

Projekt pn.: „Wdrożenie Programu Rozwojowego w oparciu
o Wieloprofilowe Centrum Symulacji Medycznej Uniwersytetu Opolskiego”,
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Umowa nr: POWR.05.03.00-00-0003/18-00 z dnia 24.04.2019 r.,
okres realizacji od: 2018-11-02 do: 2023-06-30



UNIWERSYTET
O P O L S K I

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Nr sprawy
D/07/2020/C

Zamawiający:
UNIWERSYTET OPOLSKI

Postępowanie prowadzone w trybie:

Przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia o wartości szacunkowej **nieprzekraczającej** kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) zwaną dalej „ustawą”.

Nazwa zamówienia:

Zakup różnych produktów medycznych i sprzętu laboratoryjnego na potrzeby Uniwersytetu Opolskiego

Rodzaj:
Dostawa

Miejsce i data publikacji ogłoszenia o zamówieniu:

Biuletyn Zamówień Publicznych: **21.08.2020 r.**

Siedziba Zamawiającego – Pl. Kopernika 11A, parter – budynek Collegium Minus: **21.08.2020 r.**

Na profilu nabywcy, tj. platformie zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/uni_opole: **21.08.2020 r.**

SIWZ wraz z załącznikami udostępnione są poprzez stronę internetową

<http://zamowienia.uni.opole.pl/zamowienia.php?id=1486> na platformie zakupowej pod linkiem:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/371802>

Opracował:
Z-ca DYREKTORA
Biura Zamówień Publicznych

mgr Ewa Wabik

Zatwierdził:
Z-ca KANCLERZA

mgr Joanna Kostuś

Opole, **21.08.2020 r.**

Rozdział I

OBLIGATORYJNE POSTANOWIENIA SIWZ

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Zamawiający: Uniwersytet Opolski (UO)

Sprawę prowadzi: Biuro Zamówień Publicznych

Adres: Pl. Kopernika 11A, 45-040 Opole

Telefon: 77/541 59 30

Strony internetowe Zamawiającego:

- Adres profilu nabywcy: https://platformazakupowa.pl/pn/uni_opole, zwany dalej także *Platformą zakupową*

- Strona internetowa Biura Zamówień Publicznych UO: www.zamowienia.uni.opole.pl

Godziny urzędowania: od *siódmej* [07:00] do *piętnastej* [15:00],

Konto bankowe: Santander Bank Polska SA, 1 Oddz. w Opolu

Numer: 09 1090 2138 0000 0005 5600 0043

NIP: 754-000-71-79, REGON: 000001382

2. Tryb udzielenia zamówienia

Trybem udzielenia zamówienia jest przetarg nieograniczony, na podstawie art. 39 ustawy.

3. Opis przedmiotu postępowania i zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest: „**Zakup różnych produktów medycznych i sprzętu laboratoryjnego na potrzeby Uniwersytetu Opolskiego**”, w podziale na części:

3.1.1. Część nr **2A**, pn.: **Zakup jednorazowych materiałów medycznych na potrzeby Anatomicum na Kierunku Lekarskim Uniwersytetu Opolskiego.**

3.1.2. Część nr **2B**, pn.: **Zakup jednorazowych materiałów medycznych na potrzeby Anatomicum na Kierunku Lekarskim Uniwersytetu Opolskiego.**

3.1.3. Część nr **3B**, pn.: **Zakup jednorazowych materiałów medycznych dla Wieloprofilowego Centrum Symulacji Medycznej Uniwersytetu Opolskiego.**

3.1.4. Część nr **6**, pn.: **Zakup innych odczynników do celów dydaktycznych na potrzeby Zakładu Biochemii Klinicznej na Kierunku Lekarskim Uniwersytetu Opolskiego.**

3.1.5. Część nr **8**, pn.: **Zakup innych materiałów laboratoryjnych na potrzeby Zakładu Biochemii Klinicznej na Kierunku Lekarskim Uniwersytetu Opolskiego.**

