**Umowa nr ………………..**

**zawarta pomiędzy:**

**Uniwersytetem Przyrodniczym w Poznaniu**, ul. Wojska Polskiego 28, 60-637 Poznań, REGON: 000001844, NIP: 777-00-04-960

reprezentowanym przez:

……………………………………..

……………………………………..

zwanym dalej w treści Umowy **„Zamawiającym”**

a

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

reprezentowanym przez:

……………………………………..

……………………………………..

zwanym dalej w treści Umowy **„Wykonawcą”**

łącznie zwanymi dalej w treści Umowy **„Stronami”**

W wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Sukcesywne świadczenie usług specjalistycznych z dziedziny ultrasonografii weterynaryjnej dla  pacjentów Uniwersyteckiego Centrum Medycyny Weterynaryjnej (numer postępowania: 104/AZ/262/2024)** w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 zgodnie z  ustawą z  dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 poz. 1605 ze zm.; zwana dalej: ustawa Pzp) i wyłonienia Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza Strony, zawarły Umowę o następującej treści:

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

1. Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są współdziałać przy wykonaniu Umowy w celu należytej realizacji zamówienia.
2. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia zgodnie z niniejszą Umową, Specyfikacją Warunków Zamówienia, ofertą oraz pozostałymi dokumentami zamówienia.

**§ 2**

**Przedmiot Umowy i warunki realizacji Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest sukcesywne świadczenie usług specjalistycznych z dziedziny ultrasonografii, w tym ultrasonografii diagnostycznej oraz ultrasonografii zabiegowej, dla pacjentów Uniwersyteckiego Centrum Medycyny Weterynaryjnej Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu. Badania obejmować będą psy, koty, gryzonie, zajęczaki oraz ptaki – pacjenci będą zapisywani na badania przez pracownika recepcji Uniwersyteckiego Centrum Medycyny Weterynaryjnej.
2. Przedmiot Umowy obejmuje wykonywanie następujących badań:
3. badanie ultrasonograficzne jamy brzusznej
4. badanie ultrasonograficzne układu moczowego
5. badanie ultrasonograficzne szyi
6. badanie ultrasonograficzne tarczycy
7. badanie ultrasonograficzne klatki piersiowej
8. badanie ultrasonograficzne PSS
9. badanie ultrasonograficzne narządu ruchu (MSK)
10. badanie ultrasonograficzne kontrolne
11. badanie ultrasonograficzne ciąży
12. badanie ultrasonograficzne zmian powierzchownych
13. cystocenteza
14. abdominocenteza
15. torakocenteza
16. perikardiocenteza
17. biopsja cienkoigłowa
18. biopsja gruboigłowa
19. Zaplanowana ilość usług, wskazana w Kalkulacji cenowej, która została ujęta w Formularzu oferty jest wartością szacunkową i może ulec zmianie. Zamawiający zobowiązuje się  do  realizacji zamówień objętych postępowaniem w wysokości co najmniej 60% wartości Umowy, wskazanej w § 4 ust. 1 Umowy. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie w stosunku do  Zamawiającego w przypadku niewykorzystania przy realizacji Umowy kwoty równej lub niższej niż 40% kwoty Umowy.
20. Zamawiający zobowiązany jest zapewnić odpowiednie warunki do świadczenia usług w postaci gabinetu przystosowanego do specjalistycznego wykonywania badań ultrasonograficznych objętych zakresem Umowy. Badania będą wykonywane na aparaturze ultrasonograficznej, która jest własnością Uniwersyteckiego Centrum Medycyny Weterynaryjnej Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu.
21. Miejsce świadczenia usługi: Uniwersyteckie Centrum Medycyny Weterynaryjnej, ul. Szydłowska 43, 60-656 Poznań.
22. Wykonawcy przysługuje dwutygodniowa przerwa od świadczenia usług objętych Umową, w okresie wakacyjnym, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym z co najmniej dwutygodniowym wyprzedzeniem.
23. Strony ustalają, że do bezpośrednich kontaktów, mających na celu zapewnienie prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy, upoważnione zostają następujące osoby:
24. Ze strony Zamawiającego: ……………………… - tel. ……………., e-mail: ……………………………..;
25. Ze strony Wykonawcy: ……………………… - tel. ……………., e-mail: ……………………………..;

**§ 3**

**Termin realizacji zamówienia**

Termin realizacji zamówienia: **od daty zawarcia Umowy przez okres 12 miesięcy** lub do wcześniejszego wykorzystania kwoty, jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia.

