

Nr referencyjny 17/TP/2024

# **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA** **(SWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym opartym na wymaganiach wskazanych w art. 275 pkt 1 ustawy pzp

## **„Dostawę kuponów żywieniowych na zakup artykułów spożywczych lub posiłków profilaktycznych dla pracowników spółki”**

Zamówienie jest prowadzone w oparciu o wymagania wynikające z procedury wskazanej w art. 275 pkt 1 ustawy pzp, ale mniejszej niż próg unijny. W postępowaniu będą miały między innymi zastosowanie przepisy ustawy pzp wskazane w dziale III.

Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z treścią niniejszego dokumentu i załączników. W przypadku uwag czy wątpliwości proszony jest o zasygnalizowanie ich przed terminem składania ofert. Szczegóły i zasady kontaktu i porozumiewania się z wykonawcami wskazuje między innymi rozdział 15 niniejszej SWZ. Zamawiający po terminie składania ofert nie będzie miał możliwości zmiany zasad postępowania wskazanych w niniejszej SWZ. Wykonawca winien zwrócić uwagę na terminy wskazane przez zamawiającego i przestrzegać wymagań tam wskazanych.

## **1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

<b>Zamawiający:</b>	<p><b>REJONOWE PRZEDSIĘBIORSTWO ZIELENI i USŁUG KOMUNALNYCH Sp. z o. o.</b></p> <p><b>ul. Sandomierska 249, 25-330 Kielce.</b></p> <p><b>Tel. 0 41 333 50 62 fax. 041 333 50 62 wew. 209</b></p> <p><b>Adres poczty elektronicznej prowadzonego postępowania: <a href="mailto:przetargi@zielen.kielce.pl">przetargi@zielen.kielce.pl</a></b></p> <p><b>Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <a href="http://www.bip.zielen.kielce.pl">www.bip.zielen.kielce.pl</a></b></p> <p><b>Adres strony internetowej, na której udostępniane są zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:</b></p> <p><b><a href="https://platformazakupowa.pl/pn/zielen_kielce">https://platformazakupowa.pl/pn/zielen_kielce</a></b></p> <p><b>Zasady kontaktu i porozumiewania się określa rozdział 15 SWZ.</b></p>
---------------------	---

## **2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym opartym na wymaganiach wskazanych w art. 275 pkt 1 ustawy pzp zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych do tej ustawy. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości, niejasności, wykonawca winien przyjąć, że w pierwszej kolejności mają zastosowanie przepisy ustawy pzp i aktów wykonawczych, a w drugiej kolejności zapisy niniejszej SWZ oraz treść ogłoszenia o zamówieniu.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Zamawiający w oparciu o zapisy art. 274 ust. 1 ustawy Pzp wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych.

## **3. OCHRONA DANYCH, INFORMACJI**

### **1. Ochrona danych osobowych – RODO.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 z późniejszymi zmianami), dalej „RODO”, informuję, że:

- W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w trakcie trwania postępowania czy realizacji umowy na: „Dostawa talonów” w *Rejonowym Przedsiębiorstwie Zieleni i Usług Komunalnych Sp. z o.o.* Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa Pani/Pan dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Rejonowe Przedsiębiorstwo Zieleni i Usług Komunalnych Sp. z o.o., ul. Sandomierska 249, 25-330 Kielce, tel. 41 - 333-50-61, fax. 41-333-50-61, wewn. 209, [e-mail.biuro@zielen.kielce.pl](mailto:e-mail.biuro@zielen.kielce.pl).
- w sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może się Pan/Pani kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych w RPZiUK Sp. z o.o. oraz pod adresem e-mail: [m.suchon@zielen.kielce.pl](mailto:m.suchon@zielen.kielce.pl), tel. 41 333 50 61, wewn. 254 \*;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c, e RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 78 ustawy Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres co najmniej 7 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli zobowiązania wskazane w ofercie i umowie przekroczą w/w przedział czasowy, okres przechowywania obejmuje ten termin;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

W trakcie oraz po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

- 
- \* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.
  - \*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
  - \*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

#### **4. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**

1. Zamawiający nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
2. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 pzp, tj. informacji o:
  - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
3. Zastrzeżenie informacji może dotyczyć nie tylko oferty, ale i innych dokumentów czy informacji składanych przez Wykonawcę w postępowaniu. Dla skuteczności dokonanego zastrzeżenia należy wypełnić następujące warunki:
  - a) Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w całości lub części danego dokumentu powinny być złożone w oddzielnej części oferty (przykładowo w odrębnym pliku, dokumencie elektronicznym) i jednoznacznie oznaczone w nazwie pliku, dokumencie czy jego fragmencie. Przykładowo: w nazwie pliku oznaczenie: TP, tajemnica. W przypadku treści dokumentu czy informacji oznaczenie fragmentu oznaczonego tajemnicą

przedsiębiorstwa może zostać dokonane przykładowo poprzez oznaczenie kolorem, wskazanie punktów czy rozdziałów, dokumentu w którym zawarte są informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.

b) Wykonawca ma obowiązek równocześnie z dokonaniem zastrzeżenia wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wymagania w tym względzie normuje definicja tajemnicy przedsiębiorstwa:

Ustawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji :

„Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.”

## **5. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

### **„Dostawę kuponów żywieniowych na zakup artykułów spożywczych lub posiłków profilaktycznych dla pracowników spółki,,**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa kuponów/bonów/talonów żywieniowych, zwanych dalej kuponami żywieniowymi, który został określony szczegółowo w załączniku nr 1 do SWZ „Opisie przedmiotu zamówienia”.
2. Wspólny Słownik: **CPV: 30199770-8 – Talony na posiłki**
3. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia odniesiono się do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych. Wykonawca powołujący się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego jest obowiązany wykazać w ofercie, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania Zamawiającego. Rozwiązania równoważne zaproponowane przez Wykonawcę będą posiadały co najmniej takie same lub lepsze parametry techniczne i funkcjonalne, co najmniej w zakresie opisanym danym znakiem towarowym lub daną normą i nie obniżą określonych przez Zamawiającego standardów. Pod pojęciem „równoważności” rozwiązania w szczególności rozumie się: wykazanie, że oferowane rozwiązanie posiada co najmniej takie same lub lepsze – opisane daną normą lub znakiem – parametry techniczne i funkcjonalne cechy jakościowe, które dotyczą wartości użytkowych przedmiotu zamówienia, odpowiednich dla zastosowanego materiału, komponentu, produktu, takie jak: funkcjonalność, wydajność, wytrzymałość, żywotność, odporność, łatwość obsługi, bezpieczeństwo, komfort użytkowania, standard wykończenia oraz cechy, które opisują fizyczne właściwości przedmiotu zamówienia, takie jak wielkość (długość, szerokość, wysokość), kubatura, gęstość, kształt, kolorystyka, struktura, rodzaj materiału i komponentu. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W przypadku zaoferowania rozwiązań równoważnych – innych niż określone w SWZ – do oferty należy załączyć dokumenty potwierdzające, że zastosowane rozwiązania równoważne spełniają wymogi Zamawiającego (np. opisy, karty katalogowe, karty techniczne).

