Pełna nazwa Zamawiającego: **32 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zamościu**

**Adres:** ul. Wojska Polskiego 2F, 22 – 400 Zamość

**Adres strony internetow**ej: [www.32wog.wp.mil.pl](http://www.32wog.wp.mil.pl/)

[**https://platformazakupowa.pl/pn/32wog**](https://platformazakupowa.pl/pn/32wog)

**NIP:** **922-304-63-57**

Telefon: **261 181 580, 261 181 387.**

**E-mail**: 32wog.zampub@ron.mil.pl

**Godziny pracy 32 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zamościu:**

- od poniedziałku do czwartku w godz.: 7:00 – 15:30

- w piątek w godz.: 7:00 – 13:00

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Usługi nieregularnego przewozu osób własnym środkiem transportu wraz
z kierowcą na potrzeby 32 WOG Zamość oraz jednostek i instytucji wojskowych znajdujących się na zaopatrzeniu logistycznym 32 WOG Zamość zlokalizowanych na terenie miasta: Zamość. Nr sprawy: ZP/ZO/29/2021,**

32 Wojskowy Oddział Gospodarczy, 22 - 400 Zamość, ul. Wojska Polskiego 2F, działając w oparciu o zapisy regulaminu dotyczącego udzielenia zamówień o wartości nieprzekraczającej 130 000, 00 zł netto, zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu pod nazwą: **Usługi nieregularnego przewozu osób własnym środkiem transportu wraz z kierowcą na potrzeby 32 WOG Zamość oraz jednostek i instytucji wojskowych znajdujących się na zaopatrzeniu logistycznym 32 WOG Zamość zlokalizowanych na terenie miasta: Zamość.**

**Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.**

**Wstęp OBCOKRAJOWCÓW do obiektów wojskowych może być realizowany wyłącznie na podstawie POZWOLEŃ wydanych na zasadach określonych
w Decyzji Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia2017 r.
w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. U. MON, poz. 18).**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych I w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), dalej “RODO”, Zamawiający informuje, że:
2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest 32 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zamościu, ul. Wojska Polskiego 2F, 22 – 400 Zamość;
3. Inspektor ochrony danych osobowych w 32 Wojskowym Oddziale Gospodarczym w Zamościu kontakt e-mail: 32wog.iod@ron.mil.pl;
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: Usługi nieregularnego przewozu osób własnym środkiem transportu wraz z kierowcą na potrzeby 32 WOG Zamość oraz jednostek i instytucji wojskowych znajdujących się na zaopatrzeniu logistycznym 32 WOG Zamość zlokalizowanych na terenie miasta: Zamość.Nr sprawy: ZP/ZO/29/2021;
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021. poz. 1129), dalej “ustawa Pzp”;
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący jego nienaruszalność.
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
8. W odniesieniu do Pani/pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
9. Posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, jednakże skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1. Nie przysługuje Pani/Panu:
- W związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- Prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**Oznaczenie sprawy ZP/ZO/29/2021**

1. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**Przedmiotem zamówienia są usługi nieregularnego przewozu osób własnym środkiem transportu wraz z kierowcą na potrzeby 32 WOG Zamość oraz jednostek i instytucji wojskowych znajdujących się na zaopatrzeniu logistycznym 32 WOG Zamość zlokalizowanych na terenie miasta: Zamość.**

Kod CPV: **60140000-1 nieregularny transport osób;**

 **60172000-4 wynajem autokarów wraz z kierowcą**

1. **SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
2. Przedmiotem zamówienia są usługi: **nieregularnego krajowego i zagranicznego** **przewozu osób własnym środkiem transportu wraz z kierowcą** celem nieregularnego przewozu osób w terminie od **daty podpisania umowy - 31.12.2021 r**, na potrzeby 32 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zamościu (32 WOG Zamość) oraz jednostek i instytucji wojskowych znajdujących się na zaopatrzeniu logistycznym 32 WOG Zamość, znajdujących się w Zamościu;
3. Powyższa usługa ma na celu zabezpieczenie działalności szkoleniowej oraz administracyjnej jednostek i instytucji usytuowanych w powyższej lokalizacji i może objąć swym zasięgiem **obszar RP oraz przejazdy zagraniczne**. Usługa powinna zapewnić dojazd żołnierzy oraz pracowników do ośrodków szkolenia poligonowego i innych wojskowych ośrodków szkoleniowych, na strzelnice, szkolenia spadochronowe, do portów lotniczych w czasie przemieszczenia Polskich Kontyngentów Wojskowych, zabezpieczenie uroczystości wojskowych oraz odpraw zgodnie z przesłanymi w tym zakresie potrzebami jednostek wojskowych. Usługa powinna zapewnić również dojazd z miejsc szkolenia do macierzystej jednostki wojskowej;
4. Wykonywanie przewozów osób na rzecz 32 WOG Zamość oraz jednostek i instytucji wojskowych będących na jego zaopatrzeniu, będzie odbywać się **w sposób nieregularny**, wynikający ze zgłaszanych zapotrzebowań, z co najmniej **48 godzinnym** wyprzedzeniem, a w odniesieniu do zadań, których Zamawiający nie mógł przewidzieć z **12 godzinnym** wyprzedzeniem (zgodnie z przyjętą ofertą);
5. Wykonawca zobowiązuje się realizować ww. usługę zgodnie z przepisami prawa:
6. Pojazdy, którymi będą świadczone usługi transportowe będą posiadały aktualne badania techniczne, polisy OC i NNW;
7. Przewoźnik będzie posiadał: Zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, na zasadach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1071/2009 z dnia 21 października 2009 r. ustanawiającym wspólne zasady dotyczące warunków wykonywania zawodu przewoźnika drogowego i uchylającym dyrektywę Rady 96/26/WE, zwanym dalej „rozporządzeniem (WE) nr 1071/2009 lub aktualną licencję na wykonywanie krajowego oraz zagranicznego transportu drogowego osób wydaną na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019 r., poz. 2140).

**Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ww. zezwolenia lub licencji
ważnej przez cały okres trwania umowy (w przypadku gdy ww. dokument traci ważność w trakcie trwania umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu dokument ważny na kolejny okres trwania umowy, przed wygaśnięciem ważności poprzedniego dokumentu).**

1. aktualnej opłaconą polisy odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia opiewającą na kwotę nie mniejszą niż: **50 000,00 zł**

**Wykonawca zobowiązuje się utrzymać powyższy zakres ubezpieczenia przez cały okres trwania umowy.**

1. Powyższe dokumenty Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w formie oryginału lub kserokopii, poświadczonej „za zgodność z oryginałem” jeśli w trakcie trwania umowy zajdzie taka potrzeba.
2. Realizacja usługi winna być wykonana środkami transportowymi (własnymi lub podnajętymi) sprawnymi technicznie, posiadającymi aktualne okresowe badania techniczne;
3. Wymagane standardowe wyposażenie autokarów, tj:
	1. Oparcia siedzeń z zagłówkami;
	2. Uchylne siedzenia;
	3. Sprawna klimatyzacja i ogrzewanie;
	4. Indywidualne pasy bezpieczeństwa;
	5. ABS, ESP (lub podobnie działający system elektronicznej stabilizacji pojazdu);
4. W przypadku awarii pojazdu w trakcie realizacji usługi Wykonawca winien zabezpieczyć pojazd zastępczy w czasie do 3 godzin, w przypadku transportu osób na dystansie do 100 km, w przypadku transportu osób na dystansie przekraczającym 100 km czas podstawienia pojazdu zastępczego może się wydłużyć o kolejne 2 godziny na każde 100 km;
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość oceny stanu technicznego podstawionych środków transportowych przez osoby do tego uprawnione, w przypadku zakwestionowania stanu technicznego pojazdu wykonawca winien podstawić sprawny środek transportowy w czasie do 1 godziny;
6. W przypadku nie podstawienia w umówionych terminach autokarów Zamawiającemu przysługuje prawo dokonania wynajmu autokarów w dowolnie wybranej firmie transportowej na koszt Wykonawcy;
7. Wykonanie usługi liczone będzie od miejsca zbiórki (lokalizacji danej jednostki wojskowej lub instytucji) wskazanego w zamówieniu przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego do miejsca docelowego, a w przypadku przewozu osób w jedną stronę Zamawiający pokrywa koszty przejazdu powrotnego po tej samej trasie.
8. Potwierdzeniem wykonania usługi jest „Karta rozliczenia zadania transportowego” podpisana przez kierowcę oraz dowódcę/dysponenta pojazdu wyznaczonego ze strony Zamawiającego po zakończeniu przewozu;
9. Wykonawca ponosi koszty ewentualnych opłat parkingowych, przejazdu płatnymi odcinkami autostrad, odcinkami objętych systemem Via TOLL, mycia pojazdu itp.
10. Koszty noclegu, wyżywienia kierowcy i należne diety pokrywa Wykonawca;
11. Wykonawca ponosi koszt oczekiwania pojazdu w dyspozycji Zamawiającego związanego z czynnościami załadowczo-wyładowczymi;
12. Przewozy odbywać się będą przeważnie w ciągu jednej doby (wyjazd i powrót tego samego dnia), jak również objąć mogą wyjazdy, których zakończenie nastąpi w dniu kolejnym a wynikać będzie to z długości czasu wykonywanego zadania przez Jednostki Wojskowe;
13. Przewozy obejmować mogą również dni tzw. wolne od pracy, czyli soboty, niedziele i święta;
14. W przypadkach przewozu osób w jedną stronę Wykonawcy przysługuje zwrot kosztów przejazdu powrotnego po tej samej trasie w cenie za 1km trasy przewozu osób.
15. Wykonawca zobowiązuje się odbyć podróż najkorzystniejszą trasą przejazdu, uwzględniając jak najniższe koszty przewozu Zamawiającego;
16. Wykonawca zobowiązany jest do podstawienia autokaru/autokarów w sposób uzgodniony z przedstawicielem Zamawiającego o określonej ilości miejsc siedzących zabezpieczających potrzeby Zamawiającego;
17. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamawiania autokaru/autokarów na 48 godzin przed rozpoczęciem świadczenia usługi, a w wyjątkowych sytuacjach 12 godzin przed wyjazdem (zgodnie z przyjętą ofertą); jak również odwołania uzgodnionego wcześniej przewozu na 8 godzin przed rozpoczęciem świadczenia usługi;
18. Wynagrodzenie Wykonawcywyliczone zostanie po zakończeniu każdej usługi za przejechane kilometry na podstawie „Karty rozliczenia zadania transportowego”.
19. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy to iloczyn ceny jednostkowej za 1 km i ilości przejechanych km;
20. Zamówienie będzie obejmowało:

