

**C-ZPFP-93/87/24 Numer sprawy: 04/24/ZT**

ZATWIERDZAM

ZASTĘPCA KOMENDANTA

CENTRUM SZKOLENIA POLICJI

w Legionowie

Agnieszka ZIELIŃSKA

06 lutego 2024 r.

**SPECYFIKACJA** **WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu prowadzonym na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r.   
– *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605, 1720), zwaną dalej ustawą,   
w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy, dotyczącym:

**zakup autobusu dla Centrum Szkolenia Policji w Legionowie**

**CPV: 34121000-1**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**, zwana dalej „SWZ”,

zawiera:

|  |  |
| --- | --- |
| Rozdział I | Informacje o Zamawiającym |
| Rozdział II | Tryb udzielenia zamówienia |
| Rozdział III | Opis przedmiotu zamówienia, termin wykonania zamówienia |
| Rozdział IV | Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje  o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania  i odbierania korespondencji elektronicznej |
| Rozdział V | Informacja o warunkach udziału w postępowaniu |
| Rozdział VI | Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania |
| Rozdział VII | Informacja o podmiotowych środkach dowodowych |
| Rozdział VIII | Termin związania ofertą |
| Rozdział IX | Opis sposobu przygotowania oferty |
| Rozdział X | Wymagania dotyczące wadium |
| Rozdział XI | Sposób oraz termin składania ofert |
| Rozdział XII | Termin otwarcia ofert |
| Rozdział XIII | Sposób obliczenia ceny |
| Rozdział XIV | Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów  i sposobu oceny ofert |
| Rozdział XV | Wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej |
| Rozdział XVI | Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy |
| Rozdział XVII | Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego |
| Rozdział XVIII | Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy |
| Rozdział XIX | Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych |

Załączniki do SWZ:

|  |  |
| --- | --- |
| Załącznik nr 1 | Formularz oferty |
| Załącznik nr 2 | Formularz cenowy |
| Załącznik nr 3 | JEDZ |
| Załącznik nr 4 | Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy |
| Załącznik nr 5 | Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w JEDZ |
| Załącznik nr 6 | Wykaz dostaw |
| Załącznik nr 7 | Oświadczenia dot. przesłanek wykluczenia z art. 5K Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o *szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę* |
| Załącznik nr 7a |
| Załącznik nr 8 | Opis przedmiotu zamówienia |
| Załącznik nr 9 | Istotne postanowienia umowy |
| Załącznik nr 10 | Oświadczenie Wykonawcy dotyczące wskazania części zamówienia publicznego, której wykonanie Wykonawca powierzy Podwykonawcom |
| Załącznik nr 11 | Zobowiązanie podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów  w zakresie zdolności technicznych/zawodowych |

**I. Informacja o Zamawiającym**

1. Zamawiający: **Centrum Szkolenia Policji w Legionowie**

2. Adres Zamawiającego: **ul. Zegrzyńska 121, 05-119 Legionowo**

3. Dane kontaktowe:

1) tel.: (47) 725 52 57; fax: (47) 725 35 85

2) adres poczty elektronicznej: [**zzp@csp.edu.pl**](mailto:zzp@csp.edu.pl)

3) adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/csp>

4) adres strony internetowej Zamawiającego: <http://przetargi.csp.edu.pl/zcp/postepowania-o-zamowie>

5) adres strony internetowej, na które udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postepowaniem   
o udzielenie zamówienia: [*https://platformazakupowa.pl/csp*](https://platformazakupowa.pl/csp)

6) osobą uprawnioną do komunikowania się:

- w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą   
jest p. Anna Winnikowska (47) 725 52 57, e-mail: [zzp@csp.edu.pl](mailto:zzp@csp.edu.pl) lub osoba   
ją zastępująca;

- w zakresie zagadnień merytorycznych są podinsp. Jarosław Przywoźny   
tel. (47) 725 53 94, email: [jaroslaw.przywozny@csp.edu.pl](file:///C:\Users\CSP.DESKTOP-R0JOT32\Desktop\Autobus\jaroslaw.przywozny@csp.edu.pl), podinsp. Andrzej Przekaziński tel. (47) 725 55 10, email: [andrzej.przekazinski@csp.edu.pl](mailto:andrzej.przekazinski@csp.edu.pl),

7) godziny pracy Zamawiającego: poniedziałek – piątek 745 do 1545 (z wyjątkiem świąt   
i dni ustawowo wolnych od pracy).

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, na podstawie art. 132 ustawy z dnia   
11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605, 1720).

2. Wartość szacunkowa zamówienia jest większa niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy.

3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenie aukcji elektronicznej w celu wyboru oferty najkorzystniejszej.

4. Zamawiający w niniejszym postępowaniu będzie stosował tzw. ***„procedurę odwróconą”***,   
o której jest mowa w przepisie art. 139 ustawy. Zamawiający informuje, że najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający wykona w stosunku do wszystkich ofert czynności wynikające z dyspozycji art. 223, art. 224 ust. 1 i art. 226 ustawy.

**III. Opis przedmiotu zamówienia oraz termin wykonania zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup jednego fabrycznie nowego autobusu   
   (rok produkcji 2023 lub 2024).

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w części SWZ „*Opis przedmiotu zamówienia*” stanowiący załączniki nr 8 do SWZ.

4. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 9 do SWZ.

5. Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony do siedziby Zamawiającego na koszt Wykonawcy w terminie do dnia 30 września 2024 r.

6. Zgodnie z art. 257 ustawy Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć   
na sfinansowanie całości zamówienia, nie zostały mu przyznane.

7. Zamawiający zastrzega sobie, że całkowita wartość zamówienia nie może przekroczyć posiadanych środków finansowych.

8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

9. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy.

10. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy Podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani, wg. załącznika nr 10 do SWZ.

**IV. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych   
i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej  
1. Informacje ogólne**

* 1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
  2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym   
     a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz oświadczeń, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zapewnionych przez operatora ***platformazakupowa.pl*** zapewniającego obsługę procesu udzielania zamówień publicznych,   
     chyba że w *Ogłoszeniu o zamówieniu*, *Specyfikacji warunków zamówienia* (SWZ)   
     lub zaproszeniu do składania ofert stwierdzono inaczej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. *o świadczeniu usług drogą elektroniczną* (Dz. U. z 2020 r., poz. 344.).
  3. Link do postępowania dostępny jest na stronie operatora **Platformy zakupowej** zwanej dalej ***„Platformą”*** pod adresem: [***https://platformazakupowa.pl/csp***](https://platformazakupowa.pl/csp)oraz na stronie Zamawiającego.
  4. Zamawiający w zakresie pytań:

- technicznych, związanych z działaniem systemu prosi o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta ***platformazakupowa.pl*** pod nr tel. 22 101 02 02, cwk@platformazakupowa.pl;

- proceduralnych i merytorycznych wyznaczył osoby, do których kontakt umieszczono   
w *Ogłoszeniu o zamówieniu* oraz w *SWZ*.

* 1. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, zostały opisane na stronie operatora w ***Regulaminie Internetowej platformy zakupowej Open Nexus Sp. z o. o****.,* zwany dalej *Regulaminem.* Sposób sporządzenia, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu wydanym na podstawie   
     art. 70ustawy[[1]](#footnote-1).
  2. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, akceptuje warunki korzystania z *Platformy* określone w *Regulaminie* oraz zobowiązuje   
     się, korzystając z *Platformy*, przestrzegać postanowień *Regulaminu*.
  3. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty   
     lub wniosku do ilości 10 plików lub spakowanych folderów (pliki można spakować zgodnie   
     z ust. 8) przy maksymalnej wielkości 150 MB.

8. Przy dużych plikach kluczowe jest łącze internetowe i dostępna przepustowość łącza   
po stronie serwera platformazakupowa.pl oraz użytkownika[[2]](#footnote-2).

9. Składając ofertę zaleca się zaplanowanie złożenia jej z wyprzedzeniem minimum 24h,   
aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku siły wyższej,   
jak np. awaria ***platformazakupowa.pl***, awaria internetu, problemy techniczne związane   
z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp.

10. W przypadku większych plików zalecamy skorzystać z instrukcji pakowania plików dzieląc   
je na mniejsze paczki po np. 150 MB każda (link do instrukcji <https://docs.google.com/document/d/1kdC7je8RNO5FSk_N0NY7nv1Xj1WYJza-CmXvYH8evhk/edit>

11. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku ***Złóż ofertę*** w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.

12. Czas wyświetlany na ***platformazakupowa.pl*** synchronizuje się automatycznie z serwerem Głównego Urzędu Miar.

**2. Złożenie oferty**

1. Zaleca się, aby przed rozpoczęciem wypełniania *Formularza składania oferty* Wykonawca zalogował się do systemu, a jeżeli nie posiada konta, założył bezpłatne konto.   
W przeciwnym wypadku Wykonawca będzie miał ograniczone funkcjonalności, np. brak widoku wiadomości prywatnych od Zamawiającego w systemie lub wycofania oferty   
lub wniosku bez kontaktu z Centrum Wsparcia Klienta.

2. Wykonawca składa ofertę w postępowaniu, za pośrednictwem *Formularza składania oferty* dostępnego na [***https://platformazakupowa.pl/csp***](https://platformazakupowa.pl/csp) w konkretnym postępowaniu   
w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.

3. Jeżeli Zamawiający w *Ogłoszeniu o zamówieniu* oraz w *SWZ* nie zaznaczył inaczej wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy   
z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (Dz. U. z 2022 r.,   
poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone w osobnym miejscu w kroku 1 składania oferty przeznaczonym   
na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa.

4. Zaleca się, aby każdy dokument zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa został zamieszczony w odrębnym pliku.

5. Do oferty lub wniosku należy dołączyć wszystkie wymagane w *Ogłoszeniu*oraz w *SWZ* dokumenty - w tym *Jednolity Europejski Dokument Zamówienia*, przedmiotowe środki dowodowe w postaci elektronicznej.

6. Po wypełnieniu *Formularza składania oferty* i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk ***Przejdź do podsumowania***.

7. Oferta oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem.   
W procesie składania oferty w tym przedmiotowych środków dowodowych   
na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie przesłanym do systemu (opcja rekomendowana   
przez platformazakupowa.pl) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku   
2 *Formularza składania oferty* (po kliknięciu w przycisk ***Przejdź do podsumowania***).

8. W związku z różnymi opiniami nt. tego, czy podpis złożony na całej paczce dokumentów (skompresowanym pliku) jest zgodny z obowiązującym prawem, zalecamy stosowanie ścieżki opisanej w punkcie 9 i podpisanie każdego załączanego pliku osobno,   
w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 i 2 ustawy, gdzie zaznaczono, iż oferty,   
oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu   
do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

9. Ścieżka dla złożenia podpisu kwalifikowanego, osobistego lub zaufanego na każdym dokumencie osobno:

9.1. Pobierz wszystkie pliki dołączone do postępowania na swój komputer,

9.2. Wypełnij pliki na swoim komputerze, a następnie podpisz pliki, które zamierzasz dołączyć do oferty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym   
lub podpisem osobistym.

9.3. Dołącz wszystkie podpisane pliki do *Formularza składania oferty*   
na [***https://platformazakupowa.pl/csp***](https://platformazakupowa.pl/csp)***,***

9.4. Kliknij w przycisk ***Przejdź do podsumowania***,

9.5. Następnie w drugim kroku składania oferty należy sprawdzić poprawność złożonej oferty, załączonych plików oraz ich ilości,

9.6. Do celów kontrolnych możesz opcjonalnie sprawdzić ważność i poprawność swojego elektronicznego podpisu kwalifikowanego i w tym celu:

9.6.1. pobrać plik w formacie XML,

9.6.2. po wgraniu XML system dokona wstępnej analizy i wyświetli informację[[3]](#footnote-3),   
o tym, czy plik XML został podpisany prawidłowo,

9.6.3. uzyskaną informację należy traktować jako weryfikację pomocniczą,   
gdyż to Zamawiający przeprowadzi proces badania ofert w postępowaniu,   
w tym weryfikacji podpisu,

9.6.4. Przyczyny błędnej walidacji elektronicznego podpisu kwalifikowanego  
podczas jego weryfikacji mogą być następujące:

9.6.4.1. brak podpisu na dokumencie XML,

9.6.4.2. podpis kwalifikowany utracił ważność,

9.6.4.3. niewłaściwy formatu podpisu,

9.6.4.4. użycie podpisu niekwalifikowanego,

9.6.4.5. zmodyfikowano plik XML,

9.6.4.6. załączenie przez wykonawcę niewłaściwego pliku XML.

9.7. Niezależnie od wyświetlonego komunikatu możesz kliknąć przycisk ***Złóż ofertę***,   
aby zakończyć etap składania oferty,

9.8. Następnie system zaszyfruje ofertę, tak by ta była niedostępna dla Zamawiającego   
do terminu otwarcia ofert w postępowaniu zgodnie z art. 221 ustawy,

9.9. Ostatnim krokiem jest wyświetlenie się komunikatu i przesłanie wiadomości email   
z ***platformazakupowa.pl*** z informacją na temat złożonej oferty[[4]](#footnote-4),

9.10. W celach odwoławczych z uwagi na zaszyfrowanie oferty na ***platformazakupowa.pl*** Wykonawca powinien przechowywać kopię swojej oferty wraz z pobranym plikiem XML na swoim komputerze.

10. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę   
za pośrednictwem ***Formularza składania oferty***.

11. Z uwagi na to, że oferty Wykonawców są zaszyfrowane nie można ich edytować.   
Przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.

12. Złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej w postępowaniu w którym Zamawiający dopuszcza złożenie tylko jednej oferty przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu powoduje wycofanie oferty poprzednio złożonej.

13. Jeśli Wykonawca składający ofertę jest zautoryzowany (zalogowany), to wycofanie oferty następuje od razu po złożeniu nowej oferty.

14. Jeżeli oferta składana jest przez niezautoryzowanego Wykonawcę (niezalogowany   
lub nieposiadający konta) to wycofanie oferty musi być przez niego potwierdzone:

14.1. przez kliknięcie w link wysłany w wiadomości email, który musi być zgodny   
z adres email podanym podczas pierwotnego składania oferty lub

14.2. zalogowanie i kliknięcie w przycisk ***Potwierdź ofertę***.

15. Potwierdzeniem wycofania oferty w przypadku ust. 14.1 jest data potwierdzenie akcji   
przez kliknięcie w przycisk ***Wycofaj ofertę***.

16. Wycofanie oferty możliwe jest do zakończeniu terminu składania ofert w postępowaniu.

17. Wycofanie złożonej oferty powoduje, że Zamawiający nie będzie miał możliwości zapoznania się z nią po upływie terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.

18. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może dokonać zmiany złożonej oferty.

19. Wykonawca może złożyć ofertę po terminie składania ofert poprzez kliknięcie przycisku ***Odblokuj formularz***.

20. Po złożeniu oferty Wykonawca otrzymuje automatyczny komunikat dotyczący   
tego, że oferta została złożona po terminie.

**3. Sposób komunikowania się Zamawiającego z wykonawcami (nie dotyczy składania ofert)**

1. Jeżeli w *Ogłoszeniu o zamówieniu*, *SWZ* nie zapisano inaczej to komunikacja   
w postępowaniu w szczególności składanie dokumentów, oświadczeń, wniosków   
(innych niż wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zawiadomień, zapytań   
oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem [***https://platformazakupowa.pl/csp***](https://platformazakupowa.pl/csp) i formularza ***Wyślij wiadomość***.

2. Niniejszy pkt 3 **nie dotyczy składania ofert**, gdyż wiadomości nie są szyfrowane.

3. Komunikacja poprzez ***Wyślij wiadomość*** umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub spakowanego katalogu (załączników). Występuje limit objętości plików   
lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów   
przy maksymalnej sumarycznej wielkości 500 MB.

4. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku niewłaściwego funkcjonowania [***https://platformazakupowa.pl/csp***](https://platformazakupowa.pl/csp) Zamawiający może również komunikować   
się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej: ***zzp@csp.edu.pl*** (nie dotyczy składania ofert).

5. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów   
lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem przycisku   
***Wyślij wiadomość*** jako załączniki[[5]](#footnote-5).

6. Dla wygody dodatkowo Wykonawca może otrzymywać powiadomienia tj. wiadomość email dotyczące komunikatów w sytuacji, gdy Zamawiający opublikuje informacje publiczne (komunikat publiczny) lub spersonalizowaną wiadomość zwaną prywatną korespondencją.

7. Warunkiem otrzymania powiadomień systemowych ***platformazakupowa.pl*** zgodnie   
z ust. 6 jest wcześniejsze poinformowanie przez Zamawiającego o postępowaniu, złożenie oferty lub wniosku jak i wystosowanie wiadomości przez Wykonawcę w obrębie postępowania, na którą otrzyma odpowiedź.

8. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania bezpośrednio   
w systemie informacji publicznych oraz prywatnych przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

9. Za datę przekazania składanych dokumentów, oświadczeń, wniosków (innych   
niż wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji uznaje się kliknięcie przycisku ***Wyślij wiadomość***po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

**V. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

**1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

**2) Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej;**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

**3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**

* + - Wykonawca musi wykazać się przychodem operacyjnym netto minimum 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych) rocznie w okresie ostatnich trzech lat obrotowych,   
      a jeżeli okres działalności jest krótszy w tym okresie.

**4) Zdolności technicznej lub zawodowej;**

Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę wykazu wykonanych,  
a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych,   
w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy − w tym okresie, co najmniej jednej dostawy autobusu o wartości nie mniejszej niż 2 000 000,00 zł (słownie: dwa miliony złotych) brutto, z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz odbiorców,– wzór wykazu stanowi załączniki nr 6 do SWZ.

1. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej   
   lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy, jest spełniony,   
   jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej   
   lub zawodowej i zrealizuje dostawy, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych   
lub doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane, dostawy lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane (jeśli dotyczy).

4. W przypadkach, o którym mowa wyżej, Wykonawcy wspólnie ubiegający   
się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy.

5. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu,   
w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych   
lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie (załącznik nr 11 do SWZ) podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów   
na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby   
ma potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

**VI. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania**

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy,   
którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie:

1) art. 108 ust. 1 ustawy;

2) art. 109 ust. 1 ustawy, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy;

3) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o *szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służące ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. z 2023 r., poz. 1497, 1859).

