



Wydział Inżynierii
Chemicznej i Procesowej

Politechnika Warszawska

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego
na

sukcesywną dostawę środków czystości wraz z akcesoriami do sprzątnia dla Politechniki
Warszawskiej Wydziału Inżynierii Chemicznej i Procesowej,
numer referencyjny: WIChiP/261-9/24.

Zatwierdził:

**Dziekan Wydziału
Inżynierii Chemicznej i Procesowej
Politechniki Warszawskiej**

/-/

Prof. dr hab. inż. Marek Henczka

Warszawa, 15.10.2024 r



ul. Waryńskiego 1, 00-645 Warszawa
www.ichip.pw.edu.pl



Specyfikacja Warunków Zamówienia zawiera:

Tom I: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców (IDW):

Rozdział 2 Formularze dotyczące Oferty:

- Formularz 2.1. Oferta
- Formularz 2.2. Formularz asortymentowo-cenowy część 1
- Formularz 2.2. Formularz asortymentowo-cenowy część 2

Rozdział 3 Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu/wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania:

- Formularz 3.1. Jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ-ESPD) przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania jest dostępny na Platformie w miejscu zamieszczenia niniejszej SWZ (w formacie xml – do zaimportowania w serwisie eESPD)
- Formularz 3.2. Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp
- Formularz 3.3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
- Formularz 3.4. Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp.
- Formularz 3.5. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp
- Formularz 3.6. Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w związku z art. 108 ust. 1 pkt 3 – 6 i art. 109 ust. 1 pkt 1, 5, 8, 10 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, art. 5k ust. 1 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz w zakresie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- Formularz 3.7. Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej





Wydział Inżynierii
Chemicznej i Procesowej

Politechnika Warszawska

Formularz 3.8. Opis techniczny oferowanego przez Wykonawcę asortymentu

Tom II:

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY (IPU)



ul. Waryńskiego 1, 00-645 Warszawa
www.ichip.pw.edu.pl



Tom I

Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

1. ZAMAWIAJĄCY

Politechnika Warszawska Wydział Inżynierii Chemicznej i Procesowej
Ul. Waryńskiego 1, 00-645 Warszawa
NIP: 5250005834
REGON: 000001554
Telefon: 22 234 62 92
adres strony internetowej: www.ichip.pw.edu.pl , www.pw.edu.pl .

Godziny urzędowania: od 08:00 do 16:00 (czasu urzędowego obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) w dni robocze (dni robocze - to dni inne niż: dni ustawowo wolne od pracy oraz dni ustanowione przez Zamawiającego jako dni wolne od pracy).

2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/999604> .

3. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem (nr referencyjnym): **WIChiP/261-9/24**.
Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

4. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

5.1. Przedmiotem zamówienia jest: sukcesywna dostawa środków czystości wraz z akcesoriami do sprzątnia dla Politechniki Warszawskiej Wydziału Inżynierii Chemicznej i Procesowej. Maksymalny termin realizacji poszczególnych partii zamówień wynosi 6 dni roboczych od złożenia zamówienia. Natomiast maksymalny termin rozpatrzenia reklamacji to 4 dni robocze licząc od dnia jej złożenia przez Zamawiającego, poprzez dostarczenie brakującego asortymentu lub dokonanie wymiany wadliwego asortymentu na nowy i wolny od wad. Szczegółowy przedmiot zamówienia znajduje się w Formularzu 2.2., 2.3, a sposób jego realizacji w Tomie II SWZ. Zamawiający gwarantuje wykupienie minimum 80% wartości brutto zamówienia.

Oferowane produkty powinny być:





- fabrycznie nowe, dopuszczone do stosowania na rynku Unii Europejskiej, odpowiadające obowiązującym standardom, posiadające znaki bezpieczeństwa stosowania, atesty oraz powinny być zgodne z PN;
- dostarczony asortyment powinien być oryginalnie zapakowany i nieuszkodzony. Opakowania jednostkowe powinny być oznakowane i zawierać informacje dotyczące min.: nazwy i adresu producenta, nazwy towaru, jednostki miary i ilości jednostek, daty produkcji, terminu przydatności do użycia;
- termin przydatności do użycia poszczególnych środków czystości winien wynosić nie mniej niż 12 miesięcy od daty dostawy poszczególnych partii zamówienia.

CPV (Wspólny Słownik Zamówień):

KOD	NAZWA
39800000-0	Środki czyszczące i polerujące
39224000-8	Miotły i szczotki i inne artykuły różnego rodzaju
18424300-0	Rękawice jednorazowe

- 5.2. Zamówienie zostało podzielone na 2 części.
Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do jednej lub wielu części zamówienia. Dla każdej części zamówienia jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska największą liczbę punktów za kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej.
- 5.3. Zamawiający ~~dopuszcza~~/ nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 5.4. Tam, gdzie w SWZ zostały wskazane znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę produktów, ewentualnie normy, oceny techniczne, specyfikacje techniczne lub systemy referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza oferowanie produktów lub rozwiązań równoważnych, tj. zapewniających uzyskanie parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych nie gorszych od określonych w SWZ a Wykonawca, który zaoferuje rozwiązania równoważne wykaże w ofercie, że spełniają one wymagania określone przez Zamawiającego.
- 5.5. W przypadku, gdy w SWZ zostało określone wymaganie złożenia przedmiotowego środka dowodowego, a Wykonawca nie dołączy do oferty tego środka dowodowego, Zamawiający wezwie Wykonawcę do jego uzupełnienia.
- 5.6. Zamawiający nie przewiduje / ~~przewiduje~~ udzielenia/e zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
- 5.7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki.
- 5.8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 5.9. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
- 5.10. Zamawiający nie przewiduje możliwości zastosowania prawa opcji, o którym mowa w art. 441 ust. 1 Pzp.
- 5.11. Zamawiający nie wymaga odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.
- 5.12. Zamawiający nie przeprowadził wstępnych konsultacji rynkowych przed wszczęciem postępowania.





- 5.13. Zamawiający nie wymaga, aby osoby uczestniczące w realizacji zamówienia, były zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. – Kodeks pracy (art. 95 Pzp).
- 5.14. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2) Pzp.
- 5.15. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
- 5.16. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

6. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamówienie będzie realizowane sukcesywnie według zapotrzebowania Zamawiającego **przez kolejnych 24 miesięcy od daty podpisania umowy lub wcześniejszego wyczerpania asortymentu w ramach wartości brutto umowy, przy czym zamówienia będą przekazywane do Wykonawcy w częstotliwości max. 1 w miesiącu.**

7. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

- 7.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
- 7.2. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 8 lub 10 ustawy Pzp **z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.**
- 7.3. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w:
 - 7.3.1. art.7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
 - 7.3.2. art. 5k ust. 1 rozporządzenia Rady UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie
- 7.4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie Zamówienia.
- 7.5. Zamawiający wykluczy także podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia, jeżeli w stosunku do nich zachodzą okoliczności o których mowa w pkt. 7.3.
- 7.6. Zakaz udzielania zamówienia **dostawcy/podwykonawcy/podmiotowi, na którego zdolności Wykonawca polega**, w stosunku do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w pkt. 7.3. obowiązuje również na etapie realizacji zamówienia. **Wykonawca ma obowiązek aktualizacji stosownych oświadczeń i ich przekazanie Zamawiającemu, w przypadku wszelkich zmian w tym zakresie.**

8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) *zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:* Wykonawca musi być podmiotem prawnym, prowadzącym działalność gospodarczą lub zawodową we własnym imieniu.





- 2) *uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:*
[Zamawiający nie precyzuje warunku uczestnictwa w tym zakresie]
- 3) *sytuacji ekonomicznej lub finansowej:*
[Zamawiający nie precyzuje warunku uczestnictwa w tym zakresie]
- 4) *zdolności technicznej lub zawodowej:*
[Zamawiający nie precyzuje warunku uczestnictwa w tym zakresie]

8.2. Udostępnianie zasobów

- 8.2.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 8.2.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 8.2.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (**Formularz 3.3**).
- 8.2.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 8.2.4.1 zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 8.2.4.2 sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 8.2.4.3 czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi lub roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
- 8.2.5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy Pzp, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy. Wykaz dokumentów i oświadczeń składanych przez podmiot udostępniający zasoby jest umieszczony w pkt. 10 i 15.23. IDW SWZ. Podmiot udostępniający zasoby, podpisuje dokumenty w zakresie, w jakim jego dotyczą.
- 8.2.6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 8.2.7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału





w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- 8.2.8. Wykonawca **nie może**, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

9. WSPÓLNE POTWIERDZENIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW (konsorcjum, spółki cywilne)

- 9.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia („konsorcjum”).
- 9.2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w **Rozdziale 2 Oddziale 3 ustawy Pzp („podmiot trzeci”)**.
- 9.3. Żaden z członków konsorcjum (w tym także wspólników spółki cywilnej) oraz żaden z podmiotów trzecich **nie może** podlegać wykluczeniu.
- 9.4. Spełnianie warunków udziału w postępowaniu członkowie konsorcjum (w tym także wspólnicy spółki cywilnej) oraz Wykonawca wraz podmiotami trzecimi **wykazują łącznie**, przy czym **nie dopuszcza się sumowania wiedzy i doświadczenia dwóch podmiotów** w sytuacji, gdy dane zamówienie jest niepodzielne.
- 9.5. W przypadku konsorcjum (w tym także wspólników spółki cywilnej) oraz podmiotów trzecich Zamawiający wymaga wypełnienia **Formularza 3.5**, tj. oświadczenia, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy i/lub podmioty trzecie.
- 9.6. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oraz podmiot udostępniający zasoby, podpisują dokumenty w zakresie, w jakim każdego z nich dotyczą.**

10. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

- 10.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 10.2. Wykonawca, na podstawie art. 125 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, zobowiązany jest, dołączyć do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, złożonym na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (ESPD), zwanego dalej „JEDZ”, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16) **oraz** oświadczenie w zakresie przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zgodnie z treścią **Formularza 3.2**.
- 10.2.1. JEDZ, o którym mowa w pkt 10.2., stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, odpowiednio na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego środki dowodowe.





10.2.2. JEDZ sporządza się w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

10.2.3. Zamawiający zaleca wypełnienie formularza JEDZ za pomocą serwisu dostępnego pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/>.

W tym celu przygotowany przez Zamawiającego JEDZ w formacie .xml, stanowiący **Formularz 3.1.**, należy zaimportować do wyżej wymienionego serwisu oraz postępując zgodnie z zamieszczoną tam instrukcją wypełnić wzór elektronicznego formularza JEDZ, z zastrzeżeniem poniższych uwag:

10.2.3. w Części II Sekcji D JEDZ(ESPD) (Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności Wykonawca nie polega) Wykonawca oświadcza czy zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia (w przypadku twierdzącej odpowiedzi podaje ponadto, o ile jest to wiadome, wykaz proponowanych podwykonawców), natomiast Wykonawca nie jest zobowiązany do przedstawienia w odniesieniu do tych podwykonawców odrębnych JEDZ, zawierających informacje wymagane w Części II Sekcja A i B oraz w Części III;

10.2.4. w Części IV Zamawiający wymaga jedynie ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji (sekcja a), bez wypełniania poszczególnych Sekcji A, B, C i D;

10.2.5. Część V (Ograniczenie liczby kwalifikujących się kandydatów) należy pozostawić niewypełnioną.

10.3. Zamawiający, zgodnie z art. 139 ust. 1 PZP, przewiduje odwróconą kolejność czynności, tj. najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

10.4. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia oświadczeń lub dokumentów w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 10 dni aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych potwierdzających, iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania:

- 1) w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
 - a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, sporządzonej nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed jej złożeniem;
 - b) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej; zgodnie z **Formularzem 3.7.**
 - c) **NIE DOTYCZY** (w przypadku zamówienia o wartości równej lub przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty dla robót budowlanych – 20 000 000 euro, a dla dostaw lub usług – 10 000 000 euro) informacji z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, w zakresie art. 108 ust. 2 ustawy, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do tego rejestru, sporządzonej nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem;
 - d) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania





- wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- e) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
 - f) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż **3 miesiące** przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - g) oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, oraz w zakresie przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zgodnie z treścią **Formularza 3.6.**
- 10.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 10.4.1) IDW:
- 1) lit. a) IDW – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp ;
 - 2) lit. d) – f) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a. nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - b. nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 10.6. Dokumenty, o których mowa w pkt 10.5.1), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokumenty, o których mowa pkt. 10.5.2) IDW, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- 10.7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w 10.5 IDW lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, że





wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Wymagania dotyczące terminu wystawienia dokumentów lub oświadczeń są analogiczne jak w pkt 10.6.

- 10.8. **Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust.1 Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków.**

11. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

- 11.1. Wykonawca, w celu potwierdzenia, że oferowana dostawa spełnia wymagania określone przez Zamawiającego **składa wraz z ofertą** następujące przedmiotowe środki dowodowe:

OPIS TECHNICZNY – **zgodnie ze wzorem stanowiącym Formularz 3.8. do SWZ.**

- 11.2. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego należy przedłożyć formularz zawierający Opis Techniczny. W Opisie Technicznym należy podać informacje dotyczące parametrów wymaganych przez Zamawiającego oraz **nazwę i parametry** asortymentu oferowanego przez Wykonawcę. Wykonawca jest zobowiązany do jednoznacznego opisu, z którego w sposób niebudzący wątpliwości powinno wynikać, iż oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania zawarte w SWZ. Zgodność oferowanego towaru z podanym w SWZ opisem przedmiotu zamówienia będzie weryfikowana między innymi na podstawie złożonego Opisu Technicznego (na **Formularzu 3.8.**). W razie wątpliwości, czy oferowany sprzęt spełnia wszystkie parametry techniczne określone w SWZ, Zamawiający będzie dodatkowo dokonywał ich weryfikacji na podstawie innych dostępnych źródeł.
- 11.3. Przedmiotowe środki dowodowe należy przekazać w formie zgodnej z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. Z 2020 r. poz. 2452) **w postaci elektronicznej lub cyfrowego odwzorowania tego dokumentu/oświadczenia, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
- 11.4. Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych po złożeniu oferty, na podstawie art. 107 ust. 2 Pzp.

12. PODWYKONAWSTWO

- 12.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
- 12.2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 12.3. Zamawiający, zgodnie z art. 462 ust. 2 ustawy Pzp, żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu oferty części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw podwykonawców, jeżeli są już znani. W przypadku braku takiej informacji w treści formularza oferty Zamawiający uzna, iż Wykonawca wykona zamówienie w całości samodzielnie.





- 12.4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art.118 ust.1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art.122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio. Zamawiający będzie wymagał od podwykonawcy złożenia oświadczenia w zakresie przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zgodnie z treścią **Formularza 3.4.**
- 12.5. W przypadku braku wskazania firmy podwykonawcy/ów w ofercie, Wykonawca złoży Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu powyżej przed podpisaniem umowy.
- 12.6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

13. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 13.1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: p. Renata Romankiewicz renata.romankiewicz@pw.edu.pl.
- 13.2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pomocą środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/999604>. **Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.**
- 13.3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w zakresie:
- przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
 - przesłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
 - przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
 - przesyłania odwołania/inne

odbywa się wyłącznie za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”, a nie za pomocą adresu mailowego.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

- 13.4. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie





- w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.
- 13.5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 13.6. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:
- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa;
Uwaga! od dnia 17 sierpnia 2021, ze względu na zakończenie wspierania przeglądarki Internet Explorer przez firmę Microsoft, stosowanie przeglądarki Internet Explorer nie będzie dopuszczalne,
 - włączona obsługa JavaScript,
 - zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 13.7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- 13.7.1. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- 13.7.2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 13.8. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 13.9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 14. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ**
- 14.1. Pytania należy kierować drogą elektroniczną, za pośrednictwem Platformy Zakupowej (<https://platformazakupowa.pl>), i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.