Przewóz osób ( z lub do) Jednostki Wojskowej 3391, 25 blp OT, 32 WOG, 8 krrl, RCI(WT) ul. Wojska Polskiego 2F,WKU Zamość ul. Koszarowa 52, 22-400 Zamość, oraz jednostki i organizacje będące na zaopatrzeniu 32 WOG,

Szacowana ilość kilometrów w trakcie obowiązywania umowy wynosi

**Przejazdy krajowe**

**dla autokarów min. 48 miejsc: 9 501 km**

**dla busów min. 22 miejsc: 3 703 km**

**Przejazdy zagraniczne**

**dla autokarów min. 48 miejsc: 1 818 km**

**dla busów min. 22 miejsc: 652 km**

1. Wykonawca winien posiadać taką ilość środków transportu przystosowanych konstrukcyjnie do przewozu osób, aby zapewnić przewóz jednorazowo:
	1. 240 osób w jednym kursie (plus jeden autokar jako pojazd zastępczy) wraz z kierowcami posiadającymi wymagane uprawnienia (prawo jazdy);
2. Przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca dostarczy Zamawiającemu „Wykaz osób związanych z realizacją umowy, w tym nadzorujących i wykonujących roboty” (wg wzoru stanowiącego załącznik nr ... do OPZ) oraz „Wykaz pojazdów i sprzętu przewidzianych podczas realizacji umowy” (wg wzoru stanowiącego załącznik nr ... do OPZ) z uwzględnieniem niżej wymienionych danych:
3. W przypadku, gdy Wykonawcą będzie podmiot krajowy niezatrudniający cudzoziemców:
4. imię i nazwisko osoby,
5. rodzaj, seria i numer aktualnego dokumentu tożsamości z podaniem organu wydającego,
6. numery rejestracyjne samochodów oraz innego sprzętu,
7. W przypadku, gdy Wykonawcą będzie podmiot krajowy zatrudniający cudzoziemców lub podmiot zagraniczny zatrudniający pracowników nieposiadających obywatelstwa polskiego:
8. imię i nazwisko osoby,
9. datę i miejsce urodzenia,
10. obywatelstwo,
11. nr paszportu lub innego dokumentu tożsamości (rodzaj) z podaniem organu wydającego oraz daty wydania i terminu ważności,
12. numery rejestracyjne samochodów oraz innego sprzętu.

 Zamawiający na podstawie: Instrukcji o ochronie obiektów wojskowych Szt.Gen. 1686/2017 wprowadzonej Decyzją Nr Z-12/MON Ministra Obrony Narodowej
z dnia 7 lipca 2017 r. w sprawie wprowadzenia z dniem 1 sierpnia 2017 roku do użytku w ”Instrukcji o ochronie obiektów wojskowych”, Decyzji Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON poz. 18), Rozkazu Dowódcy Generalnego Rodzajów Sił Zbrojnych Nr Z-405 z dnia 27 lipca 2015 r. w sprawie organizacji systemu przepustkowego jednostkach organizacyjnych podległych Dowódcy Generalnemu Rodzajów Sił Zbrojnych zastrzega sobie, iż warunkiem wstępu cudzoziemców na teren chronionych obiektów wojskowych jest wydanie przez właściwy organ wojskowy „Jednorazowego pozwolenia” uprawniającego do wejścia/wjazdu na teren chronionych obiektów wojskowych. Wydanie „Jednorazowego pozwolenia” jest uzależnione od wyrażenia przez Służbę Kontrwywiadu Wojskowego pozytywnej opinii w przedmiotowej sprawie.

 Wstęp OBCOKRAJOWCÓW do obiektów wojskowych może być realizowany wyłącznie na podstawie POZWOLEŃ wydanych na zasadach określonych w decyzji Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON poz. 18).

1. Wykonawca zobowiązuje się z wyprzedzeniem, co najmniej dwudniowym, uzgadniać wszelkie zmiany osobowe, jakie nastąpią w trakcie trwania realizacji zamówienia oraz uaktualnić wykaz pracowników realizujących przedmiot zamówienia.
2. Przed rozpoczęciem realizacji zadania, osoba reprezentująca Zamawiającego/Dowódcę jednostki dla której realizowana jest usługa, zapozna pracowników Wykonawcy z zasadami obowiązującymi na terenie chronionego kompleksu wojskowego.
3. Wykonawca jest zobowiązany do stosowania się do obowiązujących przepisów w zakresie wejścia i wjazdu do jednostki oraz parkowania pojazdów.
4. Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z wewnętrznymi regulacjami obowiązującymi na terenie Użytkownika kompleksu i ściśle ich przestrzegać. Dotyczy to w szczególności:
5. Przebywania pracowników Wykonawcy jedynie w miejscach wykonywania prac, dostęp do innych pomieszczeń obiektu, do których jest on konieczny do poprawnego wykonania przedmiotu umowy, każdorazowo musi być uzgadniany z Komendantem ochrony jednostki, na terenie której wykonywane są prace, poprzez osobę odpowiedzialną ze strony WOG za realizację przedmiotu umowy.
6. Uzyskania pozwolenia Dowódcy jednostki, na terenie której wykonywane są prace, na:
7. wnoszenie na teren kompleksu (obiektu) sprzętu audiowizualnego oraz wszelkich urządzeń służących do rejestracji obrazu i dźwięku,
8. użytkowanie w miejscu wykonywania prac telefonu komórkowego,
9. użytkowanie aparatów latających (bezzałogowych statków powietrznych np. typu „Dron”).
10. Przedmiot zamówienia, wszelkie informacje oraz materiały uzyskane w czasie i po jego realizacji nie mogą być wykorzystane do żadnego rodzaju materiałów promocyjnych i czynności z tym związanych, w szczególności prezentacji w środkach masowego przekazu, filmach, ulotkach, folderach itp.
11. **TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

**- rozpoczęcie – od daty zawarcia umowy;**

**- zakończenie – do dnia 31.12.2021 r.**

1. **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO
Z WYKONAWCAMI ORAZ POZYSKIWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.**
2. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu przez Wykonawcę oferty jest platforma zakupowa [**https://platformazakupowa.pl/pn/32wog**](https://platformazakupowa.pl/pn/32wog)
3. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymogami zapytania ofertowego.
4. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający
i Wykonawcy przekazują sobie za pomocą platformy zakupowej [**https://platformazakupowa.pl/pn/32wog**](https://platformazakupowa.pl/pn/32wog)lub e-mail: 32wog.zampub@ron.mil.pl
5. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w tym wszelkie dokumenty, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „**Wyślij wiadomość**” znajdującego się na stronie danego postępowania.
6. Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie warunków udzielenia zamówienia dotyczących opisu przedmiotu zamówienia za pośrednictwem platformy zakupowej [**https://platformazakupowa.pl/pn/32wog**](https://platformazakupowa.pl/pn/32wog)**.**
7. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jeżeli prośba o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie do niego nie później niż **na 4 dni przed** upływem terminu składania ofert.
8. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje oraz treść zapytań wraz z wyjaśnieniami bez ujawniania źródła zapytania w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Wszelkie informacje zamieszczane przez Zamawiającego dostępne będą na Platformie w sekcji „Komunikaty”.
9. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązany jest:
10. zaakceptować warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej Platformy, w zakładce „Regulamin” oraz uznania go za wiążący.
11. Zapoznać się i stosować do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej na Platformie, w zakładce Instrukcje.
12. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
13. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w języku polskim.
14. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
15. Złożenie oferty potwierdza możliwości oraz gotowość Wykonawcy do realizacji zadania zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
16. W toku badania i oceny ofert – **32 Wojskowy Oddział Gospodarczy
w Zamościu** może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty lub złożenia wymaganych dokumentów jakie Zamawiający żądał.
17. **Nie złożenie wymaganych wyjaśnień, dokumentów** o których mowa w pkt 13 niniejszego zapytania ofertowego, w wyznaczonym terminie skutkować będzie odrzuceniem oferty z postępowania.
18. **Nieuzupełnienie** przez Wykonawcę wymaganych dokumentów
w wyznaczonym terminie skutkować będzie odrzuceniem oferty
z postępowania.
19. **32 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zamościu** poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
20. **Zamawiający zastrzega sobie możliwość odrzucenia oferty, jeżeli:**
21. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, nie zgodził się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty
z treścią zapytania ofertowego.
22. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
23. zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
24. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu niepodlegające czynności Zamawiającego opisanej w pkt 16 zapytania ofertowego,
25. jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,
26. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów
27. jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego.
28. Zamawiający zastrzega prawo do:
29. swobodnego wyboru oferty w ramach kryteriów zapytania ofertowego
30. żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Wykonawców na każdym etapie zapytania ofertowego,
31. zamknięcia zapytania ofertowego bez dokonywania wyboru oferty,
32. wyłącznej interpretacji zapisów zapytania ofertowego.
33. Zamawiający informuję, że postępowanie może zakończyć się brakiem wyboru oferty w przypadku przekroczenia szacowanych środków.
34. W razie zaistnienia określonej przesłanki tj.: brak ofert, cena najkorzystniejszej oferty przekracza środki finansowe, jakie Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, gdy wybór oferenta z innych przyczyn okaże się niemożliwy, postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postepowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć, Wykonawca odmówił podpisania umowy, a wybór drugiej oferty jest niemożliwy, nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu **Zamawiającemu przysługuje prawo do unieważnienia postępowania** prowadzonego w trybie zapytania ofertowego.
35. W przypadku wyboru Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza, Wykonawca jest zobligowany do przesłania Zamawiającemu na adres e-mail skanu podpisanej oferty. Oferta winna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
36. Jeżeli Wykonawca nie złoży wraz z ofertą wymaganych dokumentów lub złożone dokumenty będą nie kompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie wyłącznie wykonawcę najkorzystniejszego.
37. Zamawiający przewiduje możliwość negocjacji najkorzystniejszej oferty w zakresie ceny, terminu realizacji, terminu płatności, gwarancji, wysokości kar umownych.
38. **MIEJSCE SKŁADANIA OFERTY CENOWEJ**
39. Ofertę cenową przygotowaną zgodnie z pkt IV niniejszego zapytania należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej, [**https://platformazakupowa.pl/pn/32wog**](https://platformazakupowa.pl/pn/32wog)
40. Termin składania ofert ustala się do dnia**: 14.10.2021 r. do godziny 10:00**
41. **Otwarcie ofert dnia 14.10.2021 r. o godz.: 10:30**

