**„Z A T W I E R D Z A M”**

* + - 1. **KANCLERZ**

 **/…/**

**cz. p. o. ppłk dr inż. Maciej SZUKALSKI**

 Data: 31.07.2020 r.

Nr ewidencyjny: 62/2020/WEW

Sprawa: DZP.263.50.2020.JC

: 877/2019/WEW

Numer sprawy: DZP.263.83.2019.DS

 **SPECYFIKACJA**

**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

o wartości szacunkowej poniżej 214.000 EURO

**pt.:**

**USŁUGA WYWOZU NIECZYSTOŚCI PŁYNNYCH I SEPARATORÓW TŁUSZCZY**

**NR SPRAWY/WNP/632/PN/2020**

postępowanie przeprowadzane w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z postanowieniami *Ustawy
 z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych* *(t.j. Dz. U. 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.*)

**BEZ UWAG FORMALNO-PRAWNYCH**

**W ZAKRESIE ISTOTNYCH** **POSTANOWIEŃ TREŚCI UMOWY**

**BEZ UWAG FORMALNO-PRAWNYCH**

**W ZAKRESIE ISTOTNYCH** **POSTANOWIEŃ TREŚCI UMOWY**

 **/…/**

…………………………………..

…………………………………..

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera:

Wrocław 2020 rok

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr rozdziału** | **Treść rozdziału** | **Nr strony** |
| ROZDZIAŁ I | Terminy | 3 |
| ROZDZIAŁ II | Informacje o Zamawiającym | 3 |
| ROZDZIAŁ III | Tryb udzielenia zamówienia | 3 |
| ROZDZIAŁ IV | Opis przedmiotu zamówienia | 3 |
| ROZDZIAŁ V | Modyfikacja warunków zamówienia | 4 |
| ROZDZIAŁ VI | Termin wykonania zamówienia | 5 |
| ROZDZIAŁ VII | Warunki udziału w postępowaniu | 5 |
| ROZDZIAŁ VIII | Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia | 6 |
| ROZDZIAŁ IX | Inne dokumenty i oświadczenia wymagane przez Zamawiającego, jakie mają dostarczyć Wykonawcy | 7 |
| ROZDZIAŁ X | Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie sposobu oraz osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami | 7 |
| ROZDZIAŁ XI | Wymagania dotyczące wadium | 9 |
| ROZDZIAŁ XII | Termin związania ofertą | 9 |
| ROZDZIAŁ XIII | Opis sposobu przygotowania ofert | 9 |
| POZDZIAŁ XIV | Informacja dla wykonawców występujących wspólnie (konsorcja/spółki cywilne). | 12 |
| ROZDZIAŁ XV | Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert | 12 |
| ROZDZIAŁ XVI | Opis sposobu obliczania ceny | 14 |
| ROZDZIAŁ XVII | Opis kryteriów wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert | 15 |
| ROZDZIAŁ XVIII | Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego | 16 |
| ROZDZIAŁ XIX | Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy | 17 |
| ROZDZIAŁ XX | Informacja o możliwościach zmian w umowie | 17 |
| ROZDZIAŁ XXI | Informacje o podwykonawcach | 17 |
| ROZDZIAŁ XXII | Informacja o ochronie danych osobowych | 17 |
| ROZDZIAŁ XXIII | Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy | 18 |
|  | Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia/opis oferowanego towaru | 20 |

**Przetarg nieograniczony**

**o wartości poniżej 214.000 EURO**

**pt.:**

**USŁUGA WYWOZU NIECZYSTOŚCI PŁYNNYCH I SEPARATORÓW TŁUSZCZY**

**NR SPRAWY/WNP/632/PN/2020**

1. **TERMINY:**
2. **Termin i miejsce składania ofert:**

Termin i miejsce składania ofert: **11 sierpnia 2020 r**. **do godz. 11.00** – za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem [https://platformazakupowa.pl/pn/awl/proceedings](https://platformazakupowa.pl/awl/aukcje)

1. **Termin i miejsce otwarcia ofert:**

Termin otwarcia ofert: **11 sierpnia 2020 r.** **o godz. 11.30,** ul. Czajkowskiego 109,
51-147 Wrocław.

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (dalej: SIWZ) z załącznikami
w formie drukowanej do wglądu nieodpłatnie w siedzibie Zamawiającego (bud. 7, pok. 2.19). SIWZ w formie elektronicznej dostępna na platformie zakupowej Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/pn/awl/proceedings>

1. **INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM.**

**AKADEMIA WOJSK LĄDOWYCH**

imienia generała Tadeusza Kościuszki

**reprezentowana przez Rektora – Komendanta**

adres:  **51-147 Wrocław**

 **ul. Czajkowskiego 109**

 **http://www.bip.awl.edu.pl/**

NIP 896 – 10 – 00 – 117 , REGON: 930388062

Osoba do kontaktów z Wykonawcami:

**Joanna CHODZIŃSKA-STRĄCZAK**- tel.: 261-658-555;

Kontakt przez platformę zakupową, pod adresem strony internetowej wskazanym powyżej.

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.**
	1. Zamówienie jest udzielane na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2019 r. poz. 1843 *z późn. zm.*) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych ustawą – przepisów Kodeksu Cywilnego.
	2. **Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego – art. 10 ust. 1, art. 39 – 46 ustawy Pzp.**
	3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartość kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

***Przedmiot główny:*** *90400000-1 - Usługi utylizacji nieczystości*

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi odbioru i wywozu nieczystości płynnych z szamb i tłuszczy z separatorów w Akademii Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki we Wrocławiu.
2. Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia, w tym jego zakres i warunki realizacji, określono w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia oraz w istotnych postanowieniach umowy, stanowiącym integralną część niniejszej SIWZ.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania przez Wykonawców ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 7 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje zastosowania dynamicznego systemu zakupów.
8. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
9. Zamawiający nie przewiduje wymagań określonych w art. 29 ust. 3a i ust. 4 ustawy Pzp.
10. Oferta musi być kompletna, tzn. musi zawierać wycenę całości kosztów. Nieuwzględnienie w ofercie, chociażby jednej z zamawianych pozycji asortymentowych, spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z SIWZ.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być dla niego istotne do przygotowania oferty i podpisania umowy. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z wyjątkiem sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
12. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Zamawiający, zgodnie z art. 36 b ust. 1 ustawy Pzp, **żąda** wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
13. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania
o udzielenie zamówienia.
14. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.
15. Zamawiający nie przewiduje w trakcie realizacji zamówienia udzielania zaliczek.
16. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Oferty, której treść pozwoli Zamawiającemu na jej zweryfikowanie pod względem jej zgodności z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Treść Oferty Wykonawcy musi odpowiadać treści SIWZ.
17. **MODYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**
	1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ powinien wpłynąć do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
	2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieszczona na platformie zakupowej pod adresem [https://platformazakupowa.pl/pn/awl/proceedings](https://platformazakupowa.pl/awl/aukcje).
	3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści SIWZ. Zamawiający udostępni na platformie zakupowej pod adresem [https://platformazakupowa.pl/pn/awl/proceedings](https://platformazakupowa.pl/awl/aukcje).
	4. O przedłużeniu terminu, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którym przekazano SIWZ, a także zamieści informację w tym zakresie na platformie zakupowej pod adresem [https://platformazakupowa.pl/pn/awl/proceedings](https://platformazakupowa.pl/awl/aukcje).
	5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału.
	6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
18. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 30.09.2021 r.**