- 14.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 14.3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa powyżej, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 14.4. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 14.2., Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 14.5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 14.6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 14.7. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.
- 14.8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający zamieści na stronie prowadzonego postępowania.
- 14.9. Jeżeli zmiana treści specyfikacji warunków zamówienia prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający przekaże Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej sprostowanie, ogłoszenie zmian lub dodatkowych informacji.
- 14.10. Jeżeli zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie i poinformuje o tym Wykonawców poprzez zamieszczenie informacji na stronie prowadzonego postępowania, na której została udostępniona. Informację o przedłużonym terminie składania ofert Zamawiający zamieści w sprostowaniu, ogłoszeniu zmian lub dodatkowych informacji.
- 14.11. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 15.1. Oferta, podmiotowe środki dowodowe oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem**. W procesie składania oferty, w tym podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
- 15.2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 15.3. Oferta powinna być:
 - a. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,





- b. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem **platformazakupowa.pl**,
- c. podpisana **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 15.4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
- 15.5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. **podpisanych plików z danymi oraz plików XAdES**.
- 15.6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, **załączając stosowne wyjaśnienia**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 15.7. Wykonawca, za pośrednictwem **platformazakupowa.pl** może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: **https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje** .
- 15.8. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje, że oferta danego Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu w całości.
- 15.9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
- 15.10. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
- 15.11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawcę.
- 15.12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 15.13. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców muszą być zgodne z Załącznikiem nr 2 do "Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych", zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.**
- 15.14. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf** .





- 15.15. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
- .zip
 - .7Z
- 15.16. Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
- 15.17. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
- Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
 - Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym.** Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - Zaleca się stosowanie podpisu wewnętrznego, który polega na tym, że jest zapisany łącznie z podpisywanym dokumentem (tworzą jeden plik), a nie oddzielnie (plik podpisywany i plik podpisu).**
 - Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 15.18. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
- 15.19. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
- 15.20. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 15.21. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
- 15.22. SPOSÓB SPORZĄDZANIA I FORMA DOKUMENTÓW ELEKTRONICZNYCH**
- 15.22.1. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
- 15.22.2. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 PZP, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia o, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot





udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

- 15.22.3. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 PZP, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 15.22.4. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 15.22.3., dokonuje w przypadku:
- podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 PZP – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą;
 - pełnomocnictwa – mocodawca.
- 15.22.5. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 15.22.3. , może dokonać również notariusz.
- 15.22.6. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt 15.22.3. – 15.22.5. oraz 15.22.8. - 15.22.10., należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 15.22.7. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 PZP, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 15.22.8. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 15.22.9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 15.22.8. dokonuje w przypadku:





- podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
- przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 PZP, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- pełnomocnictwa – mocodawca.

15.22.10. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 15.22.8., może dokonać również notariusz.

15.22.11. W przypadku przekazywania w postępowaniu lub konkursie dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

15.22.12. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu lub w konkursie spełniają łącznie następujące wymagania:

- są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
- umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
- umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
- zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

15.22.13. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta, tj. opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.

15.23. Do Formularza oferty 2.1. należy załączyć:

15.23.1 Formularz asortymentowo-cenowy zgodnym co do treści z **Formularzem 2.2., 2.3.** – w zależności, na który przedmiot zamówienia Wykonawca składa ofertę;

15.23.2 Jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ-ESPD) przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania jest dostępny na Platformie w miejscu zamieszczenia niniejszej SWZ (w formacie xml – do zaimportowania w serwisie eESPD)

- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ, o którym mowa w pkt 10.2, składa każdy z Wykonawców.





Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;

- Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem JEDZ, o którym mowa w pkt 10.2, także oświadczenie JEDZ każdego podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

Powyższe wymagania dotyczą również każdego podwykonawcy, który jest jednocześnie podmiotem, na którego zasoby powołuje się Wykonawca.

15.23.3 Pełnomocnictwo:

- Jeżeli dotyczy - **Pełnomocnictwo** – do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (**sporządzone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym**)
- Jeżeli dotyczy, **w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców** (np. członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) – **Pełnomocnictwo** – do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp (**sporządzone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi stron umowy**).

15.23.4 Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, **Formularz 3.2.**

15.23.5 Zobowiązanie podmiotu trzeciego (jeśli występuje) – zgodnym co do treści z **Formularzem 3.3.**

15.23.6 Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli występuje) DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp **Formularz 3.4.**

15.23.7 Oświadczenia, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (w tym wspólnicy s.c.) i podmiot(y) udostępniający zasoby **Formularz 3.5.**

15.23.8 Opis techniczny oferowanego przez Wykonawcę asortymentu **Formularz 3.8.**

16. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY





- 16.1. Cena oferty zostanie podana przez Wykonawcę na Formularzu ofertowym zgodnym, co do treści z **Formularzem 2.1.** do SWZ.
- 16.2. Wykonawca powinien podać, w Formularzu oferty, cenę netto i brutto z uwzględnieniem ilości i zastosowaniem aktualnej stawki VAT.
- 16.3. Cena oferty będzie obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, oraz wszelkie inne ewentualne obciążenia.
- 16.4. Cenę oferty należy podać w złotych polskich [PLN] z dokładnością do grosza.
- 16.5. Zamawiający zastrzega, że **cenę jednostkowe** wskazane przez Wykonawcę w Formularzach asortymentowo-cenowych, **nie mogą mieć wartości 0,00 złotych**

17. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 17.1. Wykonawca będzie związany ofertą do dnia **24.02.2025 r.**
- 17.2. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 18.1. Zamawiający nie będzie żądał wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 19.1. Oferty powinny być złożone za pośrednictwem platformazakupowa.pl w terminie **do dnia 27.11.2024 r. do godziny 11:00.**
- 19.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 27.11.2024 r. o godz. 12:00
- 19.3. Otwarcie ofert nie jest jawne.

20. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 20.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga punktowe
1)	Cena oferty	60 pkt
2)	Termin realizacji poszczególnych partii zamówienia	20 pkt
3)	Termin rozpatrzenia reklamacji	20 pkt

- 20.1.1. Kryterium „Cena oferty”. Cena brutto oferty wpisana do formularza oferty. W ramach kryterium „Cena oferty” punkty zostaną przyznane na podstawie poniższego wzoru: **(najniższa cena brutto/cena brutto oferty ocenianej) x 60**. Maksymalną liczbę punktów jaką można uzyskać w tym kryterium wynosi 60 pkt, a pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniej.

- 20.1.1. Kryterium „Termin realizacji poszczególnych partii zamówienia”. Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

termin dostawy 6 dni roboczych - 0 pkt.

termin dostawy 4 dni robocze - 10 pkt.





termin dostawy 2 dni robocze - 20 pkt.

Maksymalną liczbę punktów jaką można uzyskać w tym kryterium wynosi 20 pkt, a pozostałe oferty otrzymają odpowiednio mniej.

UWAGA: Maksymalny termin realizacji poszczególnych partii zamówień wymaganego w nich asortymentu wynosi 6 dni roboczych od złożenia zamówienia. Termin realizacji należy podać w pełnych dniach. W przypadku wpisania terminu realizacji w niepełnych dniach Zamawiający zaokrągli „w dół” do pełnych dni. W przypadku nie wpisania terminu realizacji Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje maksymalny termin realizacji, natomiast jeżeli Wykonawca zaoferuje termin realizacji powyżej 6 dni roboczych, jego oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SWZ.

20.1.2. Kryterium „**Termin rozpatrzenia reklamacji**”. Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

w terminie 4 dni roboczych – 0 pkt.

w terminie 3 dni roboczych – 10 pkt.

w terminie 2 dni roboczych – 20 pkt.

licząc od dnia jej złożenia przez Zamawiającego, poprzez dostarczenie brakującego asortymentu lub dokonanie wymiany wadliwego asortymentu na nowy i wolny od wad.

UWAGA!

Maksymalny termin rozpatrzenia reklamacji to 4 dni robocze licząc od dnia jej złożenia przez Zamawiającego, poprzez dostarczenie brakującego asortymentu lub dokonanie wymiany wadliwego asortymentu na nowy i wolny od wad. Termin **rozpatrzenia reklamacji** należy podać w pełnych dniach. W przypadku wpisania terminu **rozpatrzenia reklamacji** w niepełnych dniach Zamawiający zaokrągli „w dół” do pełnych dni. W przypadku nie wpisania terminu dostawy Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje maksymalny termin rozpatrzenia reklamacji i Wykonawca uzyska 0 pkt., natomiast jeżeli Wykonawca zaoferuje termin rozpatrzenia reklamacji powyżej 4 dni roboczych, jego oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SWZ.

20.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej SWZ warunki oraz uzyska łącznie największą sumę punktów przyznanych w ramach kryteriów podanych w pkt. 20.1.

20.3. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.

21. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

21.1. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w tym spółki cywilne), Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży kopię umowy regulującej współpracę Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.

21.2. Wykonawca, który wskaże w ofercie podwykonawców, w przypadku uznania jego oferty za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy przedłożyć dokument – umowy z podwykonawcami na realizację powierzonego im do wykonania i zgodnego z ofertą Wykonawcy zakresu zamówienia.

21.3. Zamawiający będzie wymagał od podwykonawcy złożenia oświadczenia w zakresie przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zgodnie z treścią **Formularza 3.4.** w przypadku





zadeklarowania przez Wykonawcę powierzenia podwykonawcom wykonania części zamówienia i nie wskazania nazwy firmy podwykonawcy/ów w formularzu ofertowym.

22. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp.

23. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

- 23.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” i ustawy z dnia 21 lutego 2019 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z zapewnieniem stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuję, że:
- 23.1.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Warszawska, Plac Politechniki 1, 00-661 Warszawa;
- 23.1.2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych, z którym można skontaktować pod adresem mailowym: iod@pw.edu.pl;
- 23.1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z powyższym postępowaniem;
- 23.1.4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i art. 74 ustawy Pzp – przepisy o dostępie do informacji publicznej.
- 23.1.5. Administrator będzie przetwarzać dane osobowe w zakresie procedury postępowania mającej na celu wyłonienie Wykonawcy, a w efekcie zawarcia umowy, mocą której zostanie udzielone zamówienie publiczne. Oznacza to, że danymi chronionymi w zakresie procedury udzielania zamówienia będą wszelkie dane osobowe znajdujące się w ofertach i wszelkich innych dokumentach składanych w toku prowadzonego postępowania przez Wykonawcę. Powyższe dotyczy danych osobowych tylko osób fizycznych, takich jak: dane osobowe samych Wykonawców składających ofertę, w tym konsorcjantów, podwykonawców, osób trzecich udostępniających swój potencjał, ich pełnomocników, pracowników itp.
- 23.1.6. Jednocześnie informuje się, że wystarczające będzie wskazanie jedynie tych danych, których Zamawiający wyraźnie żąda lub tych, które wprost potwierdzają spełnienie wymagań przez Wykonawcę.
- 23.1.7. Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy;
- 23.1.8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, jednak nie dłużej niż do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z niniejszego postępowania i zawartej umowy w wyniku tego postępowania. Ponadto dane te będą archiwizowane zgodnie z rozporządzeniem prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji





i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. nr 14 poz. 67 ze zm.), będącym aktem wykonawczym do ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2019 r. poz. 553 ze zm.).

23.1.9. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

23.1.10. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany oraz nie będzie wykonywane profilowanie Pani/Pana, stosowanie do art. 22 RODO.

23.1.11. Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

- na podstawie art. 18 ust. 1 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

23.1.12. nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

24. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W zakresie nieuregulowanym niniejszą SWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych do niej wydanych, ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.





Wydział Inżynierii Chemicznej i Procesowej

Politechnika Warszawska



ul. Waryńskiego 1, 00-645 Warszawa
www.ichip.pw.edu.pl



Wydział Inżynierii
Chemicznej i Procesowej
Politechnika Warszawska

Rozdział 2

Formularze dotyczące Oferty



ul. Waryńskiego 1, 00-645 Warszawa
www.ichip.pw.edu.pl



OFERTA

Zamawiający:
Politechnika Warszawska Wydział
Inżynierii Chemicznej i Procesowej
Ul. Waryńskiego 1
00-645 Warszawa

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, na zadanie pod nazwą: **Sukcesywna dostawa środków czystości wraz z akcesoriami do sprzątnia dla Politechniki Warszawskiej Wydziału Inżynierii Chemicznej i Procesowej**, numer referencyjny: **WICHIP/261-9/24**, my niżej podpisani:

Wykonawca

.....
ul.
kod miasto.....
kraj.....
adres email (do kontaktów z Zamawiającym).....@.....
telefon (do kontaktów z Zamawiającym)
KRS NIP REGON

Dane umożliwiające dostęp do dokumentów potwierdzający umocowanie osoby działającej w imieniu Wykonawcy znajduje się w bezpłatnych i ogólnodostępnych bazach danych pod adresem:
<https://.....>

*Należy wpisać informacje dotyczące wszystkich członków konsorcjum (dane wspólnika w przypadku s.c.),
określając kto pełni rolę pełnomocnika (jeżeli dotyczy)*

Pełnomocnik* do reprezentowania Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie
Zamówienia (Lider Konsorcjum)

.....
ul.
kod miasto.....
kraj.....
adres email (do kontaktów z Zamawiającym)@.....
telefon (do kontaktów z Zamawiającym)
KRS.....NIP.....REGON

* wypełniają jedynie Wykonawcy wspólne ubiegający się o udzielenie Zamówienia (konsorcja lub spółki cywilne)

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie Przedmiotu Zamówienia zgodnie z SWZ.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z treścią SWZ i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami.





- OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy zawartymi w SWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- OTRZYMALIŚMY** konieczne informacje do przygotowania oferty.
- OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za następującą cenę :

Część 1

Wartość netto _____ zł powiększona o _____ % podatek VAT w wysokości _____ zł, co daje
wartość brutto _____ zł (słownie złotych:
_____), zgodnie z załączonym Formularzem
asortymentowo-cenowym nr 2.2.

Część 2

Wartość netto _____ zł powiększona o _____ % podatek VAT w wysokości _____ zł, co daje
wartość brutto _____ zł (słownie złotych:
_____), zgodnie z załączonym Formularzem
asortymentowo-cenowym nr 2.3.

