|  |
| --- |
| **Załącznik nr 2** **do zapytania ofertowego** |
| **FORMULARZ OFERTOWY** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OFERTA**  **Skarb Państwa**  **Państwowe Gospodarstwo Leśne**  **Lasy Państwowe**  **Zakład Informatyki Lasów Państwowych**  **im. Stanisława Kostki Wisińskiego**  **ul. Leśników 21C, Sękocin Stary**  **05-090 Raszyn**  w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego: Dotyczy: Dostawa komputerów przenośnych dla Pracowników ZILP, DZ.270.138.2023 | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **A** | **DANE WYKONAWCY** | | | | | | |
| **Nazwa Wykonawcy:** | | | | ......................................................................................................................................................................................................................... | | | |
| **Adres siedziby:** | | | | ......................................................................................................................................................................................................................... | | | |
| **Numer KRS:** | | | |  | | | |
| **NIP:** | | |  | | | **REGON:** |  |
| **Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:** | | | | | ................................................................................. | | |
| **Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:** | | | | | ................................................................................ | | |
| **Adres e-mail na który należy przekazywać korespondencję związaną z postępowaniem:** | | | | | ……………………………..................................... | | |
| **Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):** | | | | | .................................................................................................................................................................. | | |
|  | | | | | | | |
| **B** | | **OFERTA** | | | | | |
| **Zakup notebooków dla pracowników ZILP** | | | | | | | |
| 1. Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia za ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ BRUTTO\*:   ……………………………………………………………………………………………….   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | |  | **Nazwa** | **Oferowana cena jednostkowa brutto [PLN]** | **Liczba sztuk** | **Razem brutto [PLN]**  **(c x d)** | | a | b | c | d | e | | **Typ 1** | HP ZBook Firefly 14 G9 14" WUXGA(1920x1200) 400 nitów/i7-1265U vPro/32GB RAM-DDR5 4800MHz/1TB SSD NVMe/NVIDIA® T550/W11 Pro (HP pn:69Q71EA) | …………….. | **1** | ……………… | | **Typ 1M** | HP EliteBook 1040 G9 14" WUXGA(1920x1200) IPS 400 nitów/Intel i7-1255U/  32GB RAM-DDR5 (1x32/1x0)/1TB SSD NVMe/Intel® IrisXe/W11 Pro (HP pn:6F619EA) | …………….. | **2** | ……………… | | **Typ 2** | HP EliteBook 860 G10 16" WUXGA(1920x1200) IPS SureView Reflect/Intel i5-1335U/  16GB DDR5 5200MHz/512GB SSD NVMe/Intel® IrisXe/W11 Pro (HP pn:81A13EA) | …………….. | **3** | ……………… | | **Typ 3** | HP ZBook Firefly 16 G10 16" FHD(1920x1200)/i7-1365U/32GB DDR5 5200MHz/1TB SSD NVMe/ NVIDIA RTX A500/W11 Pro (HP pn:865P4EA) | …………….. | **5** | ……………… | | **RAZEM:** | | | | ………………. | |   *\** ***ŁĄCZNA CENA OFERTOWA*** *stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.*  Załączam do oferty konfigurację sprzętową – specyfikację techniczną oferowanego sprzętu. | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **C** | | **OŚWIADCZENIA** | | | | | |
| 1. zamówienie zostanie zrealizowane w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy. 2. w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia; 3. zapoznaliśmy się ze treścią Zapytania ofertowego i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte; 4. uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **30 dni** 5. **Oświadczamy, że wybór oferty:** 6. nie będzie prowadzić u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług\* 7. będzie prowadzić u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług\*   *\* niepotrzebne skreślić* | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **D** | | **ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA** | | | | | |
| 1. zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego; 2. osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest (Koordynator Umowy ze strony Wykonawcy): ............................................   e-mail:………...……........………….…………tel.: ..................................................... | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **F** | | **SPIS TREŚCI** | | | | | |
| Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:   1. .............................................................................................................................................. 2. ..............................................................................................................................................   Oferta została złożona na .............. kolejno ponumerowanych stronach. | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Pouczony o odpowiedzialności karnej (m. in. z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1444 i 1517, z późn. zm.) oświadczam, że oferta oraz załączone do niej dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia oferty.** | |
| …………………………………………  pieczęć Wykonawcy | ............................................................  Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy |

***Wszystkie zmiany już po wypełnieniu oferty powinny być dokonywane poprzez skreślenie poprzedniej wartości lub wyrażenia oraz wpisanie nowej z parafką osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy. Nie dopuszcza się używania korektora.***