**Załącznik nr 1A do Specyfikacji**

**FORMULARZ OFERTOWY**

W związku z prowadzonym przez:

**I. Zamawiającego** – Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa w Warszawie Podlaski Oddział Regionalny w Łomży, ul. Nowa 2, 18-400 Łomża, NIP 526-19-33-940, REGON 010613083 postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1) Ustawy na „dostawę artykułów biurowych oraz materiałów archiwizacyjnych na potrzeby Podlaskiego Oddziału Regionalnego ARiMR oraz podległych jednostek organizacyjnych na terenie województwa podlaskiego”

**II. Wykonawca**[[1]](#footnote-1):

Nazwa/Firma: ………………………………………………………………………………………………………………………………

Adres siedziby: ……………………………………………………………………………………………………..............

Adres do korespondencji: …………………………………………………………………………………………..............

Tel. ……………………………………….………… Fax …………………………………………………………………

NIP …….…..………………............. REGON ……………….……….… KRS *(jeśli dotyczy)* ………………….…..........

Osoba wskazana do kontaktu: ...............................................................................................................................................

Adres e-mail (proszę wypełnić drukowanymi literami): ………………………………………………...............................

Dane umożliwiające dostęp do ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych, w której Zamawiający może uzyskać odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego / Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej / innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia prawidłowego umocowania do działania w imieniu Wykonawcy:

nr KRS *(jeśli dotyczy)* ………………………………………………………………….……………………………….…...

adres strony internetowej odpowiedniej bazy danych (*np. KRS, CEIDG*) …………………………………………….……

**III.** Oświadczam(y), że jestem/jesteśmy:

* mikroprzedsiębiorstwem[[2]](#footnote-2) (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR),
* małym przedsiębiorstwem[[3]](#footnote-3) (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR),
* średnim przedsiębiorstwem[[4]](#footnote-4) (przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR),
* dużym przedsiębiorstwem: (przedsiębiorstwa, które zatrudniają 250 lub więcej osób i których roczny obrót przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa przekracza 43 milionów EUR).

**IV.** Niniejszym, w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „dostawę artykułów biurowych oraz materiałów archiwizacyjnych na potrzeby Podlaskiego Oddziału Regionalnego ARiMR oraz podległych jednostek organizacyjnych na terenie województwa podlaskiego”, składam(y): **ofertę na I część zamówienia**, podając:

* ceny jednostkowe brutto poszczególnych artykułów biurowych, ze wskazaniem stawki podatku od towarów i usług,
* łączną cenę netto oraz brutto za realizację całości zamówienia (cena oferty),
* termin realizacji zamówienia

