



URZĄD GMINY SANTOK

ul. Gorzowska 59; 66-431 Santok
tel. (48) 957287510;
e-mail: urzad@santok.pl, [http: www.santok.pl](http://www.santok.pl)

Zapytanie ofertowe pn. „Wykonanie zastępcze w prowadzonym postępowaniu egzekucyjnym w administracji w zakresie wypełnienia obowiązku niepieniężnego polegającego na usunięciu, transporcie i utylizacji nielegalnie składowanych odpadów na działce oznaczonej numerem ewidencyjnym 123 obręb 0003 Galewo gmina Santok”

Santok, 17 grudnia 2024r.

Nasz znak: RGP.ZO.271.8.2024.JFD

ZAPYTANIE OFERTOWE

Do niniejszego postępowania stosuje się przepisy Zarządzenia nr 4/2021 Wójta Gminy Santok z dnia 10 lutego 2021r. w sprawie wprowadzenia *Regulaminu zamówień publicznych przez Urząd Gminy Santok oraz jednostki organizacyjne Gminy Santok, których wartość nie przekracza kwoty 130 000,00 złotych*, bez zastosowania ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1320 ze zm.).

ZAMAWIAJACY:

Gmina Santok

ul. Gorzowska 59

66 - 431 Santok

tel. (95) 728 – 75 – 17

www.santok.pl,

NIP 599 10 12 158, REGON 210966906

zaprasza do złożenia oferty cenowej na wykonanie usługi pn.:

„Wykonanie zastępcze w prowadzonym postępowaniu egzekucyjnym w administracji w zakresie wypełnienia obowiązku niepieniężnego polegającego na usunięciu, transporcie i utylizacji nielegalnie składowanych odpadów na działce oznaczonej numerem ewidencyjnym 123 obręb 0003 Galewo gmina Santok”

I. OGÓLNY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zastępcze w prowadzonym postępowaniu egzekucyjnym w administracji o sygnaturze sprawy: RRG.6232.2.7.2022.JFD w zakresie wypełnienia obowiązku niepieniężnego polegającego na usunięciu, transporcie i unieszkodliwieniu odpadów nielegalnie zdeponowanych na działce oznaczonej numerem ewidencyjnym 123 obręb 0003 Galewo gmina Santok.

2. Klasyfikacja zdeponowanych odpadów wraz ze wskazaniem kodu odpadów została ustalona na podstawie ustawy z dnia 02 stycznia 2020r. - Katalog odpadów (t. j. Dz. U. z 2020r., poz. 10 ze zm.):

- 04 02 22 – Odpady z przetworzonych włókien tekstylnych.



URZĄD GMINY SANTOK

ul. Gorzowska 59; 66-431 Santok

tel.(48) 957287510;

e-mail: urzad@santok.pl, <http://www.santok.pl>

Zapytanie ofertowe pn. „Wykonanie zastępcze w prowadzonym postępowaniu egzekucyjnym w administracji w zakresie wypełnienia obowiązku niepieniężnego polegającego na usunięciu, transporcie i utylizacji nielegalnie składowanych odpadów na działce oznaczonej numerem ewidencyjnym 123 obręb 0003 Gralewo gmina Santok”

II. SZCZEGÓŁOWY ZAKRES ZAMÓWIENIA:

1. Charakterystyka nielegalnego wysypiska odpadów:

Przedmiotowe odpady, stanowiące przedmiot zamówienia zgromadzone zostały na terenie działki oznaczonej numerem ewidencyjnym 123 obręb 0003 Gralewo gmina Santok, na posesji mieszczącej się pod adresem Gralewo 61, w ilości oszacowanej na około 10 Mg.

2. Ilość odpadów objętych zamówieniem ma charakter wyłącznie szacunkowy i może ulec zmianie.

3. Pobrane próbki ze składowanych odpadów zostały przekazane do Laboratorium INNEKO z/s w Stanowicach 29, 66-450 Bogdaniec, celem przeprowadzenia testu zgodności odpadów. Wyniki w formie sprawozdania z badań stanowią **załącznik nr 8**.