1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA**
	1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
	2. Nie podlegają wykluczeniu w oparciu o **art. 24 ust.1 pkt. 12-23 ustawy Pzp**
	3. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
2. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – **Zamawiający wyznacza szczegółowy warunek w tym zakresie, który zostanie uznany** **za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że:**
3. posiada zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odbioru
i transportu odpadów komunalnych (szamba);
4. posiada zezwolenie na wytwarzanie oraz transport odpadów pochodzących
z separatorów tłuszczy – kod odpadów 19 08 09;
5. posiada umowę na zagospodarowanie w/w odpadów przez podmiot, który uzyskał zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności
w zakresie gospodarki odpadami.
6. sytuacji ekonomicznej lub finansowej – **Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;**
7. **zdolności technicznej** - **Zamawiający wyznacza szczegółowy warunek w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże:**
8. że dysponuje specjalistycznym sprzętem do wykonywania przedmiotu zamówienia (samochód asenizacyjny ssąco – płuczący do odbioru i transportu odpadów z separatorów tłuszczy).
	1. Wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w ust. 1 pkt 1.2. ppkt 3 niniejszego rozdziału, w stosownych sytuacjach może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Zamawiający jednocześnie informuje, że stosowna sytuacja, o której mowa powyżej, wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
	2. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Pzp.
	3. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żądać będzie, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
9. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
10. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt. 1.2) ppkt 3) niniejszego rozdziału.
	1. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia
	2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki, o których mowa w ust. 1 pkt 1.2 ppkt 3) niniejszego rozdziału zostaną spełnione, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców występujących wspólnie wykaże spełnienie warunku. Zamawiający nie dopuszcza łączenia potencjałów Wykonawców występujących wspólnie w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego przez Zamawiającego.
	3. Z postępowania wyklucza się Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
	4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania – podstawa art. 24 ust. 12 ustawy Pzp.
11. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.**
12. W celu wstępnego potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, **wraz z ofertą Wykonawca składa:**

1.1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, na podstawie art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, w zakresie wskazanym **w załączniku nr 1 do SIWZ**. Informacje zawarte w załączniku będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenie składane w postaci elektronicznej musi zostać opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku złożenia oferty w formie pisemnej ww. oświadczenie należy złożyć w formie pisemnej z własnoręcznym podpisem.

1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu – w zakresie jakim powołuje się na ich zasoby, **zamieszcza informacje
o tych podmiotach w oświadczeniu**, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.1.
3. W stosunku do Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, Zamawiający nie żąda zamieszczenia informacji o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.1.
4. Wykonawca, **w terminie 3 dni** od dnia zamieszenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza**, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
	1. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących **kompetencji lub uprawnień** do prowadzenia określonej działalności zawodowej:
6. Aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odbioru
i transportu odpadów komunalnych (szamba);
7. Aktualne zezwolenie na wytwarzanie oraz transport odpadów pochodzących
z separatorów tłuszczy – kod odpadów 19 08 09;
8. Umowę na zagospodarowanie w/w odpadów przez podmiot, który uzyskał zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie gospodarki odpadami;
	1. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących **zdolności technicznej** – wykaz specjalistycznego sprzętu **– *wg załącznika nr 3***.
9. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
10. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.1 niniejszego rozdziału, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
11. **Zgodnie z treścią art. 24aa ustawy Pzp, Zamawiający w postępowaniu dokona najpierw oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
12. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia ([Dz.U. z 2020 r. poz.1282](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtgu2tsojug42dc) t.j.).
13. **INNE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY.**
14. Oferta - formularz ofertowy przygotowany na podstawie wzoru przedstawionego przez Zamawiającego – załącznik A.
15. Pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę, jeżeli nie wynika to bezpośrednio z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (np. odpisu z właściwego rejestru). Jeżeli umocowanie osoby podpisującej ofertę nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza, kopię umocowania wystawionego na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego upełnomocnione. Pełnomocnictwo sporządza się pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w formie pisemnej z własnoręcznym podpisem.

**X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

* + - 1. Informacji oraz wyjaśnień związanych z przetargiem udziela upoważniony przedstawiciel Zamawiającego: **p. Joanna CHODZIŃSKA-STRĄCZAK**.
			2. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami, odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/awl/proceedings](https://platformazakupowa.pl/awl/aukcje) i formularza ***Wyślij wiadomość*** dostępnego na stronie wskazanej powyżej, dotyczącej przedmiotowego postępowania. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania platformy zakupowej, Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej. Jednakże w przypadku prawidłowego działania platformy zakupowej Zamawiający nie dopuszcza innej formy komunikacji aniżeli wskazana w zdaniu pierwszym.
			3. Poniżej Zamawiający przedstawia wymagania techniczno-organizacyjne związane z udziałem Wykonawców w niniejszym postępowaniu:
1. Złożenie oferty możliwe jest przez Wykonawców, którzy posiadają konto na Platformie zakupowej oraz przez Wykonawców nie posiadających konta na Platformie zakupowej. W celu założenia konta na Platformie zakupowej należy wybrać zakładkę „Zaloguj się”. W kolejnym kroku należy wybrać „Załóż konto”, a następnie wypełnić formularze i postępować zgodnie z poleceniami wyświetlającymi się na ekranie monitora. W przypadku Wykonawców niezalogowanych, w celu złożenia oferty niezbędne jest podanie adresu e-mail, na który wysłane będzie potwierdzenie złożenia oferty, NIP oraz nazwy firmy i nieobowiązkowo numeru telefonu.
2. Złożenie oferty oraz dokumentów i oświadczeń na Platformie zakupowej w trakcie toczącego się postępowania wymaga od Wykonawcy posiadania kwalifikowanego podpisu elektronicznego wystawionego przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r.
o usługach zaufania oraz certyfikacji elektronicznej.
3. Wykonawca składa ofertę, która w przypadku prawidłowego złożenia zostaje automatycznie zaszyfrowana przez system. Nie jest możliwe zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert.
4. Podpisanie dokumentów w formie skompresowanej poprzez opatrzenie całego pliku jednym podpisem kwalifikowanym jest równoznaczne z podpisaniem lub
z poświadczeniem za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów lub oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń.
	* + 1. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 1261 t.j.) w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych, przekazuje informacje na temat:
5. niezbędnych wymagań sprzętowo-aplikacyjnych:
6. stały dostęp do sieci internetowej, o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s
7. komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHz lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje,
8. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa; w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
9. włączona obsługa JavaScript,
10. zainstalowany program obsługujący format plików .pdf,
11. dopuszczalnych formatów przesyłanych danych - image/bmp, image/x-windows-bmp, application/msword, application/drafting, image/gif, application/x-compressed, application/x-gzip, multipart/x-gzip, image/jpeg, image/pjpeg, application/x-latex, application/pdf, image/pict, image/png, application/mspowerpoint, application/postscript, application/rtf, application/x-rtf, text/richtext, image/tiff, image/x-tiff, application/mswrite, application/excel, application/x-excel, application/vnd.ms-excel, application/x-msexcel, application/vnd.ms-excel, text/xml, application/x-zip-compressed, application/zip, application/vnd.ms-office, image/x-ms-bmp, video/x-msvideo, audio/x-ms-wma, application/vnd.oasis.opendocument.spreadsheet, application/acad, application/x- acad, application/autocad\_dwg, image/x-dwg, application/dwg, application/x-dwg, application/x-autocad, image/vnd.dwg, drawing/dwg;

**zalecany format plików .pdf, o wielkości do 75 MB.**

1. kodowania i czasu odbioru danych:
2. plik załączony przez Wykonawcę na Platformie zakupowej i zapisany nie jest widoczny dla Zamawiającego. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez system, co następuje po terminie otwarcia ofert,
3. oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę zakupową stanowi przypiętą do oferty elektronicznej datę oraz dokładny czas, znajdujące się w kolumnie dotyczącej danej oferty, w sekcji „Data złożenia oferty”.

Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania akceptuje warunki korzystania z Platformy zakupowej, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/awl>.

1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający odstępuje od wymogu wniesienia wadium.

**XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni** (art. 85 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp).
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

**XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

* 1. **Wymagania formalne:**
1. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem:
[https://platformazakupowa.pl/pn/awl/proceedings](https://platformazakupowa.pl/awl/aukcje) lub w formie pisemnej na zasadach określonych w rozdz. XV ust. 1 SIWZ.
2. Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę;
4. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ;
5. Oferta musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy;
6. W przypadku podpisania oferty i składających się na nią dokumentów i oświadczeń (wyszczególnionych w ust. 3 niniejszego rozdziału) przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo*;*
7. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, w tym koszty poniesione z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
8. **Uwaga: Celem prawidłowego złożenia oferty Zamawiający zaleca postępowanie zgodnie z Instrukcją składania oferty dla Wykonawcy, zamieszczoną na stronie internetowej pod adresem wskazanym w pkt 1), dotyczącą przedmiotowego postępowania.**
	1. **Forma i postać oferty, dokumentów i oświadczeń, pełnomocnictw.**
9. Ofertę sporządza się pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz przekazuje w oryginale w formie elektronicznej **lub** w formie pisemnej na papierze przy użyciu nośnika pisma.
10. Oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ustawy Pzp dotyczące Wykonawcy, podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, sporządza się pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz przekazuje w oryginale w formie elektronicznej **lub** w formie pisemnej na papierze przy użyciu nośnika pisma.
11. Pełnomocnictwa sporządza się pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz przekazuje w oryginale w formie elektronicznej **lub** w formie pisemnej na papierze przy użyciu nośnika pisma.
12. Wadium w formie niepieniężnej, pod rygorem nieważności, sporządza się w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym stron stosunku zobowiązaniowego i wnosi się w oryginale w formie elektronicznej **lub** w formie pisemnej na papierze przy użyciu nośnika pisma. */jeżeli wadium jest wymagane/*
13. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w niniejszej SIWZ, inne niż wymienione powyżej, sporządza się pod rygorem nieważności w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, poświadczonej za zgodność z oryginałem oraz składa się w formie elektronicznej **lub** w formie pisemnej, poświadczonej za zgodność z oryginałem.
14. Podpisania dokumentu elektronicznego lub poświadczenia za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
15. **Podpisanie dokumentu elektronicznego lub poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.**
16. W przypadku złożenia oferty w formie pisemnej dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia ([Dz.U. z 2020 r. poz. 1282](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtgu2tsojug42dc) t.j.), składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
17. W przypadku załączania do oferty dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w języku obcym należy je złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.
18. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy załączonych do SIWZ. Dopuszcza się złożenie w ofercie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one zgodne co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego.
19. W przypadku złożenia oferty w formie pisemnej Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska, to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie pieczęci), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.
	1. **Zawartość oferty – oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:**
20. Wypełniony formularz ofertowy, sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik A** do SIWZ,
21. ***jeżeli dotyczy***Pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę, jeżeli nie wynika to bezpośrednio z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru); również pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców składających ofertę wspólną;
22. Oświadczenie wymienione w rozdz. VIII ust. 1 pkt 1.1 SIWZ - **załącznik nr 1;**
23. ***jeżeli dotyczy***Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zgodnie z ustawą Pzp.

**Oferta, ww. oświadczenia lub dokumenty oraz pełnomocnictwa muszą być złożone z zachowaniem postaci i form określonych w ust. 2 niniejszego rozdziału.**

* 1. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, są oni zobowiązani do przedłożenia umowy regulującej ich współpracę, najpóźniej w dniu podpisania umowy z Zamawiającym.
	2. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wszelkie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, **powinny zostać załączone oddzielnie, w miejscu przeznaczonym na platformie zakupowej zgodnie z instrukcją składania oferty dla Wykonawcy.**
	3. W przypadku złożenia oferty w formie pisemnej Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, ze wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
	4. Umieszczenie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa wraz z ofertą, a nie w miejscu przewidzianym na platformie zakupowej, oznaczać będzie, ze wszystkie informacje są jawne bez zastrzeżeń.
	5. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 r. (sygn. III CZP 74/05) skutkować będzie ich odtajnieniem.
	6. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed upływem terminu składania ofert w trybie przewidzianym w niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

 Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jak tajemnicy przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

**XIV. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE (KONSORCJA/SPÓŁKI CYWILNE)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (podmioty
te występujące wspólnie zwane są dalej konsorcjami. Wymagania określone
w stosunku do konsorcjum dotyczą również spółek cywilnych).
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.
3. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie i zawarcia umowy w sprawie nr **WNP/632/PN/2020 –** w treści pełnomocnictwa należy wskazać nr postępowania. Spółka cywilna załącza w/w pełnomocnictwo lub dokument, z którego wynika ww. pełnomocnictwo.
4. Przepisy ustawy Pzp, dotyczące Wykonawcy, stosuje się odpowiednio do Wykonawców,
o których mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału.
5. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
6. W przypadku oferty złożonej przez konsorcjum musi ona spełniać następujące dodatkowe wymogi:
	1. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie;
	2. Oferta podpisana przez pełnomocnika musi być prawnie wiążąca, łącznie i z osobna dla wszystkich podmiotów składających wspólnie ofertę;
	3. Pełnomocnik będzie upoważniony do zaciągania zobowiązań w imieniu
	i na rzecz każdego i wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę;
7. W przypadku, gdy ofertę składa konsorcjum:
	1. Formularz oferty podpisuje pełnomocnik konsorcjum lub wszyscy członkowie konsorcjum (dotyczy całego konsorcjum). Na pierwszej stronie formularza oferty należy wpisać informacje dotyczące wszystkich członków konsorcjum;
	2. Każdy z Wykonawców występujących wspólnie, oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu w zakresie, o którym mowa w niniejszej SIWZ, oraz że konsorcjum spełnia warunki zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp;
	3. Dokumenty wymienione w rozdziale VIII ust. 1.
	4. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie
	z podmiotem występującym, jako reprezentant pozostałych (pełnomocnik).

Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w ust. 1 zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

1. **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**
2. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej w nieprzekraczalnym terminie do **dnia
11 sierpnia 2020 r. do godz. 11.00** za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/awl/proceedings](https://platformazakupowa.pl/awl/aukcje) **lub** w formie pisemnejw Kancelarii Jawnej – budynek nr 8 – pokój nr 9 (parter), ul. Czajkowskiego 109,
51-147 Wrocław.

**!!!UWAGA: Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w postępowaniu tzn. albo w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej lub w formie pisemnej (papierowej) w Kancelarii Jawnej. Złożenie oferty zarówno w formie elektronicznej jak i formie pisemnej (papierowej) spowoduje odrzucenie wszystkich złożonych ofert jako niezgodnych z treścią SIWZ.**

1. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert, zostaną zwrócone Wykonawcom, na zasadach określonych w art. 84 ust. 2 ustawy Pzp. W przypadku złożenia oferty w postaci elektronicznej zostanie odesłana Wykonawcy przez Zamawiającego elektronicznie, za pośrednictwem platformy zakupowej, na adres mailowy, z którego została złożona.
2. Doręczenie ofert do innego miejsca/w inny sposób niż wskazane w ust. 1, nie jest równoznaczne ze złożeniem oferty w sposób skuteczny.
3. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca posiadający konto na platformie zakupowej, na której prowadzone jest przedmiotowe postępowanie, może za jej pośrednictwem wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę.
4. Wykonawca nieposiadający konta na platformie zakupowej, o której mowa powyżej, może za jej pośrednictwem wprowadzić zmiany do złożonej oferty.
5. Wykonawca niezalogowany nie może samodzielnie wycofać oferty. W celu wycofania oferty należy się skontaktować z Centrum Wsparcia Klienta, które służy pomocą techniczną od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 17:00, pod numerem telefonu 22 101 02 02 lub e-mail: cwk@platformazakupowa.pl.
6. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
7. W przypadku złożenia oferty w formie pisemnej Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta, tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA” wraz z dokumentami potwierdzającymi umocowanie osób podpisujących zmiany w ofercie do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składana ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek, z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności, po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.
8. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed upływem terminu składania ofert w trybie przewidzianym w niniejszej SWIZ. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.
9. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **11 sierpnia 2020 r. o godz. 11.30** za pomocą platformy zakupowej, w siedzibie Zamawiającego budynek nr 7 – pokój nr 0.25 (parter) ul. Czajkowskiego 109, 51-147 Wrocław. Jeśli zostaną złożone oferty również w formie pisemnej (papierowej) Zamawiający dokona ich otwarcia równocześnie z ofertami złożonymi w formie elektronicznej.
10. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
11. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie [https://platformazakupowa.pl/pn/awl/proceedings](https://platformazakupowa.pl/awl/aukcje) informacje dotyczące:
12. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
13. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
14. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności w ofertach.
15. Kancelaria Jawna znajduje się na terenie, gdzie obowiązuje system przepustek wydawanych przy wejściu, po okazaniu dowodu tożsamości. Składając ofertę należy uwzględnić czas na otrzymanie przepustki. Za moment wpłynięcia oferty uznaje się czas jej zarejestrowania w kancelarii jawnej.

**XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.**

1. Cenę oferty należy podać w złotych, cyfrowo i słownie.
2. Cena jednostkowa netto usługi w danej pozycji asortymentowej, to cena odpowiadająca łącznej składce za pełny zakres usługi będącej przedmiotem zamówienia w tej pozycji asortymentowej, bez podatku od towarów i usług, uwzględniająca wszystkie koszty wynikające z zapisów niniejszej siwz.
3. Wykonawca zobowiązany jest obliczyć cenę oferty na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, ujmując wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, projektem umowy oraz doświadczeniem zawodowym Wykonawcy, a więc koszty zakupu, ubezpieczenia, zysk, itp. – uwzględnić wszystkie koszty związane z cyklem życia produktu do momentu odbioru przez Zamawiającego.
4. W ofercie należy podać cenę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 maja 2014 r.
o informowaniu o cenach towarów i usług, za wykonanie wybranej części przedmiotu zamówienia.
5. Cenę oferty brutto należy podać w polskich złotych (PLN) z należnym podatkiem VAT, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku. Cena ofertowa brutto ma wynikać z ceny ogółem netto powiększonej o należny podatek VAT. Cena ogółem netto ma wynikać z sumy cen jednostkowych netto poszczególnych elementów.
6. Wykonawca oblicza cenę oferty w następujący sposób:
	1. Dla każdej pozycji asortymentowej przedmiotu zamówienia należy najpierw obliczyć jej wartość netto przez przemnożenie ceny jednostkowej netto z ilością; wartość brutto należy obliczyć poprzez dodanie do wartości netto kwoty podatku VAT ustalonej na podstawie obowiązującej stawki VAT dla danej pozycji przedmiotu zamówienia (danego asortymentu);
	2. Uzyskane w powyższy sposób wartości netto/brutto dla wszystkich pozycji przedmiotu zamówienia należy zsumować, uzyskując w ten sposób wartość netto/brutto oferty – cenę oferty.
7. Cena podana w ofercie będzie ceną ryczałtową i musi uwzględniać wszystkie koszty
i rabaty.
8. Stawkę VAT należy określić wg obowiązujących przepisów i stanu faktycznego na dzień złożenia oferty. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.
9. Jeżeli cena nie zostanie obliczona w powyższy sposób Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podano cenę jednostkową netto i poprawi pozostałe wartości cenowe zgodnie ze sposobem obliczenia ceny.
10. Przy wyliczaniu wartości cen poszczególnych elementów należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny. Jeżeli parametr miejsca setnego jest poniżej 5, to parametr dziesiętny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca setnego jest 5 i powyżej to parametr dziesiętny zaokrągla się w górę.
11. Cena oferty brutto będzie stanowiła maksymalną wartość umowy.
12. Wykonawca może podać tylko jedną cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia. Oferty z cenami wariantowymi zostaną odrzucone.

**XVII. OPIS KRYTERIÓW, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie każdego kryterium.
2. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku.
3. Oferty zostaną poddane ocenie, w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| l.p. | Kryterium | Znaczenie procentowe kryterium | Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium |
| 1) | Cena brutto (C) | 60 % | 60 punktów |
| 2) | Termin realizacji (TR) | 10 % | 10 punktów |
| 3) | Ekologia (E) | 30 % | 30 punktów |

**Ad.1) Zasady oceny Kryterium „Cena brutto” (C) 60 %** – będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto, podanej przez Wykonawcę na formularzu oferty.

W przypadku kryterium „*Cena brutto*” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania:

Pi (C) =  • Max (C)

gdzie:

|  |  |
| --- | --- |
| Pi (C) | liczba punktów, jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "*Cena brutto*" |
| Cmin | najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert |
| Ci | cena oferty "i" |
| Max (C) | maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za kryterium "*Cena brutto*" |

**Ad.2) Zasady oceny w kryterium „Termin realizacji” (TR) 10 % -** będzie rozpatrywane na podstawie terminu realizacji odbioru odpadów na dodatkowe zgłoszenie, wyrażonego w pełnych godzinach (h) od momentu zgłoszenia, podanego przez Wykonawcę
w formularzu oferty. Pełna godzina rozpoczyna się w pierwszej minucie danej godziny.

W przypadku kryterium „*Termin realizacji*” oferta otrzyma liczbę punktów:

Powyżej 48h – 0 pkt

Od 25h do 48h – 5 pkt

Do 24h - 10 pkt

**Ad.3) Zasady oceny w kryterium „Ekologia” (E) 30 % -** będzie rozpatrywane na podstawie podanych przez Wykonawcę w formularzu oferty informacji dotyczących sposobu utylizacji odpadów z separatorów tłuszczy oraz minimalnej normy emisji spalin środka transportu przewidzianego do realizacji zamówienia. Brak wskazania w ofercie sposobu utylizacji lub minimalnej normy emisji spalin w pojazdach przewidzianych do transportu odpadów, będzie skutkować oceną punktową na poziomie 0,00 pkt w kryterium, odpowiednio w zakresie określonym poniżej w lit. a) lub b).

Zamawiający przyzna ofercie punkty w następujących aspektach ekologicznych, określonych w ofercie:

1. sposób utylizacji odpadów z separatorów tłuszczu (max. 20 pkt):
* zlewnia odpadów – 0 pkt
* termiczne przekształcanie: spalanie/współspalanie – 10 pkt
* produkcja biogazu – 20 pkt
1. minimalna norma emisji spalin w środkach transportu przewidzianych do realizacji zamówienia (max. 10 pkt), zgodnie z posiadanym świadectwem homologacji:
* EURO 4 (i mniej) – 0 pkt
* EURO 5 – 5 pkt
* EURO 6 – 10 pkt

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę samochodów o różnych normach emisji spalin, Zamawiający do oceny punktowej przyjmie normę oznaczoną najniższą liczbą, uznaną za minimalną normę oferowaną przez Wykonawcę, która zostanie wprowadzona do treści zawartej umowy o zamówienie publiczne.

1. Ostateczna ocena punktowa oferty

Ocena punktowa oferty "i" będzie zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbą wynikającą ze sumowania ilości punktów, jakie otrzyma ta oferta za poszczególne kryteria:

Pi = Σ Pi (X)

gdzie :

|  |  |
| --- | --- |
| Pi | ocena punktowa oferty "i"; |
| Σ Pi (X) | suma ilości punktów jakie otrzyma oferta "i" za poszczególne kryteria. |

1. Niniejsze zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej.
2. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z [przepisami](https://sip.lex.pl/#/hipertekst/17074707_art%2891%29_1?pit=2016-09-08) o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

* 1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (poprzez platformę zakupową), z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt 1 lit a) i art. 183 ust. 1 ustawy Pzp.
	2. Zawiadomienie Wykonawcy o wyborze jego oferty będzie jednocześnie zaproszeniem do zawarcia umowy.
	3. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w ust. 1, będzie się uchylał się od zawarcia umowy, zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
	4. Przez uchylenie się od podpisania umowy, Zamawiający rozumie między innymi niepodpisanie umowy w terminie określonym w zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej.
	5. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty Wykonawcy określonego w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp (np. konsorcjum) – Zamawiający przed podpisaniem umowy, zażąda umowy regulującej współpracę tych wspólników, zwierającą co najmniej następujące elementy:
	+ określenie celu gospodarczego,
	+ oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi,
	+ wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji i rękojmi.
1. W przypadku pracowników Wykonawcy cudzoziemców ich wstęp na teren AWL niezależnie od okresu możliwy będzie po otrzymaniu przez AWL pozytywnej odpowiedzi na stosowne zapytanie do uprawnionego organu, które rozpatrywane jest w terminie 21 dni od jego wysłania po uprzednim otrzymaniu przez Zamawiającego od Wykonawcy wniosków z danymi ww. osób takich jak imię, nazwisko, data i miejsce urodzenia, nr dokumentu tożsamości i jego kserokopię, obywatelstwo, a w przypadku obywateli spoza Unii Europejskiej dodatkowo nr ważnej karty pobytu lub wizy wraz z ich kserokopią.

 Podstawa: Decyzja Nr Z-4/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 19 listopada 2012r. w sprawie organizacji systemu przepustkowego w resorcie obrony narodowej (dokument niejawny), Decyzja nr 21/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017r. w sprawie planowania i realizowania przedsięwzięć współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON poz. 18).

**XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający odstępuje od wymogu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XX. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCIACH ZMIAN W UMOWIE.**

1. Istotne postanowienia umowne - Wzór umowy, stanowi załącznik B do niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w granicach unormowania zawartego w art. 144 ustawy Pzp. Przypadki i okoliczności oraz warunki wprowadzenia zmian określono we wzorze umowy - załącznik B do niniejszej SIWZ.

**XXI. INFORMACJE O PODWYKONAWCACH**

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

**XXII. KLAUZULA INFORMACYJNA W ZAKRESIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Akademia Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki, ul. Czajkowskiego 109, 51-147 Wrocław.

1. Administrator danych powołał Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem adresu e-mail: iod@awl.edu.pl lub za pośrednictwem poczty na adres Akademii;
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO
w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (*Dz. U. 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.*), dalej „ustawa Pzp”;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ust ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane
w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. Posiada Pani/Pan

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie
z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych.

**XXIII POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.**

* + - 1. Zgodnie z przepisami art. 179 do art. 183 ustawy Pzp. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp.
			2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
			3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
			4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
			5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
			6. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp, odpowiednio wobec czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dz.U. UE lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej. Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

Dnia: 27.07.2020 r.

OPRACOWAŁA: Joanna CHODZIŃSKA-STRĄCZAK

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

I. Określenie przedmiotu zamówienia

Świadczenie usługi odbioru i wywozu nieczystości płynnych z szamb i tłuszczy
z separatorów w Akademii Wojsk Lądowych im. gen. Tadeusza Kościuszki we Wrocławiu.

W myśl art. 3 pkt. 1.32 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2018 poz. 21 t.j.), wytwórcą odpadów jest Wykonawca.

# **II. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje;**

Szczegółowy wykaz określający:

* + ilość nieczystości płynnych
	+ częstotliwość wywozów
	+ miejsce wykonywania usługi

zawiera załącznik nr 2 do opisu przedmiotu zamówienia.

**Separatory tłuszczu:**

1. Mechaniczne opróżnianie komór.
2. Mechaniczne czyszczenie komór pod ciśnieniem.
3. Ponowne opróżnianie komór separatorów.
4. Uporządkowanie terenu wokół czyszczonego urządzenia.
5. Wywóz nieczystości transportem własnym (wykonawcy) na swój koszt.
6. Utylizacja wybranych odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Wykonawca w terminie 5 dni od daty podpisania umowy dostarczy harmonogram czyszczenia separatorów.
8. Wszelkie inne koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia odbywać się będą na koszt wykonawcy.

**Szamba:**

1. Mechaniczne opróżnianie komory szamba
2. Wywóz nieczystości transportem własnym (wykonawcy) na swój koszt.
3. Uporządkowanie terenu wokół czyszczonego urządzenia.
4. Czyszczenie oraz wywóz nieczystości płynnych z szamb, nastąpi po telefonicznym powiadomieniu Wykonawcy o takiej potrzebie
5. Realizacja zgłoszenia powinna nastąpić w terminie do 3 dni od daty zgłoszenia.

 6 Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia lub zmniejszenia ilości wywozów w stosunku

 do ilości podanych w harmonogramie szczegółowym, w ramach przewidzianej wartości umowy.

###### III. Warunki odbioru usługi i rozliczenie finansowe

1. **Warunki odbioru usługi:**
	1. Zgodność wykonania usługi z harmonogramem (dotyczy separatorów tłuszczy).
	2. Każdorazowo po wykonaniu usługi należy dokumentować protokółem wykonania usługi potwierdzonym przez osobę wyznaczoną przez zamawiającego.
	3. Podstawą określenia ilości odpadów wybranych z separatorów tłuszczy i szamb będzie kopia karty przekazania odpadów potwierdzająca faktyczną wagę odpadów lub inny dokument (np. ; dowód wagowy).

**Załącznik Nr 2**

ZESTAWIENIE

 ILOŚĆI I CZĘSTOTLIWOŚĆI WYKONYWANIA USŁUGI W ZAKRESIE WYWOZU NIECZYSTOŚCI PŁYNNYCH I OPRÓŻNIANIA TŁUSZCZOWNIKÓW WRAZ Z LOKALIZACJĄ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Miejsce wykonywania usługi | J.m. | Minimalna ilość odbioru jednorazowo | Częstotliwość | Ilość w okresie obowiązywania umowy m 3 |
| 1. | AWL. Wrocław ul. Czajkowskiego 109 budynek nr 112- separatory tłuszczu | m 3 | 13 | 1 raz w m-cu | 195 m 3 |
| 2. | AWL Wrocław ul. Czajkowskiego 109 budynek nr 6 -separatory tłuszczu | m 3 | 3 | 1 raz na 2 m-ce | 45 m 3 |
| 3. | AWL Wrocław ul. Czajkowskiego 109 budynek nr 207 ( szambo ) | m 3 | 10 | wg. zgłoszeń | 150 m 3 |
| 4. | AWL Wrocław ul. Czajkowskiego 109 budynek nr 32  | m 3 | 50 | 6-7 razy w miesiącu | 5250 m 3 |
| 5. | AWL – OJK (Raków)  | m 3 | 8 | wg. zgłoszeń | 1. m3
 |
|  6. | AWL Wrocław ul. Czajkowskiego 109 budynek nr 29 | m 3 | 10 | wg. zgłoszeń | 150 m 3 |

## *WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZEJ SPECYFIKACJI*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***L.p.*** | ***Oznaczenie załącznika*** | Nazwa załącznika |
|  | Załącznik nr A | Formularz Oferty na wykonanie zamówienia |
|  | Załącznik nr 1 | Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia |
|  | Załącznik nr 2 | Oświadczenie w sprawie przynależności do grupy kapitałowej |
|  | Załącznik nr 3 | Wykaz specjalistycznego sprzętu |
|  | Załącznik nr B | Istotne postanowienia treści umowy |

**Uwaga:** Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści niniejszej siwz. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

## Załącznik Nr A

Miejsce i data ……………………

**OFERTA NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA**

Przetarg nieograniczony

poniżej 214.000 EURO

pt.:

**USŁUGA WYWOZU NIECZYSTOŚCI PŁYNNYCH I SEPARATORÓW TŁUSZCZY**

**nr sprawy WNP/632/PN/2019**

Nazwa i adres Wykonawcy:

.............................................................

.............................................................

............................................................

* + 1. **Niniejszą** **Ofertę składa :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***Nazwa*** | ***adres*** wraz z oznaczeniem województwa |
| **Wykonawca** | **(........................................................)** | **(........................)** |
| Wykonawca | (........................................................) | (........................) |

* + 1. **Przedstawiciel Wykonawcy uprawniony do Kontaktów**

|  |  |
| --- | --- |
| *Imię i Nazwisko* | (........................................................................................) |
| *Adres* | (........................................................................................) |
| *Telefon* | (........................................................................................) |
| *Fax.* | (........................................................................................) |
| *E-mail* | (........................................................................................) |

**3. Dane Wykonawcy, które będą zawarte w umowie.**

|  |  |
| --- | --- |
| NIP |  |
| REGON |  |
| NR KONTA BANKOWEGO |  |
| NAZWISKA WŁAŚCICIELI/OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO PODPISANIA UMOWY |  |
| NAZWISKO OSOBY ODPOWIEDZIALNEJ ZA REALIZACJĘ NINIEJSZEGO ZAMÓW. |  |

1. Niniejsza oferta zawiera ……….. ponumerowanych stron.

5. **Deklaracja Wykonawcy:**

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu dla ww. zamówienia Ja (My), niżej podpisany(i), niniejszym oświadczam(y), że:

1. Jako wykonawca jestem\*: małym przedsiębiorstwem

średnim przedsiębiorstwem

dużym przedsiębiorstwem

*\*zaznaczyć* ***X*** *w odpowiednim polu*

1. Zapoznałem/Zapoznaliśmy się i w pełni bez żadnych zastrzeżeń akceptuję(emy) treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z wyjaśnieniami i modyfikacjami.
2. W pełni i bez żadnych zastrzeżeń akceptuję/-emy istotne postanowienia treści umowy zapisane w SIWZ. Zobowiązujemy się do podpisania umowy zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego .
3. Zapoznałem/Zapoznaliśmy się z lokalnymi warunkami realizacji oraz zdobyłem/zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do właściwego przygotowania niniejszej oferty.
4. Akceptuję/-emy warunki płatności – zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ i istotnych postanowieniach treści umowy.
5. Oferuję/-emy wykonanie całości przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zapisanymi w SIWZ, wyjaśnieniami do SIWZ oraz jej modyfikacjami obowiązującymi przepisami.
6. Oferujemy **wykonanie przedmiotu zamówienia** w pełnym zakresie rzeczowym objętym SIWZ zgodnie z poniższymi warunkami:
	1. **Cena (wartość brutto)** **………............. zł** (*słownie: ..........................................zł*).
	2. **Termin realizacji: ………………….** *(należy podać od liczbę pełnych godzin od momentu zgłoszenia konieczności dodatkowego odbioru)*
	3. **Sposób utylizacji odpadów z separatorów tłuszczu: …………………………………………….** *(należy podać: zlewnia lub przetwarzanie termiczne lub produkcja biogazu – zgodnie z posiadanym zezwoleniem)*
	4. **Norma emisji spalin w samochodzie przewidzianym do realizacji zamówienia …*………………*** *(należy podać NORMĘ zgodnie ze świadectwem homologacji samochodu przewidzianego do realizacji zamówienia)*

Oferowana cena wynika z zestawienia asortymentowo-wartościowego, stanowiącego integralną część mojej/naszej oferty.

Powyższa cena jest ceną ostateczną, bez możliwości doliczeń i zawiera wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia na warunkach określonych w SIWZ.

1. Uważam(y) się związany(i) niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. przez 30 dni
2. W przypadku uznania mojej/naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję(emy) się zawrzeć umowę w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.
3. Informuję(my), że wybór oferty **będzie/nie będzie\* prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie\*\*:………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………………………….***\*niepotrzebne skreślić*

*\*\*jeżeli będzie, należy**wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku).*

1. **Następujące części zamówienia podzlecimy podwykonawcom:** *(wypełnić, jeżeli dotyczy)\**
2. …………………………………………………………………………………………
3. …………………………………………………………………………………………

*\*Niewypełnienie oznacza wykonanie przedmiotu zamówienia bez udziału podwykonawców.*

1. Składam(y) niniejszą ofertę w imieniu własnym / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
2. Oświadczam(y), że nie uczestniczę(ymy) w jakiejkolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego zamówienia.
3. Oświadczenie w zakresie ochrony danych osobowych:
4. Oświadczam, jako Wykonawca, że stosuję odpowiednie środki organizacyjne i techniczne określone w art. 32 RODO (Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, (Dz.U. UE. L. z 2016 r., Nr 119, str. 1) zapewniające adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem w danym postępowaniu danych osobowych. Jednocześnie zobowiązuję się do:

- zachowania w tajemnicy danych osobowych**,** do których mam lub będę miał/a dostęp w trakcie wykonywania czynności zleconych przez Zamawiającego,

- zgłaszania sytuacji (incydentów) naruszenia zasad ochrony danych osobowych Zamawiającemu.

1. Przyjmuję do wiadomości, iż postępowanie sprzeczne z powyższym zobowiązaniem, może być uznane za naruszenie przepisów karnych zawartych art. 84 ust. 1 RODO oraz motywach 129, 149-152 RODO w tym odpowiedzialności karnej i cywilnej za naruszenie przepisów oraz zasad bezpieczeństwa z zakresu ochrony danych osobowych.
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, w celu wykonywania przez Zamawiającego czynności w prowadzonym postępowaniu na gruncie ustawy Pzp, w przypadku podpisania i realizacji umowy o zamówienie publiczne oraz archiwizacji dokumentacji postępowania lub umowy, przez Akademię Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Czajkowskiego 109. 51-147 Wrocław. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą. Zapoznałem (-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania moich danych osobowych oraz danych osobowych osób podanych w ofercie i załącznikach do niej oraz przysługującym mi prawie dostępu do treści tych danych i prawie do ich poprawiania.

Data ................................ .....................................................

*podpis osoby upoważnionej*

*do reprezentowania Wykonawcy*

## ZESTAWIENIE ASORTYMENTOWO-WARTOŚCIOWE

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Wyszczególnienie | J.m. | Ilość m3 | Cena jedn. za 1 m3(netto)zł | Wartość nettozł | VAT % | Wartość brutto zł |
| 1 | Usługa odbioru i wywozu w roku 2020 -2021 (Budynek nr 112) – separatory tłuszczy | m 3 | 195 |  |  |  |  |
| 2 | Usługa odbioru i wywozu w roku 2020 -2021 (Budynek nr 6) – separatory tłuszczy | m 3 | 45 |  |  |  |  |
| 3 | Usługa odbioru i wywozu nieczystości płynnych w roku 2020 - 2021 (Budynek nr 207) szambo | m 3 | 150 |  |  |  |  |
| 4 | Usługa odbioru i wywozu nieczystości płynnych w roku 2020 - 2021 (Budynek nr 32) szambo | m 3 | 5250 |  |  |  |  |
| 5 | Usługa odbioru i wywozu nieczystości płynnych w roku 2020 - 2021 (Raków) szambo | m 3 | 120 |  |  |  |  |
| 6 | Usługa odbioru i wywozu nieczystości płynnych w roku 2020 - 2021 AWL Wrocław ul. Czajkowskiego 109 budynek nr 29  | m 3 | 150 |  |  |  |  |
| **RAZEM** |  |  |  |

**Cena jednostkowa wyszczególniona powyżej w opisie zawiera wszelkie koszty związane
z odbiorem, transportem, utylizacją odpadów wraz z udokumentowaniem ich utylizacji oraz wszelkie inne koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia**.

Data ................................ .....................................................

*podpis osoby upoważnionej*

*do reprezentacji Wykonawcy*

**Załącznik nr 1 do SIWZ**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**USŁUGA WYWOZU NIECZYSTOŚCI PŁYNNYCH I SEPARATORÓW TŁUSZCZY**

**nr sprawy WNP/632/PN/2019**

**na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), dalej: ustawy Pzp.**

1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**Składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące przesłanek wykluczenia WYKONAWCY z postępowania:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

Data ................................ .....................................................

*podpis osoby upoważnionej*

*do reprezentowania Wykonawcy*

***lub*\*)**

1. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 oraz art. 24 ust. 5).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

…………………………………………………………………………………………

Data ................................ .....................................................

*podpis osoby upoważnionej*

*do reprezentowania Wykonawcy*

***\*) wypełnić, jeżeli dotyczy***

1. **Składane na podstawie art. 25a ust. 3 pkt 2** ustawy Pzp – **dotyczące PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

Oświadczam, że następujący/e **podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się**
w niniejszym postępowaniu, tj.:

…………………………………………………………………….……………….

……………………………………………………………………………………..

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**nie podlega/ją wykluczeniu** z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie
art. 24 ust 1 pkt 13-22 ustawy Pzp.

Data ................................ .....................................................

*podpis osoby upoważnionej*

*do reprezentowania Wykonawcy*

1. **Składane na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 2** ustawy Pzp – **dotyczące PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

Oświadczam, że następujący/e **podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami**
w niniejszym postępowaniu, tj.:

1. …………………………………………………………………….…………
2. ……………………………………………………………………………….

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**nie podlega/ją wykluczeniu** z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie
art. 24 ust 1 pkt 13-22 ustawy Pzp.

Data ................................ .....................................................

*podpis osoby upoważnionej*

*do reprezentowania Wykonawcy*

**II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

* + - 1. **Składane na podstawie art. 25a ust. 1** ustawy Pzp **- INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego **w rozdz. VII ust. 1 pkt 1.2 SIWZ**

Data ................................ .....................................................

*podpis osoby upoważnionej*

*do reprezentowania Wykonawcy*

* + - 1. **Składane na podstawie art. 25a ust. 3 pkt 2** ustawy Pzp - **INFORMACJA DOTYCZĄCA POLEGANIA NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW\***:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego **w rozdz. VII ust. 1 pkt 1.2 SIWZ**, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

1. …………………………………………………………………, w następującym zakresie: ………………………………………………………………………………………………………………… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)*
2. …………………………………………………………………, w następującym zakresie: ………………………………………………………………………………………………………………… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)*

Data ................................ .....................................................

