

UMOWA Nr W/UMWM-UU/UM/OR/...../2022

zawarta w Warszawie pomiędzy:

Województwem Mazowieckim, NIP 113-245-39-40, REGON 015528910, z siedzibą w Warszawie przy ul. Jagiellońskiej 26, 03-719 Warszawa, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez :

- 1)
- 2)

a

....., ul., 00-000, NIP:, REGON KRS :, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy z siedzibą w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS , kapitał zakładowy: zł, zwanym/ą dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym/ą przez - Prezes Zarządu, zwanymi łącznie „Stronami”.

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129, z późn. zm.), do przedmiotowego zamówienia nie zastosowano przepisów tej ustawy.

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest dostawa fabrycznie nowych (w cz.) zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy i ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 2 do umowy. Wyposażenie dostarczone jest w celu pomocy społecznościom lokalnym i regionalnym Ukrainy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje, wiedzę i umiejętności oraz zaplecze organizacyjne niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust. 1, a także postanowieniami niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w sposób należyty z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności oraz dostarczenia przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 i jego ubezpieczenia na czas transportu.
5. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest dokonać rozładunku i wniesienia przedmiotu umowy do pomieszczenia/pomieszczeń wskazanego/-ych przez Zamawiającego. Dostawa, w tym rozładunek i wniesienie przedmiotu umowy, odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Realizacja przedmiotu umowy o, którym mowa w § 1 ust.1, nastąpi w terminie określonym w zleceniu Zamawiającego, o którym mowa w § 2 ust. 1 od..... nie później jednak niż do 15 grudnia 2022 roku.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy na zlecenie Zamawiającego przesłane drogą mailową na 14 dni kalendarzowych przed terminem realizacji przedmiotu zamówienia i dostawy przedmiotu umowy na adres siedziby Zamawiającego: ul. Skoczylasa 4, 03-469 Warszawa, w godzinach 9.00-14.00 lub inny adres wskazany przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest również, w terminie określonym w ust. 1, do dostarczenia wszystkich wymaganych prawem dokumentów dotyczących przedmiotu umowy w języku polskim wraz z dokumentami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia.
3. Strony ustalają, że za dni robocze, na potrzeby niniejszej umowy, uważa się dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy w dniach pracy Zamawiającego, we wskazanych w § 2 ust.1 godzinach po uprzednim ustaleniu konkretnego terminu dostawy z osobą wyznaczoną do współpracy ze strony Zamawiającego w ramach realizacji umowy, o której mowa w § 3 ust. 5 pkt

§ 3.

1. Odbiór przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, zostanie dokonany przez Zamawiającego na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez wyznaczonych do współpracy w ramach realizacji umowy przedstawicieli Zamawiającego oraz Wykonawcy, wskazanych w ust. 5 pkt 1 i 2. Wzór protokołu odbioru określa załącznik nr 3 do umowy.
2. Przystąpienie przez Zamawiającego do odbioru przedmiotu umowy, winno nastąpić nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od daty powiadomienia przez Wykonawcę o gotowości do realizacji przedmiotu umowy.
3. Protokół odbioru sporządzony zostanie w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego.
4. Do czasu podpisania protokołu odbioru za dostarczony Zamawiającemu przedmiot umowy odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
5. Strony ustalają następujące dane kontaktowe w ramach Umowy oraz osoby wyznaczone do współpracy w ramach realizacji umowy:
 - 1) ze strony Wykonawcy:
 - 2) ze strony Zamawiającego: Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, e-mail:
6. Zmiana danych kontaktowych w ramach Umowy, w tym zmiana osób wyznaczonych do współpracy, o których mowa w ust. 5, wymaga poinformowania o tym fakcie drugiej Strony, w trybie zawiadomienia w formie dokumentowej na adres korespondencyjny wskazany w ust. 8 lub elektronicznie na adres wskazany w ust. 5 i nie stanowi zmiany Umowy.
7. Strony ustalają, że korespondencja pomiędzy nimi odbywa się w formie pisemnej lub w formie elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) na adresy wskazane w ust. 8, z zastrzeżeniem ust. 6 i § 9 ust. 1.
8. Strony ustalają następujące adresy do korespondencji:
 - 1) Zamawiający: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03- 719 Warszawa, e-mail: urząd_marszalkowski@mazovia.pl;
 - 2) Wykonawca:
9. Strony zobowiązane są do wzajemnego powiadomienia o każdej zmianie adresu do korespondencji, o którym mowa w ust. 8. Powiadomienie winno być pod rygorem nieważności dokonane:

- 1) w formie pisemnej i doręczone Stronie osobiście lub listem za zwrotnym potwierdzeniem odbioru- w obu przypadkach doręczenie jest skuteczne z dniem pisemnego potwierdzenia odbioru pisma; potwierdzeniem odbioru; powiadomienie jest skuteczne w chwili potwierdzenia odbioru albo
 - 2) w formie elektronicznej (podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym) i doręczonej Stronie na adres wskazany w ust. 9. Powiadomienie uznaje się za dostarczone następnego dnia po dniu jego wysłania.
10. Zaniechanie obowiązku, o którym mowa w ust. 9 powoduje, że pismo wysłane na adres wskazany ust. 8 uznaje się za skutecznie doręczone.