6. **Dodatkowe kryteria oceny ofert:**

Kryterium „Termin realizacji poszczególnych partii zamówienia”:

Część 1

termin dostawy 6 dni roboczych - 0 pkt, termin dostawy 4 dni robocze - 10 pkt, termin dostawy 2 dni robocze - 20 pkt. od złożenia zamówienia	(podać oferowany czas realizacji)*
---	---

* brak wskazania ilości dni jest dla Zamawiającego równoznaczny z deklaracją oferowania realizacji zamówienia w terminie wymaganym podstawowo

Część 2

termin dostawy 6 dni roboczych - 0 pkt, termin dostawy 4 dni robocze - 10 pkt, termin dostawy 2 dni robocze - 20 pkt. od złożenia zamówienia	(podać oferowany czas realizacji)*
---	---

* brak wskazania ilości dni jest dla Zamawiającego równoznaczny z deklaracją oferowania realizacji zamówienia w terminie wymaganym podstawowo

Kryterium „Termin rozpatrzenia reklamacji”

Część 1

w terminie 4 dni roboczych – 0 pkt. w terminie 3 dni roboczych – 10 pkt. w terminie 2 dni roboczych – 20 pkt. licząc od dnia jej złożenia przez Zamawiającego, poprzez dostarczenie brakującego asortymentu lub dokonanie wymiany wadliwego asortymentu na nowy i wolny od wad	(podać oferowany czas realizacji)*
---	---





* brak wskazania ilości dni jest dla Zamawiającego równoznaczny z deklaracją oferowania rozpatrzenia reklamacji w terminie wymaganym podstawowo

Część 2

w terminie 4 dni roboczych – 0 pkt. w terminie 3 dni roboczych – 10 pkt. w terminie 2 dni roboczych – 20 pkt. licząc od dnia jej złożenia przez Zamawiającego, poprzez dostarczenie brakującego asortymentu lub dokonanie wymiany wadliwego asortymentu na nowy i wolny od wad	(podać oferowany czas realizacji)*
---	---

* brak wskazania ilości dni jest dla Zamawiającego równoznaczny z deklaracją oferowania rozpatrzenia reklamacji w terminie wymaganym podstawowo

7. Wykonawca oświadcza, iż termin przydatności do użycia poszczególnych środków będzie wynosić nie mniej niż 12 miesięcy od daty dostawy poszczególnych partii zamówienia.

8. **OŚWIADCZAMY**, że wybór naszej oferty¹:

nie będzie prowadzić u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2014 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.)

będzie prowadzić u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2014 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.). W związku z czym wskazujemy nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do obowiązku jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku:

Stosowanie do treści **art. 225 ust. 1** ustawy Pzp w przypadku gdy wybór oferty Wykonawcy będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania:

1) nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do obowiązku jego powstania:

a)....., b).....

2) wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym **bez kwoty podatku**:

a)....., b).....

3) stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie:

a)....., b).....

9. Rodzaj Wykonawcy składającego ofertę (zgodnie z ustawą z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców, Dz. U. z 2023 r., poz. 221 z późn. zm.):

- mikroprzedsiębiorstwo
 małe przedsiębiorstwo
 średnie przedsiębiorstwo
 jednoosobowa działalność gospodarcza
 osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
 inny rodzaj _____ (proszę podać)

10. **ZAMIERZAMY** powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

(Wykonawca **wpisuje części zamówienia**, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz firmy podwykonawców, jeżeli są już znane)

11. **OŚWIADCZAMY**, że brak wskazania, w ofercie części zamówienia, rozumiane ma być jako wykonanie zamówienia bez udziału podwykonawców.

¹ Właściwe zakreślić krzyżykiem.





12. **OŚWIADCZAMY**, iż informacje i dokumenty zawarte w odrębnym i stosownie nazwanym załączniku stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w załączniku nr _____ dołączonym do Oferty i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.
13. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ.
14. **OŚWIADCZAMY**, że akceptujemy postanowienia Regulaminu korzystania z platformy zakupowej **platformazakupowa.pl** znajdującym się <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> .
15. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia **SWZ wraz z załącznikami i z ewentualnymi modyfikacjami i wyjaśnieniami** i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy informacje konieczne do rzetelnego skalkulowania ceny oferty.
16. **OŚWIADCZAMY**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
17. **OŚWIADCZAMY**, że znając treść art. 297 § 1 Kodeksu karnego: „Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, elektronicznego instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”, oświadczamy, że złożone przez nas informacje oraz dane są zgodne ze stanem faktycznym.
18. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** nie wykonywać zamówienia z udziałem podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektywy 2014/24/UE, o których mowa w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.
19. **ZALĄCZNIKAMI** do formularza, **stanowiącymi integralną część oferty** są:

.....
.....

*Formularz podpisany elektronicznie
(kwalifikowany podpis elektroniczny
Wykonawcy lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)*





Wydział Inżynierii Chemicznej i Procesowej

Politechnika Warszawska

Formularz asortymentowo-cenowy 2.2

Lp.	Nazwa artykułu	Opis przedmiotu zamówienia (parametry wymagane przez Zamawiającego)	Nazwa oferowanego produktu, producent	Jedn. miary	Ilość	Cena jedn. netto (PLN)	Wartość netto (PLN)	Stawka podatku VAT	Wartość brutto
1	Dozownik mydła w płynie	Dozownik mydła w płynie o pojemności zbiornika minimum 800 ml oraz maksimum 1 litr, wykonany z tworzywa ABS, posiadający z przodu okienko do kontroli poziomu mydła. Aplikacja za pomocą przycisku będącego przednią pokrywą. Pojemnik w kolorze białym, zamykany na kluczyk.		szt.	20		- zł		
2	Ręczniki papierowe w roli do dozowników, dwuwarstwowe, białe	Ręczniki papierowe w roli do dozowników. Dwuwarstwowe, koloru białego. Wykonane z papieru makulaturowego, gofrowany z perforacją. Długość rolki od 140m do 160 m, maksymalna średnica rolki 20 cm, średnica giły minimum 4 cm. Min. 6 szt w opakowaniu.		op.	700		- zł		
3	Papier toaletowy do dozowników, jednowarstwowy, białe	Papier toaletowy do dozowników. Jednowarstwowy, koloru białego. Wykonany z papieru makulaturowego, gofrowany, miękki, bez perforacji. Długość rolki od 200 do 220 m, maksymalna średnica rolki 20 cm, średnica giły minimum 4 cm. Min. 12 szt. w opakowaniu		op.	500		- zł		
4	Jednorazowe worki na śmieci o pojemności 160 litrów	Jednorazowe worki na śmieci o pojemności 160 litrów, wykonane z folii LDPE, kolor czarny. Min. 25 szt. w rolce		op.	300		- zł		
5	Jednorazowe worki na śmieci o pojemności 240 litrów	Jednorazowe worki na śmieci o pojemności 240 litrów, wykonane z folii LDPE, kolor czarny. Min. 10 szt. w rolce		op.	300		- zł		
6	Jednorazowe worki na śmieci o pojemności 120 litrów	Jednorazowe worki na śmieci o pojemności 120 litrów, wykonane z folii LDPE, kolor czarny. Min. 50 szt. w rolce		op.	300		- zł		
7	Jednorazowe worki na śmieci o pojemności 60 litrów	Jednorazowe worki na śmieci o pojemności 60 litrów, wykonane z folii LDPE, kolor czarny. Min. 50 szt. w rolce		op.	600		- zł		
8	Jednorazowe worki na śmieci o pojemności 35 litrów	Jednorazowe worki na śmieci o pojemności 35 litrów, wykonane z folii LDPE, kolor czarny. Min. 50 szt. w rolce		op.	1500		- zł		
9	Ściereczka z mikrowłókna typ 1	Ściereczka z mikrowłókna o wymiarach minimum 35 x 35 cm maksimum 40 x 40 cm. Wykonana z mikrowłókna. Nie pozostawiająca smug na czyszczonych powierzchniach. Do stosowania na sucho i mokro. Dobrze wchłaniająca wodę i brud.		szt.	150		- zł		
10	Ściereczka z mikrowłókna typ 2	Ściereczka z mikrowłókna o wymiarach minimum 35 x 35 cm maksimum 40 x 40 cm. Wykonana z mikrowłókna. Do czyszczenia wszelkiego rodzaju gładkich powierzchni oraz do powierzchni o wysokim połysku. Nie pozostawiająca smug, rys oraz zacieków na czyszczonych powierzchniach. Do stosowania na sucho i mokro. Dobrze wchłaniająca wodę i brud.		szt.	150		- zł		
11	Zmywak do czyszczenia	Zmywak do czyszczenia z pianki i fibry. Zmywak o ergonomicznym kształcie posiadający wyprofilowany uchwyt chroniący paznokcie. Mocna fibra usuwająca zabrudzenia i tłuszcz. Do czyszczenia wszystkich powierzchni oraz do mycia brudnych naczyń. Min. 10 szt. w op.		op.	10		- zł		
12	Zestaw do sprzątnia kurzu	Zestaw do sprzątnia kurzu nadający się do czyszczenia wszystkich elementów, usuwania pajęczyn, kurzu z blatów, szafek, wentylatorów, żyrandoli, grzejników, lamp, balustrad oraz odkurzania wszelkich trudno dostępnych miejsc, takich jak przestrzenie między podłogą a meblami, ścianą czy sufitem. Zestaw posiada kij teleskopowy z regulacją długości (minimum 100 cm), elastyczny steleż, który można dowolnie wyginać w celu uzyskania optymalnego kształtu roboczego oraz ścierkę z mikrowłókna.		szt.	5		- zł		
13	Mop z kieszeniami z mikrofibry typ 1	Mop z kieszeniami z mikrofibry o długości 40 cm. Do wszystkich powierzchni podłóg porowatych i gładkich. Można stosować na sucho lub wilgotno, dobrze chłonący wodę. Mocowanie do stelaża za pomocą zakładek. Kompatybilny z pozostałymi zamawianymi pozycjami tj. (stelażem do mopów płaskich kieszeniowych).		szt.	100		- zł		





Wydział Inżynierii Chemicznej i Procesowej

Politechnika Warszawska

14	Mop z kieszeniami z mikrofazy typ 2	Mop z kieszeniami z mikrofazy o długości 40 cm. Do wszystkich powierzchni podłóg porowatych i gładkich. Pochłaniający nawet najmniejsze cząstki brudu. Mocowanie do stelaża za pomocą zakładek. Kompatybilny z pozostałymi zamawianymi pozycjami tj. (stelażem do mopów płaskich kieszeniowych).	szt.	80					
15	Stelaż do mopów płaskich kieszeniowych	Stelaż do mopów płaskich kieszeniowych o wymiarach 40 x 11 cm. Wykonany z wytrzymałego tworzywa sztucznego. Otwarcie stelaża w celu założenia lub wymiany mopa przy pomocy przycisku (dźwigni). Kompatybilny z pozostałymi zamawianymi pozycjami tj. (aluminiumowym trzonkiem, mopem z kieszeniami).	szt.	20					- 21
16	Aluminiowy trzonek do stelaży i ściągaczków do wody	Aluminiowy trzonek do stelaży i ściągaczków do wody. Trzonek wykonany z aluminium. Długość trzonka minimum 120 cm. Kompatybilny z pozostałymi zamawianymi pozycjami tj. (uchwytem z myjką i ściągaczką, uchwytem z przegubem do ściągaczki do mycia szyb, stelażem do mopów płaskich).	szt.	20					- 21
17	Kij teleskopowy do akcesoriów do mycia szyb	Kij teleskopowy do akcesoriów do mycia szyb o minimalnej długości 4 m, składający się z trzech części, posiadający regulację pozwalającą na ustawienie długości. Kompatybilny z pozostałymi zamawianymi pozycjami tj. (uchwytem z myjką i ściągaczką, uchwytem z przegubem do ściągaczki do mycia szyb).	szt.	6					- 21
18	Uchwyt z myjką i ściągaczką do szyb	Uchwyt z myjką i ściągaczką do szyb. Komplet składający się z uchwyty, myjki oraz ściągaczki. Myjka wykonana z bawełny, mocowana do uchwyty za pomocą rzepów. Szerokość myjki w zakresie 30 - 40 cm. Kompatybilny z pozostałymi zamawianymi pozycjami tj. (kijem teleskopowym, aluminiumowym trzonkiem).	szt.	6					- 21
19	Uchwyt z przegubem do ściągaczki do mycia szyb	Uchwyt z przegubem do ściągaczki do mycia szyb. Uchwyt z przegubem pozwalającym na zmianę kąta pracy ściągaczki. Kompatybilny z pozostałymi zamawianymi pozycjami tj. (uchwytem z myjką i ściągaczką, kijem teleskopowym, aluminiumowym trzonkiem).	szt.	6					- 21
20	Zestaw do zamiatania	Zestaw do zamiatania, w którego skład wchodzi miotła i śmietniczka. Stelaż oraz włosie miotły wykonane z trwałego tworzywa sztucznego. Minimalna wysokość zestawu: 90 cm.	kpl.	20					- 21
21	Rękawice jednorazowe rozmiar M	Rękawice jednorazowe rozmiar M, wykonane z nitrilu, nie zawierające środka pudrującego. Rodzaj rękawicy: diagnostyczna, ochronna, niejałowa. Na końcach palców powierzchnia teksturowana. Wykończenie mankietu poprzez równomiernie rolowany brzeg. Kształt uniwersalny, pasujące na lewą i prawą dłoń. Opakowanie w formie pudełka zawierającego minimum 100 szt. rękawiczek, np. Nitrilex Basic.	op.	200					- 21
22	Rękawice jednorazowe rozmiar L	Rękawice jednorazowe rozmiar L, wykonane z nitrilu, nie zawierające środka pudrującego. Rodzaj rękawicy: diagnostyczna, ochronna, niejałowa. Na końcach palców powierzchnia teksturowana. Wykończenie mankietu poprzez równomiernie rolowany brzeg. Kształt uniwersalny, pasujące na lewą i prawą dłoń. Opakowanie w formie pudełka zawierającego minimum 100 szt. rękawiczek, np. Nitrilex Basic.	op.	50					- 21
23	Rękawice jednorazowe rozmiar XL	Rękawice jednorazowe rozmiar XL, wykonane z nitrilu, nie zawierające środka pudrującego. Rodzaj rękawicy: diagnostyczna, ochronna, niejałowa. Na końcach palców powierzchnia teksturowana. Wykończenie mankietu poprzez równomiernie rolowany brzeg. Kształt uniwersalny, pasujące na lewą i prawą dłoń. Opakowanie w formie pudełka zawierającego minimum 100 szt. rękawiczek, np. Nitrilex Basic.	op.	50					- 21
24	Rękawice robocze powlekane lateksem	Rękawice robocze powlekane lateksem o porowatej strukturze, zwiększającym odporność na przecieranie oraz podwyższającym przyczepność. Elastyczne i rozciągliwe, zapewniające bardzo dobrą chwytność i wysoki komfort pracy. Rękawice wykonane w 100% z poliestru. Rękawice robocze spełniające normę EN 420 i zaliczane do pierwszej kategorii środków ochrony indywidualnej, np. Lahti Pro L2105, różne rozmiary do wyboru	para	240					- 21
25	Rękawice ochronne powlekane lateksem (wampirki)	Rękawice ochronne powlekane lateksem (wampirki), wykonane z bawełny, poliestru i lateksu. Powlekane lateksem, zwiększającym odporność na przetarcia i rozdzierania. Zakńczone ściągaczem. Popularnie zwane wampirkami. Posiadają certyfikat CE oraz normę EN 420. Są w pierwszej kategorii odzieży roboczej, np. Lahti Pro L210609W, różne rozmiary do wyboru.	para	480					- 21
26	Ściereczka uniwersalna typ 1	Ściereczka uniwersalna o wymiarach minimum 30 x 30 cm maksimum 40 x 40 cm. Wykonana z wiskozy i poliestru. Do czyszczenia różnych powierzchni. Do użycia na sucho i na mokro.	szt.	2000					- 21
27	Ściereczka uniwersalna typ 2	Ściereczka uniwersalna o wymiarach minimum 30 x 30 cm maksimum 50 x 50 cm. Wykonana z wiskozy. Przyjemna w dotyku, miękka i delikatna. Bardzo dobrze wchłaniająca wodę i brud. Do stosowania na sucho i mokro. Nie zostawiająca żadnych smug ani włókien.	szt.	2000					- 21
28	Szczotka ryżowa do szorowania ręcznego	Szczotka ryżowa do szorowania ręcznego przeznaczona do czyszczenia różnych powierzchni, zwłaszcza podłóg. Wykonana z lakierowanego, specjalnie wyprofilowanego drewna bukowego. W kształcie dopasowującym się do dłoni, ułatwiający szorowanie. Posiadająca wysokiej jakości włosie z tworzywa sztucznego, charakteryzującego się dużą sztywnością oraz odpornością na zużycie. Długość szczotki: 18-22 cm, długość włosia 25-35 mm.	szt.	20					- 21
29	Miotła uliczna z trzonkiem	Miotła uliczna z trzonkiem znajdująca zastosowanie przy zamiataniu różnego rodzaju powierzchni. Nadająca się do asfaltu, kostki brukowej oraz płyty chodnikowej. Stelaż szczotki i trzonek wykonany z drewna, uchwyt na trzonek z metalu, a włosie z tworzywa sztucznego. Włosie bardzo gęste i sztywne, dzięki czemu nada się do zamiatania drobnych kamieni oraz piachu. Doskonale nada się do odgarniania śniegu oraz zamiatania liści. Szerokość szczotki: 50-60 cm, długość trzonka w zakresie 120-130 cm.	szt.	7					- 21
SUMA									

UWAGA!

