



Gmina Miejska Giżycko
al. 1 Maja 14
11-500 Giżycko

NIP 845 19 51 457
tel. +48 87 73 24 111
fax + 48 87 42 85 241
e-mail: urząd@giżycko.pl
adres URL: www.bip.giżycko.pl

ZAPROSZENIE

do złożenia oferty cenowej w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości poniżej równowartości kwoty 130 000 PLN do którego nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 2 ust 1 pkt 1.

Nazwa zamówienia:

Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem zadania „Przebudowa pomieszczeń w budynku przy ul. Słowiańskiej 2/7”

Zamawiający :

GMINA MIEJSKA GIŻYCKO
al. 1 Maja 14
11-500 Giżycko
www.bip.giżycko.pl

KOD CPV:
71247000-1

Nadzór nad robotami budowlanymi

Z up. Burmistrza Miasta

Cezary Florkowski
Zastępca Burmistrza Miasta
podpis

Giżycko, kwiecień 2022 r.

Rozdział 1. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

1. Gmina Miejska Giżycko, al. 1 Maja 14, 11 – 500 Giżycko, zaprasza do składania ofert w postępowaniu pn.: Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem zadania „Przebudowa pomieszczeń w budynku przy ul. Słowiańskiej 2/7”
2. Postępowanie prowadzone jest na podstawie niniejszego zaproszenia z zachowaniem zasady konkurencyjności, jawności i równego traktowania Wykonawców.
3. Do niniejszego postępowania mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.), a nie mają zastosowania przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).
4. Dane Zamawiającego:
 - a) konto bankowe: Bank PEKAO S.A. o/ Giżycko
 - b) nr konta bankowego: 42 1240 5787 1111 0010 5856 4508
 - c) NIP Gminy Miejskiej Giżycko: 845-19-51-457
 - d) adres do korespondencji: Urząd Miejski w Giżycku
al. 1 Maja 14
11 – 500 Giżycko
 - e) znak postępowania: WPI.7011.38.____.2022.MBUwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się powyższym znakiem.

Rozdział 2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w celu wyłonienia Wykonawcy na Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem zadania „Przebudowa pomieszczeń w budynku przy ul. Słowiańskiej 2/7”
2. Podstawowy zakres robót budowlanych podlegających nadzorowi obejmuje:
 - a) Roboty rozbiórkowe i demontażowe,
 - b) Wykonanie otworów w ścianach,
 - c) Remont podłóg,
 - d) Murowanie ścian,
 - e) Remont i przebudowa instalacji centralnego ogrzewania,
 - f) Remont i przebudowa instalacji wod.-kan. ,
 - g) Remont i przebudowa instalacji elektrycznej,
 - h) Remont i przebudowa instalacji teletechnicznej,
 - i) Wykonanie tynków,
 - j) Wykonanie powłok malarskich,
 - k) Układanie glazury i terakoty,
 - l) Montaż urządzeń,
 - m) Remont stolarki okiennej wraz z obrobieniem, podokiennikami i nawiewnikami higrosterowanymi,
 - n) Remont stolarki drzwiowej wraz z obrobieniem,
 - o) Transport i utylizacja gruzu,
3. Dokumentacja techniczna i przetargowa znajduje się na stronie Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/581863>
4. Inspektor Nadzoru zapewni poniższy kluczowy personel do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych:

Kolom Ben

- inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń (koordynator),
 - inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub w ograniczonym zakresie niezbędnym do realizacji niniejszego zamówienia,
 - inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń lub w ograniczonym zakresie niezbędnym do realizacji niniejszego zamówienia,
 - inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych, bez ograniczeń lub w ograniczonym zakresie niezbędnym do realizacji niniejszego zamówienia
5. Zaleca się aby Wykonawca odwiedził i zbadał plac budowy oraz jego otoczenie i pozyskał dla siebie, na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko wszelkie informacje, które mogą być niezbędne w przygotowaniu oferty oraz przy zawieraniu umowy gdyż wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy. Koszty wizji ponosi Wykonawca.

Rozdział 3. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przystąpił do wykonania zamówienia od dnia zawarcia umowy do odbioru końcowego robót.
2. Miejsce wykonania zamówienia – ul. Słowiańska 2, 11-500 Giżycko.

Rozdział 4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Z postępowania wykluczone są podmioty:

- a) powiązane z Zamawiającym osobowo lub/i kapitałowo. Zamawiający w celu potwierdzenia spełnienia niniejszych warunków wymaga przedłożenia oświadczenia stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
- b) z którymi Zamawiający zerwał umowę z ich winy,
- c) któremu Zamawiający naliczył kary za niewywiązywanie się z umowy,
- d) któremu nie wykonał zobowiązania w stosunku do Zamawiającego

Warunki odrzucenia wyszczególnione w pkt. b)-d) dotyczą okresu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu.

Rozdział 5. ZAWARTOŚĆ OFERTY

Wykonawca powinien dostarczyć następujące dokumenty:

- Formularz oferty cenowej przygotowany zgodnie ze wzorem – załącznik nr 1 do zaproszenia,
- Oświadczenie o braku powiązań – stanowiący załącznik nr 2 do zaproszenia.