## **6. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI DOPUSZCZA SIĘ SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH.**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.  
*Przedmiotowe zamówienie stanowi jedną spójną całość, nie ma możliwości podziału na części.*
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **7. INFORMACJA O PRZEWIDZIANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 Pzp**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy pzp.

## **8. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Kupony żywieniowe będą zamawiane będą w okresie od dnia 1 listopada 2024 r. bądź dnia podpisania umowy jeżeli nastąpi po 1 listopada do dnia 15 kwietnia 2025 r. Zamawiający przewiduje, iż dostawy bonów odbywać się będą partiami, stosownie do potrzeb Zamawiającego (nie częściej niż raz w miesiącu) na podstawie zamówień przesłanych Wykonawcy drogą elektroniczną.

## **9. WYMAGANIA, W ZAKRSIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 Pzp. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB W ART. 96 UST. 2 PKT 2, JEŻELI ZAMAWIAJACY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA**

1. Zamawiający nie przewiduje wymagania, o których mowa w art. 95 pzp.
2. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 pzp.

## **10. INFORMACJE O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELANIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 94 pzp, JEŻELI ZAMAWIAJACY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA**

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 94 Pzp.

## **11. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST.1 PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 UST.1, JEŻELI E PRZEWIDUJE**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu i nie podlegają wykluczeniu w przypadkach wskazanych zapisami niniejszej SWZ.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust.1 ustawy oraz Wykonawców, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz.U. z 2022 poz.835) o

szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

3. Zgodnie z treścią art. 108 ust. 1 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054 i 2142) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 463, 583 i 974),
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej  
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce  
lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

#### **4. PROCEDURA SELF – CLEANING**

- a. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- b. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
  - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniądze;
  - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
  - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
    - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
    - b) zreorganizował personel,
    - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
    - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
    - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
4. Zamawiający ocenia czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

## **12. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy złożą wraz z ofertą oświadczenia a wskazany Wykonawca na żądanie Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 5 dni od wezwania przedłoży wymagane w SWZ dokumenty w zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.



2. Wykonawcy winni spełniać niżej określone warunki podmiotowe udziału w postępowaniu dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający w tym zakresie nie stawia warunków.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:

Zamawiający w tym zakresie nie stawia warunków.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający w tym zakresie nie stawia warunków.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dostarczone kupony żywnościowe będące przedmiotem zamówienia, są akceptowane i można je zrealizować w co najmniej 20 punktach handlowych lub usługowych, zlokalizowanych na terenie miasta Kielce.

3. Poleganie na zasobach innych podmiotów:

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków prawnych.

2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3) i 4), a także bada, czy nie

zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

- 6) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby przedstawia, wraz z oświadczeniem o niepodleganiu wykluczeniu, spełnieniu warunków w postępowaniu, także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

### **13. OFERTA – WYMAGANE DOKUMENTY**

Przekazywanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub w konkursie, wniosków, o których mowa w art. 371 ust. 3, oraz prac konkursowych odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zapewniających zachowanie integralności, autentyczności, nienaruszalności danych i ich poufności w ramach wymiany i przechowywania informacji, w tym zapewniających możliwość zapoznania się z ich treścią wyłącznie po upływie terminu na ich składanie.

1. Sposób zaszyfrowania oferty określają „Regulamin Platformy Zakupowej” oraz „Instrukcja dla Wykonawcy” dostępne na stronie platformy.
2. Oferta musi zawierać:

<b>Oświadczenie woli i umocowanie do składania oświadczenia woli:</b>	
1.	Oferta cenowa zgodna z załączonym drukiem oferty cenowej – załącznik nr 2 do SWZ. <i>Sklada się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.</i>
2.	Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 3 do SWZ. <i>Sklada się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.</i>
3.	Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia - załącznik nr 4 do SWZ. <i>Sklada się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.</i>
4.	Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby - załącznik nr 5 do SWZ . <i>Sklada się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.</i>

5.	<p>Pełnomocnictwo, określające jego zakres: – o ile dotyczy.</p> <p>- gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, a umocowanie do złożenia oferty nie wynika z dokumentów rejestrowych ;</p> <p><i>w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby, których umocowanie wynika dokumentów rejestrowych lub cyfrowego odwzorowania dokumentu pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do jego reprezentowania w postaci papierowej opatrzonego własnoręcznym podpisem opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez Wykonawcę, Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, podwykonawcę (w zakresie, które każdego z nich dotyczą) lub notariusza, poświadczającego zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.</i></p> <p><i>Powyższe stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.</i></p> <p>Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem pełnomocnictwa w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz (zob. § 7 ust. 2 i ust. 3 pkt 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. poz. 2452).</p>
6.	<p>Dowód wniesienia wadium jeżeli wadium zostało wniesione w innej formie niż pieniężnej – o ile dotyczy.</p> <p><i>Wymagana forma – oryginał dokumentu wadialnego (gwarancji lub poręczenia), wystawionego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w oryginale w formie elektronicznej w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osób upoważnionych do jego wystawienia (wystawców dokumentu) w formacie umożliwiającym Zamawiającemu odczyt dokumentu.</i></p>
7.	<p>Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (załącznik nr 6 do SWZ) – o ile dotyczy.</p> <p><i>Składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.</i></p>

3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert podlegających negocjacom lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.

4. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wykaże te środki oraz potwierdzi ich aktualność.
7. W przypadku, gdy złożone przez Wykonawców dokumenty, oświadczenia dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw wykluczenia zawierają dane / informacje w innych walutach niż określono to w niniejszej SWZ, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w dniu ogłoszenia nie będzie publikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Kursy walut dostępne są pod następującym adresem internetowym:  
<http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/Kursy/kursy.htm>.  
Zamawiający będzie korzystał z „Archiwum kursów średnich –tabela A”:  
<http://www.nbp.pl/home.aspx?c=/ascx/archa.ascx>

## **14. DODATKOWE WYMAGANIA DLA WYKONAWCÓW**

### **1. Podwykonawstwo**

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części usług innej firmie (podwykonawcy) jest zobowiązany do:

- a) określenia w złożonej ofercie (na formularzu oferty – załącznik do SWZ) informacji jaka część przedmiotu zamówienia będzie realizowana przez podwykonawców z podaniem jego danych jeżeli są znane.
- b) Zamawiający nie wymaga, aby Wykonawca składał dokumenty lub oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia odnoszące się do podwykonawcy, który nie udostępnił swoich zasobów.
- c) Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może w trakcie realizacji zamówienia zgłosić nowych podwykonawców do realizacji zamówienia.