*podpis osoby upoważnionej*

*do reprezentowania Wykonawcy*

**UWAGA:**

\* **W przypadku polegania przez Wykonawcę na zasobach innych podmiotów**, w celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, **wraz z ofertą składa dokumenty potwierdzające w szczególności**:

1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
4. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty, których wskazane zdolności dotyczą.

**Załącznik nr 2 do SIWZ**

Przetarg nieograniczony nr **WNP/632/PN/2020**

poniżej 214.000 EURO

**pt.:**

**USŁUGA WYWOZU NIECZYSTOŚCI PŁYNNYCH I SEPARATORÓW TŁUSZCZY**

**NR SPRAWY WNP/632/PN/2020**

Nazwa i adres Wykonawcy:

.............................................................

.............................................................

............................................................

**OŚWIADCZENIE W SPRAWIE PRZYNALEŻNOŚCI**

**DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Składając ofertę w przedmiotowym postępowaniu

Oświadczamy, że podmiot, który reprezentuję:

* 1. Nie należy do żadnej/tej samej/**\*** grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp**\***
	2. Należy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, w której skład wchodzą poniższe podmioty**\***:
1. …………………………………………….
2. …………………………………………….
3. …………………………………………….
4. …………………………………………….

**\*niewłaściwe skreślić**

**UWAGA:**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców.

..............................................................

*Miejscowość, data .....................................................*

*podpis osoby upoważnionej*

 *do reprezentowania Wykonawcy*

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

**WYKAZ URZĄDZEŃ**

**technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacja
o podstawie dysponowania tymi urządzeniami**

**pt.:**

**USŁUGA WYWOZU NIECZYSTOŚCI PŁYNNYCH I SEPARATORÓW TŁUSZCZY**

**NR SPRAWY WNP/632/PN/2020**

Wykaz urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz
z informacja o podstawie dysponowania tymi urządzeniami

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa urządzenia** | **Podstawa****dysponowania** |
| 1. | Samochód asenizacyjny /ssąco-płuczący do odbioru i transportu odpadów z separatorów tłuszczu/ |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |

*Miejscowość, data .....................................................*

*podpis osoby upoważnionej*

 *do reprezentowania Wykonawcy*

Załącznik B

/wzór/

**ISTOTNE POSTANOWIENIA TREŚCI UMOWY**

W dniu .................... r. we Wrocławiu, pomiędzy:

**Akademią Wojsk Lądowych** imienia generała Tadeusza Kościuszki z siedzibą we Wrocławiu, ul. Czajkowskiego 109,

NIP 896-10-00-117, REGON 930388062, reprezentowaną przez:

..........................................................

zwaną dalej „**Zamawiającym**” z jednej strony,

a

 *(firma / siedziba / adres )* wpisaną do *(CEDG. albo KRS),*

NIP *(Wykonawcy*) REGON *(Wykonawcy)*, reprezentowaną przez: *(imię i nazwisko osoby albo osób upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy)* zwaną dalej „**Wykonawcą”** z drugiej strony,

została zawarta umowa o następującej treści:

Podstawę zawarcia umowy stanowi wynik przetargu w trybie przetargu nieograniczonego nr WNP/632/PN/2019, rozstrzygniętego w dniu <............>zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. *Dz. U. 2019 r. poz. 1843 z póź. zm.*), zwaną dalej „ustawą Pzp”,

pt.: **USŁUGA WYWOZU NIECZYSTOŚCI PŁYNNYCH I SEPARATORÓW TŁUSZCZY**

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest odbiór, wywóz i utylizacja nieczystości płynnych i tłuszczy przez Wykonawcę z miejsc wskazanych przez Zamawiającego w ilościach wynikających z potrzeb Zamawiającego szacunkowo określonych w załączniku nr 1 do umowy.
2. Zamawiający oświadcza, iż odpady będące przedmiotem umowy nie zawierają odpadów niebezpiecznych
w rozumieniu ustawy z 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 797 z późń. zm.).
3. Wykonawca będzie wykonywał usługę zgodnie z harmonogramem uwzględniającym częstotliwość wywozu odpadów określoną w SIWZ.
4. Wykonawca wykonywał będzie usługę w sposób rzetelny i estetyczny. W przypadku udokumentowanego nierzetelnego wykonania usługi, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia usługi innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do uporządkowania terenu wokół czyszczonego urządzenia.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, w celu świadczenia usługi określonej w § 1 ust. 1 umowy, odpowiednie środki transportu i sposób utylizacji odpadów zgodne z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Pojazd przeznaczony do transportu w celu realizacji zamówienia, posiada normę emisji spalin określoną w ofercie Wykonawcy, tj. min. ……(zgodnie z ofertą Wykonawcy), potwierdzoną świadectwem homologacji pojazdu, okazywanym każdorazowo na żądanie Zamawiającego przy realizacji usług związanych z przedmiotem umowy, pod rygorem naliczenia kar umownych w przypadku braku dokumentu lub stwierdzenia niezgodności z minimalną normą określoną powyżej.
3. Wykonawca zobowiązuje się do utylizacji odebranych od Zamawiającego odpadów, w tym odpadów pochodzących z separatorów tłuszczu, w sposób określony w ofercie, tj. ………………..…….., potwierdzony stosownym dokumentem, pod rygorem zapłacenia kar umownych w przypadku stwierdzenia innego sposobu utylizacji, aniżeli określony powyżej.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim w trakcie realizacji niniejszej umowy.
5. W przypadku dodatkowego zgłoszenia przez Zamawiającego potrzeby odbioru odpadów, Wykonawca zobowiązuje się do ich odbioru **w ciągu ……… godzin od momentu zgłoszenia *(zgodnie z ofertą Wykonawcy).***

**§ 3**

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
	1. wskazania miejsc przechowywania nieczystości płynnych (odpadów),
	2. do zapewnienie przejezdności dróg dojazdowych znajdujących się na terenie Zamawiającego prowadzących do miejsc odbiorów odpadów wraz z zapewnieniem możliwości manewru sprzętem do wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Obowiązek przekazania nieczystości płynnych i tłuszczy z separatorów do właściwej terenowej stacji zlewnej leży po stronie Wykonawcy.
3. Wszelkie zobowiązania (koszty i kary) związane z niewłaściwym zagospodarowaniem odpadów po ich odbiorze od Zamawiającego obciążają Wykonawcę.
4. Zamawiający ustanawia swojego przedstawiciela do kontaktów na potrzeby realizacji umowy:
…………………………………….
5. Wykonawca ustanawia swojego przedstawiciela do kontaktów na potrzeby realizacji umowy: ………………………………..
6. Strony ustalają następujące zasady tworzenia i modyfikacji szczegółowych harmonogramów realizacji usługi:
7. harmonogram odbioru nieczystości płynnych i tłuszczy (odpadów) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w ciągu trzech dni od dnia podpisania umowy,
8. podstawą opracowania harmonogramu, o którym mowa w ust. 6 lit. a) jest załącznik nr 1 umowy oraz data rozpoczęcia świadczenia usług określona w §4,
9. w trakcie trwania umowy dopuszcza się uzasadnione zmiany terminów wywozu na inne niż określone
w harmonogramie pod warunkiem zachowania płynności odbioru; zmiany te wymagają akceptacji Zamawiającego,
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia lub zmniejszenia ilości wywozów w stosunku do ilości podanych w harmonogramie, w ramach przewidzianej wartości umowy; zmiany takie nie wymagają zmiany umowy, a jedynie aktualizacji harmonogramu wywozu.
11. Obowiązek przestrzegania harmonogramu wywozu spoczywa na Wykonawcy usługi.

**§ 4**

Umowę zawiera się na czas określony - od dnia podpisania umowy do 30.09.2021 r.

