|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| …………………………………..  (nazwa i adres wykonawcy) |  | **Załącznik nr 3 do SWZ** |
|  | | |
| dotyczy: przetargu nieograniczonego na dostawę testów, barwników, odczynników, materiałów do kontroli wraz z najmem urządzeń wg 3 pakietów,  znak sprawy: 4 WSzKzP.SZP.2612.15.2021 | | |
|  | | |
| **PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY** | | |

**UMOWA nr ……./4WSzKzP.SZP.2612.15.2021**

**kupna – sprzedaży**

Zawarta w dniu ……………….2021 r. we Wrocławiu pomiędzy:

**4. Wojskowym Szpitalem Klinicznym z Polikliniką Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej,** z siedzibą **50-981 Wrocław, ul. Weigla 5, Regon** 930090240, **NIP** 899-22-28-956, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia – Fabrycznej, VI Wydział Gospodarczy, nr **KRS**: 0000016478, reprezentowanym przez:

**…………………………………………………………………………………………………**

zwanym w treści umowy **ZAMAWIAJĄCYM, ADMINISTRATOREM DANYCH**

a

**…………………**, z siedzibą **.........................**, **Regon** ………………, **NIP** …………………, nr **KRS**: …………………., reprezentowanym przez:

**…………………………………………………………………………………………………**

zwanym dalej **WYKONAWCĄ, PODMIOTEM PRZETWARZAJĄCYM DANE OSOBOWE**

Niniejsza umowa jest następstwem przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) - dalej PZP, o wartości powyżej 139 000 euro. Umowę będzie uznawało się za zawartą w dacie wymienionej   
we wstępie umowy.

**§ 1**

**Przedmiot zamówienia**

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca przyjmuje do realizacji sprzedaż i dostawę do miejsca wskazanego przez Zamawiającego **testów, barwników, odczynników, materiałów do kontroli w obrębie pakietu/pakietów nr …..**, zwanych dalej przedmiotem umowy lub towarem, **wraz z najmem**:
2. **przenośnego analizatora parametrów krytycznych[[1]](#footnote-1)** – typ ……………, rok produkcji ……………., producent ……………… kraj ……………….. o wartości brutto …………………… zł (do celów księgowych);
3. **przenośnego analizatora parametrów krytycznych[[2]](#footnote-2)** – typ ……………, rok produkcji ……………., producent ……………… kraj ……………….. o wartości brutto …………………… zł (do celów księgowych);
4. **przenośnego analizatora parametrów krytycznych[[3]](#footnote-3)** – typ ……………, rok produkcji ……………., producent ……………… kraj ……………….. o wartości brutto …………………… zł (do celów księgowych);
5. **przenośnego analizatora parametrów krytycznych[[4]](#footnote-4)** – typ ……………, rok produkcji ……………., producent ……………… kraj ……………….. o wartości brutto …………………… zł (do celów księgowych);
6. **przenośnego analizatora parametrów krytycznych[[5]](#footnote-5)** – typ ……………, rok produkcji ……………., producent ……………… kraj ……………….. o wartości brutto …………………… zł (do celów księgowych);

zwanych dalej urządzeniem lub sprzętem, wyszczególnionego/wyszczególnionych   
w §11 umowy.

1. Osoby uprawnione do składania zamówień:
2. w obrębie pakietu nr 1 – Kierownik Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej tel. 261 660 437, asystent/pracownik Pracowni Analityki Ogólnej tel. 261 660 401;
3. w obrębie pakietu nr 2 - Szef Wydziału Zaopatrzenia Medycznego ppłk mgr farm. Grzegorz Jędrzejczyk tel. 261 660 525, mgr farm. Grażyna Wojtczak   
   tel. 261 660 524, mgr farm. Anna Duszyńska tel. 261 660 464, oraz techn. farm. Adam Klekowski tel. 261 660 528
4. w obrębie pakietu nr 3 – Kierownik Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej tel. 261 660 437, asystent/pracownik Pracowni Biochemii tel. 261 660 404.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do siedziby Zamawiającego zamówiony pisemnie towarwłasnym środkiem transportu i na koszt własny w terminie **… dni roboczych** (pakiet 1 i 3 - min. 2 dni robocze - max. 7 dni roboczych; pakiet 2 - min. 2 dni robocze - max. 5 dni roboczych – zgodnie ze złożoną ofertą) od daty otrzymania każdorazowego zamówienia drogą telefoniczną na numer **………….**, potwierdzonego faxem na nr **……………**
6. Oprócz oryginału faktury Wykonawca w terminie do 2 dni roboczych po zafakturowaniu prześlefakturę w wersji elektronicznej na adres: pakiet 1 i 3 – analityka@4wsk.pl, pakiet 2 - apteka.faktury@4wsk.pl lub w wersji pisemnej na numer faksu: pakiet 1 i 3 – 261 660 437, pakiet 2 - 261 660 463. Zamawiający dopuszcza również złożenie faktury elektronicznej w formacie DATA-FARM (format tekstowy, plik z rozszerzeniem FAK, specyfikacja dostępna na stronie http://www.datum.pl/ w zakładce DATA- FARM). Faktury powinny być wystawione i przesłane do Zamawiającego w formie papierowej lub elektronicznej w ramach wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 1666 ze zm.).
7. Przekazanie towaru przez Wykonawcę Zamawiającemu, wymaga każdorazowego pisemnego potwierdzenia przez wyznaczonego pracownika Zamawiającego ilości zamówionego towaru (dokument PZ) co będzie podstawą do wystawienia faktury. Wykaz osób upoważnionych   
   do odbioru towaru:
8. pakiet 1 – Kierownik Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej, Zastępca Kierownika Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej, Asystent/pracownik Pracowni Analityki Ogólnej, Starszy Inspektor;
9. pakiet 2 - mgr farm. Grażyna Wojtczak, mgr farm. Anna Duszyńska, techn. farm. Ewa Tchórzewska, tech. farm. Beata Zakrzewska, techn. farm. Adam Klekowski, techn. farm. Agnieszka Przybył, techn. farm. Ewa Kępa- Ciszak;
10. pakiet 3 – Kierownik Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej, Zastępca Kierownika Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej, Asystent/pracownik Pracowni Biochemii, Starszy Inspektor;
11. Zamawiający ma prawo do składania zamówień bez ograniczeń co do ilości, asortymentu   
    i cykliczności dostaw.
12. Wykonawca zobowiązuje się do elastycznego reagowania na zwiększone lub zmniejszone potrzeby Zamawiającego.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia towaru w zakresie jego wad widocznych  
    i złożenia reklamacji ilościowych i jakościowych w terminie 5 dni roboczych od daty jego dostarczenia. Towar niekompletny, uszkodzony lub z terminem ważności niezgodnym   
    z §7 ust. 2 Wykonawca zobowiązany jest wymienić na własny koszt w terminie **… dni roboczych** (pakiet 1 i 3 - min. 2 dni robocze - max. 7 dni roboczych; pakiet 2 - min. 2 dni robocze - max. 5 dni roboczych – zgodnie ze złożoną ofertą) od daty powiadomienia go o zastrzeżeniach drogą telefoniczną pod nr ………………i fax ………..
14. Zamawiający składa reklamacje drogą telefoniczną podając numer faktury i potwierdza   
    je faxem z tego dnia.
15. Jeżeli Wykonawca nie wymieni zareklamowanego towaru w terminie określonym   
    w ust. 8 to jest zobowiązany odebrać zakwestionowany towar i wystawić w terminie 3 dni roboczych fakturę korygującą.
16. Wykonawca zobowiązany jest do informowania: pakiet 1 i 3 – Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej drogą telefoniczną lub faxem (na nr tel. 261 660 437), pakiet 2 - Apteki Szpitalnej drogą telefoniczną lub faxem (na nr tel. 261 660 463) **z pakiet 1 i 3 - 14-dniowym (dni robocze), pakiet 2 - 7-dniowym (dni robocze) wyprzedzeniem o spodziewanych brakach** produkcyjnych przedmiotu umowy i o wygaśnięciu ważności dokumentów dopuszczających do obrotu oraz zagwarantowania w związku z tym realizacji zwiększonych zamówień wynikających z niniejszej umowy zabezpieczającej prawidłowe funkcjonowanie oddziałów szpitalnych.
17. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia dokumentów   
    (o których mowa w Rozdziale V pkt 1 ppkt 1 SWZ). Dokumenty, o których mowa wyżej Wykonawca dostarczy w terminie 3 dni roboczych od wezwania drogą telefoniczną pod   
    nr **………………….** i fax **……………….** pod rygorem możliwości naliczania kar umownych i możliwości odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
18. Wykonawca zobowiązuje się nie korzystać z prawa do wstrzymywania dostaw na podstawie art. 552 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 1740   
    ze zm.) zwanej dalej K.c. lub jakiegokolwiek innego tytułu prawnego.
19. Zamawiający i wykonawca obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego w celu należytej realizacji zamówienia.
20. Dniem roboczym nie jest dzień uznany ustawowo za wolny od pracy oraz sobota. Termin obejmujący dwa lub więcej dni zawiera co najmniej dwa dni robocze