3.1.6. Część nr **9**, pn.: **Zakup drobnego sprzętu laboratoryjnego na potrzeby Zakładu Biochemii Klinicznej na Kierunku Lekarskim Uniwersytetu Opolskiego.**

3.2. Opis przedmiotu zamówienia:

3.2.1. w odniesieniu do **części nr 2A** stanowi załącznik nr 1B-A do SIWZ

3.2.2. w odniesieniu do **części nr 2B** stanowi załącznik nr 1B-B do SIWZ

3.2.3. w odniesieniu do **części nr 3B** stanowi załącznik nr 1C-B do SIWZ

3.2.4. w odniesieniu do **części nr 6** stanowi załącznik nr 1F do SIWZ

3.2.5. w odniesieniu do **części nr 8** stanowi załącznik nr 1H do SIWZ

3.2.6. w odniesieniu do **części nr 9** stanowi załącznik nr 1I do SIWZ

3.3. Jeżeli w *opisie przedmiotu zamówienia*, użyto do opisanie przedmiotu zamówienia oznaczeń lub parametrów wskazujących na konkretnego producenta, konkretny produkt lub wskazano znaki towarowe, patenty lub pochodzenie urządzeń, Zamawiający dopuszcza zastosowanie produktów **równoważnych**, przez które należy rozumieć produkty o parametrach nie gorszych od przedstawionych w *opisie przedmiotu zamówienia*, spełniające wymagania Zamawiającego. W przypadku zaoferowania rozwiązania równoważnego, Wykonawca zobowiązany jest wykazać równoważność zastosowanych rozwiązań.

3.4. Warunki równoważności rozwiązań:

3.4.1. Nie mniejszy zakres zastosowań,

3.4.2. Nie mniejsza funkcjonalność rozumiana jako zbiór funkcji realizowanych przez rozwiązanie,

3.4.3. Sposób realizacji funkcji zgodny pod względem ergonomicznym,

3.4.4. Nie gorszy poziom wsparcia technicznego oferowanego przez producenta rozwiązania równoważnego,

3.4.5. Nie gorsze parametry techniczne dotyczących trwałości, wydajności, bezpieczeństwa eksploatacji.

- 3.5. Wymagania ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia: Oferowany przez Wykonawcę sprzęt może mieć lepsze parametry techniczne, jakościowe, funkcjonalne i użytkowe od określonych w SIWZ i załącznikach.
- 3.6. Wykonaniem przedmiotowego zamówienia jest dostarczenie przedmiotu zamówienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
- 3.7. Jeżeli w dokumentacji przetargowej określono wymagania dotyczące przedstawienia certyfikatów wydanych przez określoną jednostkę oceniającą zgodność Zamawiający akceptuje również certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność.
- 3.8. Zgodnie z art. 30 ust. 9 pkt. 1 ustawy w przypadku zamówienia na dostawy lub usługi, Zamawiający określił w opisie przedmiotu zamówienia wymagane cechy produktu lub usługi, w szczególności: wymaga, adekwatnie, do przedmiotu zamówienia, dostosowania projektu do potrzeb wszystkich użytkowników, w tym zapewnienie dostępności dla osób niepełnosprawnych.
- 3.9. **Kod CPV (kod według Wspólnego Słownika Zamówień)**
Główny kod CPV: 33140000-3 Materiały medyczne, 18000000-9 Odzież, obuwie, artykuły bagażowe i dodatki

Dodatkowe kody CPV:

Część nr 2A: 18424300-0 Rękawice jednorazowe, 33141000-0 Jednorazowe, niechemiczne artykuły medyczne i hematologiczne

Część nr 2B: 18424300-0 Rękawice jednorazowe, 33141000-0 Jednorazowe, niechemiczne artykuły medyczne i hematologiczne

Część nr 3B: 18424300-0 Rękawice jednorazowe, 33141000-0 Jednorazowe, niechemiczne artykuły medyczne i hematologiczne, 33692000-7 – Roztwory lecznicze

Część nr 6: 33696300-8 Odczynniki chemiczne, 33696500-0 Odczynniki laboratoryjne

Część nr 8: 18424300-0 Rękawice jednorazowe, 44174000-0 Folia

Część nr 9: 38437000-7 Pipety i akcesoria laboratoryjne

3.10. **Podwykonawstwo**

3.10.1. Zamawiający dopuszcza udział Podwykonawcy przy wykonaniu przedmiotu zamówienia.

3.10.2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (w *Oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu* - załącznik nr 2 do SIWZ) części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcy - o ile Podwykonawca jest znany.

