

Piotrków Trybunalski, dnia 01 grudnia 2022 r.

IGK.271.38.2022

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia  
wyłączonego ze stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych  
na:**

**Całodobowe usuwanie padłych zwierząt lub ich części oraz ptaków z pasów drogowych i innych terenów stanowiących własność Miasta Piotrkowa Trybunalskiego oraz terenów wskazanych przez Zamawiającego w 2023 r.**

## 1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem umowy jest **całodobowe usuwanie padłych zwierząt i ich części oraz ptaków z pasów drogowych i innych terenów stanowiących własność Miasta Piotrkowa Trybunalskiego oraz terenów wskazanych przez Zamawiającego w roku 2023 (w granicach administracyjnych Miasta) i ich przekazywanie do zakładu utylizacyjnego.**

Szczegółowy zakres czynności został zawarty w projekcie umowy - w załączeniu.

Uwaga!

Na podstawie średniej rocznej z trzech lat 2020 - 2022 z dotychczasowych interwencji w zakresie usuwania padłych zwierząt z terenu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, szacuje się ich ilość na poziomie: 220 - 265 sztuk, w tym do 10 kg 155 - 180 sztuk, powyżej 10 kg 65 – 85, tj. 32.000 kg - 38.000 kg rocznie.

**1. Warunki udziału w postępowaniu:**

.....

oraz sposób dokonywania oceny ich spełniania:

.....

**2. Istotne warunki realizacji zamówienia:**

1) termin wykonania: **od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r. (12 miesięcy),**

2) terminy i warunki płatności: obowiązuje miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe, płatne - 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, wystawionej po zakończeniu danego miesiąca, w którym była realizowana usługa. Potwierdzeniem wykonania usługi, będzie przedłożony dokument potwierdzający oddanie odpadu do zakładu utylizacyjnego.

3) długość rękojmi / gwarancji: .....

4) inne *(należy wymienić jakie)*:

- a) Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia, w tym:
- dysponuje pojazdem przystosowanym do transportu odpadów pochodzenia zwierzęcego i **załącza aktualną decyzję wydaną przez właściwego Powiatowego Lekarza Weterynarii dopuszczającą środki transportowe do przewożenia padłych zwierząt,**
  - **załącza aktualną decyzję Powiatowego Lekarza Weterynaryjnego nadającą weterynaryjny numer identyfikujący podmiotowi świadczącemu usługi w przedmiocie zamówienia.**

b) Wykonawca **posiada i załącza** umowę z zakładem utylizacji, umowę przedwstępną lub inny dokument - przyrzeczenie, oświadczenie zapewniający odbiór martwych zwierząt przez zakład prowadzący działalność w zakresie utylizacji tego typu odpadów,

Procedura jest własnością Urzędu Miasta Piotrków Trybunalski.

Udostępnianie jej osobom nieupoważnionym lub kopiowanie bez zezwolenia Prezydenta Miasta jest zabronione.

posiadający odpowiednie zezwolenie na prowadzenie przedmiotowej działalności, a po wyborze oferty, w dacie podpisania umowy, załącza właściwą umowę.

**3. Możliwość dokonania istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia:**

tak

1) .....  
(należy określić rodzaj przewidywanych zmian i warunki /okoliczności ich wprowadzenia)

nie

**4. Zamówienia uzupełniające:**

tak

1) .....  
(należy określić ich zakres oraz warunki, na jakich zostaną udzielone)

nie

**5. Kryteria oceny ofert i ich waga:**

cena

waga %

Termin realizacji zadania.

waga %

.....

waga %

(pozacenowe warunki realizacji zamówienia należy wskazać jakie)

Sposób obliczenia najkorzystniejszej oferty:

.....  
(należy opisać)

**6. Wymagania dotyczące oferty:**

1) termin składania ofert:  
do dnia 09.12.2022 r. do godziny 10<sup>00</sup>

2) ofertę należy złożyć:

elektronicznie, tj.:

przesłać na platformę zakupową

**Załączniki do oferty:**

- 1) wypełniony i podpisany formularz oferty,
- 2) zaparafowany wzór umowy,
- 3) zezwolenia wymagane prawem do świadczenia usługi, /patrz ustęp 3/,
- 4) inne wymienione w ust. 3 ,  
(wymienić pozostałe załączniki wymagane przez zamawiającego np. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, itd.)

**9. Dodatkowe informacje:**

- 1) Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. W takim przypadku do opublikowanego zapytania ofertowego zostanie dołączona informacja o jego zmianie, która zawierać będzie co najmniej: datę upublicznienia zmienianego zapytania ofertowego, jego numer a także opis dokonanych zmian. Beneficjent przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3) Wykonawca może dokonać zmian lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert.
- 4) Oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania.
- 5) Oferta niezgodna z zapytaniem ofertowym nie stanowi oferty ważnej.

Procedura jest własnością Urzędu Miasta Piotrków Trybunalski.  
Udostępnianie jej osobom nieupoważnionym lub kopiowanie bez zezwolenia Prezydenta Miasta jest zabronione.

- 6) Dla skuteczności niniejszego postępowania o zamówienie publiczne wystarczające jest otrzymanie przez zamawiającego **jednej ważnej oferty**/..... ważnych ofert\*\* niepodlegającej odrzuceniu.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty, odwołania postępowania lub jego zamknięcia bez wybrania którejkolwiek z ofert.
- 8) Zamawiający udostępnia wnioskodawcy zestawienie ofert złożonych w postępowaniu:
  - na wniosek wykonawcy, który złożył ofertę,
  - wg własnego uznania na stronie, na której zostało upublicznione zapytanie ofertowe.
- 9) Informację o wyniku postępowania (co najmniej nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania wybranego wykonawcy, a także cenę wybranej oferty) zamawiający upublicznia w taki sposób, w jakim zostało upublicznione zapytanie ofertowe (poprzez skierowanie do potencjalnych wykonawców / ogłoszenie na stronie internetowej).
- 10) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z wyłonionym wykonawcą (udziela zamówienia).

**10. Osoba do kontaktu:**

Renata Olejnik - inspektor w Referacie Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska, tel. 44 732 18 30, ul. Szkolna 28, pok. 206 , email: [r.olejnik@piotrkow.pl](mailto:r.olejnik@piotrkow.pl)

zaznaczyć właściwe

\*niepotrzebne usunąć

.....  
(data, podpis i pieczęć kierownika komórki wnioskującej)