### **2. Udział w postępowaniu podmiotów występujących wspólnie**

W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) oferta musi spełniać wymagania określone w art. 58 ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym:

- a) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie dokumentu zawierającego pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu Wykonawców w sposób umożliwiający ich identyfikację.

b) W celu wykazania niepodlegania wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia wymagane jest załączenie do oferty oświadczenia i przedłożenia na wezwanie dokumentów dla każdego konsorcjanta oddzielnie.

c) Wykonawcy występujący wspólnie muszą łącznie spełniać warunki udziału w postępowaniu na zasadach określonych w niniejszej SWZ. Oświadczenie stanowiące załączniki nr 3 do SWZ:

- ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
- składa co najmniej jeden z jej uczestników (ten wykonawca, który dany warunek udziału spełnia) lub wszyscy wspólnie.

## **15. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej, która znajduje się pod adresem <https://platformazakupowa.pl> lub poprzez adres profilu nabywcy [https://platformazakupowa.pl/pn/zielen\\_kielce](https://platformazakupowa.pl/pn/zielen_kielce) i formularza *Wyślij wiadomość* dostępnego na stronie dotyczącej danego postępowania.
2. Korzystanie z platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
3. Wiadomości przekazywane drogą elektroniczną powinny w sposób jednoznaczny wskazywać nr postępowania oraz dane identyfikujące wykonawcę.
4. Formularz *Wyślij wiadomość* (nie dotyczy składania ofert, gdyż wiadomości nie są zaszyfrowane)
  - a) Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów składane są za pośrednictwem przycisku *Wyślij wiadomość* jako załączniki,
  - b) Komunikacja poprzez *Wyślij wiadomość* umożliwia dodanie do treści wysłanej wiadomości plików lub spakowanego katalogu (załączników). Występuje limit do 1 GB przy maksymalnej ilości 20 plików lub spakowanych katalogów.
  - c) Za datę przekazania składanych dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień, zapytań oraz przekazanie informacji uznaje się kliknięcie przyciski *Wyślij wiadomość* po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
  - d) Za datę wpływu składanych dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień, zapytań oraz przekazanie informacji przyjmuje się datę ich wczytania do platformy.
  - e) Wykonawca otrzyma powiadomienia tj. wiadomości email dotyczące komunikatów w sytuacji gdy Zamawiający opublikuje informacje publicznie lub spersonalizowaną wiadomość zwaną prywatną korespondencją. Warunkiem otrzymania powiadomień systemowych jest wcześniejsze poinformowanie Zamawiającego o postępowaniu, złożenie oferty, jak i wystosowanie wiadomości przez Wykonawcę w obrębie postępowania, na którą otrzyma odpowiedź. Wykonawca ma obowiązek sprawdzenia

informacji zamieszczonych w informacjach w **Formularzu składania oferty**, gdyż pomimo wysyłania powiadomień mailowych mogą ulec awarii lub wiadomość może trafić do folderu Spam.

5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące wątpliwości związanych z SWZ, kierując swoje zapytanie za pośrednictwem platformy zakupowej poprzez polecenie „Zadaj pytanie”. Treść pytań (bez ujawniania źródła) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu zmiany SWZ, zamawiający przekaże Wykonawcom za pośrednictwem platformy zakupowej. Zamawiający informuje, iż każda odpowiedź na pytanie Wykonawcy aktualizuje SWZ. Jednocześnie zamawiający informuje, iż pytanie i odpowiedź, wyjaśnienia do treści SWZ stanowią jej integralną część.

6. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcą:

- a) W sprawach technicznych związanych z obsługą platformy należy korzystać z pomocy Centrum Wsparcia Klienta, które udzieli wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy. Centrum Wsparcia Klienta dostępne codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 17.00 pod nr tel. 22-101-02-02,
- b) W sytuacjach awaryjnych Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej:

**e-mail: [przetargi@zielen.kielce.pl](mailto:przetargi@zielen.kielce.pl) P. Małgorzata Wojciechowska**

(tel.: 41-333-50-62 wewn. 312).

7. Wymagania techniczne i organizacyjne:

- a) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określają: „Regulamin Platformy Zakupowej” oraz „Instrukcja dla Wykonawcy” dostępne na stronie Platformy. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania akceptuje warunki korzystania z Platformy zakupowej, określone w „Regulaminie” i „Instrukcji” oraz uznaje go za wiążący.
- b) Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320; dalej: „rozporządzenie o elektroniczności”):
  - dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES;
  - dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy zaleca się użyć formatu XAdES.

8. Zamawiający zgodnie z rozporządzeniem o elektroniczności określa:

- niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej,
- tj. - stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości co najmniej 256 kbit/s, platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli;
- zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
- włączona obsługa JavaScript,
- zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf.,
- dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików do wielkości do 75 MB w formatach dopuszczalnych odpowiednimi przepisami prawa tj. m.in.: txt; .rft; .pdf; .xps; .odt; .ods; .odp;

.doc; .xls; .ppt; .docx; .xlsx;.pptx; .csv. przy czym zaleca się wykorzystanie plików w formacie pdf.,

- występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty do 1 GB przy maksymalnej ilości 20 plików.

**9. Zamawiający informuje, iż każda odpowiedź na pytanie Wykonawcy aktualizuje SWZ.**

## **16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości:

1.000,00 PLN (tysiąc złotych 00/100)

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust.2.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

4. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu;

2) gwarancjach bankowych;

3) gwarancjach ubezpieczeniowych;

4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).

**Innych form wniesienia wadium Zamawiający nie dopuszcza !!**

**Nie dopuszcza się wpłacania wadium w kasie Zamawiającego !!**

5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy

Zamawiającego - **BZ WBK S.A. I O/KIELCE 34 1090 2040 0000 0005 3800 4603**

tytułem: Wadium – „Dostawa talonów”

6. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

7. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

8. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:

1) upływu terminu związania ofertą;

2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

9. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku (wg zasad komunikacji wskazanej w rozdziale 15 SWZ, zwraca wadium wykonawcy:

1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;

2) którego oferta została odrzucona;

3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;

4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku, gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa powyżej, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w ustawie pzp.

**10.** Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

**11.** Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.

**12.** Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:

1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;

2) wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.