4. Termin wykonania przedmiotu zamówienia – odpowiednio do części

- 4.1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: maksymalnie do *dwudziestu jeden [21] dni kalendarzowych* od dnia zawarcia umowy
- 4.2. Termin wykonania przedmiotu zamówienia wskazany w **pkt. 4.1 SIWZ** jest terminem **maksymalnym** na wykonanie przedmiotu zamówienia. Wykonawca w *Formularzu ofertowym* może uwzględnić krótszy termin wykonania przedmiotu zamówienia.
- 4.3. Wykonanie przedmiotu zamówienia, o którym mowa w **pkt. 4.1 SIWZ** odbywać się będzie w dni robocze.
- 4.4. *Dniem roboczym* są dni od poniedziałku do piątku w godzinach od *ósmej [8.00] do piętnastej [15.00]* z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni ustanowionych przez władze Zamawiającego jako dni wolne od pracy.
- 4.5. W przypadku, gdy ostatni dzień terminu wykonania przedmiotu zamówienia przypada w dniu nie będącym *dniem roboczym*, wówczas terminem wykonania przedmiotu zamówienia jest następny dzień będący *dniem roboczym*.

5. Warunki udziału w postępowaniu

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- 5.1.1. Nie podlegają wykluczeniu.
- 5.1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- 5.1.2.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
- 5.1.2.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej
- 5.1.2.3. Zdolności technicznej lub zawodowej.

5.2. **Opis sposobu dokonywania wstępnej oceny spełniania w/w warunków:**

Zamawiający żąda, aby Wykonawca **do oferty** dołączył aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ.**

5.2.1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszczenia informacji o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 5.2 SIWZ.

6. **ZAWARTOŚĆ OFERTY:**

6.1. **Formularz ofertowy** (załącznik nr 1 do SIWZ).

6.2. **Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 5.2 SIWZ** (załącznik nr 2 do SIWZ).

6.3. **Pełnomocnictwo* podmiotów występujących wspólnie** (jeżeli dotyczy).

6.4. **Pełnomocnictwo* dla osoby/osób podpisującej ofertę i oświadczenia** (w sytuacji, gdy ofertę podpisuje osoba, której prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów załączonych do oferty).

** Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.*

7. **Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (dotyczy **WSZYSTKICH WYKONAWCÓW**):¹**

Wykonawca, **w terminie trzech [3] dni od dnia otwarcia ofert**, tj. od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy (tj.: *Protokołu z otwarcia ofert*), zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** (wzór oświadczenia Zamawiający udostępni Wykonawcom w dniu otwarcia ofert wraz z *Protokołem z otwarcia ofert*), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8. **Potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy (dotyczy **WYKONAWCY NAJWYŻEJ OCENIONEGO**) - odpowiednio do części²**

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy, wezwie (po otwarciu ofert) Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż *pięć [5] dni*, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.

W celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w **art. 25 ust. 1 pkt 2** ustawy, tj.: **spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego:**

8.1. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy dostarczenia:

Opis przedmiotu zamówienia sporządzony zgodnie z załącznikami nr 1B-A lub 1B-B lub 1C-B lub 1F lub 1H lub 1I do SIWZ (odpowiednio do części).

Wykonawca zobowiązany jest wypełnić **Opis przedmiotu zamówienia** poprzez podanie m.in. szczegółowych parametrów technicznych zaoferowanego przedmiotu zamówienia³ wraz ze wskazaniem cen jednostkowych netto, stawki podatku i wartości brutto odpowiednio w kolumnie **Oferta Wykonawcy – opis oferowanego przedmiotu zamówienia** oraz kolumnie **cena jednostkowa złotych netto**, w kolumnie **stawka VAT** i w kolumnie **wartość złotych brutto**⁴.