§ 4

1. W przypadku gdy Zamawiający stwierdzi, że dostarczony w ramach realizacji przedmiot umowy nie spełnia warunków zawartych w opisie przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust. 1 lub posiada wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność, a także gdy został wydany w stanie niekompletnym, w tym bez wymaganych dokumentów, lub nie posiada użyteczności zgodnie z przeznaczeniem, nie odbierze jej lub zwróci Wykonawcy, który zobowiązuje się dostarczyć nowy spełniający przedmiotowe warunki przedmiot umowy, w terminie 2 dni roboczych od daty zgłoszenia tego faktu (reklamacja) przez Zamawiającego drogą mailową na adres kontaktowy wskazany w § 3 ust. 5.
2. Jeżeli Wykonawca w terminie 5 dni roboczych od otrzymania reklamacji, o której mowa w ust. 1, nie dostarczy spełniającego warunki określone w załączniku nr 1 przedmiotu umowy, Zamawiający może zakupić przedmiot umowy, w zakresie objętym reklamacją u innego dostawcy a różnicą w cenie obciążyć Wykonawcę albo wyznaczyć nowy termin dostawy, z zachowaniem prawa do naliczenia kar umownych z tytułu zwłoki w dostawie, o ile prawidłowa dostawa nastąpi po terminie wskazanym w § 2 ust. 1.

§ 5

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1, na okres: minimum 24 miesiące.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 1.
3. Po stwierdzeniu, w okresie gwarancji, wad dostarczonego przedmiotu umowy, Zamawiający zawiadamia Wykonawcę o tym fakcie i pozostawia wadliwy przedmiot umowy do jego dyspozycji. Wykonawca zobowiązuje się wymienić wadliwy przedmiot umowy na wolny od wad w terminie 7 dni od daty otrzymania od Zamawiającego zawiadomienia o wadliwym przedmiocie umowy.
4. W przypadku gdyby wskazany w ust. 3 termin okazał się niewystarczający dla dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad, Wykonawca może wystąpić z wnioskiem o jego przedłużenie, wskazując realny proponowany okres dostawy. Zamawiający po zbadaniu okoliczności sprawy może wyrazić zgodę na nowy, ustalony wspólnie z Wykonawcą termin dostawy.
5. Jeżeli Wykonawca w terminie, o którym mowa w ust. 3 (w przypadku, gdy nie wystąpi o przedłużenie terminu lub nie uzyska zgody Zamawiającego na to przedłużenie) lub 4, nie dostarczy przedmiotu umowy bez wad, Zamawiający może zakupić przedmiot umowy u innego dostawcy, a cenę albo różnicę w cenie zakupu (w zależności od tego czy Zamawiający zapłacił wcześniej Wykonawcy za dostarczony wadliwy towar) pokryje Wykonawca.
6. Zamawiającemu przysługują - na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym - wszelkie uprawnienia z tytułu rękojmi odnośnie dostarczonego przedmiotu umowy.
7. Bieg terminu rękojmi rozpoczyna się z dniem odbioru bez zastrzeżeń zrealizowanej dostawy.

8. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych (również ukrytych) otrzymanego przedmiotu umowy w okresie rękojmi, Zamawiający powiadomi niezwłocznie (pisemnie, drogą elektroniczną) Wykonawcę o stwierdzonych brakach lub wadach.
9. Jeżeli Wykonawca w terminie 7 dni roboczych od otrzymania powiadomienia, o którym mowa w ust. 8 nie dostarczy przedmiotu umowy bez wad, Zamawiający może zakupić przedmiot umowy u innego dostawcy, a cenę albo różnicę w cenie zakupu (w zależności od tego czy Zamawiający zapłacił wcześniej Wykonawcy za dostarczony wadliwy towar) pokryje Wykonawca.
10. Okres gwarancji i rękojmi biegnie na nowo od daty dostarczenia, w ramach gwarancji lub rękojmi, przedmiotu umowy wolnego od wad.
11. Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie praw z gwarancji i rękojmi, dotyczących odpowiedniej części przedmiotu umowy, przez podmioty, którym Zamawiający przekaże na podstawie protokołu określoną w tym protokole część przedmiotu umowy.

