



**Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Kędzierzynie – Koźlu**  
**ul. 24 Kwietnia 5**  
**47-200 Kędzierzyn-Koźle**

<b>„FORMULARZ OFERTOWY”</b> <b>na: „Dostawę obłóżek, serwet, zestawów i odzieży operacyjnej dla SP ZOZ w Kędzierzynie-Koźlu – 21 zadań częściowych”</b> <b>Postępowanie nr: AZ-P.2023.22</b>	
Oferta złożona przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia <i>(niepotrzebne skreślić):</i>	<b>TAK / NIE</b>
<b>Nazwa pełnomocnika</b> <i>(dot. wykonawców składających ofertę wspólną):</i>	
<b>Nazwa Wykonawcy (Wykonawców w przypadku oferty wspólnej):</b>	Lohmann & Rauscher Polska sp. z o.o. adres: Moniuszki 14, 95-200 Pabianice NIP: 5252517202 Regon 145818685 KRS 0000396733 e-mail: <a href="mailto:izabella.nitek@pl.lrmed.com">izabella.nitek@pl.lrmed.com</a> nr tel.: 42-225-93-90
<b>Osoba upoważniona do kontaktów ws. oferty:</b>	P. Izabella Nitek e-mail: <a href="mailto:izabella.nitek@pl.lrmed.com">izabella.nitek@pl.lrmed.com</a> tel. 42-225-93-90
<b>Osoba upoważniona do kontaktów ws. składania zamówień:</b>	P. Renata Kowalska- Kraina e-mail: <a href="mailto:renata.kraina@pl.lrmed.com">renata.kraina@pl.lrmed.com</a> tel. 42-225-93-93
<b>Oświadczam, iż prowadzę działalność jako</b> <i>(niepotrzebne skreślić):</i>	<b><del>Mikro / Małe / Średnie / Duże przedsiębiorstwo / Osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą / Inne</del></b>

1. Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu wyrażam chęć uczestnictwa w postępowaniu o zamówienie publiczne, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, organizowanym przez Zamawiającego zgodnie z warunkami określonymi w SWZ.

**2. OFEROWANA WARTOŚĆ ZA CAŁOŚĆ ZAMÓWIENIA\***

*Wykonawca pozostawia wypełnione wyłącznie te wiersze / zadania, na które składa ofertę – pozostałe wiersze usunąć.*

<i>Części zamówienia</i>	<i>Wartość brutto</i>
<b>nr 2 – sterylne zestawy urologiczne</b>	178.737,08 zł
<b>nr 8- jednorazowe sterylne serwety</b>	63.053,64 zł
<b>nr 9 - sterylne osłony</b>	102.635,31 zł

*\*na podstawie formularzy cenowych - zał. nr 2/1 - 2/21 do SWZ;*

*Zamawiający wyraża zgodę na podanie w formularzach cenowych cen jednostkowych z dokładnością do trzech/czterech miejsc po przecinku wyłącznie w celach kalkulacyjnych. Cenę oferty (wartość brutto) należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.*

### 3. TERMINY

- 1) Termin płatności od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury: **60 dni**.
- 2) Termin dostaw przedmiotu umowy do Zamawiającego następować będzie sukcesywnie wedle potrzeb Zamawiającego w terminie do **5 dni roboczych** od daty złożenia zamówienia przez Zamawiającego.
- 3) Gwarancja / okres przydatności przedmiotu zamówienia nie krótsza/-y niż gwarancja producenta.
- 4) Wykonawca rozpatrzy reklamacje Zamawiającego oraz usunie zaistniałe wady lub nieprawidłowości (wymieni wadliwy asortyment) niezwłocznie - jednak nie później niż w terminie do **5 dni roboczych** od daty jej zgłoszenia.

### 4. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE POSTANOWIEŃ SWZ

- 1) Zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SWZ,
- 2) W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia,
- 3) Wszystkie informacje podane w oświadczeniach i dokumentach przedstawionych w niniejszej ofercie są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji,
- 4) Zawarte w SWZ istotne postanowienia umowy zostały przez mnie zaakceptowane i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na podanych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- 5) Jestem związany niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ (Rozdział XIII pkt. 13.1),
- 6) Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 297 k.k.),
- 7) Nie wykonywaliśmy żadnych czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w celu sporządzenia oferty nie posługiwaliśmy się osobami uczestniczącymi w dokonaniu tych czynności,
- 8) Uwzględniliśmy zmiany i dodatkowe ustalenia wynikłe w trakcie procedury przetargowej stanowiące integralną część SWZ, wyszczególnione we wszystkich umieszczonych na platformie zakupowej pismach zamawiającego,
- 9) Informuję, że zaświadczenia dot. KRS/CEIDG\* są dostępne w formie elektronicznej pod adresem internetowym ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych tj. <https://prod.ceidg.gov.pl/> / <https://ems.ms.gov.pl/>.

10) Oświadczamy, że wybór naszej oferty:

- ☐ nie prowadzi / ~~proceed~~\* do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego,
- ☐ wskazujemy nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego,
- ☐ wskazujemy wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku,

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Wartość bez kwoty podatku

- ☐ wskazujemy stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie: ....%.

Brak wpisu / skreślenia powyżej rozumiany jest, że oferta nie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego.

- 11) oświadczamy, że oferta **nie zawiera** / **zawiera**\* informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:
- .....

*(w przypadku zastrzeżenia w ofercie informacji należy wymienić informacje zastrzeżone stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oraz zabezpieczyć je zgodnie z postanowieniami niniejszej SWZ oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa). Brak zaznaczenia odpowiedzi Zamawiający potraktuje jako brak tajemnicy przedsiębiorstwa w złożonej ofercie.*

### 5. PODWYKONAWCY

Oświadczamy, iż **zamierzamy** / **nie zamierzamy**\* powierzyć podwykonawstwo w zakresie *(opisać zakres, jeżeli dotyczy):*

- nazwa (firma) podwykonawcy: .....
  - część / zakres zamówienia: .....
  - wartość / procentowa część zamówienia: .....
- (w przypadku niewypełnienia Zamawiający uzna, że Wykonawca będzie wykonywał osobiście całość zamówienia publicznego)*  
*(\* niepotrzebne skreślić)*

## 6. OŚWIADCZENIE WYMAGANE OD WYKONAWCY W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH PRZEWIDZIANYCH W ART. 13 LUB ART. 14 RODO

*(rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1):*

**Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

*Uwaga: W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, wykonawca nie składa powyższego oświadczenia poprzez jego wykreślenie.*

## 7. ZASTRZEŻENIE WYKONAWCY:

Niżej wymienione informacje / dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

.....  
*Uwaga: Zgodnie z art. 18 ust. 3 Pzp Wykonawca jest obowiązany wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji określonych w art. 222 ust.5 Pzp.*

Kwalifikowany podpis elektroniczny osoby upoważnionej .....