



**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA W TRYBIE PRZETARGU
NIEOGRANICZOWEGO**

NAZWA ZAMÓWIENIA:

**Budowa magistrali sieci ciepłowniczej wysokoparametrowej od ul.
Stryjskiej do ul. Wielkopolskiej w Gdyni – Etap 1 część 2**

Nr Sprawy EZP/485/2020

Zamówienie sektorowe

Postępowanie prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późniejszymi zmianami), zwanej dalej „ustawą”.

Gdynia, wrzesień 2020 r.

1. Zamawiający

1.1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Okręgowe Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Spółka z o.o.

ul. Opata Hackiego 14

81- 213 Gdynia

tel. (58) 627 38 18

fax (58) 663 16 66

e-mail: zamowienia.publiczne@opecgdy.com.pl

1.2. Postępowanie prowadzone pod nazwą:

Budowa magistrali sieci ciepłowniczej wysokoparametrowej od ul. Stryjskiej do ul. Wielkopolskiej w Gdyni – Etap 1 część 2

1.3. Pojęcia użyte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

- 1) JEDZ – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, opublikowany w Rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia,
- 2) Rozporządzenie MR – Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, Dz. U. 2016r., poz. 1126 zmienione Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. 2018 poz. 1993),
- 3) siwz – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- 4) Ustawa Pzp – ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.

2. Tryb udzielenia zamówienia

2.1. Zamówienie sektorowe.

2.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

2.3. Wartość szacunkowa niniejszego postępowania wynosi **1 734 384,51** zł netto co stanowi równowartość **406 245,64** €.

2.4. Niniejsze postępowanie jest częścią zamówienia, którego wartość szacunkowa przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

2.5. Zamówienie opisane w niniejszej specyfikacji realizowane jest w ramach Projektu nr **POIS.01.05.00-00-0011/16**, pn. „Ograniczenie niskiej emisji poprzez likwidację lokalnych węglowych źródeł ciepła i budowę wysokosprawnej sieci ciepłowniczej od ul. Stryjskiej w kierunku Placu Górnośląskiego w Gdyni”. Projekt realizowany jest w ramach Programu

Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020, Oś Priorytetowa I „Zmniejszenie emisyjności gospodarki”, Działanie 1.5 „Efektywna dystrybucja ciepła i chłodu”.

2.6. Zamawiający informuje, że zgodnie z treścią art. 24aa ustawy Pzp w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w zdaniu pierwszym uchyła się od zawarcia umowy Zamawiający zbada, czy Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2.7. Ogłoszenie:

- a) przekazano Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich w dniu 07.09.2020 r.;
- b) ukazało się w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej w dniu 11.09.2020 r. pod nr **2020/S 177-427994**;
- c) opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej zamieszczono na stronie internetowej Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/pn/opecgdy/proceedings> i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego w Biurze Obsługi Klienta w dniu 11.09.2020 r.

2.8. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami zamieszczono na stronie internetowej Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/pn/opecgdy/proceedings> w dniu 11.09.2020 r.

2.9. Informacje i dokumenty związane z przedmiotowym postępowaniem zostały zamieszczone stronie internetowej Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/pn/opecgdy/proceedings>.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Kody CPV

3.1.1. słownik główny:

- 45232140-5 – roboty budowlane w zakresie lokalnych sieci grzewczych;

3.1.2. słownik uzupełniający:

- 45111200-0 – roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne;
- 45231300-8 – roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków;
- 45331000-6 – instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych;
- 45442200-9 – nakładanie powłok antykorozyjnych;
- 45320000-6 – roboty izolacyjne;
- 45233120-6 – roboty w zakresie budowy dróg;
- 45112710-5 – roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych;

- 45232000-2 – roboty pomocnicze w zakresie rurociągów i kabli;
- 45233253-7 – roboty w zakresie nawierzchni dróg dla pieszych;
- 45100000-8 - przygotowanie terenu pod budowę;
- 45231000-5 - roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych;
- 45231100-6 - ogólne roboty budowlane związane z budową rurociągów.

3.2. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania inwestycyjnego nr **IU 1_1** „Budowa magistrali sieci ciepłowniczej wysokoparametrowej od ul. Stryjskiej do ul. Wielkopolskiej w Gdyni – Etap 1 część 2”.

3.3. Zakres robót do wykonania obejmuje wszystkie czynności mające na celu budowę sieci ciepłowniczej w technologii rur preizolowanych. W zakres tych robót wchodzi m. in.:

- roboty rozbiórkowe,
- roboty przygotowawcze,
- roboty ziemne,
- montaż sieci preizolowanej,
- montaż rur osłonowych GRP,
- zabezpieczenie kolizji z siecią gazową,
- zasypywanie wykopów i odtworzenie terenu.

3.4. W ramach wykonywanych robót, o których mowa w pkt. 3.3. siwz uwzględnić należy prace towarzyszące polegające m.in. na:

- zabezpieczenie budowy pod względem BHP i ochrony środowiska,
- zabezpieczenie drzew w pasie budowy,
- kompleksowe zagospodarowanie odpadów wytworzonych w trakcie prowadzenia prac w tym elementów powstałych na skutek rozbiórki istniejących rurociągów,
- prace geodezyjne,
- zajęcie terenu,
- opracowanie Projektu Organizacji Ruchu,
- badanie radiograficzne spoin rurociągów (wykonane na koszt Zamawiającego zgodnie z zapisem zawartym w 3.14 ÷ 3.24 siwz),
- badania wizualne wszystkich spoin rurociągów (wykonane na koszt Wykonawcy zgodnie z opisem zawartym w pkt. IV 2.3 STWiORB stanowiącej załącznik nr 2 do siwz),
- pomiar oporności instalacji alarmowej,
- wycinka i odtworzenie zieleni.

3.5. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia budowy przed kradzieżą i innymi ujemnymi oddziaływaniami, przejmując skutki finansowe z tego tytułu. Wartość ubezpieczenia winna obejmować 100% wartości kontraktu, a także wartość **materiałów preizolowanych, w tym złączy elektrooporowych** przekazanych Wykonawcy przez Zamawiającego (wyszczególnionych w załączniku nr 1 do Specyfikacji technicznej