1. **Oferta powinna składać się z następujących dokumentów:**

1. **Wykaz dokumentów i oświadczeń potwierdzających wymagania Zamawiającego oraz potwierdzających ważność oferty:**
2. **Formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 2 do zapytania ofertowego**;
3. **aktualne zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego,** na zasadach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1071/2009 z dnia 21 października 2009 r. ustanawiającym wspólne zasady dotyczące warunków wykonywania zawodu przewoźnika drogowego i uchylającym dyrektywę Rady 96/26/WE, zwanym dalej „rozporządzeniem (WE) nr 1071/2009 **lub aktualną licencję na wykonywanie krajowego
i międzynarodowego transportu drogowego osób** wydaną na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019 r., poz. 2140). Podwykonawca zobowiązany jest do posiadania w/w zezwolenia lub licencji ważnych przez cały okres trwania umowy. W przypadku, gdy w/w dokument straci ważność w trakcie trwania umowy, podwykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu dokument ważny na kolejny okres trwania umowy, przed wygaśnięciem ważności poprzedniego dokumentu;
4. **dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia** - opiewający **na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż: 50.000,00 zł**
5. **WYKAZ OSÓB** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami tj.:
* **co najmniej 5 kierowców autokarów (w tym 1 kierowca rezerwowy) posiadających odpowiednie kwalifikacje zawodowe, tj.: uprawnienia do kierowania pojazdami kategorii „D**” – zgodnie z przepisami Działu 4, Rozdziału 1, art. 87 – 94 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020 r., poz. 110 tekst jednolity z późniejszymi zmianami)oraz ustawą z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz. U. z 2020 r., poz. 1268 – tekst jednolity z późniejszymi zmianami),

**oraz**

* **co najmniej 4 kierowców bus (w tym 1 kierowca rezerwowy) posiadających odpowiednie kwalifikacje zawodowe, tj.: uprawnienia do kierowania pojazdami kategorii „D**” – zgodnie z przepisami Działu 4, Rozdziału 1, art. 87 – 94 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020 r., poz. 110 tekst jednolity z późniejszymi zmianami)oraz ustawą z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz. U. z 2020 r., poz. 1268 – tekst jednolity z późniejszymi zmianami)

**- według *Wzoru Wykazu osób* –** stanowiącego **Zał. nr 3** do zapytania ofertowego;

1. **WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU LUB URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH** dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, tj.: **środki transportu sprawne techniczne, posiadające aktualne okresowe badania techniczne, polisy OC i NNW oraz wyposażenie w postaci: oparcia siedzeń z zagłówkami, uchylne siedzenia, sprawna klimatyzacja i ogrzewanie, indywidualne pasy bezpieczeństwa, ABS, ESP (lub podobnie działający system elektronicznej stabilizacji pojazdu) w standardzie oraz w ilości zapewniającej wykonanie zamówienia, tj.:** **1) co najmniej co najmniej 5 autokarów min. 48 miejsc siedzących (w tym 1 autobus rezerwowy) oraz 2) co najmniej 4 busów min. 22 miejsc siedzących (w tym 1 bus rezerwowy)**

**- według *Wzoru Wykazu narzędzi…*** - stanowiącego **Zał. nr 4** do zapytania ofertowego.

1. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**
2. **O wyborze oferty decydować będzie – najniższa cena ogółem NETTO podana
w ofercie – waga kryterium CENA 100%.**
3. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty brane pod uwagę będą oferty, które spełniają warunki zawarte w opisie przedmiotu zamówienia.
4. Cena ogółem podana w ofercie musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym między innymi: koszty wynikające z szacowanej ilości kilometrów ogółem i planowanej ilości kursów oraz przejazdów lokalnych: to jest na trasach o długości do 100 km oraz
w obrębie jednej miejscowości, gdzie szacowana ilość tego rodzaju przejazdów nie przekroczy 5% ogólnej liczby kilometrów; ewentualnych opłat parkingowych; przejazdu płatnymi odcinkami autostrad, odcinkami objętych systemem Via TOLL, koszty noclegu, wyżywienia kierowcy i należne diety, mycia pojazdu, Wykonawca musi doliczyć itp. Cena winna być określona zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 09 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów
i usług (Dz. U. poz. 915 t.j. z późn. zm.) i wynikać z zastosowania cen jednostkowych za 1 km odpowiednio dla: autokaru min. 48 miejsc; dla busa min. 22 miejsc.
5. Cenę należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie jej wyliczenia. Kwoty wskazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
6. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w formularzu ofertowym.
7. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą oraz słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
8. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
9. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
10. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa /świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
11. **PODPISANIE UMOWY**
12. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zgodnie ze swoim wyborem unieważnić postępowanie lub wybrać kolejnego Wykonawcę, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
13. Zamawiający informuje, że podpisanie umowy z wybranym Oferentem odbędzie się w siedzibie Zamawiającego. O terminie podpisania umowy Zamawiający poinformuje odpowiednim pismem. W piśmie skierowanym do wybranego Oferenta Zamawiający określi dokumenty, które Oferent będzie zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy.
14. **ZASADY WEJŚCIA/WJAZDU NA TEREN JEDNOSTKI:**
15. Przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca dostarczy Zamawiającemu „Wykaz osób związanych z realizacją umowy, w tym nadzorujących i wykonujących roboty” (wg wzoru stanowiącego załącznik nr ... do OPZ) oraz „Wykaz pojazdów i sprzętu przewidzianych podczas realizacji umowy” (wg wzoru stanowiącego załącznik nr ... do OPZ) z uwzględnieniem niżej wymienionych danych:
16. W przypadku, gdy Wykonawcą będzie podmiot krajowy niezatrudniający cudzoziemców:
17. imię i nazwisko osoby,
18. rodzaj, seria i numer aktualnego dokumentu tożsamości z podaniem organu wydającego,
19. numery rejestracyjne samochodów oraz innego sprzętu,
20. W przypadku, gdy Wykonawcą będzie podmiot krajowy zatrudniający cudzoziemców lub podmiot zagraniczny zatrudniający pracowników nieposiadających obywatelstwa polskiego:
21. imię i nazwisko osoby,
22. datę i miejsce urodzenia,
23. obywatelstwo,
24. nr paszportu lub innego dokumentu tożsamości (rodzaj) z podaniem organu

 wydającego oraz daty wydania i terminu ważności,

1. numery rejestracyjne samochodów oraz innego sprzętu.

 Zamawiający na podstawie: Instrukcji o ochronie obiektów wojskowych Szt.Gen. 1686/2017 wprowadzonej Decyzją Nr Z-12/MON Ministra Obrony Narodowej
z dnia 7 lipca 2017 r. w sprawie wprowadzenia z dniem 1 sierpnia 2017 roku do użytku w ”Instrukcji o ochronie obiektów wojskowych”, Decyzji Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON poz. 18), Rozkazu Dowódcy Generalnego Rodzajów Sił Zbrojnych Nr Z-405 z dnia 27 lipca 2015 r. w sprawie organizacji systemu przepustkowego jednostkach organizacyjnych podległych Dowódcy Generalnemu Rodzajów Sił Zbrojnych zastrzega sobie, iż warunkiem wstępu cudzoziemców na teren chronionych obiektów wojskowych jest wydanie przez właściwy organ wojskowy „Jednorazowego pozwolenia” uprawniającego do wejścia/wjazdu na teren chronionych obiektów wojskowych. Wydanie „Jednorazowego pozwolenia” jest uzależnione od wyrażenia przez Służbę Kontrwywiadu Wojskowego pozytywnej opinii w przedmiotowej sprawie.

 Wstęp OBCOKRAJOWCÓW do obiektów wojskowych może być realizowany wyłącznie na podstawie POZWOLEŃ wydanych na zasadach określonych w decyzji Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON poz. 18).

***ZAŁĄCZNIKI:***

1. Wzór Umowy – Załącznik nr 1 do ZO;
2. **Wzór Oferty - Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego**.
3. Wzór Wykazu Osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia - Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego;
4. Wzór Wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych – Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego;

*Zapytanie ofertowe opracowała komisja powołana rozkazem dziennym* ***Komendanta
32 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zamościu*** *nr Z–191/2021 z dnia
04.10.2021 r. a zatwierdził w dniu ……..10.2021 r.*

 **KOMENDANT**

 **wz. ppłk Jerzy ŚWITALSKI**

*Załącznik nr 1 do ZO*

*WZÓR*

**UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG**

**RZU……………………………………**

**ZP/ZO/29/2021**

Zawarta w dniu …………….. w Zamościu

pomiędzy:

**Skarbem Państwa - 32 Wojskowym Oddziałem Gospodarczym w Zamościu**,

ul. Wojska Polskiego 2F, 22-400 Zamość, NIP: 9223046357, Regon: 061402337

reprezentowanym przez: **………………………………………………………………**

zwanym w treści umowy **Zamawiającym**,

**a**

**……………………………………………………………………………………………**,

reprezentowanym przez: ……………………………………………………..…..

zwanym w treści umowy **Wykonawcą,**

zwanymi wspólnie **„Stronami”.**

*Niniejsza Umowa została zawarta zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych na roboty dostawy i usługi w 32 Wojskowym Oddziale Gospodarczym w Zamościu.*

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie następujących usług: usługa nieregularnego przewozu osób własnym środkiem transportu wraz z kierowcą na potrzeby 32 WOG Zamość oraz jednostek i instytucji wojskowych znajdujących się na zaopatrzeniu logistycznym 32 WOG Zamość zlokalizowanych na terenie miasta Zamość zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia oraz Ofertą Wykonawcy, stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy zgodnie z zachowaniem należytej staranności oraz zgodnie z przepisami i normami obowiązującymi w zakresie przedmiotu Umowy. Wykonawca oświadcza, iż posiada wszelkie wymagane uprawnienia, wiedzę, doświadczenie i potencjał osobowy oraz techniczny, niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
3. W czasie wykonywania prac Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać warunków: bhp, ppoż., ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa chemicznego.
4. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności związanej z przedmiotem Umowy i posiada aktualną polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania działalności gospodarczej, ważną przez cały okres świadczenia usług objętych Umową.