**§ 5**

* + 1. Strony ustalają maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy za realizację umowy w wysokości do kwoty:

**………………………. zł brutto** (słownie: …………………………………. ) w tym:

**…………………. zł netto** (słownie: ………………………………………………) oraz **podatek VAT … %.**

1. Zapłata za usługę będzie następować sukcesywnie w okresach miesięcznych, przelewem, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, na podstawie faktycznie zrealizowanego zakresu usługi tj. ilości wywiezionych do utylizacji odpadów.
2. Załącznikiem do faktury będzie podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego protokół z odbioru odpadów wraz potwierdzeniem z właściwej terenowej stacji zlewnej (utylizacji).
3. Wartość faktury zostanie wyliczona z przemnożenia ceny jednostkowej (wg załącznika nr 1) i ilości wywiezionych i zutylizowanych m3 odpadów, wpisanych w dokumencie potwierdzającym ich wywóz
i utylizację.
4. Cena jednostkowa zawiera wszelkie koszty związane z odbiorem, transportem, utylizacją odpadów wraz
z udokumentowaniem ich utylizacji oraz wszelkie inne koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający ma prawo korzystać ze wszystkich upustów stosowanych zwyczajowo przez Wykonawcę.
6. Potwierdzenie wykonania usługi wywozu winno zawierać następujące informacje:

a) numer umowy,

b) nazwę i adres miejsca wywozu,

c) datę i godzinę wykonania usługi,

d) nazwę i numer rejestracyjny środka transportu,

e) podpis osoby Zamawiającego, potwierdzającej wykonanie usługi.

**§ 6**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w następujących przypadkach i wysokości:
	1. 15% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, niezrealizowanej części umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy lub jej części, względnie rozwiąże ją z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, lub gdy Wykonawca odstąpi od umowy lub jej części, względnie ją rozwiąże
	z powodów leżących po jego stronie;
	2. 0,5% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, niezrealizowanej części umowy, każdorazowo za niestawienie się Wykonawcy celem odbioru i wywozu odpadów;
	3. 200 zł za każdy stwierdzony przypadek niezgodności normy emisji spalin środka transportu użytego przez Wykonawcę do wykonania usługi, w stosunku do minimalnej normy emisji spalin określonej w § 2 ust. 2 umowy;
	4. 200 zł za każdy stwierdzony przypadek innego sposobu utylizacji, aniżeli określony w § 2 ust. 3 umowy;
	5. 0,3% wartości odbioru partii odpadów, za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia po upływie liczby godzin przewidzianej na odbiór odpadów w przypadku dodatkowego zgłoszenia Wykonawcy, określonej w § 2 ust. 5 umowy, jednak nie mniej niż 30 zł za każdy taki przypadek.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym, w przypadku, jeśli szkoda wynikła z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższa wartość zastrzeżonej kary umownej bądź wynika z innych tytułów niż zastrzeżone.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo pomniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy o wartości przysługujących Zamawiającemu kar umownych, a Wykonawca wyraża na to zgodę.
4. Wysokość kar umownych nie może przekroczyć wysokości kary umownej za odstąpienie od umowy, o której mowa w ust. 1 lit. a) tj. 15%.

**§ 7**

* + 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części
		z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia i bez naliczania kar umownych, w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
		2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
		3. Jeżeli Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową, albo też w ogóle nie rozpocznie jej realizacji, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu jej wykonania, albo do rozpoczęcia jej wykonywania, wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni termin, a po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, uprawniony będzie do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.

**§ 8**

* + - 1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy, pod rygorem nieważności, będą odbywały się w formie aneksów sporządzonych na piśmie za zgodą wszystkich stron umowy.
1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w sytuacjach, których nie można było przewidzieć
w chwili zawarcia umowy i mających charakter zmian nieistotnych, tj. nieodnoszących się do warunków, które gdyby zostały ujęte w ramach pierwotnej procedury udzielania zamówienia, umożliwiłyby dopuszczenie innej oferty niż ta, która została pierwotnie dopuszczona.
2. Okoliczności przewidziane w ust. 2, stanowiące podstawę zmian do umowy, stanowią uprawnienie Zamawiającego, nie zaś jego obowiązek wprowadzenia takich zmian.
3. Wszelkie zmiany muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 140 i art. 144 ustawy Pzp.
4. Ustala się, iż nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Pzp:
5. zmiana nr rachunku bankowego,
6. zmiana danych teleadresowych.

 Zaistnienie okoliczności, o których mowa w niniejszym ustępie wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej strony.

1. Strony są uprawnione do żądania zmiany wynagrodzenia w związku z zaistnieniem okoliczności,
o których mowa w art. 142 ust. 5 ustawy Pzp, tj. w przypadku zmiany:
	* 1. stawki podatku od towarów i usług;
2. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
3. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
4. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, co Wykonawca wykaże w pisemnym wniosku o zmianę wynagrodzenia z tytułu jednej lub kilku okoliczności określonych powyżej.

1. Zmiana wysokości wynagrodzenia wymaga zmiany umowy w drodze pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności
2. W przypadku, gdy po zawarciu umowy zostaną wydane przepisy wprowadzające zmiany, o których mowa w ust. 6, Wykonawca, w celu dokonania waloryzacji wynagrodzenia w związku ze zmianami tych przepisów, zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu pisemny wniosek o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, w terminie od dnia opublikowania ww. przepisów dokonujących zmiany, do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie. Wniosek powinien zawierać propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany przepisów, o których mowa w ust. 6, mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej umowie, a w szczególności:
3. przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania umowy oraz założenia, co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń (np. umowy o pracę, dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń, inne dokumenty potwierdzające przyjęte zasady kalkulacji);
4. wykazanie wpływu zmian przepisów, o których mowa w ust. 6, na wysokość kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę;
5. szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę.
6. W terminie 1 miesiąca od daty otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 8, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałami).
7. Zamawiający zajmie pisemne stanowisko wobec wniosku Wykonawcy, w terminie 1 miesiąca od dnia otrzymania kompletnego – w jego ocenie – wniosku. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.
8. W przypadku uwzględnienia wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego, Strony podejmą działania w celu uzgodnienia treści aneksu do umowy oraz jego podpisania. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy dotyczyć będzie części przedmiotu niniejszej umowy, wykonanego po dniu zawarcia aneksu.
9. Zamawiający może przekazać Wykonawcy pisemny wniosek o dokonanie zmiany umowy, w przypadku wydania przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 6. Wniosek powinien zawierać co najmniej propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia oraz powołanie zmian przepisów.
10. Przed przekazaniem wniosku, o którym mowa w ust. 8, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy
o udzielenie informacji lub przekazanie wyjaśnień lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem) niezbędnych do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany,
o których mowa w ust. 6, mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia. Rodzaj i zakres tych informacji określi Zamawiający. Postanowienia ust. 10 - 12 stosuje się odpowiednio, z tym że Wykonawca jest zobowiązany w każdym przypadku do zajęcia pisemnego stanowiska w terminie 1 miesiąca od dnia otrzymania wniosku od Zamawiającego, pod rygorem wypowiedzenia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
11. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w przypadku wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami. Przez działanie siły wyższej należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia, co obejmuje również nikłe prawdopodobieństwo jego zajścia w danej sytuacji i niemożliwe do zapobieżenia. Strony za okoliczności siły wyższej uznają: powódź, trzęsienie ziemi, upadek statku powietrznego, działania wojenne lub ogłoszenie stanu wojennego, strajk ogólnokrajowy, zamieszki, rewolty, pożar, epidemię lub ogłoszony stan klęski żywiołowej.

**§ 9**

* 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, oferta Wykonawcy oraz postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia, na podstawie których dokonano wyboru Wykonawcy.
	2. Prawa i obowiązki określone i wynikające z niniejszej umowy, w tym cesja wierzytelności, nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody drugiej strony.
	3. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku stwierdzenia, iż którekolwiek z postanowień umowy jest nieważne lub bezskuteczne, okoliczność ta nie będzie miała wpływu na ważność i skuteczność pozostałych jej postanowień, chyba że z okoliczności wynikać będzie w sposób oczywisty, iż bez postanowień bezpośrednio dotkniętych nieważnością lub bezskutecznością, umowa nie zostałaby zawarta.
	4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 powyżej, Strony zobowiązane będą zawrzeć aneks do umowy, w którym sformułują postanowienia zastępcze, których cel gospodarczy będzie równoważny lub zbliżony do celu postanowień nieważnych lub bezskutecznych.
	5. Strony umowy zobowiązują się do rozstrzygania wszelkich sporów wynikłych w trakcie jej realizacji przede wszystkim drogą polubowną. W przypadku braku możliwości rozwiązania sporu w sposób wyżej opisany, rozstrzygał go będzie sąd właściwy dla siedziby AWL.
	6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron umowy.

 **ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

……………………………………… …………………………………