



Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

§ 1

1. Sprzedawca zobowiązuje się do sprzedaży, wydania i przeniesienia na rzecz Kupującego własności lekkiego samochodu pożarniczego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Ząbkach, zwanego dalej „pojazdem”, a Kupujący zobowiązuje się odebrać pojazd i zapłacić za niego umówioną cenę, w ramach zadania „Zakup samochodu pożarniczego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Ząbkach”.
2. Szczegółowe parametry pojazdu określono w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

1. O przewidywanym terminie wydania pojazdu Sprzedawca zawiadomi Kupującego co najmniej z pięciodniowym wyprzedzeniem drogą e-mailową:.....
2. Miejscem wydania pojazdu jest siedziba Sprzedawcy, gdzie Kupujący dokona odbioru osobiście lub poprzez osobę upoważnioną. Dowodem wydania samochodu jest sporządzony w formie pisemnej protokół odbioru podpisany przez obie strony umowy.

§ 3

1. Strony ustaliły cenę z tytułu sprzedaży pojazdu na kwotę zł brutto, (słownie złotych brutto).
2. Kupujący dokona zapłaty ceny określonej w ust. 1, w terminie do 30 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Sprzedawcy wskazany na fakturze, po dostarczeniu pojazdu i podpisaniu przez Kupującego protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
3. Cena wskazana w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty Sprzedawcy związane z realizacją umowy.
4. W razie stwierdzenia wad pojazdu Kupujący ma prawo wstrzymać się z zapłatą całej ceny do dnia usunięcia zgłoszonych wad lub wymiany pojazdu na nowy, nieużywany i wolny od wad. Powyższe uprawnienie Kupującego nie pozbawia go prawa do zgłaszania wad w okresie rękojmi lub gwarancji.
5. Za datę zapłaty uznaje się datę złożenia przez Kupującego polecenia przelewu.
6. Faktura powinna zostać wystawiona z następującymi danymi Kupującego: **Ochotnicza Straż Pożarna, 05-091 Ząbki ul. Piłsudskiego 7, NIP 1251299327.**
7. Błędnie wystawiona faktura, nie załączenie do faktury podpisanego protokołu odbioru, skutkują przesunięciem 30-dniowego terminu płatności, który będzie liczony od dnia dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów lub prawidłowo wystawionej faktury.
8. Kupujący dokonuje zapłaty wynagrodzenia za pomocą mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a i następnych ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tzw. split payment). W tym celu Sprzedawca wskazuje



rachunek, który umożliwia zapłatę kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury w ramach mechanizmu podzielonej płatności.

9. Sprzedawca jest zobowiązany wskazać numer rachunku bankowego do płatności za dostarczone towary, który znajduje się w wykazie podmiotów (tzw. białej liście podatników), o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
10. Należne Sprzedawcy wynagrodzenie zostanie zapłacone wyłącznie na rachunek rozliczeniowy, którego numer w chwili zapłaty jest zamieszczony w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
11. W przypadku niewskazania przez Sprzedawcę numeru rachunku bankowego zgodnie z ust. 10, Kupujący nie ponosi odpowiedzialności za ewentualną zapłatę wynagrodzenia po terminie określonym w niniejszej umowie. W szczególności Sprzedawca nie może w takim przypadku żądać zapłaty odsetek, kar umownych lub odszkodowania za poniesioną szkodę.
12. W przypadku, gdy Sprzedawca jest zwolniony podmiotowo z podatku od towarów i usług na podstawie art. 113 ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług, ust. 8 – 11 nie mają zastosowania. Sprzedawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o zwolnieniu z podatku od towarów i usług na składanej fakturze.

§ 4

1. Sprzedawca wyda Kupującemu pojazd w terminie do dnia **30 listopada 2024 r.**
2. W terminie 7 dni przed dniem, w którym nastąpi wydanie pojazdu, Sprzedawca wyda Kupującemu dokumentację dołączoną przez producenta, w szczególności dokumenty gwarancyjne, techniczne i użytkowania pojazdu, instrukcję obsługi (wszystkie dokumenty w języku polskim). O dacie wydania dokumentacji, o której mowa powyżej, Sprzedawca poinformuje Kupującego na adres Kupujący dokona odbioru dokumentacji w miejscu wskazanym przez Sprzedawcę.
3. Wydany Kupującemu pojazd powinien być fabrycznie nowy i nie noszący znamion użytkowania, wolny od wad oraz spełniający obowiązujące przepisy i normy.

§ 5

1. Kupujący upoważnia do kontaktów ze Sprzedawcą oraz podpisywania wszelkich pism i protokołów.
2. Sprzedawca upoważnia do kontaktów z Kupującym oraz do podpisywania pism i protokołów, następujące osoby:
3. Zmiana ww. osób lub danych nie wymaga zawarcia aneksu do umowy i następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony.

§ 6

1. Z chwilą podpisania przez Strony protokołu odbioru Sprzedawca przeniesie na Kupującego uprawnienia wynikające z gwarancji udzielonej przez producenta pojazdu oraz wyda dokumenty gwarancyjne producenta.