Rozdział 6. SPOSÓB KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem profilu Zamawiającego: https://platformazakupowa.pl/pn/um_gizycko, w zakładce dedykowanej postępowaniu (pod numerem i nazwą wskazana w tytule IDW). Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Oferentami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Zakupowej na stronie internetowej profilu Zamawiającego: https://platformazakupowa.pl/pn/um_gizycko w zakładce dedykowanej postępowaniu.



Rozdział 7. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

1. Termin składania ofert upływa dnia 15.04.2022 roku o godz. 9⁰⁰.
Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.
2. Forma składania ofert:
 - a) Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem:
https://platformazakupowa.pl/pn/um_gizycko
 - b) Oferta powinna mieć formę jednego, nieedytowalnego pliku,
 - c) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyjaśnienia dotyczące treści złożonych ofert, a także możliwość negocjacji i uzgodnienia poszczególnych elementów oferty wybranego Wykonawcy.
 - d) Wzór formularza ofertowego stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 15.04.2022, o godz. 9²⁰ w siedzibie Zamawiającego.

Rozdział 8. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT ORAZ OPIS OKREŚLANIA CENY

1. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów:

Nazwa kryterium	Waga
Cena	80 pkt.
Liczba pobytów	10pkt.
Kwalifikacje zawodowe	10pkt.

1.1. Kryterium – cena:

Liczba punktów, które można uzyskać w kryterium „Cena” (C) zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$C_p = C_o / C_b \times 80 \text{pkt.}$$

gdzie:

C_p – ilość punktów badanej ceny oferty,

C_o – cena oferty najniższej,

C_b – cena oferty badanej,

1.2. Kryterium – liczba pobytów na budowie (P):

Liczba punktów, które można uzyskać w kryterium liczby pobytów na budowie (P) zostanie przyznana zgodnie z poniższym opisem zastrzegając, iż minimalna liczba pobytów koordynatora inspektorów nadzoru inwestorskiego wynosi 1 w ciągu 10 dni roboczych:

- 1 pobyt w ciągu 10 dni roboczych – 0 punktów,
- 1 pobyt w ciągu 7 dni roboczych – 5 punktów
- 1 pobyt na w ciągu 4 dni roboczych – 10 punktów,

UWAGA!

W przypadku nie podania przez Wykonawcę w „Formularzu oferty cenowej” deklarowanych ilości pobytów – Zamawiający do oceny oferty przyjmie minimalną ilość tj. 1 pobyt w ciągu 10 dni roboczych. Każdy pobyt na budowie musi być potwierdzony wpisem do dziennika budowy przez Koordynatora inspektorów nadzoru inwestorskiego na koniec dnia roboczego.

Punkty zostaną przyznane na podstawie oświadczenia złożonego w pkt. 3 Formularza cenowego oferty (załącznik nr 1 do zaproszenia).

1.3. Kryterium – kwalifikacje zawodowe (Kz)

Liczba punktów, które można uzyskać w kryterium kwalifikacji zawodowych (Kz) zostanie przyznana zgodnie z poniższym opisem:

- a) Nieposiadanie przez inspektora nadzoru inwestorskiego wykształcenia wyższego inżynierskiego ani tytułu rzeczoznawcy budowlanego – 0 pkt.
- b) Posiadanie przez inspektora nadzoru inwestorskiego wykształcenia wyższego inżynierskiego – 5 pkt.
- c) Posiadanie przez inspektora nadzoru inwestorskiego tytułu rzeczoznawcy budowlanego w specjalizacji techniczno-budowlanej do projektowania lub kierowania robotami budowlanymi obiektów budowlanych budownictwa ogólnego – 10 pkt.

UWAGA!:

- w przypadku braku wskazania posiadanych kwalifikacji lub posiadania kwalifikacji niezgodnych z wymaganymi Zamawiający do oceny przyjmie Opkt..
- Punkty zostaną przyznane na podstawie oświadczenia złożonego w pkt. 4 Formularza cenowego oferty (załącznik nr 1 do zaproszenia).

2. Wynik całkowity

Zamawiający może przyznać Wykonawcy maksymalnie 100 punktów.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert wg wzoru:

$$\Sigma_o = C + P + Kz,$$

gdzie:

Σ_o – suma punktów uzyskana przez ofertę,

C_p – ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Cena”

P – ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Liczba pobytów na budowie”

Kz – ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Kwalifikacje zawodowe”

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów w każdym z kryteriów zostanie ostatecznie wyliczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem następującej zasady: jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę.

Rozdział 9. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Zamawiający zastrzega prawo do:

- a) zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru którejkolwiek z ofert,
- b) żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od oferentów na każdym etapie przetargu,
- c) swobodnego wyboru ofert w ramach kryteriów przetargowych lub uznania, że przetarg nie dał rezultatu,
- d) zmiany terminów wyznaczonych w ogłoszeniu,
- e) odwołania przetargu, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie,
- f) wyłącznej interpretacji zapisów ogłoszenia, jak również jego załączników.
- g) Wykonawca nie może być powiązany kapitałowo ani osobowo z Zamawiającym.

