

Miejskie Wodociągi i Kanalizacja w Bydgoszczy - spółka z o.o.
85-817 Bydgoszcz ul. Toruńska 103
RZECZPOSPOLITA POLSKA
NIP 554 030 92 41
Nr KRS: 0000051276 Sąd Rejonowy w Bydgoszczy
XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego
Wysokość kapitału zakładowego: 364.192.000,00 zł

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(dalej jako SWZ)

dla
postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie
ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r., poz.
1710 ze zm.) [dalej jako „UPZP”] oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych

Nazwa nadana zamówieniu:
**„Prace remontowe i naprawcze w budynku Wieży Ciśnień przy ul. Filareckiej
w Bydgoszczy”**

Nr referencyjny nadany sprawie: **ZP-005/Rb/RZ/2022**

1. Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej i adres strony internetowej prowadzonego postępowania.

Miejskie Wodociągi i Kanalizacja w Bydgoszczy - spółka z o.o.

ul. Toruńska 103, 85-817 Bydgoszcz

NIP 554 030 92 41

Nr KRS: 0000051276 Sąd Rejonowy w Bydgoszczy

XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

Wysokość kapitału zakładowego: 364.192.000,00 zł

Numer telefonu: 52 58 60 985

Adres e-mail: tz4@mwik.bydgoszcz.pl

Komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami w niniejszym postępowaniu odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. za pośrednictwem Platformy zakupowej, która stanowi stronę internetową prowadzonego postępowania, pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/mwik_bydgoszcz (dalej jako Platforma), chyba że w niniejszej SWZ postanowiono inaczej.

Ilekoć w SWZ lub w przepisach o zamówieniach publicznych mowa jest o stronie internetowej należy przez to rozumieć także Platformę.

2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

https://platformazakupowa.pl/pn/mwik_bydgoszcz

3. Tryb udzielenie zamówienia oraz informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 UPZP.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

4. Opis przedmiotu zamówienia.

4.1 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac remontowych i naprawczych w budynku Wieży Ciśnień przy ul. Filareckiej 1 w Bydgoszczy.

4.2 Zakres zamówienia obejmuje:

4.2.1 Naprawę i uszczelnienie odpływów rynnowych z dachu do wewnętrznych rur spustowych,

4.2.2 Likwidację zawilgoceń i naprawę uszkodzonych fragmentów ścian wewnętrznych za czaszą zbiornika,

4.2.3 Wymianę stolarki okiennej wokół czaszy zbiornika oraz uszczelnienie połączeń okien ze ścianą,

4.2.4 Wymianę naświetli drewnianych w połaci dachowej z ich obróbkami i scaleniem kolorystycznym,

4.2.5 Wymianę rynien miedzianych,

4.2.6 Nowe powłoki ochronne antykorozyjne i ppoż stalowej więźby dachowej (stali i drewna),

4.2.7 Naprawę tarasu widokowego: montaż obróbek przyściennych, malowanie stalowych elementów tarasu, wymiana izolacji pod tarasem, konserwacja zawilgoconych elementów drewnianych,

4.2.8 Naprawa/ wymiana uszkodzonych kształtek ceramicznych glazurowanych,

4.2.9 Prace naprawcze tynków w podziemnym korytarzu prowadzącym do przybudówki oraz wykonanie wentylacji korytarza.

4.2.10 Budowa wentylacji wywiewnej pomieszczenia komunikacyjnego.

4.3 Szczegółowo określają dokumenty wymienione w Wykazie dokumentów opisujących przedmiot zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 8 do SWZ.

4.4 Nazwa i kod określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

Główny kod CPV:

45112710-5 - Roboty remontowe i renowacyjne

- 4.5 Z uwagi na integralność co do charakteru prac i ich lokalizacji nie dokonano podziału zamówienia na części. Wszystkie etapy robót są ze sobą ściśle powiązane i od siebie uzależnione. Przedmiot zamówienia (zakres i wielkość robót) jest stosunkowo niewielki, w związku z czym o przedmiotowe zamówienia ubiegać się mogą również małe i średnie przedsiębiorstwa.
- 4.6 We wszystkich miejscach SWZ i załącznikach do SWZ, w których użyto przykładowego znaku towarowego, patentu, pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę lub jeżeli Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 UPZP, a w każdym przypadku, działając zgodnie z art. 99 ust. 6 i art. 101 ust. 4 UPZP, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne w stosunku do określonych w SWZ wraz z załącznikami, oznaczając takie wskazania lub odniesienia odpowiednio wyrazami „lub równoważny” lub „lub równoważne”, pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w opisie przedmiotu zamówienia.
- 4.7 Wizja lokalna.
Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej. Termin wizji lokalnej ustala się na **dzień 08.09.2022 r. o godz. 10:00**.
Miejsce wizji lokalnej: Wieża Ciśnień Wodociągów przy ul. Filareckiej 1 w Bydgoszczy. Zbiórka zainteresowanych przedstawicieli wykonawców odbędzie się przed bramą wejściową do budynku Wieży Ciśnień Wodociągów przy ul. Filareckiej 1 w Bydgoszczy. Zaleca się, aby wykonawca przed złożeniem oferty odbył wizję lokalną, celem zapoznania się z miejscem wykonywania przyszłego zamówienia. Wizja lokalna odbędzie się z udziałem upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
Zamawiający informuje, że na terenie Wieży Ciśnień Zamawiającego Wykonawca będzie przestrzegał wszelkich procedur krajowych i wewnętrznych Zamawiającego związanych z obowiązującym na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanem epidemii lub stanem zagrożenia epidemicznego wprowadzonym w następstwie zakażeń wirusem SARS-Cov2.
- 4.8 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 4.9 Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

5. Termin wykonania zamówienia.

9 miesięcy od podpisania umowy.