4. Zamówienie zostanie zrealizowane w związku z prowadzonym postępowaniem egzekucyjnym w administracji w zakresie wypełnienia obowiązku niepieniężnego przy zastosowaniu środka w postaci wykonania zastępczego, na podstawie przepisów ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2023r., poz. 2505 ze zm.) jako następstwo zakończonego postępowania administracyjnego w ramach wydanej w dniu 31 stycznia 2024r., znak: RRG.6232.2.7.2022.JFD decyzji nakazującej usunięcie odpadów z miejsc nieprzeznaczonych do ich składowania lub magazynowania oraz tytułu wykonawczego stosowanego w egzekucji obowiązków o charakterze niepieniężnym z dnia 30 sierpnia 2024r., numer tytułu wykonawczego: RRG.6232.2.7.2022.JFD.

5. **Wspólny Słownik Zamówień Publicznych - CPV:**

- 1) Główny kod CPV:
90500000-2 – Usługi związane z odpadami;
- 2) Dodatkowe kody:
90511000 - 2 – Usługi wywozu odpadów;
90512000-9 – Usługi transportu odpadów.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który został wpisany przez właściwy Urząd Marszałkowski do rejestru i legitymuje się wymaganymi pozwoleńiami / zezwoleniami na gospodarowanie odpadami.

2. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który posiada konto w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jednolity: Dz. U. z 2023r., poz. 1587).

IV. OBOWIĄZKI WYKONAWCY:

1. Wykonawca z chwilą realizacji warunków umowy staje się posiadaczem odpadów i przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za ich stan i bezpieczeństwo podczas transportu i dalszego gospodarowania, zgodnie z art. 27 ust. 3 ustawy o odpadach (Dz. U. z 2023r., poz. 1587 ze zm.).

2. Wykonawca oszacuje i przewidzi wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego przeprowadzenia realizacji przedmiotu umowy, dostosowując przy tym wielkość kontenerów do ilości składowanych odpadów, maksymalnie redukując tym samym ilość planowanych kursów transportowych na składowisko odpadów.



URZĄD GMINY SANTOK

ul. Gorzowska 59; 66-431 Santok

tel. (48) 957287510;

e-mail: urzad@santok.pl, <http://www.santok.pl>

Zapytanie ofertowe pn. „Wykonanie zastępcze w prowadzonym postępowaniu egzekucyjnym w administracji w zakresie wypełnienia obowiązku niepieniężnego polegającego na usunięciu, transporcie i utylizacji nielegalnie składowanych odpadów na działce oznaczonej numerem ewidencyjnym 123 obręb 0003 Gralewo gmina Santok”

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo nadzoru na każdym etapie realizacji zamówienia.
4. W ramach zadania Wykonawca zobowiązany jest do odpowiedniego przygotowania odpadów do transportu, odbioru i transportu do miejsca unieszkodliwienia odpadów.
5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował odpowiednim i sprawnym technicznie pojazdem, spełniającym wszelkie wymagania i dopuszczenia pojazdu do transportu odpadów.
6. Zadanie winno być zrealizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony środowiska i gospodarki odpadami, wiedzą techniczną, zawartą z Zamawiającym umową, wszelkimi uzgodnieniami z Zamawiającym dokonanymi w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
7. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) dostarczenia w dniu podpisania umowy harmonogramu działań, wraz z wykazem planowanych do podjęcia czynności od chwili zabezpieczenia odpadów, ze wskazaniem daty i godzin planowanych do podjęcia czynności;
 - b) przejścia pełnej odpowiedzialności za wszelkie skutki związane z nieprzestrzeganiem lub naruszeniem przez niego obowiązujących przepisów w zakresie gospodarowania odpadami;
 - c) pokrycia w całości strat materialnych powstałych na skutek niewłaściwie lub nieprawidłowo wykonywanych usług;
 - d) zadbania o porządek na terenie działki objętej przedmiotem zamówienia.
8. Odbiór odpadów z terenu zostanie potwierdzony kartą przekazania odpadów, sporządzoną przez Wykonawcę poprzez zintegrowany system elektroniczny, tj. Bazę Danych Odpadowych (BDO). Jeden egzemplarz karty otrzyma Zamawiający.