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy:

- wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych   
w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę   
na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka,   
o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.,

- wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. *o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu* (Dz. U. z 2023 r., poz. 1124, z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana   
na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r.,   
o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy   
z dnia 13 kwietnia 2022 r.,

- wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu   
art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. *o rachunkowości* (Dz. U. z 2023 r.,   
poz. 120, z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa  
w art. 1 pkt 3 ww. ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.

2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia uznać,   
że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizacje zamówienia.

4. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

5. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia Zamawiający zbada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego   
z tych Wykonawców.

6. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego Podwykonawcy podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

7. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2‒5 i 7‒10, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem   
lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie   
dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi   
za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,

b) zreorganizował personel,

c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań   
za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

8. Zamawiający ocenia czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 7,   
są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności   
nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

**VII. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych**

**W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy   
oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda złożenia   
wraz z ofertą:**

1. oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, stanowiącego potwierdzenie,   
że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału   
w postępowaniu w formie ***Jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia****,*którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ tymczasowo zastępujący wymagane   
przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. Zamawiający wymaga wypełnienia JEDZ w zakresie odpowiadającym wszelkim wymaganiom określonym w SWZ.

**JEDZ składany jest wyłącznie w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

Zamawiający informuje, że Wykonawca przy wypełnianiu oświadczenia na formularzu JEDZ powinien wykorzystać elektroniczne narzędzie umożliwiające Zamawiającemu   
i Wykonawcom utworzenie, wypełnienie i ponowne wykorzystanie standardowego formularza JEDZ/ESPD w wersji elektronicznej (eESPD dostępne pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl>

W celu wypełnienia JEDZ należy:

a) ze strony internetowej Zamawiającego: [***https://platformazakupowa.pl/csp***](https://platformazakupowa.pl/csp) pobrać plik JEDZ będący załącznikiem nr 3do SWZ,

b) uruchomić stronę: <https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl>

c) po uruchomieniu strony, należy wybrać opcję „*Jestem wykonawcą*”, następnie należy wybrać opcję „*zaimportować ESPD*”, wczytać plik JEDZ będący załącznikiem   
nr 3 do SWZ wybrać kraj „Polska” i postępować dalej zgodnie z instrukcjami (podpowiedziami) w narzędziu.

2. wypełnionego i podpisanego przez Wykonawców występujących wspólnie (spółka cywilna, konsorcjum) pełnomocnictwa dla Wykonawcy wiodącego (lidera) – w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3. potwierdzenie spełnienia wszystkich wymagań technicznych dla pojazdu określonych w pkt 1.4 *Opisu Przedmiotu Zamówienia*, stanowiących załączniki nr 8 do SWZ, w formie szczegółowego opisu oferowanego przedmiotu zamówienia oraz poprzez zaznaczenie poszczególnych danych w oficjalnych katalogach (w języku polskim) producenta/importera pojazdu, zawierających dane techniczne oraz wyposażenie pojazdu.

4. kopię świadectwa zgodności WE pojazdu.

5. wykaz (nazwa i adres) autoryzowanych stacji obsługi. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę, co najmniej jednej autoryzowanej stacji obsługi pojazdów na terenie każdego województwa. W przypadku województwa mazowieckiego wymagane   
jest wskazanie co najmniej jednej stacji obsługi na terenie Warszawy lub powiatów ościennych.

Oświadczenia wystawione przez Wykonawcę oraz wszelka korespondencja sporządzana przez Wykonawcę w trakcie prowadzonego postępowania musi być podpisana   
przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

W przypadku, gdy w imieniu Wykonawcy występują inne osoby, których uprawnienie   
do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG), do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo.

W przypadku, gdy w toku procedury, w imieniu Wykonawcy będą występować inne osoby, których umocowanie nie zostało przez Wykonawcę udokumentowane w złożonej ofercie, Wykonawca przekaże Zamawiającemu pełnomocnictwa dla tych osób. Pełnomocnictwa,   
o których mowa powyżej, powinny być złożone w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawców oraz zostać przekazane w ofercie wspólnej Wykonawców. Gdy pełnomocnictwa sporządzone są w języku obcym należy dołączyć ich tłumaczenie na język polski. Z pełnomocnictwa powinien wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia   
oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz ze swoim JEDZ, także JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu   
oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji,   
w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

1. aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:

- art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy,

- art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania   
się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,

- art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a ustawy,

- art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy, dotyczącej ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu,

- art. 109 ust. 1 pkt 3 ustawy, dotyczącej skazania za przestępstwo lub ukarania   
za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu – wystawiona nie wcześniej   
niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

1. zaświadczenia właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego,   
   że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1   
   pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem,   
   a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
2. zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego   
   lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek   
   na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne   
   wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
3. oświadczenie Wykonawcy, w zakresie wskazanym art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy,   
   o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy   
   z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. z 2023 r., poz. 1689, 1705, z późn. zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w postępowaniu,   
   albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Oświadczenie Wykonawca sporządza zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ. Dokument należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Dokument lub oświadczenie, sporządzane w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą   
   nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.   
   W przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie, o których mowa, składa każdy z Wykonawców;
4. oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu (JEDZ),  
   o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia   
   z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

- art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,

- art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania   
się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,

- art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,

- art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,

- art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. *o podatkach i opłatach lokalnych* (Dz. U. z 2023 r., poz. 70, 1313),

- art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy, dotyczących ukarania za wykroczenie,   
za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny,

- art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. c ustawy,

- art. 109 ust. 1 pkt 3 ustawy, dotyczących ukarania za wykroczenie,   
za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny,

- art. 109 ust. 1 pkt 5–10 ustawy.

Oświadczenie Wykonawca sporządza zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik   
nr 5 do SWZ.

1. w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawca dołączy:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, co najmniej jednej dostawy autobusu o wartości nie mniejszej niż 2 000 000,00 zł brutto (słownie: dwa miliony złotych), z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania   
oraz odbiorców, wzór wykazu stanowi załącznik nr 6   
do SWZ, Wykonawca załącza dokumenty potwierdzające, że dostawy wykazane   
w załączniku nr 6 do SWZ zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

g) w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej Wykonawca dołączy:

- oświadczenie o rocznym przychodzie operacyjnym netto minimum 500 000,00 zł rocznie (słownie: pięćset tysięcy złotych) za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.

7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 6 lit. a – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy   
   lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 6 lit. a – wystawiony nie wcześniej   
   niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.;
2. zaświadczenia, o którym mowa w pkt 6 lit. b, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek   
   na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt 6 lit. c – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę   
   lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek   
na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

- nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej   
z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

8. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje   
się dokumentów, o których mowa w pkt 7 lit. a i b, lub gdy dokumenty te nie odnoszą   
się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109   
ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości   
lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy,   
ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju,   
w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów   
o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym   
ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy – wystawiony   
nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

9. Zamawiający może żądać od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych   
lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 6 lit a, w pkt 6 lit. b – d oraz w pkt 6 lit. f – g dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

10. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 6, dotyczących podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podwykonawców podstawy wykluczenia z postępowania.

11. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy   
oraz podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby   
na tych zasadach, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, stosuje się odpowiednio przepisy zawarte w pkt 7.

12. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty, zaświadczenia lub oświadczenia,   
o których mowa w rozdziale VII SWZ, składa się w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym.

**VIII. Termin związania ofertą**

1. Ustala się, że termin związania ofertą wynosi 90 dni. Bieg tego terminu rozpoczyna   
się wraz z upływem wyznaczonego terminu na składanie ofert.

Wykonawca jest związany ofertą do dnia **15 czerwca 2024 r.**

2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający   
przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców   
o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres,   
nie dłuższy niż 60 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia   
przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

4. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę,   
do wyrażenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba   
że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

**IX. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim na maszynie, komputerze lub inną trwałą  
   i czytelną techniką, z tym, że oferty pisane ręcznie muszą być wypełnione drukowanymi literami i nie mogą one budzić wątpliwości, co do ich treści.

Oferta składana jest pod rygorem nieważności w **formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym**, w ogólnie dostępnych formatach danych,   
w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Do sporządzenia oferty Zamawiający zaleca skorzystanie z *Formularza oferty*, którego wzór stanowi załącznik   
nr 1 do SWZ.

5. Wykonawca dołącza do oferty:

1) oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy w formie *Jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia*, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia   
oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujące wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe,

2) wypełniony *Formularz cenowy*, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SWZ;

3) wypełnione i podpisane przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum) pełnomocnictwo dla Wykonawcy wiodącego (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy   
w sprawie zamówienia publicznego,

4) potwierdzenie spełnienia wszystkich wymagań technicznych dla pojazdu określonych   
w pkt 1.4 *Opisu Przedmiotu Zamówienia*, stanowiącego załącznik nr 8 do SWZ, w formie szczegółowego opisu oferowanego przedmiotu zamówienia oraz poprzez zaznaczenie poszczególnych danych w oficjalnych katalogach (w języku polskim) producenta/importera pojazdu, zawierających dane techniczne oraz wyposażenie pojazdu/pojazdu bazowego,

5) kopię świadectwa zgodności WE pojazdu.

6) wykaz (nazwa i adres) autoryzowanych stacji obsługi. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę, co najmniej jednej autoryzowanej stacji obsługi pojazdów na terenie każdego województwa. W przypadku województwa mazowieckiego wymagane   
jest wskazanie co najmniej jednej stacji obsługi na terenie Warszawy lub powiatów ościennych.

6. Wymaga się, aby oferta Wykonawcy była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy.

7. Za osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy uznaje się osoby upoważnione   
do reprezentowania Wykonawcy, wskazane we właściwym rejestrze (KRS, CEiDG   
lub inny właściwy) bądź w stosownym pełnomocnictwie, które należy załączyć do oferty   
w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

8. **Oświadczenia i pełnomocnictwa, o których mowa w ust. 5, składa się wraz z ofertą**,   
pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

9. W przypadku gdy pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenie, o którym mowa   
w art. 125 ust. 1 ustawy, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej   
i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Odwzorowanie cyfrowe pełnomocnictwa powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy.

10. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę   
za pośrednictwem *Formularza składania oferty*.

11. Z uwagi na to, że oferty Wykonawców są zaszyfrowane nie można ich edytować. Poprawki lub zmiany w ofercie wiążą się ze złożeniem nowej oferty i wycofaniem poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.

12. Złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej w postępowaniu, w którym Zamawiający dopuszcza złożenie tylko jednej oferty przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu powoduje wycofanie oferty poprzednio złożonej.

13. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

14. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa   
w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

15. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego może zostać unieważnione   
w przypadkach określonych w art. 255 ustawy. O fakcie unieważnienia postępowania, Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali   
się o udzielenie zamówienia publicznego.

16. W uzasadnionych przypadkach na podst. art. 286 ust. 1 ustawy Zamawiający może   
przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

17. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia   
16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*, które Wykonawca zastrzeże   
jako tajemnicę przedsiębiorstwa, których Zamawiający nie może ujawnić, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoznacznym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącą jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany   
jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych   
w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.*Zaleca się, abyuzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa   
było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie   
przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane   
przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy.

18. Wykonawca nie może zastrzec informacji, dotyczących nazwy (firmy) oraz adresu Wykonawcy, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności, o ile takie występują w złożonej ofercie, albowiem dane   
te stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. *o dostępie do informacji publicznej* (Dz. U. z 2022 r., poz. 902 t.j.), które podlegają udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

19. Konieczne jest wyodrębnienie dokumentów zawierających zastrzeżone informacje.

**X. Wymagania dotyczące wadium –** nie dotyczy

**XI. Sposób oraz termin składania ofert**

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem ***Formularza składania oferty*** dostępnego   
na [*https://platformazakupowa.pl/csp*](https://platformazakupowa.pl/csp) w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.

2. Oferta składana jest pod rygorem nieważności **w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym**. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w *Rozdziale IV SWZ* oraz w *Regulaminie*.

3. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie **do dnia 18 marca   
2024 r., do godz. 11:00.** Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany   
wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar.

4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

5. Oferta złożona po terminie składania ofert zostanie odrzucona przez Zamawiającego   
na podstawie art. 226 ust. 1 ustawy.

**XII. Termin otwarcia ofert**

1. Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego w dniu upływu terminu składania ofert, o **godz. 11:10** w siedzibie Zamawiającego w Legionowie,   
   ul. Zegrzyńska 121 w Zespole Zamówień Publicznych i Funduszy Pomocowych   
   (blok nr 41, pokój nr 101).
2. W przypadku awarii systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w ust. 1, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający o zmianie terminu otwarcia ofert poinformuje na stronie prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający najpóźniej, przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postepowania (Platformie) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informacje o:
6. nazwach, albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców,   
   których oferty zostały otwarte;
7. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

**XIII. Sposób obliczenia ceny oferty**

* 1. Cena oferty stanowi wartość umowy za wykonanie przedmiotu zamówienia w całym zakresie.
  2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w walucie polskiej.
  3. Całkowita wartość zamówienia powinna być wyrażona w złotych polskich   
     z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wykazane kwoty należy zaokrąglić   
     do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki   
     0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
  4. Wartość oferty określona przez Wykonawcę musi zawierać wszystkie koszty związane   
     z realizacją przedmiotu zamówienia w tym koszty dostawy i transportu, ubezpieczenia, materiałów i sprzętu oraz uwzględniać wszystkie inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty.
  5. Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT. Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku,   
     o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, wynagrodzenie Wykonawcy wynikające   
     z umowy oraz ceny oferty brutto pomniejszone zostaną o wartość podatku od towarów   
     i usług, którą Zamawiający miałby rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**XIV. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

Ocenie będą podlegały tylko oferty nieodrzucone.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa kryterium wyboru** | **Punkty** | **Waga** |
| 1. | Cena oferty (C) | max. 70 pkt | 70 % |
| 2. | Okres gwarancji (G) | max. 30 pkt | 30 % |

**Ocena ofert dokonana zostanie w następujący sposób:**

**w zakresie kryterium „cena oferty” –** zostaną przyznane punkty wg następującego wzoru:

C min

C = --------------------- x 100 pkt x 70 %

C of

gdzie:

**C** – wartość punktowa kryterium ceny

**C min** – najniższa cena spośród wszystkich ofert

**C of** – cena podana w badanej ofercie

**w zakresie kryterium „okres gwarancji”** – zostaną przyznane punkty wg następującego wzoru zgodnego z poniższą tabelą:

G1  lub G2

G = --------------------- x 100 pkt x 30 %

G max

gdzie:

**G** – wartość punktowa kryterium „okres gwarancji”;

**G1**– wartość punktowa kryterium przy gwarancji 24 miesiące;

**G2**– wartość punktowa kryterium przy gwarancji 36 miesięcy;

**Gmax**– maksymalna wartość kryterium „okres gwarancji”.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa kryterium** | **Metodologia oceny** | | |
| 1. | Okres gwarancji | **G1** | Okres gwarancji 24 miesiące | 0 |
| **G2** | Okres gwarancji 36 miesięcy | 30 |
| **Gmax** | Okres gwarancji max | 30 |

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta spełniać będzie wymagania określone w SWZ i otrzyma najwyższą wartość punktową wyliczoną wg poniższego wzoru:

**W = C + G**

gdzie:

**W** – wartość oferty w punktach;

**C** – wartość oferty w punktach w kryterium „cena oferty”;

**G** – wartość oferty w punktach w kryterium „okres gwarancji”.

3. Dla celów porównania ofert w zakresie kryterium ceny, w przypadku złożenia oferty   
przez podmiot zagraniczny:

1) z krajów Unii Europejskiej, Zamawiający doliczy do ceny ofertowej Wykonawcy różnicę   
w kwocie należnego podatku VAT, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy;

2) z państw trzecich, Zamawiający doliczy do ceny ofertowej Wykonawcy różnicę  
w kwocie należnego podatku VAT, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy oraz cło.

4. Do porównania ofert pod uwagę będzie brana łączna wartość brutto zamówienia wynikająca z *Formularza oferty* i *Formularza cenowego.*

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

6. W przypadku stwierdzenia w ofercie oczywistych omyłek pisarskich, omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek lub innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją, niepowodujących istotnych zmian   
w treści oferty, Zamawiający poprawi je w ofercie.

7. O poprawieniu omyłek Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę,   
którego oferta została poprawiona.

8. Wykonawca, w którego ofercie została stwierdzona na podstawie art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy omyłka w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia zobowiązany  
jest wyrazić zgodę na jej poprawienie.

9. Brak zgody na zawiadomienie w terminie wskazanym w ust. 8 skutkuje odrzuceniem oferty.

10. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert,   
Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę   
w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium   
o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa powyżej, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym   
przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

11. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

12. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim warunkom SWZ oraz uzyska najwyższą pozycję w rankingu, z zastrzeżeniem rozdziału XV niniejszej SWZ.

**XV. Wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej**

1. Zamawiający przewiduje dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, jeżeli zostaną złożone co najmniej 2 oferty niepodlegające odrzuceniu.

2. Aukcja przeprowadzona zostanie na platformie aukcyjnej ***https://aukcje.uzp.gov.pl***

3. Zamawiający dokona rejestracji zaproszonych Wykonawców na platformie aukcji elektronicznych Urzędu Zamówień Publicznych.

4. Zamawiający drogą elektroniczną zaprosi do udziału w aukcji elektronicznej wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu.

5. Zaproszenia do udziału w aukcji elektronicznej zostaną przesłane za pośrednictwem platformy ***https://aukcje.uzp.gov.pl***, na co najmniej 2 dni robocze przed planowanym rozpoczęciem aukcji elektronicznej.

6. Kryteriami oceny ofert, stosowanymi w toku aukcji elektronicznej będą „cena oferty”   
oraz „okres gwarancji”.

7. Wtoku aukcji elektronicznej Wykonawcy na bieżąco będą informowani o swojej aktualnej pozycji w klasyfikacji ofert, w szczególności informacje o uzyskanej punktacji oraz o punktacji oferty, która uzyskała najwyższą liczbę punktów.

8. Z uwagi na art. 234 ust. 2 ustawy, postąpienia w trakcie trwania aukcji, pod rygorem nieważności, składane są w formie elektronicznej (dla ważności wymagają podpisu elektronicznym podpisem kwalifikowanym).