8.2. Zamawiający może również żądać od Wykonawcy dostarczenia:

¹ W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę wraz z ofertą oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca zostanie wezwany przez Zamawiającego o informację dotyczącą **aktualności** dostarczonego oświadczenia.

² W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę wraz z ofertą dokumentów, o których mowa w pkt. 8 SIWZ, Wykonawca zostanie wezwany przez Zamawiającego o informację dotyczącą **aktualności** dostarczonych dokumentów.

³ Wskazanie przez Wykonawcę jedynie modelu lub serii lub nazwy producenta oferowanego przedmiotu zamówienia nie stanowi potwierdzenia wymagań Zamawiającego określonych w przedmiotowym postępowaniu.

⁴ Suma wszystkich wartości złotych brutto stanowić musi wartość równą cenie złotych brutto za całość przedmiotu zamówienia wskazaną przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym

- Opisu oferowanego przedmiotu zamówienia, potwierdzającego spełnienie parametrów wymaganych przez Zamawiającego w formie prospektów/ katalogów/ kart produktu/ specyfikacji technicznych (w języku polskim). Dokumenty sporządzone w języku obcym Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę;
potwierdzających wymagania określone przez Zamawiającego w przedmiotowej SIWZ wraz z załącznikami.

9. Forma dokumentów

- 9.1. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w **pkt. 6-8 SIWZ**, sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9.2. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w **pkt. 6-8 SIWZ**, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 9.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 9.4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w **pkt. 9.2 SIWZ**, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 9.5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w **pkt. 6-8 SIWZ**, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

10. Podmioty zagraniczne

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty i oświadczenia takie, jak wymagane dla Wykonawców mających siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

11. Oferty wspólne

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np.: jako konsorcjum, spółka cywilna). W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

- 11.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 11.2. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 11.3. Jeżeli oferta Wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 11.4. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem konsorcjum).
- 11.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wskazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.

12. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert i umowy)

- 12.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na *platformie zakupowej*.
- 12.2. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *platformy zakupowej*.
- 12.3. Zamawiający (w sytuacjach awaryjnych, np. w przypadku niedziałania *platformy zakupowej*) dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, email: zamowienia@uni.opole.pl.
- 12.4. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów

z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320 ze zm.) oraz rozporządzeniu.

- 12.5. Wszelka komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, w szczególności składanie zawiadomień lub dokumentów lub oświadczeń lub wniosków lub wyjaśnień lub informacji (za wyjątkiem oferty, umowy), przekazywana jest za pośrednictwem *platformy zakupowej* i formularza **Wyślij wiadomość** dostępnego na stronie dotyczącej danego postępowania. Wiadomości nie są szyfrowane.
- 12.6. Komunikacja poprzez **Wyślij wiadomość** umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub spakowanego katalogu (załączników). Występuje limit objętość plików lub spakowanego katalogu w zakresie całej wiadomości do 1 GB.
- 12.7. Wykonawca otrzyma powiadomienia tj. wiadomość email dotyczące komunikatów w sytuacji gdy Zamawiający opublikuje *wiadomości publiczne/komunikaty publiczne* lub spersonalizowaną wiadomość zwaną *wiadomością prywatną*.
- 12.8. Warunkiem otrzymania powiadomień systemowych *platformy zakupowej*, zgodnie z **pkt. 12.7 SIWZ** jest wcześniejsze poinformowanie przez Zamawiającego o postępowaniu, złożenie oferty jak i wystosowanie wiadomości przez Wykonawcę w obrębie postępowania, na którą otrzyma odpowiedź.
- 12.9. Za datę przekazania składanych zawiadomień lub dokumentów lub oświadczeń lub wniosków lub wyjaśnień lub informacji uznaje się kliknięcie przycisku **Wyślij wiadomość** po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
- 12.10. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, w tym sposobem przygotowania i złożenia oferty.
- 12.11. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ, zwany dalej „wnioskiem”, wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na *platformie zakupowej*.
- 12.12. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w **pkt. 12.11 SIWZ**.
- 12.13. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi lub innych informacji Zamawiającego, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 12.14. Treść wyjaśnienia zostanie przekazana jednocześnie Wykonawcom, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieszczona na *platformie zakupowej*.
- 12.15. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ.
- 12.16. Ewentualne informacje, wyjaśnienia uzyskane przez Wykonawcę w sposób inny niż określony w **pkt. 12 SIWZ** nie mogą być uznawane za wiążące w przedmiotowym postępowaniu.

13. Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami wyznaczono osoby:

- 13.1. Ewa Wabik, tel. 77/541 59 30, w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od *ósmej* [**8:00**] do *piętnastej* [**15:00**].
- 13.2. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w **pkt. 12.1 SIWZ**, **pkt. 12.3 SIWZ** i **pkt. 13.1 SIWZ**. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt osobisty w siedzibie Zamawiającego.
- 13.3. W zakresie pytań technicznych związanych z działaniem systemu *platforma zakupowa* Zamawiający wnosi o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta [platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl) pod numerem 22 101 02 02, cwk@platformazakupowa.pl.

14. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium.

15. Termin związania ofertą

- 15.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres *trzydziestu* [30] dni.
- 15.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na *trzy* [3] dni przed upływem terminu związania ofertą,

zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż *sześćdziesiąt* [60] dni.

15.3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

16. Opis sposobu przygotowywania i złożenia oferty

16.1. Wykonawca jest odpowiedzialny za **przygotowanie oferty**.

16.2. Ofertę sporządza się, pod rygorem nieważności, z zachowaniem postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

16.3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

16.4. Dane zawierające dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.

16.5. Ofertę stanowią dokumenty określone w **pkt. 6 SIWZ** w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

16.6. Wykonawca podpisuje ofertę kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej z dnia 7 grudnia 2018 r. (Dz.U z 2019 r. poz. 162).

16.7. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę zgodnie z Instrukcją dla Wykonawców. Po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

16.8. Wykonawca ma prawo złożyć tylko *jedną* [1] ofertę, zawierającą *jedną* [1], jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

16.9. **Wykonawca składa ofertę** za pośrednictwem **Formularza składania oferty** dostępnego na *platformie zakupowej* w przedmiotowym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.

16.10. **UWAGA!** Złożenie oferty w formie papierowej lub na nośniku danych (np.: CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123 ze zm.).

16.11. Wszelkie **informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa**⁵ w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone w osobnym miejscu w **kroku 1** składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa.

16.12. Zaleca się, aby każdy dokument zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa został zamieszczony w odrębnym pliku.

16.13. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać/zmienić ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty.

16.14. Ze względu na zaszyfrowanie oferty - Wykonawca nie może jej edytować. Poprzez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu.

16.15. Złożenie przez Wykonawcę nowej oferty i wycofanie poprzedniej w postępowaniu, w którym Zamawiający dopuszcza złożenie tylko jednej [1] oferty przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu powoduje wycofanie oferty poprzednio złożonej.

16.16. Jeśli Wykonawca składający ofertę jest zautoryzowany (zalogowany), to wycofanie oferty lub wniosku następuje od razu po złożeniu nowej oferty.

16.17. Jeżeli oferta składana jest przez niezautoryzowanego Wykonawcę (niezalogowany lub nieposiadający konta) to wycofanie oferty musi być przez niego potwierdzone:

16.17.1. przez kliknięcie w link wysłany w wiadomości email, który musi być zgodny z adres email podanym podczas pierwotnego składania oferty,

16.17.2. zalogowanie i kliknięcie w przycisk **Potwierdź ofertę**.

16.18. Potwierdzeniem wycofania oferty w przypadku **pkt. 16.17.1 SIWZ** jest data potwierdzenia akcji przez kliknięcie w przycisk **Wycofaj ofertę**.