- wykonania i odbioru robót stanowiących **załącznik nr 2** do siwz), których wartość wynosi: **515 591,50 zł netto**.
- 3.6. Zakres robót przewidzianych do wykonania w ramach niniejszego zamówienia zawarty został w Dokumentacji projektowej oraz Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, stanowiących **załączniki nr 1 oraz 2** do niniejszej siwz.
 - 3.7. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia koniecznych materiałów do wykonania zamówienia z wyłączeniem materiałów preizolowanych w tym złączy elektrooporowych, które dostarczy Zamawiający, wyszczególnionych w załącznikach nr 1 do Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót stanowiących **załącznik nr 2** do siwz. Wszystkie materiały użyte przy realizacji przedmiotu zamówienia muszą być fabrycznie nowe.
 - 3.8. Specyfikacje materiałów preizolowanych, w tym złączy elektrooporowych, które dostarczy Zamawiający na potrzeby wykonania zamówienia zawarte zostały w załączniku nr 1 do Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.
 - 3.9. Materiały preizolowane Zamawiający dostarczy na miejsce budowy w terminach:
 - a) do **23 dni kalendarzowych** od daty dostarczenia Zamawiającemu pisemnego zgłoszenia dla dostaw **elementów systemu rur preizolowanych** (z wyłączeniem złączy elektrooporowych),
 - b) do **25 dni kalendarzowych** od daty dostarczenia Zamawiającemu pisemnego zgłoszenia dla dostaw **złączy elektrooporowych**.
 - 3.10. Skuteczną formą dostarczenia przez Wykonawcę zgłoszenia, o którym mowa w pkt 3.9. lit. a) i b) siwz jest wysłanie go na drogą elektroniczną na adres Zamawiającego wskazany w **załączniku nr 3** do siwz.
 - 3.11. Odbiór materiałów preizolowanych w tym złączy elektrooporowych winien być realizowany w dni powszednie (od poniedziałku do piątku) w godzinach 7:15 – 14:00.
 - 3.12. Producentem elementów systemu rur preizolowanych stalowych, o których mowa powyżej jest **ZPU JOŃCA Spółka z o.o.** z siedzibą w Międzyrzeczu przy ul. Przemysłowa 2.
 - 3.13. Producentem złączy elektrooporowych, o których mowa powyżej jest **BRUGG Systemy Rurowe Spółka z o.o.** z siedzibą w Płochocinie (05-860) przy ul. Poznańskiej 628.
 - 3.14. Przedmiot zamówienia nie obejmuje czynności badania radiograficznego spawów.
 - 3.15. Kontrola radiograficzna prac spawalniczych wykonywana będzie na zlecenie Zamawiającego przez laboratorium **BALTICTEST Sp. z o.o. Sp. k.** ul. Józefa Bema 27A lok. 28, 81-381 Gdynia.
 - 3.16. Opis sposobu oraz zasady wykonywania badań radiograficznych spawów zawarte zostały w załącznikach nr 2 do **załącznika nr 2** do siwz.
 - 3.17. Gotowość do przeprowadzenia kontroli radiograficznej winna zostać zgłoszona przez Wykonawcę bezpośrednio do Laboratorium wykonującego badanie, drogą elektroniczną, z jednoczesnym poinformowaniem Zamawiającego.
 - 3.18. Wraz ze zgłoszeniem, o którym mowa w pkt 3.17, Wykonawca zobowiązany jest do przesłania raportu z kontroli wizualnej spoin, zgłaszanych jako gotowe do przeprowadzenia kontroli radiograficznej. Do badania radiograficznego mogą zostać

- zgłoszone wyłącznie spoiny, które uzyskały pozytywny wynik badania wizualnego z zastrzeżeniem, że ocena wizualna spoin nie może być wykonywana przez Laboratorium wskazane przez Zamawiającego w pkt 3.15 siwz.
- 3.19. Inna forma zgłoszenia gotowości przeprowadzenia kontroli niż wskazana w pkt. 3.17 i 3.18 siwz nie będzie stanowiła skutecznego dostarczenia wezwania do wykonania badań.
 - 3.20. Termin wykonania badania (licząc od momentu skutecznego dostarczenia powiadomienia przez Wykonawcę o gotowości do wykonania badań spawów): do 24 godzin od momentu dostarczenia zgłoszenia (z zastrzeżeniem, że do wskazanego czasu 24 godzin nie wlicza się sobót, niedziel oraz dni ustawowo wolnych od pracy).
 - 3.21. Laboratorium zobowiązane jest do przestania Wykonawcy (na jego żądanie) drogą elektroniczną, kopii elektronicznej z radiogramów w terminie do 24 godzin od momentu wykonania badania (z zastrzeżeniem, że do wskazanego czasu 24 godzin nie wlicza się sobót, niedziel oraz dni ustawowo wolnych od pracy).
 - 3.22. Wykonawcy nie wolno przystąpić do wykonywania czynności mufowania, dopóki nie otrzyma od wskazanego w pkt 3.15 siwz Laboratorium, potwierdzenia drogą elektroniczną o wykonaniu badań radiograficznych złącz spawanych z wynikiem pozytywnym. Wynik badania określa się jako pozytywny, jeśli jakość spoiny spełnia wymagania klasy 2 według normy PN-EN-ISO-10675-1:2017 lub równoważnej.
 - 3.23. W przypadku uzyskania wyników badań gorszych niż wskazane w pkt 3.22 siwz Zamawiający obciąży Wykonawcę za poprawkowe badania radiograficzne spawów.
 - 3.24. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego o braku reakcji podmiotu wskazanego przez Zamawiającego do wykonania kontroli prac spawalniczych. Zamawiający zobowiązuje się do natychmiastowego podjęcia działań wyjaśniających, niemniej jeżeli nie podjęcie prac wynikało z winy Laboratorium, Zamawiający jest zobowiązany do przedłużenia terminu wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego o czas zwłoki, bez konsekwencji finansowych dla Wykonawcy, zgodnie z zapisem pkt. 24.2 lit. aa) siwz.
 - 3.25. Zasady postępowania opisane w pkt 3.14 ÷ 3.24 siwz nie dotyczą badań spoin wykonywanych metodą magnetyczno-proszkową oraz badań wizualnych, za przeprowadzenie których odpowiedzialny jest Wykonawca i których koszt winien zostać przez niego wyceniony w ofercie.
 - 3.26. Przedmiot zamówienia obejmuje wycinkę oraz nasadzenia zastępcze drzew i krzewów, które należy przeprowadzić zgodnie z Decyzją nr DROŚ-PZ.7120.1.253.2020 stanowiącą element Dokumentacji projektowej - załącznika nr 1 do siwz oraz z opisem zawartym w pkt IV.3 i IV.4 Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (STWiORB), stanowiącej **załączniki nr 2** do niniejszej siwz.
 - 3.27. Warunki dotyczące gwarancji zawarte zostały w § 9 w **załączniku nr 3** do siwz.
 - 3.28. Występujące w dokumentacji przetargowej określenia odwołujące się bezpośrednio do nazw własnych, norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia służą określeniu cech technicznych i jakościowych. Zamawiający dopuszcza rozwiązania

równoważne z opisywanymi, tj. posiadającymi nie gorsze cechy i parametry niż te, wskazane w dokumentacji przetargowej. Wykonawca powołujący się na rozwiązania równoważne opisanym przez Zamawiającego zobowiązany jest wykazać, iż spełniają one wymagania określone przez Zamawiającego.

- 3.29. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w szczególności: ustawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1186 z późniejszymi zmianami, ustawie z dnia 23 kwietnia 1964r.), Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 1145 z późniejszymi zmianami) oraz ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późniejszymi zmianami).
- 3.30. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
- 3.31. Zamawiający wymaga aby Wykonawca lub Podwykonawca (dalszy Podwykonawca) realizujący przedmiot zamówienia zatrudniał na podstawie umów o pracę osoby wykonujące czynności w zakresie zamówienia, z wyłączeniem osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 1186 z późniejszymi zmianami), których zajmowane stanowiska nie polegają na wykonywaniu pracy w rozumieniu Kodeksu pracy (osoby wykonujące te czynności są samodzielnymi uczestnikami procesu budowlanego i działają samodzielnie). Czas trwania umów o pracę musi obejmować w całości okres realizacji zamówienia publicznego i obejmować realizację wymienionych czynności: wykonywanie robót przygotowawczych, wykonywanie robót ziemnych, wykonywanie prac spawalniczych, robót montażowych rurociągów sieci ciepłej, prac antykorozyjnych i budowlanych, wykonywanie robót izolacyjnych, montaż rur ochronnych, odtworzenia terenu oraz wszelkie prace związane z układaniem preizolowanej sieci ciepłowniczej.
- 3.32. W przypadku rozbieżności pomiędzy zapisami Dokumentacji projektowych a Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, nadrzędnym (wiodącym) jest treść zawarta w Dokumentacji projektowych.