Rozdział 10. INFORMACJA ZAMAWIAJĄCEGO DOTYCZĄCA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy

95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Giżycka, Aleja 1 Maja 14, 11-500 Giżycko;
 - b) Zastępcą Inspektora Ochrony Danych Osobowych jest Pani Izabela Kraśniewska, e - mail: dpo@gizycko.pl
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego.
 3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 Pzp.
 4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
 5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
 6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
 7. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Rozdział 11. ZAŁĄCZNIKI

1. Następujące załączniki stanowią integralną część dokumentacji przetargowej:
 - a) załącznik nr 1 do zaproszenia - Formularz oferty cenowej,

- b) Załącznik nr 2 do zaproszenia - Projekt umowy,
- c) Załącznik nr 3 do zaproszenia - Oświadczenie o braku powiązań,
- d) Załącznik nr 4 do zaproszenia - Regulamin obowiązujący oferentów UM w Giżycku,

Zaproszenie wraz z załącznikami zawiera ___ ponumerowanych stron.



FORMULARZ OFERTY

1. Dane wykonawcy:

_____ z siedzibą
 w: _____ przy ul. _____
 posiadającą NIP: _____; REGON: _____, tel. _____
 e-mail: _____

2. Nawiązując do zapytania ofertowego nr WPI.7011.38.____.2022.MB oferujemy wykonanie zadania:

Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem zadania „Przebudowa pomieszczeń w budynku przy ul. Słowiańskiej 2/7” w kwocie:

SPECJALNOŚĆ	IMIĘ I NAZWISKO INSPEKTORA	NUMER UPRAWNIENIŃ BUDOWLANYCH	WARTOŚĆ [zł]		
			NETTO	VAT	BRUTTO
konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń (koordynator)					
instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub w ograniczonym zakresie niezbędnym do realizacji niniejszego zamówienia,					
instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń lub w ograniczonym zakresie niezbędnym do realizacji niniejszego zamówienia,					
instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych, bez ograniczeń lub w ograniczonym zakresie niezbędnym do realizacji niniejszego zamówienia					

Tabela 1 Wynagrodzenia dla inspektorów poszczególnych branż

Wyżej wymienione wynagrodzenie obejmuje całość prac związanych z zamówieniem i będzie obowiązywało przez cały okres objęty umową.

/Słownie: _____

3. Deklarowana ilość pobytów na budowie – 1 pobyt w ciągu ____ (4/7/10) dni roboczych.

4. Oświadczam, że inspektor nadzoru inwestorskiego (koordynator) _____ (imię i nazwisko) skierowany do realizacji zamówienia:

- Nie posiada wyższego wykształcenia inżynierskiego oraz tytułu rzeczoznawcy*,
- Posiada wyższe wykształcenie inżynierskie*,
- Posiada tytuł rzeczoznawcy budowlanego w specjalizacji techniczno-budowlanej do projektowania lub kierowania robotami budowlanymi obiektów budowlanych budownictwa ogólnego*,



5. Oświadczam, że zapoznałem się z projektem umowy i przyjmuję warunki umowne określone w załączniku nr 2 do Zaproszenia.
6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. Oświadczamy, że złożona oferta

- nie prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;
- prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

LP.	NAZWA (RODZAJ) TOWARU LUB USŁUGI	WARTOŚĆ BEZ KWOTY PODATKU

Tabela 2 Obowiązek podatkowy

8. Oświadczamy, że:

- żadna z informacji zawartych w ofercie nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji w związku z niniejszym nie mogą być udostępnione, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

LP.	OZNACZENIU RODZAJU (NAZWY) INFORMACJI	NUMERY STRON W OFERCIE	
		OD	DO

Tabela 3 Tajemnica przedsiębiorstwa

Uzasadnienia zastrzeżenia dokumentów:

Ofertę złożoną na ___ kolejno ponumerowanych zapisanych stronach.

*zakreślić właściwą opcję

_____ podpis



UMOWA NR WPI.____.2022 (projekt)

W dniu ____-____-____ w Giżycku pomiędzy Gminą Miejską Giżycko, Al. 1 Maja 14, 11 – 500 Giżycko, zwaną dalej w tekście „Zamawiającym”, którą reprezentuje:

Burmistrza Miasta – Wojciech Karol Iwaszkiewicz

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Giżycka – Doroty Wołoszyn

a

mającym swą siedzibę w:

zwanym dalej w tekście „Inspektorem Nadzoru”,

reprezentowanym przez:

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Inspektora Nadzoru została zawarta umowa o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY.