16.19. Wycofanie oferty możliwe jest do zakończenia terminu składania ofert w postępowaniu.

⁵ Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

- 16.20. Wycofanie złożonej oferty powoduje, że Zamawiający nie będzie miał możliwości zapoznania się z nią po upływie terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.
- 16.21. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może dokonać zmiany złożonej oferty.
- 16.22. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ zostanie odrzucona (na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w **pkt. 12 SIWZ**. Przepisy ustawy nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.
- 16.23. Brak możliwości dostępu przez Zamawiającego do oferty Wykonawcy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (np.: zamieszczenie plików uniemożliwiających ich odczytanie przez Zamawiającego; zamieszczenie plików posiadających dodatkowe zabezpieczenia uniemożliwiające Zamawiającemu odczytanie treści tych plików), skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy (na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy).

17. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

17.1. Składanie ofert

- 17.1.1. Oferty należy składać **do dnia 31.08.2020 r., do godz. 10:00**, z uwzględnieniem zapisów **pkt. 16 SIWZ**.
- 17.1.2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę ich przekazania w systemie wraz z jej wgraniem w **kroku 2** składania oferty poprzez kliknięcie przycisku **Złóż ofertę** i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.

17.2. Otwarcie ofert

- 17.2.1. Otwarcie ofert nastąpi **dnia 31.08.2020 r., godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego: Uniwersytet Opolski, Biuro Zamówień Publicznych, 45-040 Opole, Pl. Kopernika 11A, pokój nr 3 – za pośrednictwem *platformy zakupowej*.
- 17.2.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 17.2.3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące kryterium oceny ofert.
- 17.2.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na *platformie zakupowej* lub *profilu nabywcy* *Protokół z otwarcia ofert*, tj.: informacje dotyczące:
 - 17.2.4.1. Kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 17.2.4.2. Firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 17.2.4.3. Ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

18. Opis sposobu obliczenia ceny – odpowiednio do części

- 18.1. Cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2019 r. poz. 178).
- 18.2. Cenę oferty stanowi suma wartości wszystkich jej elementów, zawierająca wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.
- 18.3. Cenę oferty należy obliczyć jako **ryczałtowe wynagrodzenie złotych brutto** Wykonawcy (*brutto, tj.: z podatkiem VAT i innymi należnościami publicznoprawnymi zgodnie z obowiązującymi przepisami*) uwzględniając zakres zamówienia określony w **Opisie przedmiotu zamówienia** (załącznik nr 1B-A lub 1B-B lub 1C-B lub 1F lub 1H lub 1I do SIWZ - odpowiednio do części), tj.: dostarczenie przedmiotu zamówienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego; a także koszty ewentualnego opakowania, transportu, rozładunku, wniesienia do wskazanych pomieszczeń, ewentualnego zabezpieczenia dostarczonego przedmiotu zamówienia, gwarancji/reklamacji, ewentualnego ubezpieczenia (w tym m.in.: ubezpieczenia przedmiotu zamówienia, a także osób dokonujących wszelkich działań związanych z realizacją przedmiotu zamówienia), a także ewentualnego zapewnienia dodatkowego sprzętu niezbędnego do realizacji przedmiotu zamówienia oraz wszelkie inne koszty związane z pełną realizacją przedmiotu zamówienia.
- 18.4. Cenę oferty należy podać w złotych polskich w **Formularzu ofertowym** (załącznik nr 1 do SIWZ), w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
- 18.5. Wszelkich działań/obliczeń Wykonawca zobowiązany jest dokonać na liczbach zaokrąglonych do *dwóch* [2] miejsc po przecinku.

- 18.6. Zamawiający dla potrzeb oceny i porównania ofert w przypadku ofert Wykonawcy mającego siedzibę poza granicami Polski doliczy do przedstawionych cen podatek od towarów i usług VAT, który ma obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 18.7. Cenę brutto należy obliczyć poprzez dodanie do ceny netto podatku VAT według obowiązującej stawki, a następnie podać uzyskaną wartość w złotych polskich w **Formularzu ofertowym** (załącznik nr 1 do SIWZ).