4. Termin wykonania zamówienia

- 4.1. Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia: **do 5 miesięcy** od dnia podpisania Umowy.
- 4.2. Potwierdzeniem odbioru zamówienia będą protokoły:
 - a) Protokół odbioru końcowego dla wykonanej roboty budowlanej
 - b) Protokół końcowy zdawczo-odbiorczy dot. odtworzenia zieleni zgodnie z Decyzją nr DROŚ-PZ.7120.1.253.2020
- 4.3. W terminie 7 dni od daty przekazania terenu budowy przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do ustalenia w formie notatki z Kierownikiem Zakładu Energetyki Ciepłej w Gdyni, przerw w dostawie ciepłej wody użytkowej w okresie prowadzenia prac.
- 4.4. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania placu budowy Wykonawcy w terminie **do 10 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.**

5. Informacje na temat Podwykonawstwa

- 5.1. Przez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę w formie pisemnej o odpłatnym charakterze, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą, a innym podmiotem (Podwykonawcą), a także między Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub między dalszymi Podwykonawcami.
- 5.2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia Podwykonawcom.
- 5.3. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 5.4. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
- 5.5. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż **30 dni** od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
- 5.6. Zamawiający, w terminie 7 dni od daty otrzymania projektu umowy, o którym mowa w pkt 5.4. siwz, zgłasza pisemne zastrzeżenie do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - 1) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w pkt 5.5. siwz.
- 5.7. Nie zgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym zgodnie z pkt 5.6. siwz, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
- 5.8. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na **roboty budowlane** przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia (Przedkładający może poświadczyć za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo).
- 5.9. Zamawiający, w terminie określonym w pkt 5.6. siwz zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w pkt 5.6. ppkt 1 i 2 siwz.
- 5.10. Nie zgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w pkt 5.6. siwz, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

- 5.11. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są **dostawy** lub **usługi**, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości brutto umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 5.12. W przypadku, o którym mowa w pkt 5.6. siwz, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w pkt 5.5., Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
- 5.13. Zobowiązuje się, że każda umowa o **roboty budowlane** zawarta z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą musi zostać zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz zawierać, oprócz terminu zapłaty wynagrodzenia nie dłuższego niż określony w pkt 5.5., w szczególności:
- a) zakres robót powierzony Podwykonawcy, tj. wskazanie jakie roboty składające się na dany element będzie realizował dany Podwykonawca;
 - b) wysokość wynagrodzenia Podwykonawcy za realizację robót;
 - c) termin wykonania robót przez Podwykonawcę, który nie może wykraczać poza terminy wykonania robót wskazany w niniejszej Umowie;
 - d) obowiązek zatrudniania przez Podwykonawcę osób na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz.U. 2019 poz. 1040 z późn. zm.) w zakresie, o którym mowa w § 5 ust. 2.19 załącznika nr 3 do siwz;
 - e) umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowienia uzależniającego dokonanie zapłaty na rzecz Podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego lub od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego;
 - f) zastrzeżenie, że Zamawiający ponosi odpowiedzialność względem Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wykonanie roboty do wysokości wartości Umowy w zakresie przekazanym do realizacji Podwykonawcy.
- 5.14. Przepisy niniejszego punktu (5.1.–5.13.) stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
- 5.15. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
- 5.16. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 5.15. siwz dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu

- poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
- 5.17. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
- 5.18. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w pkt 5.11. siwz Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
- 5.19. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w pkt 5.18. siwz w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
- a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
- 5.20. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w pkt 5.11. siwz Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
- 5.21. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w pkt 5.11. siwz, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.
- 5.22. Przepisy art. 143a-143d ustawy Prawo zamówień publicznych nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy wynikających z przepisów art. 647¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis dokonania oceny spełnienia tych warunków

- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- a) nie podlegają wykluczeniu,
 - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu, które zostały określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w siwz.
- 6.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
- a) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej – nie dotyczy;

- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – nie dotyczy;
- c) zdolności technicznej lub zawodowej tzn. Wykonawca winien posiadać:
 - i. doświadczenie w wykonaniu w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej: dwóch zadań polegających na wykonaniu prac budowlanych w zakresie budowy sieci ciepłowniczych preizolowanych o średnicy min. DN 300 i długości min. 200 m każde;
 - ii. na czas wykonywania zamówienia dysponować:
jedną osobą z minimalnym doświadczeniem zawodowym: 2 zadania polegające na wykonaniu prac budowlanych w zakresie budowy sieci ciepłowniczych preizolowanych o średnicy min. DN 200 i długości min. 200 m każde, na stanowisku **kierownik robót lub kierownik budowy**, posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie bez ograniczeń do kierowania budową w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.

6.3. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- i. wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej dwa zadania polegające na wykonaniu prac budowlanych w zakresie budowy sieci ciepłowniczych preizolowanych o średnicy min. DN 300 i długości min. 200 m każde (**załącznik nr 6** do siwz),
- ii. na czas wykonywania zamówienia będzie dysponował osobą z minimalnym doświadczeniem zawodowym w następującym zakresie: 2 zadania polegające na wykonaniu prac budowlanych w zakresie budowy sieci ciepłowniczych preizolowanych o średnicy min. DN 200 i długości min. 200 m każde, na stanowisku **kierownik robót lub kierownik budowy** (**załącznik nr 7** do siwz) zgodnie z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w pkt. 6.2 lit. c) siwz.

6.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, z którego wynikać będzie zakres umocowania.
- b) Każdy z Wykonawców oddzielnie musi złożyć JEDZ – oświadczenie, które ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- c) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

- d) Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia została wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- e) Łącznie muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej,
- f) Ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie należytego wykonania umowy.
- g) Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych.
- 6.5. Nie spełnienie przez Wykonawcę choćby jednego z warunków opisanych powyżej skutkować będzie jego wykluczeniem z udziału w postępowaniu.
- 6.6. Korzystanie przez Wykonawcę ze zdolności technicznych innych podmiotów:
- a) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- b) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- c) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1, 3 i 8 ustawy Pzp.
- d) W odniesieniu do warunków dotyczących, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi**, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- e) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w ust.1 art. 22a ustawy Pzp, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ust. 1 art. 22a ustawy Pzp.
- 6.7. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych

Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

7. Podstawy wykluczenia z postępowania

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania.

7.2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:

- a) który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia
- b) podlegającego wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (z wyłączeniem ust. 1 pkt 13 lit. d) oraz z wyłączeniem ust. 1 pkt 14 jeżeli osoba, o której mowa w tym przepisie została prawomocnie skazana za przestępstwo, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d) – zgodnie z art. 133 ust. 4 ustawy Pzp)
- c) podlegającego wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, pkt 3, pkt 8 ustawy Pzp.

7.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1, 3, 8 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna przedstawione dowody za wystarczające.

7.4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

7.5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

8. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

8.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia Wykonawca złoży wymagane przez Zamawiającego oświadczenia oraz dokumenty.