**§ 2.**

**Terminy**

* + - 1. Przedmiotowa Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia.
			2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy w następującym terminie/terminach:

 Od dnia jej zawarcia do 31 grudnia 2021 r. lub do wyczerpania środków finansowych.

* + - 1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługi stanowiące przedmiot Umowy świadcząc usługi nieregularnie wg potrzeb i na podstawie zapotrzebowań Zamawiającego w okresie obowiązywania niniejszej umowy.

**§ 3.**

**Przedstawiciele Stron**

1. Do współpracy i koordynacji realizacji przedmiotu Umowy, upoważnione są osoby ze strony Zamawiąjacego:
2. ……………………………tel.:……………………………e-mail:……………………………,

lub

1. ……………………………tel.:……………………………e-mail:………………………….. .
2. Do współpracy i koordynacji realizacji przedmiotu Umowy, upoważnione są osoby ze strony Wykonawcy:
3. ……………………………tel.:……………………………e-mail:………............................,

lub

1. ……………………………tel.:……………………………e-mail:…………………………...
2. Strony postanawiają, że osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy będą:

po stronie Zamawiającego:………………..………………, tel. …………………………………………..

po stronie Wykonawcy: ……………...……….……………, tel. …………………………………………..

**§ 4.**

**Wykonanie Umowy**

1. W ramach wykonania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
2. Wykonania przedmiotu umowy siłami własnymi.
3. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług wyłącznie przy wykorzystaniu sprawnych technicznie, posiadających aktualne okresowe badania techniczne, polisy OC i NNW, wyposażenie zgodne z minimalnymi wymogami Zamawiającego w standardzie tj.: autokarów o liczbie min. 48 miejsc siedzących oraz busów o liczbie min. 22 miejsc siedzących w liczbie zapewniającej wykonanie przedmiotu umowy.
4. Wykonanie usługi liczone będzie od miejsca zbiórki (lokalizacji danej jednostki wojskowej lub instytucji) wskazanej w zamówieniu przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego do miejsca docelowego, zaś w przypadku przewozu osób w jedną stronę Zamawiający pokrywa koszty przejazdu powrotnego po tej samej trasie.
5. Wykonawca oświadcza, że zaoferowany przedmiot Umowy spełnia wszystkie wymagania określone w OPZ /……./.
6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności odpowiada za jakość i terminowość wykonania umowy.
7. Zamawiający ma prawo do wykonywania ciągłego audytu usług Wykonawcy w celu weryfikacji poprawności realizacji Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania Zamawiającemu wyczerpujących wyjaśnień oraz przekazywania wszelkich dostępnych informacji związanych z realizacją Umowy.
8. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców oraz osób, za pomocą których wykonuje przedmiot Umowy, jak za własne działania lub zaniechania.
9. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego niezwłocznie o wszelkich zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy, w tym o wszczęciu wobec niego postępowania egzekucyjnego, naprawczego, likwidacyjnego lub innych istotnych zdarzeniach, w szczególności o ogłoszeniu upadłości – następnego dnia po jej ogłoszeniu.
10. Fakt wykonania usługi potwierdzony zostanie w formie : „Karty Rozliczenia Zadania Transportowego” podpisanego przez dysponenta pojazdu ze strony Zamawiającego oraz Wykonawcy, po zrealizowaniu zapotrzebowania.
11. Wykonawca oświadcza, że:
12. dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym i ludzkim, oraz posiada wiedzę i doświadczenie pozwalające należycie wykonać Umowę;
13. korzystanie przez niego z narzędzi koniecznych dla wykonania Umowy, w szczególności, z praw autorskich, licencji, praw własności przemysłowej, intelektualnej nie narusza przepisów prawa, prawem chronionych dóbr osobistych lub majątkowych osób trzecich, w szczególności praw autorskich, praw pokrewnych, praw z rejestracji wzorów przemysłowych oraz praw ochronnych na znaki towarowe;
14. w razie powstania w trakcie wykonywania Umowy lub po jej wykonaniu jakichkolwiek roszczeń osób trzecich, Wykonawca bierze na siebie wyłączną odpowiedzialność za roszczenia osób trzecich z tytułu szkód majątkowych i niemajątkowych w mieniu i na osobie, w tym z tytułów, o których mowa w pkt 2, a wynikłych z wykonania, z nienależytego wykonania lub z braku wykonania Umowy przez Wykonawcę, jego zastępców, pracowników, Podwykonawców lub jakichkolwiek osób zaangażowanych do realizacji Umowy przez Wykonawcę lub jego zastępców, na jakiejkolwiek podstawie prawnej lub faktycznej.

**§ 5.**

 **Wynagrodzenie**

1. Maksymalna wartość niniejszej umowy nie przekroczy kwoty:

**NETTO: ………………………………………………………………………………………………………..**

(słownie: …………………………………………………………………………………...00/100 złotych)

zgodnie z przyjętą ofertą Wykonawcy

**Wartość BRUTTO naliczana będzie zgodnie z obowiązującą stawką podatku VAT
w wysokości 8 % w przypadku przejazdów krajowych, w przypadku przejazdów zagranicznych - stawka podatku VAT naliczana będzie zgodnie z obowiązującą stawką podatku VAT w danym kraju na terenie którego będzie wykonywana usługa.**

1. **Wynagrodzenie** **Wykonawcy z tytułu realizacji umowy** liczone będzie jako iloczyn ilości przejechanych kilometrów oraz odpowiednio cen jednostkowych za 1 kilometr:
2. **CENA ZA 1 KILOMETR** – dla **AUTOKARU do 48 miejsc siedzących:**

**Przejazdy krajowe:**

**netto:** ………….....…………zł

(słownie: ………………………………………………………..….……00/100złotych),

**brutto:** …………..................zł

(słownie: ………………………………….……….……….………00/100 złotych),

w tym podatek VAT …….. %

**Przejazdy zagraniczne:**

**netto:** ………….....…………zł

(słownie: ………………………………………………………..….……00/100złotych),

 **Stawka podatku VAT naliczana będzie zgodnie z obowiązującą stawką podatku VAT w danym kraju na terenie którego będzie wykonywana usługa**

1. **CENA ZA 1 KILOMETR** – dla **BUSA do 22 miejsc siedzących:**

**Przejazdy krajowe:**

**netto:** ………….....…………zł

(słownie: ………………………………………………………..….……00/100złotych),

**brutto:** …………..................zł

(słownie: ………………………………….……….……….………00/100 złotych),

w tym podatek VAT …….. %

**Przejazdy zagraniczne:**

**netto:** ………….....…………zł

(słownie: ………………………………………………………..….……00/100złotych),

 **Stawka podatku VAT naliczana będzie zgodnie z obowiązującą stawką podatku VAT w danym kraju na terenie którego będzie wykonywana usługa**

**zgodnie z przyjętą ofertą**.

3. Wykonawca oświadcza, iż w kwocie określonej w ust. 1 uwzględnił ryzyko wynikające z okoliczności nie dających się przewidzieć na etapie sporządzenia oferty cenowej i nie będzie żądał podwyższenia wynagrodzenia. Niedoszacowanie, pominięcie oraz nienależyte rozpoznanie zakresu przedmiotu Umowy nie może stanowić podstawy do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1.

4. Podstawę do wystawienia każdej faktury stanowić będzie każdorazowo Karta Rozliczenia Zadania Transportowego, o której mowa w § 4 ust. 8 w zw. z § 6 ust. 1 Umowy.

 **§ 6**

 **Warunki płatności**

1. **Zapłata wynagrodzenia następować będzie po zakończeniu usługi w terminie 21 DNI** – zgodnie z przyjęta ofertą - od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury VAT wraz z dołączoną kopią *Karty rozliczenia zadania transportowego*.
2. Konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze powinno być zgodne z rachunkiem firmy Wykonawcy umieszczonym na Białej Liście Podatników. Wykonawca odpowiada za prawidłowe podanie numeru rachunku bankowego.
3. Za datę dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający przy zapłacie wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.).
5. Zlecenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia i nie powoduje zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie niniejszej umowy.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy
z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
7. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności pieniężnych wynikających z Umowy na podmiot lub osobę trzecią.
8. Wynagrodzenie za wykonaną usługę będzie obliczone jako iloczyn ceny jednego kilometra i ilości przejechanych kilometrów.
9. *Kartę rozliczenia zadania transportowego* wypełnia się w dwóch egzemplarzach. Powinna ona być wypełniona i podpisaną przez kierowcę oraz dowódcę/dysponenta pojazdu.
10. Za prawidłowe wypełnienie *Karty rozliczenia zadania transportowego* odpowiada dowódca/dysponent pojazdu, ze szczególnym uwzględnieniem czytelnych podpisów wymaganych na ww. dokumencie.
11. *Kartę rozliczenia zadania transportowego* przed rozpoczęciem usługi transportowej zobowiązany jest dostarczyć do pojazdu „dowódca/dysponent pojazdu”, który
po zakończeniu wykonania usługi transportowej jest zobowiązany do przekazania jednego wypełnionego egzemplarza dla kierowcy.
12. Nieprawidłowe wypełnienie *Karty rozliczenia zadania transportowego* skutkuje prawem Zamawiającego do odmowy przyjęcia faktury za wykonanie usługi.
13. **Kierowca pojazdu ma prawo żądać od dowódcy/dysponenta prawidłowego wypełnienia *Karty rozliczenia zadania transportowego*. Kierowca zobowiązany jest umożliwić sprawdzenie stanu początkowego i końcowego licznika oraz potwierdzić go podpisem.**