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Opis i minimalne parametry artykułów biurowych wymagane przez Zamawiającego** | **Jednostka miary** | **Ilość** | **Jednostkowa cena brutto** | **Stawka podatku od towarów i usług** |
| *A* | *B* | *C* | *D* | *E* | *F* |
| 1 | Blok biurowy w kratkę A4 100 kartek | sztuka | 109 |  |  |
| 2 | Blok biurowy w kratkę A5 100 kartek | sztuka | 174 |  |  |
| 3 | Cienkopis z plastikową końcówką oprawioną w metal, z wentylowaną skuwką, tusz odporny na wysychanie, grubość linii pisania 0,4-0,5 mm, **kolor czarny** | sztuka | 50 |  |  |
| 4 | Cienkopis z plastikową końcówką oprawioną w metal, z wentylowaną skuwką, tusz odporny na wysychanie, grubość linii pisania 0,4-0,5 mm, **kolor czerwony** | sztuka | 30 |  |  |
| 5 | Cienkopis z plastikową końcówką oprawioną w metal, z wentylowaną skuwką, tusz odporny na wysychanie, grubość linii pisania 0,4-0,5 mm, **kolor niebieski** | sztuka | 30 |  |  |
| 6 | Cienkopis z plastikową końcówką oprawioną w metal, z wentylowaną skuwką, tusz odporny na wysychanie, grubość linii pisania 0,4-0,5 mm, **kolor zielony** | sztuka | 35 |  |  |
| 7 | Długopis automatyczny z wymiennym wkładem, elementy gumowe w części chwytowej, posiadający klips, końcówka kulkowa min. 0,6 mm, wkład kolor niebieski | sztuka | 2632 |  |  |
| 8 | Długopis na sprężynce odpornej na odkształcenia, długość sprężynki po rozciągnięciu przynajmniej 80 cm, podstawka samoprzylepna, grubość linii pisania min. 0,3 mm, wymienny wkład koloru niebieskiego | sztuka | 90 |  |  |
| 9 | Długopis żelowy z wymiennym wkładem, gumowy wygodny uchwyt, grubość linii pisania min. 0,25 mm, długość linii pisania min. 1200 m, wkład koloru niebieskiego | sztuka | 320 |  |  |
| 10 | Dratwa/sznurek lniany lekko sztywny o średnicy min. 1,1 mm, szpula o długości ok. 120 metrów, kolor naturalny | sztuka | 16 |  |  |
| 11 | Druki "potwierdzenia odbioru", wykorzystywane przy nadawaniu korespondencji w trybie Kodeksu Postępowania Administracyjnego. Wykonane na białym papierze offsetowym BD o gramaturze 140-200 g/m², 1) wymiar druku\*:  • minimalne: 90 x 140 mm (część środkowa, bez listew bocznych);  • optymalne wymiary: a) część środkowa, bez listew bocznych: 100 x 140 mm, b) całość druku, tj. część środkowa + listwy boczne: 100 x 160 mm; \* wszystkie wymiary przyjmuje się z tolerancją 2 mm  2) listwy po obu stronach, perforacja pionowa pozwalająca na wyrwanie środkowej części druku, bez jego uszkodzenia; 3) co najmniej 5 mm pasek kleju gwarantujący przyczepność do różnego rodzaju podłoża w zróżnicowanym zakresie temperatur, zabezpieczony osłoną. Adres nadawcy przesyłki: - naniesiony w strefie prostokątnej na stronie przedniej druku (awers), w dolnej prawej części w minimalnej odległości:  • 40 mm od górnego brzegu; • 5 mm od prawego brzegu; • 15 mm od dolnego brzegu.  Adres adresata przesyłki: - naniesiony w strefie prostokątnej na stronie przedniej druku (awers), w górnej lewej części.  W pasie 15 mm powyżej dolnej krawędzi strony przedniej druku (awers) oraz z prawej strony danych adresowych nadawcy nie można umieszczać żadnych napisów/nadruków. Zastrzeżenie – na druku nie może być zamieszczona adnotacja o producencie. **Druki pakowane po 500 szt.**  **Wzór druku stanowi Załącznik nr 8 do SWZ.** | sztuka | 26300 |  |  |
| 12 | Dziurkacz biurowy wykonany z metalowej ramy i metalowej podstawy, wyposażony we wskaźnik środka strony i metalową listwę formatową. Rozstaw otworów 80 mm, średnica dziurki 5,5-6 mm, ma dziurkować do 30-40 kartek o gramaturze 80g/m2, głębokość wsuwania kartek 12 mm. | sztuka | 48 |  |  |
| 13 | Dziurkacz biurowy wykonany z metalowej ramy i metalowej podstawy, wyposażony we wskaźnik środka strony i metalową listwę formatową. Rozstaw otworów 80 mm, średnica dziurki 5,5-6 mm, ma dziurkować do 60-63 kartek o gramaturze 80g/m2, głębokość wsuwania kartek 12 mm. | sztuka | 6 |  |  |
| 14 | Etykieta samoprzylepna A3/na formacie A3 do wszystkich typów drukarek oraz kserokopiarek 297x420 mm (+/- 0,5mm), ilość arkuszy w opakowaniu 100 | opakowanie | 1 |  |  |
| 15 | Etykieta samoprzylepna A4/na formacie A4 do wszystkich typów drukarek oraz kserokopiarek 210x297mm (+/- 0,5mm), ilość arkuszy w opakowaniu 100 | opakowanie | 3 |  |  |
| 16 | Etykiety samoprzylepne formatu A4/na formacie A4 do wszystkich typów drukarek oraz kserokopiarek, podzielone w poziomie na 2 etykiety, wielkość jednej etykiety 210x148 (+/- 0,5mm) - ilość etykiet na arkuszu A4 - 2, ilość arkuszy w opakowaniu 100 | opakowanie | 3 |  |  |
| 17 | Etykiety samoprzylepne formatu A4/na formacie A4 do wszystkich typów drukarek oraz kserokopiarek, podzielone w poziomie na 6 etykiet wielkość jednej etykiety 105x48mm (+/- 0,5mm) - ilość etykiet na arkuszu A4 - 12, ilość arkuszy w opakowaniu 100 | opakowanie | 4 |  |  |
| 18 | Gumka biała do ścierania ołówka, nie brudząca papieru, ma ścierać nie naruszając struktury papieru, w kształcie prostopadłościanu, wymiary min. 40x20x10 mm | sztuka | 130 |  |  |
| 19 | Gumki recepturki, średnica (bez rozciągania) 70-80 mm, opakowanie 1 kg | opakowanie | 15 |  |  |
| 20 | Kalka ołówkowa w kolorze niebieskim, format A4, opakowanie 50 arkuszy | opakowanie | 5 |  |  |
| 21 | Karton klapowy 400x400x400 mm, wykonany z tektury 3-warstwowej o fali B - gramatura 450 g/m². Max. pojemność 64 L. Rodzaj kartonu: Klapowy - zamykany obustronnie za pomocą tzw. klapek. Do jego zamknięcia potrzeba taśmy. Kolor: Szary (brązowy) - naturalny kolor tektury. Ekologiczny, w 100% biodegradowalny. | sztuka | 60 |  |  |
| 22 | Klej w płynie z aplikatorem do sklejania papieru, pojemność: 40-50 ml | sztuka | 563 |  |  |
| 23 | Klipsy archiwizacyjne do spinania dokumentów, klips dwuczęściowy, wykonany z wytrzymałego polipropylenu, długość wąsów 80-90 mm, rozstawienie wąsów: 80mm., kolor biały, opakowanie 100 sztuk. | opakowanie | 5 |  |  |
| 24 | Klipsy metalowe do spinania papieru 19 mm, opakowanie 12 sztuk | opakowanie | 27 |  |  |
| 25 | Klipsy metalowe do spinania papieru 32 mm, opakowanie 12 sztuk | opakowanie | 6 |  |  |