9. Aukcja elektroniczna jest aukcją jednoetapową. Minimalna wartość postąpienia   
to 10 00,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych).

10. Wykonawca w treści oferty winien wskazać osobę (osoby) uprawnione do składania postąpień w aukcji. Wskazane dane osobowe (imie/imiona i nazwisko) muszą być zgodne z danymi wskazanymi w certyfikacie kwalifikowanym podpisu elektronicznego wskazanej osoby.

11. Wymagania techniczne urządzeń informatycznych:

1) Do obsługi systemu niezbędny jest dowolny komputer klasy PC z systemem operacyjnym Windows lub Linux oraz dostępem do sieci Internet. Administrator gwarantuje w pełni prawidłową współpracę z przeglądarkami:

a) Mozilla Firefox w wersji 2.0 lub wyższej,

b) Opera w wersji 9.0 lub wyższej,

c) Google Chrome w wersji 3.0 lub wyższej.

2) Ze względu na brak kompatybilności przeglądarki Internet Explorer ze standardami przyjętymi w systemie aukcyjnym (powszechnie wykorzystywanymi w Internecie)   
oraz pojawiające się problemy związane z bezpieczeństwem, Zamawiający nie zaleca korzystania z tej aplikacji podczas użytkowania Portalu Aukcji.

3) Zamawiający zastrzega, że nie zostały przeprowadzone testy na zgodność z innymi przeglądarkami i z tego powodu nie może zagwarantować prawidłowej pracy systemu aukcyjnego z wykorzystaniem przeglądarek internetowych innych niż wyżej wskazane.

4) Z uwagi na fakt, że postąpienia, które Wykonawcy są zobligowani podpisać elektronicznie, są generowane w postaci dokumentu PDF (Portable Document Format), wykonawcy biorący udział w aukcji elektronicznej winni dysponować oprogramowaniem umożliwiającym odczytywanie plików w ww. formacie. Oprogramowanie takie Wykonawcy mogą pobrać bezpłatnie ze strony internetowej http://get.adobe.com/reader/.

5) Wykonawca chcący składać oferty w toku aukcji elektronicznej musi dysponować urządzeniami technicznymi oraz oprogramowaniem służącymi do obsługi podpisu

elektronicznego.

6) Wykonawcy składający postąpienia są obowiązani podpisywać oferty składane   
w toku aukcji (postąpienia) za pomocą oprogramowania dostarczanego przez wystawcę podpisu elektronicznego – struktura generowanych przez platformę ofert nie pozwala na podpisywanie ich bezpośrednio z poziomu programu Adobe Reader.

7) Oferty winny być podpisane w formacie Xades  – tylko dokumenty z takim podpisem będą przyjęte przez platformę aukcyjną jako prawidłowe. Dokumenty mogą być podpisane zarówno podpisem wewnętrznym, jak i zewnętrznym. Celem uniknięcia problemów w toku aukcji Wykonawcy winni wprowadzić odpowiednie ustawienia   
do oprogramowania obsługującego składanie przez nich podpisu elektronicznego jeszcze przed rozpoczęciem aukcji elektronicznej. W przypadku trudności z odpowiednim skonfigurowaniem oprogramowania obsługującego składanie podpisu elektronicznego zalecany jest kontakt z wystawcą podpisu (centrum certyfikacji).

8) Oferty generowane przez system aukcyjny nie umożliwiają wprowadzenia podpisu elektronicznego przy użyciu funkcji programu Adobe Reader (funkcja wykorzystywana m.in. w podpisywaniu deklaracji podatkowych). Opatrzenie oferty podpisem elektronicznym wymaga posłużenia się oprogramowaniem dostarczonym   
przez wystawcę podpisu elektronicznego (centrum certyfikacji).

12. Oferta wykonawcy przestaje wiązać wzakresie, wjakim złoży on korzystniejsząofertę   
w toku aukcji elektronicznej.

13. W sytuacji określonej w pkt 12 bieg terminu związania ofertą nie ulega przerwaniu.

14. W przypadku gdy awaria systemu teleinformatycznego spowoduje przerwanie aukcjielektronicznej, zamawiający wyznacza termin kontynuowania aukcji elektronicznej   
na następny dzień roboczy przypadający po usunięciu awarii, z uwzględnieniem stanu ofert po ostatnim zatwierdzonym postąpieniu.

15. Zamawiający zamyka aukcję elektroniczną:

1. w terminie określonym w zaproszeniu do udziału w aukcji elektronicznej;
2. jeżeli w ustalonym terminie nie zostaną zgłoszone nowe postąpienia;
3. po zakończeniu ostatniego, ustalonego etapu.

16. Zamawiający po zamknięciu aukcji elektronicznej dokonuje oceny ofert woparciu   
o kryteria oceny ofert wskazane w ogłoszeniu o zamówieniu i w dokumentach zamówienia, z uwzględnieniem wyników aukcji elektronicznej.

**XVI. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **1 %** ceny całkowitej podanej w ofercie (cena z podatkiem VAT),

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

1) pieniądzu;

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo –kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. *o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości*(Dz. U. z 2023 r., poz. 462, 1672.

3. Zamawiający **nie wyraża zgody** na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 450 ust. 2 ustawy tj.:

1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej;

2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;

3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie   
z dnia 6 grudnia 1996 r. *o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów*.

4. Skuteczne wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu  
to przelew kwoty zabezpieczenia na rachunek bankowy Zamawiającego:  
CSP w Legionowie NBP O/O Warszawa nr konta: 83 1010 1010 0070 0913 9120 0000   
z dopiskiem przetarg nieograniczony na „Zakup autobusu dla Centrum Szkolenia Policji

w Legionowie” – w terminie gwarantującym uznanie rachunku Zamawiającego   
przed zawarciem umowy.

5. Skuteczne wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pozostałych formach określonych w pkt. 2 (z wyłączeniem formy pieniężnej) to złożenie oryginału stosownego dokumentu w Wydziale Finansów Zamawiającego (budynek nr 7, I piętro,  
pokój nr 107), przed podpisaniem umowy.

Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji ma zawierać następujące elementy:

1) nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres);

2) nazwę Beneficjenta (Zamawiającego);

3) nazwę Gwaranta lub Poręczyciela;

4) określać wierzytelność, która ma być zabezpieczona gwarancją;

5) sformułowanie zobowiązania Gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, w przypadku  
gdy Wykonawca:

a) nie wykonał robót budowlanych w terminie wynikającym z umowy,

b) wykonał roboty budowlane objętą umową z nienależytą starannością;

6) w przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierających wymienionych elementów (bądź postawienia warunków wobec Zamawiającego innych niż opisane  
w niniejszym pkt SWZ), Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Z chwilą zaistnienia przynajmniej jednego z wymienionych przypadków Zamawiający wystąpi do Gwaranta z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Żądanie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.

Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub wykonania czynności (np. przesłania wezwania   
za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Beneficjenta) jak również   
od przedłożenia dodatkowej dokumentacji. Dopuszczalnym przez Zamawiającego żądaniem może być potwierdzenie, że osoba, która podpisała wezwanie do zapłaty   
w imieniu Beneficjenta upoważniona jest do jego reprezentowania. Dokumentami uzasadniającymi żądanie roszczeń mogą być ponadto:

a) wykaz niewykonanych lub nienależycie wykonanych prac,

b) kopia pisma/pism wzywających Wykonawcę do należytego wykonania przedmiotu umowy,

c) oświadczenie Zamawiającego, że pomimo skierowanych pism, Wykonawca  
nie wykonał należycie przedmiotu zamówienia.

6. Zabezpieczenie w wysokości 70% zostanie zwrócone najpóźniej w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

7. Zamawiający wymaga, aby do jego dyspozycji pozostała kwota 30% wysokości zabezpieczenia na pokrycie ewentualnych roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji.   
Kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi   
za wady lub gwarancji.

8. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formach innych niż w pieniądzu,  
z dokumentu gwarancyjnego winno wynikać jednoznacznie:

1) gwarantowanie wypłat należności z ustanowionego zabezpieczenia w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie Zamawiającego;

2) gwarantowanie wypłat zgodnie z pkt 6 i 7.

9. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi na podstawie art. 453 ustawy.

**XVII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę   
albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne   
i prawne;

3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełni wszystkie przedstawione wymagania oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza.

3. Umowy są jawne i podlegają udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach  
o dostępie do informacji publicznej.

4. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy dokumentowej,   
chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.

5. Umowa zostanie zawarta w terminie:

1) nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób;

2) przed upływem powyższych terminów w przypadkach określonych w art. 264 ust. 2 pkt 1 lit. a ustawy.

6. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o terminie podpisania umowy   
w sprawie zamówienia publicznego w informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty.

7. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zawierana jest w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

8. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

9. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przekaże Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy (np. imiona i nazwiska upoważnionych osób,   
które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy).

10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy   
w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny,   
chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa   
w art. 255 ustawy.

**XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX, Rozdział 1 i 2 ustawy.

**XIX. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679   
z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)* (Dz. Urz. UE L 119   
z 04.05.2016 r., str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018 r., str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021 r.,   
str. 35), zwanego dalej „RODO” oraz art. 19 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605, 1720), zwaną dalej „ustawą Pzp”, informujemy, że:

1) administratorem danych osobowych reprezentantów i przedstawicieli Wykonawcy**,**   
w tym osób wskazanych do kontaktu, jest Komendant Centrum Szkolenia Policji   
w Legionowie z siedzibą przy ul. Zegrzyńska 121, 05-119 Legionowo, tel. 47 7255222,   
faks 22 6053505,mail: sekrkom@csp.edu.pl,

1. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych CSP jest możliwy przy użyciu poczty elektronicznej – adres e-mail: iod@csp.edu.pl lub listownie - adres korespondencyjny ul. Zegrzyńska 121,   
   05-119 Legionowo.

* do IOD w CSP należy kierować wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania Państwa danych przez CSP;

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO   
w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez Centrum Szkolenia Policji w Legionowie;

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych*, zwaną dalej ustawą Pzp;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp,   
przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,   
a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym   
z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych osobowych wynikają z przepisów ustawy Pzp;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane   
w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych,

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych[[6]](#footnote-6),

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora Pani/Pana danych  
osobowych ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków,   
o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO[[7]](#footnote-7);

9) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych,   
w przypadku podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych   
jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Niniejsza klauzula informacyjna stanowi uzupełnienie ogólnej informacji, dostępnej na stronie podmiotowej BIP Centrum Szkolenia Policji w Legionowie (RODO).

Link do strony:

[*http://bip.legionowo.csp.policja.gov.pl/CSP/rodo/28154,Ochrona-danych-osobowych.html*](http://bip.legionowo.csp.policja.gov.pl/CSP/rodo/28154,Ochrona-danych-osobowych.html%20)

**Oświadczenie Wykonawcy składającego ofertę:**

Oświadczam, że:

1) wypełniłam/em obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

***\**** *należy wykreślić w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio   
jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4   
lub art. 14 ust. 5 RODO*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **FORMULARZ OFERTY**  **Załącznik nr 1 do SWZ**  **Sprawa Nr 04/24/ZT** |  |

**CENTRUM SZKOLENIA POLICJI   
W LEGIONOWIE**

**ul. Zegrzyńska 121**

**05-119 Legionowo**

1. Nawiązując do postępowania prowadzonego w trybie nieograniczonym na zakup jednego autobusu dla Centrum Szkolenia Policji w Legionowie niniejszym składamy ofertę   
w przedmiotowym postępowaniu w imieniu firmy:

Nazwa:......................................................................................................................................................

Adres do korespondencji: ul. .................................................................................................................

Kod pocztowy: .......................................................

Miejscowość: ..........................................................

Telefon:………………............................................... fax:……….………..................................   
E-mail: ………………………………………………….

Jesteśmy / jestem:**\***

□ mikroprzedsiębiorstwem;

□ małym przedsiębiorstwem;

□ średnim przedsiębiorstwem;

□ jednoosobową działalnością gospodarczą;

□ osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej.

2. Oferujemy dostawę przedmiotu zamówienia spełniającego wszystkie wymagania Zamawiającego określone w *Specyfikacji warunków zamówienia*, zgodnie z wypełnionym   
i załączonym *Formularzem cenowym.*

3. Termin realizacji przedmiotu zamówienia do dnia 30 września 2024 r.

4. Okres gwarancji**\***:

□ 24 miesiące,

□ 36 miesięcy

5. Oświadczamy, iż wraz z ofertą składamy:

- potwierdzenie spełnienia wszystkich wymagań technicznych dla pojazdu określonych   
w pkt 1.4 *Opisu Przedmiotu Zamówienia*, stanowiącego załącznik nr 8 do SWZ, w formie szczegółowego opisu oferowanego przedmiotu zamówienia oraz poprzez zaznaczenie poszczególnych danych w oficjalnych katalogach (w języku polskim) producenta/importera pojazdu, zawierających dane techniczne oraz wyposażenie pojazdu;

- kopię świadectwa zgodności WE pojazdu;

- wykaz (nazwa i adres) autoryzowanych stacji obsługi. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę, co najmniej jednej autoryzowanej stacji obsługi pojazdów na terenie każdego województwa. W przypadku województwa mazowieckiego wymagane   
jest wskazanie co najmniej jednej stacji obsługi na terenie Warszawy lub powiatów ościennych.

6. Płatność za dostarczony przedmiot zamówienia zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego. Za datę płatności przyjmuje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi przelać na konto Wykonawcy należną mu kwotę (data przyjęcia przez bank polecenia przelewu).

7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SWZ i zobowiązujemy się do stosowania i ścisłego przestrzegania warunków w niej określonych.

8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany  
w specyfikacji warunków zamówienia, tj. na okres 90 dni od upływu terminu składania ofert   
tj. do dnia 15 czerwca 2024 r.

9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO[[8]](#footnote-8) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem   
w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu[[9]](#footnote-9).

10. Oświadczamy, że zapisy zawarte w *Istotnych postanowieniach umowy*, zostały   
przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym   
przez Zamawiającego.

11. NIP ……….…………………………..……….……… REGON ………………….……………….…...........…

12. Wartość oferty wynosi:

1) Wartość oferty netto wynosi: ................................................................................ złotych

słownie ....................................................................................................................................................;

2) Wartość oferty brutto wynosi: .............................................................................. złotych

słownie .....................................................................................................................................................

…...……………….. dn. ……………

(miejscowość)

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.  
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\***  **zaznaczyć odpowiednio**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **FORMULARZ CENOWY**  **Załącznik nr 2 do SWZ**  **Sprawa nr 04/24/ZT** |  |