Załącznik składa się w formie elektronicznej (zgodnie z art. 78¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny - do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym)



ul. Waryńskiego 1, 00-645 Warszawa
www.ichp.pw.edu.pl



Wydział Inżynierii Chemicznej i Procesowej

Politechnika Warszawska

Formularz asortymentowo-cenowy 2.3

Lp.	Nazwa artykułu	Opis przedmiotu zamówienia (parametry wymagane przez Zamawiającego)	Jedn. miary	Ilość ogółem	Cena jedn. netto (PLN)	Wartość netto (PLN)	Stawka podatku VAT	Wartość brutto
1	Mydło w płynie, różne zapachy	Mydło w płynie do mycia rąk i całego ciała, posiadające właściwości myjąco-pielęgnacyjne. Mydło o neutralnym pH, nadające się do pojemników z pompką i dozowników. Opakowanie plastikowe w formie kanistra o pojemności minimum 5 litrów, różne zapachy do wyboru.	szt.	250		- zł		
2	Pasta do mycia silnie zabrudzonych rąk	Pasta do mycia silnie zabrudzonych rąk usuwająca zabrudzenia powstałe od smarów, olejów itp. Opakowanie plastikowe w formie kanistra o pojemności minimum 5 litrów, np. Mechanik.	szt.	15		- zł		
3	Uniwersalny środek myjący z nasadką spryskującą	Uniwersalny środek myjący z nasadką spryskującą gotowy do użycia. Do wszystkich powierzchni odpornych na działanie wody. Środek do mycia natryskowego o działaniu myjącym, usuwający tłuste zabrudzenia w tym po ołowku, fiamastrze i długopisie. Po aplikacji pozostawia połysk bez smug i konieczności dosuszania. Opakowanie w formie butelki ze spryskiwaczem o pojemności minimum 600 ml, np. RESO CLEAN G 515.	szt.	60		- zł		
4	Środek do mycia i konserwacji twardej powierzchni podłogowych	Środek do mycia i konserwacji twardej powierzchni podłogowych w formie koncentratu do rozrobienia z wodą. Stosowany do mycia twardej powierzchni podłogowych takich jak kamień i tworzywa elastyczne. W niskim stężeniu nadający się do mycia podłóg drewnianych i panelowych. Po umyciu nadaje powierzchni delikatny połysk. Nadaje się do mycia ręcznego i maszynowego. Opakowanie w formie butelki o pojemności minimum 1 litr, np. E3 UNI Floor.	szt.	80		- zł		
5	Uniwersalny środek do mycia powierzchni wodoodpornych	Uniwersalny środek do mycia powierzchni wodoodpornych w formie koncentratu do rozrobienia z wodą. Stosowany do mycia wszelkich powierzchni wodoodpornych w tym podłóg, mebli, płytek oraz powierzchni lakierowanych. Nie pozostawia smug i zacieków. Opakowanie w formie butelki o pojemności minimum 1 litr, np. Uniwersalin plus.	szt.	80		- zł		
6	Środek do czyszczenia i konserwacji urządzeń ze stali nierdzewnej	Środek do czyszczenia i konserwacji urządzeń ze stali nierdzewnej gotowy do użycia. Przeznaczony do czyszczenia, pielęgnacji i konserwacji urządzeń i elementów wykonanych ze stali szlachetnej. Oczyszcza powierzchnie, usuwa naloty wapnia i tusty brud. Po użyciu pozostawia połysk i warstwę ochronną. Opakowanie w formie butelki ze spryskiwaczem, o pojemności minimum 1 litr, np. NIRAL GARD	szt.	8		- zł		
7	Dezynfekujący proszek do prania	Dezynfekujący proszek do prania o działaniu bakteriobójczym, prątkobójczym, grzybobójczym oraz wirusobójczym. Skutecznie wybielający i usuwający plamy, nie niszczą tkaniny. Przyjazny dla środowiska, nie zawierający fosforanów i chloru. Dezynfekujący i wybielający aktywnym tlenem. Opakowanie minimum 5 kg, np. CLOVIN II SEPTON.	szt.	20		- zł		
8	Wkład zapachowy do pisuaru	Wkład zapachowy do pisuaru neutralizujący nieprzyjemną woń i odświeżający pomieszczenie. Zabezpieczający odpływy przed zapchaniem. Posiadający uniwersalny rozmiar i kształt, pasujący do wszystkich typów pisuarów. Konstrukcja wkładu zapobiegająca rozpryskom i zapewniająca łatwy odpływ. Wyposażony w uchwyty serwisowy. W zestawie zawierający rekawiczkę jednorazową, różne zapachy do wyboru.	szt.	100		- zł		
9	Płyn uniwersalny do mycia powierzchni	Płyn uniwersalny do mycia powierzchni. Płyn o dużej wydajności i przyjemnym zapachu. Nadający się do wszystkich powierzchni wodoodpornych w tym różnych rodzajów podłóg, kafelków, blatów itp. Odtłuszczający i zabezpieczający umyte powierzchnie przed nadmiernym osiadcianiem kurzu. Można stosować bezpośrednio lub w formie koncentratu do rozcieńczenia. Skutecznie usuwający trudne plamy. Opakowanie plastikowe w formie kanistra o pojemności minimum 5 litrów, np. Ajax Floral Fiesta/Ajax Boost lub równoważny, różne zapachy do wyboru.	szt.	100		- zł		





Wydział Inżynierii Chemicznej i Procesowej

Politechnika Warszawska

10	Płyn do mycia naczyń	Płyn do mycia naczyń posiadający bardzo dobre właściwości myjące oraz wysoką zdolność do emulgowania tłuszczów. Można stosować zarówno w ciepłej, jak i zimnej wodzie. Nie pozostawiający zacieków na umytych powierzchniach, nadający im połysk bez konieczności wycierania do sucha. Płyn można używać do mycia naczyń, ale także do mycia i czyszczenia wszelkiego typu powierzchni sprzętów domowego użytku. Opakowanie plastikowe w formie kanistra o zawartości minimum 5 kg, różne zapachy do wyboru.	szt.	80				-	zi
11	Płyn do mycia naczyń	Płyn do mycia naczyń posiadający bardzo dobre właściwości myjące oraz wysoką zdolność do emulgowania tłuszczów. Można stosować zarówno w ciepłej, jak i zimnej wodzie. Nie pozostawiający zacieków na umytych powierzchniach, nadający im połysk bez konieczności wycierania do sucha. Płyn można używać do mycia naczyń, ale także do mycia i czyszczenia wszelkiego typu powierzchni sprzętów domowego użytku. Opakowanie w formie butelki z dozownikiem, o zawartości minimum 500 g, dozownik pozwalający na szybkie otwarcie i zamknięcie butelki, aplikacja poprzez ściśnięcie butelki, np. Ludwik, różne zapachy do wyboru.	szt.	40				-	zi
12	Płyn do mycia łazienek	Płyn do mycia łazienek przeznaczony do mycia powierzchni z chromu, stali nierdzewnej (zlewozmywaki kuchenne), glazury, umywalki, wanny, szkła, plastiku (kabiny prysznicowe), armatury łazienkowej itp. Skutecznie usuwający osady z kamienia, rdzy, mydła oraz zacieki wodne. Doskonale radzący sobie z tłustymi plamami i innym brudem. Czyszczonym powierzchniom przywraca połysk, łatwo się spłukuje i nie rysuje powierzchni. Po użyciu pozostawia świeży zapach. Opakowanie plastikowe w formie kanistra o zawartości minimum 5 kg, np. Tytan kamień i rdza.	szt.	60				-	zi
13	Płyn do WC	Płyn do WC, środek doskonale czyszczący muszle ustępowe i ceramiczne urządzenia sanitarne. Usuwa osad kamienny, brud i przykry zapach. Właściwa konsystencja płynu ułatwiająca utrzymanie czystości bez konieczności szorowania - z pionowych powierzchni preparat spływający bardzo wolno wydłużający czas działania. Opakowanie plastikowe w formie kanistra o pojemności minimum 5 litrów, np. Tytan WC, różne zapachy do wyboru.	szt.	150				-	zi
14	Preparat do czyszczenia w postaci mleczka	Preparat do czyszczenia w postaci mleczka skutecznie usuwający zanieczyszczenia, nie rysując przy tym delikatnych powierzchni. Preparat odpowiedni do wszystkich powierzchni twardych oraz delikatnych powierzchni takich jak lakier i szkliwa. Może być stosowany na powierzchni z laminatu, plastiku, winylu oraz aluminium. Specjalna formuła preparatu zawierająca mikro-granulki pozwalające sprawnie pozbyć się nawet uporczywych zabrudzeń i plam. Opakowanie w formie butelki z nakrętką, o pojemności minimum 2 litrów, np. Cif Cream.	szt.	60				-	zi
15	Preparat czyszcząco-wybielający w postaci mleczka	Preparat czyszcząco-wybielający w postaci mleczka z mikro kryształkami. Zawierający wybielacz, rozjaśniający czyszczone powierzchnie. Skuteczny dla brudu i zanieczyszczeń, usuwający wszelkie plamy. Bezpieczny, delikatny i nie rysujący czyszczonych powierzchni. Opakowanie w formie butelki z nakrętką, o pojemności minimum 2 litrów, np. Cif Cream with Bleach.	szt.	60				-	zi
16	Preparat do czyszczenia w postaci mleczka	Preparat do czyszczenia w postaci mleczka z mikrokryształkami skutecznie usuwający zanieczyszczenia takie jak przypieczony tłuszcz, przypalone jedzenie, plamy z kamienia w łazience itp. Opakowanie w formie butelki z zamknięciem, o zawartości minimum 500 g, np. Cif Cream, różne zapachy do wyboru.	szt.	60				-	zi
17	Płyn do mycia powierzchni szklanych	Płyn do mycia powierzchni szklanych usuwający zabrudzenia. Impregnujący czyszczone powierzchnie, utrudniający ich zwilżanie wodą i osadzanie się kurzu. Nie pozostawiający smug. Znajdujący zastosowanie przy czyszczeniu okien, luster oraz innych powierzchni szklanych. Opakowanie w formie butelki z rozpylaczem, o pojemności w zakresie 500 - 600 ml, np. Clin Windows and Glass, różne zapachy do wyboru.	szt.	200				-	zi





Wydział Inżynierii Chemicznej i Procesowej

Politechnika Warszawska

18	Płyn do mycia powierzchni szklanych	Płyn do mycia powierzchni szklanych usuwający zabrudzenia. Impregnujący czyszczone powierzchnie, utrudniający ich zwilżanie wodą i osadzanie się kurzu. Nie pozostawiający smug. Znajdujący zastosowanie przy czyszczeniu okien, luster oraz innych powierzchni szklanych. Opakowanie w formie butelki z nakrętką, o pojemności minimum 4 litry, np. Clin Windows and Glass.	szt.	40					-	zi
19	Środek do czyszczenia mebli	Środek do czyszczenia w postaci sprayu. Nadający się do czyszczenia większości twardych powierzchni bez uszkodzeń, usuwając kurz i brud bez pozostawiania smug. Odpowiednie do: granitu, kwarcu, chromu, stali nierdzewnej, szkła, luster, zabezpieczonego drewna, laminatu drzewnego, tworzyw sztucznych, elektroniki i innych powierzchni. Usuwa: kurz, odciski palców i smugi. Opakowanie w formie puszki z przykrywką posiadającą przycisk do uwolnienia aerozolu, o pojemności minimum 300 ml, np. Pronto.	szt.	500					-	zi
20	Żel do łazienek	Żel do łazienek skutecznie czyszczy i eliminujący, trudne do usunięcia, osady z mydła oraz kamień, bez zbędnego szorowania pozostawiając idealnie czyste i błyszczące powierzchnie. Intensywnie odświeżający. Można stosować bezpośrednio lub w formie koncentratu do rozcieńczenia. Opakowanie w formie plastikowej butelki z nakrętką, o pojemności minimum 500 ml, np. Ajax żel do łazienek.	szt.	100					-	zi
21	Proszek do prania (kolor)	Proszek do prania przeznaczony dla tkanin kolorowych. Nadający się zarówno do prania ręcznego, w automatach jak również w pralniach przemysłowych. Doskonale radzący sobie z uporczywymi plamami, pozostawiając tkaninę czystą i świeżą. Dodatkowo chroniący kolory podczas prania przed migracją. Opakowanie minimum 7 kg, np. Vizion Professional.	szt.	8					-	zi
22	Proszek do prania (biał)	Proszek do prania przeznaczony dla tkanin białych. Nadający się zarówno do prania ręcznego, w automatach jak również w pralniach przemysłowych. Doskonale radzący sobie z uporczywymi plamami, pozostawiając tkaninę czystą i świeżą. Posiadający bardzo dobre właściwości wybielające. Opakowanie minimum 7 kg, np. Vizion Professional.	szt.	8					-	zi
23	Pianka do odplamiania dywanów i tapicerek	Pianka do odplamiania dywanów i tapicerek w postaci sprayu do czyszczenia często używanych powierzchni takich jak dywany, wykładziny czy tapicerki. Skutecznie eliminujący nawet głęboko wtarty brud i trudne do usunięcia plamy. Neutralizujący przykre zapachy, nadający powierzchni świeży, delikatny zapach oraz zmiękczający dywany. Opakowanie w formie puszki z przykrywką posiadającą przycisk do uwolnienia pianki, o pojemności minimum 500 ml, np. Vanish Gold Carpet Care.	szt.	30					-	zi
24	Krem do rąk	Krem do rąk natłuszczający skórę wrażliwą na zmiany temperatury, bardzo suchą, spierzchniętą i popękaną. Pozostawiający na skórze delikatną warstwę ochronną. Przynoszący ulgę wysuszonym dłoniom oraz pozostawiający skórę gładką. Opakowanie w formie tubki z nakrętką, o pojemności minimum 100 ml, np. Ziaja krem do rąk.	szt.	200					-	zi
25	Tabletki do zmywarki	Tabletki do zmywarki zapewniające najwyższą jakość zmywania oraz doskonałą czystość i połysk. Specjalna formuła pozwalająca na usunięcie najcięższych, utrwalonych zabrudzeń i zapewniająca niezrównaną czystość podczas każdego zmywania. Tabletki w samorozpuszczalnej folii zapewniającej m.in. ochronę filtrów i działanie w niskiej temperaturze. Opakowanie w formie wodoodpornej paczki z zamknięciem, o zawartości minimum 120 szt., np. Finish All in 1.	op.	20					-	zi
26	Płyn nabłyszczający do zmywarek	Płyn nabłyszczający do zmywarek odpowiadający za doskonałe nabłyszczanie i ochronę przed osadem naczyń podczas mycia w zmywarce. Dobrze zwilżający powierzchnie, nie pozostawiając smug i zacieków lub plam na umytych naczyniach. Nabłyszczający naczynia, przyspieszający ich schnięcie i zapewniający doskonały połysk bez polerowania, nawet w wodzie o dużej twardości. Opakowanie w formie plastikowej butelki z nakrętką i dozownikiem, o pojemności minimum 600 ml, np. Finish Shine&Protect.	szt.	20					-	zi
27	Sól do zmywarek	Sól do zmywarek zapewniająca ochronę przed kamieniem zmywarki, filtra i ramion spryskiwacza, a także naczyń i sztućców. Zmiękczająca wodę, chroniąca naczynia przed zaciekami i plamami. Systematycznie stosowana pozwala uniknąć awarii sprzętu oraz zapewnia jego niezawodne działanie. Opakowanie o zawartości minimum 4 kg, np. Finish 5x Power Actions.	szt.	10					-	zi