| 26 | Koperty bezpieczne B4 transparentne  •trójwarstwowa folia LDPE o grubości 70 mikronów [+/ –5%], materiał trwały i odporny na warunki atmosferyczne, kod kreskowy dla ułatwienia identyfikacji i możliwości śledzenia przesyłki, kolejne, niepowtarzalne numerowanie kopert (pod taśmą zabezpieczającą i na kopercie), panel opisowy, bezpieczny zgrzew boczny płaski z mikronadrukiem - 9 mm [+/ –3%], trwałe zamknięcie samoprzylepne z paskiem i integratorem ciepła - taśma bezpieczna 35mm (z zabezpieczeniem mechanicznym, termicznym, chemicznym), dwa odrywane odcinki przewozowe (z numeracją koperty powieloną w kodzie kreskowym) | sztuka | 100 |  |  |
| 27 | Koperty DL HK (samoklejące z paskiem) z okienkiem standard z prawej strony, **opakowanie 1000 sztuk** | opakowanie | 33 |  |  |
| 28 | Koperty formatu C4 HK (samoklejące z paskiem), bez okienka, białe, **opakowanie 50 sztuk** | opakowanie | 95 |  |  |
| 29 | Koperty formatu C4 HK (samoklejące z paskiem), z okienkiem z prawej strony, białe, **opakowanie 50 sztuk** | opakowanie | 3 |  |  |
| 30 | Koperty formatu C5 HK (samoklejące z paskiem) bez okienka, białe, **opakowanie 50 sztuk** | opakowanie | 178 |  |  |
| 31 | Koperty formatu C5 HK (samoklejące z paskiem) okno prawe środek, białe, **opakowanie 500 sztuk** | opakowanie | 4 |  |  |
| 32 | Koperty formatu C5 HK (samoklejące z paskiem) z okienkiem z prawej strony, białe, **opakowanie 50 sztuk** | opakowanie | 7 |  |  |
| 33 | Koperty formatu C6 HK (samoklejące z paskiem), bez okienka, białe **opakowanie 50 sztuk** | opakowanie | 23 |  |  |
| 34 | Koperty papierowe pełne (bez okienka) na płyty CD, **opakowanie 100 sztuk** | opakowanie | 60 |  |  |
| 35 | Koperty papierowe z okienkiem na płyty CD, **opakowanie 100 sztuk** | opakowanie | 30 |  |  |
| 36 | Koperty rozszerzane C4 HK, wymiary 229x324x40 (+/- 5 mm), gramatura papieru min. 120/g/m2, **kolor brązowy**, opakowanie 100 sztuk | opakowanie | 125 |  |  |
| 37 | Korektor w pisaku z metalową końcówką o pojemności 6-7 ml | sztuka | 61 |  |  |
| 38 | Korektor w taśmie, można stosować do korekty wydruków na wszystkich rodzajach papieru, w obudowie przezroczystej, szerokość taśmy nie mniej niż 5 mm, długość taśmy nie mniejsza niż 5 m | sztuka | 270 |  |  |
| 39 | Kostka papierowa biała - wkład do pojemników plastikowych, klejona; rozmiar 83-85x83-85x35-40 mm | bloczek | 385 |  |  |
| 40 | Kostka samoprzylepna o wymiarach 51x38 mm (+/-2 mm), kartki w kolorze żółtym, każda kartka nasączona wzdłuż jednej krawędzi klejem umożliwiającym jej wielokrotne przyklejanie i odklejanie | bloczek | 1694 |  |  |
| 41 | Kostka samoprzylepna o wymiarach 76x76 mm (+/-2 mm), kartki w kolorze żółtym, każda kartka nasączona wzdłuż jednej krawędzi klejem umożliwiającym jej wielokrotne przyklejanie i odklejanie | bloczek | 2139 |  |  |
| 42 | Koszulka foliowa na płyty CD z możliwością wpięcia do segregatora, opakowanie 50 sztuk | opakowanie | 6 |  |  |
| 43 | Koszulka krystaliczna na dokumenty formatu A4 z możliwością wpięcia do segregatora, bezbarwna, otwierana z góry, antystatyczna i antyrefleksyjna, folia o grubości min. 45 µm, opakowanie 100 sztuk | opakowanie | 781 |  |  |
| 44 | Koszulka na dokumenty formatu A4 z klapą boczną z możliwością wpięcia do segregatora, bezbarwna, folia o grubości min. 100 µm, opakowanie 10 sztuk | opakowanie | 66 |  |  |
| 45 | Koszulka na katalogi formatu A4, z możliwością wpięcia do segregatora. Otwarta od góry, bez klapki, bezbarwna, folia o grubości min. 150 µm, opakowanie 10 sztuk. | opakowanie | 33 |  |  |
| 46 | Linijka przezroczysta, skala w centymetrach, długość 20 cm | sztuka | 35 |  |  |
| 47 | Linijka przezroczysta, skala w centymetrach, długość 30 cm | sztuka | 15 |  |  |
| 48 | Marker permanentny do opisywania płyt CD/DVD, wodoodporny, nietoksyczny, **kolor czarny**, grubość pisania 0,3-0,5 mm | sztuka | 84 |  |  |
| 49 | Marker permanentny do opisywania płyt CD/DVD, wodoodporny, nietoksyczny, **kolor** **czerwony**, grubość pisania 0,3-0,5 mm | sztuka | 10 |  |  |
| 50 | Marker permanentny do pisania po papierze, tekturze, szkle, plastiku, metalu, grubość pisania od 1,2 mm do 1,6 mm, kolor czarny | sztuka | 124 |  |  |
| 51 | Marker permanentny do pisania po papierze, tekturze, szkle, plastiku, metalu, grubość pisania od 1,2 mm do 1,6 mm, kolor czerwony | sztuka | 10 |  |  |
| 52 | Marker z tuszem olejowym, szybkoschnący, piszący po każdej powierzchni, wodoodporny, odporny na ścieranie, grubość pisania od 0,8 mm do 1,2 mm, kolor biały | sztuka | 10 |  |  |
| 53 | Marker z tuszem olejowym, szybkoschnący, piszący po każdej powierzchni, wodoodporny, odporny na ścieranie, grubość pisania od 0,8 mm do 1,2 mm, kolor czarny | sztuka | 22 |  |  |
| 54 | Nici bawełniane nabłyszczane, waga: min. 100 g, długość: min. 80 m, białe, udźwig: 10,7 kg, siła zrywająca: min. 11,2/Nm | sztuka | 62 |  |  |
| 55 | Nożyczki biurowe, długość nożyczek: 17-20 cm, ostrza z hartowanej nierdzewnej stali, niełamliwa rękojeść, dla prawo i leworęcznych | sztuka | 58 |  |  |
| 56 | Ołówek drewniany, lakierowany, bez gumki, zatemperowany, twardość grafitu HB | sztuka | 280 |  |  |
| 57 | Papier ksero formatu A4 biały o gram 120g/m², grubość min. 120 μm, białość min. 166 CIE, nieprzezroczystość min. 92%, wilgotność 3–6 %. **posiada oznakowanie ekologiczne EU Ecolabel lub FSC (Forest Stewardship Council).** Karton (5 ryz w kartonie, każda ryza po 250 kartek) | karton | 5 |  |  |
| 58 | Papier ksero formatu A4 biały o gram 80g/m²; grubość min. 104 μm, białość min. 164 CIE, nieprzezroczystość min. 92%, wilgotność 3–6 %; **posiada oznakowanie ekologiczne EU Ecolabel lub FSC (Forest Stewardship Council) lub PEFC (Programme for Endorsement of Forest Certification).** Karton (5 ryz w kartonie każda ryza po 500 kartek) | karton | 2273 |  |  |
| 59 | Papier ksero formatu A4 biały o gramaturze 160g/m², ilość kartek w ryzie 250 sztuk | ryza | 7 |  |  |
| 60 | Podkładka sztywna do pisania z okładką, zamykana, format A4, powleczona tworzywem sztucznym w kolorze niebieskim, wyposażona w mocny klip u góry służący do utrzymania kartek papieru | sztuka | 36 |  |  |
| 61 | Półka na dokumenty formatu A4, transparentna, wykonana z wytrzymałego plastiku, wymiary nie mniejsze niż 245 x 55 x 345 mm | sztuka | 45 |  |  |