6. Podstawy wykluczenia oraz warunki udziału w postępowaniu

- 6.1 **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**
- 6.1.1 Nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 UPZP oraz w okolicznościach wskazanych w art. 7 ust. 1 *Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę, oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. 2022 poz. 835, dalej jako **Ustawa sankcyjna**),
- 6.1.2 Spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego.
- 6.2 **Podstawy wykluczenia Wykonawcy:**
- 6.2.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 UPZP, tj. wykonawcę:
- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego (zgodnie z art. 108 ust. 1 pkt 1) lit. a) UPZP),

- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego (art. 108 ust. 1 pkt 1) lit. b) UPZP),
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054) (zgodnie z art. 108 ust. 1 pkt 1) lit. c) UPZP),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego (zgodnie z art. 108 ust. 1 pkt 1) lit. d) UPZP),
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa (zgodnie z art. 108 ust. 1 pkt 1) lit. e) UPZP),
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) (zgodnie z art. 108 ust. 1 pkt 1) lit. f) UPZP),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe (zgodnie z art. 108 ust. 1 pkt 1) lit. g) UPZP),
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (zgodnie z art. 108 ust. 1 pkt 1) lit. h) UPZP),
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 UPZP);
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (zgodnie z art. 108 ust. 1 pkt 3) UPZP);
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne (zgodnie z art. 108 ust. 1 pkt 4) UPZP);
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie (zgodnie z art. 108 ust. 1 pkt 5) UPZP);

- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (zgodnie z art. 108 ust. 1 pkt 6) UPZP).

6.2.2 Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 5), jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust 2 UPZP, tj.:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

6.2.3 Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **wyklucza się wykonawcę w okolicznościach wskazanych w art. 7 ust. 1 Ustawy sankcyjnej** tj.:

- 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.; dalej jako **Rozporządzenie 765/2006** i w rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.; dalej jako **Rozporządzenie 269/2014** albo wpisanego na listę osób i podmiotów, o której mowa w art. 2 Ustawy sankcyjnej, zwana dalej „Listą” na podstawie decyzji w sprawie wpisu na Listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy sankcyjnej;
- 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na Listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na Listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na Listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy sankcyjnej;
- 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz.

217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na Listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na Listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na Listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy sankcyjnej.

6.2.4 Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 6.2.2 SWZ są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 6.2.2 SWZ, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

6.2.5 Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.

6.3 Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące **zdolności technicznej lub zawodowej**:

6.3.1 w zakresie doświadczenia Wykonawcy, tj. Wykonawca wykaże, że wykonał nie wcześniej niż w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie 2 roboty budowlane, o wartości każdej z nich co najmniej 300.000,00 zł w obiekcie budowlanym wpisanym do rejestru zabytków. Przez robotę budowlaną rozumie się wykonywanie prac na podstawie jednej umowy;

6.3.2 w zakresie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, tj. Wykonawca wykaże, że dysponuje osobą skierowaną przez wykonawcę do realizacji zamówienia, tj. **Kierownikiem budowy**, posiadającym:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie poprzednio obowiązujących przepisów, adekwatne do realizacji przedmiotu zamówienia;
- która przez co najmniej 18 miesięcy brała udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury – zgodnie z wymaganiami określonymi w treści art. 37c ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tj. Dz. U. z 2020 poz. 840);

Osoba wskazana powyżej, skierowana przez wykonawcę do realizacji zamówienia, musi posiadać uprawnienia budowlane zgodne z przepisami ustawy z 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r. poz. 2351, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2019 r., poz. 831) lub uprawnienia im odpowiadające wydane na podstawie poprzednio obowiązujących przepisów.

Zamawiający określając wymagania dla osób w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych dopuszcza odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane w innych państwach członkowskich UE, w państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) oraz Konfederacji Szwajcarskiej z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r., poz. 1646) – w zakresie umożliwiającym pełnienie funkcji kierownika budowy w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

6.4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

6.4.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

6.4.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia

- albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 6.4.3 Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania).
- 6.4.4 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w zakresie spełnienia warunków określonych w pkt. 6.3. SWZ, oceniany będzie ich łączny potencjał.
- 6.4.5 Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 6.4.6 Zamawiający odstępuje od przewidzianej w art. 58 ust. 4 UPZP możliwości określenia wymagań związanych z realizacją zamówienia w inny sposób niż w odniesieniu do pojedynczych Wykonawców.
- 6.4.7 Wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy.
- 6.4.8 W odniesieniu do warunków kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, sporządzone zgodnie z załącznikiem nr 3E do SWZ z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy.
- 6.5 Poleganie na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów.
- 6.5.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 6.5.2 W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 6.5.3 Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu o których mowa w pkt 6.3. SWZ, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy w pkt. 6.2. SWZ.
- 6.5.4 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 6.5.5 Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia sporządzone zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizujący zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym, lub podpisem

osobistym (osoby/osób uprawnionych do działania w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby).