**§ 7.**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się przed podpisaniem Umowy lub **w terminie 7 dni kalendarzowych** od chwili powstania obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie Umowy o pracę i na każde żądanie Zamawiającego dostarczyć Zamawiającemu **Wykaz osób przewidzianych do realizacji Umowy** z uwzględnieniem imienia i nazwiska, stanowiska, rodzaju umowy o pracę oraz okres na jaki została zawarta (wzór wykazu stanowi załącznik do niniejszej umowy). Wykaz ten będzie stanowił integralną część Umowy. Ww. obowiązek dotyczy także Podwykonawców.
2. Wykonawca ustanawia swojego przedstawiciela w osobie: …………………………………………………………………….... tel.: …………….…………..
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi zgodnie z wymogami:
4. ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. kodeks pracy (Dz. U. z 2020 poz. 1320, t.j.);
5. ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o czasie pracy kierowców (Dz. U. z 2019 r., poz. 1412 - tekst jednolity z późniejszymi zmianami);
6. ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019 r., poz.2140 tekst jednolity z późniejszymi zmianami);
7. ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020 r., poz. 110 tekst jednolity z późniejszymi zmianami);
8. ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz. U. z 2020 r.,
poz. 1268 tekst jednolity z późniejszymi zmianami).
9. Wykonawca zobowiązuje się podstawić każdorazowo sprawny środek transportu tj.: autokar/bus wraz z kierowcą w miejscu i czasie wyznaczonym przez Zamawiającego
w Zapotrzebowaniu.
10. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia Zamawiającemu autokarów o wymaganej w Zapotrzebowaniu ilości miejsc siedzących.
11. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia odpowiednich warunków bezpieczeństwa, higieny i standardu określonego w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. W okresie zimowym pojazdy muszą posiadać sprawne ogrzewanie, a w okresie letnim sprawną klimatyzację.
12. Wykonawca gwarantuje bezpieczeństwo osób i mienia podczas wykonywania usług przewozu osób.
13. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania wymaganych przepisami prawa dokumentów przewozowych związanych z transportem osób i ponosi z tego tytułu wszelką odpowiedzialność.
14. Wykonawca ponosi koszty przejazdu całej trasy, godziny przestojowe dla kierowców wynikające z przepisów o ruchu drogowym, noclegi i należne diety kierowców, opłaty za przejazdy płatnymi odcinkami autostrad, odcinkami objętymi systemem Via TOLL, bilety parkingowe, mycie pojazdów.
15. Koszty zatrudnienia, należnych diet kierowców, kosztów poniesionych za hotel, eksploatacji i konserwacji pojazdu ponosi Wykonawca.
16. Wykonawca zobowiązuje się odbyć podróż najkorzystniejszą trasą przejazdu, uwzględniając jak najniższe koszty przewozu Zamawiającego.
17. Wykonawca zobowiązuje się do podstawienia środków transportowych
tj.: autokarów/busów zastępczych, w przypadku awarii - w czasie do 3 godz.
na dystansie 100 km, a w przypadku transportu osób na dystansie przekraczającym
100 km - czas podstawienia pojazdu zastępczego może się wydłużyć o 2 godziny
na każde 100 km.
18. W przypadku podstawienia pojazdów zastępczych niesprawnych technicznie, Wykonawca jest zobowiązany w przeciągu 1 godziny wymienić niesprawny pojazd
na inny - sprawny.
19. W razie wystąpienia okoliczności uniemożliwiających dokonanie przewozu zgodnie
z treścią umowy, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przejazd przy użyciu obcych środków transportu bez dodatkowej opłaty.
20. Kierowcy są zobligowani do wcześniejszego zaznajomienia się z trasą przejazdu.
21. Kierowcy zobowiązani są do posiadania telefonu komórkowego, którego numer powinien być podany do wiadomości Zamawiającego przed terminem wyjazdu.
22. W przypadku spowodowania kolizji lub wypadku z winy Wykonawcy, w którym ucierpieli ludzie lub ulegnie zniszczeniu przewożone mienie, odpowiedzialność w całości spoczywa na Wykonawcy.
23. W okresie trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie do 7 dni o :
24. zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy,
25. ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
26. zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
27. wszczęciu postępowania upadłościowego, w którym uczestniczy Wykonawca,
28. ogłoszenie likwidacji firmy Wykonawcy,
29. zawieszeniu działalności firmy Wykonawcy.
30. Niezawiadomienie w terminie Zamawiającego o zaistniałych powyższych zdarzeniach może spowodować odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę.
31. Wykonawca oraz podwykonawca zobowiązani są do posiadania aktualnej opłaconej polisy odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej
z przedmiotem zamówienia lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca
i podwykonawca są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia - opiewającego na kwotę nie mniejszą niż …………………..  przez cały okres trwania umowy. W przypadku, gdy ww. dokument straci ważność w trakcie trwania umowy, Wykonawca i podwykonawca zobowiązani są przedstawić Zamawiającemu dokument ważny na kolejny okres trwania umowy, przed wygaśnięciem ważności poprzedniego dokumentu.
32. Pracownicy ochrony – dyżurny biura przepustek, mają prawo kontrolowania dokumentów uprawniających osoby do wstępu, wjazdu i przebywania na terenie obiektu oraz wynoszenia i wywożenia przedmiotów przez te osoby, zgodnie z zasadami określonymi przez Komendanta 32 WOG w Zamościu na podstawie rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 2 czerwca 1999 r. w sprawie wewnętrznych służb ochrony działających na terenach komórek i jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 816 t.j.) oraz rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 19 czerwca 1999 r. w sprawie ochrony przez specjalistyczne uzbrojone formacje ochronne terenów komórek i jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej (Dz.U. z 2014 r. poz. 1770 t.j.) i Regulaminu Ogólnego Sił Zbrojnych.
33. Wykonawca jest zobowiązany do stosowania się do obowiązujących przepisów w zakresie wejścia i wjazdu do jednostki oraz parkowania pojazdów.
34. Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z wewnętrznymi regulacjami obowiązującymi na terenie Użytkownika kompleksu i ściśle ich przestrzegać. Dotyczy to w szczególności:
35. przebywania pracowników Wykonawcy jedynie w miejscach wykonywania prac, dostęp do innych pomieszczeń obiektu, do których jest on konieczny do poprawnego wykonania przedmiotu Umowy, każdorazowo musi być uzgadniany z Komendantem ochrony jednostki, na terenie której wykonywane są prace, poprzez osobę odpowiedzialną ze strony 32 WOG za realizację przedmiotu Umowy.
36. uzyskania pozwolenia Dowódcy jednostki, na terenie której wykonywane są prace, na:
37. wnoszenie na teren kompleksu (obiektu) sprzętu audiowizualnego oraz wszelkich urządzeń służących do rejestracji obrazu i dźwięku,
38. użytkowanie w miejscu wykonywania prac telefonu komórkowego,
39. użytkowanie aparatów latających (bezzałogowych statków powietrznych, np. typu „Dron”).
40. Pracownicy realizujący ze strony Wykonawcy przedmiot Umowy przed przystąpieniem do jej realizacji są zobowiązani do odbycia szkolenia dotyczącego wewnętrznych regulacji dotyczących zasad wejścia (wjazdu) i przebywania na terenie chronionego kompleksu wojskowego. Odbycie szkolenia potwierdzą w formie pisemnej na liście uczestników szkolenia. Szkolenie organizuje osoba odpowiedzialna za funkcjonowanie systemu ochrony w chronionym kompleksie.
41. Przedmiot Umowy, wszelkie informacje oraz materiały uzyskane w czasie i po jego realizacji nie mogą być wykorzystane do żadnego rodzaju materiałów promocyjnych i czynności z tym związanych, w szczególności prezentacji w środkach masowego przekazu, filmach, ulotkach, folderach itp.

32 Wstęp Obcokrajowców do obiektów wojskowych może być realizowany wyłącznie na

 podstawie pozwoleń wydanych na zasadach określonych w decyzji Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2017 poz. 18).

**§ 8.**

**Zatrudnienie pracowników**

1. Wykonawca lub Podwykonawca (w przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców) jest zobowiązany zatrudnić na podstawie umowy o pracę określonej w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2020 r. poz. 1320 t.j.) pracowników, którzy w okresie realizacji Umowy będą wykonywać czynności związane z :

usługą nieregularnego przewozu osób na potrzeby 32 WOG Zamość.

1. Zatrudnienie pracowników, o których mowa w ust. 1 powinno trwać nieprzerwanie
przez cały okres realizacji Umowy, wskazany w § 2 ust. 2.
2. W przypadku ustania zatrudnienia pracowników, o których mowa w ust. 1 w trakcie okresu, o którym mowa w § 2 ust. 2 Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązuje się w ich miejsce zatrudnić innych pracowników na warunkach określonych w ust. 1 w terminie 7 dni od dnia ustania zatrudnienia.
3. W celu weryfikacji realizacji ust. 1-3, w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy, Wykonawca lub Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu następujące dokumenty:

1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,

2) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,

3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika.

5. Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązuje się prowadzić ewidencję czasu pracy pracowników, o których mowa w ust. 1 dokumentującą świadczenie pracy przy realizacji zamówienia.

 6. Wykonawca lub Podwykonawca przedstawi do wglądu Zamawiającemu, na każde jego żądanie, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze dokumenty, o których mowa w ust. 5.

 7. Zobowiązania, o których mowa w ust. 1-6 dotyczą również pracowników, o których mowa w ust. 3.

 8. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę dokumentów wymienionych w ust. 4 w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 4, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących usługi na podstawie umów o pracę.

1. Naruszenie obowiązków wymienionych w ust. 4-8 niniejszego paragrafu może być podstawą do naliczenia kar umownych na zasadach określonych w niniejszej umowie. Niezależnie od naliczonych kar umownych, wielokrotne naruszenie wyżej wymienionych obowiązków, może być podstawą do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub Podwykonawcy.