**CENTRUM SZKOLENIA POLICJI**

**ul. Zegrzyńska 121**

**05-119 Legionowo**

**Tabela 1**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **FABRYCZNIE NOWY AUTOBUS** ***o liczbie miejsc min. 55 łącznie z kierowcą*** | | | **MARKA – ……………………………….** | | **MODEL – …………………………………..** | | |
| **L.p.** | **OPIS WYMAGANYCH**  **PARAMETRÓW**  **PRZEMIOTU**  **ZAMÓWIENIA** | **MINIMALNE PARAMETRY**  **PRZEMIOTU ZAMÓWIENIA**  **(określone przez Zamawiającego)** | | **PARAMETRY**  **OFEROWANEGO PRZEMIOTU**  **ZAMÓWIENIA**  **wypełnia Wykonawca**  ***Wykonawca powinien wpisać  czy spełnia wymóg albo szczegółowo opisać parametry techniczne oferowanego pojazdu (jeśli jest to wielkość mierzalna).*** | | **WARTOŚĆ**  **NETTO** | **STAWKA**  **PODATKU**  **VAT** |
| **1** | **2** | **3** | | **4** | | **5** | **6** |
| 1. | Rok produkcji. | 2023 rok lub 2024 fabrycznie nowy,  z przebiegiem nie większym niż 1 500 km. | |  | |  | **23 %** |
| 2. | Przeznaczenie. | Do przewozu min. 55 osób  łącznie z kierowcą. | |  | |
| 3. | Rodzaj. | Pojazd w kategorii M3 w wersji turystycznej o nadwoziu zamkniętym modułowym, zintegrowanym, przeszklony, konstrukcja samonośna pojazdu wykonana ze stalowych profili zamkniętych pokryta materiałami zabezpieczającymi. | |  | |
| 4. | Prędkość pojazdu - musi spełniać warunki dodatkowe dla autobusów  o dopuszczalnej prędkości  do 100 km/h. | TEMPO 100 | |  | |
| 5. | Pojazd trzyosiowy. | Trzecia oś wleczona z możliwością odciążenia. | |  | |
| 6. | Przedział pasażerski | Przeszklony przedział pasażerski, szyby boczne termoizolacyjne, przyciemnione do maksymalnej wartości oferowanej przez producenta pojazdu. Zamawiający nie dopuszcza opcji oklejania szyb. | |  | |
| 7. | Kolor nadwozia | Kolor nadwozia z oficjalnej oferty handlowej producenta/importera pojazdu. | |  | |
| 8. | Drzwi. | Dwoje drzwi - otwierane na zewnątrz zamontowane po prawej stronie autobusu sterowane automatycznie  z miejsca kierowcy lub zdalnie z opcją ich indywidualnego otwarcia  i zamknięcia służące do wchodzenia  i wychodzenia z pojazdu. | |  | |
| 9. | Drzwi/klapy przestrzeni bagażowej. | Z blokadą w pozycji otwartej. | |  | |
| 10. | Bagażnik podpodłogowy. | Pojemność bagażnika podpodłogowego min. 4,0 m3 (zgodnie z deklaracją producenta). | |  | |
| 11. | Szyby. | Wszystkie szyby oprócz przedniej (czołowej) muszą być dwuszybowe wypełnione wewnątrz między szybami próżnią lub gazem, panoramiczne przyciemniane. | |  | |
| 12. | Szyba przednia (czołowa). | - musi być panoramiczna z roletą  lub dwiema roletami sterowanymi elektrycznie z miejsca kierowcy.  - musi być ogrzewana elektrycznie. | |  | |
| 13. | Szyba boczna przednia. | - z lewej strony pojazdu od strony kierowcy,  - musi być podgrzewana  i elektrycznie/mechanicznie otwierana. | |  | |
| 14. | Napęd. | Przeniesienie napędu na oś tylną. | |  | |
| 15. | Tylna oś napędowa. | Wyposażona w koła bliźniacze. | |  | |
| 16. | Koła jezdne na poszczególnych osiach - z fabrycznej oferty producenta pojazdów.  Zespoły opona/koło - na poszczególnych osiach pojazdu muszą być zgodne z danymi  z pkt. 35 świadectwa zgodności WE.  Ogumienie bezdętkowe. | Komplet 9 kół z felgami ze stopów lekkich – aluminiowe lub stalowe z ogumieniem wielosezonowym lub całoroczne (w tym koło zapasowe).  System monitorowania ciśnienia powietrza w ogumieniu.  Wyposażone w dedykowane kołpaki. | |  | |
| 17. | Opony nie mogą być starsze  niż 78 tygodni licząc od terminu odbioru pojazdu.  Opony muszą być fabrycznie nowe i homologowane. Zamawiający nie dopuszcza opon bieżnikowanych. | Felgi ze stopów lekkich – aluminiowe  lub stalowe z ogumieniem wielosezonowym lub całoroczne. | |
| 18. | Koło zapasowe pełnowymiarowe /zamontowane w miejscu do tego przeznaczonym przez producenta/. | Felgi ze stopów lekkich – aluminiowe  lub stalowe z ogumieniem wielosezonowym lub całoroczne. | |  | |
| 19. | Podłoga pojazdu pokryta powłoką zapewniająca odpowiednią przyczepność (antypoślizgową) i trwałość oraz łatwa do utrzymania w czystości. | | |  | |
| 20. | Zestaw podręcznych narzędzi | a) podnośnik samochodowy dostosowany do masy pojazdu,  b) klucz do kół,  c) wkrętak/klucz dostosowany  do wkrętów i śrub zastosowanych  w pojeździe,  d) klucz umożliwiający odłączenie biegunów akumulatora.  e) 2 sztuki klinów pod koła. | |  | |
| 21. | Długość całkowita pojazdu  - według danych z pkt 5 świadectwa zgodności WE. | Nie mniejsza niż 13 000 mm  i nie większa niż 15 000 mm. | |  | |
| 22. | Szerokość całkowita  - według danych z pkt 6 świadectwa zgodności WE). | Nie większa niż 2 550 mm. | |  | |
| 23. | Wysokość całkowita (w mm)  - według danych z pkt 7 świadectwa zgodności WE. | Nie mniejsza niż 3600 mm i nie większa niż 3 800 mm. | |  | |
| 24. | Dopuszczalna masa całkowita pojazdu. | Nie większa niż 25 000 kg. | |  | |
| 25. | Silnik – rodzaj zasilania. | Spalinowy o zapłonie samoczynnym spełniający co najmniej normę emisji spalin Euro VI D. | |  | |
| 26. | Silnik – pojemność skokowa  – według danych z pkt. 25 świadectwa zgodności WE). | Nie mniejsza niż 10 500 cm3. | |  | |
| 27. | Silnik – maksymalna moc netto  silnika – według danych z pkt. 27 świadectwa zgodności WE). | Nie mniejsza niż 290 kW. | |  | |
| 28. | Maksymalny moment obrotowy. | Nie mniejszy niż 1900 Nm. | |  | |
| 29. | Skrzynia biegów. | Automatyczna lub w pełni zautomatyzowana (bez pedału sprzęgła) z minimum 8 przełożeniami do przodu i jednym do tyłu. | |  | |
| 30. | Zawieszenie - pneumatyczne  z możliwością regulacji wysokości nadwozia.  Zawieszenie przedniej osi niezależne. | Elektroniczny układ poziomowania nadwozia. | |  | |
| 31. | Zbiornik paliwa oraz Ad-Blu (wg deklaracji producenta). | - pojemność zbiornika/ów - nie mniejsza   niż 400 dm3 paliwa,  - pojemnik zbiornika Ad-Blu min. 40 l. | |  | |
| 32. | Instalacja elektryczna.  Napięcie znamionowe instalacji elektrycznej 24 V DC („-„ na masie).  Przetwornica napięcia z 24V DC  na 230 V AC o następujących parametrach:  a) moc całkowita min. 15000 W,  b) moc znamionowa min. 1000 W,  c) zakres napięcia wyjściowego 24 V DC,  d) zakres napięcia wyjściowego 220-240 V DC,  e) częstotliwość napięcia wyjściowego 50 Hz (+- 5 %),  f) prąd pobierany bez obciążenia 300 mA. | Gniazdo 230 V AC należy zamontować  z prawej strony siedzenia kierowcy lub za siedzeniem kierowcy. Z braku miejsca dopuszcza się montaż z lewej strony siedzenia kierowcy.  Gniazdo 230 V AC musi być pojedyncze  z klapą osłaniającą wejście gniazda. | |  | |
| 33. | Układ hamulcowy pneumatyczny dwuobwodowy z zaciskami pływającymi oraz wentylowanymi tarczami hamulcowymi z przodu i z tyłu. | | |  | |
| 34. | Osłona komory silnika.  Zabezpieczająca dolną część silnika i skrzyni biegów. Zastosowane rozwiązanie konstrukcyjne musi zapewnić dobre chłodzenie komory silnika. | | |  | |
| 35. | Spełnienie norm w zakresie poziomu emisji spalin w tym zanieczyszczeń (tlenków azotu, cząstek stałych, węglowodorów). | Euro VI D. | |  | |
| 36. | Bezpieczeństwo – system zapobiegający blokowaniu kół podczas hamowania (np. ABS). | | |  | |
| 37. | Bezpieczeństwo – elektroniczny system stabilizacji toru jazdy. | | |  | |
| 38. | Bezpieczeństwo – pasy bezpieczeństwa dla wszystkich miejsc siedzących  - z minimum podwójnym punktem mocowania pasów za wyjątkiem fotela siedzenia kierowcy gdzie wymagany jest potrójny punkt mocowania pasów bezpieczeństwa. | | |  | |
| 39. | Bezpieczeństwo - ogranicznik prędkości z ustawioną dopuszczalną prędkością 100 km/h. | | |  | |
| 40. | Bezpieczeństwo - pojazd musi być wyposażony w hamulec postojowy działający na min. tylną oś pojazdu. | | |  | |
| 41. | Bezpieczeństwo - pojazd musi być wyposażony w retarder. | | |  | |
| 42. | Bezpieczeństwo - układ zapobiegający poślizgowi kół przy ruszaniu. | np. ASR | |  | |
| 43. | Bezpieczeństwo - luki dachowe  w dachu pojazdu, spełniające rolę wyjść awaryjnych otwierane ręcznie lub automatycznie. | Dwa luki dachowe | |  | |
| 44. | Wyposażenie - zestaw audio-dvd w skład którego wchodzi co najmniej:  radioodtwarzacz VD/CD/MP3/DivX. | - Radioodtwarzacz wyposażony w co najmniej wejścia USB oraz SD,  - Dwa monitory LCD/LED o przekątnej min. 17 cali, składane z sufitu lub montowane na stałe - pierwszy zamontowany jak najbliżej szyby przedniej (czołowej),  a drugi w połowie długości przestrzeni pasażerskiej po środku lub z boku pojazdu. | |  | |
| 45. | Wyposażenie - nagłośnienie przedziału pasażerskiego. | Równomierne - min. 6 głośników. | |  | |
| 46. | Wyposażenie – koło kierownicy umieszczone po lewej stronie pojazdu  z blokadą koła kierowcy z regulacją kolumny kierowniczej w minimum jednej płaszczyźnie. | | |  | |
| 47. | Wyposażenie – wspomaganie układu kierowniczego. | | |  | |
| 48. | Wyposażenie - lusterko wewnętrzne panoramiczne lub system monitoringu obejmujący przestrzeń pasażerską. | | |  | |
| 49. | Wyposażenie – lusterka zewnętrzne sterowane elektrycznie  i podgrzewane. | | |  | |
| 50. | Wyposażenie - lusterka szerokokątne i krawężnikowe. | | |  | |
| 51. | Wyposażenie – fotel kierowcy. | Regulowany co najmniej w płaszczyznach: przód – tył, góra – dół. | |  | |
| 52. | Wyposażenie – fotele pasażerskie umieszczone w czterech rzędach patrząc wzdłuż pojazdu (dwa rzędy  z prawej i lewej strony). | - z zintegrowanymi zagłówkami,  - wyposażone w podłokietnik składany minimum od wewnątrz pojazdu czyli korytarza z wyłączeniem foteli znajdujących się w ostatnim rzędzie autobusu,  - wszystkie siedzenia/fotele muszą być ponumerowane. | |  | |
| 53. | Wyposażenie - podesty pod fotele na całej długości pojazdu z równomiernie rozłożonym oświetleniem przejścia . | Oświetlenie przejścia włączane przez kierowcę. | |  | |
| 54. | Wyposażenie - materiały obiciowe siedzeń oraz wszystkich elementów wykończenia wnętrza pojazdu znajdujących się poniżej linii szyb muszą być łatwe w utrzymaniu czystości, obite tapicerką materiałową. | | |  | |
| 55. | Wyposażenie - ściany i sufit wyłożone miękką tapicerką. | | |  | |
| 56. | Wyposażenie – tapicerka wszystkich siedzeń łatwa do utrzymania w czystości, materiałowa, welurowa lub skórzana z oferty handlowej producenta pojazdu. Dopuszcza się tapicerkę skórzaną lub skórzano-materiałową lub welurową. | | |  | |
| 57. | Wyposażenie - tachograf cyfrowy. | Z legalizacją o zakresie pomiarowym min. 125 km/h dla dwóch kierowców. | |  | |
| 58. | Wyposażenie - tempomat. | | |  | |
| 59. | Wyposażenie – akumulator.  Pojazd musi być wyposażony  w główny wyłącznik prądu sterowany mechanicznie (ręcznie) lub elektrycznie. | Min. dwa akumulatory o pojemności  nie mniejszej niż 220 Ah każdy. | |  | |
| 60. | Wyposażenie – oświetlenie wnętrza przedziału pasażerskiego. | Włączane i wyłączane przełącznikiem przez kierowcę zamontowanym w miejscu umożliwiającym jego sprawną obsługę. Wszystkie miejsca dla pasażerów  w pojeździe muszą posiadać indywidualne oświetlenie z możliwością włączania i wyłączania przez poszczególnych pasażerów. | |  | |
| 61. | Wyposażenie - oświetlenie przy stopniach bocznych – wejściowych (progowe). | | |  | |
| 62. | Wyposażenie - oświetlenie przestrzeni bagażowej | Z opcją jego wyłączenia. | |  | |
| 63. | Wyposażenie - oświetlenie komory silnika. | | |  | |
| 64. | Wyposażenie - oświetlenie wnętrza przestrzeni bagażowej i przedziału technicznego. | | |  | |
| 65. | Wyposażenie - nad korytarzem musi być oświetlenie główne przestrzeni pasażerskiej. | | |  | |
| 66. | Wyposażenie - kamera cofania  z podglądem/monitorem zamontowanym przy stanowisku kierowcy. | Dopuszcza się zamontowanie osobnego monitora połączonego  z kamerą cofania lub zintegrowanego  w radioodtwarzaczu pojazdu. | |  | |
| 67. | Wyposażenie - kamera wewnętrzna zamontowana nad schodami drzwi tylnych z podglądem zamontowanym w miejscu umożliwiającym obserwację przez kierowcę. | | |  | |
| 68. | Wyposażenie – przednie światła przeciwmgłowe z oferty producenta pojazdów. | - Posiadające homologację,  - Wbudowane w zderzak lub światła  zintegrowane z lampami zespolonymi. | |  | |
| 69. | Wyposażenie – gaśnica samochodowa proszkowa  mocowana wewnątrz pojazdu do uchwytów. | Dwie gaśnice o masie środka gaśniczego minimum 6 kg posiadające odpowiedni certyfikat CNBOP kat ABC. | |  | |
| 70. | Wyposażenie - światła do jazdy dziennej w technologii LED. | | |  | |
| 71. | Wyposażenie - światła obrysowe z przodu, boku i z tyłu pojazdu. | | |  | |
| 72. | Wyposażenie - dźwiękowy sygnał cofania pojazdu. | | |  | |
| 73. | Wyposażenie - autoalarm sterowany fabrycznym pilotem centralnego zamka. | | |  | |
| 74. | Wyposażenie – kamizelka odblaskowa w kolorze żółtym/pomarańczowym. | Dwie sztuki zgodne z PN EN 471+A1:2008. | |  | |
| 75. | Wyposażenie– trójkąt ostrzegawczy. | - Homologacja zgodna z Regulaminem  27 EKG ONZ  - 2 sztuki. | |  | |
| 76. | Wyposażenie - łańcuchy przeciwśnieżne dla pojazdu typu autobus o siatce rombowej i ogniwach wykonanych z drutu o przekroju czworokątnym dostosowane do kół pojazdu – 1 kpl. (8 szt.). | | |  | |
| 77. | Wyposażenie - minimum dwa komplety kluczyków/kart zintegrowanych  z pilotami centralnego zamka. | | |  | |
| 78. | Komfort – ogrzewanie  - niezależne ogrzewanie przestrzeni kierowcy,  - niezależne ogrzewanie postojowe. | Ogrzewanie postojowe wodne o mocy dostosowanej do ogrzania całego pojazdu z rozprowadzeniem na lewą  i prawą stronę przedziału pasażerskiego. | |  | |
| 79. | Komfort – klimatyzacja automatyczna indywidualna dla kierowcy, automatyczna dla przestrzeni pasażerskiej o mocy dostosowanej do przestrzeni pasażerskiej, zasilana minimum jednym kompresorem o niskiej wibracji podczas pracy lub bez kompresorów. | | |  | |
| 80. | Zabezpieczenia – zamek centralny sterowany pilotem. | | |  | |  |  |
| 81. | Zabezpieczenia – immobiliser. | | |  | |
| 82. | Wyposażenie dodatkowe – półki na bagaż podręczny. | | |  | |
| 83. | Wyposażenie dodatkowe - lodówka z kompresorem o pojemności min. 40 litrów. | | |  | |
| 84. | Wyposażenie dodatkowe - toaleta z zabudową. | | |  | |
| 85. | Wyposażenie dodatkowe - kosz na śmieci. | | |  | |
| 86. | Wyposażenie dodatkowe - dwa gniazda USB dla jednego rzędu siedzeń  (dla dwóch foteli). | | |  | |
| 87. | Wyposażenie dodatkowe - apteczka samochodowa. | Wyposażenie apteczki:  a) rękawice lateksowe - 3 pary,  b) rękawice nitrylowe - 3 pary,  c) nóż lub nożyce do przecinania pasów bezpieczeństwa, ubrań - 1 sztuka,  d) opatrunki jałowe 7,5 cm x 7,5 cm  - 1 opak. (100 sztuk),  e) bandaże dziane 2 m x 10 cm - 5 sztuk,  f) bandaże elastyczne 3 m x 15 cm  - 2 sztuki,  g) woda utleniona (100 ml) - 1 flakon,  h) folia termoizolacyjna - 1 sztuka,  i) opatrunki hydrożelowe - 3 sztuki,  j) rurka ustno-gardłowa (do sztucznego oddychania) - 1 sztuka,  k) preparat dezynfekcyjny - 1 sztuka. | |  | |
| 88. | Wyposażenie dodatkowe – dwie ramki pod tablicę rejestracyjną zamontowane na pojeździe. Na ramkach nie mogą znajdować się żadne napisy. | | |  | |
| 89. | Wyposażenie dodatkowe – dwa młotki do rozbijania szyb z nożami do cięcia pasów bezpieczeństwa mocowane w zasięgu ręki kierowcy. | | |  | |
| 90. | Wyposażenie dodatkowe - fartuchy lub osłony przeciwbłotne na wszystkie koła pojazdu. | | |  | |
| 91. | Wyposażenie dodatkowe – wybijaki szyb samochodowych na ścianach bocznych + oznaczenie wyjść awaryjnych/ewakuacyjnych. | Minimum 4 wybijaki | |  | |
| Gwarancja - gwarancja stanowi jedno z kryterium oceny ofert. Pojazd musi być objęty gwarancją bez limitu przebiegu kilometrów na okres wskazany w ofercie tj. ………………. miesięcy, jednak nie krótszej niż: | | | | | |
| 92. | Gwarancja – na podzespoły mechaniczne, elektryczne  i elektroniczne. | Minimum 24 miesiące | |  | |
| 93. | Gwarancja – na powłokę lakierniczą. | Minimum 24 miesiące | |  | |
| 94. | Gwarancja – na perforację elementów nadwozia. | Minimum 24 miesiące | |  | |
| 95. | Gwarancja na całość zabudowy | Minimum 24 miesiące | |  | |
| **WARTOŚĆ NETTO AUTOBUSU** | | | | | | | **23%** |

**UWAGA!**

1. Wszystkie podane powyżej wymagania i parametry techniczne pojazdów zostały określone na poziomie minimalnym.

2. W tabeli 1 w kolumnie 4 Wykonawca powinien wpisać czy spełnia wymóg albo szczegółowo opisać parametry techniczne oferowanych pojazdów (jeśli jest to wielkość mierzalna).

**Tabela 2**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wartość oferty netto** | **Stawka podatku VAT** | **Wartość oferty  brutto** |
|  | **23%** |  |
|  | **INNE** |  |

**Wartość netto oferty wynosi:** *słownie złotych:*………………….………………………………………...............................……………………………………..

**Wartość brutto oferty wynosi:** *słownie złotych:* …………………………………………………………………................................……………………………..

w tym ……………………………………………….………… *zł*podatku od towarów i usług (VAT).

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

**Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

**Załącznik nr 4 do SWZ**

**Sprawa nr 04/24/ZT**

Wykonawca:

……………………………….……….……….

reprezentowany przez:

………………………………………….……..

……………………………………….………..

(imię,nazwisko,stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**INORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI/BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

W związku z udziałem w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego  
na *„zakup autobusu dla Centrum Szkolenia Policji w Legionowie”* oraz zgodnie   
z treścią *Specyfikacji warunków zamówienia* (Rozdział VII pkt 3 lit. e – SWZ)

▢ oświadczamy, że nie należymy**\*** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy   
z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów*, co inny Wykonawca,   
który złożył odrębną ofertę w postępowaniu.

lub

▢ oświadczamy, że należymy**\*** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy  
z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów*, co następujący Wykonawca, który złożył odrębną ofertę, w postępowaniu:

…………………………….…………………………………………………………...……………………………

……………………………………………..…………..………….…………………………...……………………

Data, miejscowość:

…………………………………………………

Wraz ze złożeniem niniejszego oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Data, miejscowość:

…………………………………………………

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

**Dokument składany w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym - podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy.**

**Załącznik nr 5 do SWZ**

**Sprawa nr 04/24/ZT**

Wykonawca:

………………………….…………….……….

reprezentowany przez:

………………………….……………………..

