

Augustów, dnia 12 grudnia 2023 r.

GKRiOŚ.271.18.2023

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nazwa postępowania: Wykonywanie zadań z zakresu sprawowania nadzoru nad gospodarką leśną zgodnie ze wskazaniami zawartymi w Uproszczonym Planie Urządzania Lasu lasów komunalnych Miasta Augustów na lata 2016 – 2025.

Zamawiający:

Gmina Miasto Augustów ul. Młyńska 35, 16 - 300 Augustów

e - mail: urząd.miejski@urząd.augustow.pl

Tel. 87 643 42 10, fax 87 643 42 11

NIP 846 - 15 - 29 -116, REGON 790670817

Adres do korespondencji: Urząd Miejski w Augustowie ul. Młyńska 35, 16 - 300 Augustów

Zamówienie poniżej progów określonych w art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), prowadzone zgodnie z Zarządzeniem Burmistrza Miasta Augustowa nr 22/2022 z dnia 18 stycznia 2022 r. w sprawie wprowadzenia regulaminów udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Augustowie.

1. Opis przedmiotu zamówienia, kod CPV

Przedmiotem zamówienia jest:

Sprawowanie nadzoru nad gospodarką leśną zgodnie ze wskazaniami zawartymi w Uproszczonym Planie Urządzania Lasu lasów komunalnych Miasta Augustów na lata 2016 – 2025.

Nadzór obejmuje las komunalny położony na terenie Gminy Miasta Augustów. Powierzchnia lasu wynosi około 67,01 ha.

1.1 Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- a) powszechną ochronę lasów,
- b) trwale utrzymywanie lasów i zapewnienie ciągłości ich użytkowania,
- c) nadzorowanie robót prowadzonych w lesie,
- d) nadzorowanie robót prowadzonych na działkach miejskich,

1.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera wzór umowy.

CPV 77231100 – 9 – Usługi zarządzania zasobami leśnymi

CPV 77231800 – 6 – Usługi zarządzania pielęgnacją lasów

2. Osoby uprawnione do kontaktów z oferentami:

- Wojciech Waszkiewicz – tel. 511 181 916 Wydział Gospodarki Komunalnej, Rolnictwa i Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego w Augustowie, ul. Młyńska 35, 16 – 300 Augustów, pokój 302.

3. Termin wykonania zamówienia:

Usługę należy wykonać w terminie od dnia 02 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 roku.

4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

W postępowaniu mogą wziąć udział oferenci dysponujący niezbędną wiedzą oraz doświadczeniem z zakresu gospodarki leśnej, a w szczególności:

- a) posiadają wykształcenie wyższe w kierunku leśnictwo,
- b) posiadają minimum 3-letnie doświadczenie w prowadzeniu spraw z zakresu gospodarki leśnej.

Wskazane dokumenty należy dołączyć w formie kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, do zapytania ofertowego, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów.

5. Kryteria oceny ofert i ich waga:

- cena – 100 % - 100 pkt

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Cena – 100%.

Do oceny ofert będzie brana pod uwagę łączna wartość brutto obliczona na podstawie cennika stanowiącego załącznik do formularza ofertowego.

Ocena oferty będzie wyrażona w punktach i zostanie dokonana zgodnie z wzorem:

$$L_P = C_N / C_B \times 100$$

gdzie:

L_P – liczba punktów

C_N – cena oferty najtańszej

C_B – cena oferty badanej

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta niepodlegająca odrzuceniu, która uzyska największą ilość punktów.

Do porównania i oceny ofert Zamawiający będzie brał cenę łączną wartości brutto.

Wykonawca w oparciu o szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i projekt umowy określi cenę w złotych polskich (PLN), podając wartość netto, stawkę i wartość podatku VAT.

Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją niniejszego zamówienia, wynikające z niniejszej specyfikacji, jak również w niej nie ujęte, a których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego zrealizowania całości zamówienia.

Podana cena winna gwarantować pełną realizację zamówienia. Wszelką odpowiedzialność z tytułu nieuwzględnienia okoliczności mogących wpłynąć na cenę zamówienia ponosi Wykonawca. Wykonawca powinien zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie ewentualnych rozbieżności występujących jego zdaniem w zapytaniu ofertowym. Nie doszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany na podstawie wszystkich wyjaśnień, modyfikacji oraz innych dokumentów składających się na niniejsze zapytanie ofertowe.

6. Miejsce, termin i sposób składania oraz miejsce i termin otwarcia ofert:

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **20.12.2023 r. do godz. 10:00** za pośrednictwem platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/augustow/proceedings>
Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **20.12.2023 r. o godz. 10:30** w siedzibie Urzędu Miejskiego w Augustowie, ul. Młyńska 35.

7. Termin związania ofertą:

30 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

8. Zawartość oferty:

- 1) Wypełniony formularz oferty zgodny z formularzem nr 1 podpisanym przez uprawnioną osobę.
- 2) Kopię dokumentu potwierdzającego wykształcenie.
- 3) Wykaz usług – dokument potwierdzający 3 letnie doświadczenie – załącznik nr 2.
- 4) Zgoda na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z załącznikiem nr 4 do zapytania ofertowego.
- 5) Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia – zał. nr 5 do zapytania ofertowego.

Dokumenty wskazane w pkt 2) i 3) należy dostarczyć w formie kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginałów dokumentów do wglądu.

9. Zamawiający powiadomi wykonawców o wyniku postępowania drogą elektroniczną za pomocą wiadomości e-mail.

10. Dodatkowe postanowienia:

- 1) Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu określonych w zaproszeniu do złożenia oferty;
- 2) Zamawiający jednokrotnie wezwie Wykonawcę do uzupełnienia dokumentów wskazanych w zaproszeniu do składania ofert w sytuacji ich niezłożenia wraz z ofertą w wyznaczonym terminie;
- 3) Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - a) będzie złożona w niewłaściwej formie,
 - b) jej treść nie będzie odpowiadała treści zaproszenia do składania ofert,
 - c) jej złożenie będzie czynem nieuczciwej konkurencji,
 - d) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - e) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,

- f) wpłynęła po terminie,
 - g) zawiera cenę dumpingową tzn. cenę niepokrywającą kosztów produkcji,
 - h) została złożona przez Wykonawcę niezaproszonego do składania ofert;
- 4) Zamawiający może wezwać Wykonawcę do wyjaśnienia treści złożonej oferty, jednak wyjaśnienia nie mogą prowadzić do negocjacji lub zmiany treści oferty;
- 5) Zamawiający poprawia w ofercie:
- a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona;
- 6) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę, który w okresie ostatnich trzech lat, przed dniem składania ofert, wykonał nienależycie zamówienie publiczne;
- 7) Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli cena najkorzystniejszej oferty będzie przewyższała kwotę, którą Zamawiający ma zamiar przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia - przy czym Zamawiający może zwiększyć kwotę którą zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 8) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym etapie, bez podania przyczyny;
- 9) Oferta musi być napisana w języku polskim i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz;
- 10) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zaproszeniu do składania ofert i uzyska najwyższą ilość punktów, z zastrzeżeniem pkt 8;
- 11) Zamawiający przewiduje negocjacje z Wykonawcami, którzy złożyli oferty. Z przeprowadzonych negocjacji sporządza się protokół uzgodnień.

Augustów, dnia 12 grudnia 2023 r.

W załączeniu:

1. Formularz ofertowy z załączonym cennikiem.
2. Wykaz usług.
3. Projekt umowy.
4. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych.
5. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia.

Z up. BURMISTRZA
Zastępca Burmistrza
Sławomir Sieczkowski