**§ 2**

**Prawo opcji**

1. Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego jakiekolwiek roszczenia z tytułu niezrealizowania pełnej ilości przedmiotu zamówienia. Niezrealizowana część umowy nie będzie większa niż 50% ceny brutto pakietu. Zamówienie gwarantowane wynosi 50% ceny brutto pakietu. Jeżeli Zamawiający skorzysta z prawa opcji Wykonawca zobowiązuje się umożliwić Zamawiającemu zakup dodatkowych ilości towaru na takich samych zasadach jak dostawy objęte zamówieniem gwarantowanym.
2. Zamawiający zastrzega, że część zamówienia określona jako prawo opcji jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Zamawiający może nie skorzystać z opcji w przypadku braku rzeczywistych potrzeb przedmiotu umowy, bądź braku środków finansowych na ten cel.
3. Skorzystanie z prawa opcji nie wymaga aneksowania przedmiotowej umowy. Pisemna forma powiadomienia wykonawcy o skorzystaniu z prawa opcji przez zamawiającego, jest wiążąca dla wykonawcy w zakresie realizacji wszystkich warunków określonych w niniejszej umowie dla zakupu realizowanego w ramach opcji. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego   
   z prawa opcji postanowienia niniejszej umowy obowiązują odpowiednio.

**§ 3**

**Dostawa**

1. Ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy i urządzeń przechodzi   
   na Zamawiającego z chwilą dostarczenia go do miejsca wskazanego w Rozdziale VI SWZ   
   i przejęcia ich przez Zamawiającego wg §1 ust. 5 oraz §4 ust. 6.
2. Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia własnymi siłami oraz przy pomocy podwykonawców wskazanych w ofercie. Jeżeli Wykonawca zleci wykonanie niektórych czynności innym podmiotom to ponosi on pełną odpowiedzialność za działania innych dostawców, którym powierzył wykonanie przedmiotu umowy.