**§ 9.**

**Podwykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy siłami własnymi/przy udziale Podwykonawców.
2. Wykonywanie usług z udziałem Podwykonawcy może odbywać się wyłącznie na zasadach określonych w niniejszej Umowie oraz kodeksie cywilnym.
3. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a Wykonawcą.
4. Do zawarcia przez Wykonawcę Umowy na usługi z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego wyrażona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Zamawiający może żądać wglądu do umowy zawartej przez Wykonawcę z Podwykonawcą.
6. W przypadku, gdy termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy jest dłuższy niż określony w § 6 ust. 1 Umowy, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa
go do doprowadzenia zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
7. Postanowienia zawarte w niniejszym paragrafie stosuje się odpowiednio do zmian Umowy o podwykonawstwo.
8. Zamawiający dopuszcza zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.
9. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje i wyda pisemną zgodę na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, jeżeli otrzyma potwierdzenie rozliczenia się Wykonawcy z poprzednim Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą oraz dochowa procedury określonej dla zawarcia umowy o podwykonawstwo.
10. Zlecenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia i nie powoduje zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 5
ust. 1 niniejszej Umowy.
11. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za należyte wykonanie usług powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, zgodnie
z opisem przedmiotu zamówienia, przedmiarem usług, będących częścią składową niniejszej Umowy.
12. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia Podwykonawcy do realizacji części przedmiotu Umowy. Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy Podwykonawcy.
13. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy
z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu Umowy.
14. Postanowienia Umowy dotyczące Podwykonawców stosuje się odpowiednio do dalszych Podwykonawców.

 **§ 10.**

**Zamawiający**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia posiadania przez pojazd Wykonawcy aktualnych badań technicznych, polisy OC i NW oraz stanu technicznego pojazdu. Do wykonania sprawdzenia stanu technicznego upoważnieni są przedstawiciele Policji, Żandarmerii Wojskowej (ŻW), przedstawiciele Zamawiającego oraz dowódca/dysponent pojazdu. Po zakwestionowaniu stanu technicznego pojazdu/ów przez Policję, ŻW, przedstawiciela Zamawiającego lub dowódcę/dysponenta pojazdu, Wykonawca zobowiązuje się w ciągu 1 godziny podstawić inny, sprawny technicznie pojazd.
2. W przypadku niemożności wykonania zleconej usługi w terminie lub w wyniku potwierdzonych nieprawidłowości stanu technicznego pojazdów Wykonawcy, niepełnego ukompletowania wyposażenia dodatkowego pojazdów oraz braku wymaganych polis czy też stanu kierowcy uniemożliwiającego prowadzenie pojazdów oraz niezachowanie terminu podstawienia zastępczego środka transportu w czasie określonym w § 7 ust. 17 – Zamawiający ma prawo zlecić wykonanie usługi innemu przewoźnikowi na koszt Wykonawcy.
3. Jeśli Zamawiający zrezygnuje z usługi w dniu wykonania zadania, Wykonawcy zostaną zwrócone koszty dojazdu i powrotu z/do siedziby firmy Wykonawcy po tej samej trasie (oddzielnie dla każdego pojazdu, który bierze udział w danym zadaniu), liczone po cenie za 1 km zgodnie z wynagrodzeniem Wykonawcy określonym w § 5 ust. 2 umowy. Zamawiający zastrzega sobie, iż pokryje koszty przejazdu do maksymalnej liczby 100 kilometrów, sumując dojazd do miejsca zbiórki i powrót do siedziby firmy Wykonawcy.
4. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu, w wyniku których nastąpi uszkodzenie ciała, śmierć czy szkoda materialna, spowodowane z winy Wykonawcy.
5. O terminie przewozu Zamawiający zobowiązany jest powiadomić faksem lub pocztą elektroniczną Wykonawcę na co najmniej 48 godzin przed terminem planowanego wyjazdu.
6. W razie wystąpienia nagłej potrzeby wykonania usługi Zamawiający zastrzega sobie możliwość skrócenia terminu, o którym mowa w ust. 4 do 12 godzin – zgodnie z przyjętą ofertą.
7. Zamawiający może zrezygnować ze świadczenia usługi w danym dniu po uprzednim poinformowaniu Wykonawcy faksem lub telefonicznie na co najmniej 8 godzin przed terminem świadczenia usługi.

**§ 11.**

**Kary umowne**

1. Strony ustalają, że Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
	1. **10%** wartości umowy brutto określonej w § 5 ust. 1 niniejszej umowy - w przypadku **odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca**;
	2. **30 %** wartości zleconego zadania transportowego brutto - w przypadku **niewykonania lub nienależytego wykonania danego zlecenia przewozu za każdy stwierdzony przypadek;**
	3. **5%** wartości umowy brutto określonej w § 5 ust. 1 niniejszej umowy – zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, tj. **za każdą godzinę zwłoki** w realizacji umowy określoną w zapotrzebowaniu w danym dniu;
	4. **50 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych) za każdy pełny dzień - za niedopełnienie wymogu zatrudniania kierowców świadczących usługi na podstawie umowy
	o pracę. Powyższa kara będzie naliczana oddzielnie za każdą osobę świadczącą usługi, a niezatrudnioną przez Wykonawcę lub podwykonawcę na postawie umowy o pracę;**
	5. **5%** umowy brutto określonej w § 5 ust. 1 niniejszej umowy - **za zmianę albo rezygnację z podwykonawcy, o którym mowa w § 9 ust. 1**
	6. Wykonawca w przypadku naruszenia przez jego pracowników zasad obowiązujących na terenie jednostki przepisów w zakresie wejścia/wyjścia, wjazdu/wyjazdu do jednostki
	i przebywania na jej terenie w szczególności polegające na:
		1. nieuprawnione użytkowanie przepustek,
		2. przebywanie poza terenem wyznaczonym do wykonywania prac,
		3. wykonywanie prac pod wpływem alkoholu lub innego środka odurzającego,
		4. palenie tytoniu poza miejscami wyznaczonymi do tego celu,
		5. niestosowanie się do poleceń służb porządkowo – ochronnych kompleksu,
		6. wnoszenie bez zgody osób nadzorujących realizację przedmiotu umowy urządzeń do przetwarzania obrazu i dźwięku

zapłaci kary umowne w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych) za każdy stwierdzony przypadek.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do pełnej wysokości poniesionej szkody.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącania należności z tytułu kar umownych
z należności Wykonawcy za wykonany przedmiot Umowy i z każdej innej wierzytelności przysługującej mu od Wykonawcy, bez konieczności składania odrębnego oświadczenia o potrąceniu oraz bez wezwania do zapłaty, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. W przypadku naliczania kar umownych Zamawiający wystawi notę obciążeniową Wykonawcy, w której wskaże termin płatności kar umownych, nie krótszy niż 7 dni. Jeżeli Zamawiający dokonał już potrącenia kar umownych, zamiast terminu płatności zamieści na nocie obciążeniowej adnotację o dokonanym potrąceniu.
4. Łączna wysokość kar umownych o których mowa w § 11 ust. 1 Umowy nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron kary umowne naliczone w okresie trwania Umowy nie podlegają zwrotowi.
6. W przypadku braku terminowej zapłaty wynagrodzenia wynikającego z niniejszej Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie.

**§ 12.**

**Odstąpienie od Umowy**

1. Strony postanawiają, że oprócz przypadków wymienionych w kodeksie cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości albo w części w następujących przypadkach:

1. Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub przedsiębiorstwo Wykonawcy zostało zbyte lub wniesione aportem do spółki prawa handlowego,
2. Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji usług w ciągu 21 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy i nie rozpoczyna ich pomimo wezwania Zamawiającego,
3. Wykonawca przerwał realizację usług i nie realizuje ich przez okres 14 dni kalendarzowych pomimo wezwania Zamawiającego,
4. Wykonawca opóźnia się z wykonaniem usług ponad 14 dni kalendarzowych
w stosunku do terminów określonych w § 2 ust. 2 Umowy, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.
5. dotychczasowy przebieg usług związanych z realizacją Umowy wskazywać będzie, że zachodzą uzasadnione wątpliwości, iż Umowa nie zostanie należycie wykonana w umówionym terminie, w szczególności gdy wysokość naliczonych kar umownych przekroczy 30% kwoty oznaczonej jako całkowite wynagrodzenie brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1;
6. Jeżeli czynności objęte niniejszą Umową wykonuje podmiot inny niż zaakceptowany przez Zamawiającego;
7. Wykonawca wykonuje usługi niezgodnie z Umową, złożoną ofertą, specyfikacją warunków zamówienia oraz opisem przedmiotu zamówienia i nie usunie naruszeń w wyznaczonym terminie pomimo wezwania Zamawiającego;
8. Wykonawca narusza przepisy ustawy o odpadach lub ustawy Prawo ochrony środowiska;
9. Wystąpi konieczność wielokrotnego dokonywania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości Umowy;
10. W przypadku utraty przez Wykonawcę uprawnień niezbędnych do wykonywania przedmiotu Umowy;
11. Po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu wyznaczonego Wykonawcy na usunięcia wad lub zmiany sposobu wykonania przedmiotu Umowy.
12. Odstąpienie od Umowy z przyczyn określonych w ust. 1 powinno nastąpić w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy.
13. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia pod rygorem nieważności.
14. Odstąpienie od Umowy będzie wywierało skutek pomiędzy stronami Umowy z chwilą doręczenia drugiej stronie oświadczenia o odstąpieniu i będzie wywierało skutek
na przyszłość, przy zachowaniu w pełni przez Zamawiającego wszystkich uprawnień, które Zamawiający nabył przed datą złożenia oświadczenia o odstąpieniu, w tym
w szczególności uprawnień z rękojmi, gwarancji, kar umownych i odszkodowania.
15. W przypadkach, o których mowa powyżej, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

9. Każda ze Stron ma możliwość odstąpienia od Umowy w całości lub w części.

 **§ 13.**

 **Zmiana Umowy**

1.Wszelkie zmiany treści zawartej Umowy w mogą być dokonane jedynie zgodnie z niniejszą Umową za zgodą obu stron wyrażoną w aneksie do Umowy, sporządzonym w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2.kkkStrony przewidują możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy w szczególności w następujących przypadkach i warunkach:

1. **zmniejszenie zakresu** przedmiotu Umowy:

- gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży w interesie publicznym,

- w przypadku ograniczenia lub braku środków finansowych na realizację przedmiotu Umowy w roku 2021, skutkujących wstrzymaniem lub zaniechaniem usług.