8.2. Wraz z ofertą Wykonawca złoży aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie o braku podstaw do

wykluczenia w formie Jednolitego Dokumentu Zamówienia (**JEDZ**) stanowiącego **załącznik nr 5** do siwz.

- 8.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów oraz zamieszcza informacje o tych podmiotach w **JEDZ**.
- 8.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców **JEDZ** składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 8.5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów złoży zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 8.6. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **10 dni**, aktualnych dokumentów potwierdzających na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów **spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia**.
- 8.7. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawca złoży:
- 1) **wykaz robót budowlanych** polegających na wykonaniu co najmniej dwóch zadań z zakresu budowy sieci ciepłych preizolowanych o średnicy min. DN 300 i długości min. 200 m każde, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, zgodnie z **załącznikiem nr 6** do siwz;
 - 2) **dowody** określające czy roboty budowlane wykazane przez Wykonawcę w **załączniku nr 6** do siwz zostały wykonane należycie, w szczególności informacje o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone (dowody – referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty);
 - 3) **wykaz osób** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych dla wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**załącznik nr 7** do siwz), zgodnie z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w pkt. 6.2 lit. c) siwz.
Zamawiający wymaga aby osoby wskazane w załączniku nr 7 do siwz uczestniczyły w realizacji zamówienia. Zmiana/zastępstwo tych osób w toku realizacji zamówienia jest możliwa tylko w przypadku uzasadnionej konieczności na wniosek Wykonawcy.

Zamawiający zaakceptuje zmianę tylko w przypadku gdy zaproponowana osoba będzie posiadać kwalifikacje i doświadczenie spełniające wymagania Zamawiającego zawarte w pkt. 6.2 lit. c) siwz.

8.8. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) **zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji** i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
- 5) **oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej** decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności- wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 9** do siwz;
- 6) **oświadczenia Wykonawcy** o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego **zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne**- wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 9** do siwz;

- 7) oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716) - wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 9 do siwz;
 - 8) oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do siwz), a w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. **Oświadczenie to Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacja z otwarcia ofert).**
- 8.9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 8.8.:
- 1) ppkt 1 (informacja z Krajowego Rejestru Karnego) – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp;
 - 2) ppkt 2–4 (zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, odpisu z właściwego rejestru) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 8.10. Dokumenty, o których mowa w pkt 8.9. ppkt 1 i ppkt 2 lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 8.9. ppkt 2 lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- 8.11. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 1 Rozporządzenia MR, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał

dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 lit. b Rozporządzenia MR, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 2 lit. a Rozporządzenia MR, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

- 8.12. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 8.13. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w § 5 pkt 1 Rozporządzenia MR, składa dokument, o którym mowa § 7 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia MR, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby – dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
- 8.14. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 8.15. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w § 5 pkt 1 – 6 i 9 Rozporządzenia MR.

- 8.16. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 8.17. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych przez Zamawiającego: oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, lub jeżeli oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 8.18. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 8.19. Wykonawca nie jest obowiązany (o ile wykaże Zamawiającemu) do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w §2, §5 i §7 *Rozporządzenia MR* w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 8.20. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w §2, §5 i §7 przywołanego wyżej *Rozporządzenia MR*, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń i dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust.1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są aktualne.
- 8.21. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) – załącznik nr 5 do siwz:

- 1) Stanowi oświadczenie własne Wykonawcy zastępujące, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia, dokumenty i zaświadczenia wydawane przez organy publiczne lub osoby trzecie,
- 2) Oświadczenie to zostało ustalone w drodze standardowego formularza jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (**JEDZ**), którego wzór określa rozporządzenie wykonawcze Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. (Dz. Urz. UE nr L 3 z 6.1.2016, str. 16).
- 3) Formularz **JEDZ** składają:
 - a) Wykonawcy
 - W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia formularz **JEDZ** składa każdy z Wykonawców;
 - b) Podmioty trzecie
 - **JEDZ** podmiotu trzeciego składa Wykonawca, jeżeli powołuje się na zasoby Podmiotów trzecich w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - **JEDZ** powinien być wypełniony w zakresie, w jakim Wykonawca korzysta z zasobów Podmiotu trzeciego;
 - **JEDZ** powinien dotyczyć także weryfikacji podstaw wykluczenia;
 - dotyczy zarówno sytuacji, gdy Podmiot trzeci nie będzie Podwykonawcą w trakcie realizacji zamówienia, jak i sytuacji gdy takim Podwykonawcą będzie.
- 4) Formularz **JEDZ** należy złożyć wraz z ofertą.
- 5) Formularz **JEDZ** należy wypełnić w polach, które nie zostały przez Zamawiającego przekreślone, z zastrzeżeniem zapisu pkt. 6.
- 6) W części IV Kryteria kwalifikacji Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV.
- 7) Instrukcja wypełniania **JEDZ** dostępna jest na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem:
<https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>
- 8) **JEDZ** należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu **JEDZ** powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
- 9) Wykonawca wypełnia **JEDZ** tworząc dokument elektroniczny. Wykonawca może skorzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie **JEDZ** i utworzenie dokumentu elektronicznego (Wykonawca może wygenerować **JEDZ** wykorzystując nieodpłatne narzędzie do wypełniania **JEDZ**/ESPD udostępnione przez Urząd Zamówień Publicznych dostępne pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl/>).

- 10) Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego **JEDZ**, Wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1579).

8.22. **Załącznik nr 6** do siwz *Wykaz wykonanych robót budowlanych* Wykonawca winien wypełnić w sposób następujący:

- a) kolumna nr 2 Przedmiot zamówienia (zakres rzeczowy i średnica) winna zostać wypełniona przez Wykonawcę treścią w taki sposób aby jednoznacznie potwierdzała warunki postawione przez Zamawiającego w odniesieniu do:
- rodzaju przeprowadzonych prac (układanie w ziemi sieci ciepłowniczych)
 - rodzaju układanych sieci (sieć preizolowana),
 - średnic układanych rur oraz długość wybudowanej sieci.
- b) w kolumnie nr 3 Miejsce wykonania zamówienia oraz nazwa podmiotu, na rzecz którego wykonano prace wpisać należy pełną nazwę instytucji, na rzecz której wykonano prace oraz miejsce wykonanych prac.
- c) za Datę wykonania zamówienia (kolumna nr 4) rozumie się datę zakończenia prac.
- d) informacje o podstawie do dysponowania (kolumna nr 5) wypełnia się poprzez wskazanie czy podmiot jest zasobem własnym Wykonawcy czy też Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów. W przypadku polegania na zasobach innych podmiotów do **załącznika nr 6** do siwz konieczne jest załączenie dokumentu, o którym mowa w pkt. 8.14 siwz.

9. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

- 9.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 14 i 615) za pośrednictwem Platformy Zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/opecgdy>
- 9.2. Zgodnie z art. 10a ust. 5 ustawy, ofertę oraz JEDZ sporządza się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 9.3. Zgodnie z opinią Urzędu Zamówień Publicznych dostępną na stronie <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/interpretacja-przepisow/pytania-i-odpowiedzi-dotyczace-nowelizacji-ustawy-prawo-zamowien-publicznych-2/dopuszczalnosc-skanu-oferty-w-postepowaniu-o-zamowienie-publiczne> Zamawiający dopuści jako prawidłowe dwie formy dostarczenia dokumentów, o których mowa w pkt. 9.2. siwz tj.:

- a) scanu dokumentu, który został przeformatowany z formy papierowej na wersję elektroniczną,
- b) dokumentu elektroniczne sporządzonego.