………………….……………………………..

(imię,nazwisko,stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE\*[[10]](#footnote-10)**

**O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W JEDZ\*\***

W związku z udziałem w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego  
*na „zakup autobusu dla Centrum Szkolenia Policji w Legionowie”,* sprawa   
nr 04/24/ZT*,* prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 ustawy, oświadczam/y, że informacje zawarte w *Jednolitym europejskim dokumencie zamówienia* (JEDZ), o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia   
z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz w art. 109 ust. 1 ustawy,

**są aktualne / są nieaktualne.\*\*\*[[11]](#footnote-11)**

Data, miejscowość:

………………………………………………………….

**Dokument składany w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym - podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy.**

**Załącznik nr 6 do SWZ  
Sprawa nr 04/24/ZT**

*Nazwa i adres Wykonawcy*

*(pieczątka)*

**WYKAZ DOSTAW –**

**odpowiadających swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia**

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również   
wykonywanych, co najmniej jednej dostawy autobusu w zakresie niezbędnym do wykazania   
spełnienia warunku zdolności technicznej lub zawodowej, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy − w tym okresie, o wartości **nie mniejszej niż 2 000 000,00 zł brutto** (słownie: dwa miliony złotych),   
z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz odbiorców.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Nazwa dostawy** | **Odbiorca  (nazwa firmy, adres siedziby)** | **Data dostawy** | | **Wartość brutto** |
| **od** | **do** |
| **1.** |  |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |  |

........................................................

*(miejscowość, data)*

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.   
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

**Załącznik nr 7 do SWZ**

**Sprawa nr 04/24/ZT**

Wykonawca:

………………………………….………….……

reprezentowany przez:

…………………………………………….…….

…………………………………………..…..….

(imię, nazwisko, stanowisko / podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zakup autobusu dla Centrum Szkolenia Policji w Legionowie (sprawa nr 04/24/ZT) prowadzonego przez Centrum Szkolenia Policji w Legionowie, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1),   
   dalej: rozporządzenie 2022/576.[[12]](#footnote-12)
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania   
   na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach   
   w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. z 2023 r., poz. 1497, 1859)*.*[[13]](#footnote-13)

**INFORMACJA DOTYCZĄCA POLEGANIA NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY W ZAKRESIE ODPOWIADAJĄCYM PONAD 10 % WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA*: wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10 % wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10 % wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.*]

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w ……………………………………….…………………………...…...………………..

…………………………………………………………………………..…………………….………………………...

*(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*

polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby:

……………………………………………………….……………….….………...…………………………..………..

…………………………………………………………………………..……………………………………………....

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

w następującym zakresie: ……………………………………………………….………..…………….…………

………………………………….………………………………………………..………………………………….…..

*(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu)*

co odpowiada ponad 10 % wartości przedmiotowego zamówienia.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10 % WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA*: wypełnić tylko w przypadku Podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby),   
na którego przypada ponad 10 % wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego Podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10 % wartości zamówienia,   
należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.*]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego Podwykonawcą,   
na którego przypada ponad 10 % wartości zamówienia: …………….……………….……..………...……

…………………………………………………………………………………..……………………………………....

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w  art.  5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10 % WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA*: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10 % wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10 % wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy,   
ile jest to konieczne.*]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą,   
na którego przypada ponad 10 % wartości zamówienia: ……….………………………………..…………

………………………………………….……………………………………..………………………………………...

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w  art.  5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Data, miejscowość:

……………………………………..………………………….

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.   
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

**Załącznik nr 7a do SWZ**

**Sprawa nr 04/24/ZT**

Wykonawca:

………………………………………..………….....

reprezentowany przez:

………………………………………..………….....

…………………………………………….....……..

(imię, nazwisko, stanowisko / podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby/ Podwykonawcy**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

**składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp;**

**(w przypadku Podwykonawcy na postawie art. 462 ust. 5 ustawy Pzp)**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zakup autobusu dla Centrum Szkolenia Policji w Legionowie (sprawa nr 04/24/ZT) prowadzonego przez Centrum Szkolenia Policji w Legionowie, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTEPNIAJĄCEGO ZASOBY:**

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku   
   z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.[[14]](#footnote-14)
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach   
   w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. z 2023 r., poz. 1497, 1859)*.*[[15]](#footnote-15)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Data, miejscowość:

……………………………………………………………..….

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Opis przedmiotu zamówienia**  **„*Specyfikacja techniczna autobusu o liczbie miejsc min. 55 łącznie z kierowcą”***  **Załącznik nr 8 do SWZ**  **Sprawa Nr 04/24/ZT** |  |

**I. CHARAKTERYSTYKA WYROBU**

Przedmiotem opracowania jest ***specyfikacja*** ***techniczna dla autobusu fabrycznie nowego (rok produkcji 2023 lub 2024) o liczbie miejsc min. 55 łącznie z kierowcą.***   
Przyjmuje się robocze oznaczenie autobusu - „Pojazd”.

**II. DOKUMENTY ODNIESIENIA**

1. Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. *Prawo o ruchu drogowym* (Dz. U. z 2023 r., poz. 1047  
z późn. zm.).

2. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. *w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia* (Dz. U. z 2016 r.,   
poz. 2022 z późn. zm.).

**III. PRZEZNACZENIE DOKUMENTU**

Specyfikacja techniczna przeznaczona jest do wykorzystania jako załącznik opisujący przedmiot zamówienia w procedurze związanej z realizacją postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

**IV. ZAKRES STOSOWANIA DOKUMENTU**

Dokument stosowany będzie przy zakupie realizowanym przez Centrum Szkolenia Policji   
w Legionowie.

**V. WYMAGANIA STANDARDOWE**

**1. WYMAGANIA TECHNICZNE**

**1.1 Przeznaczenie pojazdu**

Pojazd będzie wykorzystywany przez Policję do realizacji zadań służbowych.

**1.2 Warunki eksploatacji**

Pojazd musi być przystosowany do:

1.2.1 Eksploatacji we wszystkich porach roku i doby w warunkach atmosferycznych spotykanych   
w polskiej strefie klimatycznej:

a) w temperaturach otoczenia od -30oC do + 50oC,

b) przy zapyleniu powietrza do 1,0 g/m3 w czasie 5 godzin,

c) przy prędkości wiatru do 20 m/s,

d) przy wilgotności względnej powietrza do 98 % (przy temperaturze +25 0 C),

e) intensywności deszczu do 180 mm/h trwającego 5 minut.

1.2.2 Jazdy po drogach twardych i gruntowych.

* + 1. Przechowywania na wolnym powietrzu.

1.2.4 Mycia w myjniach automatycznych szczotkowych.

**1.3 Wymagania formalne**

1.3.1Pojazd musi być fabrycznie nowy z 2023 r./2024 r., wolny od wad konstrukcyjnych, materiałowych, wykonawczych i prawnych, wyprodukowany w 2023/2024 roku   
z przebiegiem nie większym niż 1 500 km., kategorii M3/Autobus klasy III. Pojazd musi posiadać homologację dla pojazdu kategorii M3 /Autobus klasy III wystawioną zgodnie   
z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. *Prawo o ruchu drogowym* lub Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2018/858/WE z dnia 30 maja 2018 r. *w sprawie homologacji i nadzoru rynku pojazdów silnikowych i ich przyczep oraz układów, komponentów i oddzielnych zespołów technicznych przeznaczonych do tych pojazdów*, zmieniających rozporządzenie (WE) nr 715/2007 i (WE) nr 595/2009 oraz uchylające Dyrektywę 2007/46/WE. ***Dokument potwierdzający spełnienie wymogu musi być przedstawiony przez Wykonawcę na etapie odbioru pojazdu***.

1.3.2 Pojazd musi posiadaćdokumenty potwierdzające spełnienie warunku dodatkowego   
dla autobusu o dopuszczalnej prędkości do 100 km/h (TEMPO 100). ***Dokument potwierdzający spełnienie ww. wymogu, musi być przedstawiony przez Wykonawcę   
na etapie odbioru pojazdu.***

1.3.3 Dostarczany pojazd musi mieć wykonany przez Wykonawcę i na jego koszt przegląd zerowy, co musi być potwierdzone w dokumentacji pojazdu.

1.3.4 W celu potwierdzenia spełnienia przez oferowany pojazd poszczególnych punktów specyfikacji technicznej Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przedstawienia przez Wykonawcę niezbędnych dokumentów, w szczególności dokumentacji technicznej pojazdu i wyników badań laboratoryjnych (w tym np. protokołów z badań).

**1.4 Wymagania techniczne dla pojazdu**

**1.4.1 Wymagania techniczne dla nadwozia**

* + - 1. Pojazd w kategorii M3 w wersji turystycznej o nadwoziu zamkniętym modułowym, zintegrowanym, przeszklony, konstrukcja samonośna pojazdu wykonana ze stalowych profili zamkniętych pokrytych materiałami zabezpieczającymi.
      2. Pojazd trzyosiowy. Trzecia oś wleczona z możliwością odciążenia.
      3. Pojazd przystosowany do przewozu min. 55 osób łącznie z kierowcą.
      4. Przeszklony przedział pasażerski, szyby boczne termoizolacyjne, przyciemnione   
         do maksymalnej wartości oferowanej przez producenta pojazdu. Zamawiający   
         nie dopuszcza opcji oklejania szyb.
      5. Wysokość całkowita nie mniejsza niż 3600 mm i nie większa niż 3 800 mm (według danych   
         z pkt 7 świadectwa zgodności WE).
      6. Długość całkowita pojazdu nie mniejsza niż 13 000 mm i nie większa niż 15 000 mm (według danych z pkt 5 świadectwa zgodności WE).
      7. Szerokość całkowita nie większa niż 2 550 mm (według danych z pkt 6 świadectwa zgodności WE).
      8. Dopuszczalna masa całkowita pojazdu nie większa niż 25 000 kg
      9. Dwoje drzwi – otwierane na zewnątrz zamontowane po prawej stronie autobusu sterowane automatycznie z miejsca kierowcy lub zdalnie z opcją ich indywidualnego otwarcia   
         i zamknięcia służące do wchodzenia i wychodzenia z pojazdu.
      10. Drzwi/klapy przestrzeni bagażowej z blokadą w pozycji otwartej.
      11. Szyba przednia (czołowa) musi być panoramiczna z roletą lub dwiema roletami sterowanymi elektrycznie z miejsca kierowcy.
      12. Szyba przednia czołowa musi być ogrzewana elektrycznie.
      13. Szyba boczna przednia z lewej strony pojazdu od strony kierowcy   
          musi być podgrzewana i elektrycznie/mechanicznie otwierana.
      14. Wszystkie szyby oprócz przedniej (czołowej) muszą być dwuszybowe wypełnione wewnątrz między szybami próżnią lub gazem, panoramiczne przyciemniane.
      15. Pojemność bagażnika podpodłogowego min. 4,0 m3 (zgodnie z deklaracją producenta).

**1.4.2** **Wymagania techniczne dla silnika i układu zasilania**

1. Silnik spalinowy o zapłonie samoczynnym spełniający co najmniej normę emisji spalin Euro VI D.
2. Pojemność skokowa silnika spalinowego nie mniejsza niż 10 500 cm3 (według danych   
   z pkt. 25 świadectwa zgodności WE).
3. Maksymalna moc netto silnika spalinowego nie mniejsza niż 290 kW (według danych   
   z pkt. 27 świadectwa zgodności WE).
4. Maksymalny moment obrotowy nie mniejszy niż 1900 Nm.
5. Pojemność zbiornika/ów paliwa nie mniejsza niż 400 dm3 paliwa (wg deklaracji producenta).
6. Pojemnik zbiornika Ad-Blu min. 40 l.
7. Pojazd musi spełniać warunki dodatkowe dla autobusów o dopuszczalnej prędkości   
   do 100 km/h.

**1.4.3** **Warunki techniczne dla układu hamulcowego**

Układ hamulcowy musi być wyposażony w:

* + - * 1. układ zapobiegający blokowaniu kół podczas jazdy i hamowania (np. ABS),
        2. układ hamulcowy musi być pneumatyczny dwuobwodowy z zaciskami pływającymi oraz wentylowanymi tarczami hamulcowymi z przodu i z tyłu,

c) pojazd musi być wyposażony w hamulec postojowy działający na min. tylna   
oś pojazdu,

d) retarder,

e) system stabilizacji toru jazdy.

**1.4.4** **Warunki techniczne dla układu kierowniczego i zawieszenia:**

1.4.4.1 Wspomaganie układu kierowniczego.

1.4.4.2 Koło kierownicy umieszczone z lewej strony z blokadą koła kierowcy.

1.4.4.3 Zawieszenie pneumatyczne z możliwością regulacji wysokości nadwozia.

1.4.4.4 Zawieszenie przedniej osi niezależne.

1.4.4.5 Elektroniczny układ poziomowania nadwozia.

1.4.4.6 Regulacja kolumny kierowniczej minimum w jednej płaszczyźnie.

* + 1. **Wymagania techniczne dla układu napędowego**

1. Przeniesienie napędu na oś tylną.
2. Elektroniczny system stabilizacji toru jazdy.
3. Układ zapobiegający poślizgowi kół przy ruszaniu pojazdu ASR.
4. Skrzynia biegów automatyczna lub w pełni zautomatyzowana (bez pedału sprzęgła)   
   z minimum 8 przełożeniami do przodu i jednym do tyłu.
5. Tylna oś napędowa wyposażona w koła bliźniacze.

**1.4.6 Wymagania techniczne dla kół jezdnych**

1. Koła jezdne na poszczególnych osiach z ogumieniem bezdętkowym wyposażone   
   w dedykowane kołpaki.
2. Komplet 9 kół z felgami ze stopów lekkich – aluminiowe lub stalowe z ogumieniem wielosezonowym lub całoroczne (w tym pełnowymiarowe koło zapasowe) z fabrycznej oferty producenta.
3. Zastosowane zespoły opona/koło na poszczególnych osiach pojazdu opisane   
   w pkt. 1.4.6.2 muszą być zgodne z danymi z pkt. 35 świadectwa zgodności WE.
4. Opony nie mogą być starsze niż 78 tygodni licząc od terminu odbioru danej partii pojazdów.
5. Opony muszą być fabrycznie nowe i homologowane. Zamawiający nie dopuszcza opon bieżnikowanych.
6. System monitorowania ciśnienia powietrza w ogumieniu.

**1.4.7 Wymagania techniczne dla instalacji elektrycznej**

1.4.7.1 Napięcie znamionowe instalacji elektrycznej 24 V DC („-„ na masie).

1.4.7.2 Pojazd musi być wyposażony w min. dwa akumulatory o pojemności nie mniejszej   
niż 220 Ah każdy. Pojazd musi być wyposażony w główny wyłącznik prądu sterowany mechanicznie (ręcznie) lub elektrycznie.

1.4.7.3 Dźwiękowy sygnał cofania pojazdu.

1.4.7.4 Światła do jazdy dziennej w technologii LED.

1.4.7.5 Przetwornica napięcia z 24V DC na 230 V AC o następujących parametrach:

a) moc całkowita min. 15000 W,

b) moc znamionowa min. 1000 W,

c) zakres napięcia wyjściowego 24 V DC,

d) zakres napięcia wyjściowego 220-240 V DC,

e) częstotliwość napięcia wyjściowego 50 Hz (+- 5 %),

f) prąd pobierany bez obciążenia 300 mA.

Gniazdo 230 V AC należy zamontować z prawej strony siedzenia kierowcy   
lub za siedzeniem kierowcy. Z braku miejsca dopuszcza się montaż z lewej strony siedzenia kierowcy. Gniazdo 230 V AC musi być pojedyncze z klapą osłaniającą wejście gniazda.