28	Odświeżacz powietrza	Odświeżacz powietrza eliminujący nieprzyjemne zapachy, zapobiegający utrzymywaniu się nieprzyjemnych zapachów oraz pozostawiający delikatny, świeży zapach. Odświeżacz w formie stylowego urządzenia działający co najmniej 40 dni. Nie wymagający energii elektrycznej. Aktywacja po naciśnięciu przycisku. Opakowanie o pojemności minimum 7 ml, np. Ambi Pur Cotton Fresh, różne zapachy do wyboru.	szt.	300					-	zi
29	Odświeżacz powietrza w sprayu	Odświeżacz powietrza w postaci sprayu, oczyszczający powietrze z uporczywych, nieprzyjemnych zapachów, pozostawiający świeżą, delikatną woń. Odświeżacz w formie puszki z przykrywką posiadającą przycisk do uwolnienia aerozolu, o pojemności minimum 180 ml, np. Ambi Pur Air lub równoważny, różne zapachy do wyboru.	szt.	200					-	zi

SUMA

UWAGI

Załącznik składa się w formie elektronicznej zgodnie z art. 78¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny - do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym)



ul. Waryńskiego 1, 00-645 Warszawa
www.ichip.pw.edu.pl



Wydział Inżynierii
Chemicznej i Procesowej

Politechnika Warszawska

Rozdział 3

**Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawcę warunków
udziału w postępowaniu/ wykazania braku podstaw do wykluczenia
Wykonawcy z postępowania**



ul. Waryńskiego 1, 00-645 Warszawa
www.ichip.pw.edu.pl



Wydział Inżynierii Chemicznej i Procesowej

Politechnika Warszawska

Formularz 3.1

Jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ-ESPD) przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania jest dostępny na Platformie w miejscu zamieszczenia niniejszej SWZ w formacie xml – do zaimportowania w serwisie eESPD.

(osobny plik)





Zamawiający:
Politechnika Warszawska Wydział
Inżynierii Chemicznej i Procesowej
Ul. Waryńskiego 1
00-645 Warszawa

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ

ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE

PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE

BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **sukcesywną dostawę środków czystości wraz z akcesoriami do sprzątnia dla Politechniki Warszawskiej Wydziału Inżynierii Chemicznej i Procesowej**, numer referencyjny: **WICHIP/261-9/24** prowadzonego przez Politechnikę Warszawską Wydział Inżynierii Chemicznej i Procesowej, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.²

² Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;





2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).³

INFORMACJA DOTYCZĄCA POLEGANIA NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY W ZAKRESIE ODPOWIADAJĄCYM PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w **pkt. 8.1. Tomu I IDW**, polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),
w następującym zakresie:
(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu),
co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

- _____
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
 - c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

³ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.





Wydział Inżynierii Chemicznej i Procesowej

Politechnika Warszawska

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k
rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

*[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż
jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]*

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada
ponad 10% wartości zamówienia:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k
rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia
zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i
ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne
dokumentacji)

2)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne
dokumentacji)

*Formularz podpisany elektronicznie
(kwalifikowany podpis elektroniczny
Wykonawcy lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)*





Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 118 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.)

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby

Zamawiający:
Politechnika Warszawska Wydział
Inżynierii Chemicznej i Procesowej
Ul. Waryńskiego 1
00-645 Warszawa

My niżej podpisani:

działając w imieniu i na rzecz:

(nazwa (firma) i dokładny adres Podmiotu)

zobowiązujemy się oddać do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

- na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **na sukcesywną dostawę środków czystości wraz z akcesoriami do sprzątnia dla Politechniki Warszawskiej Wydziału Inżynierii Chemicznej i Procesowej**, numer referencyjny: WICHiP/261-9/24 - niezbędne zasoby w zakresie:

- 1) sytuacji: finansowej* lub ekonomicznej*,
 - 2) zdolności: technicznej * lub zawodowej *,
- na potrzeby wykonania powyższego zamówienia.

Wyżej wskazane zasoby udostępniemy, jak niżej:

- zakres moich zasobów dostępnych Wykonawcy.....;
- sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania moich zasobów przez Niego przy wykonywaniu zamówienia.....;
- czy i w jakim zakresie udostępniając moje zasoby, na zdolnościach których Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.....;
- charakter stosunku jaki będzie mnie łączył z Wykonawcą (np. umowa współpracy)..... z dniar., albo inne możliwości i podstawy takiego udostępnienia

Oświadczamy, że:

- 1) nie będziemy brali udziału w realizacji zamówienia*,
- 2) będziemy brali udział w realizacji zamówienia w charakterze (np. podwykonawcy, konsultanta, doradcy).....*.

Zobowiązanie musi być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/y uprawnione do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby

.....
* niepotrzebne skreślić

Zgodnie z:

- art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji tego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- art. 118 ust. 2 ustawy Pzp, W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.





Wydział Inżynierii Chemicznej i Procesowej

Politechnika Warszawska

- art. 120 ustawy Pzp, Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów podmiot ten nie ponosi winy.





Zamawiający:
Politechnika Warszawska Wydział
Inżynierii Chemicznej i Procesowej
Ul. Waryńskiego 1
00-645 Warszawa

Podmiot udostępniający zasoby:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ
ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE
PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE
BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **sukcesywną dostawę środków czystości wraz z akcesoriami do sprzątnia dla Politechniki Warszawskiej Wydziału Inżynierii Chemicznej i Procesowej**, numer referencyjny: WIChiP/261-9/24, prowadzonego przez Politechnikę Warszawską Wydział Inżynierii Chemicznej i Procesowej, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY:

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.⁴

⁴ Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- d) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- e) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub





2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).⁵

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

- 1)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)
- 2)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

Zobowiązanie musi być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/ycy uprawnione do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby

- f) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

⁵ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.





Zamawiający:
Politechnika Warszawska Wydział
Inżynierii Chemicznej i Procesowej
Ul. Waryńskiego 1
00-645 Warszawa

**OŚWIADCZENIE
WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
(W TYM SPÓŁKI CYWILNE),**

z którego wynika, które dostawy, usługi lub roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy w postępowaniu o udzieleniu zamówienia (składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.)

My niżej podpisani:

1.....

2.....

działając w imieniu i na rzecz Wykonawców wspólnie ubiegających o zamówienie się w postępowaniu o udzieleniu zamówienia:

1.....

2.....

(nazwa (firma) i dokładny adres wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w niniejszym postępowaniu)

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **sukcesywną dostawę środków czystości wraz z akcesoriami do sprzątania dla Politechniki Warszawskiej Wydziału Inżynierii Chemicznej i Procesowej**, numer referencyjny: **WIChiP/261-9/24**, na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp i w przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 2 i 3 ustawy Pzp, **oświadczamy**, że:

Ad.1.....

Ad.2.....

(należy podać które dostawy usługi* lub roboty budowlane* wykonają poszczególni Wykonawcy, wspólnicy s.c.)*

*Formularz podpisany elektronicznie
(kwalifikowane podpisy elektroniczne
Wykonawców lub upoważnionych
przedstawicieli Wykonawców)*

* niepotrzebne skreślić

Zgodnie z art. 117:

- ust. 2 ustawy Pzp brzmi: Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

- ust. 3 ustawy Pzp brzmi: W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub do- świadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;

- ust. 4 ustawy Pzp brzmi: W przypadku, o którym mowa w ust. 2 i 3, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.





Zamawiający:
Politechnika Warszawska Wydział
Inżynierii Chemicznej i Procesowej
Ul. Waryńskiego 1
00-645 Warszawa

Oświadczenie Wykonawcy **o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. **Prawo zamówień publicznych**, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w związku z art. 108 ust. 1 pkt 3 – 6 i art. 109 ust. 1 pkt 1, 5, 8, 10 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, art. 5k ust. 1 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz w zakresie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: **sukcesywną dostawę środków czystości wraz z akcesoriami do sprzątnia dla Politechniki Warszawskiej Wydziału Inżynierii Chemicznej i Procesowej**, numer referencyjny: **WICHiP/261-9/24**.

Nazwa (firma)/imię i nazwisko oraz adres Wykonawcy –

.....

reprezentowany przez,
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

oświadczam/y, że **nie podlegam/y** wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, z którego wyklucza się Wykonawcę na podstawie:

1) w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy, dotyczących wydania prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy, dotyczących zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania Wykonawcy lub podmiotu który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia.

2) w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp:

- a) art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, dotyczących naruszenia obowiązków płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3,
- b) art. 109 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawinionego naruszenia obowiązków zawodowych, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego





działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał, zamówienie,

- c) art. 109 ust. 1 pkt 8 dotyczących zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa w wyniku którego Wykonawca wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych,
- d) art. 109 ust. 1 pkt 10 dotyczących lekkomyślności lub niedbalstwa w wyniku, którego Wykonawca przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1) **w zakresie art. 5k ust. 1** rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014:

- a) nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).

2) **w zakresie art. 7 ust. 1** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835):

nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

- 1)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)
- 2)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

Oświadczam, iż podane informacje **są aktualne** / **są nieaktualne**.

*Formularz podpisany elektronicznie
(kwalifikowany podpis elektroniczny
Wykonawcy lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)*

Formularz 3.7.





Zamawiający:
Politechnika Warszawska Wydział
Inżynierii Chemicznej i Procesowej
Ul. Waryńskiego 1
00-645 Warszawa

Oświadczenie Wykonawcy

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: **sukcesywną dostawę środków czystości wraz z akcesoriami do sprzątnia dla Politechniki Warszawskiej Wydziału Inżynierii Chemicznej i Procesowej**, numer referencyjny: **WiChiP/261-9/24**.

Nazwa (firma)/imię i nazwisko oraz adres Wykonawcy –

.....
.....

reprezentowany przez

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

oświadczamy, co następuje*:

- nie należymy do żadnej grupy kapitałowej**
- nie należymy do tej samej grupy kapitałowej** z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu
- należymy wraz z Wykonawcą, który złożył ofertę – dane Wykonawcy: do tej samej grupy kapitałowej**.

Nie podlegamy jednak wykluczeniu w trybie art. 108 ust 1 pkt 5 ustawy Pzp, ponieważ przygotowaliśmy te oferty niezależnie od siebie, na dowód czego załączamy stosowne wyjaśnienia.

* zaznaczyć właściwe

** pojęcie grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634)*

*Formularz podpisany elektronicznie
(kwalifikowany podpis elektroniczny
Wykonawcy lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)*

Formularz 3.8.





**OPIS TECHNICZNY
OFEROWANEGO PRZEZ WYKONAWCĘ ASORTYMENTU**

CZĘŚĆ 1 Papier toaletowy, ręczniki papierowe, akcesoria do sprzątania

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Opis przedmiotu zamówienia (parametry wymagane przez Zamawiającego)	Nazwa i opis oferowanego produktu przez Wykonawcę
1	Dozownik mydła w płynie	Dozownik mydła w płynie o pojemności zbiornika minimum 800 ml oraz maksimum 1 litr, wykonany z tworzywa ABS, posiadający z przodu okienko do kontroli poziomu mydła. Aplikacja za pomocą przycisku będącego przednią pokrywą. Pojemnik w kolorze białym, zamykany na kluczyk.	
2	Ręczniki papierowe w roli do dozowników, dwuwarstwowe, białe	Ręczniki papierowe w roli do dozowników. Dwuwarstwowe, koloru białego. Wykonane z papieru makulaturowego, gofrowany z perforacją. Długość rolki od 140m do 160 m, maksymalna średnica rolki 20 cm, średnica gilzy minimum 4 cm. Min. 6 szt w opakowaniu.	
3	Papier toaletowy do dozowników, jednowarstwowy, białe	Papier toaletowy do dozowników. Jednowarstwowy, koloru białego. Wykonany z papieru makulaturowego, gofrowany, miękki, bez perforacji. Długość rolki od 200 do 220 m, maksymalna średnica rolki 20 cm, średnica gilzy minimum 4 cm. Min. 12 szt. w opakowaniu	
4	Jednorazowe worki na śmieci o pojemności 160 litrów	Jednorazowe worki na śmieci o pojemności 160 litrów, wykonane z folii LDPE, kolor czarny. Min 25 szt. w rolce	
5	Jednorazowe worki na śmieci o pojemności 240 litrów	Jednorazowe worki na śmieci o pojemności 240 litrów, wykonane z folii LDPE, kolor czarny. Min. 10 szt. w rolce	
6	Jednorazowe worki na śmieci o pojemności 120 litrów	Jednorazowe worki na śmieci o pojemności 120 litrów, wykonane z folii LDPE, kolor czarny. Min. 50 szt. w rolce	
7	Jednorazowe worki na śmieci o pojemności 60 litrów	Jednorazowe worki na śmieci o pojemności 60 litrów, wykonane z folii LDPE, kolor czarny. Min. 50 szt. w rolce	
8	Jednorazowe worki na śmieci o pojemności 35 litrów	Jednorazowe worki na śmieci o pojemności 35 litrów, wykonane z folii LDPE, kolor czarny. Min. 50 szt. w rolce	





9	Ściereczka z mikrowłókna typ 1	Ściereczka z mikrowłókna o wymiarach minimum 35 x 35 cm maksimum 40 x 40 cm. Wykonana z mikrowłókna. Nie pozostawiająca smug na czyszczonych powierzchniach. Do stosowania na sucho i mokro. Dobrze wchłaniająca wodę i brud.	
10	Ściereczka z mikrowłókna typ 2	Ściereczka z mikrowłókna o wymiarach minimum 35 x 35 cm maksimum 40 x 40 cm. Wykonana z mikrowłókna. Do czyszczenia wszelkiego rodzaju gładkich powierzchni oraz do powierzchni o wysokim połysku. Nie pozostawiająca smug, rys oraz zacieków na czyszczonych powierzchniach. Do stosowania na sucho i mokro. Dobrze wchłaniająca wodę i brud.	
11	Zmywak do czyszczenia	Zmywak do czyszczenia z pianki i fibry. Zmywak o ergonomicznym kształcie posiadający wyprofilowany uchwyt chroniący paznokcie. Mocna fibra usuwająca zabrudzenia i tłuszcz. Do czyszczenia wszystkich powierzchni oraz do mycia brudnych naczyń. Min. 10 szt. w op.	
12	Zestaw do sprzątania kurzu	Zestaw do sprzątania kurzu nadający się do czyszczenia wszystkich elementów, usuwania pajęczyn, kurzu z blatów, szafek, wentylatorów, żyrandoli, grzejników, lamp, balustrad oraz odkurzania wszelkich trudno dostępnych miejsc, takich jak przestrzenie między podłogą a meblami, ścianą czy sufitem. Zestaw posiada kij teleskopowy z regulacją długości (minimum 100 cm), elastyczny stelaż, który można dowolnie wyginać w celu uzyskania optymalnego kształtu roboczego oraz ścierkę z mikrowłókna.	
13	Mop z kieszeniami z mikrofazy typ 1	Mop z kieszeniami z mikrofazy o długości 40 cm. Do wszystkich powierzchni podłóg porowatych i gładkich. Można stosować na sucho lub wilgotno, dobrze chłonący wodę. Mocowanie do stelaża za pomocą zakładki. Kompatybilny z pozostałymi zamawianymi pozycjami tj. (stelażem do mopów płaskich kieszeniowych).	
14	Mop z kieszeniami z mikrofazy typ 2	Mop z kieszeniami z mikrofazy o długości 40 cm. Do wszystkich powierzchni podłóg porowatych i gładkich. Pochłaniający nawet najmniejsze cząstki brudu. Mocowanie do stelaża za pomocą zakładki. Kompatybilny z pozostałymi zamawianymi pozycjami tj. (stelażem do mopów płaskich kieszeniowych).	