**§ 4**

**Dostawa urządzeń[[6]](#footnote-6)**

1. Wykonawca zobowiązuje się w terminie **5 dni roboczych** oddaty zawarcia umowy wynająć, dostarczyć i zainstalować do używania w miejscu wskazanym przez Zamawiającego urządzeń, niezbędnych do przeprowadzenia planowanych zabiegów,   
   w okresie obowiązywania umowy, oraz na czas potrzebny do wykonania procedury medycznej na ostatnim dostarczonym w ramach umowy towarze, zrzekając się jednocześnie prawa do żądania ich zwrotu przed tym terminem, także w przypadku rozwiązania /odstąpienia od umowy.
2. W ramach dostawy urządzeń Wykonawca zobowiązuje się do podłączenia ich do sieci LAN Zamawiającego oraz do wykonania integracji z systemem AMMS firmy Asseco w zakresie przesyłania wyników badań z urządzeń do systemu AMMS, w tym dostarczenia dodatkowych licencji wymaganych na potrzeby integracji z systemem AMMS.
3. Wykonawca ma obowiązek przedstawić pisemny harmonogram dostawy urządzeń (Wymagania szczegółowe dotyczące procedury dostawy i uruchomienia sprzętu będącego przedmiotem umowy - załącznik nr 3a do SWZ) Kierownikowi KOAIiT, Kierownikowi Oddziału Pulmunologiczno-Alergologicznego i Chorób Wewnętrznych, Kierownikowi Kliniki Kardiologii i Oddziału Intensywnej Terapii Kardiologicznej w terminie 3 dni roboczych od daty zawarcia umowy. Przedmiotowy harmonogram po zatwierdzeniu winien być przekazany do Sekcji Sprzętu Medycznego tel. 261 660 128/462/468, celem właściwej realizacji.
4. Odbiór kompletnego urządzenia nastąpi w siedzibie Zamawiającego, po wcześniejszym telefonicznym ustaleniu terminu dostawyz pracownikiem SekcjiSprzętu Medycznego, tel. 261 660 128/462/468.Osobami upoważnionymi do odbioru są: Kierownik KOAIiT, Kierownik Oddziału Pulmunologiczno-Alergologicznego i Chorób Wewnętrznych, Kierownik Kliniki Kardiologii i Oddziału Intensywnej Terapii Kardiologicznej wraz z pracownikiem Sekcji Sprzętu Medycznego.
5. Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić w siedzibie Zamawiającego szkolenie personelu medycznego (osób wskazanych przez Zamawiającego) w wymiarze **min. 25 godzin (5 dni po 5 godzin)**, niezwłocznie po dostawie/instalacji urządzeń po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym. Szkolenie dotyczy obsługi urządzeń   
   m.in. w zakresie oferowanych technik (osoby wskazane przez ordynatorów oddziałów). Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcą, w zakresie dotyczącym szkoleń (w tym terminów) pracowników Zamawiającego są Kierownicy Oddziałów wymienieni w ust. 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do przeprowadzenia dodatkowego szkolenia pracowników w wymiarze max. 25 godzin na sprzęt   
   w późniejszym terminie, jeżeli wystąpi taka konieczność.
6. Odbiór urządzeń nastąpi w siedzibie Zamawiającego po przeprowadzeniu szkolenia zgodnie z ust. 5 potwierdzonym podpisanym protokołem instalacji i przekazania (wzór protokołu   
   - załącznik nr 3b do SWZ),co stanowi podstawę wystawienia pierwszej faktury za najem. Oryginał protokołu należy przekazać do Sekcji Sprzętu Medycznego.
7. Wraz z przekazaniem urządzenia Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wszystkie dokumenty związane z urządzeniemw formie pisemnej i elektronicznej   
   (na nośniku USB), w tym m.in. opisy, warunki techniczne, instrukcje obsługi i użytkowania, skrócona wersja instrukcji obsługi i BHP w formie zalaminowanej (jeżeli Wykonawca posiada), paszport techniczny, karta gwarancyjna, wykaz punktów serwisowych, kopie dokumentów wraz z tłumaczeniem w przypadku oryginału w języku obcym, pod rygorem możliwości naliczania kar umownych i możliwości odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
8. Wykonawca będzie na bieżąco aktualizował dokumentację związaną z urządzeniami oraz inne pomoce stosowane do zmian wprowadzanych w aplikacjach i procedurach medycznych jak również aktualnego stanu wiedzy na tematy merytoryczne związane z wykonywanymi badaniami (w miarę potrzeb aktualizacji w siedzibie Zamawiającego).
9. Wykonawca zobowiązuje się po upływie okresu trwania najmu do odbioru urządzeń. Odbiór nastąpi w siedzibie Zamawiającego i zgodnie z procedurą opisaną w Załączniku nr 3c do SWZ - protokole deinstalacji, w obecności Kierownika KOAIiT, Kierownika Oddziału Pulmunologiczno-Alergologicznego i Chorób Wewnętrznych, Kierownika Kliniki Kardiologii i Oddziału Intensywnej Terapii Kardiologicznej wraz z pracownikiem Sekcji Sprzętu Medycznego po uprzednim zawiadomieniu pod nr tel. 261 660 128/462/468.

**§5**

**Warunki najmu[[7]](#footnote-7)**

1. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić serwis najmowanego sprzętu na własny koszt przez okres trwania umowy.
2. Koszty serwisu, przeglądów, napraw, części zamiennych i materiałów zużywalnych wliczone zostały w cenę najmu.
3. Naprawy bieżące sprzętu wykonywane będą na wezwanie Zamawiającego.
4. Zamawiający zgłosi awarie drogą telefoniczną na numer…………. i potwierdzi faxem   
   na nr …………… Czas naprawy do 3 dni roboczych od daty zgłoszenia.
5. W przypadku awarii urządzenia, jeżeli naprawa przedłuża się powyżej 3 dni roboczych, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić bez dodatkowego wezwania urządzenie zastępcze tego samego typu na czas naprawy.
6. W przypadku 3 (trzech) powtarzających się awarii sprzętu w ciągu 4 miesięcy lub 2 (dwóch) awarii sprzętu w ciągu miesiąca, Zamawiającemu przysługuje możliwość żądania wymiany sprzętu na nowy tego samego typu w terminie 3 dni roboczych od daty zgłoszenia ostatniej awarii.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przeglądów okresowych oraz konserwacji profilaktycznej wynajmowanego urządzenia (wykonywanie konserwacji części mechanicznych i elektrycznych, sprawdzenie poprawności działania) z częstotliwością odpowiadającą potrzebom wynikającym z celu przedmiotu najmu nie rzadziej niż raz   
   na 12 miesięcy lub częściej jeśli takie są zalecenia producenta oraz na każde wcześniejsze wezwanie Zamawiającego. Po wykonanym przeglądzie Wykonawca zobligowany jest   
   do oklejania urządzenia etykietką informującą o przeprowadzonym przeglądzie z datą kolejnej wizyty. Po każdej wizycie serwisowej Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia raportu serwisowego. Oryginał raportu serwisowego należy dołączyć do faktury za najem   
   za dany miesiąc i przesłać do Sekcji Sprzętu Medycznego. Kopię tego raportu winien pozostawić na Oddziale.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za sprawne działanie przedmiotu najmu.
9. Po wykonaniu naprawy, przeglądu okresowego Wykonawca ma obowiązek wystawić raport serwisowy oraz dokonać wpisu w paszporcie technicznym urządzenia wraz   
   z wyszczególnieniem części zamiennych oraz określeniem, czy sprzęt jest sprawny i nadaje się do dalszej eksploatacji. Wpis w paszporcie technicznym powinien być bezwzględnie podpisany przez podmioty posiadające autoryzację/osoby przeszkolone w tym zakresie przez producenta urządzeń objętych niniejszą umową.
10. Jeżeli w czasie obowiązywania umowy urządzenie wymaga napraw, które obciążają Wykonawcę, a bez których urządzenie nie jest przydatne do umówionego użytku, Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy odpowiedni termin do wykonania napraw.   
    Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może dokonać koniecznych napraw na koszt Wykonawcy.

**§ 6**

**Warunki płatności**

1. Zamawiający za dostarczony i odebrany towar oraz za najem zapłaci Wykonawcy cenę obliczoną zgodnie z cennikiem podanym w §11 umowy.
2. Zapłata za przedmiot zamówienia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury   
   po przekazaniu towaru wg §1 ust. 5 oraz za najem urządzeń wg §4 ust. 6, w terminie **60 dni** od daty przyjęcia faktury przez Zamawiającego, przelewem na konto wskazane na fakturze. Wykonawca zobowiązany jest umieścić datę zamówienia na fakturze VAT.
3. Czynsz za najem sprzętu płatny jest z dołu i zawiera w sobie wszystkie koszty związane   
   z serwisowaniem, naprawami i ewentualną wymianą ww. sprzętu. Wykonawca   
   ma obowiązek wystawić fakturę do 10–tego dnia miesiąca za miesiąc poprzedni. Pierwsza faktura może być wystawiona po protokólarnym przekazaniu sprzętu wg §4 ust. 6. Czynsz za pierwszy i ostatni miesiąc będzie proporcjonalny do okresu najmu w tych miesiącach.
4. **Łączna wartość netto umowy** wynosi: **……… zł** (słownie: ……….., 00/100), **łączna cena brutto** (wartość netto powiększona o podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami) wynosi: **………….. zł** (słownie: …………., 00/100).
5. Cena, o której mowa w ust. 4, obejmuje koszt towaru oraz wszelkie koszty związane   
   z wykonaniem zamówienia w tym w szczególności koszty najmu, przewozu i montażu (jeżeli jest konieczny) w siedzibie Zamawiającego, koszt gwarancji oraz przeprowadzenia szkolenia personelu medycznego (osób wskazanych przez Zamawiającego).
6. Urzędowa stawka podatku VAT obowiązuje z mocy prawa.
7. Od należności nieuiszczonych w terminie ustalonym przez strony, Wykonawca może   
   na podstawie art. 8 ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 424), naliczać odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych – odsetki w wysokości równej sumie stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego i ośmiu punktów procentowych.
8. Za datę zapłaty strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 7**