| 62 | Przekładka kartonowa 1-12 kolor formatu A4- 12 przekładek numerycznych od 1 do 12 | opakowanie | 29 |  |  |
| 63 | Przekładki kartonowe 1/3 A4 100 szt.; mix kolorów wykonane z kartonu | opakowanie | 12 |  |  |
| 64 | Przybornik na biurko siatkowy, trzyczęściowy pojemnik na długopisy, na kostkę papierową oraz na drobiazgi | sztuka | 20 |  |  |
| 65 | Rozszywacz mały biurowy do zszywek, metalowa konstrukcja, korpus wykonany z trwałego tworzywa. | sztuka | 55 |  |  |
| 66 | Segregator A4 50 mm Segregator wąski formatu A4/50 z mechanizmem dźwigowym, wykonany z kartonu pokrytego na zewnątrz folią, wymienna etykieta na grzbiecie, dolna krawędź wzmocniona metalową szyną, szerokość grzbietu 50 mm, kolor niebieski | sztuka | 140 |  |  |
| 67 | Segregator A4 50 mm Segregator wąski formatu A4/50 z mechanizmem dźwigowym, wykonany z kartonu pokrytego na zewnątrz folią, wymienna etykieta na grzbiecie, dolna krawędź wzmocniona metalową szyną, szerokość grzbietu 50 mm, kolor zielony | sztuka | 120 |  |  |
| 68 | Segregator A4 70 mm Segregator formatu A4/70 z mechanizmem dźwigowym, wykonany z kartonu pokrytego na zewnątrz folią, wymienna etykieta na grzbiecie, dolna krawędź wzmocniona metalową szyną, szerokość grzbietu 70 mm, kolor niebieski | sztuka | 62 |  |  |
| 69 | Skoroszyt oczkowy 1/2 z otworami pozwalającymi na wpięcie do segregatora, wykonany z kartonu o gramaturze 250-280g/m² biały | sztuka | 4410 |  |  |
| 70 | Skoroszyt oczkowy pełny z otworami pozwalającymi na wpięcie do segregatora, wykonany z kartonu o gramaturze 250-280g/m² biały | sztuka | 110 |  |  |
| 71 | Skoroszyt plastikowy zawieszkowy A4 przednia okładka przeźroczysta, tylna okładka kolorowa, twarda. Foliowy pasek do podpisu, boczna perforacja umożliwiająca wpięcie do segregatora z dowolnym ringiem, wewnątrz metalowe wąsy do wpinania dokumentów. | sztuka | 170 |  |  |
| 72 | Spinacz biurowy 25 mm (+/-2 mm), o kształcie trójkąta, opakowanie 100 sztuk | opakowanie | 66 |  |  |
| 73 | Spinacz biurowy 41 mm (+/-2 mm), krzyżowy, opakowanie 50 sztuk | opakowanie | 25 |  |  |
| 74 | Spinacz biurowy 50 mm (+/-2 mm), okrągły, opakowanie 100 szt. | opakowanie | 5 |  |  |
| 75 | Taśma dwustronna cienka, klejąca na folii PP, szerokość 18-24 mm, długość 10-15 m | sztuka | 34 |  |  |
| 76 | Taśma dwustronna, klejąca na folii PP, szerokość 30-50 mm, długość 10-25 m | sztuka | 34 |  |  |
| 77 | Taśma pakowa klejąca brązowa szerokość 48-50 mm, długość 60-66 m, rodzaj kleju: akrylowy, oznaczony początek taśmy | sztuka | 10 |  |  |
| 78 | Taśma pakowa przezroczysta, jednostronna, szerokość 48-50 mm, długość 60-66 m | sztuka | 108 |  |  |
| 79 | Taśma samoprzylepna przezroczysta, jednostronna, bez podajnika o wymiarach 18-20 mm, długość 24-33 m | sztuka | 327 |  |  |
| 80 | Teczka kartonowa z gumkami narożnymi, z bocznymi zakładkami zabezpieczającymi dokumenty przed wypadaniem, kolorowa, format A4, opakowanie 10 sztuk | opakowanie | 32 |  |  |
| 81 | Temperówka do ołówków metalowa pojedyncza | sztuka | 10 |  |  |
| 82 | Tusz bezolejowy uniwersalny, do każdego rodzaju stempli, kolor **czarny,** pojemność 25 ml | sztuka | 14 |  |  |
| 83 | Tusz bezolejowy uniwersalny, do każdego rodzaju stempli, kolor **niebieski**, pojemność 25 ml | sztuka | 147 |  |  |
| 84 | Wkład do długopisu z poz. 7 kolor niebieski | sztuka | 855 |  |  |
| 85 | Wkład do długopisu z poz. 9 kolor niebieski | sztuka | 320 |  |  |
| 86 | Zakładki indeksujące plastikowe do zaznaczania stron i fragmentów tekstu, kolor neonowy mix kolorów, rozmiar 45x12 mm (+/- 2 mm), opakowanie 5x25 szt. | opakowanie | 50 |  |  |
| 87 | Zakreślacz fluorescencyjny 4 kolory w opakowaniu | opakowanie | 118 |  |  |
| 88 | Zszywacz biurowy na zszywki 23/10, metalowy, obudowa metalowa, jednorazowe zszycie 60 kartek, głębokość zszywania 60-65mm | sztuka | 6 |  |  |
| 89 | Zszywacz biurowy na zszywki 24/6, metalowy, obudowa metalowa, jednorazowe zszycie 20-30 kartek, głębokość zszywania 60-65mm | sztuka | 109 |  |  |
| 90 | Zszywki stalowe wykonane z wysokiej jakości galwanizowanego materiału typ 24/6, opakowanie 1000 sztuk | opakowanie | 469 |  |  |
| 91 | Zszywki stalowe wykonane z wysokiej jakości galwanizowanego materiału, typ 23/10 opakowanie 1000 sztuk | opakowanie | 54 |  |  |
| 92 | Identyfikator przezroczysty na smyczy z taśmą, sztywna osłona do kart plastikowych, posiadający wycięcie na palec ułatwiające wysunięcie karty, wymiary zewnętrzne min. 9,2 cm x 5,9 cm (wewnątrz min. 8,6 m x 5,2 cm), długość taśmy 51 - 52 cm, 0,8 - 1,0 cm, kolor taśmy niebieski | sztuka | 20 |  |  |
| 93 | Kalkulator biurowy 12-sto pozycyjny, podwójny system zasilania, baterie w komplecie, duży wyświetlacz, z funkcjami m. in. zaokrąglanie wyników, klawisz cofania, klawisz zmiany znaku +/-, klawisz podwójnego zera, przycisk cofania ostatniej cyfry, obudowa i przyciski z tworzywa sztucznego, wymiary długość: 150-200 mm, szerokość: 120-160 mm, wysokość: nie więcej niż 40 mm. | sztuka | 21 |  |  |
| 94 | Pianka do czyszczenia plastików (antystatyczna bakteriobójcza) do czyszczenia sprzętu komputerowego i biurowego opak. min 400 ml | sztuka | 52 |  |  |
| 95 | Płyn do czyszczenia matryc LCD/TFT, pojemność min. 250 ml | sztuka | 92 |  |  |
| 96 | Powietrze sprężone do usuwania zanieczyszczeń z urządzeń elektronicznych, elektromechanicznych itp., opakowanie o pojemności min. 400 ml | sztuka | 187 |  |  |
| 97 | Ściereczka czyszcząca z mikrofibry do ekranów LCD, sprzętu optycznego, nie niszcząca powierzchni, niezostawiająca mikrorys, wielokrotnego użytku | sztuka | 431 |  |  |
| 98 | Tablica korkowa 60cmx 90cm (+/- 1cm) | sztuka | 4 |  |  |
| 99 | Tablica korkowa 60cmx120cm (+/- 1cm) | sztuka | 2 |  |  |
| 100 | Tablica korkowa 60cmx45cm (+/- 1cm) | sztuka | 3 |  |  |
| 101 | Ręcznik papierowy w rolkach, długość rolki min. 100 m, papier celulozowy, dwuwarstwowy, biały, perforowany. | sztuka | 142 |  |  |
| 102 | Worek na śmieci, pojemność 160 l, opakowanie 10 sztuk kolor czarny | opakowanie | 20 |  |  |
| 103 | Worek na śmieci, pojemność 240 l, opakowanie 10 sztuk kolor czarny | opakowanie | 20 |  |  |

