Wypłata, o której mowa w pkt. 4 następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

7. Oryginał gwarancji musi być przekazany Zamawiającemu przed podpisaniem Umowy i uwzględniać zapisy wynikające z pkt. 5 i 6.

8. Zgłoszenie się Wykonawcy w wyznaczonym terminie do podpisania umowy z gwarancją nie spełniającą ww. warunków jest jednoznaczne z nie złożeniem w wymaganym terminie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Skutkiem tego będzie nie podpisanie umowy i przepadek wadium zgodnie z art. 46 ust. 5 p.2) Ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XI  
ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Szczegółowe warunki, na których Zamawiający zawrze umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego określone zostały we **Wzorze umowy** stanowiącym **Załącznik nr 6 do SIWZ.**
2. W wyniku niniejszego postępowania zostanie zawarta umowa pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian treści zawartej umowy. Warunki zmiany umowy, szczegółowo określono w Istotnych postanowieniach umowy.

ROZDZIAŁ XII  
POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY   
W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Środki ochrony prawej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ich interes prawny   
w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Sposób postępowania określony jest Dziale VI „Środki ochrony prawnej” Pzp.

**Odwołanie** – zakres oraz sposób postępowania określony jest w art. od 180 do 198 ustawy Pzp.

Odwołanie przysługuje wobec czynności:

* Określenia warunków udziału w postępowaniu;
* Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
* Odrzucenia oferty odwołującego;
* Opisu przedmiotu zamówienia;
* Wyboru najkorzystniejszej oferty.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej **w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia** – jeżeli zostały przesłane   
w sposób określony w art. 180 ust. 5 Ustawy pzp zdanie drugie, albo w **terminie 10 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób.**

Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania   
w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa   
się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

**Skarga do sądu** – zakres oraz sposób postępowania zawarty jest w art. od 198a do 198g ustawy Pzp.

RODZIAŁ XIII  
INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. INFORMACJE OGÓLNE
2. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli   
są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,   
a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

1. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 1) powyżej, na stronie internetowej.
2. Zamawiający **nie przewiduje zawarcia umowy ramowej**.
3. WARUNKI ZAWARCIA UMOWY
4. Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia   
   w wyborze najkorzystniejszej oferty, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w terminie krótszym niż termin podany w ppkt 1 niniejszego punktu, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta;
6. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy   
   w terminie wskazanym przez Zamawiającego (ODRĘBNYM PISMEM) dostarczy:

* **harmonogram rzeczowo-finansowy** robót w terminie nie późniejszym niż dzień podpisania umowy
* **zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z zapisami Rozdziału X SIWZ.** W przypadku składania gwarancji z kraju innego niż Polska należy tą gwarancję złożyć przetłumaczoną przez tłumacza przysięgłego.

4. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych   
z płatnościami.

1. O terminie złożenia dokumentu, o którym mowa w pkt 4. Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.
2. **Dwukrotne nieusprawiedliwione przez Wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym terminie do podpisania umowy uznaje się za odstąpienie od zawarcia umowy, co upoważnia Zamawiającego do przeprowadzenia procedury zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.**

RODZIAŁ XIV  
INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH,   
O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT. 6

Zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje udzielanie zamówienia, jednakże   
w wysokości **nie większej niż 20% wartości zamówienia podstawowego** i polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych zgodnych z przedmiotem zamówienia.

Warunkiem udzielenia zamówień, o których mowa w zdaniu pierwszym jest posiadanie środków finansowych na ich wykonanie. Na okoliczność ich wystąpienia, zostanie zawarta umowa w trybie zamówienia z wolnej ręki.

RODZIAŁ XV  
INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

### 

### Zamawiający **NIE ZASTRZEGA** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowej części zamówienia.

RODZIAŁ XVI  
OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

**KLAUZULA INFORMACYJNA ZWIĄZANA Z WPROWADZENIEM ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 Z DNIA 27 KWIETNIA 2016 R. W SPRAWIE OCHRONY OSÓB FIZYCZNYCH W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH I W SPRAWIE SWOBODNEGO PRZEPŁYWU TAKICH DANYCH ORAZ UCHYLENIA DYREKTYWY 95/46/WE (OGÓLNE ROZPORZĄDZENIE O OCHRONIE DANYCH) (DZ. URZ. UE L 119 Z 04.05.2016, STR. 1), DALEJ „RODO”**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej **„RODO”,** informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy,   
   ul. Dworcowa 80, 85-010 Bydgoszcz, tel. 52 37 05 713, e-mail:

[sekretariat@zdw-bydgoszcz.pl](mailto:sekretariat@zdw-bydgoszcz.pl)

1. Jeżeli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w związku z udzieleniem lub wykonywaniem zamówienia publicznego, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Zarządu Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy, ul. Dworcowa 80, 85-010 Bydgoszcz, tel. 52 37 05 733, e-mail: [iod@zdw-bydgoszcz.pl](mailto:iod@zdw-bydgoszcz.pl)***\****;
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym   
   z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Przebudowa i rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 255 Pakość – Strzelno od km 0+005 do km 21+910.