**Gwarancja**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości i trwałości dostarczonego towaru   
   w terminie udzielonej ważności i zapewnia, że dostarczony towar będzie wolny od wad, spełniać będzie wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego, przez właściwe przepisy i instytucje oraz będzie najwyższej jakości.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar z terminem ważności **określonym w §11** licząc od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek wymiany towaru na nowy w przypadku ujawnienia się wady w terminie gwarancji i rękojmi.
4. W ramach gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany jest wymienić zakwestionowany towar o którym mowa w ust. 3 i §1 ust. 8 w terminie **… dni roboczych** (pakiet 1 i 3 - min. 2 dni robocze - max. 7 dni roboczych; pakiet 2 - min. 2 dni robocze - max. 5 dni roboczych – zgodnie ze złożoną ofertą)od daty wezwania faxem na numer …………………
5. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów ustawy K.c.
6. W sprawach nieuregulowanych umową, do gwarancji stosuje się przepisy   
   art. 577 i następne K.c.
7. Do odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi w okresie udzielonej ważności stosuje się przepisy K.c.

**§ 8**

**Czas trwania umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na okres:
2. **pakiet 1 - 24 miesięcy od jej daty zawarcia lub do czasu wyczerpania wartości umowy w zależności, która z tych przesłanek nastąpi wcześniej;**
3. **pakiet 2 i 3 - 36 miesięcy od jej daty zawarcia lub do czasu wyczerpania wartości umowy w zależności, która z tych przesłanek nastąpi wcześniej;**
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni roboczych od wystąpienia okoliczności w szczególności będących podstawą do odstąpienia, - tj. jeżeli Wykonawca:
5. przekroczy terminy realizacji dostawy towaru wynikające z §1 ust. 3 o 7 dni roboczych;
6. przekroczy termin, o którym mowa w §4 ust. 1 o 3 dni robocze;
7. przekroczy termin, o którym mowa w §7 ust. 4 o 7 dni roboczych;
8. nie dostarczy dokumentów, o których mowa w §1 ust. 12; §4 ust. 7;
9. nie dostarczy sprzętu zastępczego, o którym mowa w §5 ust. 5;
10. nie dostarczy sprzętu nowego, o którym mowa w §5 ust. 6,
11. jeżeli wykonuje przedmiot zamówienia w sposób niezgodny z umową lub normami   
    i warunkami prawem określonymi;
12. na podstawie art. 456 PZP.

**§ 9**

1. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy zamówionych towarów w terminie określonym w §1 ust. 3 i §7 ust. 4 niniejszej umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu tego towaru u innych dostawców.
2. W przypadku, gdy Zamawiający zapłaci za towar zakupiony w trybie określonym   
   w ust. 1 cenę wyższą niż wynika z cennika, zawartego w §11 niniejszej umowy, Wykonawca   
   na żądanie Zamawiającego, zwróci mu wynikającą z różnicy kwot cenę w terminie 14 dni roboczych od daty wezwania.
3. Zamawiający zobowiązany jest udokumentować Wykonawcy koszt poniesiony na zakup towaru dokonanego w trybie określonym w ust. 1.
4. Cena za towar kupiony w trybie wykonawstwa zastępczego zostanie odjęta od ceny brutto umowy/pakietu w wysokości zgodnej z cennikiem zawartym w §11 niniejszej umowy.

**§ 10**

**Kary umowne**

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę:
2. w wysokości …% **(min. 0,5%, max. 3% - zgodnie ze złożoną ofertą)** ceny brutto gwarantowanej części pakietu w przypadku opóźnienia w wykonaniu dostawy towaru   
   z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, za każdy dzień opóźnienia licząc od daty upływu terminu określonego w §1 ust. 3 lub §7 ust. 4 do dnia ostatecznego przyjęcia bez zastrzeżeń przez Zamawiającego zamawianego towaru. W przypadku wykonawstwa zastępczego, o którym mowa w §9, termin ostatecznego przyjęcia będzie oznaczał datę otrzymania towaru od podmiotu, któremu Zamawiający powierzył wykonawstwo zastępcze;
3. w wysokości 0,5% ceny brutto gwarantowanej wartości pakietu, w przypadku opóźnienia w dostawie/zainstalowaniu wynajmowanego urządzenia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy za każdy dzień opóźnienia licząc od daty upływu terminu określonego   
   w §4 ust. 1 do dnia ostatecznego przyjęcia bez zastrzeżeń przez Zamawiającego potwierdzonego protokołem instalacji i przekazania, podpisanym po dostawie/instalacji urządzenia;
4. w wysokości 0,15% ceny brutto gwarantowanej wartości pakietu, w przypadku opóźnienia w usunięciu awarii urządzenia wg §5 ust. 4 z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy za każdy dzień opóźnienia, jeżeli naprawa przedłuża się powyżej 3 dni roboczych, do czasu dostarczenia urządzenia zastępczego na czas naprawy, które   
   to dostarczenie naliczanie dalszych kar umownych wstrzymuje;
5. w wysokości 0,5% ceny brutto gwarantowanej wartości pakietu w przypadku nie wywiązania się z obowiązków, o których mowa w §5 ust. 5 i 6 umowy za każdy dzień opóźnienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
6. w wysokości 1% ceny brutto gwarantowanej wartości pakietu, w przypadku niedostarczenia dokumentów o których mowa w §1 ust 12 oraz w §4 ust 7 za każdy dzień opóźnienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, licząc od upływu terminu tam wskazanego do dnia dostarczenia dokumentów;
7. w wysokości 5% ceny brutto gwarantowanej wartości pakietu, w przypadku odstąpienia od umowy w całości lub w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
8. Maksymalna wysokość kar umownych za opóźnienia, nie może przekroczyć dwukrotności kary za odstąpienie od umowy.
9. W przypadku naliczania kar umownych Zamawiający pomniejszy płatność za faktury   
   o naliczone kary umowne.
10. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych K.c.