15	Stelaż do mopów płaskich kieszeniowych	Stelaż do mopów płaskich kieszeniowych o wymiarach 40 x 11 cm. Wykonany z wytrzymałego tworzywa sztucznego. Otwarcie stelaża w celu założenia lub wymiany mopa przy pomocy przycisku (dźwigni). Kompatybilny z pozostałymi zamawianymi pozycjami tj. (aluminiowym trzonkiem, mopem z kieszeniami).
16	Aluminiowy trzonek do stelaży i ściągaczek do wody	Aluminiowy trzonek do stelaży i ściągaczek do wody. Trzonek wykonany z aluminium. Długość trzonka minimum 120 cm. Kompatybilny z pozostałymi zamawianymi pozycjami tj. (uchwytem z myjką i ściągaczką, uchwytem z przegubem do ściągaczki do mycia szyb, stelażem do mopów płaskich).
17	Kij teleskopowy do akcesoriów do mycia szyb	Kij teleskopowy do akcesoriów do mycia szyb o minimalnej długości 4 m, składający się z trzech części, posiadający regulację pozwalającą na ustawienie długości. Kompatybilny z pozostałymi zamawianymi pozycjami tj. (uchwytem z myjką i ściągaczką, uchwytem z przegubem do ściągaczki do mycia szyb).
18	Uchwyt z myjką i ściągaczką do szyb	Uchwyt z myjką i ściągaczką do szyb. Komplet składający się z uchwyty, myjki oraz ściągaczki. Myjka wykonana z bawełny, mocowana do uchwyty za pomocą rzepów. Szerokość myjki w zakresie 30 - 40 cm. Kompatybilny z pozostałymi zamawianymi pozycjami tj. (kijem teleskopowym, aluminiowym trzonkiem).
19	Uchwyt z przegubem do ściągaczki do mycia szyb	Uchwyt z przegubem do ściągaczki do mycia szyb. Uchwyt z przegubem pozwalającym na zmianę kąta pracy ściągaczki. Kompatybilny z pozostałymi zamawianymi pozycjami tj. (uchwytem z myjką i ściągaczką, kijem teleskopowym, aluminiowym trzonkiem).
20	Zestaw do zmiatania	Zestaw do zmiatania , w którego skład wchodzi miotła i śmietniczka. Stelaż oraz włosie miotły wykonane z trwałego tworzywa sztucznego. Minimalna wysokość zestawu: 90 cm.
21	Rękawice jednorazowe rozmiar M	Rękawice jednorazowe rozmiar M, wykonane z nitrilu, nie zawierające środka pudrującego. Rodzaj rękawicy: diagnostyczna, ochronna, niejałowa. Na końcach palców powierzchnia teksturowana. Wykończenie mankietu poprzez równomiernie rolowany brzeg. Kształt uniwersalny, pasujące na lewą i prawą dłoń. Opakowanie w formie pudełka zawierającego minimum 100 szt. rękawiczek, np. Nitrilex Basic.





22	Rękawice jednorazowe rozmiar L	Rękawice jednorazowe rozmiar L, wykonane z nitylu, nie zawierające środka pudrującego. Rodzaj rękawicy: diagnostyczna, ochronna, niejałowa. Na końcach palców powierzchnia teksturowana. Wykończenie mankietu poprzez równomiernie rolowany brzeg. Kształt uniwersalny, pasujące na lewą i prawą dłoń. Opakowanie w formie pudełka zawierającego minimum 100 szt. rękawiczek, np. Nitrilex Basic.	
23	Rękawice jednorazowe rozmiar XL	Rękawice jednorazowe rozmiar XL, wykonane z nitylu, nie zawierające środka pudrującego. Rodzaj rękawicy: diagnostyczna, ochronna, niejałowa. Na końcach palców powierzchnia teksturowana. Wykończenie mankietu poprzez równomiernie rolowany brzeg. Kształt uniwersalny, pasujące na lewą i prawą dłoń. Opakowanie w formie pudełka zawierającego minimum 100 szt. rękawiczek, np. Nitrilex Basic.	
24	Rękawice robocze powlekane lateksem	Rękawice robocze powlekane lateksem o porowatej strukturze, zwiększającym odporność na przecieranie oraz podwyższającym przyczepność. Elastyczne i rozciągliwe, zapewniające bardzo dobrą chwytność i wysoki komfort pracy. Rękawice wykonane w 100% z poliestru. Rękawice robocze spełniające normę EN 420 i zaliczane do pierwszej kategorii środków ochrony indywidualnej, np. Lahti Pro L2105, różne rozmiary do wyboru	
25	Rękawice ochronne powlekane lateksem (wampirki)	Rękawice ochronne powlekane lateksem (wampirki) , wykonane z bawełny, poliestru i lateksu. Powlekane lateksem, zwiększającym odporność na przetarcia i rozdarcia. Zakończone ściągaczem. Popularnie zwane wampirkami. Posiadają certyfikat CE oraz normę EN 420. Są w pierwszej kategorii odzieży roboczej., np. Lahti Pro L210609W, różne rozmiary do wyboru.	
26	Ściereczka uniwersalna typ 1	Ściereczka uniwersalna o wymiarach minimum 30 x 30 cm maksimum 40 x 40 cm. Wykonana z wiskozy i poliestru. Do czyszczenia różnych powierzchni. Do użycia na sucho i na mokro.	
27	Ściereczka uniwersalna typ 2	Ściereczka uniwersalna o wymiarach minimum 30 x 30 cm maksimum 50 x 50 cm. Wykonana z wiskozy. Przyjemna w dotyku, miękka i delikatna. Bardzo dobrze wchłaniająca wodę i brud. Do stosowania na sucho i mokro. Nie zostawiająca żadnych smug ani włókien.	





28	Szczotka ryżowa do szorowania ręcznego	Szczotka ryżowa do szorowania ręcznego przeznaczona do czyszczenia różnych powierzchni, zwłaszcza podłóg. Wykonana z lakierowanego, specjalnie wyprofilowanego drewna bukowego. W kształcie dopasowującym się do dłoni, ułatwiającym szorowanie. Posiadająca wysokiej jakości włosie z tworzywa sztucznego, charakteryzującego się dużą sztywnością oraz odpornością na zużycie. Długość szczotki: 18-22 cm, długość włosa 25-35 mm.
29	Miotła uliczna z trzonkiem	Miotła uliczna z trzonkiem znajdująca zastosowanie przy zmiataniu różnego rodzaju powierzchni. Nadająca się do asfaltu, kostki brukowej oraz płyty chodnikowej. Stelaż szczotki i trzonek wykonany z drewna, uchwyt na trzonek z metalu, a włosie z tworzywa sztucznego. Włosie bardzo gęste i sztywne, dzięki czemu nada się do zmiatania drobnych kamieni oraz piachu. Doskonale nada się do odgarniania śniegu oraz zmiatania liści. Szerokość szczotki: 50-60 cm, długość trzonka w zakresie 120-130 cm.

CZEŚĆ 2 Środki do utrzymania czystości

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Opis przedmiotu zamówienia (parametry wymagane przez Zamawiającego)	Nazwa i opis oferowanego produktu przez Wykonawcę
1	Mydło w płynie, różne zapachy	Mydło w płynie do mycia rąk i całego ciała, posiadające właściwości myjąco-pielęgnacyjne. Mydło o neutralnym pH, nadające się do pojemników z pompką i dozowników. Opakowanie plastikowe w formie kanistra o pojemności minimum 5 litrów, różne zapachy do wyboru.	
2	Pasta do mycia silnie zabrudzonych rąk	Pasta do mycia silnie zabrudzonych rąk usuwająca zabrudzenia powstałe od smarów, olejów itp. Opakowanie plastikowe w formie kanistra o pojemności minimum 5 litrów, np. Mechanik.	
3	Uniwersalny środek myjący z nasadką spryskującą	Uniwersalny środek myjący z nasadką spryskującą gotowy do użycia. Do wszystkich powierzchni odpornych na działanie wody. Środek do mycia natryskowego o działaniu myjącym, usuwający tłuste zabrudzenia w tym po ołówku, flamastrze i długopisie. Po aplikacji pozostawia połysk bez smug i konieczności dosuszania. Opakowanie w formie butelki ze spryskiwaczem o pojemności minimum 600 ml, np. RESO CLEAN G 515.	





4	Środek do mycia i konserwacji twardych powierzchni podłogowych	Środek do mycia i konserwacji twardych powierzchni podłogowych w formie koncentratu do rozrobienia z wodą. Stosowany do mycia twardych powierzchni podłogowych takich jak kamień i tworzywa elastyczne. W niskim stężeniu nadający się do mycia podłóg drewnianych i panelowych. Po umyciu nadaje powierzchniom delikatny połysk. Nadaje się do mycia ręcznego i maszynowego. Opakowanie w formie butelki o pojemności minimum 1 litr, np. E3 UNI Floor.
5	Uniwersalny środek do mycia powierzchni wodoodpornych	Uniwersalny środek do mycia powierzchni wodoodpornych w formie koncentratu do rozrobienia z wodą. Stosowany do mycia wszelkich powierzchni wodoodpornych w tym podłóg, mebli, płytek oraz powierzchni lakierowanych. Nie pozostawia smug i zacieków. Opakowanie w formie butelki o pojemności minimum 1 litr, np. Uniwersalin plus.
6	Środek do czyszczenia i konserwacji urządzeń ze stali nierdzewnej	Środek do czyszczenia i konserwacji urządzeń ze stali nierdzewnej gotowy do użycia. Przeznaczony do czyszczenia, pielęgnacji i konserwacji urządzeń i elementów wykonanych ze stali szlachetnej. Oczyszcza powierzchnie, usuwa naloty wapnia i tłusty brud. Po użyciu pozostawia połysk i warstwę ochronną. Opakowanie w formie butelki ze spryskiwaczem, o pojemności minimum 1 litr, np. NIRAL GARD
7	Dezynfekujący proszek do prania	Dezynfekujący proszek do prania o działaniu bakteriobójczym, prątkobójczym, grzybobójczym oraz wirusobójczym. Skutecznie wybielający i usuwający plamy, nie niszcząc tkaniny. Przyjazny dla środowiska, nie zawierający fosforanów i chloru. Dezynfekujący i wybielający aktywnym tlenem. Opakowanie minimum 5 kg, np. CLOVIN II SEPTON.
8	Wkład zapachowy do pisuaru	Wkład zapachowy do pisuaru neutralizujący nieprzyjemną woń i odświeżający pomieszczenie. Zabezpieczający odpływy przed zapchaniem. Posiadający uniwersalny rozmiar i kształt, pasujący do wszystkich typów pisuarów. Konstrukcja wkładu zapobiegająca rozpryskom i zapewniająca łatwy odpływ. Wyposażony w uchwyt serwisowy. W zestawie zawierający rękawiczkę jednorazową, różne zapachy do wyboru.





9	Płyn uniwersalny do mycia powierzchni	Płyn uniwersalny do mycia powierzchni. Płyn o dużej wydajności i przyjemnym zapachu. Nadający się do wszystkich powierzchni wodoodpornych w tym różnych rodzajów podłóg, kafelków, blatów itp. Odtłuszczający i zabezpieczający umyte powierzchnie przed nadmiernym osiadaniami kurzu. Można stosować bezpośrednio lub w formie koncentratu do rozcieńczenia. Skutecznie usuwający trudne plamy. Opakowanie plastikowe w formie kanistra o pojemności minimum 5 litrów, np. Ajax Floral Fiesta/Ajax Boost lub równoważny, różne zapachy do wyboru.
10	Płyn do mycia naczyń	Płyn do mycia naczyń posiadający bardzo dobre właściwości myjące oraz wysoką zdolność do emulgowania tłuszczów. Można stosować zarówno w ciepłej, jak i zimnej wodzie. Nie pozostawiający zacieków na umytych powierzchniach, nadający im połysk bez konieczności wycierania do sucha. Płyn można używać do mycia naczyń, ale także do mycia i czyszczenia wszelkiego typu powierzchni sprzętów domowego użytku. Opakowanie plastikowe w formie kanistra o zawartości minimum 5 kg, różne zapachy do wyboru.
11	Płyn do mycia naczyń	Płyn do mycia naczyń posiadający bardzo dobre właściwości myjące oraz wysoką zdolność do emulgowania tłuszczów. Można stosować zarówno w ciepłej, jak i zimnej wodzie. Nie pozostawiający zacieków na umytych powierzchniach, nadający im połysk bez konieczności wycierania do sucha. Płyn można używać do mycia naczyń, ale także do mycia i czyszczenia wszelkiego typu powierzchni sprzętów domowego użytku. Opakowanie w formie butelki z dozownikiem, o zawartości minimum 500 g, dozownik pozwalający na szybkie otwarcie i zamknięcie butelki, aplikacja poprzez ściśnięcie butelki, np. Ludwik, różne zapachy do wyboru.
12	Płyn do mycia łazienek	Płyn do mycia łazienek przeznaczony do mycia powierzchni z chromu, stali nierdzewnej (zlewozmywaki kuchenne), glazury, umywalki, wanny, szkła, plastiku (kabiny prysznicowe), armatury łazienkowej itp. Skutecznie usuwający osady z kamienia, rdzy, mydła oraz zacieki wodne. Doskonale radzący sobie z tłustymi plamami i innym brudem. Czyszczonym powierzchniom przywraca połysk, łatwo się spłukuje i nie rysuje powierzchni. Po użyciu pozostawia świeży zapach. Opakowanie plastikowe w formie kanistra o zawartości minimum 5 kg, np. Tytan kamień i rdza.