## **17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonywania umów

## **18. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTA**

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert przez okres 30 dni tj. do dnia **16.11.2024 r.**

2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania oferta określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą



zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

- Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **19. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

- Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej pod rygorem nieważności, przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z odpowiednimi dokumentami rejestracyjnymi lub przez pełnomocnika.
- Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl> za pomocą „Formularza składania oferty”.
- Zamawiający przypomina, że zgodnie z art. 18 ust. 1 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust.5 ustawy Pzp. Informacje te powinny zostać załączone w osobnym miejscu w kroku 1 składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa. Zaleca się aby każdy dokument zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa został zamieszczony w odrębnym pliku.
- Wykonawca składa ofertę w następujący sposób:
  - po wypełnieniu *Formularza składania oferty* i załączeniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk *Przejdź do podsumowania*;
  - oferta składana elektronicznie. W procesie składania oferty na platformie podpis Wykonawca może złożyć:
    - bezpośrednio na dokumencie przesyłanym do systemu lub
    - dla całego pakietu dokumentu w kroku 2 *Formularz składania oferty* (po kliknięciu w przycisku *Przejdź do podsumowania*)
  - klikamy przycisk *Złóż ofertę*;
  - następnie system zaszyfruje ofertę, tak by była niedostępna przez zamawiającego do terminu otwarcia ofert;
  - ostatnim krokiem jest wyświetlenie się komunikatu i przesłanie wiadomości email z platforma zakupowa.pl z informacją na temat złożonej oferty;
  - w celach odwoławczych z uwagi na zaszyfrowanie oferty na platformazakupowa.pl wykonawca powinien przechowywać kopię swojej oferty wraz z pobranym plikiem XML na swoim komputerze;

- g) za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie wraz z wgraniem paczki w formacie XML w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie komunikatu, że oferta została złożona;
6. Zmiana lub wycofanie oferty przez Wykonawcę:
- a) Wykonawca może przed terminem składania ofert zmienić bądź wycofać ofertę za pośrednictwem *Formularza składania oferty*;
- b) Z uwagi na to, że oferta wykonawcy jest zaszyfrowana nie można jej edytować przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed terminem składania ofert w postępowaniu;
- c) Złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej w postępowaniu, w którym zamawiający dopuszcza złożenie tylko jednej oferty przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu powoduje wycofanie oferty poprzednio złożonej;
- d) Wycofanie złożonej oferty, powoduje że Zamawiający nie będzie miał możliwości zapoznania się z nią po upływie terminu zakończeniu składania ofert w postępowaniu;
- Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może dokonać zmiany złożonej.

## **20. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Zamawiający zapewnia, aby z zawartością ofert nie można było zapoznać się przed upływem terminu ich otwarcia.
2. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej, w terminie do dnia **18.10.2024 r. godz.12:00**
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **18.10.2024 r. 12:30** za pośrednictwem platformy zakupowej poprzez odszyfrowanie ofert.
4. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
8. Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.

## **21. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków ewentualnych upustów i rabatów oraz innych kosztów określonych w niniejszej SWZ.
  2. Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku. Wartości składające się na cenę oferty muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, z odpowiednim zaokrągleniem w dół lub w górę w następujący sposób:
    - w dół – jeżeli kolejna cyfra jest mniejsza od 5;
    - w górę – jeżeli kolejna cyfra jest większa od 5 lub równa 5.
  3. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą regulowane w złotych polskich.
  4. Jeżeli w zaoferowanej cenie są towary lub usługi, których nabycie prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku o towarach i usługach (Dz.U. z 2020r. poz. 106, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek doliczyć.
  5. W ofercie, wykonawca ma obowiązek:
    - a) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
    - b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
    - c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
    - d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- Niezłożenie przez Wykonawcę informacji będzie oznaczało, że taki obowiązek nie powstaje.
6. Prawidłowe ustalenie stawki należnego VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie regulacjami prawnymi. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.

## **22. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. W odniesieniu do Wykonawców, których oferty nie podlegają odrzuceniu i którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania komisja dokona oceny ofert. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagami:

<b>Lp.</b>	<b>KRYTERIUM</b>	<b>waga w %</b>
1.	Cena	90%
2	Ilość punktów handlowych na terenie Kielc	10%

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tych kryteriów może uzyskać maksimum 100 pkt.

2. Opis kryterium oraz sposób obliczania wartości punktowej dla poniższego kryterium.

Punkty będą przyznawane według następujących zasad:

Cena – 90 pkt oraz ilość punktów handlowych na terenie Kielc – 10 pkt

• **Kryterium „Cena”**

- ocenie podlega cena całkowita oferty,
- oferta o najniższej cenie całkowitej otrzyma 90 pkt,
- ilość punktów za zaoferowaną cenę całkowitą podaną w ofercie w kryterium cena zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$P1 = \frac{C \text{ min.}}{C \text{ bad.}} \times 90 \text{ pkt}$$

gdzie:

**P1** - ilość punktów w kryterium cena,

**C min.** - najniższa cena całkowita podana w ofercie spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

**C bad.** - cena oferty badanej

• **Kryterium „Ilość punktów handlowych na terenie Kielc”**

- ocenie podlega ilość punktów handlowych realizujących kupony żywieniowe na terenie Kielc, informację tę Wykonawca winien określić załącznika nr 2 do SWZ „Oferta cenowa”,
- Zamawiający wymaga, aby ilość punktów handlowych realizujących kupony żywieniowe na terenie Kielc wynosiła nie mniej niż 20 punktów handlowych,
- w przypadku braku wpisania ilości punktów handlowych w załącznika nr 2 do SWZ Zamawiający uzna, że ilość punktów handlowych wynosi minimalną ilość, czyli 20 punktów handlowych i ta wielkość zostanie podstawiona do wzoru,
- oferta z największą ilością punktów handlowych realizujących kupony żywieniowe na terenie Kielc otrzyma 10 pkt,
- ilość punktów w kryterium ilość punktów handlowych zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$P2 = \frac{S o}{S \text{ max.}} \times 10 \text{ pkt}$$

gdzie:

**P2** - uzyskana przez ofertę liczba punktów,

**S o** - ilość punktów handlowych realizujących kupony żywieniowe na terenie Kielc w ofercie badanej spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

**S max.** - największa ilość punktów handlowych realizujących kupony żywieniowe na terenie Kielc z ofert niepodlegających odrzuceniu.

3. Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku. Kryteriami oceny ofert jest: Cena – 90 pkt oraz ilość punktów handlowych na terenie Kielc – 10 pkt

$$\text{Waga całkowita badanej oferty} = P1 + P2$$

4. Zamawiający uzna jako najkorzystniejszą ofertę z największą ilością całkowitą punktów w obu kryteriach **P1 + P2**.

5. Zamawiający w odniesieniu do Wykonawcy, który otrzymał największą ilość punktów wezwie w ustawowym terminie do złożenia dokumentów w zakresie nie podlegania wykluczeniu oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Potwierdzenie dokumentami wskazanych okoliczności będzie stanowić podstawę dokonania wyboru oferty tego Wykonawcy – o ile dotyczy.
6. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej ilości przyznanych punktów, wezwie Wykonawców. Którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

**23. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZANIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 UST. 2, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚĆ ALBO WYMAGA ZŁOŻENIA OFERTY PO ODBYCIU WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIE DOKUMENTÓW**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej.

**24. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**25. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT, W JAKICH MOGA BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH**

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej, w złotych polskich (PLN).

**26. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ**

Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.

**27. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ WRAZ Z INFORMACJAMI, O KTÓRYCH W ART. 230, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE AUKCJĘ ELEKTRONICZNA**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

**28. WYMÓG BĄDŹ MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB POŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 90**

Zamawiający nie przewiduje takiej możliwości.