**§ 11**

Treścią §11 w umowie ostatecznej będzie treść Załącznika nr 2 do SWZ (Formularz cenowy) złożonego przez wykonawcę w ofercie oraz Załącznika nr 2a[[8]](#footnote-8) do SWZ (Wymagania szczegółowe dot. towaru) oraz Załącznika nr 2b[[9]](#footnote-9) do SWZ (Wymagania szczegółowe dotyczące urządzeń) złożonego przez wykonawcę w ofercie.

**§ 12**

Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiejkolwiek prawem przewidzianej formie. W szczególności wierzytelność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy (np. z tytułu umowy kredytu, pożyczki). Wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela (art. 518 K.c.) umowy poręczenia, przekazu. Art. 54 ust. 5, 6 i 7 ustawy z dnia   
15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 295 ze zm.)   
ma zastosowanie.

**§ 13**

**Zmiana umowy**

1. Zmiana umowy może nastąpić za zgodą obu stron w przypadkach ściśle określonych   
   w SWZ w formie aneksu.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.

**§ 14**

**Postępowanie polubowne**

1. Wszelkie spory strony zobowiązują się załatwić w pierwszej kolejności polubownie.
2. Na podstawie art. 591 ust. 1 PZP, w sprawie majątkowej, w której zawarcie ugody jest dopuszczalne, wprowadza się następujące klauzule:
3. Klauzula mediacyjna

W przypadku zaistnienia pomiędzy stronami sporu, wynikającego z umowy lub pozostającego w związku z umową, strony zobowiązują się do podjęcia próby jego rozwiązania w drodze mediacji. Mediacja prowadzona będzie przez Mediatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z Regulaminem tego Sądu

lub

1. Klauzula koncyliacyjna

W przypadku zaistnienia pomiędzy stronami sporu, wynikającego z umowy lub pozostającego w związku z umową, strony zobowiązują się do podjęcia próby jego rozwiązania w drodze koncyliacji. Koncyliacja będzie prowadzona przez Koncyliatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z Regulaminem tego Sądu.

1. W przypadku sporów sądowych strony ustalają właściwość sądu siedziby Zamawiającego.

**§ 15**

**Pozostałe postanowienia**

1. Niniejsza umowa podlega wyłącznie prawu polskiemu. Strony zgodnie wyłączają stosowanie Konwencji Narodów Zjednoczonych o umowach międzynarodowej sprzedaży towarów.   
   W sprawach nieunormowanych umową oraz do wykładni jej postanowień zastosowanie mają przepisy PZP, K.c. oraz innych obowiązujących aktów prawnych.
2. Integralną częścią umowy jest specyfikacja warunków zamówienia oraz oferta sporządzona   
   i złożona w postępowaniu przetargowym, przy czym oferta i SWZ, jako sporządzone   
   w jednym egzemplarzu, nie stanowią załącznika i znajdują się u Zamawiającego wraz z całą dokumentacją postępowania, którego wynikiem jest niniejsza umowa.
3. Zamawiający udostępnia Wykonawcy dane osobowe swoich pracowników. Dane te będą wykorzystywane i przetwarzane na potrzeby umowy, chyba że przepisy resortowe stanowią inaczej.
4. Wykonawca gwarantuje wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie spełniało wymogi i chroniło prawa osób, których dane dotyczą, zgodnie   
   z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia   
   27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016r. s.1, zwane dalej RODO.
5. Wykonawca składając ofertę, przyjmuje do wiadomości, iż jego dane osobowe będą wykorzystywane i przetwarzane na potrzeby realizacji umowy, chyba że przepisy resortowe stanowią inaczej.
6. Zamawiający informuje, że :
7. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest 4. Wojskowy Szpital Kliniczny   
   z Polikliniką we Wrocławiu
8. administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: [abi@4wsk.pl](mailto:abi@4wsk.pl)
9. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO   
   w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
10. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 PZP.
11. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
12. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym   
    z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
13. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane   
    w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
14. posiada Pani/Pan na podstawie art. 15 RODO
15. prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
16. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
17. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania   
    o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie   
    ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
18. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
19. nie przysługuje Pani/Panu:
20. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
21. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
22. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
23. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne   
    z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych,   
    ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
24. Którakolwiek ze stron umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy spowodowane przez okoliczności niewynikające z przyczyn danej strony, w szczególności za okoliczności traktowane jako siła wyższa.
25. Dla celów realizacji umowy „siła wyższa” oznacza zdarzenie zewnętrzne, pozostające poza kontrolą stron oraz niewiążące się z zawinionym działaniem stron, którego strony nie mogły przewidzieć i które uniemożliwia proces realizacji umowy. Takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojnę, rewolucję, pożary, powodzie, epidemie (z wyłączeniem pandemii COVID-19), akty administracji państwowej itp.
26. W przypadku zaistnienia stanu siły wyższej, strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań, niezwłocznie powiadomi drugą stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie. Wówczas strony niezwłocznie ustalą zakres, alternatywne rozwiązanie i sposób realizacji umowy. Strona zgłaszająca okoliczności musi kontynuować realizację swoich zobowiązań wynikających z umowy   
    w takim stopniu, w jakim jest to możliwe i musi szukać racjonalnych środków alternatywnych dla realizowania zakresu, jaki nie podlega wpływowi siły wyższej.

**§ 16**

**Powierzenie przetwarzania danych osobowych[[10]](#footnote-10)**

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 RODO, dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

**§ 17**

**Zakres i cel przetwarzania danych[[11]](#footnote-11)**

1. Podmiot przetwarzający realizujący obowiązki wynikające z §5 będzie przetwarzał, powierzone na podstawie umowy dane osobowe: imiona, nazwiska i numery identyfikacyjne pacjentów
2. Powierzone przez Administratora danych dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji przedmiotowej umowy.

**§ 18**

**Obowiązki podmiotu przetwarzającego[[12]](#footnote-12)**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Lista osób, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy stanowi **Załącznik nr 3d do SWZ***.*
5. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy,   
   (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
6. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa Administratorowi wszelkie dane osobowe o których mowa w §17 ust 1 oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
7. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
8. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi w ciągu 24 godz.

**§ 19**

**Prawo kontroli[[13]](#footnote-13)**

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu   
   i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 7 dniowym jego uprzedzeniem.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.
4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne   
   do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

**§ 20**

**Dalsze powierzenie danych do przetwarzania[[14]](#footnote-14)**

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową   
   do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy   
   po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone   
   na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.
4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za nie wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

**§ 21**

**Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego[[15]](#footnote-15)**

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

**§ 22**

**Rozwiązanie umowy[[16]](#footnote-16)**

1. Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym gdy Podmiot przetwarzający:
2. pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
3. przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
4. powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych.