**Oferuję(my):**

**w poz. 57 Formularza ofertowego – papier ………………………..… posiadający oznakowanie ekologiczne ……….**

**w poz. 58 Formularza ofertowego – papier ………………………..… posiadający oznakowanie ekologiczne ……….**

**Łączna cena oferty netto ………………………**

**Łączna cena oferty brutto …………………….**

**Termin realizacji zamówienia: …... dni od dnia zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

**V.** Oświadczam(y), że nie toczy się wobec mnie/nas postępowanie o ogłoszenie upadłości, postępowanie restrukturyzacyjne ani postępowanie w przedmiocie zatwierdzenia układu ani nie otwarto wobec mnie/nas likwidacji.

**VI.** Na podstawie art. 225 ust. 2 Ustawy oświadczam(y), że wybór mojej/naszej oferty[[5]](#footnote-5):

* będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie:

……………………………………………………………………………………………...………………...............................................................................................................................................................................................................

*(należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, którego dostawa będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego)*

o wartości ……………………………... zł netto *(należy wskazać wartość tego towaru lub usługi bez kwoty podatku)*

* nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

**VII.** Oświadczam(y), iż w przypadku uzyskania zamówienia[[6]](#footnote-6):

* całość prac objętych zamówieniem wykonam siłami własnymi,
* zaangażuję podwykonawców do realizacji części przedmiotu zamówienia, zgodnie z wypełnioną tabelą:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Powierzona część przedmiotu zamówienia | Nazwa Podwykonawcy | Adres Podwykonawcy | NIP Podwykonawcy | Opis zadania realizowanego przez Podwykonawcę |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

**VIII.** Oświadczam(y), że ceny zawierają wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

**IX.** Oświadczam(y), że zapoznałem(liśmy) się ze Specyfikacją, uzyskałem(liśmy) wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia publicznego oraz przyjmuję(emy) warunki określone w Specyfikacji oraz załącznikach do Specyfikacji i nie wnoszę(simy) w stosunku do nich żadnych zastrzeżeń. Jednocześnie uznaję(emy) się związany(ni) określonymi w dokumentacji postępowania wymaganiami i zasadami postępowania i zobowiązuję(my) się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z określonymi warunkami.

**X.** Oświadczam(y), że projektowane postanowienia umowy (stanowiące **Załącznik nr 7A do Specyfikacji**) oraz zawarte w nim warunki płatności zostały przeze mnie/przez nas zaakceptowane.

**XI.** Oświadczam(y), że uważam(y) się za związanego(nych) niniejszą ofertą na okres wskazany w treści rozdziału V Specyfikacji.

**XII.** Oświadczam(y), że niniejsza oferta jest jawna, za wyjątkiem informacji zawartych w wydzielonym i oznaczonym pliku, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r., poz. 1233) i jako takie nie mogą być ogólnodostępne.

*(Wykonawca jest zobowiązany wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa).*

**XIII.** Oświadczam(y), że wypełniłem(liśmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem(liśmy) w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[[7]](#footnote-7)

**XIV**. Integralną część oferty stanowią n/w Załączniki:

1. ........................................................
2. ........................................................
3. ........................................................
4. ........................................................
5. ........................................................
6. ........................................................

*Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty ( art. 297 k.k. ).*

……………...., dnia ……………………..... ......................………………………………………………

*(podpis Wykonawcy)*

**Załącznik nr 1B do Specyfikacji**

**FORMULARZ OFERTOWY**

W związku z prowadzonym przez:

**I. Zamawiającego** – Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa w Warszawie Podlaski Oddział Regionalny w Łomży, ul. Nowa 2, 18-400 Łomża, NIP 526-19-33-940, REGON 010613083 postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1) Ustawy na „dostawę artykułów biurowych oraz materiałów archiwizacyjnych na potrzeby Podlaskiego Oddziału Regionalnego ARiMR oraz podległych jednostek organizacyjnych na terenie województwa podlaskiego”

**II. Wykonawca**[[8]](#footnote-8):

Nazwa/Firma: ………………………………………………………………………………………………………………………………

Adres siedziby: ……………………………………………………………………………………………………..............

Adres do korespondencji: …………………………………………………………………………………………..............

Tel. ……………………………………….………… Fax …………………………………………………………………

NIP …….…..………………............. REGON ……………….……….… KRS *(jeśli dotyczy)* ………………….…..........

Osoba wskazana do kontaktu: ...............................................................................................................................................

Adres e-mail (proszę wypełnić drukowanymi literami): ………………………………………………...............................