Etap I Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 255 na odcinku od km 0+005 do km 2+220, dł. 2,215 km, numer referencyjny: ZDW.N4.363.11.2020, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

1. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986,2215, z 2019 r.poz.53,730)), dalej „ustawa Pzp”;
2. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres ~~4~~ 10 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza ~~4~~-10 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz w celu archiwizacji;
3. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu   
   o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
4. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
5. Posiada Pani/Pan:
6. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
7. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;
8. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
9. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan,   
   że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
10. Nie przysługuje Pani/Panu:
11. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
12. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
13. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\* Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

**\*\* Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania  
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**\*\*\* Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu   
do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*.*

**II. OBOWIĄZKI WYKONAWCY W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH WYNIKAJĄCYCH Z RODO**

1. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany   
   do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem   
   w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO - rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.   
   w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych   
   i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)   
   w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4 RODO).
2. Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający   
   z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO –**Załącznika nr 7 do SIWZ – OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO ( RODO).**

RODZIAŁ XVII  
INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający **nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych**.
2. Zamawiający **nie przewiduje aukcji elektronicznej**.
3. Zamawiający **nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Opracowała :*  ………………..  **Agata Walenczykowska**  Starszy Specjalista Wydziału Zamówień Publicznych  *Odpowiedzialny/a za określenie opisu przedmiotu zamówienia:*  ………………………..  **Piotr Jaworski**  ………………………..  **Sławomir Kowalczyk** | *Opiniował/a pod względem  proceduralny :*  ………………..  **Anna Kominiak**  Naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych    *Odpowiedzialny/a za określenie warunków udziału w postępowaniu:*  ………………………..  **Piotr Jaworski**  ………………………..  **Sławomir Kowalczyk** | *Opiniował/a pod względem formalno prawnym:*  ………………..  **Joanna Siluk**  Radca Prawny  *Odpowiedzialny/a za określenie kryteriów oceny ofert****:***  …………..…………..  **Piotr Jaworski**  ………………………  **Sławomir Kowalczyk** | *Opiniował pod względem przedmiotu zamówienia:*  ………………..  **Piotr Jaworski**  Naczelnik Wydziału Inwestycji |

Załącznik nr 1 do SIWZ

|  |  |
| --- | --- |
| Pełna nazwa Wykonawcy |  |
| Adres siedziby Wykonawcy |
| Ulica |
| Miejscowość, kod pocztowy |
| Województwo |
| Adres do korespondencji |  |
| NIP |  |
| REGON |  |
| KRS |  |
| Osoba do kontaktu w sprawie oferty ze strony Wykonawcy:  imię i nazwisko, telefon, adres e-mail |  |
| Osoba/y podpisująca/e umowę  w imieniu Wykonawcy:  imię i nazwisko, stanowisko |  |
| Osoba odpowiedzialna za realizację umowy: imię i nazwisko, stanowisko, telefon, adres e-mail |  |
| Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem**1**  **(tak/nie; jeżeli *tak* – wskazać odpowiednie)** |  |

**FORMULARZ OFERTY**

**Województwo Kujawsko – Pomorskie**

Plac Teatralny 2

87-100 Toruń

w imieniu którego działa

**Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy**

ul. Dworcowa 80, 85-010 Bydgoszcz

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

**Przebudowa i rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 255 Pakość – Strzelno   
od km 0+005 do km 21+910.**

**Etap I - Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 255 na odcinku od km 0+005 do km 2+220, dł. 2,215 km**

My niżej podpisani

.................................................................................................................................................................................

działając w imieniu i na rzecz

.................................................................................................................................................................................

*(nazwa (firma) dokładny adres wykonawcy)*

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich członków konsorcjum)*

Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.................................................................................................................................................................................

*Wypełniają jedynie przedsiębiorcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej lub składający wspólną ofertę)*

**KRYTERIUM CENA**

1. Składamy ofertę na wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym   
   w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, cena oferty wynosi:

wartość netto ...………................zł

*powiększona o:*

podatek VAT 23% ...............................zł

**wartość brutto ...................................zł**

**KRYTERIUM GWARANCJA NA WYKONANIE ROBÓT**

1. Na wykonane roboty objęte przedmiotem zamówienia udzielamy …… miesięcy gwarancji od daty odbioru końcowego (dotyczy również oznakowania poziomego).