**§ 23**

**Zasady zachowania poufności**

1. Wykonawca realizuje umowę z należytą starannością przy wykorzystaniu wiedzy i umiejętności zawodowych, z uwzględnieniem postępu w danej dziedzinie medycyny, z zachowaniem obowiązków określonych w obowiązujących przepisach prawa oraz zawartych w niniejszej umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania poufności wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania poufności wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych,   
   o których mowa w ust. 1 nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie umowy, chyba   
   że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub umowy.

**§ 24**

**Postanowienia końcowe**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej   
ze Stron.

**Wykonawca: Zamawiający:**

*W przypadku wyboru mojej oferty w trybie przetargu nieograniczonego nr postępowania 4WSzKzP.SZP.2612.19.2021, zobowiązuję się podpisać z Zamawiającym umowę wg ww. projektowanych postanowień umowy.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| …………………………………..  (nazwa i adres wykonawcy) |  | **Załącznik nr 3a do SWZ**  **dotyczy pakietu nr 2 poz. 8-9** |
|  | | |
| dotyczy: przetargu nieograniczonego na dostawę testów, barwników, odczynników, materiałów do kontroli wraz z najmem urządzeń wg 3 pakietów, znak sprawy: 4 WSzKzP.SZP.2612.15.2021 | | |
|  | | |
|  | | |
| **WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE DOTYCZĄCE PROCEDURY DOSTAWY I URUCHOMIENIA SPRZĘTU BĘDĄCEGO PRZEDMIOTEM UMOWY** | | |

`

Wykonawca przedstawia na piśmie harmonogram realizacji umowy (harmonogram dostawy Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu w terminie **3 dni roboczych** od daty zawarcia umowy), który powinien obejmować następujące etapy:

1. **Akceptacja harmonogramu:**
   1. Harmonogram dostawy należy uzgodnić z upoważnionym pracownikiem KOAiIT, Oddziału Pulmonologiczno-Alergologicznego i Chorób Wewnętrznych, Kierownik Kliniki Kardiologii i Oddziału Intensywnej Terapii Kardiologicznej oraz z upoważnionym pracownikiem Sekcji Sprzętu Medycznego;
   2. Wykonawca dostarczy imienną listę osób, które będą wykonywały prace w ramach niniejszej umowy.
   3. Lista zawiera: imię, nazwisko, nr dowodu tożsamości, nazwę firmy.
2. **Dostarczenie sprzętu:**
3. Wykonawca w uzgodnionym terminie dostarcza zamówiony sprzęt własnym staraniem;
4. Zamawiający potwierdza odbiór ilościowy sprzętu i oprogramowania od Wykonawcy.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przesyłki dostarczone przez kuriera firmy spedycyjnej bez obecności Wykonawcy.
6. Formalne przekazanie sprzętu pod opiekę Zamawiającego, dokonuje upoważniony przedstawiciel Wykonawcy, wymieniony w pkt. A.c), po sprawdzeniu ilościowym sprzętu lub zaplombowanych opakowań.
7. **Uruchomienie sprzętu i integracja z eksploatowanym w 4 WSzKzP Laboratoryjnym Systemem Informatycznym CENTRUM firmy Marcel Sp. z o.o.:**
8. Zamawiający wskazuje przyłącze zasilania 230V i przyłącze do lokalnej sieci komputerowej oraz dostarcza patchcord, adres IP i maskę dla stacji roboczych, serwerów druku, serwerów RS232.
9. Wykonawca rozpakowuje sprzęt i instaluje w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
10. Wykonawca dostarcza pozostałe kable połączeniowe i zasilające dla urządzeń.
11. Wykonawca konfiguruje wszystkie parametry analizatorów, stacji roboczych, drukarek, serwerów druku, serwerów RS232 i oprogramowania sterującego zgodnie z wymaganiami Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej 4 WSzKzP i zasadami pracy oprogramowania CENTRUM.
12. Wykonawca przygotowuje analizator zarówno do pracy w trybie autonomicznym (bez oprogramowania CENTRUM) jak i w trybie integracji z Laboratoryjnym Systemem Informatycznym CENTRUM w zakresie pełnej funkcjonalności analizatora i oprogramowania CENTRUM mającej zastosowanie w Zakładzie Diagnostyki Laboratoryjnej 4WSKzP.
13. **Szkolenie personelu Zamawiającego**
14. Wykonawca przeprowadza szkolenie dla pracowników Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej 4 WSzKzP, w zakresie obsługi analizatora w trybie pracy autonomicznej oraz w zakresie obsługi za pośrednictwem oprogramowania CENTRUM.
15. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu instrukcje konfiguracji, obsługi i konserwacji sprzętu
16. **Przekazanie sprzętu i oprogramowania do eksploatacji**
17. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu gotowość do przekazania sprzętu i oprogramowania.
18. Zamawiający dokonuje odbioru i przekazuje Wykonawcy protokół odbioru nie później niż w ciągu pięciu najbliższych dni roboczych.
19. Protokół odbioru musi zawierać ocenę realizacji wszystkich punktów harmonogramu.
20. Wykonawca osobiście odpowiada przed Zamawiającym za całość realizowanej umowy i musi osobiście sprawdzać prace zlecone podwykonawcom.
21. Zamawiający nie dokonuje odbioru prac od podwykonawców, tylko bezpośrednio od Wykonawcy.
22. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy zgodnie z zaleceniami producenta analizatora i producenta oprogramowania oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami.
23. Wykonawca dostarczy wszystkie licencje niezbędne do pracy dostarczonego sprzętu za wyjątkiem licencji na Laboratoryjny System Informatyczny CENTRUM, którą posiada Zamawiający.
24. Wykonawca będzie wykonywał prace w szpitalu prowadzącym nieprzerwanie działalność leczniczą.
25. Wykonawca usunie wszystkie szkody powstałe w wyniku jego działalności.
26. Wykonawca gwarantuje bezawaryjną pracę analizatora i komputera sterującego (stacji roboczej) w zakresie pełnej funkcjonalności diagnostycznej oraz w zakresie współpracy z Laboratoryjnym System Informatycznym CENTRUM, który jest eksploatowany w Zakładzie Diagnostyki Laboratoryjnej 4WSKzP.