Dane umożliwiające dostęp do ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych, w której Zamawiający może uzyskać odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego / Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej / innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia prawidłowego umocowania do działania w imieniu Wykonawcy:

nr KRS *(jeśli dotyczy)* ………………………………………………………………….……………………………….…...

adres strony internetowej odpowiedniej bazy danych (*np. KRS, CEIDG*) …………………………………………….……

**III.** Oświadczam(y), że jestem/jesteśmy:

* mikroprzedsiębiorstwem[[9]](#footnote-9) (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR),
* małym przedsiębiorstwem[[10]](#footnote-10) (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR),
* średnim przedsiębiorstwem[[11]](#footnote-11) (przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR),
* dużym przedsiębiorstwem: (przedsiębiorstwa, które zatrudniają 250 lub więcej osób i których roczny obrót przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa przekracza 43 milionów EUR).

**IV.** Niniejszym, w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „dostawę artykułów biurowych oraz materiałów archiwizacyjnych na potrzeby Podlaskiego Oddziału Regionalnego ARiMR oraz podległych jednostek organizacyjnych na terenie województwa podlaskiego”, składam(y):

**ofertę na II część zamówienia, podając:**

* ceny jednostkowe brutto poszczególnych materiałów archiwizacyjnych, ze wskazaniem stawki podatku od towarów i usług,
* łączną cenę netto oraz brutto za realizację całości zamówienia (cena oferty),
* termin realizacji zamówienia

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Opis i minimalne parametry materiałów archiwizacyjnych wymagane przez Zamawiającego** | **Jednostka miary** | **Ilość** | **Jednostkowa cena brutto** | **Stawka podatku od towarów i usług** |
| *A* | *B* | *C* | *D* | *E* | *F* |
| 1 | Teczka archiwizacyjna wiązana A4, format na dokumenty A4, materiał: karton o gramaturze mieszczącej się w przedziale 300 - 350 g/m², wiązane tasiemki o długości co najmniej 200 mm, przymocowane w sposób trwały, grzbiet teczki oraz grzbiety zakładek **bigowane co 5 mm - wymiary od 0 mm do 10 mm**, posiadające trzy zakładki boczne chroniące dokumenty przed wypadnięciem, szerokość zakładek bocznych liczona od zagięcia ostatniego bigu powinna wynosić co najmniej 120 mm, wymiary zakładki bocznej dł. 320 mm x szer. 150 mm, wymiary zakładki górnej i dolnej dł. 150 mm x szer.160 mm, dostawa w formie złożonej przed bigiem. | sztuka | 1370 |  |  |
| 2 | Teczka archiwizacyjna wiązana, format na dokumenty A4, materiał: karton o gramaturze mieszczącej się w przedziale 300 - 350 g/m², wiązane tasiemki o długości co najmniej 200 mm, przymocowane w sposób trwały, grzbiet teczki oraz grzbiety zakładek **bigowane co 5 mm - wymiary od 0 mm do 20 mm**, posiadające trzy zakładki boczne chroniące dokumenty przed wypadnięciem, szerokość zakładek bocznych liczona od zagięcia ostatniego bigu powinna wynosić co najmniej 120 mm, wymiary zakładki bocznej dł. 320 mm x szer. 150 mm, wymiary zakładki górnej i dolnej dł. 150 mm x szer.160 mm, dostawa w formie złożonej przed bigiem. | Sztuka | 3135 |  |  |
| 3 | Teczka archiwizacyjna wiązana, format na dokumenty A4, materiał: karton o gramaturze mieszczącej się w przedziale 350-400 g/m², wiązane tasiemki o długości co najmniej 200 mm, przymocowane w sposób trwały, grzbiet teczki oraz grzbiety zakładek **bigowane co 10 mm - wymiary od 0 mm do 40 mm**, posiadające trzy zakładki boczne chroniące dokumenty przed wypadnięciem, szerokość zakładek bocznych liczona od zagięcia ostatniego bigu powinna wynosić co najmniej 120 mm, wymiary zakładki bocznej dł. 320 mm x szer.140 mm, wymiary zakładki górnej i dolnej dł. 140 mm x szer.180 mm, dostawa w formie złożonej przed bigiem. | Sztuka | 3010 |  |  |
| 4 | Teczka archiwizacyjna wiązana, format na dokumenty A4, materiał: karton o gramaturze 400 g/m², wiązane tasiemki o długości co najmniej 200 mm, przymocowane w sposób trwały, grzbiet teczki oraz grzbiety zakładek **bigowane co 10 mm - wymiary od 0 mm do 60 mm**, posiadające trzy zakładki boczne chroniące dokumenty przed wypadnięciem, szerokość zakładek bocznych liczona od zagięcia ostatniego bigu powinna wynosić co najmniej 100 mm, wymiary zakładki bocznej dł. 320 mm x szer. 160 mm, wymiary zakładki górnej i dolnej dł. 160 mm x szer. 190 mm, dostawa w formie złożonej przed bigiem. | sztuka | 7090 |  |  |
| 5 | Pudełka do dokumentów format A5, wykonane z kartonu. Wymiary: szerokość 110 mm, długość 300 mm, wysokość 160mm. Dostawa w formie złożonej z pokrywą zdejmowaną. Składane bez użycia taśmy i zszywek. | sztuka | 315 |  |  |
| 6 | Pudełka do dokumentów - wykonane z kartonu, na dokumenty o formacie A6. Wymiary wewnętrzne: szerokość 160mm, długość 300 mm, wysokość 110mm. Dostawa w formie złożonej. Bez pokrywy. Składane bez użycia taśmy i zszywek. | sztuka | 285 |  |  |
| 7 | Pudło archiwizacyjne -wykonane z kartonu na dokumenty o formacie A5. Wymiary wewnętrzne: szerokość 220mm, długość 300 mm, wysokość 160 mm. Dostawa w formie złożonej. Z pokrywą zdejmowaną. Składane bez użycia taśmy i zszywek. | sztuka | 115 |  |  |
| 8 | Pudło archiwizacyjne -wykonane z twardej tektury falistej na dokumenty o formacie A4. Wymiary wewnętrzne: szerokość 100 mm x długość 323 mm, wysokość 264mm.Otwór ułatwiający wyjęcie pudełka. Dostawa w formie złożonej. Pokrywa/klapa połączona z pudełkiem na krawędzi o dł. 323 mm. Składane bez użycia taśmy i zszywek. | sztuka | 1650 |  |  |
| 9 | Pudło archiwizacyjne na płyty CD-wykonane z twardej tektury falistej na dokumenty o formacie A6. Wymiary wewnętrzne: szerokość 130 mm x długość 340 mm, wysokość 130 mm. Otwór ułatwiający wyjęcie pudełka. Dostawa w formie złożonej. Pokrywa/klapa połączona z pudełkiem na krawędzi o dł. 340 mm. Składane bez użycia taśmy i zszywek. | sztuka | 165 |  |  |

**Łączna cena oferty netto ………………………**

**Łączna cena oferty brutto …………………….**

**Termin realizacji zamówienia: …... dni od dnia zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

**V.** Oświadczam(y), że nie toczy się wobec mnie/nas postępowanie o ogłoszenie upadłości, postępowanie restrukturyzacyjne ani postępowanie w przedmiocie zatwierdzenia układu ani nie otwarto wobec mnie/nas likwidacji.