§ 1

1. Zamawiający powierza a Inspektor Nadzoru przyjmuje do wykonania pełnienie funkcji nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn.:
Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem zadania „Przebudowa pomieszczeń w budynku przy ul. Słowiańskiej 2/7” zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego i zakresem zadań Inspektora Nadzoru stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.
2. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:
 - oferta Inspektora Nadzoru,
 - zapytanie ofertowe,

PRAWA I OBOWIĄZKI STRON

§ 2

1. Podstawowe zadania Inspektora nadzoru to:
 - a) nadzór inwestorski wynikający z artykułów 25 i 26 Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.),
 - b) nadzór inwestorski prowadzony zgodnie z wymaganiami określonymi w załączniku nr 1 do Umowy,
 - c) prowadzenie dokumentacji sprawozdawczej wynikającej z zakresu pełnionej funkcji,
 - d) udział w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego, Wykonawcę,
 - e) analiza pisemna przedstawionych rozwiązań projektowych w dokumentacji projektowej sporządzonej przez Wykonawcę pod kątem funkcjonalności, przewidzianych do użycia materiałów budowlanych,
 - f) zapewnienie obsługi inwestycji przez inspektorów nadzoru inwestorskiego wszystkich wymaganych specjalności w całym okresie obowiązywania umową.
 - g) Dostarczenie do siedziby Zamawiającego w terminie 3 dni od daty podpisania umowy:

- oświadczeń inspektorów nadzoru inwestorskiego o przyjęciu obowiązków (oryginały),
 - kserokopii uprawnień budowlanych oraz aktualnych zaświadczeń o przynależności do właściwej izby osób skierowanych do realizacji robót budowlanych, potwierdzonych za zgodność z oryginałem,
2. Inspektor Nadzoru nie może podejmować decyzji, które wymagałyby zwiększenia nakładów finansowych przewidzianych w umowie z Wykonawcą robót. Jeżeli takie sytuacje wystąpią, zwiększenie kosztów musi być zatwierdzone przez Zamawiającego. Wyjątkiem od tej zasady są przypadki, gdy zaniechanie wykonania robót innych niż wymienione w umowie z Wykonawcą mogłoby spowodować zagrożenie dla życia ludzi lub katastrofę budowlaną.
 3. Inspektor Nadzoru pełniąc czynności nadzoru inwestorskiego, działa w imieniu Zamawiającego, który jest inwestorem zadania.
 4. Inspektor Nadzoru nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać żadnej cesji praw związanych z realizacją niniejszej Umowy.
 5. Na etapie po zakończeniu robót budowlanych Inspektor Nadzoru jest zobowiązany do:
 - a) uczestnictwa w odbiorze robót i sporządzenie protokołu odbioru robót końcowego lub warunkowego;
 - b) przygotowania rozliczenia rzeczowego i końcowego z realizacji umowy na roboty budowlane;
 - c) dokonywania inspekcji i nadzór nad robotami zaległymi oraz z robotami związanymi z usunięciem wad;
 - d) odbiór wykonanych robót związanych z usunięciem wad i pisemne poświadczenie tego faktu.
 6. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - a) przekazanie 1 kompletu dokumentacji projektowej (projekty budowlano-wykonawcze);
 - b) przekazanie kopii pozwolenia na budowę;
 - c) przekazanie kopii umowy, zawartej przez Zamawiającego z Wykonawcą robót,
 - d) rozpatrywanie wniosków inspektora nadzoru,
 - e) terminowa zapłata wynagrodzenia.

WYNAGRODZENIE

§ 3

1. Wynagrodzenie brutto za przedmiot umowy określa się w wysokości _____ (słownie : _____).
2. Określone w § 3 pkt 1 wynagrodzenie jest niezmiennie przez cały okres obowiązywania niniejszej Umowy.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. w takim wypadku Inspektor Nadzoru może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. Zmiana terminu zakończenia czynności nadzoru spowodowana przedłużeniem czasu realizacji inwestycji nie wpłynie na wysokość przewidzianego umową wynagrodzenia Inspektora nadzoru.

TERMINY REALIZACJI UMOWY

§ 4

1. Strony ustalają termin realizacji zamówienia na okres prowadzenia robót budowlanych, o których mowa w § 1 ust. 1, tj. od dnia podpisania Umowy do dnia odbioru końcowego zadania.
2. Planowany termin zakończenia robót budowlanych - maj 2021r. Termin nie jest wiążący i nie stanowi podstawy do ustalenia czasu trwania nadzoru inwestorskiego.

PŁATNOŚCI I ROZLICZENIA

§ 5

1. Rozliczenie za przedmiot umowy dokonywane będzie w okresach miesięcznych na podstawie faktur częściowych wystawionych przez Inspektora Nadzoru na kwoty proporcjonalne do wartości zrealizowanych robót budowlano-montażowych.
2. Suma faktur częściowych nie może przekroczyć 80% wartości zamówienia.
3. Faktura końcowa zostanie wystawiona i opłacona po zakończeniu inwestycji i odbiorze opracowanych badań termowizyjnych.
4. Wynagrodzenie przysługujące Inspektorowi Nadzoru będzie płatne na rachunek wskazany na fakturze w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
5. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Zamawiający ma prawo potrącić z wynagrodzenia kary umowne.
7. Za nieterminowe płatności faktur Inspektor Nadzoru ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.