**Ochrona danych osobowych**

1. Dane pacjentów zgromadzone w sprzęcie będącym przedmiotem umowy (w analizatorze, w komputerze), nie mogą w żadnym przypadku opuścić ternu Zamawiającego.
2. W sytuacji, gdy sprzęt zawierający dane powinien opuścić teren Zamawiającego (w przypadku zakończenia umowy, w przypadku konieczności dokonania naprawy), Wykonawca musi wykasować bezpowrotnie dane pacjentów przy pomocy narzędzi i procedur uniemożliwiających odtworzenie danych pacjentów poza siedzibą Zamawiającego, co obowiązkowo potwierdza protokołem zawierającym dane identyfikacyjne urządzenia, dane identyfikacyjne pamięci i opis zastosowanej procedury kasującej dane pacjentów.
3. W sytuacji gdy Wykonawca nie dysponuje narzędziami i procedurami do skutecznego kasowania danych osobowych, nośniki danych muszą zostać zdemontowane i przechodzą na własność Zamawiającego.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| …………………………………..  (nazwa i adres wykonawcy) |  | **Załącznik nr 3b do SWZ**  **dotyczy pakietu nr 2 poz. 8-9** |
|  | | |
| dotyczy: przetargu nieograniczonego na dostawę testów, barwników, odczynników, materiałów do kontroli wraz z najmem urządzeń wg 3 pakietów, znak sprawy: 4 WSzKzP.SZP.2612.15.2021 | | |
|  | | |
|  | | |
| **DOTYCZY (NAJEM) – PROTOKÓŁ INSTALACJI I PRZEKAZANIA** | | |

` **do umowy nr …………… z dnia ………………**

Miejscowość: Wrocław data odbioru …………….

1. **Zamawiający:**

4 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej we Wrocławiu

ul. R. Weigla 5

50-981 Wrocław

w imieniu którego odbioru dokonują:

1. Pracownik SSM:

…………………………………………

imię i nazwisko

2. Pracownik Oddziału/Bloku/Pracowni:

…………………………………………

imię i nazwisko

**Wykonawca:**

………………………………………………………………

………………………………………………………………

………………………………………………………………

w imieniu którego sprzęt przekazuje:

…………………

imię i nazwisko

1. Przedmiot protokołu …………………………………………………………… typ ……………………, rok produkcji …………, producent ……………:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| NAZWA | Typ | ILOŚĆ SZTUK | Numer  seryjny | kod SSM |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. Odbiorca potwierdza otrzymanie wraz z dostarczonym sprzętem medycznym :

* instrukcji obsługi i użytkowania w języku polskim w formie papierowej i elektronicznej
* wykazu autoryzowanych punktów serwisowych
* kopii Certyfikatu CE wydanego przez jednostkę notyfikacyjną (jeżeli dotyczy) wraz z tłumaczeniem w przypadku oryginału w jęz. obcym
* kopii Deklaracji Zgodności wystawioną przez producenta wraz z tłumaczeniem w przypadku oryginału w języku obcym
* karty gwarancyjnej
* paszportu technicznego

1. Szkolenie personelu medycznego w zakresie obsługi, konserwacji, mycia i dezynfekcji przedmiotu przekazania przeprowadzono w dniach:  
   …………………… w godz. ……………  
   …………………… w godz. ……………
2. W szkoleniu tym wzięły udział następujące osoby:

* …………………………………………………………………
* …………………………………………………………………
* …………………………………………………………………
* …………………………………………………………………
* …………………………………………………………………
* …………………………………………………………………
* …………………………………………………………………
* …………………………………………………………………
* …………………………………………………………………
* …………………………………………………………………

Certyfikaty szkolenia zostaną dosłane do 14 dni od daty podpisania protokołu.

1. Niniejszym zgodnie stwierdzamy, ze sprzęt wymieniony w pkt. 2 niniejszego protokołu zostaje przyjęty do eksploatacji **bez zastrzeżeń.**

**Wykonawca: Zamawiający:**

………..……………………………………

up. pracownik Sekcji Sprzętu Medycznego

………..………………..………………

up. pracownik Oddziału

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| …………………………………..  (nazwa i adres wykonawcy) |  | **Załącznik nr 3c do SWZ**  **dotyczy pakietu nr 2 poz. 8-9** |
|  | | |
| dotyczy: przetargu nieograniczonego na dostawę testów, barwników, odczynników, materiałów do kontroli wraz z najmem urządzeń wg 3 pakietów, znak sprawy: 4 WSzKzP.SZP.2612.15.2021 | | |
|  | | |
|  | | |
| **DOTYCZY (NAJEM) – PROTOKÓŁ DEINSTALACJI I USUNIĘCIA DANYCH** | | |

Miejscowość: Wrocław data odbioru …………….

**1. Zamawiający:**

4 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej we Wrocławiu

ul. R. Weigla 5, 50-981 Wrocław

w imieniu którego przekazania dokonują:

1. Pracownik SSM:

…………………………………………

imię i nazwisko

2. Pracownik Oddziału/Bloku/Pracowni:

…………………………………………

imię i nazwisko

3. Pracownik OPI:

…………………………………………

imię i nazwisko

**Wykonawca:**

………………………………………………………………

………………………………………………………………

………………………………………………………………

………………………………………………………………

w imieniu którego sprzęt odbiera:

………………………………………………………………

(imię i nazwisko)

1. **Przedmiot protokołu (dane identyfikacyjne urządzenia/pamięci)** ……………………………………………………………………… typ ……………………, rok produkcji …………, producent ……………:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa sprzętu** | **Typ** | **Ilość sztuk** | **Numer**  **seryjny** | **kod SSM** | **Nazwa programu do kasowania DO** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. **Opis zastosowanej procedury bezpowrotnego niszczenia DO – każdorazowo pod nadzorem OPI**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**----------------------------------------------------------------------**

(*data i czytelny podpis osoby dokonującej kasowania DO)*

1. **W przypadku braku możliwości realizacji pkt. 3 – przekazanie na własność dysków Zamawiającemu – zgodnie z zapisami § 4 pkt. 9 niniejszej umowy**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *NAZWA* | *Typ* | *ILOŚĆ SZTUK* | *Numer*  *seryjny* | *kod SSM* |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. Niniejszym zgodnie stwierdzamy, ze sprzęt wymieniony w pkt. 2 niniejszego protokołu zostaje przekazany **bez zastrzeżeń, (wpisać uwagi lub zastrzeżenia)**

**……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….**

**Wykonawca: Zamawiający:**

………..…………………………

up. pracownik Sekcji Sprzętu Medycznego

……………………………………………………….

up. pracownik Ośrodka Przetwarzania Informacji (jeżeli dotyczy)

………..…………………………

up. pracownik Oddziału

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| …………………………………..  (nazwa i adres wykonawcy) |  | **Załącznik nr 3d do SWZ**  **dotyczy pakietu nr 2 poz. 8-9** |
|  | | |
| dotyczy: przetargu nieograniczonego na dostawę testów, barwników, odczynników, materiałów do kontroli wraz z najmem urządzeń wg 3 pakietów, znak sprawy: 4 WSzKzP.SZP.2612.15.2021 | | |
|  | | |
|  | | |
| **LISTA PRACOWNIKÓW** | | |
|  | | |

**ZASADY UDZIELENIA ZDALNEGO DOSTĘPU DO ZASOBÓW**

Niniejszy załącznik ustala zasady udzielenia Wykonawcy zdalnego dostępu do zasobów sieci teleinformatycznej Zamawiającego w celu umożliwienia Wykonawcy realizacji jego zobowiązań wynikających z umowy.