Obie formy dokumentów muszą zostać opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- 9.4. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania platformy zakupowej Strony mogą się również komunikować za pomocą poczty elektronicznej: zamowienia.publiczne@opecgdy.com.pl z zastrzeżeniem, że **Ofertę Wykonawca może złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy zakupowej**, zgodnie z opisem zawartym w pkt. 12 niniejszej siwz.
- 9.5. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane będą w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „wyślij wiadomość”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
- 9.6. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia z późniejszymi zmianami.
- 9.7. Zamawiający preferuje format przesyłanych danych: **.pdf**.
- 9.8. Do kompresji (zmniejszenia objętości) dokumentów elektronicznych stosuje się co najmniej jeden z wymienionych formatów wymieniony w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych. Preferowane przez Zamawiającego formaty:
- a) **.zip** (ZIP file format),
 - b) **.7Z** (7-Zip file format).
- 9.9. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawcę.

- 9.10. Dokumenty lub oświadczenia jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o których mowa w Rozporządzeniu MR, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 9.11. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 9.12. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 9.13. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 9.14. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu MR, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9.15. W przypadku, o którym mowa w § 10 ust.1 w Rozporządzeniu MR, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- 9.16. Zgodnie z rozporządzeniem Prezesa RM z 27.06.2017r. (Dz.U. z 2017, poz. 1320 ze zm. Dz.U z 2018r., poz. 1991) w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych:
- 1) jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia, **o których mowa w art. 25 ust.1** ustawy Pzp, lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca **może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia**, z wyjątkiem oświadczeń dotyczących Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach i sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, lub oświadczeń dotyczących Podwykonawców,
 - 2) w przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, albo przez Podwykonawcę, jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.
- 9.17. Zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320), określa się niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej, tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowane programy obsługujące format plików wymienionych w pkt 9.8. siwz,
 - f) maksymalny rozmiar pliku nie może przekroczyć **75MB**.
- 9.18. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.
- 9.19. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści siwz, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 9.20. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający niezwłocznie, jednak nie później niż na **sześć** dni przed upływem terminu składania ofert udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie siwz wpłynie nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści siwz.
- 9.21. Zamawiający będzie przekazywał informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany dokumentacji przetargowej, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji “Komunikaty”.
- 9.22. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej do tego konkretnego Wykonawcy.
- 9.23. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią siwz a treścią udzielonych wyjaśnień/odpowiedzi, jako obowiązującą przyjąć należy treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

- 9.24. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej. Jeżeli zmiana siwz prowadzi do zmiany Ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej oraz na stronie internetowej.
- 9.25. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana siwz stanie się jej integralną częścią.
- 9.26. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust 3 ustawy Pzp.

10. Wymagania dotyczące wadium

- 10.1. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia wraz z ofertą wadium przetargowego w wysokości: **35 000,00 zł** (słownie: trzydzieści pięć tysięcy złotych 00/100).
- 10.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
- 10.3. Wadium musi obejmować okres związania ofertą.
- 10.4. Wadium może być wnoszone w następujących formach:
- a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 10.5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego: **PKO BP SA I O/Gdynia** nr rachunku: **20 1020 1853 0000 9502 0009 4706**
- 10.6. Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy złożyć w formie elektronicznej w oryginale za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
- 10.7. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż pieniądz, dokument musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (Gwaranta). Wadium winno być oznaczone w sposób umożliwiający jego jednoznaczną identyfikację np. WADIUM numer referencyjny i/lub nazwa postępowania.
- 10.8. Wadium wnoszone w formie gwarancji winno zawierać w swej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie się do zapłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie, bez konieczności dołączania jakichkolwiek dokumentów na wypadek gdyby Wykonawca:
- a) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia o który mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy Pzp,

- co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,
- b) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 10.9. Przedkładane poręczenia i gwarancje muszą jednoznacznie wskazywać jakiego postępowania dotyczą, określać Wykonawcę, beneficjenta oraz gwaranta/poręczyciela, kwotę poręczenia/gwarancji i termin jej ważności.
- 10.10. W przypadku, gdy oferta zostanie złożona przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia w treści dokumentu winna znaleźć się informacja identyfikująca podmioty, których dotyczy.
- 10.11. Za wniesienie wadium w formie pieniężnej Zamawiający uważa wadium, które w terminie do dnia **modyfikacja z dnia 21.09.2020 r.: 13.10.2020 r. 15.10.2020 r.** do godz. **10:00** znajdzie się na rachunku Zamawiającego.
- 10.12. Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.
- 10.13. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 10.16 siwz.
- 10.14. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 10.15. Zamawiający żąda we wskazanym terminie ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 10.16. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 10.17. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 10.18. Poręczenia bankowe, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości muszą nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać Poręczyciela lub Gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej

w ciągu 14 dni na pierwsze wezwanie Zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie wadium.

11. Termin związania ofertą

- 11.1. Termin związania ofertą wynosi **60** dni.
- 11.2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 11.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
- 11.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
- 11.5. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonane zostanie po wyborze najkorzystniejszej oferty, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

12. Opis sposobu przygotowania ofert

- 12.1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 12.2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do siwz.
- 12.3. Oferta oraz oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami (z zastrzeżeniem zapisu pkt. 8.21 ust. 9).
- 12.4. Wykonawca w składanej ofercie winien zawrzeć *Tabelę elementów - zbiorcze zestawienie składników ceny oferty*, która stanowić będzie integralną część Formularza ofertowego (załącznik nr 1 do Formularza ofertowego) i wypełnić ją.
- 12.5. Oferta musi spełniać wszystkie warunki zawarte w siwz.
- 12.6. Ofertę należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 12.7. Oferta musi być zabezpieczona wadium.
- 12.8. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 12.9. Wszelkie zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób.
- 12.10. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – zgodnie z wpisem do właściwego rejestru. Jeżeli upoważnienie do podpisywania oferty, reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zaciąganiu zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty wynika z pełnomocnictwa – winno być ono udzielone (podpisane) przez osobę/osoby uprawnione zgodnie z wpisem do właściwego rejestru

(pełnomocnictwo pod rygorem nieważności winno być złożone w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym; Zamawiający dopuszcza złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa poświadczonej przez notariusza).

- 12.11. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
- 12.12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone na Platformie Zakupowej zgodnie z instrukcją składania oferty dla Wykonawcy.
- 12.13. Uwzględnione zostaną wyłącznie oferty dostarczone w terminie, spełniające warunki ustawy, odpowiadające przedmiotowi zamówienia oraz warunkom i wymogom podanym w niniejszej siwz.
- 12.14. Jeżeli oferta jest składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
- 12.15. Oferta Wykonawców, którzy będą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
- 12.16. Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
- 12.17. Wykonawca posiadający konto (zalogowany) na Platformie Zakupowej, za jej pośrednictwem może przed upływem terminu składania ofert samodzielnie zmienić lub wycofać ofertę.
- 12.18. Wykonawca nie posiadający konta (niezalogowany) nie może samodzielnie wycofać oferty. W celu wycofania oferty należy skontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta uruchomione przez Operatorem Platformy Zakupowej, które służy pomocą techniczną od 8:00 do 17:00 od poniedziałku do piątku pod numerem telefonu 22 101 02 02 lub e-mail: cwk@platformazakupowa.pl
- 12.19. Na Platformie Zakupowej w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” opisana jest szczegółowa procedura zmiany i wycofania oferty.
- 12.20. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).