**29. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARACIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego:

1) z uwzględnieniem art. 577 ustawy pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty,

2) w formie pisemnej lub elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przed podpisywaniem umowy muszą posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej albo dokumentów załączonych do oferty.

3. Wykonawca (pełnomocnik Wykonawców), którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest, w terminie do 2 dni od dnia przekazania informacji o wyborze jego oferty, przekazać Zamawiającemu:

1) umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – w przypadku, gdy za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

2) wykaz osób pełniących nadzór nad realizacją umowy tj. dane osobowe, nr telefonu i adresu poczty elektronicznej,

3) złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i okazania ich pełnomocnictwa, jeżeli taka konieczność zaistnieje,

4) inne informacje niezbędne do uzupełnienia umowy,

5) wykaz placówek handlowych lub usługowych w Kielcach które realizują kupony żywieniowe będące przedmiotem niniejszego postępowania.

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych Wykonawców uczestniczących w postępowaniu oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

5. Zamawiający uzna, że Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy w przypadku nieprzedłożenia dokumentów, o których mowa w ust. 3, a także dwukrotnego nieusprawiedliwionego niestawienia się przez osobę lub osoby reprezentujące Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie do podpisania umowy, lub w przypadku zawierania umowy w formie elektronicznej, nie zostanie odesłana na adres e-mail wskazany przez Zamawiającego umowa opatrzone podpisem elektronicznym osoby lub osób reprezentujących Wykonawcę.

### **30. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY**

1. Zamawiający określa Wzór Umowy stanowiący załącznik nr 7 do SWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy, w przypadkach określonych w art. 455 ust. 1 ustawy pzp.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści przedłożonej oferty w następujących przypadkach:

#### **- zmianę terminu wykonania zamówienia:**

- a) rozpoczęcie wykonania zamówienia - o okres rozstrzygnięcia postępowania,
- b) skrócenie terminu wykonania umowy, w przypadku wcześniejszego wyczerpania kwoty wynikającej z umowy,
- c) wydłużenie terminu wykonania zamówienia, w przypadku gdy u Zamawiającego wystąpi zapotrzebowanie na produkt stanowiący przedmiot zamówienia, a przewidziane wielkości zamówienia nie zostały wykorzystane w czasie trwania umowy. Wydłużenie okresu obowiązywania umowy nie może być dłuższe niż do czasu osiągnięcia wielkości zamówienia w rzeczowym postępowaniu, zgodnie z ilościami określonymi w „Opisie przedmiotu zamówienia” stanowiącej załącznik nr 1 do SWZ oraz wartością umowy,
- d) wydłużenie terminu obowiązywania umowy w celu zachowania ciągłości dostaw, w przypadku przedłużającej się procedury rozstrzygnięcia nowego postępowania,
- e) wcześniejszego rozwiązania umowy na skutek okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć udzielając zamówienia.

#### **- zmianę zakresu i sposobu wykonania przedmiotu zamówienia:**

- a) ograniczenie lub zwiększenie przedmiotu zamówienia do wartości 30% wartości zamówienia podstawowego, w przypadku braku zapotrzebowania lub dodatkowego zapotrzebowania Zamawiającego na kupony żywieniowe spowodowanym zmniejszeniem ilości pracowników w spółce bądź zmiany zasad przydzielania kuponów żywieniowych;
- b) zaistnienie okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie jest możliwe, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- c) w sytuacji zmiany zaoferowanego przedmiotu zamówienia na inny o parametrach tożsamy lub lepszych od przyjętych w ofercie w przypadku wycofania z rynku zaoferowanego przedmiotu zamówienia lub jego niedostępności,
- d) zmiany będące następstwem działania osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie wykonania zamówienia,
- e) zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, jeżeli zmiana ta ma wpływ na wykonanie umowy, a w szczególności zmiany przepisów ustawy Pzp oraz ustawy Kodeks Cywilny,
- f) rezygnacji z podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca realizuje przedmiot Umowy, zmiany zakresu prac wykonywanych.
- g) wystąpienia siły wyższej, która będzie miała wpływ na termin realizacji umowy, sposób realizacji lub przedmiot zamówienia, pod warunkiem powiadomienia drugiej

Strony na piśmie o fakcie wystąpienia takiej okoliczności oraz udokumentowania jej właściwymi dowodami,

h) zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku wystąpienia zmiany urzędowej zmiany stawki podatku od towarów i usług.

4. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 3, każda ze Stron zobowiązana jest złożyć pisemny wniosek, wraz z uzasadnieniem faktycznym, o zmianę umowy.

5. W przypadku złożenia wniosku o zmianę umowy druga strona jest zobowiązana w terminie 7 dni od dnia otrzymania tego wniosku do ustosunkowania się do niego.

6. Druga Strona może:

- zaakceptować wniosek o zmianę umowy,

- wezwać Stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania,

- odrzucić wniosek o zmianę – odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie.

### **31. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy pzp.

2. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.

4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

### **32. ZAŁĄCZNIKI STANOWIĄCE INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

➤ Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

➤ Załącznik nr 2 - Oferta cenowa

➤ Załącznik nr 3 – Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

➤ Załącznik nr 4 - Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

➤ Załącznik nr 5 - Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby



- Załącznik nr 6 – Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
- Załącznik nr 7 – Wzór umowy

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Nazwa zadania:

**„Dostawę kuponów żywieniowych na zakup artykułów spożywczych lub posiłków profilaktycznych dla pracowników spółki,,**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa kuponów żywieniowych w formie papierowej o nominale jednostkowym **8,00 zł. w ilości 21.000 szt.**
2. Dostawa zamówionych kuponów żywieniowych wraz notą księgową dokonywana będzie do siedziby Zamawiającego w terminie 3 dni (roboczych) od daty złożenia zamówienia złożonego e-mailem. Dostawy mogą być realizowane tylko w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do godz.15:00. Zapłata za dostarczone kupony żywieniowe realizowana będzie w terminie 30 dni od dnia dostarczonej noty księgowej do siedziby Zamawiającego. Miejscem dostarczenia kuponów żywieniowych jest siedziba Zamawiającego tj.: Rejonowe Przedsiębiorstwo Zieleni i Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Kielcach ul. Sandomierska 249.
3. Wykonawca przedstawi wykaz placówek handlowych lub usługowych w Kielcach które realizują kupony żywieniowe będące przedmiotem niniejszego postępowania.
4. Termin ważności kuponów nie może być krótszy niż 6 miesięcy od daty ich dostawy. Kupony żywieniowe nie podlegają wymianie na gotówkę. Za kupony żywieniowe pracownicy będą mogli nabywać artykuły spożywcze lub posiłki z wyłączeniem używek (tytoń, kawa, i napojów alkoholowych).
5. Kupony żywieniowe dla pracowników stanowią realizację art. 232 Kodeksu Pracy oraz wydanego na jego podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996 r. z późniejszymi zmianami w sprawie profilaktycznych posiłków i napojów.