*Najdłuższy możliwy termin udzielenia gwarancji na wykonanie robót:* ***84 miesięcy – 40 punktów.***

*Najkrótszy możliwy termin udzielenia gwarancji na wykonanie robót:* ***60 miesięcy – 0 punktów.*** *Zamawiający pod pojęciem gwarancji rozumie również gwarancję z tytułu rękojmi za wady. Wykonawca musi zaoferować termin gwarancji w pełnych miesiącach.*

Zamawiający pod pojęciem gwarancji rozumie również gwarancję z tytułu rękojmi za wady. Wykonawca musi zaoferować termin gwarancji w pełnych miesiącach.

3. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie:

1. termin rozpoczęcia zamówienia: od dnia zawarcia umowy,
2. termin wykonania zamówienia**: 6 miesięcy** od daty zawarcia umowy.

Do terminu wykonania zamówienia nie wlicza się okresu zimowego tj. od 15-go grudnia do 15-go marca oraz nie wlicza się jedno miesięcznego terminu pomiędzy złożeniem wniosku o wydanie pozwolenia na użytkowanie a terminem uzyskania pozwolenia na użytkowanie

**Terminem wykonania przedmiotu zamówienia** jest dzień w którym Zamawiający otrzyma ostateczną decyzję o pozwoleniu na użytkowanie dla całego odcinka.

1. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Niżej wymienione prace zrealizujemy sami / przy udziale następujących podmiotów\*:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Cześć prac, które mają być powierzone  **podwykonawcom** | Inne informacje |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Cześć prac, które mają być powierzone  **podmiotom** lub nazwy (firm) **podmiotów** na których zasoby wykonawca powołuje się na  zasadach określonych w art. 22a ust. 1, | Inne informacje |
|  |  |  |

1. Jeżeli Wykonawca przewiduje powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy/ podwykonawcom wówczas podaje:

**Wartość lub procentową część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, udzielonymi przez Zamawiającego odpowiedziami na pytania i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru niniejszej oferty, do zawarcia umowy na zasadach w nim określonych w zgodnej   
   z niniejszą ofertą i specyfikacją istotnych warunków zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Akceptujemy następujące warunki płatności: zgodnie z postanowieniami wzoru umowy kwota wynikająca z faktury płatna w terminie 30 dni licząc od daty jej doręczenia i akceptacji przez Zamawiającego. Za datę zapłaty uważać się będzie datę wydania dyspozycji polecenia przelewu kwoty na rachunek Wykonawcy.
4. Deklarujemy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny określonej w pkt. 1 formularza oferty w następującej formie/formach:

……...……………………………………………………………………………………………...............

1. Informujemy o wniesieniu wadium w wysokości **150 000 zł** brutto w formie:

…………………………………………………………………………………………………………….....

Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na konto nr:

………………………………………………………………………………………………………………  
w banku

……………………………………………………………………………………………………………….

Wadium wniesione w formie:

………………………..…………………………………………………………………………………… *(inna niż pieniężna)*

należy zwrócić na adres:

………………………………………………………………………………………………………………

1. Informacje i dokumenty stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji załączone są do oferty w sposób następujący

……………………………………...………………………………………………………………

**oraz zastrzegamy, że nie mogą one być udostępniane.**

*Wykonawca winien wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie art. 8 ust 3. W przypadku zaniedbania przez wykonawcę wykazania, że zastrzeżone przez niego w ofercie informację stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa prowadzi do tego, że zastrzeżenie tajemnicy będzie nieskuteczne.*

1. Informujemy, że2:
   1. wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego\*
   2. wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego   
      w odniesieniu do następujących towarów\*:

…………………………………………………………………………………………………

Wartość towarów powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to ……………….. zł netto.

1. Ofertę niniejszą składamy na .................... kolejno ponumerowanych stronach.
2. Załącznikami do niniejszej oferty są:
3. ……………………………………………………………………………………………
4. ……………………………………………………………………………………………

\* uzupełnić zgodnie z ofertą /niepotrzebne skreślić

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ 2020 roku

..................................................................................

czytelny podpis lub podpis z pieczątką imienną osoby upoważnionej/ osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

**1** Na potrzeby odpowiedzi na to pytanie należy skorzystać z definicji zawartych w zaleceniu Komisji z dnia 6 maja 2013r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.05.2003, str.36)

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, którezatrudnia **mniej niż 10 osób** i któregoroczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 2 milionów EUR.**

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia **mniej niż 50 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa   
**nie przekracza 10 milionów EUR**.

**Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwamii które zatrudniają **mniej niż 250 osób** i których roczny obrót **nie przekracza 50 milionów EUR** ***lub*** **roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.**

2 Dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczenia wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

1. wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,

2. mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt. 7 ustawy o podatku od towarów i usług,

3. importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen

ofertowych podatku VAT.