- 12.21. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
- 12.22. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia z późn. zmianami, składane są w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 12.23. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego lub Podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 12.24. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w pkt. 12.22 siwz następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 12.25. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego (oświadczenie zawarte w **załączniku nr 4** do siwz), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

13. Miejsce oraz termin składania ofert

- 13.1. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami w postaci elektronicznej podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym za pośrednictwem Platformy Zakupowej przy użyciu Formularza składania oferty dostępnego pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/opecgdy/proceedings> w terminie do dnia **modyfikacja z dnia 21.09.2020 r.: 13.10.2020 r., 15.10.2020 r.** do godz. **10:00**.
- 13.2. Komisyjne jawne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego (Gdynia ul. Opata Hackiego 14) w dniu **modyfikacja z dnia 21.09.2020 r.: 13.10.2020 r., 15.10.2020 r.** od godz. **10:05** za pomocą Platformy Zakupowej w salce konferencyjnej na parterze budynku.
- 13.3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 13.4. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o których mowa w pkt. 13.3. siwz przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp (wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 8** do siwz).

14. Opis sposobu obliczania ceny

- 14.1. Cena oferty określona w Formularzu ofertowym jest wynagrodzeniem ryczałtowym Wykonawcy i musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją robót wyszczególnionych w Dokumentacji projektowej oraz Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, stanowiących **załączniki nr 1** oraz **2** do niniejszej siwz.
- 14.2. Cenę oferty należy obliczyć metodą kalkulacji własnej przy zachowaniu następujących założeń:
- a) zakres robót, który jest podstawą do określenia ceny oferty musi być zgodny z zakresem robót określonym w Dokumentacji projektowej oraz Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, stanowiących załączniki **nr 1** oraz **2** do niniejszej siwz oraz zawierać:
- koszt wszelkich robót przygotowawczych,
 - koszt prac porządkowych,
 - koszt utrzymania zaplecza budowy,
 - koszty związane z odbiorami wykonanych robót,
 - koszty wykonania dokumentacji powykonawczej;
 - koszty wywozu i utylizacji powstałych w trakcie realizacji roboty odpadów;
 - wszystkie inne koszty wynikające z Umowy, której istotne dla Stron postanowienia stanowią **załącznik nr 3** do siwz.
- b) zastosowane przez Wykonawcę upusty winny być zawarte w cenie oferty.
- 14.3. Cena oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia i uwzględniać wszystkie czynności związane z prawidłową i terminową realizacją przedmiotu zamówienia.
- 14.4. Cena oferty określona przez Wykonawcę może ulec zmianie zgodnie z zapisami pkt. 24. niniejszej siwz.
- 14.5. W ofercie należy podać wartość netto i cenę brutto w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 14.6. Suma wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w *Tabeli elementów - zbiorcze zestawienie składników ceny oferty*, musi być odzwierciedleniem wartości netto wskazanej przez Wykonawcę w pkt 1 Formularza ofertowego.

15. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze

- 15.1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującym kryterium i jego wagą:

cena brutto oferty C – 90%

okres gwarancji G – 10%

15.2. Punkty za kryterium cena zostaną przyznane zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{\text{cena brutto w zł oferty najtańszej}}{\text{cena brutto w zł oferty badanej}} \times 90$$

15.3. Punkty za kryterium **okres gwarancji** - przez niniejszy okres gwarancji rozumie się gwarancję obejmującą wykonanie infrastruktury ciepłowniczej z wyłączeniem prac odtworzeniowych, tj. obejmujących nawierzchnie wykonanych chodników, ścieżek, jezdni oraz w zakresie zieleni zostaną przyznane w sposób następujący:

Okres gwarancji w latach	Liczba przyznanych punktów
5	0
6	1
7	2
8	3
9	4
10	5
11	6
12	7
13	8
14	9
15	10

- Zaproponowany przez Wykonawcę okres gwarancji winien określać pełne lata (12 miesięcy). Zaoferowanie okresu innego niż podany w tabeli okres gwarancji w latach na potrzeby punktacji zaokrąglany będzie przez Zamawiającego do wartości niższej (np. 5,5 roku punktowane będzie jak 5 lat).
- Wskazanie przez Wykonawcę okresu gwarancji dłuższego niż 15 lat punktowane będzie jak okres 15-letni.
- Okres gwarancji liczony będzie od dnia podpisania Protokołu odbioru końcowego bez uwag przez obie Strony, po zakończeniu wykonania całego przedmiotu zamówienia.
- Zaproponowany okres gwarancji nie może być krótszy niż 5 lat.

15.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższym wynikiem będącym sumą wyników uzyskanych w poszczególnych kryteriach:

$$O = C + G$$

gdzie: **C** liczba punktów przyznana za kryterium **cena**
G liczba punktów przyznana za kryterium **okres gwarancji**

16. Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

17. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.

18. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

19. Informacje dotyczące walut obcych

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

20. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

21. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

21.1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.

21.2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

22. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

22.1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- d) unieważnieniu postępowania
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

22.2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny, spełniającą wymagania niniejszej siwz.

22.3. W dacie podpisania umowy wybrany Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:

- a) w przypadku wyboru oferty podmiotów występujących wspólnie (np. konsorcja), przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej zasady współpracy uczestników postępowania;
 - b) dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) dokumenty potwierdzające wymagane kwalifikacje osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia;
 - d) harmonogramy prac wraz z graficznym przedstawieniem etapów robót;
 - e) wypełniony załącznik nr 5 do **załącznika nr 3** do siwz (dopuszcza się możliwość dostarczenia niniejszego dokumentu w terminie późniejszym, jednak przed rozpoczęciem prac przez Wykonawcę).
- 22.4. Nie dostarczenie, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, dokumentów wymaganych w pkt. 22.3. siwz (z wyłączeniem załącznika nr 5 do **załącznika nr 3** do siwz) traktowane będzie jako uchylanie się od zawarcia umowy.
- 22.5. Zamawiający przystąpi do zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą w trybie art. 94 ustawy.
- 22.6. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi pisemnie wybranego Wykonawcę.
- 22.7. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 22.8. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od przestania zawiadomienia o wyborze oferty.
- 22.9. Zamawiający może zawrzeć umowę w terminie krótszym jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
- 22.10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ponownego badania i oceny.
- 22.11. W trakcie trwania umowy oraz w okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o:
- a) zmianie siedziby,
 - b) zmianie firmy,
 - c) złożeniu wniosku o ogłoszeniu upadłości i/lub o ogłoszeniu upadłości,
 - d) złożeniu wniosku o otwarcie likwidacji,
 - e) zawieszeniu działalności,
 - f) zmianie osób go reprezentujących.

23. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 23.1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny brutto podanej w ofercie.