KARY UMOWNE

§ 6

1. Strony postanawiają, że podstawową formą odszkodowań pomiędzy stronami będą kary umowne.
2. Inspektor Nadzoru zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - a) 20% wynagrodzenia umownego brutto w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Inspektor Nadzoru,
 - b) w wysokości 300,00 zł za brak udziału w odbiorach bez uzasadnionej przyczyny losowej lub bez uprzedniego powiadomienia umożliwiającego Zamawiającemu przesunięcie terminu odbioru,
 - c) w wysokości 300,00 zł za nieprzybycie na budowę pomimo wcześniejszych pisemnych ustaleń terminu pobytu, dokonanych z Zamawiającym,
 - d) w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki w realizacji każdego z zadań określonych w pkt. 15, 22, 30, 31, 34 zakresu zadań Inspektora Nadzoru – Załącznik nr 1 do Umowy,
 - e) w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki w realizacji każdego z zadań określonych w pkt. 38, 45 lit. a) zakresu zadań Inspektora Nadzoru – Załącznik nr 1 do Umowy,
 - f) za każdy udowodniony przypadek niedochowania należytej staranności przy wykonywaniu swych obowiązków w wysokości 1% całkowitej kwoty wynagrodzenia brutto,
 - g) kwotę w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto za niewykonanie każdego z zadań określonych w pkt 45 lit a), b) zakresu zadań Inspektora Nadzoru – Załącznik nr 1 do Umowy.
3. Udowodnienie niedochowania należytej staranności przy wykonywaniu obowiązków przez Inspektora Nadzoru jest dla Zamawiającego podstawą do rozwiązania umowy z winy leżącej po stronie Inspektora Nadzoru.
4. Inspektor Nadzoru będzie odpowiedzialny za szkody poniesione przez Zamawiającego wskutek

nienależytego lub nie wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

5. Zamawiający zapłaci Inspektorowi Nadzoru karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający, w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto.
6. Maksymalna wartość kar umownych, których może dochodzić strona umowy (tj. Zamawiający lub Wykonawca) nie może wynosić więcej niż 20% wartości Umowy brutto.

ZASTRZEŻENIA

§ 7

Niezależnie od kary umownej Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeśli wartość rzeczywiście wyrządzonej szkody jest wyższa niż kara umowna.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego.
2. Ewentualne spory na tle realizacji umowy będzie rozstrzygał sąd okręgowy właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Inspektora Nadzoru.

Załączniki do umowy:

1. Oferta Wykonawcy z dnia __.__.2022 r.
2. Zakres zadań inspektora nadzoru.
3. Wykaz osób zatrudnionych na umowę o pracę.
4. Raport z realizacji robót.
5. Protokół z rady budowy.

INSPEKTOR NADZORU

ZAMAWIAJĄCY



ZAKRES ZADAŃ INSPEKTORA NADZORU

Do obowiązków Inspektora Nadzoru należy:

1. pełnienie nadzoru inwestorskiego zgodnie z obowiązującą ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane;
2. kontrola prawidłowości prowadzenia robót budowlanych, prowadzenia dziennika budowy i dokonywania w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonania robót (ilość, jakość, wartość robót), w czasie każdorazowego pobytu na budowie inspektor nadzoru ma obowiązek bieżącego przeglądu dziennika budowy oraz potwierdzenia bytności poprzez dokonanie stosownego zapisu.
3. kontrola budowy przez inspektora nadzoru inwestorskiego minimum 1 raz w ciągu ____ dni roboczych, w razie pilnej konieczności Inspektor nadzoru zobowiązany jest stawić się na terenie budowy w ciągu 24 godzin;
4. organizowanie prac związanych z nadzorem tak, aby z tego tytułu nie było zbędnych przerw w realizacji robót przez Wykonawcę;
5. zapewnienie zgodności wykonywanych robót z technicznymi, prawnymi i umownymi wymaganiami wykonania robót,
6. sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych i stosownych materiałów (do obowiązków inspektora będzie należało egzekwowanie i odbiór od wykonawcy robót atestów i certyfikatów wyrobów i materiałów przed ich wbudowaniem oraz ich szczegółowa weryfikacja), a w szczególności zapobieganie zastosowania wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie;
7. sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazanie ich do użytkowania;
8. wydawanie poleceń, decyzji, opinii, zgody, akceptacji na piśmie wpisem do dziennika budowy,
9. dopuszczanie do stosowania lub odrzucenia materiałów, prefabrykatów, wszystkich elementów i urządzeń przewidzianych do realizacji robót. Decyzje te muszą być oparte na wymaganiach sformułowanych w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej oraz normach i przepisach związanych z realizacją zadania;
10. sprawdzanie posiadania przez kierownika budowy odpowiednich dokumentów (atestów, świadectw jakości, wyników badań), dotyczących elementów prefabrykowanych i innych wyrobów, których oceny jakości dokonuje na placu budowy przed ich wbudowaniem. w razie braku wymaganych dokumentów stwierdzających właściwą jakość lub też w razie zastrzeżeń dotyczących jakości wyrobu przewidzianego do wbudowania, Inspektor Nadzoru ma obowiązek żądania od Wykonawcy robót budowlanych odpowiednich badań i przedstawienia ekspertyz technicznych lub zamiany „wadliwego” materiału z równoczesnym powiadomieniem Inwestora o zaistniałym fakcie;
11. czuwanie nad przestrzeganiem zakazu wbudowania materiałów i wyrobów niedopuszczonych do stosowania w budownictwie lub niewiadomego pochodzenia. W przypadku stwierdzenia niezgodności wykonywania robót budowlanych z dokumentacją techniczną nieprawidłowości procesów technologicznych, użycia niewłaściwych materiałów, wad w wykonywaniu