- 6.5.6 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 6.5.5 SWZ, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby.
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia.
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

7. Oświadczenia oraz podmiotowe środki dowodowe.

- 7.1 Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 UPZP, stanowiące dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe.

Oświadczenia składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

Oświadczenia składają odpowiednio:

1. wykonawca/ każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie ze wzorami stanowiącymi załączniki nr 3A do SWZ oraz 3B do SWZ,

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z tych wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

2. podmiot udostępniającego zasoby, zgodnie z wzorami stanowiącymi załączniki nr 3C do SWZ oraz nr 3D do SWZ (o ile dotyczy).

W takim przypadku oświadczenia te potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu udostępniającego zasoby oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

- 7.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, sporządzone zgodnie z załącznikiem nr 3E do SWZ z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy (o ile dotyczy).

Oświadczenie musi być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w pełnomocnictwie, lub dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

- 7.3 **Podmiotowe środki dowodowe (aktualne na dzień ich złożenia) składane na wezwanie Zamawiającego, zgodnie z art. 274 ust. 1 UPZP** - składa wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni:

- 7.3.1 **wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 10 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane (*sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ*), oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty.

W celu zapewnienia odpowiedniego poziomu konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający dopuścił aby ww. wykaz dotyczył robót wykonanych, w okresie dłuższym niż 5 lata przed upływem składania ofert, tj. w okresie 10 lat.

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonanych wspólnie z innymi wykonawcami wykaz, o którym mowa wyżej dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

- 7.3.2 **wykazu osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, posiadanych uprawnień i doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (*sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SWZ*).

- 7.6 Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 UPZP, dotyczącego podwykonawcy, któremu Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem udostępniającym zasoby.

- 7.7 Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli: może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 UPZP, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

W przypadku wykonawcy, wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie, podmiotu udostępniającego zasoby wpisanych do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej wystarczy wskazanie numeru NIP lub REGON lub KRS odpowiednio danego wykonawcy, podmiotu udostępniającego zasoby.

- 7.8 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki (poprzez podanie nazwy podmiotowego środka dowodowego, który znajduje się w posiadaniu Zamawiającego, numer referencyjny postępowania nadanego przez Zamawiającego lub nazwę postępowania nadanego przez Zamawiającego, w którym znajduje się podmiotowy środek dowodowy) oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

- 7.9 Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) na dzień, w którym upływa termin składania ofert. Jeżeli w dniu, w którym upływa termin składania ofert, nie będzie opublikowany średni kurs PLN w stosunku do walut

obcych ogłaszany przez Narodowy Bank Polski, Zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed tym dniem.

- 7.10 Podmiotowe środki dowodowe należy złożyć w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U.2020, poz. 2452).

8 Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców przedłożenia przedmiotowych środków dowodowych.

9 Forma i postać składanych oświadczeń i dokumentów.

- 9.1 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. 2020 poz. 2415; dalej jako: „Rozporządzenie MRPiT”) oraz Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020 poz. 2452; dalej jako „Rozporządzenie PRM”).
- 9.2 W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku (§ 4 ust. 1 Rozporządzenia PRM).
- 9.3 Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9.4 Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu MRPiT, składa się w formie elektronicznej w zakresie i w sposób określony w przepisach Rozporządzenia PRM.

10 Informacje o środkach komunikacji elektronicznej oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 10.1 Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w szczególności w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Zamawiający może komunikować się z Wykonawcami również z wykorzystaniem poczty elektronicznej z wykorzystaniem adresu: tz4@mwik.bydgoszcz.pl.
- 10.2 Osobami uprawnionymi do komunikowania się z Wykonawcami są:
 - 10.2.1 ws. formalnych – Adrianna Wróbel, Przemysław Mikołajczyk, tel. 052 58 60 985
- 10.3 Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, potwierdzenia zainteresowania lub ofert, i o ile jej treść jest udokumentowana.
- 10.4 Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie

- (Dz. U. z 2020r. poz. 2452) – dalej Rozporządzenie PRM, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.:
- 10.4.1 stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - 10.4.2 komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje;
 - 10.4.3 zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa inna niż Internet Explorer;
 - 10.4.4 włączona obsługa JavaScript;
 - 10.4.5 zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf.
 - 10.5 Szyfrowanie na Platformie odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - 10.6 Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
 - 10.7 Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:
 - 10.7.1 akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący,
 - 10.7.2 zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej na stronie internetowej pod adresem: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>
 - 10.8 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ oraz ww. Instrukcji i Regulaminu, w zakresie postanowień określających zasady realizacji obowiązków wynikających z UPZP oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych pierwszeństwo mają postanowienia SWZ.
 - 10.9 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. poprzez złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
 - 10.10 Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
 - 10.11 Zamawiający dopuszcza formaty danych określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
 - 10.12 Zamawiający zaleca:
 - 1) Przy podpisywaniu plików kwalifikowanym podpisem elektronicznym:
 - a) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie pliku na format .pdf i opatrzenie go podpisem kwalifikowanym PAdES,
 - b) Plik w innym formacie niż .pdf zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym,
 - c) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1
 - d) Nie należy wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym.
 - 2) Przy podpisywaniu plików podpisem zaufanym:

- a) Aby podpisać plik podpisem zaufanym, należy posiadać Profil Zaufany, który można bezpłatnie założyć na stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/gov/zaloz-profil-zaufany>
 - b) Aby podpisać plik podpisem zaufanym, należy wejść na stronę internetową <https://moj.gov.pl/nforms/signer/upload?xFormsAppName=SIGNER> a następnie postępować zgodnie z instrukcjami na stronie.
 - c) Zamawiający zaleca przekonwertowanie pliku na format .pdf i opatrzenie go podpisem zaufanym w formacie PAdES.
 - d) W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES (dla innych formatów niż .pdf), Wykonawca po podpisaniu pliku podpisem zaufanym, otrzyma plik w formacie .xml i taki plik przekazuje Zamawiającemu.
 - e) Nie należy wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem zaufanym.
- 3) Przy podpisywaniu plików podpisem osobistym:
- a) Aby podpisać plik podpisem osobistym, należy posiadać e-dowód, czyli dowód osobisty z warstwą elektroniczną, a ponadto czytnik i aplikację e-Dowód Podpis elektroniczny lub aplikację na telefon eDO App
 - b) Informacje na temat e-dowodu znajdują się na stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/e-dowod> Na stronie tej można pobrać oprogramowanie do obsługi e-dowodu oraz zapoznać się z instrukcjami, w jaki sposób podpisać plik przy użyciu e-dowodu.
 - c) Nie należy wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem osobistym.
- 10.13 Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg)., przy czym zaleca się wykorzystywanie plików w formacie .pdf.
- 10.14 Zamawiający zaleca sporządzanie oferty, oświadczeń i innych dokumentów w formacie „.pdf” i opatrzenie podpisem w formacie PAdES.
- 10.15 Pliki w innych formatach niż „.pdf” zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 10.16 W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
- 10.16.1 .zip,
 - 10.16.2 .7Z .
- 10.17 Ponadto Zamawiający zaleca:
- 1) Wykorzystanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego ze znacznikiem czasu,
 - 2) W przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju,
 - 3) Jeśli wykonawca kompresuje pliki np. w plik ZIP, wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 10.18Z uwagi na występujący limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB każdy, w przypadku większych plików w celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie programu do kompresji danych w celu podziału na mniejsze paczki po 150 MB każda.
- 10.19Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również w formie edytowalnej. Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z art. 284 UPZP za pośrednictwem Platformy.
- 10.20W uzasadnionych przypadkach Zamawiający, zgodnie z art. 286 UPZP, może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający udostępni za pośrednictwem Platformy.

10.21 Złożenie oferty:

- 10.21.1 Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy korzystając z Formularza, służącej do złożenia oferty.
 - 10.21.2 Zgodnie z art. 18 ust. 3 UPZP, Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane oraz wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
 - 10.21.3 Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, składa się w wyodrębnionym pliku odpowiednio oznaczonym za pośrednictwem Platformy korzystając z Formularza do złożenia oferty.
 - 10.21.4 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza, służącego do złożenia oferty;
- 10.22 Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

11 Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

12 Termin związania ofertą

- 12.1 Wykonawca związany jest ofertą do dnia 15.10.2022 r. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 12.2 W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 12.1. SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 12.3 Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 12.2. SWZ wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

13 Opis sposobu przygotowania ofert

- 13.1 Wymagania podstawowe:
 - 13.1.1 Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
 - 13.1.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
 - 13.1.3 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 - 13.1.4 Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
 - 13.1.5 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym.
 - 13.1.6 Oferta musi być podpisana przez wykonawcę (osobę/osoby uprawnioną do reprezentacji wykonawcy), zgodnie z formą reprezentacji określona w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
 - 13.1.7 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - 13.1.8 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 13.2 Forma i zawartość oferty.
 - 13.2.1 Oferta musi być sporządzona pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie

z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie..