**4**

**Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Strony ustalają, że za zrealizowanie przedmiotu Umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie całkowite w kwocie:

**netto: ……………………….. zł**

słownie:

**brutto: ……………………… zł**

słownie**:**

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, uwzględnia wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
2. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu Umowy nastąpi zgodnie z faktycznie zrealizowanymi usługami, według cen jednostkowych zaoferowanych w Kalkulacji cenowej Formularza oferty, na podstawie częściowych faktur VAT wystawionych i doręczonych Zamawiającemu wraz z podpisanym protokołem odbioru usług, który stanowi załącznik nr 1 do Umowy.
3. Protokół, o którym mowa w ustępie powyżej Wykonawca jest zobowiązany przygotować i przekazać do 10 dnia każdego miesiąca kalendarzowego, następującego po miesiącu, którego dotyczy rozliczenie.
4. Wykonawca wystawi fakturę VAT na Uniwersytet Przyrodniczy w Poznaniu, ul. Wojska Polskiego 28, 60-637 Poznań, NIP 777-00-04-960, z podaniem numeru umowy.
5. Każdorazowo zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze VAT w terminie do 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Za datę zapłaty uważane będzie złożenie przez Zamawiającego w jego banku dyspozycji przelewu, tj. data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego dyspozycją przelewu.
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia w dokonaniu zapłaty faktury.
8. Wykonawca oświadcza, że posiada rachunek rozliczeniowy, dla którego prowadzony jest „rachunek VAT” w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że rachunkiem właściwym  do dokonania przez Zamawiającego zapłaty może być wyłącznie rachunek Wykonawcy, dla którego prowadzony jest rachunek VAT. W chwili złożenia niniejszego oświadczenia jest to rachunek o numerze ………………………………………….. Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić pisemnie Zamawiającego o zmianie rachunku VAT w terminie 7 dni kalendarzowych licząc od dnia wystąpienia takiej zmiany[[1]](#footnote-1).
9. Wykonawca oświadcza, że właściwym dla niego organem podatkowym jest Naczelnik Urzędu Skarbowego …………………………………………. Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić pisemnie Zamawiającego w przypadku zmiany właściwości organu podatkowego w terminie 7 dni licząc od dnia takiej zmiany.
10. Brak skutecznej zapłaty przez Zamawiającego, z uwagi na naruszenie przez Wykonawcę zasad wynikających z ustępu 9, nie stanowi nieprawidłowego spełnienia świadczenia przez Zamawiającego i w szczególności nie stanowi podstawy żądania od Zamawiającego odsetek. W  takiej sytuacji termin zapłaty biegnie od dnia pisemnego zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o numerze rachunku Wykonawcy właściwym do dokonania zapłaty, dla którego jest  prowadzony rachunek VAT.
11. Wykonawca oświadcza, że w przypadku zmiany rachunku bankowego w terminie płatności faktury VAT Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie (najpóźniej tego samego dnia) do powiadomienia o  tym fakcie Zamawiającego (pisemnie). Wszelkie skutki niepoinformowania przez Wykonawcę  Zamawiającego o zmianie rachunku bankowego obciążać będą Wykonawcę.