**1.4.8 Wymagania techniczne dla wyposażenia pojazdu**

1. Fotele pasażerskie umieszczone w czterech rzędach patrząc wzdłuż pojazdu   
   (dwa rzędy z prawej i lewej strony) z zintegrowanymi zagłówkami. Pasy bezpieczeństwa   
   dla wszystkich miejsc siedzących z minimum podwójnym punktem mocowania pasów   
   za wyjątkiem fotela siedzenia kierowcy gdzie wymagany jest potrójny punkt mocowania pasów bezpieczeństwa. Fotele wyposażone są w podłokietnik składany minimum   
   od wewnątrz pojazdu czyli korytarza z wyłączeniem foteli znajdujących   
   się w ostatnim rzędzie autobusu.
2. Wszystkie siedzenia/fotele muszą być ponumerowane.
3. Podesty pod fotele na całej długości pojazdu z równomiernie rozłożonym oświetleniem przejścia włączanym przez kierowcę.
4. Regulacja siedzenia kierowcy, co najmniej w płaszczyznach: przód – tył, góra – dół.
5. Nad korytarzem musi być oświetlenie główne przestrzeni pasażerskiej.
6. Wszystkie boczne i tylna szyba powinny być podwójne (dwuwarstwowe).
7. Szyba przednia ogrzewana elektrycznie.
8. Niezależne ogrzewanie przestrzeni kierowcy.
9. Niezależne ogrzewanie postojowe.
10. Klimatyzacja automatyczna indywidualna dla kierowcy.
11. Klimatyzacja automatyczna dla przestrzeni pasażerskiej o mocy dostosowanej   
    do przestrzeni pasażerskiej, zasilana minimum jednym kompresorem o niskiej wibracji podczas pracy lub bez kompresorów
12. Oświetlenie przedziału pasażerskiego, włączane i wyłączane przełącznikiem przez kierowcę zamontowanym w miejscu umożliwiającym jego sprawną obsługę. Wszystkie miejsca   
    dla pasażerów w pojeździe muszą posiadać indywidualne oświetlenie   
    z możliwością włączania i wyłączania przez poszczególnych pasażerów.
13. Oświetlenie przestrzeni bagażowej z opcją jego wyłączenia.
14. Oświetlenie komory silnika.
15. Oświetlenie wnętrza przestrzeni bagażowej i przedziału technicznego.
16. Światła obrysowe z przodu, boku i z tyłu pojazdu.
17. Światła do jazdy dziennej w technologii LED.
18. Kamera cofania z monitorem. Dopuszcza się zamontowanie osobnego monitora połączonego z kamerą cofania lub zintegrowanego w radioodtwarzaczu pojazdu.
19. Ogrzewanie postojowe wodne o mocy dostosowanej do ogrzania całego pojazdu   
    z rozprowadzeniem na lewą i prawą stronę przedziału pasażerskiego.
20. Lusterko wewnętrzne panoramiczne lub system monitoringu obejmujący przestrzeń pasażerską.
21. Ogranicznik prędkości z ustawioną na ograniczniku prędkości dopuszczalną prędkością 100 km/h.
22. Pojazd musi być wyposażony w światła przeciwmgłowe przednie z oferty producenta pojazdów, posiadające homologację, wbudowane w zderzak, spojler lub światła zintegrowane z lampami zespolonymi.
23. Kamera cofania z podglądem zamontowanym w miejscu umożliwiającym obserwację przez kierowcę.
24. Kamera wewnętrzna zamontowana nad schodami drzwi tylnych z podglądem zamontowanym w miejscu umożliwiającym obserwację przez kierowcę.
25. Zamek centralny sterowany pilotem.
26. Immobilizer.
27. Dźwiękowy sygnał cofania pojazdu.
28. Lusterka zewnętrzne sterowane elektrycznie i podgrzewane.
29. Dodatkowe lusterka szerokokątne i krawężnikowe.
30. Tachograf cyfrowy z legalizacją o zakresie pomiarowym min. 125 km/h dla dwóch kierowców.
31. Tempomat.
32. Oświetlenie przy stopniach bocznych – wejściowych (progowe).
33. Zestaw audio-dvd w skład którego wchodzi co najmniej:
    * + - 1. radioodtwarzacz DVD/CD/MP3/DivX wyposażony w co najmniej wejścia USB   
             oraz SD,
          2. dwa monitory LCD/LED o przekątnej min. 17 cali, składane z sufitu lub montowane   
             na stałe – pierwszy zamontowany jak najbliżej szyby przedniej (czołowej),   
             a drugi w połowie długości przestrzeni pasażerskiej po środku lub z boku pojazdu.
34. Równomierne nagłośnienie przedziału pasażerskiego – min. 6 głośników.
35. Dwie ramki pod tablicę rejestracyjną zamontowane na pojeździe. Na ramkach   
    nie mogą znajdować się żadne napisy.
36. Tapicerka wszystkich siedzeń łatwa do utrzymania w czystości, materiałowa, welurowa   
    lub skórzana z oferty handlowej producenta pojazdu. Dopuszcza się tapicerkę skórzaną   
    lub skórzano-materiałową lub welurową.
37. Ściany i sufit wyłożone miękką tapicerką.
38. Podłoga pojazdu pokryta powłoką zapewniająca odpowiednią przyczepność (antypoślizgową) i trwałość oraz łatwą do utrzymania w czystości.
39. 2 (dwa) luki dachowe w dachu pojazdu, spełniające rolę wyjść awaryjnych otwierane ręcznie lub automatycznie.
40. Półki na bagaż podręczny.
41. Minimum dwa komplety kluczyków/kart do pojazdu zintegrowanych z pilotami centralnego zamka.
42. Lodówka z kompresorem o pojemności min. 40 litrów.
43. Toaleta z zabudową.
44. Kosz na śmieci.
45. Dwa gniazda USB dla jednego rzędu siedzeń (dla dwóch foteli).

**1.4.9 Kolorystyka pojazdu.**

1.4.9.1 Kolor nadwozia z oficjalnej oferty handlowej producenta/importera pojazdu.

1.4.9.2 Materiały obiciowe siedzeń oraz wszystkich elementów wykończenia wnętrza pojazdu znajdujących się poniżej linii szyb muszą być łatwe w utrzymaniu czystości, obite tapicerką materiałową.

**1.4.10 Wymagania dla wyposażenia pojazdu**

W skład wyposażenia pojazdu musi wchodzić:

1. Autoalarm sterowany fabrycznym pilotem centralnego zamka.
2. Dwie gaśnice proszkowe typu samochodowego o masie środka gaśniczego minimum   
   6 kg posiadająca odpowiedni certyfikat CNBOP kat ABC mocowane wewnątrz pojazdu   
   do uchwytów.
3. Apteczka samochodowa, w której skład wchodzą, co najmniej

a) rękawice lateksowe………………………………………………………... 3 pary,

b) rękawice nitrylowe …………………………………………………………. 3 pary,

c) nóż lub nożyce do przecinania pasów bezpieczeństwa, ubrań…...1 sztuka,

d) opatrunki jałowe 7,5 cm x 7,5 cm …………………………………..……1 opak. (100 sztuk),

e) bandaże dziane 2 m x 10 cm …………………………………………..... 5 sztuk,

f) bandaże elastyczne 3 m x 15 cm ……………………………………..... 2 sztuki,

g) woda utleniona (100 ml) ………………………………………………..….1 flakon,

h) folia termoizolacyjna ……………………………………………………..…1 sztuka,

i) opatrunki hydrożelowe ………………………………………………….… 3 sztuki,

j) rurka ustno-gardłowa (do sztucznego oddychania)……………….…1 sztuka,

k) preparat dezynfekcyjny ………………………………………………….…1 sztuka.

1. Trójkąt ostrzegawczy posiadający homologację zgodną z Regulaminem   
   27 EKG ONZ – 2 sztuki.
2. Minimum 4 wybijaki szyb samochodowych na ścianach bocznych + oznaczenie wyjść awaryjnych/ewakuacyjnych.
3. Dwa młotki do rozbijania szyb z nożami do cięcia pasów bezpieczeństwa mocowane   
   w zasięgu ręki kierowcy.
4. Zestaw podręcznych narzędzi, w którego skład wchodzi, co najmniej:
5. podnośnik samochodowy dostosowany do masy pojazdu,
6. klucz do kół,
7. wkrętak/klucz dostosowany do wkrętów i śrub zastosowanych w pojeździe,
8. klucz umożliwiający odłączenie biegunów akumulatora.
9. 2 sztuki klinów pod koła.
10. Wykonawca musi zapewnić miejsca transportowe dla wszystkich elementów wyposażenia pojazdu gwarantujące ich nieprzemieszczanie się podczas jazdy pojazdem.
11. Pojazd musi być wyposażony w osłonę komory silnika zabezpieczającą dolna część silnika  
    i skrzyni biegów. Zastosowane rozwiązanie konstrukcyjne musi zapewnić dobre chłodzenie komory silnika.
12. Dwie kamizelki odblaskowe w kolorze żółtym/pomarańczowym do ubrania w razie awarii pojazdu na drodze (zgodnych z PN EN 471+A1:2008).
13. Fartuchy lub osłony przeciw błotne na wszystkie koła pojazdu.
14. Łańcuchy przeciwśnieżne dla pojazdu typu autobus o siatce rombowej i ogniwach wykonanych z drutu o przekroju czworokątnym dostosowane do kół pojazdu o których mowa w pkt 1.4.6.2 – 1 kpl. (8 szt.)

**1.5 Wymagania techniczne dotyczące montażu elementów specjalistycznej zabudowy**

1.5.1 Wszystkie stosowane przewody instalacji elektrycznej muszą spełniać wymogi określone   
w obowiązujących normach i przepisach dotyczących instalacji elektrycznej   
w motoryzacji.

1.5.2 Wszystkie przewody należy ułożyć w sposób zapobiegający wibracji oraz możliwości samoczynnego przemieszczania się. Do łączenia przewodów należy stosować specjalistyczne łączniki albo kostki, które podczas zwarcia instalacji się nie stopią. Podczas układania przewodów na poziomie podłogi lub pod progiem, przewody należy dodatkowo zabezpieczyć przed uszkodzeniami mechanicznymi. Wszystkie przewody muszą   
być ułożone z odpowiednim zapasem długości zapobiegającym ich naprężeniu podczas eksploatacji.

1.5.3 Wszystkie otwory i przewierty należy wygładzić i zabezpieczyć tulejkami ochronnymi krawędziowymi lub gumowymi prowadnicami.

1.5.4 Każde miejsce ingerencji w metalowe elementy nadwozia pojazdu musi zostać dodatkowo zabezpieczone antykorozyjnie.

1.5.5 Zamawiający dopuszcza jedynie stosowanie następujących technologii mocowania elementów i podzespołów zabudowy do nadwozia pojazdu: nitowanie za pomocą nitów zrywalnych stalowych, łączenie za pomocą śrub, wkrętów, śrub i nitonakrętek sześciokątnych.

1.5.6 Wszystkie zastosowane elementy zabudowy pojazdu wykonane z metalu oraz wszystkie elementy łączące muszą być wykonane w technologii antykorozyjnej.

1.5.7 Wszystkie elementy zabudowy należy umieścić w pojeździe w taki sposób, aby w przypadku uszkodzenia lub prac konserwacyjnych możliwe było ich jak najłatwiejsze wymontowanie   
i ponowne zamontowanie.

1.5.8 Wszystkie elementy zabudowy muszą być zamontowane w pojeździe zgodnie   
ze wskazówkami montażu podanymi przez producentów tych elementów.

**1.7 Wymagania konstrukcyjne**

1.7.1 Konstrukcja pojazdu oraz wyposażenia musi być oparta na dostępnych na rynku motoryzacyjnym zespołach, podzespołach i elementach oraz materiałach.

1.7.2 Wszystkie zastosowane w konstrukcji pojazdu oraz wyposażeniu powłoki ochronne   
(np. cynkowanie, powłoki lakiernicze i z tworzyw sztucznych) muszą zapewniać skuteczną ochronę antykorozyjną.

1.7.3 Wszystkie urządzenia pojazdu muszą mieć budowę blokowo-modułową i być zamocowane   
w pojeździe w sposób nieutrudniający dostępu do innych zespołów i urządzeń.

1.7.4 Wszystkie urządzenia pojazdu muszą mieć zwartą budowę i uwzględniać zdobycze techniki   
w zakresie miniaturyzacji.

**1.8 Wymagania odnośnie oznaczania i znakowania**

1.8.1 Pojazd musi posiadać trwale umieszczone w miejscu łatwo dostępnym wewnątrz pojazdu:

a) tabliczkę zawierającą naniesione w sposób trwały, co najmniej dane   
o producencie, typie, roku produkcji oraz numerze identyfikacyjnym pojazdu   
(VIN) lub numerze nadwozia, podwozia lub ramy,

b) wyjścia awaryjne muszą być odpowiednio oznakowane,

c) tabliczkę/naklejkę gdzie znajduje się apteczka,

d) tabliczkę/naklejkę wskazującą dopuszczalną liczbę przewożonych osób łącznie   
z kierowcą,

e) oznakowanie informujące o obowiązku zapięcia pasów bezpieczeństwa   
przy każdym rzędzie siedzeń.

1.8.2 Wszystkie urządzenia zamontowane jako elementy zabudowy pojazdu muszą posiadać tabliczki znamionowe zawierające co najmniej następujące dane:

* symbol lub numer producenta,
* numer kolejny wyrobu,
* rok produkcji.

1.8.3 Wszystkie elementy zabudowy pojazdu, takie jak: przełączniki, gniazda itp., sterujące wyposażeniem pojazdu, muszą być oznaczone tabliczkami z opisem (słownym   
lub graficznym) ich funkcji i przeznaczenia. Tabliczki muszą być czytelne oraz wykonane   
i zamocowane w sposób trwały.

**1.9 Wymagania dotyczące pakowania, przechowywania, transportu**

1.9.1 Pojazd po przekazaniu Zamawiającemu musi być gotowy do użycia.

1.9.2 Pojazd wraz z wyposażeniem musi być przystosowany do przechowywania na wolnym powietrzu w niezadaszonych parkach sprzętu transportowego w warunkach atmosferycznych spotykanych w polskiej strefie klimatycznej opisanych w pkt 1.2.1.

1.9.3 Pojazd musi być przystosowany do transportu środkami transportu kołowego. Załadunek pojazdu musi odbywać się samodzielnie (na kołach).

**2. WYMAGANIA JAKOŚCIOWE**

2.1 Pojazd musi być wykonany zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, powszechnie obowiązującymi w tym zakresie normami i standardami z uwzględnieniem obowiązujących przepisów.

* 1. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania badań odbiorczych.

**3. WYMAGANIA DOTYCZĄCE BEZPIECZEŃSTWA UŻYTKOWANIA**

3.1 Instrukcja obsługi pojazdu musi zawierać zapisy dotyczące bezpiecznego użytkowania   
i obsługi pojazdu.

3.2 Rozwiązania konstrukcyjne muszą spełniać wymagania BHP.

3.3 Niezbędne ostrzeżenia w zakresie BHP muszą być umieszczone w sposób trwały   
w widocznych miejscach.

3.4 Wnętrze pojazdu nie może posiadać ostrych krawędzi, które mogłyby powodować zranienia i kontuzje osób podczas użytkowania pojazdu.

3.5 Konstrukcja pojazdu musi zapewniać bezpieczeństwo pożarowe.

3.6 Pojazd musi być wyposażony w gaśnice typu samochodowego opisane   
w pkt 1.4.10.2.

3.7 Pojazd musi być wyposażony w apteczki opisane w pkt 1.4.10.3.

3.8 Zabudowa pojazdu nie może utrudniać dostępu do elementów i wyposażenia pojazdu związanych z bezpieczeństwem użytkowania.

3.9 Wykonawca przeprowadzi na swój koszt na terenie Centrum Szkolenia Policji   
w Legionowie, w terminie zaakceptowanym przez Zamawiającego szkolenie   
dla przedstawicieli użytkowników z zakresu obsługi pojazdu. Szkolenie musi   
być przeprowadzone z wykorzystaniem pojazdu będącego przedmiotem zamówienia   
lub pojazdu o tożsamych parametrach technicznych i tożsamym wyposażeniu.   
Czas szkolenia musi wynieść min. 2 godziny. Wszystkie koszty związane ze szkoleniem pokrywa Wykonawca.

**VI. GWARANCJA WYKONAWCY**

1. Pojazd musi być wolny od wad oraz spełniać warunki, o których mowa w ustawie *Prawo   
o ruchu drogowym* i przepisach wydanych na jej podstawie.

2. Pojazd musi być objęty gwarancją bez limitu przebiegu kilometrów na okres wskazany   
w ofercie tj. ………………. miesięcy, jednak nie krótszej niż:

1. min. 24 miesięcy - gwarancja na podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne pojazdu, na którym wykonano zabudowę,
2. min. 24 miesięcy - gwarancja na powłokę lakierniczą,
3. min. 24 miesięcy - gwarancja na perforację elementów nadwozia,
4. min. 24 miesięcy - gwarancja na całość zabudowy.

**- licząc od daty odbioru pojazdu przez Zamawiającego.**

3. Gwarancji muszą podlegać wszystkie zespoły i podzespoły bez wyłączeń, z wyjątkiem materiałów eksploatacyjnych. Za materiały eksploatacyjne uważa się elementy wymieniane podczas okresowych przeglądów technicznych, w szczególności: oleje, inne płyny eksploatacyjne.

4. Warunki gwarancji muszą być odnotowane w książce gwarancyjnej pojazdu.

5. Zgłoszenie o wystąpieniu wady będą dokonywać upoważnieni przez Zamawiającego przedstawiciele Centrum Szkolenia Policji i przekażą je Wykonawcy telefonicznie   
na wskazany nr telefonu………………...…..…, co zostanie dodatkowo potwierdzone przesłaną tego samego dnia reklamacją zawierającą informacje o wystąpieniu wady   
e-mailem na adres ……………..…..….,

6. Usunięcie wady (zakończenie naprawy) musi następować niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 21 dni kalendarzowych licząc od dnia jej zgłoszenia.

7. Usuwanie we własnym zakresie drobnych usterek oraz uzupełnianie materiałów eksploatacyjnych nie może powodować utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z fabrycznej gwarancji.

8. Codzienne mycie pojazdu w myjni automatycznej szczotkowej nie może skutkować utratą ani ograniczeniem gwarancji.

9. Wykonawca zobowiązuje się w ramach wynagrodzenia umownego do udzielania konsultacji w zakresie:

* 1. bezpłatnego udzielania konsultacji użytkownikom pojazdu w zakresie napraw   
     i przeglądów pojazdu, w tym porad technicznych związanych z eksploatacją   
     i naprawą pojazdu;
  2. bezpłatnego udzielania konsultacjiużytkownikompojazdu w zakresie możliwości zabudowania oraz zaleceń dotyczących montażu w pojeździe:
  + instalacji antenowych i zasilania,
  + urządzeń łączności radiowej,
  + urządzeń do pomiaru zużycia paliwa,
  + innego sprzętu służbowego,

10. Wykonawca gwarantuje, że:

* 1. zmiany adaptacyjne pojazdu, dotyczące montażu wyposażenia służbowego dokonane przez Zamawiającego w uzgodnieniu z Wykonawcą, nie powodują utraty gwarancji ani ograniczenia uprawnień wynikających z gwarancji, co będzie określone w formie pisemnej w książce gwarancyjnej pojazdu.
  2. usuwanie we własnym zakresie drobnych usterek oraz wymiany i uzupełnienia materiałów eksploatacyjnych, nie powodują utraty gwarancji ani ograniczenia uprawnień wynikających z gwarancji, co będzie określone w formie pisemnej   
     w książce gwarancyjnej pojazdu.