13.2.2 Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

13.2.3 Ofertę stanowi:

13.2.3.1 Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ,

13.2.3.2 Wypełniony Wykaz cen, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ.

13.2.4 **Wraz z ofertą wykonawca zobowiązany jest złożyć za pośrednictwem Platformy:**

13.2.4.1 oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust 1 UPZP, sporządzone zgodnie z wzorami stanowiącymi załączniki nr 3A i 3B do SWZ, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób upoważnionych do reprezentacji podmiotu składającego oświadczenie, złożone przez:

13.2.4.1.1 Wykonawcę,

13.2.4.1.2 każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - o ile dotyczy,

13.2.4.2 oświadczenia, sporządzone zgodnie z wzorami stanowiącymi załączniki nr 3C i 3D do SWZ, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób upoważnionych do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby na zasadzie określonej w art. 118 UPZP - o ile dotyczy,

13.2.4.3 zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów zgodnie z pkt 6.5 SWZ, jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów; (wzór zobowiązania do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia stanowi załącznik nr 5 do SWZ) - o ile dotyczy,

13.2.4.4 odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzednim, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby dostarczy dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów,

13.2.4.5 pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 UPZP, jeżeli w imieniu Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 UPZP - działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, rejestrowych,

- o których mowa w pkt 12.2.4.4 SWZ, sporządzone w formie wskazanej w pkt 10.4 SWZ (o ile dotyczy) - o ile dotyczy.
- 13.2.4.6 oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 UPZP – z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, sporządzone zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3E do SIWZ – o ile dotyczy.
- 13.2.5 Dokumenty składane wraz z ofertą, w tym pełnomocnictwa powinny zostać sporządzone w sposób określony w *rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).
- 13.2.6 Pełnomocnictwo składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym. Jeżeli dokument sporządzony został jako dokument w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem, wykonawca składa cyfrowe odwzorowanie dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz (§ 6 i 7 Rozporządzenia PRM).
- 13.2.7 Zamawiający rekomenduje, aby w dokumencie pełnomocnictwa nie podawano danych osobowych ustawowo chronionych zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako: „RODO”), takich jak: data urodzenia, adres zamieszkania, nr dowodu osobistego, nr PESEL.
- 13.2.8 Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów, art. 11 ust. 2 *ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r., poz. 1913) jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 UPZP.
- 13.2.9 Jeżeli Wykonawca składa wraz z ofertą informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, to wówczas informacje te muszą być wyodrębnione w formie osobnego pliku i złożone zgodnie z zasadami opisanymi w pkt 10.21.3 SWZ. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z SWZ przygotowanie ww. pliku przez Wykonawcę. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu Oferty (załącznik nr 1 do SWZ) oraz powinien wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przeciwnym razie cała Oferta zostanie ujawniona na wniosek każdej zainteresowanej osoby.
- 13.2.10 Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa, w rozumieniu ww. ustawy, skutkować będzie ich odtajnieniem przez Zamawiającego.

14 Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert

- 14.1 Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy, do dnia 16.09.2022 r., godz. 10.00.
- 14.2 Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania za pośrednictwem Platformy w drugim kroku składania oferty poprzez użycie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

- 14.3 Otwarcie ofert nastąpi dnia 16.09.2022 r o godz. 10.30.
- 14.4 W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, przy użyciu którego Zamawiający dokonuje otwarcia ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego w pkt 14.2 SWZ, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 14.5 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.6 Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 14.6.1 nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 14.6.2 cenach zawartych w ofertach.

15 Sposób obliczenia ceny

- 15.1 Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- 15.2 Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego, zgodnego z obowiązującymi przepisami oraz zawartą umową, wykonania przedmiotu zamówienia.
- 15.3 Stawkę podatku od towarów i usług (VAT) należy uwzględnić w wysokości obowiązującej na dzień składania ofert.
- 15.4 Wykonawca, składając ofertę, obowiązany jest poinformować Zamawiającego (w Formularzu Oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SWZ), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz ich wartość bez kwoty podatku, a także wskazując stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie. Brak wskazania w Formularzu Oferty informacji czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług będzie uznawane jako informacja, że wybór oferty wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
- 15.5 Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty i obliczona w sposób uwzględniający:
 - 15.5.1 Cena powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, uwzględniająca cały zakres przedmiotu zamówienia określony w dokumentacji projektowej, a w szczególności: projekty budowlane, projekty techniczne z częściami rysunkowymi, przedmiary robót oraz specyfikacje wykonania i odbioru robót budowlanych, ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, które można było przewidzieć w terminie opracowywania oferty do czasu jej złożenia.
 - 15.5.2 Układ podany w Wykazie cen z uwzględnieniem, że suma cen z Wykazu cen powinna odpowiadać cenie przedstawionej w Formularzu Oferty.
 - 15.5.3 Obliczenie wartości poszczególnych pozycji określonych w Wykazie cen i końcowej ceny, dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 - 15.5.4 Cykl realizacji przedsięwzięcia w tym skutki wzrostu cen towarów, usług, robót do końca realizacji przedmiotu zamówienia.
 - 15.5.5 Wykonawca wypełniając Wykaz cen w poszczególnych pozycjach Wykazu cen w kolumnie 3 – wstawia ceny, które są niezmiennie, Zamawiający poprawi oczywistą omyłkę rachunkową, która stanowi błąd w obliczeniach popełniony przez Wykonawcę, polegający na nieprawidłowym zsumowaniu, odjęciu, pomnożeniu lub podzieleniu poszczególnych elementów Wykazu cen.