- 23.2. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia kwoty zabezpieczenia najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
- 23.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- a) w pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007r. Nr 42 , poz. 275).
- 23.4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **PKO BP SA I O/Gdynia** nr rachunku: **20 1020 1853 0000 9502 0009 4706**.
- 23.5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 23.6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 23.3. siwz.
- 23.7. Zamawiający zwróci zabezpieczenie:
- a) 70 % wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane (po bezusterkowym odbiorze końcowym),
 - b) 30 % zabezpieczenia zostanie zwolnione nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi na roboty, wynoszącej 60 miesięcy od daty bezusterkowego odbioru końcowego.
- 23.8. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
- 23.9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie pieniężnej podlega zwrotowi w całości, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
- 23.10. Poręczenia bankowe, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości muszą nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać Poręczyciela lub Gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej na pierwsze wezwanie Zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 23.11. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się

Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

- 23.12. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
- 23.13. Wypłata, o której mowa w pkt. 23.12 siwz następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

24. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

24.1. Istotne dla stron postanowienia zawarte zostały w **załączniku nr 3** do siwz.

24.2. Dopuszcza się możliwość zmiany Umowy w następującym zakresie:

- a) zmiany osób reprezentujących Wykonawcę oraz osób pełniących funkcje kierownicze;
- b) zmiany danych podmiotowych Wykonawcy;
- c) zmiany Kierownika budowy, przy pomocy której Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia, na inną, legitymującą się co najmniej równoważnym doświadczeniem zgodnie z zapisem pkt 6.2. c) siwz;
- d) wydłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy i/lub wynagrodzenia Wykonawcy, spowodowanego niezależnymi okolicznościami np. działaniem tzw. „siły wyższej”, katastrofalnym działaniem przyrody, zaburzeniem życia zbiorowego itp. lub wystąpieniem istotnych w ocenie Zamawiającego problemów technicznych skutkujących niemożliwością prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy, których wystąpienia Strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;
- e) zmiany następujące w wyniku powstania nowych skutków epidemii COVID-19, których nie można było przewidzieć na etapie dotychczasowego przebiegu epidemii, tj. w trakcie trwania postępowania; Wykonawca winien poinformować o zaistnieniu nowych nieprzewidzianych sytuacji wykraczających poza zmiany przewidziane w Umowie;
- f) zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści Umowy do aktualnego stanu prawnego;
- g) zmiany technologii wykonania przedmiotu Umowy, na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego, pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, które powodują, że wykonanie przedmiotu Umowy bez zmiany technologii robót powodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu Umowy i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych lub w sytuacji gdy zmiana technologii wykonania tych robót będzie

niezbędna do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania przedmiotu Umowy;

- h) odstąpienia na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego od realizacji części robót, pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie uwzględnił na etapie przygotowania postępowania, a które powodują, że wykonanie przedmiotu Umowy bez ograniczenia zakresu robót, powodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu Umowy i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych lub w sytuacji gdy odstąpienie od wykonania tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania przedmiotu Umowy;
- i) wprowadzenia robót dodatkowych, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp z odpowiednią zmianą wynagrodzenia i terminem realizacji przedmiotu Umowy;
- j) zmiany terminów dotyczących realizacji robót i zgłoszenia gotowości do odbioru z powodów niezależnych od Wykonawcy, których nie mógł on przewidzieć na etapie składania oferty, o czas niezbędny do zakończenia realizacji Umowy w sposób należyty:
 - jeżeli w trakcie realizacji robót zajdzie konieczność wykonania robót, o których mowa w niniejszym punkcie lit. g),
 - w sytuacji wystąpienia konieczności wykonania dodatkowych badań, ekspertyz, analiz itp.,
 - w sytuacji wystąpienia konieczności wprowadzenia dodatkowych zmian w Dokumentacji projektowej, poza zakresem określonym w niniejszej Umowie, niezbędnych do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania przedmiotu Umowy;
 - w wyniku wystąpienia szkód oraz następstw nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych na terenie budowy;
- k) zmiana terminów wynikających z opóźnienia spowodowanego przez Zamawiającego z tytułu udostępnienia placu budowy, przeprowadzenia odbioru robót lub prac, co skutkować będzie przesunięciem terminu zakończenia prac o czas opóźnienia;
- l) terminu realizacji przedmiotu Umowy wynikającej z odmowy wydania lub przekroczenia określonych przez prawo terminów wydania przez organy administracji np. wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień;
- m) terminu realizacji przedmiotu Umowy oraz wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany wydanych wcześniej przez organy administracyjne decyzji stanowiących

- element dokumentacji przetargowej lub mogących mieć na nią wpływ, zmieniających zakres, wielkość, wycenę lub termin wykonania przedmiotu Umowy;
- n) terminu realizacji przedmiotu Umowy oraz wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku wystąpienia kolizji z planowanymi lub równoległe prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami;
- o) konieczności poprawienia oczywistej omyłki pisarskiej lub rachunkowej;
- p) terminu realizacji i/lub zakresu przedmiotu Umowy oraz wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z wydania przez organy administracji np. wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień lub innych dokumentów mogących mieć wpływ na przedmiot Umowy, których treść nie była znana Zamawiającemu na moment przestania ogłoszenia o zamówieniu;
- q) terminu wykonania przedmiotu Umowy w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków pogodowych uniemożliwiających prawidłowe wykonanie robót, co zostało potwierdzone stosownymi dokumentami;
- r) terminu wykonania przedmiotu Umowy oraz wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku wystąpienia braku możliwości wykonania robót z powodu nie dopuszczenia do ich wykonania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
- s) terminu realizacji przedmiotu Umowy oraz wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku wystąpienia nieprzewidzianych lub odbiegających w sposób znaczący od ujętych w dokumentacji przetargowej warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych terenu oraz w przypadku rozpoznania na terenie budowy: znalezisk archeologicznych, niewybuchów lub niewypałów oraz niezinventaryzowanych lub błędnie zinventaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych;
- t) zmiany Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, na nowego Wykonawcę:
- na podstawie postanowień umownych, o których mowa w pkt 1 art. 144 ustawy Pzp,
 - w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
 - w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego Podwykonawców;
- u) sytuacji, w której spełnione zostały łącznie następujące warunki:
- konieczność zmiany Umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w Umowie;