1. **zmiana terminu** realizacji przedmiotu Umowy, w przypadku:
2. gdy zachowanie pierwotnie określonego terminu nie leży w interesie publicznym**,**
3. działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie usług w określonym pierwotnie terminie,
4. konieczności zmniejszenia zakresu przedmiotu Umowy, gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży w interesie publicznym, w przypadku ograniczenia lub braku środków finansowych na realizację przedmiotu Umowy, skutkujących wstrzymaniem lub zaniechaniem usług,
5. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy lub świadczenia jednej lub obu stron;

3. **Zmiany Umowy przewidziane w ust. 2 dopuszczalne są na następujących warunkach:**

**ad. pkt 1)** – **zmniejszenie zakresu** przedmiotu Umowy w granicach uzasadnionego interesu publicznego, lub w przypadku ograniczenia lub braku środków finansowych na realizację przedmiotu Umowy w roku 2021, skutkujących wstrzymaniem lub zaniechaniem usług,

**ad. pkt 2)** – **zmiana terminu realizacji** przedmiotu Umowy:

lit. a) – o okres umożliwiający osiągnięcie uzasadnionego interesu publicznego,

lit. b) – o okres działania siły wyższej oraz potrzebny do usunięcia skutków tego działania,

lit. c) – o okres proporcjonalny do zmniejszonego zakresu, spowodowanego ograniczeniem lub brakiem środków finansowych na realizację przedmiotu Umowy,

lit. d) – o uzasadniony okres wynikający ze zmiany przepisów prawa,

**ad pkt 3)** – **wynagrodzenie** należne **Wykonawcy** za wykonanie przedmiotu Umowy zostanie zmniejszone na podstawie protokołu zaawansowania usług przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez Zamawiającego.

4. **Poza przypadkami, o których mowa w ust. 2 i 3, dopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej Umowy w okolicznościach:**

1. W przypadku zmiany osób upoważnionych jako przedstawicieli stron Umowy,
w przypadku nieprzewidzianych zdarzeń losowych takich, jak: choroba, śmierć, ustanie stosunku pracy, pod warunkiem, że osoby zaproponowane będą posiadały takie same kwalifikacje, jak osoby wskazane w Umowie;
2. W przypadku, gdy podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie wykonuje usług
z należytą starannością, uległ likwidacji lub doszło do rozwiązania umowy łączącej go z Wykonawcą;
3. W przypadku, gdy Zamawiający dopuści zmianę podwykonawcy, z zastrzeżeniem iż, zmiana podwykonawcy w sytuacji, kiedy Wykonawca opierał się na nim wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, musi być uzasadniona na piśmie przez Wykonawcę i wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 14 dni kalendarzowych od daty przedłożenia propozycji, wyłącznie wtedy, gdy nowo wskazany Podwykonawca spełniał będzie warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

5. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w aneksie do Umowy, sporządzonym w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 14.**

**Ochrona danych osobowych**

1. Wykonawca oświadcza, że rezygnuje z prawa do prywatności w zakresie imienia
i nazwiska, o którym mowa w art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie
do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176 t.j.).
2. Każda ze Stron będzie przetwarzać przekazane jej w wyniku zawarcia i wykonywania Umowy dane osobowe dotyczące pracowników drugiej Strony w celu zawarcia i wykonania Umowy.
3. Obie Strony zobowiązują się przetwarzać dane osobowe udostępnione przez drugą Stronę w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych, w szczególności z przepisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią klauzuli informacyjnej RODO stanowiącej załącznik nr ….. do Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 str. 1) wobec osób fizycznych,
od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia
i wykonania niniejszej Umowy.

 **§ 15.**

**Klauzula poufności**

Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych, handlowych i innych, udostępnionych wzajemnie w związku z wykonaniem niniejszej umowy i do niewykorzystywania ich w jakimkolwiek innym w celu niż określony w niniejszej umowie, a także do zachowania w tajemnicy tych informacji, których ujawnienie osobom trzecim lub wykorzystanie ich przez Strony w innym celu niż przedmiot umowy, mogłoby narazić interesy stron w czasie obowiązywania lub po rozwiązaniu niniejszej umowy.

**§ 16.**

**Postanowienia końcowe**

1.Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prowadzonej działalności oraz zmianie adresu siedziby firmy pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na ostatni podany przez Wykonawcę adres za doręczoną. Powyższe zobowiązanie dotyczy okresu obowiązywania Umowy, gwarancji, rękojmi za wady oraz niezakończonych rozliczeń wynikających z Umowy.

2.Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o likwidacji, wszczęciu postępowania upadłościowego, zajęciu majątku w zakresie uniemożliwiającym realizację przedmiotu Umowy.

3.Wykonawca nie może bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego dokonać przelewu praw, obowiązków i wierzytelności przysługujących mu z niniejszej Umowy na osobę trzecią.

4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, w tym m. in. Kodeks cywilny.

5. Ewentualne spory wynikłe w toku realizacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez właściwy sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

6. Każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmian w zakresie danych teleadresowych, osób upoważnionych do kontaktu, zawiadamiając niezwłocznie o tym pisemnie drugą Stronę.

7.W przypadku, gdy jakiekolwiek postanowienia Umowy staną się nieważne lub bezskuteczne, fakt ten nie wpłynie na inne postanowienia Umowy, które pozostają w mocy i są wiążące we wzajemnych stosunkach Stron wynikających z Umowy. W przypadku nieważności lub bezskuteczności jednego lub więcej postanowień Umowy, Strony zobowiązują się zgodnie dążyć do ustalenia takiej treści Umowy, która będzie optymalnie odpowiadała zgodnym intencjom Stron, celowi i przeznaczeniu Umowy oraz zaistniałym okolicznościom.

8.Umowa została zawarta w dniu podpisania przez Strony.

**§ 17.**

1. Umowę niniejszą wraz z załącznikami sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 egz. dla Wykonawcy i 1. egz. dla Zamawiającego.

2.Integralną część Umowy stanowią:

- Opis Przedmiotu Zamówienia.

**Załączniki do Umowy:**

Załącznik nr 1 - Oferta Wykonawcy;

Załącznik nr …….. - Klauzula informacyjna RODO;

Załącznik nr ……. - Dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności;

Załącznik nr ……. - Wykaz pracowników.

Załącznik nr ……. - Wykaz sprzętu.

 **ZAMAWIAJĄCY** **WYKONAWCA**

……………………………..……… …………………………………….

 *(data, podpis Zamawiającego) (data, podpis Wykonawcy)*

 Załącznik do umowy

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych
 w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

**Komendant
 32 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zamościu,
 ul. Wojska Polskiego 2F, 22-400 Zamość,**

do Pani/Pana dyspozycji pozostaje również **Inspektor Ochrony Danych** **Osobowych,** wszelkie pytania dotyczące ochrony danych osobowych proszę kierować na adres poczty elektronicznej:

**32wog.iod@ron.mil.pl**

* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO
w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:

**Usługi nieregularnego przewozu osób własnym środkiem transportu wraz
z kierowcą na potrzeby na 32 WOG Zamość oraz jednostek i instytucji wojskowych znajdujących się na zaopatrzeniu logistycznym 32 WOG Zamość, zlokalizowanych na terenie miasta: Zamość**;

* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U.
z 2019 r. poz. 2019 j.t.), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane
 w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załącznik do umowy

………………., dnia:…………….

**WYKAZ OSÓB**

**Nazwa i adres firmy**:..............................................................................................................................................................................

**Nazwa zadania:**..................................................................................................................................................................................

**Nr umowy:** ...........................................................................................................................................................................................

**Termin realizacji umowy (prac):** od: ……………………………. do: …………………………

**Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia, z uwzględnieniem danych: imię i nazwisko, stanowiska, rodzaj umowy
o pracę oraz okres, na jaki umowa o pracę została zawarta** *(niezbędny do realizacji postanowień umowy w zakresie zatrudnienia
na umowę o pracę)/* **Wykaz osób *nadzorujących i wykonujących roboty”* z uwzględnieniem danych: imię i nazwisko osób wykonujących prace, rodzaj, seria i numer dokumentu tożsamości z podaniem organu wydającego** *(niezbędny do wejścia na teren kompleksu wojskowego w ...................................................)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Imię****i nazwisko** | **Stanowisko** | **Rodzaj umowy o pracę** | **Czas obowiązywania umowy** | **Rodzaj dokumentu tożsamości** | **Seria i nr dokumentu tożsamości** | **Organ wydający** |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *7* | *8* | *9* |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |  |  |

\*Rodzaj umowy o pracę ………………., dnia ……………………………..

………………………………………………………………………………………………..

(pieczęć i podpis Wykonawcy

……………., dnia:…………….

**WYKAZ POJAZDÓW i SPRZĘTU**

**Nazwa i adres firmy**:...........................................................................................................................................................................

………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………
**Nazwa zadania:**..............................................................................................................................................................................

**Nr umowy:** .....................................................................................................................................................................................

**Termin realizacji umowy (prac):** od: ……………………………. do: …………………………

Wykaz pojazdów i sprzętu, przewidzianych podczas wykonywania zamówienia.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Marka** | **Model** | **Typ** | **Nr rejestracyjny** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |

………………………………………………………………………………………………..

(pieczęć i podpis Wykonawcy)

(w przypadku, gdy podmiot zatrudnia obcokrajowców)

………………., dnia:…………….

**WYKAZ OSÓB**

**Nazwa i adres firmy**:..............................................................................................................................................................................

………………………………………………………….………………………………………………………………………………………
**Nazwa zadania:**..................................................................................................................................................................................

**Nr umowy:** ...........................................................................................................................................................................................

