

Umowa Nr W/UMWM-UU/UM/RW/...../2024

Zawarta w dniu Województwem Mazowieckim, ul. Jagiellońska 26, 03–719 Warszawa, NIP: 113-245-39-40, REGON 015528910, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez Zarząd Województwa Mazowieckiego, w imieniu którego na podstawie upoważnień udzielonych uchwałą Nr 25/114/16 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 5 stycznia 2016 r. w sprawie upoważnienia do zaciągania zobowiązań oraz dokonywania wydatków w imieniu Województwa Mazowieckiego przewidzianych w planie finansowym Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie na dany rok w części, której dysponentem jest Departament Rolnictwa i Rozwoju Obszarów Wiejskich działają:

- 1)
- 2)

a
Nazwa, adres, NIP, REGON, osoba reprezentująca, nazwanym dalej „Wykonawcą”

Zwanymi łącznie „Stronami” lub pojedynczo także „Stroną”.

Do umowy nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), gdyż wartość przedmiotu umowy nie przekracza równowartości 130.000 zł. zgodnie z art. 2 ust. 2 pkt 1 ww. ustawy.

§ 1.

Przedmiotem umowy jest zakup i dostarczenie nagród dla laureatów VII edycji Mazowieckiego Konkursu Fotografii Kulinarnej.

§ 2.

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy w terminie nie później niż do 21 marca 2024 roku.

§ 3.

1. W ramach przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi zgodnie z Opiskem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 do dnia 22 marca 2024 r.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć własnym transportem i rozładować do pomieszczeń magazynowych znajdujących się w Warszawie, przy ul. Skoczylasa 4, na I piętrze przedmiot umowy (brak możliwości przewozu materiałów przy pomocy wózka paletowego – ze względu na szerokość drzwi i obecność schodów).
4. Dostarczenie przedmiotu umowy do miejsca, o którym mowa w ust. 3 nastąpi po wcześniejszym uzgodnieniu terminów i godzin dostaw z Zamawiającym.
5. Wykonawca zobowiązuje się do stałej współpracy oraz konsultacji z Zamawiającym na każdym etapie wykonania przedmiotu umowy.
6. Stwierdzenie wykonania przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru końcowego podpisanego przez przedstawicieli stron w osobach: ze strony Wykonawcy,ze strony Zamawiającego. Protokół odbioru końcowego stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.
7. Stwierdzone podczas odbioru zamówienia wady ilościowe i jakościowe Wykonawca usunie nie później niż w terminie dwóch dni roboczych od dnia zawiadomienia o wadach.

§ 4.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, Wykonawcy przysługuje łączne wynagrodzenie w wysokości zł (słownie: złotych 00/100) brutto (z VAT), zgodnie z ofertą stanowiącą Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

2. Kwota ta zostanie zapłacona przelewem, na podstawie prawidłowo wystawionego dokumentu księgowego.
3. Wynagrodzenie uwzględnia wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zostanie wypłacone po wykonaniu przedmiotu umowy przelewem na konto Wykonawcy, na podstawie dokumentu księgowego wystawionego na: **Nabywca:** Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP: 1132453940. **Odbiorca:** Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, w terminie 14 dni od daty jego doręczenia Województwu i jego merytorycznej akceptacji przez Dyrektora Departamentu Rolnictwa i Rozwoju Obszarów Wiejskich Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie.
5. Zamawiający dokona zapłaty należności określonej w ust. 1 przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, nr prowadzony przez bank
6. Dokument księgowy wystawiony będzie w PLN.
7. Dokument księgowy powinien zawierać numer Umowy.

§ 5.

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 w terminie ustalonym w § 3 ust.2, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowych terminów oraz żądać zapłaty kary umownej z tego tytułu.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w wykonaniu umowy w wysokości 1% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto w przypadku niewykonania umowy, nienależytego wykonania umowy albo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu umowy, o których mowa w § 3 ust. 7, w wysokości 1% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 30% wynagrodzenia.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
6. W przypadku, gdy niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, a także nieusunięcie wad dotyczy tylko części przedmiotu umowy – kary umowne zostaną naliczone proporcjonalnie.
7. W przypadku, gdy Wykonawca należycie wykonał tylko część przedmiotu umowy, a okoliczności wskazują, że w pozostałej części umowa nie zostanie wykonana lub zostanie nienależyte wykonana – Zamawiający może od umowy odstąpić w całości albo ją wypowiedzieć w części jeszcze niewykonanej lub wykonanej nienależyte i zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie odpowiadające należycie wykonanej części umowy. Wykonawca zobowiązany jest odebrać na swój koszt dostarczone rzeczy: w przypadku odstąpienia od umowy – w całości, w przypadku wypowiedzenia umowy – w części objętej wypowiedzeniem. Postanowienia o karach umownych stosuje się.
8. Łączna, całkowita wysokość kar umownych nie może przekraczać 30% wynagrodzenia brutto.
9. Odpowiedzialność Stron z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania Umowy wyłączają jedynie zdarzenia siły wyższej, których nie można było przewidzieć i którym nie można było zapobiec przy zachowaniu nawet najwyższej staranności. Termin „siła wyższa” oznacza akty terroru, wojny wypowiedziane i niewypowiedziane, blokady, powstania, zamieszki, epidemie, osunięcia gruntu, trzęsienia ziemi, powodzie, wybuchy i inne podobne nieprzewidywalne zdarzenia poza kontrolą którejkolwiek ze Stron i którym żadna ze Stron nie mogła zapobiec.
10. Prawo do odstąpienia od umowy opisane w ustępach wyżej może być wykonane przez złożenie pisemnego oświadczenia Wykonawcy w terminie do 2 dni od dnia, w którym Zamawiający powziął informację o podstawie odstąpienia.