**VI.** Na podstawie art. 225 ust. 2 Ustawy oświadczam(y), że wybór mojej/naszej oferty[[12]](#footnote-12):

* będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie:

……………………………………………………………………………………………...………………..............................................................................................................................................................................................................

*(należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, którego dostawa będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego)*

o wartości ……………………………... zł netto *(należy wskazać wartość tego towaru lub usługi bez kwoty podatku)*

* nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

**VII.** Oświadczam(y), iż w przypadku uzyskania zamówienia[[13]](#footnote-13):

* całość prac objętych zamówieniem wykonam siłami własnymi,
* zaangażuję podwykonawców do realizacji części przedmiotu zamówienia, zgodnie z wypełnioną tabelą:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Powierzona część przedmiotu zamówienia | Nazwa Podwykonawcy | Adres Podwykonawcy | NIP Podwykonawcy | Opis zadania realizowanego przez Podwykonawcę |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

**VIII.** Oświadczam(y), że ceny zawierają wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

**IX.** Oświadczam(y), że zapoznałem(liśmy) się ze Specyfikacją, uzyskałem(liśmy) wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia publicznego oraz przyjmuję(emy) warunki określone w Specyfikacji oraz załącznikach do Specyfikacji i nie wnoszę(simy) w stosunku do nich żadnych zastrzeżeń. Jednocześnie uznaję(emy) się związany(ni) określonymi w dokumentacji postępowania wymaganiami i zasadami postępowania i zobowiązuję(my) się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z określonymi warunkami.

**X.** Oświadczam(y), że projektowane postanowienia umowy (stanowiące **Załącznik nr 7B do Specyfikacji**) oraz zawarte w nim warunki płatności zostały przeze mnie/przez nas zaakceptowane.

**XI.** Oświadczam(y), że uważam(y) się za związanego(nych) niniejszą ofertą na okres wskazany w treści rozdziału V Specyfikacji.

**XII.** Oświadczam(y), że niniejsza oferta jest jawna, za wyjątkiem informacji zawartych w wydzielonym i oznaczonym pliku, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r., poz. 1233) i jako takie nie mogą być ogólnodostępne.

*(Wykonawca jest zobowiązany wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa).*

**XIII.** Oświadczam(y), że wypełniłem(liśmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem(liśmy) w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[[14]](#footnote-14)

**XIV**. Integralną część oferty stanowią n/w Załączniki:

1. ........................................................
2. ........................................................
3. ........................................................
4. ........................................................
5. ........................................................
6. ........................................................

*Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty ( art. 297 k.k. ).*

……………...., dnia ……………………..... ......................………………………………………………

*(podpis Wykonawcy)*

**Załącznik nr 2 do Specyfikacji**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU**

Pieczęć Wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych

(tekst jednolity Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.)

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne na świadczenie usług dostawę artykułów biurowych oraz materiałów archiwizacyjnych na potrzeby Podlaskiego Oddziału Regionalnego ARiMR oraz podległych jednostek organizacyjnych na terenie województwa podlaskiego, oświadczam(y), że:

* + - 1. **nie podlegam(y)** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy[[15]](#footnote-15)
      2. **podlegam(y)** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. ........... pkt ........................ Ustawy[[16]](#footnote-16)

*(wskazać przesłankę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 5) Ustawy)*

W związku ze wskazaną w pkt 2 przesłanką wykluczenia, zgodnie z art. 110 ust. 2 Ustawy przedstawiam(y) dowody w celu wykazania mojej rzetelności:[[17]](#footnote-17)

* + 1. ...............................................................................................
    2. ...............................................................................................
    3. ...............................................................................................
       1. **podlegam(y) / nie podlegam(y)** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 1497)[[18]](#footnote-18).

1. *Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam(y), że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.)*

……………...., dnia ……………………..... ......................………………………………………………

*(podpis Wykonawcy)*

**Załącznik nr 3 do Specyfikacji**

Pieczęć Wykonawcy

# OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

# O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

(tekst jednolity Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.)

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne na dostawę artykułów biurowych oraz materiałów archiwizacyjnych na potrzeby Podlaskiego Oddziału Regionalnego ARiMR oraz podległych jednostek organizacyjnych na terenie województwa podlaskiego, oświadczam(y), że:

1. spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, polegam(y) na zasobach następującego(ych) podmiotu(ów)[[19]](#footnote-19):
3. …………………………………………………………………………………………………………..
4. …………………………………………………………………………………………………………..
5. ………………………………………………………………………………………………………......

i przedkładam(y) wraz z ofertą zobowiązanie tego(ych) podmiotu(ów) do oddania mi(nam) do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, sporządzone zgodnie z Załącznikiem nr 7 do Specyfikacji.

*Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam(y), że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.).*

……………...., dnia ……………………..... ......................………………………………………………

*(podpis Wykonawcy)*

**Załącznik nr 4 do Specyfikacji**

**OŚWIADCZENIE O PODZIALE OBOWIĄZKÓW W TRAKCIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA[[20]](#footnote-20)**

Działając w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w składzie:

………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………...……,

działających w formie Konsorcjum / spółki cywilnej / innej: ….. ,

składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne na dostawę artykułów biurowych oraz materiałów archiwizacyjnych na potrzeby Podlaskiego Oddziału Regionalnego ARiMR oraz podległych jednostek organizacyjnych na terenie województwa podlaskiego, niniejszym oświadczam(y), że wyszczególnione poniżej świadczenia zostaną zrealizowane przez następujących Wykonawców:

1. Wykonawca ……………………………………………………………………………………………………………..

*(nazwa i adres Wykonawcy)*

wykona następujące świadczenia w ramach realizacji zamówienia:

………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Wykonawca ……………………………………………………………………………………………………………..

*(nazwa i adres Wykonawcy)*

wykona następujące świadczenia w ramach realizacji zamówienia:

………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Wykonawca ……………………………………………………………………………………………………………..