- Zamawiający odrzuci ofertę zawierającą błąd w obliczeniu ceny, który nie jest oczywistą omyłką rachunkową.
- 15.5.6 Dopelnienie obowiazkow wynikajacych z ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane oraz aktow wykonawczych wydanych na jej podstawie (rozporzadzen) oraz innych regulujacych przedmiotowa problematyke.
- 15.5.7 Wykonanie zobowiazan wynikajacych z postanowien umowy w sprawie zamowienia publicznego, przedstawionych we wzorze umowy stanowiacych załącznik nr 4 do SWZ.
- 15.5.8 W cenie Wykonawca uwzględni podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Podatek VAT Wykonawca doliczy, w jednej pozycji, w Wykazie cen (wyszczególnione ceny określone w poszczególnych pozycjach Wykazu cen zostaną sporządzone bez uwzględniania podatku VAT).
- 15.6 Wykonawca wypełni Wykaz cen zgodnie z poniższymi wymaganiami:
- 15.6.1 Wykaz cen powinien być odczytywany w powiązaniu z SWZ, umową i OPZ.
- 15.6.2 Przed wstawieniem cen do każdej pozycji w Wykazie cen Wykonawca powinien zapoznać się z SWZ.
- 15.6.3 Poszczególne ceny, wprowadzane do Wykazu cen, będą uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do wykonania robót wymienionych i niewymienionych, a wynikających z dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, warunków umowy oraz obowiązujących przepisów dotyczących wykonywania robót budowlanych oraz wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, w szczególności:
- 15.6.3.1 koszty bezpośrednie, w tym: koszty wszelkiej robocizny do wykonania danej pozycji wykazu cen, obejmujące płace bezpośrednie, płace uzupełniające, koszty ubezpieczeń społecznych i podatki od płac,
- 15.6.3.2 koszty materiałów podstawowych i pomocniczych do wykonania danej pozycji wykazu cen, obejmujące również koszty dostarczenia materiałów z miejsca ich zakupów bezpośrednio na stanowiska robocze lub na miejsca składowania na terenie budowy,
- 15.6.3.3 koszty wykorzystania wszelkiego sprzętu budowlanego, niezbędnego do wykonania danej pozycji Wykazu cen, obejmujące również koszty sprowadzenia sprzętu na teren budowy, jego montażu i demontażu po zakończeniu robót,
- 15.6.3.4 koszty związane z doprowadzeniem i zużyciem wody, energii, ciepła,
- 15.6.3.5 koszty uporządkowania terenu budowy po wykonaniu robót,
- 15.6.3.6 koszty ogólne budowy, w tym: koszty zatrudnienia przez Wykonawcę personelu, obejmujące wynagrodzenie tych pracowników nie zaliczane do płac bezpośrednich, wynagrodzenia uzupełniające, koszty ubezpieczeń społecznych i podatki od wynagrodzeń, wynagrodzenia bezosobowe, które według Wykonawcy obciążają daną budowę, koszty zużycia, konserwacji, i remontów lekkiego sprzętu, przedmiotów i narzędzi kwalifikowanych jako środki nietrwałe, koszty bezpieczeństwa i higieny pracy, obejmujące koszty wykonania niezbędnych zabezpieczeń stanowisk roboczych i miejsc wykonywania robót, koszty odzieży i obuwia ochronnego, koszty środków higienicznych, sanitarnych i leczniczych, koszty zatrudnienia pracowników zamiejscowych, koszty zużycia materiałów oraz energii na cele administracyjne i nieprodukcyjne budowy, koszty podróży służbowych personelu budowy, opłaty graniczne, cła, akcyzy i inne podatki należne za robociznę, materiały i sprzęt, wszystkie inne, nie wymienione wyżej ogólne koszty budowy, które mogą wystąpić w związku z wykonaniem robót budowlanych zgodnie z warunkami umowy oraz przepisami technicznymi i prawnymi, ogólne koszty prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę,

15.6.3.7 ryzyko obciążające Wykonawcę i kalkulowany przez Wykonawcę zysk,

15.6.3.8 wszelkie inne koszty, opłaty i należności związane z wykonywaniem robót, odpowiedzialnością materialną i zobowiązaniami Wykonawcy wymienionymi lub wynikającymi z treści dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, warunków umowy oraz przepisów dotyczących wykonywania robót budowlanych.

16 Opis kryteriów oceny ofert, z podaniem wag tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

16.1 Opis kryteriów oceny ofert

16.1.1 Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która uzyska największą liczbę punktów na podstawie poniższego kryterium oceny ofert.

16.1.2 Ocenie zostaną poddane wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.

16.1.3 Oferty zostaną ocenione w oparciu o następujące kryterium i jego znaczenie:

Ip.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium
1.	Cena (C)	100 %	100 punktów

16.1.4 Zasady oceny kryterium „Cena” (C)

W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

$P_i(C)$	liczba punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium „Cena”;
C_{\min}	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
C_i	cena oferty badanej;

16.2 Stosownie do treści art. 225 ust. 1 UPZP, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

16.3 Stosownie do treści art. 249 i 251 UPZP, jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

16.4 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

16.5 Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzania negocjacji.