V. PODWYKONAWSTWO:

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał, o ile są mu wiadome na tym etapie nazwy firm tych podwykonawców. W przypadku niewskazania części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, Zamawiający przyjmuje, że przedmiot zamówienia zostanie w całości wykonany samodzielnie przez Wykonawcę.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

VI. TERMIN REALIZACJI:

1. Termin realizacji przedsięwzięcia: **od 1 maja 2025r. do 31 sierpnia 2025r.**
2. Wskazany w okresie wiosenno-letnim termin realizacji przedmiotu zamówienia został określony z uwagi na stan fizyczny odpadów, które są przesiąknięte wodą opadową, co aktualnie przyczynia się do znacznego zwiększenia ich tonażu.
3. Za dzień wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się dzień podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego prac.



URZĄD GMINY SANTOK

ul. Gorzowska 59; 66-431 Santok
tel. (48) 957287510;
e-mail: urzad@santok.pl, [http: www.santok.pl](http://www.santok.pl)

Zapytanie ofertowe pn. „Wykonanie zastępcze w prowadzonym postępowaniu egzekucyjnym w administracji w zakresie wypełnienia obowiązku niepieniężnego polegającego na usunięciu, transporcie i utylizacji nielegalnie składowanych odpadów na działce oznaczonej numerem ewidencyjnym 123 obręb 0003 Gralewo gmina Santok”

VII. WARUNKI ROZLICZENIA WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Zapłata wynagrodzenia w ramach przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie faktury końcowej.
2. Podstawą obliczenia wartości wykonanych usług będzie cena jednostkowa za 1 kg odebranych odpadów określona w ofercie Wykonawcy x ilość faktycznie odebranych odpadów w kg wraz z kosztem wykonanego transportu do miejsca unieszkodliwienia odpadów.
3. W przypadku, gdy do całkowitego wykonania przedmiotu zamówienia konieczne będzie wykonanie dodatkowych zamówień, które będą niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, rozpoczęcie przeprowadzenia usług może nastąpić jedynie na podstawie protokołu konieczności zatwierdzenia.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest do wniesienia **zabezpieczenia należytego wykonania umowy** (najpóźniej w dniu jej zawarcia) **w wysokości maksymalnie do 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie**, które winno być wniesione według wyboru Wykonawcy w wybranej formie:
 - a) pieniądzu na rachunek bankowy Lubuski Bank Spółdzielczy Międzyrzecz: **12 8367 0000 0400 0316 2410 0003**;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancji ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju przedsiębiorczości.

Beneficjentem zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest Gmina Santok. Koszty zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca, a potwierdzeniem tej formy wniesienia w/w zabezpieczenia będzie kopia dokonanego przelewu (wpłaty). Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Ofertę należy złożyć przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy zakupowej, dostępnej pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl>.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta powinna zawierać:
 - 1) **formularz ofertowy** załączony do niniejszego zapytania (**załącznik nr 1**);
 - 2) udokumentowanie przez Wykonawcę posiadanych aktualnych uprawnień do prowadzenia działalności, o których mowa w przedmiocie zamówienia:
 - a) uprawnienie do prowadzenia działalności w zakresie transportu odpadów objętych przedmiotem zamówienia;



URZĄD GMINY SANTOK

ul. Gorzowska 59; 66-431 Santok
tel. (48) 957287510;
e-mail: urzad@santok.pl, <http://www.santok.pl>

Zapytanie ofertowe pn. „Wykonanie zastępcze w prowadzonym postępowaniu egzekucyjnym w administracji w zakresie wypełnienia obowiązku niepieniężnego polegającego na usunięciu, transporcie i utylizacji nielegalnie składowanych odpadów na działce oznaczonej numerem ewidencyjnym 123 obręb 0003 Gralewo gmina Santok”