**Termin realizacji umowy (prac):** od: ……………………………. do: …………………………

**Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia, z uwzględnieniem danych: imię i nazwisko, stanowiska, rodzaj umowy
o pracę oraz okres, na jaki umowa o pracę została zawarta** *(niezbędny do realizacji postanowień umowy w zakresie zatrudnienia
na umowę o pracę)/* **Wykaz osób *nadzorujących i wykonujących roboty”* z uwzględnieniem danych: imię i nazwisko osób wykonujących prace, rodzaj, seria i numer dokumentu tożsamości z podaniem organu wydającego** *(niezbędny do wejścia na teren kompleksu wojskowego w ...................................................)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Imię****i nazwisko** | **Stanowisko** | **Rodzaj umowy o pracę** | **Czas obowiązywania umowy** | **Obywatelstwo** | **Rodzaj dokumentu tożsamości** | **Seria i nr dokumentu tożsamości** | **Organ wydający** |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |

\*Rodzaj umowy o pracę

………………………………………………………………………………………………..

(pieczęć i podpis Wykonawcy)

 Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

**………………………………… ………………………..**

(nazwa i adres Wykonawcy) (miejscowość i data)

**…………………………………**

(numer faksu/telefonu)

**…………………………………**

 (NIP)

**…………………………………**

 (adres strony internetowej)

**…………………………………**

 (e – mail)

*WZÓR*

**OFERTA**

**32 Wojskowy Oddział Gospodarczy**

**w Zamościu, 22-400 Zamość**

**ul. Wojska Polskiego 2F**

Odpowiadając na zapytanieofertowew postępowaniu pod nazwą: **Usługi nieregularnego przewozu osób własnym środkiem transportu wraz z kierowcą na potrzeby 32 WOG Zamość oraz jednostek i instytucji wojskowych znajdujących się na zaopatrzeniu logistycznym 32 WOG Zamość, zlokalizowanych na terenie miasta: Zamość, wyjazdy
z i do Zamościa nr sprawy: ZP/ZO/29/2021**

**Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia,** zgodnie zwymaganiami określonymi w niniejszym publicznym zapytaniu ofertowym (ZO), a w szczególności ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, za kwotę j.n.

1. **Za CENĘ OGÓŁEM:**

**NETTO: ………………………………………………………………………………………………………..**

(słownie: …………………………………………………………………………………...00/100 złotych),

W przypadku przejazdów krajowych stawka podatku VAT będzie naliczana w wysokości 8%

w przypadku przejazdów zagranicznych - stawka podatku VAT naliczana będzie zgodnie z obowiązującą stawką podatku VAT w danym kraju na terenie którego będzie wykonywana usługa.

**CENA OGÓŁEM NETTO – wyliczona jako suma iloczynu szacunkowej ilości kilometrów dla autobusu i busa W PRZEJAZDACH KRAJOWYCH I W PRZEJAZDACH ZAGRANICZNYCH – w okresie obowiązywania umowy i cen jednostkowych NETTO za 1 km dla autobusu i busa*.***

***Wyniki sumowania ceny ogółem netto dla autokaru i ceny ogółem netto dla busa należy wpisać w pkt 1 Formularza ofertowego tj. „ZA CENĘ OGÓŁEM” tj. ppkt 1) + ppkt 2)***

**w tym:**

1. **CENA OGÓŁEM – dla AUTOKARU do 48 miejsc siedzących:**

**NETTO:** ………….....…………zł

(słownie: ………………………………………………………..….……00/100złotych),

***Szacunkowa ilość kilometrów dla autokaru w przejazdach krajowych – wynosi:
9 501 km.***

***Szacunkowa ilość kilometrów dla autokaru w przejazdach zagranicznych –wynosi:
1 818 km.***

w tym:

**CENA ZA 1 KILOMETR** – dla **AUTOKARU do 48 miejsc siedzących:**

**PRZEJAZDY KRAJOWE:**

**netto:** ………….....…………zł

(słownie: ………………………………………………………..….……00/100złotych),

**brutto:** …………..................zł

(słownie: ………………………………….……….……….………00/100 złotych),

w tym podatek VAT …….. %

**PRZEJAZDY ZAGRANICZNE:**

**netto:** ………….....…………zł

(słownie: ………………………………………………………..….……00/100złotych),

**ORAZ:**

1. **CENA OGÓŁEM – DLA BUSA do 22 miejsca siedzących:**

**NETTO:** ………….....…………zł

(słownie: ………………………………………………………..….……00/100złotych),

***Szacunkowa ilość kilometrów dla busa w przejazdach krajowych – wynosi:
3 703 km.***

***Szacunkowa ilość kilometrów dla busa w przejazdach zagranicznych – wynosi:
652 km.***

w tym:

**CENA ZA 1 KILOMETR** – dla **BUSA do 22 miejsc siedzących:**

**PRZEJAZDY KRAJOWE**

**netto:** ………….....…………zł

(słownie: ………………………………………………………..….……00/100złotych),

**brutto:** …………..................zł

(słownie: ………………………………….……….……….………00/100 złotych),

w tym podatek VAT …….. %

 **PRZEJAZDY ZAGRANICZNE**

**NETTO:** ………….....…………zł

(słownie: ………………………………………………………..….……00/100złotych),

1. **Oświadczamy, że powyższa cena** zawiera wszystkie koszty związane
z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym między innymi: koszty wynikające
z szacowanej ilości kilometrów ogółem i planowanej ilości kursów oraz przejazdów lokalnych: to jest na trasach o długości do 100 km oraz
w obrębie jednej miejscowości, gdzie szacowana ilość tego rodzaju przejazdów nie przekroczy 5% ogólnej liczby kilometrów; ewentualnych opłat parkingowych; przejazdu płatnymi odcinkami autostrad, odcinkami objętych systemem Via TOLL, koszty noclegu, wyżywienia kierowcy i należne diety, mycia pojazdu, Wykonawca musi doliczyć itp. Cena winna być określona zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 09 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915 t.j. z późn. zm.)
2. **Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu umowy w terminie:**
* Rozpoczęcie: od daty zawarcia umowy;
* Zakończenie: 31.12.2021r.
1. Warunki płatności – przelew w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury VAT wraz z dołączoną kopią *Karty rozliczenia zadania transportowego*.
2. Oświadczam, że:
* wykonam zamówienie własnymi siłami\*
* zamierzam powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwa podwykonawcy** | **Siedziba podwykonawcy** | **NIP podwykonawcy** |
|  |  |  |

**którym zamierzamy powierzyć wykonanie następującej części zamówienia:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Podwykonawca** | **Wyszczególnienie** |
|  |  |

W przypadku nie wypełnienia tego punktu w całości, bądź nie wymienienia części, które zostaną powierzone podwykonawcom, Zamawiający uzna, że Wykonawca wykona zamówienie samodzielnie.

1. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
2. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o zamówienie publiczne w niniejszym postępowaniu.
3. W przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy
o treści zgodnej ze wzorem umowy stanowiącym załącznik do ZO, w miejscu,
terminie i na zasadach wskazanych przez Zamawiającego.
4. Niniejszym informujemy, iż informacje, zawarte na stronach od ... do ... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.

\*Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie
o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L. 119 z 04.05.2016r., str. 1)

\*\* w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłącznie stosowania obowiązku informacyjnego, stosowanie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treść oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

 ***Zał. nr 3 do zapytania ofertowego***

…………………………………..

(pełna nazwa Wykonawcy)

*WZÓR*

**WYKAZ OSÓB**

**skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz
z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami**

*NR SPRAWY ZP/ZO/29/2021*

**tj.: co najmniej 5 kierowców autokaru (w tym 1 kierowca rezerwowy) posiadających odpowiednie kwalifikacje zawodowe, tj.: uprawnienia do kierowania pojazdami kategorii „D”** – zgodnie z przepisami Działu 4, Rozdziału 1, art. 87 – 94 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym *(Dz. U. z 2020 r., poz. 110 – tekst jednolity z późniejszymi zmianami)* oraz ustawą z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami*(Dz. U. z 2020 r., poz. 1268 – tekst jednolity z późniejszymi zmianami)* **oraz co najmniej 4 kierowców bus (w tym 1 kierowca rezerwowy) posiadających odpowiednie kwalifikacje zawodowe, tj.: uprawnienia do kierowania pojazdami kategorii „D”** – zgodnie z przepisami Działu 4, Rozdziału 1, art. 87 – 94 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym *(Dz. U. z 2020 r., poz. 110 – tekst jednolity z późniejszymi zmianami)* oraz ustawą z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami *(Dz. U. z 2020 r., poz.1268 – tekst jednolity z późniejszymi zmianami)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **IMIĘ I NAZWISKO** | **UPRAWNIENIA****(kategoria, data wydania)** | **ZAKRES CZYNNOŚCI****do wykonania w ramach realizacji zamówienia** | **PODSTAWA DYSPONOWANIA OSOBĄ** |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 6 |
| 1. |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

UWAGA: **Zamawiający wymaga zatrudnienia** przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **na podstawie umowy o pracę** osób wykonujących **wskazane przez Zamawiającego czynności** w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r., poz.108 - t.j.) :

Wymaga się zatrudnienia **na podstawie umowy o pracę -** przez Wykonawcę, Podwykonawcę - **osób wykonujących wszelkie czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia.**

 ***Zał. nr 4 do zapytania ofertowego***

 ........................................................

 (nazwa i adres Wykonawcy)

*WZÓR*

**WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU LUB URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH**

**dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami**

*NR SPRAWY ZP/ZO/29/2021*

**tj.: środki transportu sprawne techniczne, posiadające aktualne okresowe badania techniczne, polisy OC i NNW oraz wyposażenie w postaci: oparcia siedzeń**

**z zagłówkami, uchylne siedzenia, sprawna klimatyzacja i ogrzewanie, indywidualne pasy bezpieczeństwa, ABS, ESP (lub podobnie działający system elektronicznej stabilizacji pojazdu) w standardzie oraz w ilości zapewniającej wykonanie zamówienia, tj.: co najmniej 5 autokarów min. 48 miejsc siedzących (w tym 1 autobus rezerwowy) oraz co najmniej 4 busów min. 22 miejsc siedzących (w tym 1 bus rezerwowy)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa środka transportu wraz z opisem jego wyposażenia *(każda z wymaganych sztuk pojazdów oddzielnie)* – *uwzględniającym minimalne wymagania Zamawiającego w tym zakresie*** | **Ilość** | **Podstawa dysponowania** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| … |  |  |  |

Data ...............................