1. Niezależnie od innych uprawnień przewidzianych Kodeksem cywilnym w przypadku wystąpienia w okresie gwarancji lub rękojmi wad w dostarczonym pojeździe, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia na swój koszt, niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu **21 dni kalendarzowych** licząc od dnia przekazania Wykonawcy pisemnego zgłoszenia wad (dopuszczalna droga faksowa oraz e-mailem) złożonego przez Zamawiającego   
   na adres………………………………..…………………/ numer faksu………………..……….………
2. Po dwukrotnej naprawie tej samej części zamiennej podzespołu, jeżeli nadal wykazują   
   one wady, Wykonawca wymieni je na swój koszt, na nowe, wolne od wad w terminie   
   **5 dni roboczych** – licząc od dnia złożenia przez Zamawiającego trzeciej reklamacji.
3. W razie wymiany części i elementów na nowe w skutek wystąpienia okoliczności, opisanych w pkt VI.10 okres rękojmi i gwarancji (na wymienione części i elementy), biegnie od dnia podpisania bez uwag protokołu odbioru reklamowanej części i elementu. Stosowny zapis w tej kwestii winien znaleźć się w książce gwarancyjnej pojazdu. Zapis ust. 2 stosuje   
   się odpowiednio.
4. W uzasadnionej sytuacji, jeżeli wykonanie obowiązków, o których mowa   
   w pkt VI.11 lub pkt VI.12 w terminie wskazanym w umowie byłoby znacznie utrudnione   
   lub niemożliwe, Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego pisemnie (dopuszcza się drogę email) o tym fakcie we wniosku, zawierającym informacje o przyczynie   
   oraz ewentualny termin naprawy. Za zgodą Zamawiającego strony mogą ustalić jednorazowo zmianę terminu usunięcia wad lub dostarczenia nowej wolnej od wad części zamiennej podzespołu, bez konieczności zmiany umowy. Całkowity termin usunięcia wad nie może **przekroczyć 30 dni kalendarzowych**, licząc od dnia złożenia przez użytkownika reklamacji, o której mowa w pkt VI.11.
5. W sytuacji nieuzasadnionego nie przystąpienia do wykonania obowiązków, o których mowa w pkt VI.11 lub pkt VI.12 w terminie wskazanym w umowie, przy zachowaniu innych uprawnień przewidzianych kodeksem cywilnym i niniejszą umową, Zamawiający   
   może powierzyć naprawę osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uzyskania zgody Sądu w tym zakresie, z zachowaniem prawa do gwarancji i rękojmi.
6. Zgłoszenia wad będą przyjmowane przez Wykonawcę w dni robocze (od poniedziałku   
   do piątku), w godzinach 8:00 do 15:00
7. **Składanie reklamacji, dokonywane będzie przez Zamawiającego na adres Wykonawcy.**
8. Fakt wady, jej usunięcia i ewentualnie wymiany części zamiennej na nową będzie odnotowywany każdorazowo w karcie gwarancyjnej.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania w trakcie eksploatacji pojazdu niezbędnych modyfikacji, wynikających z konieczności montażu w pojeździe policyjnych środków łączności radiowej i innego specjalistycznego wyposażenia służbowego   
   – po wcześniejszym uzgodnieniu z Wykonawcą, co nie spowoduje utraty gwarancji   
   ani ograniczenia uprawnień wynikających z gwarancji, co będzie określone w formie pisemnej w książce gwarancyjnej pojazdu.
10. Wykonawca zapewni dostęp (zgodnie z przedstawioną listą stacji obsługi pojazdów)   
    do istniejącego autoryzowanego serwisu producenta pojazdu dostarczonego   
    w ramach niniejszej umowy, na terenie Polski. W przypadku wskazania autoryzowanego serwisu producenta pojazdu poza terenem województwa użytkowania pojazdu, wówczas koszt transportu dowozu i odbioru przedmiotu umowy do/z autoryzowanego serwisu producenta pojazdu pokrywa Wykonawca.
11. Przeglądy okresowe oraz naprawy w ramach gwarancji realizowane będą bezpłatnie   
    w autoryzowanych stacjach obsługi. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę, co najmniej jednej autoryzowanej stacji obsługi pojazdów w każdym województwie.Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania odpłatnych przeglądów gwarancyjnych we wszystkich autoryzowanych stacjach obsługi producenta pojazdów   
    na terenie całego kraju dostępnych dla klientów indywidualnych. W przypadku napraw   
    w ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania na własny koszt transportu pojazdu do autoryzowanej stacji obsługi.
12. Przeglądy okresowe oraz naprawy w ramach gwarancji realizowane będą bezpłatnie   
    w miejscu użytkowania pojazdu. W przypadku gdy przegląd lub naprawa   
    jest niemożliwa do wykonania w miejscu użytkowania pojazdu Zamawiający dopuszcza możliwość wykonywania przeglądów lub napraw w miejscu wskazanym przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania na własny koszt transportu pojazdu   
    do miejsca wykonania przeglądu/naprawy.
13. Okres rękojmi za wady fizyczne i prawne w przedmiocie zamówienia okres wynosi   
    24 miesiące na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, z zastrzeżeniem postanowień powyżej.
14. Przeglądy eksploatacyjne – okresowe (techniczne) w ramach udzielonej gwarancji producenta pojazdu będą wykonywane bezpłatnie, natomiast po upływie gwarancji będą wykonywane odpłatnie.
15. Usuwanie we własnym zakresie drobnych usterek oraz uzupełnianie materiałów eksploatacyjnych nie mogą powodować utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z fabrycznej gwarancji.

**VII. WYMAGANE DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WYMAGAŃ SPECYFIKACJI TECHNICZNEJ**

**1. Dokumenty wymagane od Wykonawców na etapie składania ofert.**

* 1. Kopia świadectwa zgodności WE pojazdu.
  2. Lista autoryzowanych stacji obsługi.
  3. Dokumenty określone w specyfikacji technicznej.

**2. Dokumenty wymagane od Wykonawców na etapie odbioru pojazdów.**

2.1 Dokumenty określone w specyfikacji technicznej.

2.2 W celu potwierdzenia spełnienia przez oferowany pojazd poszczególnych punktów specyfikacji technicznej Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przedstawienia przez Wykonawcę niezbędnych dokumentów, w szczególności dokumentacji technicznej pojazdu i wyników badań laboratoryjnych (w tym np. protokołów z badań).

2.3 Do pojazdu Wykonawca musi dołączyć sporządzone w języku polskim następujące dokumenty:

a) książkę gwarancyjną,

b) wykaz wyposażenia,

c) instrukcję obsługi pojazdu,

d) książkę przeglądów serwisowych,

e) świadectwo zgodności WE pojazdu wraz z oświadczeniem potwierdzającym dane pojazdu nie znajdujące się w świadectwie zgodności, a niezbędne do zarejestrowania pojazdu,

f) dokumentu upoważniające do poruszania się pojazdu z prędkością do 100 km/h.

g) książki gwarancyjne oraz instrukcje obsługi do urządzeń montowanych dodatkowo   
tj. klimatyzacja, dvd itp.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**  **Projekt**  **Załącznik nr 9 do SWZ**  **Sprawa nr 04/24/ZT** |  |

**Umowa nr 04/24/ZT**

Zawarta w Legionowie w dniu ………………… 2024 r. pomiędzy **SKARBEM PAŃSTWA – CENTRUM SZKOLENIA POLICJI w Legionowie**, ul. Zegrzyńska 121, 05-119 Legionowo, NIP: 536-00-13-119;   
REGON: 011968687 reprezentowanym przez ………................................…………..…………………...……

zwanym w dalszej części umowy **„Zamawiającym”,**

a

………………………………………......................... z siedzibą w …………………….……………………… wpisanym do Krajowego Rejestru Przedsiębiorców / Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej ………………….. NIP: ………….……., REGON: …………..….., reprezentowanym przez ……………………………………………………………..…………….……., PESEL: ……….…………..

zwanym w dalszej części umowy **„Wykonawcą”**

wyłonionym w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego do zamówienia publicznego nr 04/24/ZT Centrum Szkolenia Policji w Legionowie, realizowanego zgodnie z ustawą   
z dnia 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605, 1720),   
zwaną w dalszej części umowy „ustawą”.

**Przedmiot umowy**

**§ 1.**

1. Wykonawca sprzedaje a Zamawiający nabywa fabrycznie nowy autobus, rok produkcji 2023   
   lub 2024 dla Centrum Szkolenia Policji w Legionowie, zgodnie z ofertą i ceną określoną   
   w załączniku nr 1 do umowy – *Formularz oferty wraz z formularzem cenowym.*oraz w załączniku nr 2 do umowy – *Opis przedmiotu zamówienia.*
2. Wykonawca gwarantuje zachowanie parametrów przedmiotu umowy zgodnie  
   z parametrami określonymi w ofercie na podstawie, której zawarta została niniejsza umowa.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia przestrzegania przez Wykonawcę wymogów, określonych w ust. 1 i 2, w okresie obowiązywania umowy.
4. Odbiór przedmiotu umowy dokona protokolarnie komisja powołana przez Zamawiającego   
   w oparciu o podpisany przez obie strony *Protokół odbioru jakościowo – ilościowy*, stanowiący załącznik nr 3 do umowy.
5. Odbiór ilościowo – jakościowy polegać będzie na stwierdzeniu braku uszkodzeń i zgodności przedmiotu umowy z opisem zawartym w SWZ.

**Termin i warunki realizacji umowy**

**§ 2.**

1. Wykonawca dostarczy jednorazowo przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego   
   w terminie do dnia 30 września 2024 roku.
2. Przedmiot umowy zostanie dostarczony do siedziby Zamawiającego na koszt Wykonawcy,   
   w dniu roboczym w godzinach 800 – 1400.
3. Wykonawca ma obowiązek powiadomić Zamawiającego o planowanym terminie przekazania (odbioru) przedmiotu umowy nie później niż 24 godziny przed dostawą.
4. W przypadku stwierdzenia niezgodności dostawy z umową, Wykonawca zobowiązany   
   jest do wymiany wadliwego przedmiotu umowy na wolny od wad na swój koszt, w terminie ustalonym przez Zamawiającego nie dłuższym niż 7 dni roboczych, liczonych od dnia otrzymania pisemnej informacji. Zamawiający dokona weryfikacji ponownego dostarczenia towaru   
   w terminie do 7 dni od dnia zrealizowania dostawy.
5. Koordynatorem realizacji umowy ze strony Zamawiającego jest   
   podinsp. Jarosław Przywoźny tel. (47) 725 53 94.
6. Koordynatorem realizacji umowy ze strony Wykonawcy jest p………………............................................ tel. ......................................... fax. ……………………..……
7. Koordynatorzy, o których mowa w ust. 5 i 6, zostają powołani celem ustalenia wszelkich szczegółów związanych z realizacją umowy. Ustalenia koordynatorów odbywać się będą telefonicznie lub w formie pisemnej przesłanej faksem.
8. Zamawiający ma prawo odmowy odbioru przedmiotu umowy w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu określonego w ust. 1

**Obowiązki Wykonawcy**

**§ 3.**

Do wydawanego pojazdu Wykonawca dołączy:

1) 2 komplety kluczyków;

2) zaświadczenie o przeprowadzonym badaniu technicznym;

3) dokument potwierdzający udzielenie gwarancji (zgodnie z zapisami w SWZ);

4) książkę przeglądów serwisowych;

5) instrukcję obsługi pojazdu oraz elementów zabudowy i wyposażenia, która musi zawierać   
(w postaci opisów, schematów, rysunków i zdjęć) zagadnienia związane z konstrukcją, obsługą i serwisem pojazdu oraz elementów zabudowy i wyposażenia,

6) wykaz wyposażenia;

7) książkę gwarancyjną;

8) dokument potwierdzający przeprowadzenie pierwszego badania technicznego pojazdu uprzywilejowanego przed pierwszą rejestracją, zgodnie z przepisami ustawy *Prawo o ruchu drogowym*;

9) dokumenty określone w specyfikacji technicznej;

świadectwo zgodności WE pojazdu wraz z oświadczeniem potwierdzającym dane pojazdu nie znajdujące się w świadectwie zgodności, a niezbędne do zarejestrowania pojazdu;

10) dokument upoważniający do poruszania się pojazdu z prędkością do 100 km/h;

11) książki gwarancyjne oraz instrukcje obsługi do urządzeń montowanych dodatkowo   
 tj. klimatyzacja, dvd itp.;

12) w celu potwierdzenia spełnienia przez oferowany pojazd poszczególnych punktów specyfikacji technicznej Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przedstawienia przez Wykonawcę niezbędnych dokumentów, w szczególności dokumentacji technicznej pojazdu i wyników badań laboratoryjnych (w tym np. protokołów z badań).

**Wartość umowy i zasady rozliczeń**

**§ 4.**

1. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy wynosi kwotę netto: …………………. złotych (słownie: …………………………. złotych) powiększoną o podatek od towarów i usług VAT naliczony według stawek podatku VAT na dzień zawarcia umowy,   
co stanowi kwotę brutto: ………….………. złotych (słownie: ……………………....... złotych).

2. Ceny jednostkowe netto, o których mowa w *Formularzu oferty wraz z formularzem cenowym* stanowiącym załącznik nr 1 do umowy zawierają koszty transportu, ubezpieczeń, opłaty celne i podatkowe oraz wszelkie inne koszty Wykonawcy.

Ceny jednostkowe netto nie mogą ulec zwiększeniu w okresie obowiązywania umowy.

3. Płatność dokonana będzie za dostarczenie przedmiotu umowy przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w ciągu 30 dni roboczych od daty otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego.

4. Za datę płatności przyjmuje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi przelać na konto Wykonawcy należną mu kwotę (data przyjęcia przez bank polecenia przelewu).

5. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie podpisany przez obie strony bezusterkowy *Protokół odbioru ilościowo – jakościowy*, stanowiący załącznik nr 3 do umowy.

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

**§ 5.**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 1 % ceny całkowitej brutto tj. ………….…….. złotych (słownie: …………………...…………..………….. złotych), zgodnie z art. 452 ust. 2 ustawy.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1, zostanie zwrócone   
w terminach i na zasadach określonych w art. 453 ustawy.

3. Strony postanawiają, że 30 % wniesionego zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1   
tj. ……………… złotych (słownie: ……………………………. złotych) pozostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy.

**Kary umowne i odstąpienie od umowy**

**§ 6.**

1. Strony zgodnie postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania będą kary umowne.

2. W przypadku nieterminowego zrealizowania przedmiotu umowy, nieterminowego usunięcia wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,3 % kwoty wynagrodzenia brutto podanej w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki ponad termin, w którym zobowiązany był dostarczyć przedmiot umowy lub usunąć wady.

3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 10 % kwoty wynagrodzenia brutto.

4. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od momentu powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia.

6. O naliczeniu kar umownych Zamawiający informuje pisemnie Wykonawcę, określając jednocześnie termin uiszczenia kar oraz podając formę uregulowania należności.

7. W przypadku uchylenia się Wykonawcy od terminowej zapłaty kar umownych, Zamawiający potrąca je z zapłaty należności (faktury) lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy nastąpi w formie dokumentowej i wywołuje skutek natychmiastowy z chwilą dotarcia pisma do adresata.

**Gwarancja Wykonawcy**

**§ 7.**

1. Pojazd musi być wolny od wad oraz spełniać warunki, o których mowa w ustawie *Prawo   
o ruchu drogowym* i przepisach wydanych na jej podstawie.

2. Pojazd musi być objęty gwarancją bez limitu przebiegu kilometrów na okres wskazany   
w ofercie tj. ………………. miesięcy, jednak nie krótszej niż:

1) min. 24 miesięcy - gwarancja na podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne pojazdu, na którym wykonano zabudowę;

2) min. 24 miesięcy - gwarancja na powłokę lakierniczą;

1. min. 24 miesięcy - gwarancja na perforację elementów nadwozia;
2. min. 24 miesięcy - gwarancja na całość zabudowy.

**- licząc od daty odbioru pojazdu przez Zamawiającego.**

3. Gwarancji muszą podlegać wszystkie zespoły i podzespoły bez wyłączeń, z wyjątkiem materiałów eksploatacyjnych. Za materiały eksploatacyjne uważa się elementy wymieniane podczas okresowych przeglądów technicznych, w szczególności: oleje, inne płyny eksploatacyjne.

4. Warunki gwarancji muszą być odnotowane w książce gwarancyjnej pojazdu.

5. Zgłoszenie o wystąpieniu wady będą dokonywać upoważnieni przez Zamawiającego przedstawiciele Centrum Szkolenia Policji i przekażą je Wykonawcy telefonicznie   
na wskazany nr telefonu………………...…..…, co zostanie dodatkowo potwierdzone przesłaną tego samego dnia reklamacją zawierającą informacje o wystąpieniu wady e-mailem na adres ……………..…………….,

6. Usunięcie wady (zakończenie naprawy) musi następować niezwłocznie, nie później jednak   
niż w ciągu 21 dni kalendarzowych licząc od dnia jej zgłoszenia.

7. Usuwanie we własnym zakresie drobnych usterek oraz uzupełnianie materiałów eksploatacyjnych nie może powodować utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających   
z fabrycznej gwarancji.

8. Codzienne mycie pojazdu w myjni automatycznej szczotkowej nie może skutkować utratą   
ani ograniczeniem gwarancji.

9. Wykonawca zobowiązuje się w ramach wynagrodzenia umownego do udzielania konsultacji   
w zakresie:

1) bezpłatnego udzielania konsultacji użytkownikom pojazdu w zakresie napraw i przeglądów pojazdu, w tym porad technicznych związanych z eksploatacją i naprawą pojazdu;

2) bezpłatnego udzielania konsultacjiużytkownikompojazdu w zakresie możliwości zabudowania oraz zaleceń dotyczących montażu w pojeździe:

* + instalacji antenowych i zasilania,
  + urządzeń łączności radiowej,
  + urządzeń do pomiaru zużycia paliwa,
  + innego sprzętu służbowego.

10. Naprawy w ramach gwarancji określonej w § 7 ust. 2 pkt 1, 2 i 3 realizowane będą   
w autoryzowanych stacjach obsługi. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę,   
co najmniej jednej autoryzowanych stacji obsługi pojazdów na terenie miasta Warszawa   
lub miejscowości pobliskich. Wykaz autoryzowanych stacji obsługi stanowi załącznik nr 4   
do umowy. W przypadku napraw w ramach gwarancji określonej w § 7 ust. 2 pkt 1, 2 i 3 Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania na własny koszt transport pojazdu   
do autoryzowanej stacji obsługi oraz po wykonanej naprawie do miejsca użytkowania pojazdu. Zamawiający wymagał dostarczenia listy autoryzowanych stacji na etapie składania ofert przetargowych.

11. Przeglądy okresowe i naprawy w ramach gwarancji określonej w § 7 ust. 2 pkt 4 realizowane będą bezpłatnie w miejscu użytkowania pojazdu na terenie województwa mazowieckiego.   
W przypadku, gdy wykonanie przeglądu okresowego lub naprawy jest niemożliwe   
do wykonania w miejscu użytkowania pojazdu Zamawiający dopuszcza możliwość wykonywania przeglądów lub napraw w miejscu wskazanym przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania na własny koszt transportu pojazdu do miejsca wykonania przeglądu lub naprawy oraz po wykonanym przeglądzie lub naprawie do miejsca użytkowania pojazdu.