## OFERTA CENOWA

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Dostawę kuponów żywieniowych na zakup artykułów spożywczych lub posiłków profilaktycznych dla pracowników spółki,**

### Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa: .....

Siedziba: .....

Adres poczty elektronicznej: .....

Numer telefonu: .....

Numer NIP: .....

**UWAGA** proszę podać czytelny adres e-mail, na który wykonawca będzie otrzymywał od zamawiającego wszystkie informacje związane z prowadzonym postępowaniem po otwarciu ofert. W związku z przysługującymi środkami ochrony prawnej wykonawcy, liczonymi od dnia przekazania informacji należy upewnić się, że podany adres e-mailowy funkcjonuje w sposób poprawny.

Jako Wykonawca jestem: Rodzaj Wykonawcy<sup>1\*</sup>:

- mikroprzedsiębiorstwo,
- małe przedsiębiorstwo,
- średnie przedsiębiorstwo,
- jednoosobowa działalność gospodarcza,
- osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej,
- inny rodzaj

---

**Średnie przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych zatrudniało średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz osiągnęło roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 miliony euro.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych zatrudniało średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz osiągnęło roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych zatrudniało średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz osiągnęło roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro.

1. Zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia składamy niniejszą ofertę:

**21 000 sztuk kuponów żywieniowych x nominal jednostkowy 8,00 zł + prowizja lub upust oraz koszty obsługi liczone od całości kuponów =**

**CENA BRUTTO CAŁOŚCI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

wynosi: ..... zł

**SŁOWNIE:**

.....

2. Oświadczamy, że ilość placówek (punktów) handlowych lub usługowych na terenie Kielc, które realizują kupony żywieniowe, będące przedmiotem zamówienia wynosi .....

**W przypadku braku określenia ilości placówek Zamawiający uzna, że ilość punktów handlowych lub usługowych na terenie Kielc, które realizują kupony żywieniowe, będące przedmiotem zamówienia wynosi 20 placówek.**

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami do umowy w niniejszym postępowaniu, akceptujemy je i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki tam zawarte.
- Oświadczamy, że zaoferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wszelkie wymagania Zamawiającego.
- Zgodnie z art. 462 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych oświadczam/y, że zamierzamy powierzyć do wykonania podwykonawcom następujące części zamówienia (\*proszę wypełnić jeżeli dotyczy)

Lp.	Opis części zamówienia przewidzianej do wykonania przez podwykonawcę	Firma podwykonawcy

**UWAGA:**

*W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni powyższej tabeli, Zamawiający uzna, iż Wykonawca zamierza wykonać całość zamówienia bez udziału podwykonawców.*

6. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*.

\* *W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO - treści oświadczenia wykonawca nie składa np. przez jego wykreślenie.*

7. Żadna z informacji zawarta w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji\*\*\*)/wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępnione, w szczególności innym uczestnikom postępowania \*\*\*\*\*)

Lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		Od	Do
a)			

Uwaga:

\*\*\*) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

\*\*\*\*\*) Wykonawca załączy niniejsze oświadczenie, tylko wtedy, gdy zastrzeże w ofercie, iż któreś z informacji zawartych w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz wskaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art.222 ust.5 pzp.

8. Jeżeli wykonawca złożył ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W związku z wystąpieniem takiego przypadku w ofercie, wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;  
..... (nazwa – rodzaj)
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;  
..... (wartość towaru lub usługi)  
.....
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie; ..... (wskazanie stawki podatku od towaru i usługi) .....

Niezłożenie powyższej informacji będzie oznaczało, że taki obowiązek nie istnieje.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....  
.....

.....  
Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

### **Załącznik nr 3**

#### **Wykonawca:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

### **Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawę kuponów żywnościowych na zakup artykułów spożywczych lub posiłków profilaktycznych dla pracowników spółki”, prowadzonego przez Rejonowe Przedsiębiorstwo Zieleni i Usług Komunalnych Sp. z o.o., oświadczam, co następuje:

#### **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego

.....  
Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

## **Załącznik nr 4**

### **Wykonawca:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności  
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

### **Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia**

### **UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINE ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawę kuponów żywieniowych na zakup artykułów spożywczych lub posiłków profilaktycznych dla pracowników spółki” prowadzonego przez Rejonowe Przedsiębiorstwo Zieleni i Usług Komunalnych Sp. z o.o., oświadczam, co następuje:

#### **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze: .....
3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)<sup>2</sup>.

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

<sup>2</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

## **Załącznik nr 5**

### **Podmiot:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności  
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

### **Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby**

## **UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINE ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawę kuponów żywnościowych na zakup artykułów spożywczych lub posiłków profilaktycznych dla pracowników spółki”, prowadzonego przez Rejonowe Przedsiębiorstwo Zieleni i Usług Komunalnych, oświadczam, co następuje:

### **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:**

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)<sup>3</sup>.

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

<sup>3</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.



**Załącznik nr 6**

**ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU**

do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

**PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY:**

.....

*(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)*

Niniejszym, zobowiązuję się do udostępnienia Wykonawcy:

.....

*(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)*

niezbędnych zasobów tj.:

**Zakres udostępnianych zasobów niezbędnych do potwierdzenia spełniania warunku:**

- zdolności technicznej lub zawodowej\*

*\* niepotrzebne skreślić*

na okres korzystania z nich przy realizacji zamówienia publicznego pn.:

**„Dostawę kuponów żywieniowych na zakup artykułów spożywczych lub posiłków profilaktycznych dla pracowników spółki”**

**1. Oświadczam, iż:**

a) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

*(np. podwykonawstwo – zakres realizowany przez wykonawcę, w przypadku osób – imię i nazwisko, funkcja lub zakres wykonywanych czynności)*

b) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

c) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

.....

*(umowa cywilno-prawna, umowa o współpracę, itp.)*

.....

*(podpis osoby umocowanej prawnie*

**DOTYCZY PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY)**

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

*Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty*

## Załącznik nr 7

### Umowa (projekt)

zawarta w dniu ..... w Kielcach, pomiędzy:

**Rejonowym Przedsiębiorstwem Zieleni i Usług Komunalnych Sp. z o. o.** z siedzibą w Kielcach, ul. Sandomierska 249, 25-330 Kielce, zarejestrowaną w KRS prowadzoną przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000056716, NIP 657-038-70-97, REGON 290414024, kapitał zakładowy 38 217 000,00 zł, która zgodnie z art. 4c ust. 1 i ust. 2 pkt 1) ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy, reprezentowaną przez:

.....  
.....