- v) zmian, których łączna wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 i jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w Umowie;
- w) wydłużenia terminu realizacji przedmiotu Umowy, wynagrodzenia Wykonawcy oraz zmiany sposobu wynagrodzenia na częściowe (w takim wypadku częściowe wynagrodzenie należne Wykonawcy byłoby uzależnione od zaawansowania przeprowadzonych prac) w przypadku konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, jeżeli konieczność ta wynika z okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w momencie zawarcia Umowy;
- x) terminu wykonania przedmiotu Umowy w przypadku opóźnienia w przekazaniu Wykonawcy przez Zamawiającego **modyfikacja z dnia 18.09.2020 r.: materiałów preizolowanych w tym** złączy elektrooporowych;
- y) terminu wykonania przedmiotu Umowy, wynagrodzenia Wykonawcy oraz zmiany sposobu wynagrodzenia na częściowe (w takim wypadku częściowe wynagrodzenie należne Wykonawcy byłoby uzależnione od zaawansowania przeprowadzonych prac) w przypadku braku możliwości wykonania części przedmiotu Umowy z powodu braku możliwości wejścia na działki, na których znajdować się ma budowana sieć (np. zmiana decyzji właścicieli działek, brak kontaktu z właścicielami działek, niewywiązanie się właścicieli posesji z wcześniejszych ustaleń, zmiana stanu prawnego posesji itp.);
- z) terminu wykonania przedmiotu Umowy w przypadku braku możliwości udostępnienia Wykonawcy możliwości wykonywania prac na czynnej sieci Zamawiającego, w sytuacjach wystąpienia awarii na sieci i braku możliwości wyłączenia danego odcinka z bieżącej eksploatacji;
- aa) terminu wykonania przedmiotu Umowy w przypadku nie dotrzymania wymaganych terminów (pkt 3.20 siwz) przez wskazany w pkt. 3.15 siwz podmiot zobowiązany w imieniu Zamawiającego do badania spawów, o czas zwłoki, względnie o czas zwłoki oraz o czas, o który zwłoka ta wydłużyła termin wykonania pozostałych robót, co Wykonawca udokumentuje Zamawiającemu;
- bb) w innych sytuacjach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej Umowy, a mających charakter zmian nieistotnych tzn. takich, o których wiedza na etapie postępowania o udzielenie zamówienia nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o to zamówienie lub na wynik postępowania;
- cc) zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy wynikającej z konieczności wprowadzenia zmian, o których mowa w niniejszym punkcie lit. g), h);
- dd) terminu wykonania przedmiotu Umowy oraz wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku wystąpienia rozbieżności pomiędzy stanem faktycznym stwierdzonym na placu budowy, a rozwiązaniem projektowym przyjętym w dokumentacji przetargowej;
- ee) w innych sytuacjach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej Umowy, a mających charakter zmian nieistotnych;

ff) zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na zasadach określonych w Umowie, w przypadku wprowadzenia zmian sposobu wykonania przedmiotu Umowy, w szczególności w przypadkach:

- przewidzianych wyżej w pkt 24.2.;
- wprowadzenia robót zamiennych lub dodatkowych;
- zmniejszenia zakresu robót; rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części zamówienia;
- skutek potrzeby dokonania zmian technologicznych, w szczególności w sytuacji gdy wystąpi niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w Dokumentacji Projektowej;
- konieczność zrealizowania inwestycji przy zastosowaniu innych rozwiązań ze względu na zmiany obowiązującego prawa lub działanie osób trzecich, w tym decyzji administracyjnych lub wytycznych innych organów administracji państwowej.

24.3. Dla uniknięcia wątpliwości przesunięcie terminów następuje o czas trwania przeszkody bądź inny uzasadniony czas.

24.4. Zmiany umowy, pod rygorem nieważności, winny być sporządzone w formie pisemnego aneksu.

24.5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

24.6. W przypadku, o którym mowa w pkt 24.4. siwz, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

24.7. Powyższe możliwości zmiany umowy nie stanowią roszczeń Wykonawcy o ich zmianę.

25. Unieważnienie postępowania

25.1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu od Wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu;
- b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (chyba, że Zamawiający będzie mógł zwiększyć kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty);
- c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- d) w sytuacji, o której mowa w art. 91 ust. 5 ustawy zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;

- e) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- f) jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie części zamówienia, nie zostały mu przyznane zgodnie z art. 93 ust. 1 a ustawy Pzp.

25.2. W przypadku unieważnienia postępowania z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

26. Odrzucenie oferty

26.1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a) jest niezgodna z ustawą;
- b) jej treść nie odpowiada treści siwz, z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pkt. 3 ustawy;
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- f) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- g) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienia omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt. 3 ustawy;
- h) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą;
- i) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy;
- j) przyjęcie oferty naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób
- k) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

26.2. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

27. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

27.1. Informacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI ustawy Pzp.

27.2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

27.3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

- 27.4. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 27.5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 27.6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 27.7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 27.8. Terminy wniesienia odwołania (art. 182 ustawy Pzp)
- Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art.180 ust.5 zdanie drugie ustawy Pzp albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
 - Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8.
 - Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust.1 i 2 ustawy Pzp wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 - w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
- 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

27.9. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.

27.10. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

28. Dokumenty składane wraz z ofertą

28.1. Wykonawca biorący udział w postępowaniu winien złożyć ofertę, której zawartość stanowić będzie wypełniony Formularz oferty, o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 4** do siwz wraz z załącznikami.

28.2. W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy składają jeden Formularz ofertowy.

28.3. Wraz z ofertą (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) Wykonawca winien złożyć w formie elektronicznej dokumenty podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym:

- a) JEDZ,
- b) jeżeli dotyczy – zobowiązanie podmiotu trzeciego,
- c) dowód wniesienia wadium (oryginał gwarancji/poręczenia jeżeli Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż pieniężna),
- d) jeżeli dotyczy – pełnomocnictwo,
- e) jeżeli dotyczy – wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

28.4. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

29. Inne postanowienia

29.1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

29.2. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i załącznikach przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty.

30. Obowiązek informacyjny RODO

W zakresie niniejszego postępowania administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO¹⁾ będzie w szczególności:

Zamawiający - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- Wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członek organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
- osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Wykonawca - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
- Podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
- Podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika Podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego Podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);

Podwykonawca/podmiot trzeci - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

Zgodnie z art.13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Okręgowe Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.**, adres kontaktowy: ul. Opata Hackiego14, 81-231 Gdynia.
2. **Administrator danych wyznaczył Inspektora ochrony danych**, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email: iod@opecgdy.com.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia, wynikającego z aktów prawnych związanych z realizacją zadań administratora, tj. związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Budowa magistrali sieci ciepłowniczej wysokoparametrowej od ul. Stryjskiej do ul. Wielkopolskiej w Gdyni – Etap 1 część 2**

- prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego **stosownie do** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych oraz innych obowiązujących przepisów prawa.
3. **W związku z przetwarzaniem danych w celach, wskazanych powyżej, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą** osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych.
 4. **Pani/Pana dane osobowe przetwarzane przez administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.**
 5. **W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych:**
 - przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - dostępu do treści danych osobowych jej dotyczących, na podstawie art. 15 Rozporządzenia;
 - sprostowania danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia;
 - ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust 2 Rozporządzenia.
 - nie przysługują Pani/Panu prawa:
 - usunięcia danych, na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia;
 - prawo do przenoszenia danych – na podstawie art. 20 Rozporządzenia;
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzanych danych, na podstawie art. 21 Rozporządzenia.
 6. **Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.**
 7. **Podanie przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.** Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych.
 8. **Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.**

Obowiązek informacyjny określony przepisami RODO spoczywa także na Wykonawcach, którzy pozyskują dane osobowe osób trzecich w celu przekazania ich Zamawiającemu w ofertach. W związku z tym należy złożyć Zamawiającemu stosowne oświadczenie (treść oświadczenia zawarta została w Formularzu oferty).

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).



Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- Nr 1 – Dokumentacja projektowa,
- Nr 2 – Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych,
- Nr 3 – Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy,
- Nr 4 – Formularz ofertowy,
- Nr 5 – JEDZ,
- Nr 6 – Wykaz wykonanych robót budowlanych,
- Nr 7 – Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego,
- Nr 8 – Informacja w sprawie przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
- Nr 9 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące wykazania braku przesłanek do wykluczenia.

Gdynia, dn. 01.09.2020 r.

siwz sporządził: Joanna Papis

Modyfikacja z dn. 18.09.2020 r.

Modyfikacja z dn. 21.09.2020 r.