- b) uprawnienie do prowadzenia działalności w zakresie zbierania odpadów objętych przedmiotem zamówienia;
- 3) **aktualną umowę podpisaną ze składowiskiem, bądź dokument stwierdzający zapewnienie i gotowość do przyjęcia odpadów objętych przedmiotem zamówienia, w okresie realizacji przedmiotu zamówienia;**
 - 4) w zakresie weryfikacji przez Zamawiającego wiedzy i doświadczenia Wykonawcy wymagane jest przedłożenie **wykazu wykonywanych usług z okresu ostatnich trzech lat** prowadzonej działalności, w którym wykaże usługi stanowiące przedmiot niniejszego przedmiotu zamówienia (**załącznik nr 3**);
 - 5) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – (załącznik nr 4);**
 - 6) **oświadczenie o podwykonawcy (załącznik nr 5);**
 - 7) **oświadczenie o podzielonej płatności (załącznik nr 6);**
 - 8) **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
5. Oferta cenowa wraz z wymaganymi przez Zamawiającego załącznikami winna być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym bądź podpisem osobistym.
6. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

IX. TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/gminasantok>, **do dnia 10 stycznia 2025r. do godziny 13.30.**
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

VI. TERMIN OTWARCIA OFERTY:

Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 10 stycznia 2025r. o godzinie 13.35.**

VII. TERMIN PŁATNOŚCI:

1. Płatnikiem za realizację przedmiotu zamówienia będzie Gmina Santok.
2. Płatność za wykonaną usługę zostanie dokonana w terminie 21 dni po przedłożeniu prawidłowo wystawionej dokumentacji rozliczeniowej w postaci protokołu końcowego odbioru zadania oraz faktury przez Wykonawcę zadania.

VIII. INNE INFORMACJE:

1. Wykonawca po zakończeniu zadania zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu kompletnej dokumentacji rozliczeniowej z przeprowadzonych prac, w zakresie:



URZĄD GMINY SANTOK

ul. Gorzowska 59; 66-431 Santok

tel. (48) 957287510;

e-mail: urzad@santok.pl, <http://www.santok.pl>

Zapytanie ofertowe pn. „Wykonanie zastępcze w prowadzonym postępowaniu egzekucyjnym w administracji w zakresie wypełnienia obowiązku niepieniężnego polegającego na usunięciu, transporcie i utylizacji nielegalnie składowanych odpadów na działce oznaczonej numerem ewidencyjnym 123 obręb 0003 Gralewo gmina Santok”

- 1) udokumentowania przekazania odpadów na składowisko w postaci **kart przekazania odpadów**, zawierających dokładnie określone miejsce odbioru odebranych odpadów wraz z wyszczególnieniem ich ilości oraz miejscem unieszkodliwienia odpadów;
 - 2) **oryginałów faktur i rachunków** wystawionych za wykonaną usługę przez Wykonawcę;
 - 3) **protokołu odbioru końcowego zadania** w zakresie usunięcia odpadów spisane pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym - oryginał (**załącznik Nr 2**),
 - 4) **harmonogramu prac** (oryginał),
 - 5) sporządzenie **dokumentacji fotograficznej** (na płycie CD) w postaci zdjęcia przed i po zakończonej realizacji zamówienia z miejsca wysypiska.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny.

X. KRYTERIA BRANE POD UWAGĘ PRZY OCENIE OFERT:

1. O wyborze wykonawcy decydować będzie najniższa cena brutto - 100%, czyli najniższa cena brutto, stanowiąca sumę całkowitego kosztu wykonania w/w przedmiotu zamówienia w zakresie pakowania, załadunku, odbioru, transportu i unieszkodliwienia odpadów.
2. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z **załącznikiem nr 1**.
3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Jeżeli cena oferty będzie budzić wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty, mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający może żądać w szczególności złożenia kalkulacji obliczenia ceny.
5. Zamawiający oceniając wyjaśnienia, będzie brał pod uwagę obiektywne czynniki wpływające na obniżenie ceny, w szczególności oszczędność metody wykonania przedmiotu zamówienia, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania przedmiotu zamówienia dostępne dla Wykonawcy, wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów, koszty pracy.
6. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień w wyznaczonym terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
7. Ocena ofert zostanie dokonana w terminie 7 dni od dnia zakończenia postępowania.