**§ 1   
Udostępnienie**

1. Zdalny Dostęp zostanie udostępniony Wykonawcy przez Zamawiającego w terminie   
   3 dni roboczych od dnia przekazania wypełnionych załączników.
2. Zdalny Dostęp udostępniony zostanie na cały czas trwania niniejszej umowy.
3. Lista osób Wykonawcy uprawnionych do Zdalnego Dostępu:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko** | **Nr telefonu** | **Adres e-mail** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |

1. Bezpośredni dostęp do systemów Zamawiającego jest możliwy tylko i wyłącznie po udostępnieniu go przez administratora Zamawiającego i po przekazaniu wymaganych uprawnień i haseł.

**§ 2   
Zasady korzystania**

1. Korzystając ze Zdalnego Dostępu Wykonawca:
   1. będzie wykorzystywał Zdalny Dostęp wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy;
   2. nie będzie pozyskiwał ani przetwarzał żadnych innych danych, za wyjątkiem danych niezbędnych do realizacji niniejszej umowy;
2. Zabrania się Wykonawcy przekazywania danych logowania (login lub hasło) innym osobom niż wymienione w §1 ust. 3 niniejszego załącznika.

**§ 3**

**Warunki Techniczne do uzyskania Zdalnego Dostępu**

1. Zamawiający zapewni bezpieczny sposób komunikacji z siecią poprzez udostępnienie kanału VPN.
2. Zamawiający przekaże każdej osobie z podanej listy użytkowników Wykonawcy, określonych w §1 ust. 3 niniejszego załącznika, zestaw odpowiadających im identyfikatorów użytkowników (login) wraz z ich hasłami dostępu oraz innymi parametrami niezbędnymi do zestawienia zdalnego połączenia. Użytkownicy po stronie Wykonawcy zobowiązują się do nie udostępniania tych identyfikatorów i haseł innym osobom oraz wykorzystywania dostępu wyłącznie w celu realizacji niniejszej Umowy.
3. Wszystkie dane dotyczące parametrów logowania klienta VPN i parametrów logowania zostaną przekazane na indywidualne konta e-mail. Oprogramowanie zostanie zainstalowane na komputerach użytkowników staraniem Wykonawcy. .

…………..…dnia…………… ..................................................................

(podpis i pieczęć osób wskazanych w dokumencie

uprawniającym do występowania w obrocie prawny lub

posiadających pełnomocnictwo)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| …………………………………..  (nazwa i adres wykonawcy) |  | **Załącznik nr 3e do SWZ**  **dotyczy pakietu nr 2 poz. 8-9** |
|  | | |
| dotyczy: przetargu nieograniczonego na dostawę testów, barwników, odczynników, materiałów do kontroli wraz z najmem urządzeń wg 3 pakietów, znak sprawy: 4 WSzKzP.SZP.2612.15.2021 | | |
|  | | |
|  | | |
| **ZOBOWIĄZANIE DO ZACHOWANIA TAJEMNICY** | | |
|  | | |

Nazwisko ( -ka) :

……………………………....................................................

Imię ( imiona ): 1. ..................................................................................

2. ..................................................................................

Dowód tożsamości: Seria |\_\_|\_\_|\_\_|Nr |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|

wydany przez

………………………....................................................................

Ja niżej podpisany, potwierdzając zgodność moich danych osobowych ze stanem faktycznym, oświadczam, że:

1. Zapoznałem się z treścią ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. i wynikających z niej przepisów prawnych,
2. Zostałem uprzedzony, iż dane osobowe i medyczne przetwarzane w Systemie Informatycznym podlegają ustawowej ochronie prawnej.
3. Zobowiązuję się do nieujawniania – w ramach wykonywania prac związanych z realizacją Umowy zawartej pomiędzy 4. Wojskowym Szpitalem Klinicznym z Polikliniką we Wrocławiu a firmą ………………….. informacji objętych tajemnicą służbowa w rozumieniu ustawy z dn. 22 stycznia 1999 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. nr 11, poz.95 z późn. zm.).
4. Zobowiązuję się do nie rozpowszechniania nabytej informacji o charakterze technicznym, technologicznym, organizacyjnym i handlowym, stanowiących tajemnicę 4 Wojskowego Szpitala Klinicznego z Polikliniką we Wrocławiu pod rygorem odpowiedzialności cywilnej i karnej.
5. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji dotyczących wyżej wymienionych danych uzyskanych w związku z realizacją zadań wynikających z przedmiotu Umowy zawartej pomiędzy 4. Wojskowym Szpitalem Klinicznym z Polikliniką we Wrocławiu a firmą ……………….ciąży na mnie nawet po wygaśnięciu stosunku o pracę.

Powyższe zobowiązanie zachowuje ważność w przypadku danych osobowych i medycznych bezterminowo,  
a w przypadku pozostałych danych przez cały okres trwania Umowy.

................................ dnia ..................... Podpis pracownika : ………….......................

1. dotyczy: pakietu nr pakietu nr 2 poz. 8 [↑](#footnote-ref-1)
2. dotyczy: pakietu nr pakietu nr 2 poz. 8 [↑](#footnote-ref-2)
3. dotyczy: pakietu nr pakietu nr 2 poz. 9 [↑](#footnote-ref-3)
4. dotyczy: pakietu nr pakietu nr 2 poz. 9 [↑](#footnote-ref-4)
5. dotyczy: pakietu nr pakietu nr 2 poz. 9 [↑](#footnote-ref-5)
6. dotyczy: pakietu nr 2 poz. 8-9 [↑](#footnote-ref-6)
7. dotyczy: pakietu nr 2 poz. 8-9 [↑](#footnote-ref-7)
8. dotyczy: pakietu nr 1 [↑](#footnote-ref-8)
9. dotyczy: pakietu nr 2 poz. 8-9 [↑](#footnote-ref-9)
10. dotyczy pakietu nr 2 poz. 8-9 [↑](#footnote-ref-10)
11. dotyczy pakietu nr 2 poz. 8-9 [↑](#footnote-ref-11)
12. dotyczy pakietu nr 2 poz. 8-9 [↑](#footnote-ref-12)
13. dotyczy pakietu nr 2 poz. 8-9 [↑](#footnote-ref-13)
14. dotyczy pakietu nr 2 poz. 8-9 [↑](#footnote-ref-14)
15. dotyczy pakietu nr 2 poz. 8-9 [↑](#footnote-ref-15)
16. dotyczy pakietu nr 2 poz. 8-9 [↑](#footnote-ref-16)