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....  
.....

reprezentowanym przez .....

zwanym dalej: „Wykonawcą”,

zwanymi dalej każdy oddzielnie: „Stroną” lub łącznie: „Stronami”,

o następującej treści:

#### **„Dostawę kuponów żywieniowych na zakup artykułów spożywczych lub posiłków profilaktycznych dla pracowników spółki”**

**Dokumentacja postępowania, w tym SWZ oraz oferta Wykonawcy stanowią integralną część umowy.**

### **§ 1. Przedmiot Umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia własności i wydania kuponów żywieniowych (zgodnych z wymogami określonymi w „Opisie przedmiotu zamówienia”, który stanowi załącznik nr 1 do SWZ), w ilościach i rodzajach określonych w SWZ Zamawiającemu, a Zamawiający do odebrania tych kuponów, **zwanymi dalej przedmiotem umowy** i zapłaty za nie ceny określonej zgodnie z paragrafem 4 przedmiotowej umowy,
2. Termin ważności kuponów żywieniowych nie może być krótszy niż 6 miesięcy od daty ich dostawy.
3. Kupony żywieniowe nie podlegają wymianie na gotówkę.
4. Za kupony żywieniowe pracownicy będą mogli nabywać artykuły spożywcze z wyłączeniem używek ( tytoń, kawa i napoje alkoholowe, itp.).
5. Każdy kupon powinien posiadać zabezpieczenia wykluczające możliwość fałszerstwa. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za realizację fałszywych kuponów.
6. Kupony żywieniowe muszą być aktywne w dniu dostawy.

## **§ 2. Termin Realizacji**

Wykonawca dostarczy kupony żywieniowe partiami. Dostawy będą odbywać się sukcesywnie w miarę potrzeb Zamawiającego, od dnia ..... do dnia 15 kwietnia 2025 roku.

## **§ 3. Sposób dostawy i odbioru**

1. O ilości i terminie dostaw Wykonawca zostanie zawiadomiony e-mailem ..... na 3 dni (robocze) przed przewidywaną dostawą kuponów żywieniowych.
2. Dostawy zostaną zrealizowane przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego: RPZiUK Sp. z o. o. Kielce, ul. Sandomierska 249, 25-330 Kielce, w godzinach pracy Zamawiającego, tj. od 8:00 do 15:00 i zostaną potwierdzone przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
3. Jeżeli dostarczone kupony lub ich część nie będą w pełni zgodne z warunkami opisanymi w SWZ Zamawiający ma prawo do odmowy ich odbioru. W takiej sytuacji uznaje się, że Wykonawca nie zrealizował swojego obowiązku dostarczenia kuponów w terminie.

## **§ 4. Wynagrodzenie**

1. Wartość umowy brutto Strony ustalają na kwotę: ..... zł brutto (słownie:..... złotych).
2. Za datę zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie będzie płatne wyłącznie za faktycznie dostarczone kupony.
4. Zapłata za przedmiot umowy nastąpi przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze. Zamawiający dokona zapłaty w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość otrzymywania faktur w formie papierowej lub na adres email sekretariat@zielen.kielce.pl lub ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesłanych za pośrednictwem platformy, o której stanowi ustawa z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
6. Cena, o której mowa § 4 ust. 1 umowy, obejmuje koszty transportu przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego oraz koszty ubezpieczenia przedmiotu umowy.
7. W przypadku zmiany obowiązującej stawki VAT, Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty stawki obowiązującej w dniu dokonywania płatności.

## **§ 5. GWARANCJA I RĘKOJMIA**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość dostarczonych kuponów przez co rozumie się zgodność cech jakościowych kuponów opisanych w SWZ i zgodność z zapewnieniami Wykonawcy.
2. Okres gwarancji i rękojmi jest zgodny z terminem ważności kuponów wskazanym w SWZ.
3. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przedmiotu umowy w ciągu 14 dni od dowiedzenia się o wadzie.
4. W przypadku ujawnienia się wady dostarczonych kuponów, Wykonawca ma obowiązek dostarczyć w miejsce wadliwych, prawidłowe, wolne od wad kupony w terminie 2 dni

roboczych od zawiadomienia o wadzie.

5. Zamawiający uprawniony jest do korzystania z roszczeń i uprawnień wynikających z gwarancji niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi za wady.

### **§ 5. Kary Umowne**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może naliczyć karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:
  - a) za zwłokę w dostawie partii towaru w wysokości 0,1% ceny brutto wartości całości zamówienia, podanej w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następującego po dniu wyznaczonym na realizację poszczególnych dostaw
  - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze kuponów żywnościowych w wysokości 1% ceny brutto dostarczonej partii towaru, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
  - c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wartości ceny brutto podanej w § 4 ust. 1 umowy;
  - d) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wartości ceny brutto podanej w § 4 ust. 1 umowy.
2. Suma kar umownych naliczonych na podstawie wszystkich tytułów nie może przekroczyć 20% kwoty wynagrodzenia określonego w paragrafie 4 ust. 1
3. O nałożeniu kary umownej, jej wysokości i podstawie jej nałożenia Zamawiający będzie informował Wykonawcę pisemnie w terminie 14 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę nałożenia kary.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kary umownej.

### **§ 6. Osoby do kontaktu**

Strony ustalają, że osobami do kontaktu w zakresie realizacji Umowy są:

- 1) ze strony Zamawiającego:....., nr tel....., e-mail: .....
- 2) ze strony Wykonawcy: ..... , nr tel. ...., e-mail: .....

### **§ 7. Informacje poufne**

1. Wszelkie informacje udostępnione Wykonawcy przez Zamawiającego w ramach wykonywania przedmiotu umowy będą traktowane przez Wykonawcę jako poufne (w czasie obowiązywania umowy oraz po jej zakończeniu) i mogą być ujawnione wyłącznie osobom, którym będą one niezbędne do wykonania umowy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
  - 1) nieujawniania i niezezwalania na ujawnienie jakichkolwiek informacji w jakiegokolwiek formie w całości lub części osobom trzecim, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie,
  - 2) zapewnienia prawidłowej ochrony informacji przed utratą, kradzieżą, zniszczeniem, zgubieniem lub dostępem osób trzecich nieupoważnionych do ich uzyskania,
  - 3) zwolnienia Zamawiającego z obowiązku świadczenia w przypadku roszczeń osób trzecich w stosunku do Zamawiającego, wynikających z wykorzystania przez

- Wykonawcę lub osoby, przy pomocy których Wykonawca realizował umowę, danych uzyskanych w czasie wykonywania umowy w sposób naruszający jej postanowienia.
- Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o każdym przypadku ujawnienia informacji, o których mowa w ust. 1.
  - W razie wątpliwości, czy określona informacja stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca zobowiązany jest zwrócić się w formie pisemnej do Zamawiającego o wyjaśnienie takiej wątpliwości.
  - Powyższe zapisy nie będą miały zastosowania wobec informacji powszechnie znanych lub opublikowanych oraz w przypadku żądania ich ujawnienia przez uprawniony organ.