17 Informacja o formalnościach, jakich powinny być dopełnione po wyborze ofert w celu zawarcia umowy.

17.1 Wykonawca, którego oferta została uznana jako najkorzystniejsza, zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy

17.2 Przed zawarciem umowy, Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest dopełnić następujących formalności:

17.2.1 na co najmniej 3 dni przed podpisaniem umowy jest zobowiązany do:

17.2.1.1 dostarczenia wycenionych przedmiarów robót (wycena szczegółowa) na potwierdzenie poszczególnych cen, określonych w Wykazie cen.

17.2.1.2 złożenia pełnomocnictwa, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik,

17.2.1.3 dostarczenia umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych wykonawców zostanie uznana za najkorzystniejszą. Umowa taka musi być podpisana przez umocowanych do tych czynności przedstawicieli każdego z Wykonawców.

- 17.2.1.4 dostarczenia dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień do kierowania robotami budowlanymi dla wskazanego kierownika budowy, o którym mowa w pkt 6.3.2 SWZ;
 - 17.2.1.4.1 dokumentów potwierdzających nadanie uprawnień budowlanych,
 - 17.2.1.4.2 dokumentu potwierdzającego przynależność do izby inżynierów budownictwa, lub odpowiadających im dokumentów, zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie z 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2018 poz. 2272 z późn. zm.) oraz art. 20a ustawy z 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2016 r. poz. 1725 z późn. zm.)
- 17.3 Dokumenty, o których mowa w pkt. 17.2.1.2 SWZ należy złożyć w oryginale. Dokumenty, o których mowa w pkt. 17.2.1.1 i 17.2.1.3 oraz 17.2.1.4. należy złożyć w formie kopii potwierdzonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.
- 17.4 Niedopełnienie wskazanych formalności będzie traktowane jako uchylanie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 17.5 Zamawiający wymaga, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie przedmiotu umowy. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu umowy.
- 18 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**
Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 19 Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 UPZP.**
Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt. 7 UPZP, tj. w przypadku udzielenia, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy robót budowlanych, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych gdy zaistnieje uzasadniona potrzeba rozszerzenia zamówienia podstawowego i zostaną zapewnione środki finansowe na ten cel.
- 20 Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 UPZP.**
 - 20.1 Na podstawie art. 95 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 UPZP Zamawiający określa rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 20.1.1 wymiana naświetli okiennych wraz z pracami towarzyszącymi
 - 20.1.2 wymiana rynien miedzianych, pasów nadrynnowych oraz fragmentów pokrycia dachowego z blachy miedzianej.
 - 20.2 Sposób weryfikacji zatrudnienia osób, o których mowa w art. 95 ust. 2 UPZP, oraz uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę (podwykonawcę) wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, zostały określone we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ.
- 21 Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 UPZP.**

Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia, o którym mowa w art. 60 i art. 121 UPZP

22 Podwykonawstwo.

- 22.1 Zamawiający wymaga wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, o ile są już znani.
- 22.2 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
- 22.3 Zamawiający nie przewiduje badania, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 UPZP oraz nie żąda przedstawiania oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 UPZP, lub podmiotowych środków dowodowych dotyczących tego podwykonawcy.
- 22.4 Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo zostały określone we wzorze Umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ. Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia, zaniedbania podwykonawcy, jak za swoje działania.

23 Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

24 Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

25 Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 UPZP, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania.

Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 UPZP.

26 Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 UPZP, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania.

Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 UPZP.

27 Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 27.1 Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 4 do SWZ.
- 27.2 Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności w niej wymienionych z uwzględnieniem podanych we wzorze umowy warunków ich wprowadzenia.
- 27.3 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 27.4 Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie uregulowanym w art. 454 – 455 UPZP.

28 Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

- 28.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 RODO, poniżej Zamawiający informuje o przetwarzaniu danych osobowych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz zasadach, na jakich będzie się to odbywało.
- 28.2 Administratorem danych osobowych osób, których dane będą przekazywane przez wykonawców w związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia są: Miejskie Wodociągi i Kanalizacja w Bydgoszczy sp. z o.o., ul. Toruńska 103, 85-817 Bydgoszcz (dalej również jako „Administrator”).
- 28.3 Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować poprzez e-mail: wojciechowski@mwik.bydgoszcz.pl lub pod nr telefonu 693-168-329.
- 28.4 Przekazane dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia. Dane osobowe mogą być