2. Warunki gwarancji powinny zapewniać lub Sprzedawca zobowiązany jest zapewnić, aby gwarancja:
 - 1) została udzielona na okres:
 - a) 24 miesiące na podwozie, podzespoły i zabudowę,
 - b) 72 miesiące na perforację podwozia,
 - c) 36 miesięcy na powłokę lakierniczą,
 - d) 24 miesięcy w pozostałym zakresie, niewymienionym w lit. a-c,
bez limitu kilometrów, liczony od dnia podpisania przez Kupującego bez zastrzeżeń protokołu odbioru,
 - 2) obejmowała wszelkie podzespoły i części pojazdu,
 - 3) obejmowała prawidłowe działanie pojazdu,
 - 4) była świadczona nieodpłatnie,oraz, aby Zamawiający miał możliwość przeglądów serwisowych w ramach gwarancji w wybranym przez Zamawiającego serwisie, bez utraty gwarancji.
3. Sprzedawca zobowiązuje się wobec Kupującego do spełnienia roszczeń wynikłych z tytułu rękojmi za wady w pojeździe, z zastrzeżeniem postanowień poniższych, zgodnie z obowiązującymi przepisami Kodeksu cywilnego regulującymi rękojmię za wady.
4. O wykryciu wad w okresie rękojmi Kupujący obowiązany jest zawiadomić Sprzedawcę na piśmie.
5. Sprzedawca jest zobowiązany do usunięcia wad lub do wydania nowego pojazdu, wolnego od wad, spełniającego wymagania określone w umowie, w terminie 7 dni od powiadomienia go przez Kupującego o stwierdzonych wadach.
6. Stwierdzenie w okresie rękojmi, trzeciej, tożsamej wady pojazdu lub części pojazdu, która uniemożliwia korzystanie z pojazdu, powoduje konieczność wymiany przez Sprzedawcę pojazdu na nowy, nieużywany, wolny od wad i spełniający wymagania określone w umowie.
7. Usunięcie wad lub odbiór nowego pojazdu powinno być stwierdzone protokołarnie.
8. W przypadku nie usunięcia wad przez Sprzedawcę w terminie wskazanym przez Kupującego, Kupujący może zlecić usunięcie wad pojazdu, innemu podmiotowi, obciążając pełnymi kosztami Sprzedawcę, bez dodatkowego postępowania sądowego.
9. Wszelkie czynności w ramach rękojmi wykonywane są nieodpłatnie.

§ 7

1. Odbiór pojazdu zostanie potwierdzony protokołem odbioru, zawierającym wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru, a w przypadku gdy stwierdzono wady - termin na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad lub dostawy pojazdu nowego, wolnego od wad.
2. Sprzedawca zobowiązany jest do przystąpienia do sporządzenia protokołu, o którym mowa w ust. 1, w dniu wydania pojazdu Kupującemu. W przypadku nie przystąpienia do sporządzenia ww. protokołu przez Sprzedawcę Kupujący sporządzi protokół jednostronnie, przy czym postanowienia protokołu będą wiążące dla Sprzedawcy.



3. W przypadku ponownego odbioru postanowienia ust. 1 – 2 stosuje się odpowiednio.
4. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do odbioru pojazdu po naprawie lub wymianie na nowy, wolny od wad.

§ 8

1. Sprzedawca zapłaci Kupującemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wydaniu pojazdu - w wysokości 0,5% ceny brutto wskazanej w § 3 ust. 1 pkt. 1 za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad pojazdu lub dostawy pojazdu nowego, wolnego od wad, po zgłoszeniu wad przez Kupującego stwierdzonych w okresie rękojmi – w wysokości 0,2% ceny brutto wskazanej odpowiednio w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
2. Sprzedawca zapłaci Kupującemu karę umowną w wysokości 20% ceny brutto wskazanej w § 3 ust. 1 w przypadku odstąpienia przez niego od umowy z przyczyn leżących po stronie Sprzedawcy albo w przypadku odstąpienia przez Sprzedawcę od umowy z przyczyn niezależnych od Kupującego.
3. Należność za naliczone kary umowne Kupujący może potrącić z należnej Sprzedawcy ceny, na co Sprzedawca wyraża nieodwołalną zgodę.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Łączna wartość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 30% ceny brutto wskazanej w § 3 ust. 1.
6. Sprzedawca nie odpowiada za okoliczności będące następstwem siły wyższej lub za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Kupujący.

§ 9

1. Strony przyjmują do wiadomości, że z chwilą uzyskania danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Strony, osób fizycznych wskazanych przez Strony, jako osoby do kontaktu i innych osób odpowiedzialnych za przygotowanie lub wykonanie umowy oraz pracowników Sprzedawcy świadczących usługi, stają się administratorem tych danych i zobowiązane są do spełnienia wymogów wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”.
2. Każda ze Stron zobowiązana jest do spełnienia obowiązku informacyjnego w imieniu drugiej Strony, o którym mowa w art. 13 RODO i art. 14 RODO (podanie informacji w przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny, niż od osoby, której dane dotyczą) w stosunku do swoich pracowników, współpracowników i reprezentantów.
3. Klauzula informacyjna Kupującego stanowi załączniki nr 2 do umowy.