19. Opis kryteriów oceny ofert, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert – odpowiednio do części

- 19.1. Zamawiający wybiera ofertę najwyżej ocenioną na podstawie kryterium oceny ofert określonego w SIWZ.
- 19.2. Kryteriami oceny są:
- 19.2.1. **Cena – waga sześćdziesiąt [60,00] punktów.**
- 19.2.2. **Termin wykonania przedmiotu zamówienia – waga czterdzieści [40,00] punktów.**
- 19.3. Wzór do klasyfikacji ofert w kryterium „Cena”:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Najniższa cena brutto spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez Wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania i oceny ofert}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} * \text{sześćdziesiąt [60,00] punktów}$$

- 19.4. Podstawą badania i oceny przez Zamawiającego w kryterium oceny ofert „Cena” będzie wartość wskazana przez Wykonawcę, w *Formularzu ofertowym*, w pozycji: **Cena złotych brutto**.
- 19.5. Maksymalna liczba punktów, jaką Wykonawca może otrzymać w kryterium oceny ofert „Cena” wynosi **sześćdziesiąt [60,00] punktów**.
- 19.6. Wzór do klasyfikacji ofert w kryterium „Termin wykonania przedmiotu zamówienia”:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Najkrótszy oferowany Termin wykonania przedmiotu zamówienia spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez Wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania i oceny ofert}}{\text{Termin wykonania przedmiotu zamówienia badanej oferty}} * \text{czterdzieści [40,00] punktów}$$

- 19.7. Maksymalna liczba punktów, jaką Wykonawca może otrzymać w kryterium oceny ofert „Termin wykonania przedmiotu zamówienia” wynosi **czterdzieści [40,00] punktów**.
- 19.8. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w *Formularzu ofertowym* „Termin wykonania przedmiotu zamówienia” określony „w liczbie dni (kalendarzowych)”.
- 19.9. Wykonawca może wskazać *Termin wykonania przedmiotu zamówienia* nie dłuższy niż *dwadzieścia jeden [21] dni kalendarzowych*. Wskazanie dłuższego *Terminu wykonania przedmiotu zamówienia* niż określony w zdaniu poprzednim skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy z przedmiotowego postępowania na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy.
- 19.10. **Uwaga:** Niewypełnienie *Formularza ofertowego* (załącznik nr 1 do SIWZ) w pozycji „Termin wykonania przedmiotu zamówienia” powodować będzie uznanie przez Zamawiającego, iż Wykonawca zaoferował maksymalny termin wykonania przedmiotu zamówienia, tj. *dwadzieścia jeden [21] dni kalendarzowych*.
- 19.11. Punktacja według powyższych kryteriów wyliczana zostanie według równania:

$$P_{bo} = \text{Liczba punktów w kryterium Cena} + \text{Liczba punktów w kryterium Termin wykonania przedmiotu zamówienia}$$

- 19.12. Maksymalna liczba punktów, jaką Wykonawca może otrzymać wynosi **sto [100] punktów**.

- 19.13. Za **najwyżej ocenioną** zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów w wyniku zastosowania równania przedstawionego w **pkt. 19.11 SIWZ** oraz odpowiadająca okolicznościom, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy (zweryfikowanych na podstawie wstępnych oświadczeń dostarczonych wraz z ofertą).
- 19.14. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 19.15. Za **najkorzystniejszą ofertę** zostanie uznana oferta, która została złożona przez Wykonawcę niepodlegającego wykluczeniu, która jest najwyżej oceniona i nie podlega odrzuceniu oraz spełnia wymagania Zamawiającego określone w SIWZ.