13	Płyn do WC	Płyn do WC , środek doskonale czyszczący muszle ustępowe i ceramiczne urządzenia sanitarne. Usuwa osad kamienny, brud i przykry zapach. Właściwa konsystencja płynu ułatwiająca utrzymanie czystości bez konieczności szorowania - z pionowych powierzchni preparat spływający bardzo wolno wydłużający czas działania. Opakowanie plastikowe w formie kanistra o pojemności minimum 5 litrów, np. Tytan WC, różne zapachy do wyboru.
14	Preparat do czyszczenia w postaci mlecza	Preparat do czyszczenia w postaci mlecza skutecznie usuwający zanieczyszczenia, nie rysując przy tym delikatnych powierzchni. Preparat odpowiedni do wszystkich powierzchni twardych oraz delikatnych powierzchni takich jak lakier i szkliwa. Może być stosowany na powierzchni z laminatu, plastiku, winylu oraz aluminium. Specjalna formuła preparatu zawierająca mikro-granulki pozwalające sprawnie pozbyć się nawet uporczywych zabrudzeń i plam. Opakowanie w formie butelki z nakrętką, o pojemności minimum 2 litrów, np. Cif Cream.
15	Preparat czyszcząco-wybielający w postaci mlecza	Preparat czyszcząco-wybielający w postaci mlecza z mikro krysztalami. Zawierający wybielacz, rozjaśniający czyszczone powierzchnie. Skuteczny dla brudu i zanieczyszczeń, usuwający wszelkie plamy. Bezpieczny, delikatny i nie rysujący czyszczonych powierzchni. Opakowanie w formie butelki z nakrętką, o pojemności minimum 2 litrów, np. Cif Cream with Bleach.
16	Preparat do czyszczenia w postaci mlecza	Preparat do czyszczenia w postaci mlecza z mikrokryształami skutecznie usuwający zanieczyszczenia takie jak przypieczony tłuszcz, przypalone jedzenie, plamy z kamienia w łazience itp. Opakowanie w formie butelki z zamknięciem, o zawartości minimum 500 g, np. Cif Cream, różne zapachy do wyboru.
17	Płyn do mycia powierzchni szklanych	Płyn do mycia powierzchni szklanych usuwający zabrudzenia. Impregnujący czyszczone powierzchnie, utrudniający ich zwilżanie wodą i osadzanie się kurzu. Nie pozostawiający smug. Znajdujący zastosowanie przy czyszczeniu okien, luster oraz innych powierzchni szklanych. Opakowanie w formie butelki z rozpylaczem, o pojemności w zakresie 500 - 600 ml, np. Clin Windows and Glass, różne zapachy do wyboru.





18	Płyn do mycia powierzchni szklanych	Płyn do mycia powierzchni szklanych usuwający zabrudzenia. Impregnujący czyszczone powierzchnie, utrudniający ich zwilżanie wodą i osadzanie się kurzu. Nie pozostawiający smug. Znajdujący zastosowanie przy czyszczeniu okien, lusterek oraz innych powierzchni szklanych. Opakowanie w formie butelki z nakrętką, o pojemności minimum 4 litry, np. Clin Windows and Glass.
19	Środek do czyszczenia mebli	Środek do czyszczenia w postaci sprayu. Nadający się do czyszczenia większości twardych powierzchni bez uszkodzeń, usuwając kurz i brud bez pozostawiania smug. Odpowiednie do: granitu, kwarcu, chromu, stali nierdzewnej, szkła, lusterek, zabezpieczonego drewna, laminatu drzewnego, tworzyw sztucznych, elektroniki i innych powierzchni. Usuwa: kurz, odciski palców i smugi. Opakowanie w formie puszek z przykrywką posiadającą przycisk do uwolnienia aerozolu, o pojemności minimum 300 ml, np. Pronto.
20	Żel do łazienek	Żel do łazienek skutecznie czyszczący i eliminujący, trudne do usunięcia, osady z mydła oraz kamień, bez zbędnego szorowania pozostawiając idealnie czyste i błyszczące powierzchnie. Intensywnie odświeżający. Można stosować bezpośrednio lub w formie koncentratu do rozcieńczenia. Opakowanie w formie plastikowej butelki z nakrętką, o pojemności minimum 500 ml, np. Ajax żel do łazienek.
21	Proszek do prania (kolor)	Proszek do prania przeznaczony dla tkanin kolorowych. Nadający się zarówno do prania ręcznego, w automatach jak również w pralniach przemysłowych. Doskonale radzący sobie z uporczywymi plamami, pozostawiając tkaninę czystą i świeżą. Dodatkowo chroniący kolory podczas prania przed migracją. Opakowanie minimum 7 kg, np. Vizir Professional.
22	Proszek do prania (biel)	Proszek do prania przeznaczony dla tkanin białych. Nadający się zarówno do prania ręcznego, w automatach jak również w pralniach przemysłowych. Doskonale radzący sobie z uporczywymi plamami, pozostawiając tkaninę czystą i świeżą. Posiadający bardzo dobre właściwości wybielające. Opakowanie minimum 7 kg, np. Vizir Professional.





23	Pianka do odplamiania dywanów i tapicerek	Pianka do odplamiania dywanów i tapicerek w postaci sprayu do czyszczenia często używanych powierzchni takich jak dywany, wykładziny czy tapicerki. Skutecznie eliminujący nawet głęboko warty brud i trudne do usunięcia plamy. Neutralizujący przykre zapachy, nadający powierzchni świeży, delikatny zapach oraz zmiękczający dywany. Opakowanie w formie puszki z przykrywką posiadającą przycisk do uwolnienia pianki, o pojemności minimum 500 ml, np. Vanish Gold Carpet Care.
24	Krem do rąk	Krem do rąk natłuszczający skórę wrażliwą na zmiany temperatury, bardzo suchą, spierzchniętą i popękaną. Pozostawiający na skórze delikatną warstwę ochronną. Przynoszący ulgę wysuszonym dłoniom oraz pozostawiający skórę gładką. Opakowanie w formie tubki z nakrętką, o pojemności minimum 100 ml, np. Ziaja krem do rąk.
25	Tabletki do zmywarki	Tabletki do zmywarki zapewniające najwyższą jakość zmywania oraz doskonałą czystość i połysk. Specjalna formuła pozwalająca na usunięcie najcięższych, utrwalonych zabrudzeń i zapewniająca niezrównaną czystość podczas każdego zmywania. Tabletki w samorozpuszczalnej folii zapewniające m.in. ochronę filtrów i działanie w niskiej temperaturze. Opakowanie w formie wodoodpornej paczki z zamknięciem, o zawartości minimum 120 szt., np. Finish All in 1.
26	Płyn nabłyszczający do zmywarek	Płyn nabłyszczający do zmywarek odpowiadający za doskonałe nabłyszczenie i ochronę przed osadem naczyń podczas mycia w zmywarce. Dobrze zwilżający powierzchnię, nie pozostawiając smug i zacieków lub plam na umytych naczyniach. Nabłyszczający naczynia, przyspieszający ich schnięcie i zapewniający doskonały połysk bez polerowania, nawet w wodzie o dużej twardości. Opakowanie w formie plastikowej butelki z nakrętką i dozownikiem, o pojemności minimum 600 ml, np. Finish Shine&Protect.
27	Sól do zmywarek	Sól do zmywarek zapewniająca ochronę przed kamieniem zmywarki, filtra i ramion spryskiwacza, a także naczyń i sztućców. Zmiękczająca wodę, chroniąca naczynia przed zaciekami i plamami. Systematycznie stosowana pozwala uniknąć awarii sprzętu oraz zapewnia jego niezawodne działanie. Opakowanie o zawartości minimum 4 kg, np. Finish 5x Power Actions.





28	Odświeżacz powietrza	Odświeżacz powietrza eliminujący nieprzyjemne zapachy, zapobiegający utrzymywaniu się nieprzyjemnych zapachów oraz pozostawiający delikatny, świeży zapach. Odświeżacz w formie stylowego urządzenia działający co najmniej 40 dni. Nie wymagający energii elektrycznej. Aktywacja po naciśnięciu przycisku. Opakowanie o pojemności minimum 7 ml, np. Ambi Pur Cotton Fresh, różne zapachy do wyboru.
29	Odświeżacz powietrza w sprayu	Odświeżacz powietrza w postaci sprayu, oczyszczający powietrze z uporczywych, nieprzyjemnych zapachów, pozostawiający świeżą, delikatną woń. Odświeżacz w formie puszki z przykrywką posiadającą przycisk do uwolnienia aerozolu, o pojemności minimum 180 ml, np. Ambi Pur Air lub równoważny, różne zapachy do wyboru.

*Formularz podpisany elektronicznie
(kwalifikowany podpis elektroniczny
Wykonawcy lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)*





Tom II

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. sukcesywną dostawą środków czystości wraz z akcesoriami do sprzątnia dla Politechniki Warszawskiej Wydziału Inżynierii Chemicznej i Procesowej, numer referencyjny: **WICHiP/261-.../24**, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, Strony zawierają umowę następującej treści:

Umowa nr WICHiP/...../202.../ZP

zawarta w dniu202... r. pomiędzy:

Politechniką Warszawską, Wydziałem Inżynierii Chemicznej i Procesowej, ul. Waryńskiego 1, 00-645 Warszawa, NIP: PL 525 000 58 34 reprezentowaną przez - Dziekana Wydziału Inżynierii Chemicznej i Procesowej PW, działającego na podstawie pełnomocnictwa JM Rektora **prof. dr hab. inż. Krzysztofa Zaremby** nrz dnia r. zwaną dalej Zamawiającym,

a

firmą, zarejestrowaną w KRS pod numerem, posiadającą NIP:, REGON: reprezentowaną przez:

..... –, zwaną dalej „Wykonawcą”,

wspólnie zwanymi dalej „Stronami”,

o następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **sukcesywna dostawa środków czystości wraz z akcesoriami do sprzątnia** dla Wydziału Inżynierii Chemicznej i Procesowej PW.
2. Strony postanawiają, że Wykonawca będzie realizował przedmiot niniejszej umowy sukcesywnie, zgodnie z potrzebami Zamawiającego określonymi każdorazowo w zamówieniu składanym zgodnie z postanowieniami § 3.
3. Ilości zamawianych towarów niniejszej umowy są ilościami szacunkowymi, określonymi na podstawie dotychczasowego, dwuletniego zużycia. Rzeczywiste ilości zamówionych w ramach niniejszej umowy towarów wynikać będą z bieżących potrzeb Zamawiającego i mogą być mniejsze lub większe niż ilości określone dla poszczególnych pozycji, jednak ostateczna wartość zamówionych towarów nie przekroczy wartości brutto umowy określonej na podstawie podanych ilości towarów zawartych w załączniku nr 2 do umowy.
4. Wykonawca oświadcza, iż środki czystości stanowiące przedmiot niniejszej umowy odpowiadają obowiązującym standardom, posiadają znaki bezpieczeństwa stosowania, atesty oraz są zgodne z PN.





5. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony **24 miesięcy** liczonych od daty podpisania umowy lub wcześniejszego wyczerpania asortymentu w ramach wartości brutto umowy.

§ 2 Wynagrodzenie

1. Wartość przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 ust. 1 określa się na kwotę brutto zł (słownie: zł.....gr), zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy z dnia r., stanowiącą odpowiednio załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo, a Wykonawca wyraża zgodę, do zmniejszenia kwoty wynagrodzenia przeznaczanej na wykonania przedmiotu zamówienia. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy uzależnione jest od ilości i wartości faktycznie wykonanych dostaw objętych przedmiotem umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się jednocześnie do zrealizowania co najmniej **80 %** wartości brutto umowy.
4. W przypadku realizacji umowy w kwocie niższej niż wymieniona w ust. 1 Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o wykonanie umowy w pełnej kwocie, bowiem podane przez Zamawiającego ilości asortymentu są ilościami szacunkowymi.
5. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie jedynie za wykonaną część umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo niezrealizowania do 20 % zakresu przedmiotu umowy określonego w Formularzu asortymentowo-cenowym dla części, stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy. Okoliczności powodujące konieczność zmniejszenia zakresu zamówienia będą wynikały z bieżącego zapotrzebowania Zamawiającego na dostawę będącą przedmiotem niniejszej umowy.
7. W związku z realizacją niniejszej umowy Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

§ 3 Sposób realizacji dostaw

1. Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnej dostawy na rzecz Zamawiającego środków czystości wraz z akcesoriami określonych asortymentowo i cenowo w terminie **dni roboczych** (zgodnie z deklaracją Wykonawcy złożoną w formularzu oferty) od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego.
2. Zamawiający w zamówieniu składanym Wykonawcy określi asortyment (rodzaj), ilości oraz miejsce dostarczenia.
3. Zamówienia ze strony Zamawiającego będą składane Wykonawcy drogą elektroniczną na adres email Wykonawcy:
4. Wykonawca będzie dostarczał przedmiot umowy sukcesywnie (max. 1 zamówienie w miesiącu), wg złożonego zamówienia, do Wydziału Inżynierii Chemicznej i Procesowej Politechniki Warszawskiej własnym transportem na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Ilekroć mowa o dostawie środków czystości wraz z akcesoriami w niniejszej umowie, należy rozumieć przez to dowóz, a także rozładunek do wskazanego przez Zamawiającego w zamówieniu miejsca.
6. Odbiór ilościowo – jakościowy nastąpi u Zamawiającego w trakcie odbioru zlecenia i będzie potwierdzany na dokumencie dostawy, którego kopia zostanie przekazana Wykonawcy (wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 3 do umowy).





7. Osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją zamówienia oraz upoważnioną do podpisania protokołów odbioru ze strony Zamawiającego jest, tel. email:
8. Osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją zamówienia oraz upoważnioną do podpisania protokołów odbioru ze strony Wykonawcy jest, tel. email:
9. Zmiana danych wskazanych w ust. 7 i ust. 8 nie stanowi zmiany niniejszej umowy i wymaga jedynie powiadomienia drugiej strony pisemnie lub telefonicznie.

§ 4 Wykonanie dostaw

1. Wykonawca zobowiązuje się do należytej realizacji zamówień w asortymencie (rodzaju), ilościach, terminach i miejscach wskazanych przez Zamawiającego.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość i walory użytkowe dostarczanych środków czystości wraz z akcesoriami oraz gwarantuje, iż będą fabrycznie nowe i nieużywane.
3. Do czasu odbioru zamawianych środków czystości wraz z akcesoriami przez Zamawiającego ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą ponosi Wykonawca.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego asortymentu: niezgodnego z zamówieniem, posiadającego ślady uszkodzenia zewnętrznego bądź posiadającego inne wady; Zamawiający (lub osoba upoważniona ze strony Zamawiającego) zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Wykonawcy telefonicznie bądź pisemnie o tym fakcie od chwili jej wykrycia. Wykonawca zobowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie **dni roboczych**, licząc od dnia jej złożenia przez Zamawiającego, poprzez dostarczenie brakującego asortymentu lub dokonanie wymiany wadliwego asortymentu na nowy i wolny od wad.
5. W przypadku zaprzestania produkcji lub zmiany technologii produkcji, którejkolwiek pozycji asortymentu wyszczególnionego w ofercie Wykonawcy, Wykonawca ma obowiązek poinformować niezwłocznie o tym fakcie Zamawiającego.
6. W związku z zaistnieniem okoliczności opisanych w ust. 5, Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy przedstawienia asortymentu równoważnego lub o lepszych parametrach za cenę nie wyższą niż podana w ofercie. Zamawiający rozpatrzy ofertę w terminie 7 dni od jej otrzymania i zawiadomi Wykonawcę o jej przyjęciu lub odrzuceniu.
7. Zmiana, o której mowa w ustępie poprzednim nie stanowi zmiany niniejszej umowy.

§ 5 Sposób zapłaty

1. Regulowanie należności za wykonywanie przedmiotu umowy dokonywane będzie na podstawie prawidłowo wystawianych faktur przez Wykonawcę za sukcesywnie zrealizowane dostawy, co poświadczone będzie protokołem odbioru bez zastrzeżeń. Podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru bez zastrzeżeń jest podstawą do wystawienia faktury, o której mowa w zdaniu poprzednim.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu bankowego z konta Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie **30 dni** od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Za datę płatności poczytuje się datę złożenia polecenia przelewu w banku Zamawiającego.
4. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu osoby upoważnionej ze strony Zamawiającego.
5. W przypadku opóźnienia w płatności Wykonawca może żądać zapłaty przez Zamawiającego odsetek w wysokości ustawowej.





6. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT i posiada Numer Identyfikacji Podatkowej: 525 000 58 34.
7. Przeniesienie wierzycelności Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikających z realizacji niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich, wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
8. Zamawiający dopuszcza złożenie faktury VAT w formie:
 - 1) Papierowej, dostarczonej na Wydział Inżynierii Chemicznej i Procesowej, Działu Zamówień Publicznych i Gospodarowania Majątkiem, pok. 175
lub
 - 2) Przesłanej drogą mailową bezpośrednio na adres email:..... (Zamawiający preferuje takie dostarczenie)
lub
 - 3) przesłanej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) w postaci ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w art. 2 pkt 32 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, spełniającej wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem platformy zgodnie z art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym, przy czym:
 - a) w przypadku skorzystania przez Wykonawcę z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury za pośrednictwem systemu teleinformacyjnego, Wykonawca zobowiązany będzie do poinformowania o tym Zamawiającego-osobę pełniącą funkcję administratora merytorycznego konta Politechniki Warszawskiej na PEF, pocztą elektroniczną pod adresem: administrator.pef@pw.edu.pl za potwierdzeniem odbioru, minimum 2 dni przed wystawieniem faktury;
 - b) numer NIP Zamawiającego, wskazany powyżej, musi być tożsamy z identyfikatorem PEPPOL konta Zamawiającego na PEF;
 - c) Zamawiający (automatycznie) odbierze fakturę wymienioną w pkt 2.

§ 6 Odpowiedzialność. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, w razie zwłoki w dostawie towaru w wysokości 1 % wartości brutto niedostarczonej partii towaru za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku dostarczenia asortymentu z wadami, bądź niezgodnego z danym zamówieniem Wykonawca zobowiązany jest do wymiany asortymentu w terminie dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego. W razie niedotrzymania terminu Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 3 % wartości brutto dostarczonego asortymentu z wadami bądź niezgodnego z danym zamówieniem za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto umowy określonej w § 2 ust. 1.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §2 ust. 1.
5. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

§ 7 Zlecenie zamówienia podwykonawcom

1. Zlecenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich





pracowników w takim samym stopniu, jakby to były jego własne działania, uchybienia lub zaniedbania.

§ 8 Zmiany Umowy

1. Zmiana treści umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art.455 ustawy i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony. Wykonawca na piśmie przedstawi okoliczności będące przyczyną proponowanych zmian.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy w następujących przypadkach:
 - 1) ewentualnej zmiany podwykonawców, z zastrzeżeniem posiadania przez tych podwykonawców co najmniej takich samych właściwości, kwalifikacji (dotyczy przypadku w którym Wykonawca posługuje się potencjałem podwykonawców);
 - 2) zmiany sposobu realizacji zamówienia z samodzielnej realizacji przez Wykonawcę, na realizację z udziałem podwykonawców, z zastrzeżeniem, iż podwykonawcy będą posiadać właściwości niezbędne, do realizacji danej części zamówienia oraz właściwości, w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, a dotyczącym braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
 - 3) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy,
 - 4) niewyczerpania maksymalnego wynagrodzenia za zamówienie podstawowe, zgodnie z § 2 ust. 1 umowy, w terminie jej trwania, możliwość przedłużenia terminu realizacji dostaw o maksymalnie 3 miesiące;
 - 5) zmiany terminu realizacji zamówienia w przypadku wystąpienia siły wyższej;
 - 6) zmiany stawki podatku od towarów i usług.
3. Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej umowy jest sporządzenie podpisanego przez Strony Protokołu konieczności przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienia (odpowiednio) co najmniej jednej okoliczności wymienionej w ust. 2. Protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu do umowy.
4. W przypadku gdy czas trwania umowy przekroczy okres 12 miesięcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku:
 - 1) wynagrodzenia jednostkowego brutto - w razie zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego - wynagrodzenie brutto zostanie określone z uwzględnieniem obowiązującej (aktualnej) stawki podatku, bez zmiany ceny jednostkowej netto;
 - 2) wynagrodzenia jednostkowego netto - w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
 - 3) wynagrodzenia jednostkowego netto - w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
 - 4) obniżenia cen Wykonawcy;
 - 5) wynagrodzenia jednostkowego netto - w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
5. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 4 pkt 1 powyżej, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz/ lub podatku akcyzowego oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług oraz/ lub podatku akcyzowego. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 1, wartość





- wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt. 2, zmiana umowy wymaga wykazania przez Wykonawcę, że zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia / stawki godzinowej ma wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest wykazać, jaką część składową stawki wynagrodzenia umownego stanowi wynagrodzenie pracowników bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego, proporcji czasu pracy tych osób na rzecz Zamawiającego w ogólnym ich czasie pracy. Przedłożenie Zamawiającemu pisemnych wyjaśnień w powyższym zakresie powinno nastąpić w terminie 30 dni od zaistnienia omawianych zmian. Niezłożenie informacji w powyższym zakresie we wskazanym terminie upoważnia Zamawiającego do uznania, że wprowadzone zmiany prawa nie mają wpływu na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zamawiający jest uprawniony do weryfikacji zasadności zmiany wynagrodzenia proponowanej przez Wykonawcę oraz poprawności wyliczeń zmiany wynagrodzenia, w tym do żądania od Wykonawcy dokumentów potwierdzających prawidłowość dokonanych obliczeń, pod rygorem uznania, że wprowadzone zmiany prawa nie mają wpływu na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. O wyniku weryfikacji Zamawiający informuje Wykonawcę. Wzrost składników ceny nie może przekroczyć procentowej wartości wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
 7. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt. 3, zmiana umowy wymaga wykazania przez Wykonawcę, że zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu, lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne ma wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest wykazać, jaką część składową stawki wynagrodzenia umownego stanowią składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne pracowników bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego, proporcji czasu pracy tych osób na rzecz Zamawiającego w ogólnym ich czasie pracy. Przedłożenie Zamawiającemu pisemnych wyjaśnień w powyższym zakresie powinno nastąpić w terminie 30 dni od zaistnienia omawianych zmian. Niezłożenie informacji w powyższym zakresie we wskazanym terminie upoważnia Zamawiającego do uznania, że wprowadzone zmiany prawa nie mają wpływu na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zamawiający jest uprawniony do weryfikacji zasadności zmiany wynagrodzenia proponowanej przez Wykonawcę oraz poprawności wyliczeń zmiany wynagrodzenia, w tym do żądania od Wykonawcy dokumentów potwierdzających prawidłowość dokonanych obliczeń, pod rygorem uznania, że wprowadzone zmiany prawa nie mają wpływu na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. O wyniku weryfikacji Zamawiający informuje Wykonawcę. Wzrost składników ceny nie może przekroczyć procentowej wartości wzrostu składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne. Zmiana wysokości kwotowej składek na ubezpieczenie społeczne, stanowiąca konsekwencję wzrosty wynagrodzenia, nie stanowi podstawy waloryzacji ceny.
 8. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt. 5, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą udokumentowanej zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w wyniku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.
 9. Zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty mogą nastąpić również w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 1–4, ust. 2 i 3 oraz ust. 4 ustawy Pzp.
 10. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić z inicjatywy Zamawiającego lub na pisemny wniosek Wykonawcy, jednakże Strony ustalają, że modyfikacje umowy w zakresie danych rejestrowych i teleadresowych Stron czy też polegające na zmianie przedstawicieli Stron lub ich danych kontaktowych nie będą uznawane za zmiany umowy w rozumieniu art. 455 ustawy Pzp i każda ze Stron będzie mogła wprowadzać je samodzielnie do umowy, zawiadamiając jedynie o tym pisemnie drugą Stronę.
 11. Zgodnie z art. 439 ustawy Pzp, wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy może podlegać waloryzacji w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.





12. Zamawiający ustala następujące zasady, stanowiące podstawę wprowadzenia zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy zgodnie z ust. 11:
- 1) W przypadku gdy w trakcie realizacji przedmiotu umowy dojdzie do zmiany cen materiałów lub kosztów, istotnych dla realizacji zamówienia o 10% w stosunku do wartości oferty, każda ze Stron, po upływie każdego kolejnego 6-cio miesięcznego okresu realizacji przedmiotu umowy, będzie uprawniona do wystąpienia do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie waloryzacji wynagrodzenia, z zastrzeżeniem, że wniosek ten nie może dotyczyć tych dostaw, które zostały wykonane i odebrane przez Zamawiającego przed datą złożenia wniosku;
 - 2) Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku, o którym mowa w ust. 12 pkt 1:
 - a) podstawą ustalenia zmiany wynagrodzenia w odniesieniu do usług będą wskaźniki zmiany cen materiałów lub kosztów ogłaszane w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, dla kwartału poprzedzającego okres wnioskowanej zmiany;
 - b) maksymalna łączna wartość zmiany wynagrodzenia, z tytułu zmiany cen materiałów lub kosztów istotnych dla realizacji zamówienia, nie przekroczy 10% wartości wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1;
 - c) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 12, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę na okres dłuższy niż 6 miesięcy, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczącym zobowiązania tego Podwykonawcy.
 - 3) Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia: nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od podpisania umowy. Kolejna waloryzacja może nastąpić po upływie kolejnych 6 miesięcy od pierwszej waloryzacji.
 - 4) Przez zmianę cen materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen materiałów lub kosztów, jak i obniżenie cen materiałów lub kosztów, względem cen materiałów lub kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w Ofercie.
 - 5) Przy ustalaniu wysokości zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy Strony będą stosować kwartalny wskaźnik cen towarów i usług, ogłoszony przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w komunikacie wydanym na podstawie art. 25 ust. 11 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (dalej: „wskaźnik”).
 - 6) Strona umowy żądająca zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, przedstawia drugiej stronie odpowiednio uzasadniony wniosek po publikacji komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego wskaźnika CPI, określający wzrost cen towarów i usług konsumpcyjnych lub od daty zwiększenia kosztów ponad minimum wskazane w punkcie 1, zawierający dokładny opis proponowanej zmiany wraz ze szczegółową kalkulacją kosztów oraz zasadami sporządzania takiej kalkulacji, w szczególności wyliczeniem wszelkich kosztów pracowniczych zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 - 7) Jeżeli bezsprzecznie zostanie wykazane, że zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, Strony umowy zawrą stosowny aneks do umowy, określający nową wysokość wynagrodzenia Wykonawcy z uwzględnieniem dowiedzionych zmian.
 - 8) Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w pkt 1, może nastąpić, wyłącznie w zakresie kwoty płatności wynagrodzenia Wykonawcy, jeszcze nie zapłaconego.
 - 9) Maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia nie może przekroczyć 10 % ceny brutto określonej w § 2 ust. 1.
 - 10) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z pkt 1-3, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym Wykonawca zawarł





umowę o podwykonawstwo, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:

- a) przedmiotem Umowy są dostawy stanowiące niewykonaną część Przedmiotu Umowy;
 - b) okres obowiązywania umowy z podwykonawcą przekracza 6 miesięcy.
13. Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej umowy jest sporządzenie podpisanego przez Strony Protokołu konieczności przyczyny zmiany.
 14. Protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu umowy.
 15. Wszelkie zmiany postanowień umowy, mogą być dokonywane wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.

§ 9 Obowiązek informacyjny RODO

1. Współpraca w zakresie ochrony danych osobowych, w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, podlega powszechnie obowiązującym przepisom prawa w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
2. W przypadku udostępnienia danych osobowych, związanych z realizacją niniejszej Umowy, Strona, której udostępniono przedmiotowe dane osobowe staje się ich Administratorem (danych osobowych) i jest zobowiązana do samodzielnego przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie ochrony danych osobowych oraz ponosi odpowiedzialność za udostępnione dane osobowe (od momentu ich otrzymania).
3. Każda ze Stron zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych poprzez podjęcie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych wymaganych obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych, jak też ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
4. Strony niniejszej Umowy, w związku z jej realizacją, zobowiązują się do wzajemnego wypełnienia obowiązku informacyjnego (względem swoich pracowników realizujących niniejszą Umowę). Brzmienie klauzuli informacyjnej stosowanej przez Politechnikę Warszawską, określa załącznik nr 4 do niniejszej Umowy, natomiast brzmienie klauzuli informacyjnej stosowanej przez określa załącznik nr 5 do niniejszej Umowy.
5. W razie konieczności, Strony niniejszej Umowy, zawrą odrębną umowę regulującą szczegółowe kwestie dotyczące przetwarzania danych osobowych.

§ 10 Postanowienia końcowe

1. Stronom będzie przysługiwało prawo odstąpienia od niniejszej umowy (w całości bądź części) na zasadach przewidzianych w Kodeksie cywilnym, a Zamawiającemu także w przypadku, gdy Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy nienależycie, a w szczególności:
 - 1) cztery razy nie dotrzyma terminu przewidzianego na dostarczenie danej partii asortymentu, albo okres opóźnienia w odniesieniu do tego terminu przekroczy 10 dni roboczych;
 - 2) trzy razy nie wywiąże się z obowiązków określonych w § 4 ust. 4 umowy lub przekroczy termin przewidziany na ich realizację;
 - 3) dziesięć razy dostarczy Zamawiającemu wadliwy, tj. niespełniający określonych w umowie wymogów asortyment, co będzie odnoszone do każdego, pojedynczego egzemplarza materiału eksploatacyjnego, z pominięciem wad zaistniałych w czasie transportu;
 - 4) będzie realizował obowiązki umowne w sposób sprzeczny z umową i nie zaprzestanie naruszeń w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w pisemnym wezwaniu;





- 5) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie będzie leżało w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia lub gdyby dalsze wykonywanie umowy mogło zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu (art. 456 ustawy Pzp).
2. Odstąpienie od umowy w przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 1)-5) następowało będzie w oparciu o pisemne oświadczenie, które powinno być, pod rygorem nieważności, złożone Wykonawcy w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu okoliczności uzasadniającej odstąpienie, przy czym Strony ustalają, że dla zachowania tego terminu wystarczy wysłanie oświadczenia na adres mailowy Wykonawcy wskazany w § 3 ust. 3 umowy.
3. W razie odstąpienia od umowy Zamawiający zobowiązany będzie wyłącznie do zapłaty kwoty wynagrodzenia w wysokości odpowiadającej wartości przedmiotu umowy zrealizowanego do dnia odstąpienia, a Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia odszkodowawcze.
4. Wykonawca może wypowiedzieć umowę w przypadku dwukrotnego przekroczenia terminu zapłaty wynagrodzenia, każdorazowo, o co najmniej 14 dni, wyłącznie z winy Zamawiającego;
5. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w pod rygorem nieważności.
6. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Kodeksu Postępowania Cywilnego.
7. Strony podejmą próbę rozwiązania sporu w trybie zawiązania do próby ugodowej określonej przepisami art. 184-186 KPC.
8. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, Strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
9. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
10. Załącznikami stanowiącym integralną część umowy jest:
- 1) oferta Wykonawcy;
 - 2) formularz asortymentowo-cenowy Wykonawcy;
 - 3) wzór protokołu odbioru;
 - 4) klauzula informacyjna RODO Zamawiającego;
 - 5) klauzula informacyjna RODO Wykonawcy.

ZAŁĄCZNIK nr 3 do umowy nr

PROTOKÓŁ ODBIORU z dnia.....
WZÓR





Wydział Inżynierii Chemicznej i Procesowej

Politechnika Warszawska

(do zamówienia realizowanego z tytułu Umowy nr z dnia)

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa towaru</i>	<i>Liczba sztuk</i>	<i>Uwagi</i>
1.			
....			
....			

Potwierdzam zgodność dostarczonego sprzętu z treścią umowy i warunkami zawartymi w SWZ. Przyjęto dostarczony towar bez zastrzeżeń/z zastrzeżeniami (zawarte w uwagach).

<i>Data:</i>	<i>Za Wykonawcę</i>	<i>Za Zamawiającego</i>