§ 10

1. O ile umowa nie stanowi inaczej, wszelkie zmiany umowy, jej rozwiązanie za zgodą obu



stron, odstąpienie od niej lub jej wypowiedzenie wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

2. Wszelkie spory mogące wynikać na tle wykonania postanowień niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla Kupującego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

- 1) Szczegółowe parametry oferowanego pojazdu,
- 2) Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.

KUPUJĄCY

SPRZEDAWCA



KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

1. Na potrzeby realizacji niniejszej Umowy Strony jako niezależni administratorzy danych udostępniać będą sobie nawzajem dane osobowe swoich reprezentantów lub przedstawicieli wskazanych w Umowie oraz innych osób w związku z realizacją Umowy w zależności od potrzeb wynikających z postanowień niniejszej Umowy, obejmujące następujące kategorie odnośnych danych: dane identyfikacyjne (m. in. imię i nazwisko, stanowisko, miejsce zatrudnienia, ewentualne nieobecności w pracy), kontaktowe (m. in. służbowy adres e-mail, numer telefonu, miejsce wykonywania pracy).
2. Strony zobowiązują się do poinformowania osób wymienionych w ust. 1 w terminie najpóźniej miesiąca po pozyskaniu danych osobowych lub przy pierwszej komunikacji z osobą, której dane dotyczą o konieczności przekazania ich danych na potrzeby realizacji Umowy, w tym o celu i zakresie przekazania danych, wskazanych w ust. 4-12 oraz źródle pozyskania danych osobowych.
3. Każda ze Stron zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych poprzez podjęcie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych wymaganych obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych, jak też ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
4. Administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – zwane dalej „RODO”), przekazanych Urzędowi Miasta Ząbki na potrzeby zawarcia i realizacji Umowy jest Miasto Ząbki, ul. Wojska Polskiego 10, 05-091 Ząbki. Telefon: 22 5109-700 do 702, mail: um@zabki.pl.
5. W Mieście został wyznaczony Inspektor ochrony danych – P. Radosław Wasilewski, z którym można się skontaktować poprzez email daneosobowe@zabki.pl, telefonicznie 783-220-250 lub pisemnie na adres Miasto Ząbki, ul. Wojska Polskiego 10, 05-091 Ząbki.
6. Zebrane dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z zawarciem i realizacją Umowy, jej obsługą oraz ewentualnym dochodzeniem lub odpieraniem roszczeń z niej wynikających, jak też w związku z wypełnieniem obowiązków prawnych ciążących na Mieście Ząbki. Dane wskazane w ust. 1 zostały pozyskane przez Miasto Ząbki od podmiotu, będącego Stroną niniejszej umowy.
7. Podstawą prawną przetwarzania przez Miasto Ząbki danych osobowych przekazanych przez drugą Stronę w celach wskazanych powyżej jest: wypełnianie obowiązków prawnych ciążących na Mieście Ząbki, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO związanych m. in. z przepisami podatkowymi oraz przepisami o rachunkowości.
8. Dane osobowe przekazane Miastu Ząbki mogą być przekazywane następującym kategoriom odbiorców:
 - a) podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Miasta Ząbki, w tym m. in. obsługującym systemy informatyczne wykorzystywane na potrzeby realizacji



Umowy, świadczących usługi prawne, archiwizacyjne,

- b) podmiotom świadczącym usługi na rzecz danej Strony, w tym kurierom i firmom pocztowym (w związku z koniecznością dokonania zawiadomień określonych w Umowie), doradcom prawnym i finansowym oraz audytorom Stron (w związku ze świadczeniem usług doradztwa przy zawarciu, wykonaniu i egzekucji roszczeń wynikających z Umowy),

przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z Miastem Ząbki i wyłącznie zgodnie z jej poleceniami. Dane mogą być także udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie prawa, w tym organom uprawnionym do kontrolowania Miasta Ząbki.

9. Dane przetwarzane będą przez czas realizacji Umowy, a po jej zakończeniu przez czas związany z wygaśnięciem roszczeń związanych z Umową oraz przez czas zastrzeżony przepisami prawa, w tym przepisów o archiwizacji, przepisów podatkowych i przepisów dotyczących sprawozdawczości finansowej.
10. Każda osoba, której dane osobowe zostaną udostępnione pomiędzy Stronami w związku z zawarciem i realizacją Umowy ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją, w przypadku, kiedy Miasto Ząbki przetwarza dane w oparciu o swój prawnie uzasadniony interes. Sprzeciw taki można wyrazić w dowolnym momencie na adres poczty elektronicznej daneosobowe@zabki.pl lub pisemnie na adres Miasto Ząbki, ul. Wojska Polskiego 10, 05-091 Ząbki.
11. Każda osoba ma również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
12. Dane osobowe nie będą profilowane i nie będą służyły zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.