lub prowadzeniu robót w sposób powodujący i mogący narazić Zamawiającego na straty – Inspektor Nadzoru zwraca na to uwagę kierownikowi budowy, zgłasza Zamawiającemu oraz podejmuje odpowiednie decyzje;

12. podjęcie i odpowiedzialność za wszelkie decyzje, które dotyczą:
 - a) potwierdzenia zakończenia robót budowlanych,
 - b) wyrażanie zgody na wykonywanie robót w nocy i dni wolne od pracy,
 - c) żądanie usunięcia z placu budowy osób niekompetentnych w szczególności niezaakceptowanych przez Zamawiającego Podwykonawców,
 - d) udzielenie Wykonawcy informacji, wyjaśnień i wskazówek dotyczących umowy,
 - e) wnioskowanie do Zamawiającego:
 - w sprawie wprowadzenia niezbędnych zmian w dokumentacji technicznej i uzyskania zgody projektanta na zmiany,
 - w sprawie przeprowadzenia niezbędnych ekspertyz i badań technicznych,
 - w ważnych sprawach finansowych i prawnych;
 - w sprawach zmian materiałowych, technologii i organizacji.
13. uzyskiwanie w imieniu Zamawiającego od projektanta wyjaśnień wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań;
14. rozstrzyganie w porozumieniu z kierownikiem budowy i przedstawicielem Zamawiającego wątpliwości natury technicznej powstałych w toku wykonywania robót, zasięgając w razie potrzeby opinii autora projektu budowlanego, wykonawczego;
15. pisemne informowanie Zamawiającego o konieczności wykonania robót odbiegających od założeń projektowych w terminie do 2 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania,
16. pisemne informowanie Zamawiającego o terminach zakrycia robót podlegających zakryciu oraz o terminie wykonania robót zanikających;
17. pisemne informowanie Zamawiającego o problemach i możliwych nieprawidłowościach mogących powstać w wyniku realizacji przedmiotu umowy;
18. zajmowanie stanowiska co do sposobu zabezpieczenia wszelkich wykopaliśk odkrytych przez Wykonawcę na terenie budowy;
19. dokonywanie analizy i opiniowania przedstawionych przez Wykonawcę harmonogramów i uaktualnionych harmonogramów w celu ich akceptacji przez Zamawiającego;
20. kontrola ilości i wartości wykonanych robót zawartych w protokołach częściowego odbioru robót stanowiącego podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę z obowiązującym harmonogramem rzeczowo – finansowym, kosztorysem ofertowym w ciągu 3 dni roboczych od dnia otrzymania dokumentów. Obowiązek dotyczy również rozliczeń z podwykonawcami.
21. wstrzymanie robót w wypadku prowadzenia ich niezgodnie z umową, projektem budowlanym lub w sposób stanowiący zagrożenie życia i zdrowia ludzi oraz znacznych strat materialnych;
22. wykonanie dokumentacji fotograficznej w dniu przekazania terenu budowy oraz z postępu prac a także sporządzanie protokołów z rady budowy (zgodnie z załącznikiem nr 3 do umowy) i przekazywanie ich stronom procesu inwestycyjnego w terminie do 2 dni po naradzie. Kompletną dokumentację fotograficzną w formie elektronicznej należy przekazać Zamawiającemu do dnia zakończenia realizacji umowy.
23. sprawdzanie pomiarów i badań materiałów w miejscach wyprodukowania i na placu budowy oraz żądania wykonania badań dodatkowych, a przede wszystkim:
 - a) akceptacja materiałów zgodnych z wymaganiami ST ze wskazanych przez Wykonawcę źródeł,