**Załącznik nr 2 do SIWZ**

## ZBIORCZE ZESTAWIENIE KOSZTÓW

1. **Przebudowa i rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 255 Pakość – Strzelno   
   od km 0+005 do km 21+910.**
2. **Etap I - Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 255 na odcinku od km 0+005 do km 2+220, dł. 2,215 km**

**Załączniki zostały zamieszczony  
na stronie internetowej Zamawiającego**

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

**Zamawiający:**

**Województwo Kujawsko – Pomorskie**

Plac Teatralny 2,87-100 Toruń

w imieniu którego działa

**Zarząd Dróg Wojewódzkich   
w Bydgoszczy**

ul. Dworcowa 80, 85-010 Bydgoszcz

*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Wykonawca:**

……………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**Przebudowa i rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 255 Pakość – Strzelno   
od km 0+005 do km 21+910.**

**Etap I - Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 255 na odcinku od km 0+005 do km 2+220, dł. 2,215 km**

prowadzonego przez

**Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy, ul. Dworcowa 80 , 85-010 Bydgoszcz**

oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.**

2. [UWAGA: *zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu*]

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp   
**w zakresie okoliczności, które Zamawiający wskazał w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w rozdziale IV pkt II SIWZ**

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp w zakresie okoliczności, które Zamawiający wskazał w ogłoszeniu   
o zamówieniu oraz w* **rozdziale IV pkt II SIWZ***).* *p).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

…….......…………………………………………………………………………………………………………….....

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY   
POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia **na podstawie art. 24 ust 1 pkt 13-22 ustawy Pzp oraz na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp, w zakresie okoliczności, które Zamawiający wskazał w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w rozdziale IV pkt II SIWZ.**

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

*[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM,   
NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ………………………………………………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

**Zamawiający:**

**Województwo Kujawsko – Pomorskie**

Plac Teatralny 2,87-100 Toruń

w imieniu którego działa

**Zarząd Dróg Wojewódzkich   
w Bydgoszczy**

ul. Dworcowa 80, 85-010 Bydgoszcz

*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Wykonawca:**

……………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**Przebudowa i rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 255 Pakość – Strzelno   
od km 0+005 do km 21+910.**

**Etap I - Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 255 na odcinku od km 0+005 do km 2+220, dł. 2,215 km**

prowadzonego przez

**Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy, ul. Dworcowa 80 , 85-010 Bydgoszcz**

oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego   
**w SIWZ na niniejsze postępowanie, w rozdziale IV pkt I.**

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w **SIWZ, w rozdziale IV pkt I.** *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu,   
w której określono warunki udziału w postępowaniu),* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

..……………………………………………………………………………………………………………….…..…, w następującym zakresie: …………………………………………………………….…………………………………………………………. *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**Załącznik nr 5**

*(nazwa Wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE -**

**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w rat. 24 ust. 1 pkt. 23**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Przebudowa i rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 255 Pakość – Strzelno   
od km 0+005 do km 21+910.**

**Etap I - Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 255 na odcinku od km 0+005 do km 2+220, dł. 2,215 km**

oznaczonego nr **ZDW.N4.363.11.2020**

**w imieniu Wykonawcy:**

**oświadczam, że\*:**

* nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji   
  i konsumentów (tj. z dnia 22 maja 2020 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 1076) wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu
* należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji   
  i konsumentów (tj. z dnia 22 maja 2020 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 1076) z następującymi wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu

1. ……………………………………………..……………………

2.……………………………………………..……………………

3. ……………………………………………..……………………

Jednocześnie przedstawiam dowody, że powiązania z tymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji   
w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

…………………………………………………………………………………………………………

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2020 roku  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

czytelny podpis lub podpis z pieczątką imienną osoby upoważnionej/ osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

**Uwaga:**

Dokument ten wykonawca składa w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej

informacji z otwarcia ofert (o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy), samodzielnie (bez odrębnego wezwania ze strony zamawiającego).

*UWAGA: niniejszy „Formularz” składa Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa ją każdy z członków Konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej.*

W przypadku gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego złożono **tylko jedną ofertę** (w ramach tej samej części zamówienia złożono jedną ofertę częściową), ***oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej*** nie jest dokumentem niezbędnym do przeprowadzenia postępowania.

*Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej składane jest po złożeniu oferty i dotyczy jedynie więzi z innymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w tym postępowaniu.*

**Załącznik nr 7 do SIWZ**

**OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA   
OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO (RODO)**

**Przebudowa i rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 255 Pakość – Strzelno   
od km 0+005 do km 21+910.**

**Etap I - Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 255 na odcinku od km 0+005 do km 2+220, dł. 2,215 km**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania   
się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2020 roku

……..........................................................................................

czytelny podpis lub podpis z pieczątką imienną osoby upoważnionej/ osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

1 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treść oświadczenia należy przekreślić i podpisać je zgodnie z formularzem.