§ 6.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności i do nie wykorzystywania w innym celu niż określony w niniejszej umowie wszelkich informacji uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej umowy, z wyjątkiem:
 - informacji publicznie dostępnych,
 - informacji, w których posiadanie Wykonawca wszedł, bez naruszenia prawa, z innych źródeł,
 - informacji, co do których Województwo pisemnie zezwoliło na ich ujawnienie lub wykorzystanie w innym celu.
2. Wykonawca oświadcza, iż zobowiąże swoich pracowników oraz osoby działające na jej zlecenie do zachowania w poufności i do nie wykorzystywania w innym celu niż określony w niniejszej umowie informacji, o których mowa w ust. 1.
3. Obowiązek zachowania informacji w poufności nie dotyczy sytuacji, w których Wykonawca zobowiązany jest do przekazania posiadanych informacji podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa do żądania

udzielenia takich informacji w związku z prowadzonym postępowaniem.

4. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, umiejętności i doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy i wykona przedmiot Umowy z najwyższą starannością i wskazaniem Zamawiającego.
5. Wykonawca odpowiada za terminowość i jakość wykonania przedmiotu umowy.
6. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw lub przeniesienia obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
7. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta przy wykonaniu przedmiotu Umowy z pomocy osób trzecich, ponosi pełną odpowiedzialność za podjęte przez nich działania jak za swoje własne.
8. Wykonawca zwalnia Zamawiającego od jakichkolwiek roszczeń osób trzecich odnośnie naruszenia ich praw w czasie lub w związku z realizacją przedmiotu umowy.
9. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszystkich zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, w tym termin jego wykonania, w tym o wszczęciu wobec niego postępowania egzekucyjnego, naprawczego, likwidacyjnego lub innego, a także o innych istotnych zdarzeniach, w szczególności ogłoszeniu upadłości – niezwłocznie, nie później niż następnego dnia od dnia ich zaistnienia.
10. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż dane go identyfikujące, przedmiot umowy, jej treść i wynagrodzenie są informacją publiczną.

§ 7.

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób reprezentujących Wykonawcę jest Województwo Mazowieckie, którego dane kontaktowe to: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, tel. (22) 5979-100, email: urząd_marszałkowski@mazovia.pl, ePUAP: /umwm/esp.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować pisząc na adres wskazany w ust. 1 lub adres e-mail: iod@mazovia.pl.
3. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w związku z zawarciem i realizacją niniejszej umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). A jeżeli strona umowy jest reprezentowana przez pełnomocnika, to jego dane osobowe będą przetwarzane na podstawie obowiązku prawnego, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), wynikającego z art. 98 Kodeksu cywilnego – w zakresie ważności umów i właściwej reprezentacji stron. Podane tych danych jest warunkiem zawarcia umowy.
4. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1 mogą zostać udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Urzędu Marszałkowego Województwa Mazowieckiego w Warszawie oraz będą przechowywane nie dłużej niż to wynika z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
5. W granicach i na zasadach opisanych w przepisach prawa, osobom, o których mowa w ust. 1 przysługuje prawo żądania: dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz przeniesienia danych. Ponadto przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
6. Podanie danych jest warunkiem zawarcia niniejszej umowy .

§ 8.

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie Strony (w przypadku formy elektronicznej: data złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez ostatnią osobę podpisującą umowę w imieniu tej Strony).
2. Dopuszcza się podpisywanie niniejszej umowy przez Strony w formie:
 - 1) pisemnej – wyrażenie oświadczenia woli poprzez złożenie przez osoby działające w imieniu Stron własnoręcznego podpisu wraz ze wskazaną datą jego złożenia pod niniejszą Umową w postaci papierowej.
 - 2) elektronicznej – wyrażenie oświadczenia woli przez osoby działające w imieniu Stron w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
 - 3) hybrydowej – wyrażenie oświadczenia woli co najmniej przez jedną z osób działającej w imieniu Strony w formie pisemnej oraz co najmniej przez jedną z osób działającej w imieniu Strony w formie elektronicznej
3. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W przypadku zaistnienia między Stronami sporu wynikającego z niniejszej umowy, sądem właściwym dla jego rozstrzygnięcia będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. W celu realizacji umowy Zamawiający i Wykonawca wyznaczają jak swoich przedstawicieli:
 - 1) Ze strony Zamawiającego:

- 2) Ze strony Wykonawcy:
6. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwóch dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy – w przypadku kiedy podpisywana będzie w formie pisemnej lub w formie hybrydowej.
7. Integralną częścią Umowy są:
1. Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
 2. Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy z dnia r.

§ 9.

1. Województwo informuje, że Urząd funkcjonuje w oparciu o Zintegrowany System Zarządzania zgodny z normami PN-EN ISO 9001:2015-10 – System Zarządzania Jakością, PN-EN ISO/IEC 27001:2017-06 – System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji, PN-EN ISO 14001:2015-09 – System Zarządzania Środowiskowego, PN-ISO 45001:2018-06 – System Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy, PN-ISO 37001:2017-05 – System Zarządzania Działaniami Antykorupcyjnymi oraz na podstawie wytycznych PN-ISO 26000 – System Społecznej Odpowiedzialności,
2. Przy wydatkowaniu środków z budżetu Województwa Mazowieckiego należy dokładać należytej staranności w zakresie przestrzegania zasad mających na celu m.in. zapewnienie bezpieczeństwa informacji, ochronę środowiska, zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pracy, przeciwdziałanie korupcji.

Wykonawca

Zamawiający