- b) podejmowanie decyzji o dopuszczeniu do użycia materiałów posiadających atest producenta,
 - c) akceptowanie receptur i technologii zgodnie z wymaganiami ST,
 - d) kontrolowanie sposobu składowania i przechowywania materiałów oraz uporządkowania miejsc składowania po zakończeniu robót,
 - e) zlecenie Wykonawcy przeprowadzenia dodatkowych badań materiałów budzących wątpliwości co do jakości,
24. akceptowanie sprzętu oraz środków transportowych użytych do robót, co do zgodności ich z warunkami Umowy;
 25. inspekcja laboratorium Wykonawcy w celu sprawdzenia, czy stosowne urządzenia pomiarowe i sprzęt laboratoryjny Wykonawcy posiadają ważną legalizację, zostały prawidłowo wykalibrowane i odpowiadają wymaganiom norm określających procedury badań;
 26. wykonanie pomiarów i badań laboratoryjnych ewentualnie zlecenia tych czynności niezależnemu laboratorium akceptowanemu przez Zamawiającego i dokonanie oceny wyników badań i pomiarów w przypadku braku przedstawienia wymaganych badań przez Wykonawcę, o których mowa w pkt. 23 lit. e);
 27. sprawdzanie wykonanych robót i powiadamiania Wykonawcy o wykrytych wadach oraz poświadczenia usunięcia wad przez Wykonawcę, a także ustalania rodzaju i zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych. Każdorazowe wykrycie wady oraz usunięcie powinno mieć odzwierciedlenie w zapisach dziennika budowy.
 28. uzgadnianie z Zamawiającym, autorami projektów budowlanych, wykonawczych robót dodatkowych, zamiennych zaproponowanych przez Wykonawcę w zakresie rzeczowym i finansowym,
 29. rozpoznanie i przedstawianie do akceptacji Zamawiającego zaopiniowaną dokumentację projektową i specyfikacje techniczne na proponowane przez Wykonawcę roboty dodatkowe;
 30. szacowanie i weryfikacja przedstawionych przez Wykonawcę wycen kosztów zmian w robotach i przedstawieniu do akceptacji Zamawiającemu w ciągu 2 dni od daty ich zgłoszenia;
 31. ocena przedstawionych przez Wykonawcę kosztów, które zgodnie z warunkami umowy podlegają dodatkowej opłacie, bądź własnej wyceny tych kosztów i przedłożenia ich do akceptacji Zamawiającemu w ciągu 2 dni od daty ich zgłoszenia;
 32. powiadomienie o Zamawiającego o wszelkich możliwych roszczeniach Wykonawcy,
 33. ocena przydatności materiałów rozbiórkowych oraz dokonanie obmiaru ilościowego;
 34. dokonanie odbioru technicznego: gotowych elementów, robót zanikających, ulegających zakryciu, odbioru częściowego robót oraz prac z zakresu obsługi geodezyjnej (w ciągu 2 dni od dnia zgłoszenia o gotowości do odbioru przez Wykonawcę) potwierdzone wpisem do dziennika budowy.
 35. sprawdzenie miesięcznych zestawień Wykonawcy i Podwykonawców, wartości zakończonych i odebranych robót i potwierdzenie kwot do wypłaty (w ciągu 5 dni od złożenia zestawienia przez Wykonawcę);
 36. poświadczenie wpisem do dziennika budowy terminu zakończenia robót;
 37. stwierdzenie zakończenia robót, sprawdzenie kompletności i prawidłowości dokumentacji powykonawczej i przedłożenia do akceptacji Zamawiającego w celu ustalenia terminu ostatecznego odbioru robót oraz uczestniczenie w odbiorze;
 38. sprawdzanie ostatecznej kwoty należnej Wykonawcy lub Podwykonawcy, ustalania i wnioskowania zakresu koniecznych korekt wycień Wykonawcy lub Podwykonawcy i przedstawiania

Zamawiającemu do podjęcia decyzji o ostatecznej wysokości tej kwoty (w ciągu 5 dni od otrzymania rozliczenia Wykonawcy);

39. dopilnowanie zabezpieczenia przez wykonawcę robót terenu budowy w przypadku wypowiedzenia Umowy;
40. przeprowadzenie inwentaryzacji wykonanych robót w przypadku wypowiedzenia Umowy przez którąkolwiek ze stron. Sporządzenie arkuszy inwentaryzacyjnych z ilością wykonanych robót, protokołu z wykonanej inwentaryzacji oraz rozliczenie finansowe robót wykonanych do dnia wypowiedzenia umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego;
41. prowadzenie całości spraw dotyczących budowy z władzami terenowymi i ludnością miejscową;
42. składanie do Zamawiającego pisemnych tygodniowych raportów (zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy) z działalności obejmującej prowadzenie Nadzoru robót oraz z realizacji inwestycji wraz z dokumentacją zdjęciową każdorazowo w pierwszym dniu tygodnia (poniedziałek);
43. analiza pisemna przedstawionych rozwiązań projektowych w dokumentacji projektowej sporządzonej przez Wykonawcę pod kątem funkcjonalności, przewidzianych do użycia materiałów budowlanych.
44. organizacja oraz przeprowadzenie odbioru końcowego oraz przygotowanie wykazu braków dokumentów odbiorowych, usterek i wad robót budowlanych,
45. przygotowanie i załatwienie wszelkich spraw formalno-prawnych związanych z prowadzeniem i zakończeniem robót w tym:
 - a) sprawdzenie operatu kolaudacyjnego wraz z pisemnym potwierdzeniem o prawidłowości i kompletności operatu w ciągu 3 dni od otrzymania operatu kolaudacyjnego,
 - b) dokonanie rozliczenia finansowego budowy na dzień odbioru końcowego inwestycji,
 - c) rozwiązywanie wszelkich innych problemów pojawiających się w czasie realizacji inwestycji;
46. sporządzanie protokołów konieczności,
47. prowadzenie dokumentacji ze wszystkich kontaktów z Wykonawcą,