**§ 5**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednio wykwalifikowanym personelem, a  także posiada zdolności organizacyjne i techniczne do prawidłowej i terminowej realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Do realizacji przedmiotu zamówienia mogą być skierowane wyłącznie osoby wskazane w wykazie osób (załącznik do SWZ), a ewentualna zmiana wskazanych osób musi obejmować osoby o  tożsamym wykształceniu, uprawnieniach i nie mniejszym doświadczeniu zawodowym.
3. Osoba realizująca przedmiot zamówienia jest obowiązana do:
4. posiadania umiejętności pracy w multidyscyplinarnym zespole lekarzy weterynarii;
5. posiadania dobrej znajomości aparatury ultrasonograficznej;
6. dyspozycyjności minimum dwa dni w tygodniu w rozpiętości czasowej zależnej od potrzeb (liczby pacjentów).
7. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 powyżej jest dopuszczalna w szczególnych sytuacjach po jej uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym, pod warunkiem, że nowe osoby spełniają wymagania określone w Rozdziale 16 pkt 1 lit. a-c SWZ. Zamawiający jest uprawniony do odrzucenia propozycji zmiany w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania tej propozycji, jeżeli zaproponowany kandydat nie spełnia wymagań określonych w Rozdziale 16 pkt 1 lit. a-c SWZ.
8. Stosownie do art. 95 ust 1 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga, aby wykonywanie usług specjalistycznych z dziedziny ultrasonografii weterynaryjnej było  realizowane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, jeżeli wykonanie tych  czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 ze zm.). Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie będzie dotyczyć osób prowadzących działalność gospodarczą w ramach tzw. „samozatrudnienia”, gdy osoby te będą wykonywać czynności wskazane powyżej.
9. Wykonawca lub  Podwykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia żądania, zobowiązany jest do przedstawienia oświadczenia dot. zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 5. Oświadczenie to powinno zawierać w  szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby osób, imion i nazwisk, daty zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i  zakres obowiązków oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.

**§ 6**

**Polityka zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami**

1. Wykonawca oświadcza, że znana jest mu treść postanowień ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o  zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tj. Dz.U z 2022, poz. 2240 z  późn.zm.).
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy z uwzględnieniem minimalnych wymagań służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w art. 6 ustawy wskazanej w ust. 1 oraz w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12  kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i  ich  usytuowanie (t.j. Dz.U z 2022 r., poz.1225), a  także innych przepisach powszechnie obowiązujących.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w  ramach niniejszej umowy, o ile jest to możliwe, z uwzględnieniem uniwersalnego projektowania, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy wskazanej w ust. 1.

**§ 7**

**Klauzula waloryzacyjna**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany (przez którą rozumie się odpowiednio wzrost cen  lub  kosztów albo ich obniżenie) wynagrodzenia brutto w przypadku zmian cen materiałów lub  kosztów związanych z realizacją zamówienia, przy następujących założeniach:
2. zmiana wynagrodzenia zostanie określona w oparciu o średnioroczny wskaźnik cen  towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego;
3. minimalny poziom zmiany średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem uprawniający Strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 10,00%, w stosunku do terminu składania oferty,
4. pierwsza zmiana wynagrodzenia może nastąpić po upływie 6 (sześciu) miesięcy kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy i będzie dotyczyć wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za usługi zrealizowane po  upływie tego terminu, tj. po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy,
5. Strona zainteresowana waloryzacją składa drugiej Stronie wniosek o dokonanie waloryzacji wynagrodzenia wraz z uzasadnieniem wskazującym wysokość wskaźnika oraz przedmiot i wartość usług podlegających waloryzacji, przy czym Wykonawca do wniosku powinien dołączyć szczegółową kalkulację oraz dokumenty rzeczowe i finansowe potwierdzające zasadność dokonania zmiany. Wniosek Wykonawcy powinien obejmować jedynie te koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić wyłącznie, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Ciężar dowodu w tym zakresie spoczywa na  Wykonawcy.
6. Waloryzacja będzie polegała na wzroście/obniżeniu wynagrodzenia za  usługi pozostałe do wykonania po dniu złożenia wniosku, o którym mowa w lit. d, o wartość średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, przy spełnieniu warunku określonego w lit. b,
7. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia wynosi łącznie 10% wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 4 w dniu zawarcia Umowy.
8. Wykonawca, który uzyska Waloryzację, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:

1) przedmiotem umowy są usługi;

2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

**§ 8**

**Kary umowne**

1. Kary umowne będą naliczane wobec Wykonawcy w następujących przypadkach:
2. nieusprawiedliwionego niewykonania badania zapisanemu pacjentowi, w ustalonym terminie – w wysokości 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
3. w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10% całkowitej wartości brutto Umowy;
4. w przypadku naruszenia wymogu, o którym mowa w §5 ust. 2 w wysokości 2000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
5. w przypadku naruszenia wymogu, o którym mowa w §5 ust. 5 w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne, na zasadach ogólnych zgodnie z Kodeksem Cywilnym.
7. Kar umownych nie stosuje się w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w  art. 456 ust. 1 pkt 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. W przypadku naliczenia kar umownych przez Zamawiającego, wysokość tych kar może zostać potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub innych wierzytelności przysługujących Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę. Wierzytelności Zamawiającego będą mogły być potrącone na zasadzie potrącenia umownego niezależnie od ich wymagalności. Uprawnienie do dokonania potrącenia umownego nie ogranicza prawa do potrącenia ustawowego.
9. Suma kar umownych dochodzonych przez Strony nie może przekroczyć 20% całkowitej wartości brutto Umowy.
10. Naliczenie kary umownej przez Zamawiającego bądź zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie zwalnia go z należytego wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

**§ 9**

**Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadkach przewidzianych przez ustawę Pzp i ustawę Kodeks cywilny oraz w przypadkach wskazanych w ust. 2.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w całości lub w części (wedle swojego wyboru) – poza przypadkami określonymi w Kodeksie cywilnym oraz ustawie Pzp – w  sytuacji kiedy:
3. Wykonawca znajdzie się w stanie niewypłacalności lub likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy lub nastąpi śmierć Wykonawcy (w przypadku osoby fizycznej),
4. Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
5. Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął wykonania Umowy lub  jej  części i nie realizuje jej przez okres dłuższy niż 7 dni,
6. Wykonawca przerwał realizację Umowy i nie realizuje jej przez okres dłuższy niż  7 dni,
7. Wykonawca istotnie naruszył postanowienia niniejszej Umowy lub w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy
8. Wykonawca kilkukrotnie (co najmniej 2 razy) naruszył wymóg, o którym mowa w §5 ust. 2 Umowy.

- w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zdarzeniu stanowiącym podstawę odstąpienia.

1. Odstąpienie od Umowy, pod rygorem nieważności winno nastąpić na piśmie oraz zawierać uzasadnienie.

**§ 10**

**Ochrona danych osobowych**

1. Strony oświadczają, że przestrzegają wszelkich obowiązków wynikających z  Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzeni o ochronie danych – RODO) oraz ustawy z dnia 30 sierpnia 2019 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 poz. 1781 ze zm.).
2. W celu prawidłowej realizacji Umowy, Strony wzajemnie przekażą sobie dane osób odpowiedzialnych za należytą realizację zobowiązań wynikających z Umowy.
3. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z  dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
4. administratorem danych osobowych przekazywanych przez Wykonawców jest  Uniwersytet Przyrodniczy w Poznaniu, ul. Wojska Polskiego 38/42 60-627 Poznań;
5. inspektorem ochrony danych osobowych w Uniwersytecie Przyrodniczym w Poznaniu jest Pan Tomasz Napierała [tomasz.napierala@up.poznan.pl](mailto:tomasz.napierala@up.poznan.pl) tel. 61 848-7799;
6. uzyskane dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
7. odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp;
8. dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od  dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy;
9. podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest dobrowolne, lecz równocześnie jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w  postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
10. w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
11. Wykonawcy oraz osoby, których dane osobowe zostały podane w związku z  postępowaniem posiadają:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych,
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych *(skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników)*
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO *(prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego)*
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO

1. nie przysługuje Wykonawcom oraz osobom, których dane osobowe zostały podane w związku z postępowaniem:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**§ 11**

**Zmiana umowy**

1. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić – pod rygorem nieważności – w  formie pisemnej za  zgodą obu stron, o ile nie będzie to sprzeczne z ustawą Prawo zamówień publicznych i innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
2. Zmiana postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jest dopuszczalna w następujących przypadkach:
3. zmiany albo wprowadzenia nowych przepisów lub norm, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowane treści Umowy do aktualnego stanu prawnego;
4. gdy wystąpią okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, tj.:

* awarii niezawinionych przez Wykonawcę, skutkujących koniecznością wstrzymania wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę,
* okoliczności, których Strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności pod warunkiem wykazania dochowania należytej staranności przez stronę, która na określoną okoliczność się powołuje,
* zaistnienie innych nietypowych zdarzeń o charakterze siły wyższej uniemożliwiających realizację Umowy w terminie.
* dopuszczalna jest zmiana zakresu usług poprzez ich ograniczenie w sytuacji, gdy wykonanie niektórych usług okazało się zbędne, zmieniły się okoliczności związane z wykonaniem Umowy lub wykonanie poszczególnych usług nie leży w interesie publicznym lub Zamawiającego, jeżeli zmiany te są konieczne dla dalszej realizacji zamówienia lub są korzystne dla Zamawiającego;
* zmiany umowy w związku z przekształceniem firmy lub wynikające z następstwa prawnego, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
* zmiana wynikająca ze złożonej oferty w przypadku konieczności wykonania usług dodatkowych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

1. Niezależnie od postanowień §11 ust. 2 Umowy, Strony mogą dokonać zmian Umowy, (niestanowiącej istotnej zmiany w jej treści, w rozumieniu art. 454 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych) poprzez zawarcie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. W każdym przypadku strony zobowiązują się do niezwłocznego przekazania informacji o  zaistniałej sytuacji i dokonania stosownej zmiany Umowy w zakresie przewidzianym Umową.
3. W przypadku zmiany terminów realizacji Umowy zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, Wykonawca nie może zgłaszać roszczeń finansowych do  Zamawiającego.
4. W przypadku zmiany stawek podatku VAT, strony uzgadniają, że wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę wynikającą z obliczenia ceny netto zgodnej z nowo wprowadzonym podatkiem.

**§ 12**

**Podwykonawcy**

*(jeśli dotyczy)*

* + - 1. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie działania i zaniechania podwykonawców realizujących niniejszą umowę. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego przedmiotu umowy.
      2. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
      3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, przewidziany w  umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku.
      4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania umowy wykonawca podał nazwę, adres siedziby, NIP, REGON, dane kontaktowe, imiona i nazwiska przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w realizację Umowy wraz ze wskazaniem części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy.
      5. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o  których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji umowy, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu umowy.
      6. Wykonawca zobowiązany jest na każde żądanie Zamawiającego w terminie do 3 dni roboczych od  otrzymania wezwania (np. emailem) - udzielić Zamawiającemu informacji, o których mowa w  ust.  5.
      7. Postanowienia od ust. 2 do ust. 6 odnoszą się również do zmian wprowadzonych w trakcie realizacji Umowy.

