

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Usługa polegająca na czyszczeniu i usuwaniu odpadów z separatorów oraz osadników i przeprowadzeniu przeglądów eksploatacyjnych urządzeń obejmuje:
 - 1) wybranie i usunięcie zalegających piasków, mieszanin wodno-olejowych, tłuszczu, osadów ściekowych, pozostałości złoża zubożającego,
 - 2) oczyszczenie ścian separatorów, osadników i innych zbiorników,
 - 3) płukanie i mycie urządzenia (w tym elementów wew. takich jak filtr, pływaki),
 - 4) kontrola ścian betonowych i stalowych na uszkodzenia, sprawdzenie ich szczelności,
 - 5) sprawdzenie drożności przepływu otworów wlotowych i wylotowych oraz udrożnienie w razie potrzeby,
 - 6) uzupełnienie wodą separatorów – wg potrzeb,
 - 7) uzupełnienie złoża zubożającego w neutralizatorze przy akumulatorowni w ilości do 50 kg,
 - 8) uporządkowanie terenu wokół czyszczonego urządzenia,
 - 9) wywóz i unieszkodliwianie wybranych odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 10) wpis w książce eksploatacji urządzenia z przeprowadzonej usługi:
 - a. zakresu wykonanych czynności dotyczących czyszczenia i przeglądu
 - b. określenie sprawności technicznej urządzenia lub podanie zaleceń w celu przywrócenia jego sprawności,
 - 11) wykonanie przeglądu eksploatacyjnego polega na kontroli:
 - a. sprawności i posadowienia włązów studziennych,
 - b. drożności i przepustowości sieci kanalizacyjnej,
 - c. stopnia zanieczyszczenia separatorów,
 - d. uszkodzeń betonowych ścian i dna separatora,
 - e. szczelności separatora,
 - f. stanu filtrów (ocena stopnia zużycia, kwalifikacja do wymiany).

Ocena sprawności separatorów, osadników i neutralizatorów zostanie dokonana na podstawie oględzin ich widocznych i dostępnych części. Ocena powinna zawierać stwierdzenia czy urządzenie jest sprawne technicznie oraz podanie zaleceń.

2. Terminy realizacji zamówienia:

etap 1	10 marzec – 7 kwiecień (zakres podstawowy)
etap 2	14 lipiec – 31 lipiec (zakres podstawowy)
etap 3	03 listopad – 17 listopad (zakres podstawowy)
etap OPCJA	wg zgłoszenia, przy realizacji jednego z etapów
3. Prace związane ze świadczeniem usługi będą wykonane pod nadzorem pracownika Sekcji Obsługi Infrastruktury 22 WOG w godzinach:
poniedziałek -czwartek 7.30 - 15.00
piątek 7.30-12.30.

4. Z czynności odbioru pracownik Sekcji Obsługi Infrastruktury sporządzi Protokół Odbioru Usługi w którym wykonawca określi sprawność techniczną lub poda zalecenia, określi stwierdzone wady.