## **§ 8. Podwykonawstwo**

*(jeśli dotyczy)*

- Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie następującego zakresu prac objętego przedmiotem umowy: .....  
i zapewnia, że podwykonawcy będą otrzymywali terminowo wymagalne wynagrodzenie.
- Wykonawca może powierzyć wykonanie prac składających się na wykonanie przedmiotu umowy podwykonawcom, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego podwykonawcy, w tym za zapewnienie przestrzegania obowiązków wynikających z umowy, tak jakby były to działania lub uchybienia Wykonawcy.
- Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zobowiązania Wykonawcy wobec podwykonawców.
- W przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy wskazanego w Ofercie Wykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy – Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego, w formie pisemnej, o wszelkich zmianach dotyczących podwykonawców, ewentualnych nowych podwykonawcach, jak również o zamiarze powierzenia podwykonawcy wykonania części przedmiotu umowy w trakcie jego realizacji, nie później niż w ciągu 7 dni roboczych po zawarciu z nim umowy podwykonawczej.
- Niespełnienie przez Wykonawcę warunków określonych w niniejszym paragrafie uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od niniejszej umowy bez odrębnego wezwania na zasadach określonych w paragrafie 11 przedmiotowej umowy.

## **§ 9. Siła wyższa**

- Strony nie są odpowiedzialne za naruszenie obowiązków wynikających z Umowy w przypadku, gdy wyłączną przyczyną naruszenia jest działanie siły wyższej, o której mowa w ust. 2.
- Przez „**Silę wyższą**” należy rozumieć zdarzenie nagłe nadzwyczajne, zewnętrzne, zaistniałe po zawarciu umowy, którego Strony nie mogły przewidzieć i któremu nie mogły zapobiec, uniemożliwiające wykonanie Umowy, w całości lub części, na stałe lub na pewien czas,

któremu Strona nie mogła przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności i które nie wynikały wskutek błędów lub zaniedbań Strony dotkniętej jej działaniem.

3. Na czas działania Siły wyższej obowiązki Strony, która nie jest w stanie wykonać danego obowiązku ze względu na działanie Siły wyższej, ulegają zawieszeniu.
4. W przypadku zaistnienia Siły wyższej Strona, której dotyczy działanie siły wyższej, zobowiązana jest niezwłocznie poinformować drugą Stronę na piśmie o wystąpieniu siły wyższej, ze wskazaniem przewidywanego czasu trwania przeszkody w realizacji wynikających z Umowy obowiązków z powodu działania Siły wyższej.
5. Strona, której dotyczy działanie Siły wyższej, wznowi realizację obowiązków umownych i wykona ciężące na niej zobowiązania tak szybko, jak będzie to możliwe, jednocześnie dokładając najwyższej staranności w celu jak najszybszego usunięcia przeszkód wykonania.
6. Okoliczności zaistnienia Siły wyższej muszą zostać potwierdzone przez stronę, która się na nie powołuje za pomocą np. dokumentów.

### **§ 10. Zmiana Umowy**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści przedłożonej oferty w następujących przypadkach:

**- zmianę terminu wykonania zamówienia:**

- f) rozpoczęcie wykonania zamówienia - o okres rozstrzygania postępowania,
- g) skrócenie terminu wykonania umowy, w przypadku wcześniejszego wyczerpania kwoty wynikającej z umowy,
- h) wydłużenie terminu wykonania zamówienia, w przypadku gdy u Zamawiającego wystąpi zapotrzebowanie na produkt stanowiący przedmiot zamówienia, a przewidziane wielkości zamówienia nie zostały wykorzystane w czasie trwania umowy. Wydłużenie okresu obowiązywania umowy nie może być dłuższe niż do czasu osiągnięcia wielkości zamówienia w rzeczowym postępowaniu, zgodnie z ilościami określonymi w „Opisie przedmiotu zamówienia” stanowiącej załącznik nr 1 do SWZ oraz wartością umowy,
- i) wydłużenie terminu obowiązywania umowy w celu zachowania ciągłości dostaw, w przypadku przedłużającej się procedury rozstrzygnięcia nowego postępowania,
- j) wcześniejszego rozwiązania umowy na skutek okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć udzielając zamówienia.

**- zmianę zakresu i sposobu wykonania przedmiotu zamówienia:**

- i) ograniczenie lub zwiększenie przedmiotu zamówienia do wartości 30% wartości zamówienia podstawowego, w przypadku braku zapotrzebowania lub dodatkowego zapotrzebowania Zamawiającego na kupony żywieniowe spowodowanym zmniejszeniem ilości pracowników w spółce bądź zmiany zasad przydzielania kuponów żywieniowych;
- j) zaistnienie okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie jest możliwe, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

- k) w sytuacji zmiany zaoferowanego przedmiotu zamówienia na inny o parametrach tożsamy lub lepszych od przyjętych w ofercie w przypadku wycofania z rynku zaoferowanego przedmiotu zamówienia lub jego niedostępności,
  - l) zmiany będące następstwem działania osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie wykonania zamówienia,
  - m) zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, jeżeli zmiana ta ma wpływ na wykonanie umowy, a w szczególności zmiany przepisów ustawy Pzp oraz ustawy Kodeks Cywilny,
  - n) rezygnacji z podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca realizuje przedmiot Umowy, zmiany zakresu prac wykonywanych.
  - o) wystąpienia siły wyższej, która będzie miała wpływ na termin realizacji umowy, sposób realizacji lub przedmiot zamówienia, pod warunkiem powiadomienia drugiej Strony na piśmie o fakcie wystąpienia takiej okoliczności oraz udokumentowania jej właściwymi dowodami,
  - p) zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku wystąpienia zmiany urzędowej zmiany stawki podatku od towarów i usług.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 3, każda ze Stron zobowiązana jest złożyć pisemny wniosek, wraz z uzasadnieniem faktycznym, o zmianę umowy.
5. W przypadku złożenia wniosku o zmianę umowy druga strona jest zobowiązana w terminie 7 dni od dnia otrzymania tego wniosku do ustosunkowania się do niego.
6. Druga Strona może:
- zaakceptować wniosek o zmianę umowy,
  - wezwać Stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania,
  - odrzucić wniosek o zmianę – odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie.

## **§ 11. Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – *Kodeks cywilny*.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy zgodnie z art. 456 ust 1, pkt 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach jednak nie później niż do dnia 15 kwietnia 2025 r. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Ilekroć w umowie jest mowa o „dniu roboczym” – należy przez to rozumieć dzień od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Wszelkie spory wynikłe na tle Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy według siedziby Zamawiającego.
5. W przypadku, gdy w trakcie realizacji Umowy przetwarzane będą dane osobowe, Strony zobowiązane są do stosowania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich

*danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE. L 2016 Nr 119, str. 1) oraz przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych ( Dz.U. z 2019 r. poz. 1781 ze zm.) oraz i innych przepisów prawa w tym zakresie.*

6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron. W przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej, opatrzono ją kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi.
7. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
  - 1) Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
  - 2) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**