§ 6.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy (wartość umowy) zostało ustalone na łączną kwotę brutto (z VAT)(słownie:)¹.
2. Wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy zawiera w sobie wszelkie koszty realizacji umowy, w tym dostarczenie przedmiotu umowy Zamawiającemu. Ceny jednostkowe wskazane w ofercie, o której mowa w § 1 ust. 1 przez cały okres obowiązywania umowy nie ulegną podwyższeniu.
3. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia po dokonaniu odbioru przedmiotu umowy, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy:w Banku..... w terminie 21 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
4. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury jest podpisanie protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 1 i 2.
5. Za datę dokonania płatności Strony będą uważały datę przekazania przez Zamawiającego polecenia przelewu do banku prowadzącego jego rachunek.
6. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.
7. Wykonawca wystawi fakturę w terminie do 3 dni od daty podpisania protokołu odbioru.
8. Fakturę należy wystawić ze wskazaniem następujących danych:
 - 1) Nabywca: Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP: 113-245-39-40;
 - 2) Odbiorca: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa;
 - 3) numeru niniejszej umowy.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki: w wykonaniu przedmiotu umowy, w należyтым wykonaniu przedmiotu umowy lub w usunięciu wad przedmiotu umowy. W przypadku, gdy zwłoka w dostawie dotyczy tylko części przedmiotu umowy -konkretnego wyposażenia, karę umowną z tytułu zwłoki nalicza się od wynagrodzenia wyliczonego na podstawie cen jednostkowych tego wyposażenia.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu, z tytułu nienależytego wykonania umowy, karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 ust. 1.

3. Z tytułu rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 ust. 1.
4. Jeżeli szkoda wyrządzona Zamawiającemu z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przewyższy wysokość kar umownych, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy różnicy pomiędzy wysokością tych kar, a rzeczywistą wartością szkody, na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
5. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia kar, o których mowa w ust. 1 i 2, także w wypadku odstąpienia od umowy.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony w ramach niniejszej umowy, nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia, z tytułu realizacji przedmiotu umowy, wskazanego w § 6 ust. 1.
7. Niezależnie od sposobu rozliczenia kar umownych, Strona występująca z żądaniem zapłaty kary umownej wystawi na rzecz drugiej Strony notę księgową (obciążeniową) na kwotę należnych kar umownych.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kart umownych z należnego wynagrodzenia.
9. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Wykonawca w sposób rażąco narusza postanowienia umowy, w tym gdy zwłoka, o której mowa w ust. 1 przekroczy 14 dni.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności i do nie wykorzystywania w innym celu niż określony w niniejszej umowie wszelkich informacji uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej umowy, z wyjątkiem:
 - 1) informacji publicznie dostępnych;
 - 2) informacji, w których posiadanie Wykonawca wszedł, bez naruszenia prawa, z innych źródeł;
 - 3) informacji, co do których Zamawiający pisemnie zezwolił na ich ujawnienie lub wykorzystanie w innym celu.
2. Wykonawca oświadcza, iż zobowiąże swoich pracowników oraz osoby działające na jego zlecenie do zachowania w poufności i do nie wykorzystywania w innym celu niż określony w niniejszej umowie informacji, o których mowa w ust. 1.
3. Obowiązek zachowania informacji w poufności nie dotyczy sytuacji, w których Wykonawca zobowiązany jest do przekazania posiadanych informacji podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa do żądania udzielenia takich informacji w związku z prowadzonym postępowaniem.
4. Zamawiający informuje, że Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie funkcjonuje w oparciu o Zintegrowany System Zarządzania zgodny z normami :PN-EN ISO 9001:2015-10 – System Zarządzania Jakością, PN-EN ISO 14001:2015-09 – System Zarządzania Środowiskowego, PN-ISO/IEC 27001:2014-12 – System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji, OHSAS 18001:2007 – System Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy, PN-ISO 37001:2017-05 – System Zarządzania Działaniami Antykorupcyjnymi, PN-ISO 26000 – System Społecznej Odpowiedzialności.
5. W ramach podpisanej umowy Wykonawca zobowiązuje się, przy wykonaniu przedmiotu umowy określonego w § 1 do zachowania należytej staranności w zakresie przestrzegania zasad mających na celu m.in. zapewnienie bezpieczeństwa informacji, ochrony środowiska, zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pracy, przeciwdziałania korupcji oraz dbałości o środowisko naturalne.

§ 9

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy, a także jej rozwiązanie za zgodą obu Stron, wypowiedzenie albo odstąpienie od niej, wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca nie może dokonać cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności zobowiązań finansowych, na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1 Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, z uwzględnieniem § 7 ust. 3.
4. Sprawy nieuregulowane umową podlegają przepisom Kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych i innych właściwych ze względu na przedmiot umowy, aktów prawnych.
5. Sędem właściwym do rozstrzygnięcia sporów wynikających z realizacji niniejszej umowy będzie sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy są:
 - 1) opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 1;
 - 2) oferta Wykonawcy z dnia - załącznik nr 2;
 - 3) wzór protokołu odbioru - załącznik nr 3;
 - 4) klauzula informacyjna RODO - załącznik nr 4

§ 10

1. Datą zawarcia niniejszej Umowy jest data złożenia oświadczenia woli o jej zawarciu przez ostatnią ze Stron.
2. Umowa została sporządzona w formie elektronicznej i podpisana przez każdą ze stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Zamawiający

Wykonawca

1. Środki zabezpieczono w budżecie WM w dziale 754, rozdziale 75421, § 4210 - Zakupy na potrzeby uchodźców oraz społeczności lokalnych i regionalnych w związku z działaniami wojennymi w Ukrainie: Zadanie 1.4.21.ZAKUPY_NA_POTRZEBY_UCHODźCÓW_DZIAŁANIA_WOJENNE_W_UKRAINIE