IX. OSOBA UPOWAŻNIONA DO KONTAKTU Z WYKONAWCĄ:

1. Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcą i udzielania wyjaśnień dotyczących zapytania ofertowego: **Joanna Forster - Delikowska, e-mail: j.forster-delikowska@santok.pl, telefon kontaktowy: 95 728 – 75 - 17.**



URZĄD GMINY SANTOK

ul. Gorzowska 59; 66-431 Santok
tel. (48) 957287510;
e-mail: urzad@santok.pl, [http: www.santok.pl](http://www.santok.pl)

Zapytanie ofertowe pn. „Wykonanie zastępcze w prowadzonym postępowaniu egzekucyjnym w administracji w zakresie wypełnienia obowiązku niepieniężnego polegającego na usunięciu, transporcie i utylizacji nielegalnie składowanych odpadów na działce oznaczonej numerem ewidencyjnym 123 obręb 0003 Gralewo gmina Santok”

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z wyboru oferty bez podania przyczyny.

X. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej „RODO”) (Dz. U. UE. L. 119.1 z 04.05.2016) informuję, iż:

1) Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Santok z siedzibą w Santoku (66-431) przy ulicy Gorzowskiej 59. Z administratorem można skontaktować się mailowo: urzad@santok.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora;

2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować mailowo: inspektor@santok.pl. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych;

3) zgodnie z treścią art. 6 ust. 1 lit. c RODO Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu wyboru wykonawcy na podstawie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a następnie realizacji postanowień umownych związanych z wykonywanym zamówieniem;

4) w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych w celach wskazanych powyżej, dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, na podstawie przepisów prawa oraz zawartych umów powierzenia przetwarzania danych, jeżeli wymagane byłoby to w celu realizacji postanowień umownych;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych powyżej celów przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa;

6) posiada Pani/Pan prawo do:

- a) żądania od administratora dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania (z zastrzeżeniem przypadku, o którym mowa w art. 18 ust. 2 RODO, kiedy to nieograniczone przetwarzanie danych przez Administratora odnosi się do ich przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
- b) wniesienia skargi do organu nadzorczego;

7) nie przysługuje Panu/Pani prawo do:

- a) usunięcia lub przenoszenia danych osobowych,
- b) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;



URZĄD GMINY SANTOK

ul. Gorzowska 59; 66-431 Santok
tel. (48) 957287510;
e-mail: urzad@santok.pl, [http: www.santok.pl](http://www.santok.pl)

Zapytanie ofertowe pn. „Wykonanie zastępcze w prowadzonym postępowaniu egzekucyjnym w administracji w zakresie wypełnienia obowiązku niepieniężnego polegającego na usunięciu, transporcie i utylizacji nielegalnie składowanych odpadów na działce oznaczonej numerem ewidencyjnym 123 obręb 0003 Gralewo gmina Santok”

8) podanie danych osobowych jest konieczne w celu realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji postanowień umownych. Niepodanie danych będzie skutkowało brakiem możliwości rozpatrzenia oferty złożonej w postępowaniu oraz zawarcia umowy.

XI. ZALĄCZNIKI:

1. Formularz ofertowy – **załącznik nr 1,**
2. Protokół odbioru końcowego - **załącznik nr 2,**
3. Wykaz wykonywanych usług – **załącznik nr 3,**
4. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia - **załącznik nr 4,**
5. Oświadczenie o podwykonawcach – **załącznik nr 5,**
6. Oświadczenie o podzielonej płatności – **załącznik nr 6,**
7. Projekt umowy z Wykonawcą – **załącznik nr 7,**
8. Sprawozdania z badań – **załącznik nr 8:**
 - Nr 1703/09/2024 z dnia 02 października 2024r.;
 - Nr 1665/09/2024 z dnia 19 września 2024r.;
 - Nr 1666/09/2024 z dnia 19 września 2024r.

Wójt Gminy Santok
(-) Józef Ludniewski