- także przetwarzane w celu zawarcia umowy z wybranym wykonawcą, w celu archiwizacji oraz właściwego rozliczenia sposobu wydatkowania środków uzyskanych na sfinansowanie zamówienia.
- 28.5 Dane osobowe są przetwarzane na następujących podstawach:
- 28.5.1 dla wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) lub wykonywania zadań realizowanych w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e RODO);
 - 28.5.2 dla realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora, tj. w celu poprawnego przygotowania oraz przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, jak również w celu prawidłowego wydatkowania środków uzyskanych przez Zamawiającego na sfinansowanie zamówienia (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
 - 28.5.3 dla wypełnienia zobowiązań umownych (art. 6 ust. 1 lit. b RODO – w przypadku, gdy wykonawca jest osobą fizyczną lub prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą).
- 28.6 Odbiorcami danych osobowych będą upoważnieni przedstawiciele Administratora (w szczególności jego pracownicy) odpowiedzialni za przygotowanie oraz przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia, jak również podmioty realizujące usługi na rzecz Administratora (np. usługi IT, doradztwo prawne). Odbiorcami danych mogą być również:
- 28.6.1 osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy UPZP lub inne obowiązujące przepisy;
 - 28.6.2 podmioty kontrolujące wydatkowanie środków finansowych pozyskanych na sfinansowanie zamówienia.
- 28.7 Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty, a następnie przez okres realizacji zamówienia. Po tym czasie, dane będą przechowywane w ramach obowiązków prawnych Administratora (np. art. 78 ust. 1 UPZP) lub dla realizacji jego uzasadnionego interesu np. z uwagi na obowiązujące terminy kontroli przeprowadzanej w zakresie właściwego wydatkowania środków pozyskanych na sfinansowanie niniejszego zamówienia.
- 28.8 W związku z przetwarzaniem danych osobowych nie będą podejmowane zautomatyzowane decyzje, ani też nie będzie prowadzone profilowanie.
- 28.9 Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym przez UPZP jest obowiązkowe, a konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z UPZP.
- 28.10 Osobie, której dane są przetwarzane, przysługuje: prawo dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania (gdy dane są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e lub f RODO). W razie uznania, że doszło do naruszenia ochrony danych, osobie, której dane są przetwarzane, przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 28.11 W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO (tj. prawo dostępu przysługujące osobie, której dane dotyczą), wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 28.12 Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO (tj. prawo do ograniczenia przetwarzania), nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 28.13 Administrator przetwarza następujące kategorie danych osobowych, których nie uzyskał bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą (np. dane osoby skierowanej do realizacji zamówienia, podwykonawcy, pełnomocnika, osoby wskazanej

do kontaktu, członka organu), w zależności od potrzeb: imiona i nazwiska, imiona rodziców, miejsce i datę urodzenia, obywatelstwo, adres zamieszkania, adres korespondencyjny, PESEL, NIP, serię i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość, datę jego wydania oraz datę ważności dokumentu, podmiot wydający dokument; numer telefonu komórkowego, adres poczty elektronicznej, miejsce pracy, stanowisko, uprawnienia.

28.14 Administrator uzyskał dane osobowe bezpośrednio od wykonawcy lub z publicznie dostępnych rejestrów.

28.15 Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania osób, których dane przekazuje, o sposobie przetwarzania ich danych przez Administratora, zgodnie z pkt 28.1-28.14.

29 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania o zamówienie publiczne.

29.1 Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów UPZP, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX UPZP tj. odwołanie i skarga do sądu. Postępowanie odwoławcze uregulowane zostało w przepisach art. 506-578 UPZP, a postępowanie skargowe w przepisach art. 579-590 UPZP.

29.2 Odwołanie przysługuje na:

29.2.1 niezgodną z przepisami UPZP czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

29.2.2 zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie UPZP;

29.2.3 zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.

29.3 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

29.4 Odwołanie wnosi się w terminie:

a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a).

29.5 Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

29.6 Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 28.4. i 28. 5 SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

29.7 Jeżeli Zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania,

b) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiając nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.

- 29.8 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz.U. z 2020 r. poz. 1041) albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem.

30 Załączniki do SWZ:

- 30.1 Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Oferty,
- 30.2 Załącznik nr 2 – Wzór Wykazu Cen,
- 30.3 Załącznik nr 3A – Wzór oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia,
- 30.4 Załącznik nr 3B – Wzór oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- 30.5 Załącznik nr 3C – Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- 30.6 Załącznik nr 3D – Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw do wykluczenia,
- 30.7 Załącznik nr 3E – Wzór oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- 30.8 Załącznik nr 4 – Wzór umowy,
- 30.9 Załącznik nr 5 - Wzór zobowiązania do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia,
- 30.10 Załącznik nr 6 – Wzór wykaz wykonanych robót budowlanych,
- 30.11 Załącznik nr 7 – Wzór wykazu osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia,
- 30.12 Załącznik nr 8 – Wykazie dokumentów opisujących przedmiot zamówienia.

SPECYFIKACJĘ WARUNKÓW ZAMÓWIENIA wraz z załącznikami		
ZAAKCEPTOWAŁ:	ZATWIERDZIŁ:	
Kierownik Działu Zamówień Jerzy Auchimik	Członek Zarządu /podpis nieczytelny/ mgr inż. Włodzimierz Smoczyński	Członek Zarządu /podpis nieczytelny/ mgr Ewa Szczepkowska
Bydgoszcz, 01.09.2022 r.		