INSPEKTOR NADZORU

ZAMAWIAJĄCY



_____, ____ - ____ - ____ R.
(miejsowość, data)

RAPORT Z REALIZACJI ROBÓT

1. Nazwa zadania

Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem zadania „Przebudowa pomieszczeń w budynku przy ul. Słowiańskiej 2/7”

2. Umowa

WPI. _____ z dn. _____

3. Obiekt

4. Okres sprawozdawczy

5. Prace wykonywane w okresie sprawozdawczym na terenie budowy

6. Stan zaawansowania robót w odniesieniu do poszczególnych pozycji harmonogramu robót

Umowny termin realizacji jest zagrożony/niezagrożony.

7. Jakość robót

8. Uwagi

Dokumentacja fotograficzna z postępu prac

podpis inspektora



WPI.7011.38. __. __. 2022.MB

PROTOKÓŁ Z RADY BUDOWY

Z DN. __ - __ - ____

w sprawie zadania inwestycyjnego pn.:

Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem zadania „Przebudowa pomieszczeń w budynku przy ul. Słowiańskiej 2/7”

Uczestnicy zebrania:

1. _____ - _____
2. _____ - _____
3. _____ - _____
4. _____ - _____

poruszyli następujące tematy:

1. Sprawy bieżące

2. Stan realizacji zadań z poprzednich zebrań

3. Postęp prac

4. Warunki atmosferyczne:

5. Inne:

Na tym zakończono i podpisano:

1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____



Nazwa zamówienia: Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad zadaniem

Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad wykoananiem zadania
"Przebudowa pomieszczeń w budynku przy ul. Słowińskiej 2/7"

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ

I. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Miejska Giżycko
Aleja 1 Maja 14
11-500 Giżycko
NIP: 845 19 51 457
tel.: 87 432 41 11
adres e-mail: urzad@gizycko.pl

II. OFERENT/WYKONAWCA:

Nazwa i adres Oferenta:	
Imię i nazwisko osoby właściwej do reprezentowania Oferenta:	

Oświadczam, że pomiędzy **GMINĄ MIEJSKĄ GIŻYCKO**
/Zamawiający/

a
/Nazwa Oferenta/

nie zachodzą powiązania kapitałowe i osobowe.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
Miejscowość i data
uprawnającym

.....
Czytelny podpis wskazanej w dokumencie

do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej
pełnomocnictwo do złożenia oferty

REGULAMIN OBOWIĄZUJĄCY DOSTAWCÓW URZĘDU MIEJSKIEGO W GIŻYCKU:

- 1) Zamówienia realizowane przez Urząd Miejski w Giżycku za pośrednictwem Internetowej Platformy Zakupowej odbywają się wyłącznie przy wykorzystaniu strony internetowej https://platformazakupowa.pl/pn/um_gizycko.
- 2) Urząd Miejski w Giżycku nie rozpatruje ofert składanych w inny sposób niż za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
- 3) Składanie ofert poprzez platformę zakupową Open Nexus zapewnia transparentność postępowania w wyborze ofert.
- 4) Pełna specyfikacja zamówienia, ewentualne załączniki i inne niezbędne informacje są zamieszczone na stronie konkretnego zamówienia, a Wykonawca godzi się na te warunki i jest świadomy odpowiedzialności za złożoną ofertę.
- 5) Podana cena towaru lub usługi musi zawierać wszystkie koszty wykonawcy łącznie z kosztem dostawy, a ofertowanie odbywa się w oparciu o ceny brutto.
- 6) Wykonawca jest związany złożoną przez siebie ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
- 7) Termin płatności na rzecz Wykonawcy wynosi 14 dni od daty realizacji zamówienia oraz otrzymania przez Urząd Miejski w Giżycku prawidłowo wystawionej faktury.
- 8) Wykonawca gwarantuje, że przy realizacji dostaw zaoferowany przedmiot zamówienia lub wykorzystane materiały są zgodne z opisem przedmiotu zamówienia oraz spełniają wymagania wynikające z przepisów prawa.
- 9) W przypadku realizowania dostawy niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz ze złożoną przez Wykonawcę ofertą, Urząd Miejski w Giżycku ma prawo odstąpić od zamówienia oraz zwrócić niezgodny przedmiot zamówienia na koszt i ryzyko Wykonawcy.
- 10) Urząd Miejski w Giżycku wybierze ofertę najkorzystniejszą, zgodnie z określonymi w postępowaniu kryteriami wyboru oferty.
- 11) Warunkiem złożenia oferty jest zapoznanie się oraz akceptacja Wykonawcy niniejszego regulaminu. Złożenie oferty jest równoznaczne ze złożeniem przez Wykonawcę oświadczenia woli, iż akceptuje przedmiotowy regulamin oraz wyraża zgodę na wszystkie postanowienia i warunki postępowania, a także zobowiązuje się do ich przestrzegania.

W razie niewyrażenia zgody na powyższe warunki – proszę nie składać oferty.