*(nazwa i adres Wykonawcy)*

wykona następujące świadczenia w ramach realizacji zamówienia:

………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………

*Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam(y), że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.)*

……………...., dnia ……………………..... ......................………………………………………………

*(podpis Wykonawcy)*

**Załącznik nr 5 do Specyfikacji**

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI**

**DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne na dostawę artykułów biurowych oraz materiałów archiwizacyjnych na potrzeby Podlaskiego Oddziału Regionalnego ARiMR oraz podległych jednostek organizacyjnych na terenie województwa podlaskiego, niniejszym oświadczam(y), że:

1. nie przynależę(my) do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007 r o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1689 ze zm.), o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5) Ustawy wraz z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu[[21]](#footnote-21),
2. przynależę(my) do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007 r o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1689 ze zm.), o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5) Ustawy wraz z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu[[22]](#footnote-22)
3. …………………………….................................................................................................................................,
4. …………………………….................................................................................................................................,
5. …………………………….................................................................................................................................,
6. …………………………….................................................................................................................................,
7. …………………………….................................................................................................................................,

*(uzupełnić poprzez wskazanie firm i adresów Wykonawców*

*przynależących do tej samej grupy kapitałowej,*

*którzy złożyli odrębne oferty)*

Jednocześnie w celu wykazania, że powiązania z Wykonawcami wskazanymi w ustępie 2 nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu, przedstawiam(y) następujące dowody:

* + - 1. …………………………….................................................................................................................................,
      2. …………………………….................................................................................................................................,
      3. …………………………….................................................................................................................................,

1. *Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam(y), że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.)*

……………...., dnia ……………………..... ......................………………………………………………

*(podpis Wykonawcy)*

**Załącznik nr 6 do Specyfikacji**

**ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY**

**NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA[[23]](#footnote-23)**

**Działając w imieniu** ……………………………………………...………………………………………………..............

*(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)*

**zobowiązuję(my) się do oddania do dyspozycji na rzecz**

………………………………………………………………………………………………………………………………

*(nazwa i adres Wykonawcy, któremu inny podmiot oddaje do dyspozycji zasoby)*

**biorącego udział w postępowaniu** .......................................................................................................................................

(*nazwa postępowania)*

**z którym łączy mnie stosunek** .............................................................................................................................................

*(charakter stosunku łączącego oba podmioty)*

**swoich zasobów, zgodnie z art. 118 Ustawy, na następujących zasadach:**

1. zakres udostępnionych Wykonawcy zasobów:

.........................................................................................................................................................................................

.........................................................................................................................................................................................

1. sposób udostępnienia i wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia:

.........................................................................................................................................................................................

.........................................................................................................................................................................................

1. okres udostępnienia i wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia:

.........................................................................................................................................................................................

.........................................................................................................................................................................................

1. zakres udziału podmiotu udostępniającego zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, przy realizacji usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia w odniesieniu do udostępnionych zdolności *(jeśli dotyczy)*:

.........................................................................................................................................................................................

.........................................................................................................................................................................................

……………...., dnia ……………………..... ......................………………………………………………

*(podpis podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)*

1. *W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia informacje wymagane w punkcie II Formularza Ofertowego należy podać dla wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ze wskazaniem roli poszczególnych Wykonawców (w przypadku formy konsorcjum – lider/partner) oraz wskazaniem podmiotu ustanowionego pełnomocnikiem do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.* [↑](#footnote-ref-1)
2. *wskazać właściwy rodzaj podmiotu. Definicja MŚP zawarta jest w załączniku I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014r.* [↑](#footnote-ref-2)
3. *wskazać właściwy rodzaj podmiotu. Definicja MŚP zawarta jest w załączniku I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014r.* [↑](#footnote-ref-3)
4. *wskazać właściwy rodzaj podmiotu. Definicja MŚP zawarta jest w załączniku I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014r.* [↑](#footnote-ref-4)
5. *zaznaczyć właściwe* [↑](#footnote-ref-5)
6. *zaznaczyć właściwe* [↑](#footnote-ref-6)
7. *w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO – Wykonawca oświadczenia nie składa (usuwa treść oświadczenia np. przez jego wykreślenie).* [↑](#footnote-ref-7)
8. *W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia informacje wymagane w punkcie II Formularza Ofertowego należy podać dla wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ze wskazaniem roli poszczególnych Wykonawców (w przypadku formy konsorcjum – lider/partner) oraz wskazaniem podmiotu ustanowionego pełnomocnikiem do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.* [↑](#footnote-ref-8)
9. w*skazać właściwy rodzaj podmiotu. Definicja MŚP zawarta jest w załączniku I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014r.* [↑](#footnote-ref-9)
10. w*skazać właściwy rodzaj podmiotu. Definicja MŚP zawarta jest w załączniku I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014r.* [↑](#footnote-ref-10)
11. w*skazać właściwy rodzaj podmiotu. Definicja MŚP zawarta jest w załączniku I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014r.* [↑](#footnote-ref-11)
12. *zaznaczyć właściwe* [↑](#footnote-ref-12)
13. *zaznaczyć właściwe* [↑](#footnote-ref-13)
14. *w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO – Wykonawca oświadczenia nie składa (usuwa treść oświadczenia np. przez jego wykreślenie).* [↑](#footnote-ref-14)
15. *niepotrzebne skreślić* [↑](#footnote-ref-15)
16. *niepotrzebne skreślić* [↑](#footnote-ref-16)
17. *wypełnić, jeśli dotyczy* [↑](#footnote-ref-17)
18. *niepotrzebne skreślić* [↑](#footnote-ref-18)
19. *w przypadku niepolegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, ustęp 2 należy pozostawić niewypełniony i nie ma koniczności składania wraz z ofertą* ***Załącznika nr 6 do Specyfikacji*** [↑](#footnote-ref-19)
20. *dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia* [↑](#footnote-ref-20)
21. *niepotrzebne skreślić* [↑](#footnote-ref-21)
22. *niepotrzebne skreślić* [↑](#footnote-ref-22)
23. *Uwaga:*

    *wymienić wszystkie inne podmioty i dla każdego odrębnie wymienić zasoby, które udostępnia on Wykonawcy.*

    *Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z niniejszym oświadczeniem, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postepowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby. (****Załączniki nr 2 i 3 do Specyfikacji****).* [↑](#footnote-ref-23)