**Załącznik nr 5**

 Do Decyzji nr 182/2021

 Z dnia 14.04. 2021r.

 Komendanta Stołecznego Policji

**Nazwa i adres Wykonawcy:**

Nazwa: ………………………………………………………………………………………………………………………

Adres: ……………………………………………………………………………………………………………………...

NIP: ………………………………………………………………………………………………………………………

Osoba uprawniona do reprezentowania wykonawcy, w tym do podpisania umowy:

……………………………………………………………………………………………………………………...

**FORMULARZ OFERTOWY**

W zamówieniu o wartości poniżej wartości progowej

Zakup maskotek (Borsuk)

(nazwa nadana postępowaniu)

Numer sprawy: ZFP/2/2023

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

SKARB PAŃSTWA – KOMENDA STOŁECZNA POLICJI

Ul. Nowolipie 2, 00-150 WARSZAWA

1. Nazwa nadana zamówieniu: Zakup maskotek ,,Borsuk”
2. W odpowiedzi na Państwa ogłoszenie oferujemy\*:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Przedmiot zamówienia** | **Ilość** | **Cena jednostkowa netto (zł)** | **Cena jednostkowa brutto (zł)** | **Cena oferty brutto (zł) (kol. 3 x 5)** |
| 1. | Maskotka Borsuk (zamówienie podstawowe) | 90 szt. |  |  |  |
| 2. | Maskotka Borsuk(prawo opcji) | do 50 szt. |  |  |  |

1. Oświadczamy, że na oferowany przedmiot zamówienia udzielamy:

- ………………..\*\* (min. 6 ) miesięcy rękojmi,

- ………………..\*\* (min. 6 ) miesięcy gwarancji

1. Oświadczamy, że oferowany przez nas przedmiot zamówienia jest zgodny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w opisie przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik do formularza ofertowego.
2. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia: Zespół Funduszy Pomocowych KSP

Ul. Nowolipie 2, 00-150 WARSZAWA

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: do 10 maja 2023r.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni licząc od ostatecznego terminu składania ofert.
3. **Reklamacje** należy składać na adres: …………………………………… i e-mail:……………
4. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne zgodnie z art. 13 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO), wobec każdej osoby fizycznej od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu wpisania jej do treści oferty lub załącznika do oferty jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub uczestniczącej w wykonywaniu zamówienia.
5. **Do Formularza Ofertowego** dołączam:
6. Oświadczenie
7. Pełnomocnictwo / upoważnienie jeżeli ofertę podpisuje osoba, której uprawnienie do reprezentowania wykonawcy nie wynika z właściwego rejestru lub wypisu z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.(jeśli dotyczy)
8. **Osobą wyznaczoną przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia jest: ……………………………………………………………**
9. **Dane kontaktowe: tel. ………………………./ faks: ……………../e-mail: ……………………..**

Oświadczam iż nie posiadam powiązań osobowych, ani kapitałowych,
w szczególności nie pozostaje w takim stosunku prawnym lub faktycznym
z Zamawiającym, który może budzi uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności
w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim,
w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

**……………………………………………..**

**Data, podpis i pieczęć Wykonawcy**

*\*Formularz należy dostosować do potrzeb wynikających ze specyfiki zamówienia w szczególności, gdy zamówienie jest podzielone na zadania.*

*\*\*W przypadku niewypełnienia, Zamawiający uzna, że oferowany przedmiot zamówienia posiada minimalny termin rękojmi i gwarancji.*

UWAGA:

Treść Ogłoszenie należy dostosować do potrzeb wynikających ze specyfiki zamówienia w szczególności, gdy zamówienie jest podzielone na zadania.

\*niepotrzebne skreślić

\*\*należy wpisać odpowiedni tryb np. zadania ofertowe, aukcja, licytacja.

**KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektyw 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r., str. 1), zwanym dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest Komendant Stołeczny Policji;
2. Nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych sprawuje inspektor ochrony danych osobowych:

adres: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa,

 e-mail: jod@ksp.policja.gov.pl

1. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c i f ROOD w celu:
2. Prowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
3. W przypadku zawarcia umowy – w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Komendancie Stołecznym Policji, tj. realizacji jej postanowień;
4. Odbiorcami Pani / Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania lub umowa zawarta z wybranym wykonawcą i dokumentacja jej dotycząca;
5. Pani / Pana dane osobowe będą przechowywane:
6. Do celów przeprowadzania postępowania o zamówienie zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt Policji, przez okres wynikający z kategorii archiwalnej od dnia zakończenia postepowania o udzielenie zamówienia’
7. Do celów realizacji umowy przez okres jej realizacji;
8. Po zakończeniu umowy przez okres określony w przepisach powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności:
9. Przez okres przechowywania dokumentacji księgowej i podatkowej wynikający z przepisów prawa do celów dokonania rozliczeń’
10. Przez okres przedawnienia roszczeń, wynikający z przepisów prawa regulujących przebieg postępowań z tego tytułu do celów dochodzenia tychże roszczeń;
11. Przez okres wynikający z kategorii archiwalnej ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt Policji,
12. W okres określony w odrębnych przepisach do celów badań naukowych lub historycznych lub statystycznych;
13. W przypadku zamówień publicznych oraz umów prowadzonych w ramach projektów realizowanych ze środków pomocowych krajowych i zagranicznych okres przechowywania uwzględniał będzie wymogi dotyczące okresu przechowywania obowiązujące w przepisach prawa właściwych dla środka pomocowego;
14. Podanie przez Panią / Pana danych osobowych jest obowiązkowe, przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi bowiem przepis prawa;
15. W odniesieniu do Pani / Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
16. Posiada Pani / Pan:
17. Na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani / Pana dotyczących;
18. Na podstawie art. 15 RODO prawo do sprostowania Pani / Pana danych osobowych\*;
19. Na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
20. Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani / Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani / Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
21. Nie przysługuje Pani / Panu:
22. W związku z art.17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
23. Prawo do przenoszenia danych osobowych o którym mowa w art. 20 RODO;
24. Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani / Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b, c i f RODO.

\*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.