20. Informacje o czynnościach dokonywanych po wyborze najkorzystniejszej oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – odpowiednio do części

- 20.1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, ma obowiązek zawarcia umowy, zgodnie z postanowieniami określonymi w projekcie umowy stanowiącym **załącznik nr 3 do SIWZ (Projekt umowy)** oraz na warunkach podanych w swojej ofercie, tożsamych z SIWZ, w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 20.2. Termin zawarcia umowy zostanie wyznaczony przez Zamawiającego, niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty (zgodnie z art. 94 ustawy). Miejszem zawarcia umowy będzie siedziba Zamawiającego. **Uwaga:** zawarcie umowy nastąpi w formie pisemnej, tzw. papierowej.
- 20.3. W przypadku braku możliwości stawiennictwa Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu (wyznaczonym zgodnie z pkt. 20.2 SIWZ), na wniosek Wykonawcy umowa (podpisana ze strony Zamawiającego) może zostać przesłana Wykonawcy za pośrednictwem poczty tradycyjnej, a Zamawiający może dodatkowo za pośrednictwem poczty elektronicznej przesłać Wykonawcy skan umowy podpisanej ze strony Zamawiającego. Wówczas data zawarcia umowy pozostanie niezmienną, zgodna z terminem zawarcia umowy wyznaczonym przez Zamawiającego (zgodnie z **pkt. 20.2 SIWZ**). **Uwaga:** w takim przypadku, termin określony w **pkt. 4.1 SIWZ** rozpoczyna swój bieg od daty zawarcia umowy wyznaczonej przez Zamawiającego zgodnie z **pkt. 20.2 SIWZ**.
- 20.4. W przypadku niestawiennictwa Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu (wyznaczonym zgodnie z pkt. 20.2 SIWZ) lub w przypadku braku złożenia przez Wykonawcę do Zamawiającego wniosku w sprawie przesłania umowy za pośrednictwem poczty tradycyjnej; w terminie *czterech* [4] dni od wyznaczonego, zgodnie z pkt. 20.2 SIWZ, terminu zawarcia umowy, Zamawiający może uznać, że Wykonawca uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 20.5. Wykonawca zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu umowę (przesłaną zgodnie z pkt. 20.3 SIWZ), niezwłocznie, nie później niż w terminie *siedmiu* [7] dni od daty jej odbioru. W przeciwnym wypadku Zamawiający może uznać, że Wykonawca uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 20.6. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu: **pełnomocnictwa* dla osoby/osób podpisującej umowę (jeśli uprawnienie tej/tych osób/osoby nie wynika z dokumentów dostarczonych Zamawiającemu w trakcie postępowania)**.
- 20.7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, jeżeli nie będą zachodzić przesłanki, o której mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

21. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Nie jest wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

22. Projekt umowy, w tym treści dotyczące zmian do umowy, stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI art. 179 –198g ustawy.

24. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 24.1. Administratorem Państwa danych osobowych jest *Uniwersytet Opolski, Pl. Kopernika 11A, 45-040 Opole*.
- 24.2. Inspektorem ochrony danych osobowych w *Uniwersytecie Opolskim* jest Pan *Jacek Najgebauer*, tel. 77 452 7099, e-mail: najgebauer@uni.opole.pl.
- 24.3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr **D/07/2020/C** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- 24.4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy.
- 24.5. Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 24.6. Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy.
- 24.7. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 24.8. Posiadają Państwo:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych⁶;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO⁷;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO.
- 24.9. Nie przysługują Państwu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Rozdział II

DODATKOWE POSTANOWIENIA SIWZ

1. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający **dopuszcza** możliwość składania ofert częściowych.

2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

3. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

4. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy:

Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy.

5. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego

5.1. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

5.2. Adres poczty elektronicznej: e-mail: zamowienia@uni.opole.pl.

5.3. Adres strony internetowej: <http://www.zamowienia.uni.opole.pl/>.

⁶ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

⁷ Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- 6. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą**
W związku z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego nie będą prowadzone rozliczenia w walutach obcych.
- 7. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej**
Nie dotyczy postępowania.
- 8. Wysokość zwrotu kosztów postępowania**
Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania.
- 9. Obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia**
Zamawiający nie przewiduje obowiązku osobistego wykonywania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 10. Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy**
Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy
- 11. Kwota środków, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia**
Zamawiający nie podaje kwoty środków, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia.

Rozdział III **ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ**

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załączniki nr 1B-A lub 1B-B lub 1C-B lub 1F lub 1H lub 1I – Opis przedmiotu zamówienia (odpowiednio do części)

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 – Projekt umowy