12. Wykonawca gwarantuje, że:

1) zmiany adaptacyjne pojazdu, dotyczące montażu wyposażenia służbowego dokonane przez Zamawiającego w uzgodnieniu z Wykonawcą, nie powodują utraty gwarancji   
ani ograniczenia uprawnień wynikających z gwarancji, co będzie określone w formie pisemnej w książce gwarancyjnej pojazdu;

* 1. usuwanie we własnym zakresie drobnych usterek oraz wymiany i uzupełnienia materiałów eksploatacyjnych, nie powodują utraty gwarancji ani ograniczenia uprawnień wynikających z gwarancji, co będzie określone w formie pisemnej w książce gwarancyjnej pojazdu.

1. Niezależnie od innych uprawnień przewidzianych *Kodeksem cywilnym* w przypadku wystąpienia w okresie gwarancji lub rękojmi wad w dostarczonym pojeździe, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia na swój koszt, niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu   
   **21 dni kalendarzowych** licząc od dnia przekazania Wykonawcy pisemnego zgłoszenia wad (dopuszczalna droga faksowa oraz e-mailem) złożonego przez Zamawiającego   
   na adres …………………………….…… / numer faksu……………….………
2. Po dwukrotnej naprawie tej samej części zamiennej podzespołu, jeżeli nadal wykazują   
   one wady, Wykonawca wymieni je na swój koszt, na nowe, wolne od wad w terminie   
   **5 dni roboczych** – licząc od dnia złożenia przez Zamawiającego trzeciej reklamacji.
3. W razie wymiany części i elementów na nowe w skutek wystąpienia okoliczności, opisanych   
   w ust. 12 okres rękojmi i gwarancji (na wymienione części i elementy), biegnie od dnia podpisania bez uwag protokołu odbioru reklamowanej części i elementu. Stosowny zapis   
   w tej kwestii winien znaleźć się w książce gwarancyjnej pojazdu. Zapis ust. 2 stosuje   
   się odpowiednio.
4. W uzasadnionej sytuacji, jeżeli wykonanie obowiązków, o których mowa w ust. 13 lub ust. 14   
   w terminie wskazanym w umowie byłoby znacznie utrudnione lub niemożliwe, Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego pisemnie (dopuszcza się drogę email) o tym fakcie we wniosku, zawierającym informacje o przyczynie oraz ewentualny termin naprawy.
5. Za zgodą Zamawiającego strony mogą ustalić jednorazowo zmianę terminu usunięcia wad   
   lub dostarczenia nowej wolnej od wad części zamiennej podzespołu, bez konieczności zmiany umowy. Całkowity termin usunięcia wad nie może **przekroczyć 30 dni kalendarzowych**, licząc od dnia złożenia przez użytkownika reklamacji, o której mowa w pkt. 13.
6. W sytuacji nieuzasadnionego nie przystąpienia do wykonania obowiązków, o których mowa   
   w pkt. 13 lub pkt. 14 w terminie wskazanym w umowie, przy zachowaniu innych uprawnień przewidzianych *Kodeksem cywilnym* i niniejszą umową, Zamawiający może powierzyć naprawę osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uzyskania zgody Sądu w tym zakresie, z zachowaniem prawa do gwarancji i rękojmi.
7. Zgłoszenia wad będą przyjmowane przez Wykonawcę w dni robocze (od poniedziałku   
   do piątku), w godzinach od 8:00 do 15:00.
8. **Reklamacje składane przez Zamawiającego dokonywane będą na adres Wykonawcy wskazany w umowie.**
9. Fakt wady, jej usunięcia i ewentualnie wymiany części zamiennej na nową, będzie każdorazowo odnotowywany w karcie gwarancyjnej.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania w trakcie eksploatacji pojazdu niezbędnych modyfikacji, wynikających z konieczności montażu w pojeździe policyjnych środków łączności radiowej i innego specjalistycznego wyposażenia służbowego – po wcześniejszym uzgodnieniu z Wykonawcą, co nie spowoduje utraty gwarancji ani ograniczenia uprawnień wynikających   
    z gwarancji, co będzie określone w formie pisemnej w książce gwarancyjnej pojazdu.
11. Wykonawca zapewni dostęp (zgodnie z przedstawioną listą stacji obsługi pojazdów)   
    do istniejącego autoryzowanego serwisu producenta pojazdu dostarczonego w ramach niniejszej umowy, na terenie Polski. W przypadku wskazania autoryzowanego serwisu producenta pojazdu poza terenem województwa użytkowania pojazdu, wówczas koszt transportu dowozu i odbioru przedmiotu umowy do/z autoryzowanego serwisu producenta pojazdu pokrywa Wykonawca.
12. Przeglądy okresowe oraz naprawy w ramach gwarancji realizowane będą bezpłatnie   
    w autoryzowanych stacjach obsługi. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę,   
    co najmniej jednej autoryzowanej stacji obsługi pojazdów w każdym województwie.Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania odpłatnych przeglądów gwarancyjnych we wszystkich autoryzowanych stacjach obsługi producenta pojazdów na terenie całego kraju dostępnych dla klientów indywidualnych. W przypadku napraw w ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania na własny koszt transportu pojazdu   
    do autoryzowanej stacji obsługi.
13. Przeglądy okresowe oraz naprawy w ramach gwarancji realizowane będą bezpłatnie   
    w miejscu użytkowania pojazdu. W przypadku gdy przegląd lub naprawa jest niemożliwa   
    do wykonania w miejscu użytkowania pojazdu Zamawiający dopuszcza możliwość wykonywania przeglądów lub napraw w miejscu wskazanym przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania na własny koszt transportu pojazdu do miejsca wykonania przeglądu/naprawy.
14. Okres rękojmi za wady fizyczne i prawne w przedmiocie umowy wynosi 24 miesiące   
    na zasadach określonych w *Kodeksie cywilnym*, z zastrzeżeniem postanowień powyżej.
15. Przeglądy eksploatacyjne – okresowe (techniczne) w ramach udzielonej gwarancji producenta pojazdu będą wykonywane bezpłatnie, natomiast po upływie gwarancji będą wykonywane odpłatnie.
16. Usuwanie we własnym zakresie drobnych usterek oraz uzupełnianie materiałów eksploatacyjnych nie mogą powodować utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających   
    z fabrycznej gwarancji.

**Ochrona danych osobowych**

**§ 8.**

Zgodnie z art. 13 *rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679   
z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r.* WE (Dz. Urz. UE L 119   
z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74,   
str. 35 z 04.03.2021 r.) (dalej zwane RODO)informujemy, że:

1. administratorem danych osobowych reprezentantów i przedstawicieli Wykonawcy**,**   
   w tym osób wskazanych do kontaktu, jest Komendant Centrum Szkolenia Policji w Legionowie   
   z siedzibą przy ul. Zegrzyńska 121, 05-119 Legionowo, tel. 47 725 52 22, faks 22 605 35 05,   
   mail: sekrkom@csp.edu.pl;
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych CSP jest możliwy przy użyciu poczty elektronicznej   
   – adres e-mail: iod@csp.edu.pl lub listownie – adres korespondencyjny: ul. Zegrzyńska 121,   
   05-119 Legionowo;

* do IOD w CSP należy kierować wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania Państwa danych przez CSP.

1. dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonania niniejszej umowy na podstawie   
   art. 6 ust. 1 lit. b RODO oraz w celu dochodzenia ewentualnych roszczeń na podstawie   
   art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
2. dane osobowe mogą być przekazywane innym podmiotom w szczególności: firmom wspierających CSP w obsłudze systemów teleinformatycznych, firmom kurierskim i operatorom pocztowym, na podstawie zawartych umów oraz podmiotom upoważnionych do otrzymywania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
3. dane osobowe przetwarzane będą przez okres trwania niniejszej umowy, a po jej wygaśnięciu   
   przez okres wskazany w przepisach prawa karno-skarbowego, podatkowego oraz dotyczących zasobów archiwalnych i archiwów, dane osobowe przetwarzane w celu dochodzenia ewentualnych roszczeń przetwarzane będą do czasu wygaśnięcia roszczeń określonych   
   w przepisach prawa;
4. w zakresie jakim przesłanką przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes realizowany przez administratora tj. art. 6 ust. 1 lit. f RODO, przysługuje Państwu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
5. osoba, do której dane należą posiada prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, przenoszenia, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
6. osoba, do której dane należą ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
7. podanie danych osobowych zawartych w umowie jest niezbędne do jej realizacji.

**Wykonawca zobowiązuje się do przekazania w imieniu CSP klauzuli informacyjnej, osobom pełniącym funkcję koordynatorów, osobom wyznaczonym do realizacji zadań określonych   
oraz osobom wyznaczonym do kontaktów (o ile dane osobowe dotyczące ww. kategorii osób zostaną przekazane CSP).**

**Udostępnienie danych osobowych pracowników i współpracowników Stron**

**§ 9.**

1. W celu wykonania umowy, Strony wzajemnie udostępniają sobie dane swoich pracowników  
   i współpracowników zaangażowanych w wykonywanie umowy w celu umożliwienia utrzymywania bieżącego kontaktu z Wykonawcą przy wykonywaniu umowy,   
   a także – w zależności od specyfiki współpracy - umożliwienia dostępu fizycznego   
   do nieruchomości drugiej Strony lub dostępu do systemów teleinformatycznych drugiej Strony.
2. W celu zawarcia i wykonywania umowy, Strony wzajemnie udostępniają sobie dane osobowe osób reprezentujących Strony, w tym pełnomocników lub członków organów w celu umożliwienia kontaktu między Stronami jak i weryfikacji umocowania przedstawicieli Stron.
3. Wskutek wzajemnego udostępnienia danych osobowych osób wskazanych w pkt 1 i pkt 2 powyżej, Strony stają się niezależnymi administratorami udostępnionych jej danych.   
   Każda ze Stron jako administrator udostępnionych jej danych osobowych samodzielnie decyduje o celach i środkach przetwarzania udostępnionych jej danych osobowych,   
   w granicach obowiązującego prawa i ponosi za to odpowiedzialność.
4. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania informacji zawartej w § 8 w celu dopełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy.

**Postanowienia końcowe**

**§ 10.**

1. W razie zaistnienia sporu wynikającego z niniejszej umowy lub pozostającego w związku z nią, strony podejmą próbę ugodowego rozwiązania sporu.
2. Jeżeli próba ugodowego rozwiązania sporu nie doprowadzi do zawarcia ugody, strony poddadzą się rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia, o każdej zmianie adresu.
4. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 3, pisma dostarczone  
   pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.
5. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonywać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają formy dokumentowej.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia   
   23 kwietnia 1964 r. – *Kodeks cywilny* oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych*.
8. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
9. Umowa zostaje zawarta w postaci elektronicznej z chwilą złożenia podpisów elektronicznych przez obie strony.

Załączniki:

1. Formularz oferty wraz z formularzem cenowym.
2. Opis przedmiotu zamówienia.
3. Protokół odbioru ilościowo – jakościowy.
4. Wykaz autoryzowanych stacji obsługi.

................................................. ...................................................  
 **Zamawiający Wykonawca**

**Załącznik nr 3 do umowy nr 04/24/ZT**

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

**ILOŚCIOWO – JAKOŚCIOWY**

Miejsce dokonania odbioru: ………………………………………………………………………………………

Data dokonania odbioru:…………………………………………………………………………...……………..

Ze strony Wykonawcy:………………………………………………………………...…………………….……...

(nazwa, adres Wykonawcy)

………………………………….…………………………………………………………...

(imię i nazwisko osoby upoważnionej do dokonania odbioru ze strony Wykonawcy)

Ze strony Zamawiającego:…………………………………………………………………………………………

Komisja w składzie:

1)…………………………………………………..

2)…………………………………………………..

3)…………………………………………………..

Przedmiotem dostawy i odbioru w ramach umowy nr 04/24/ZT z dnia ………………… jest:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa przedmiotu dostawy | Ilość | Nr VIN pojazdu | Wartość brutto | Uwagi |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Potwierdzenie kompletności dostawy:**

- TAK\*

- Nie \* - zastrzeżenia………………………………………….………………………………………………………

……………………..……………………………………………………………………………………………………

**Potwierdzenie akceptacji stanu ogólnego:**

- Zgodne\*

- Niezgodne\* - zastrzeżenia………………….………………………………………….………………………….

……………………………………………………………………..........................................................................

**Świadczenia dodatkowe (jeśli były przewidziane w umowie):**

- Wykonane zgodnie z umową\*

- Nie wykonane zgodnie z umową\* - zastrzeżenia ………………………….…………………………………

…………………………………………………………………………………………………………..………………

**Wykaz dokumentów dostarczonych wraz z przedmiotem umowy (jeśli były wymagane):**

Końcowy wynik odbioru:

- Pozytywny\*

- Negatywny\* - zastrzeżenia…………………………………..……………………………………………………

…………..………………………………………………………………………………………………………………

**Podpisy:**

1…………………………………………………

2…………………………………………………

3…………………………………………………. …………………………………………………….

(członkowie komisji ze strony Zamawiającego) (upoważniony przedstawiciel ze strony Wykonawcy)

\*niewłaściwe skreślić

**Załącznik nr 10 do SWZ**

**Sprawa nr 04/24/ZT**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE WSKAZANIA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓREJ WYKONANIE WYKONAWCA POWIERZY PODWYKONAWCOM**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na „zakup autobusu dla Centrum Szkolenia Policji w Legionowie”oraz zgodnie z treścią specyfikacji warunków zamówienia oświadczamy, że powierzymy Podwykonawcom następujące części zamówienia:

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Wykaz części zamówienia, której wykonanie  Wykonawca powierzy Podwykonawcom** |
|
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |

**Uwaga!**

**Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić oświadczenie, tylko w przypadku, gdy zamierza zlecić wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.**

…...……………….. dn. ……………

*(miejscowość*)

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym   
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

**Załącznik nr 11 do SWZ**

**Sprawa nr 04/24/ZT**

**Zobowiązanie podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów**

**w zakresie zdolności technicznych/zawodowych**

Ja/My

..........................................................................................................................................................................1

*(nazwa Podmiotu udostępniającego zasoby)*

Zobowiązuję/zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji Wykonawcy:

.......................................................................................................................................................................1

*(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia)*

niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia pn. **„Zakup autobusu  
dla Centrum Szkolenia Policji w Legionowie”,** nr sprawy 04/24/ZT w związku z powołaniem   
się na te zasoby w celu spełniania warunku udziału w postępowaniu przez Wykonawcę w zakresie zdolności technicznych/ zawodowych poprzez udział w realizacji zamówienia w charakterze **~~Podwykonawcy/ów~~ innym charakterze2** zrealizuję/zrealizujemy dostawy/~~usługi/roboty~~ ~~budowlane w zakresie~~

……………………………………………………………..……….………………………..………………………….

…………………………………………………………….….…………..…………………………………………….1

(należy wypełnić w takim zakresie w jakim podmiot zobowiązuje się oddać Wykonawcy swoje zasoby w zakresie  
 zdolności technicznych/zawodowych)

na okres ………………………..………………………….......……………………………………………………..1

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

1. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r., (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452)   
   *w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych   
   oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r., (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415) w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy. [↑](#footnote-ref-1)
2. Proces przeciwny do pobierania danych, polegający na wysyłaniu w tym przypadku plików z komputera użytkownika do systemu  
   platformazakupowa.pl. Zaleca się, aby łączna objętość plików nie była większa niż 0,5 GB, gdyż w przypadku braku wystarczającego  
   transferu danych ich wgranie do systemu może zająć bardzo dużo czasu. [↑](#footnote-ref-2)
3. Jeżeli w danym momencie usługa API identyfikacji kwalifikowanego podpisu elektronicznego nie działa to system wyświetli stosowny  
   komunikat. Brak tej usługi nie powoduje niemożliwości złożenia oferty, a jedynie system nie jest w stanie dokonać dodatkowej  
   weryfikacji składanej oferty. [↑](#footnote-ref-3)
4. Uwaga! W przypadku składania kolejnej oferty i wycofaniu poprzedniej, jeżeli użytkownik nie jest zalogowany to do jego identyfikacji potrzebne jest kliknięcie w mail potwierdzający wycofanie złożonej oferty. W link ten należy kliknąć do czasu przewidzianego   
   na składanie ofert. Kliknięcie linku po terminie sprawi, że straci on ważność. [↑](#footnote-ref-4)
5. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r., (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452)   
   *w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r., (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415) w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy. [↑](#footnote-ref-5)
6. Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu   
   oraz jego załączników. [↑](#footnote-ref-6)
7. Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. [↑](#footnote-ref-7)
8. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku   
   z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych* oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE   
   (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1). [↑](#footnote-ref-8)
9. W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie). [↑](#footnote-ref-9)
10. \* niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. [↑](#footnote-ref-10)
11. \*\* Na podstawie §3 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r., *w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy* (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415) wydanego w oparciu o art. 128 ust. 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605, 1720).

    \*\*\* niepotrzebne skreślić. W przypadku braku aktualności podanych uprzednio informacji dodatkowo należy złożyć stosowną informację w tym zakresie, w szczególności określić jakich danych dotyczy zmiana i wskazać jej zakres. [↑](#footnote-ref-11)
12. Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania   
    lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j)   
    dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

    obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

    osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub

    osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

    w tym Podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia. [↑](#footnote-ref-12)
13. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,* z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego   
    lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

    1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

    2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r.   
    *o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu* (Dz. U. z 2023 r., poz. 1124, z późn. zm.) jest osoba wymieniona   
    w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej   
    o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

    3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r.   
    *o rachunkowości* (Dz. U. z 2023 r., poz. 120, z późn. zm.),, jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006   
    i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany   
    na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy. [↑](#footnote-ref-13)
14. Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania   
    lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j)  
     dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

    obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

    osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub

    osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

    w tym Podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia. [↑](#footnote-ref-14)
15. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,* z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego   
    lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

    1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014   
    albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

    2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r.   
    *o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu* (Dz. U. z 2023 r., poz. 1124, z późn. zm.) jest osoba wymieniona   
    w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej   
    o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

    3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r.   
    *o rachunkowości* (Dz. U. z 2023 r., poz. 120, z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006   
    i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany   
    na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy. [↑](#footnote-ref-15)