**§ 13**

**Postanowienia końcowe**

1. Jako datę zawarcia niniejszej Umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez stronę składającą podpis w ostatniej kolejności.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
3. Ewentualne spory mogące wynikać z tytułu niewłaściwego wykonania, bądź niewykonania Umowy, strony poddają rozstrzygnięciu sądowi rzeczowo i miejscowo właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawie, w której zawarcie ugody jest dopuszczalne, każda ze Stron Umowy, w przypadku sporu wynikającego z realizacji zamówienia, może złożyć wniosek o przeprowadzenie mediacji lub inne polubowne rozwiązanie sporu do Sądu Polubownego przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranego mediatora albo osoby prowadzącej inne polubowne rozwiązanie sporu.
5. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o wszelkich zmianach w/w adresów pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję kierowaną na ostatni znany drugiej Stronie adres w formie pisemnej. Jeżeli Strona umowy zmieniła siedzibę (w szczególności adres korespondencyjny, adres e-mail) i nie zawiadomiła o tym drugiej Strony, przyjmuje się, że druga Strona dopełniła obowiązku zawiadomienia, gdy pismo (w szczególności faktura za realizację przedmiotu umowy) zostało wysłane na ostatni znany adres Strony.
6. W przypadku, gdy umowa zastrzega dla dokonania czynności formę pisemną i wymaga skutecznego doręczenia tego pisma drugiej stronie, to odmowa przyjęcia pisma lub nie podjęcie korespondencji wysłanej na adres tej strony po upływie 7 dni, w którym strona mogła zapoznać się z treścią pisma, będzie równoznaczne z jego skutecznym doręczeniem tej Stronie.
7. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią jakichkolwiek swoich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
8. Jeżeli którekolwiek z postanowień umowy okazałoby się nieważne lub nieskuteczne, nie wpływa to na ważność lub skuteczność całej umowy, zaś w miejsce tego postanowienia Strony będą stosować postanowienia najbardziej odpowiadające treści postanowienia nieważnego lub nieskutecznego.
9. Zamawiający oświadcza, że Uniwersytet Przyrodniczy w Poznaniu posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych. Informacja składana jest zgodnie z wymogiem wynikającym z art. 4c przedmiotowej ustawy.
10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach i obie Strony otrzymują po jednym. / Umowę sporządzono w formie elektronicznej, umowę otrzymuje każda ze Stron[[2]](#footnote-2).

Załączniki do Umowy:

1. Protokół odbioru usług
2. Formularz oferty Wykonawcy
3. Wykaz osób skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kontrasygnata  ……………………………………………  (podpis i data) |  |  |
|  | Zamawiający  ……………………………………………  (podpis i data) | Wykonawca  ………………………………………………  (podpis i data) |

**Załącznik nr 1 do Umowy**

**PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUG**

Wykaz usług zleconych w ramach Umowy nr **104/AZ/263/2024** zawartej dnia ………………....., zrealizowanych w miesiącu ……………………….

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LP** | **USŁUGA** | **ILOŚĆ** | **CENA JEDNOSTKOWA NETTO** | **WARTOŚĆ NETTO** | **VAT (%)** | **CENA JEDNOSTKOWA BRUTTO** | **WARTOŚĆ BRUTTO** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |  |

Wykonanie przedmiotu zamówienia objętego Umową zostało wykonane: należycie / nienależycie[[3]](#footnote-3)

Opis ewentualnych uwag i spostrzeżeń do realizacji przedmiotu zamówienia objętego Umową:

……………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………

**Na tym protokół zakończono i podpisano:**

**Zamawiający: ……………………………………….**

**Wykonawca: ……………………………………….**

1. W przypadku nieposiadania przez Wykonawcę rachunku rozliczeniowego, dla którego prowadzony jest „rachunek VAT” w rozumieniu przepisów ustawy o podatku od towarów i usług do Umowy zostanie wprowadzony zapis: „Wykonawca oświadcza, że nie posiada rachunku rozliczeniowego, dla którego prowadzony jest „rachunek VAT” w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Rachunkiem właściwym do dokonania przez Zamawiającego zapłaty jest rachunek o numerze ……………….. Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić pisemnie Zamawiającego o zmianie rachunku w terminie 7 dni kalendarzowych licząc od dnia wystąpienia takiej zmiany”. [↑](#footnote-ref-1)
2. Na etapie zawarcia umowy zapis zostanie dostosowany, w zależności od formy zawarcia umowy. [↑](#footnote-ref-2)
3. Należy zaznaczyć odpowiednie [↑](#footnote-ref-3)