

WZÓR UMOWA nr z dnia

Zawarta pomiędzy:

Gminą Hażlach, 43-419 Hażlach, ul. Główna 57; NIP 5482404973

reprezentowaną przez Wójta Gminy Grzegorza Sikorskiego zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a:

.....
reprezentowanym przez: (zgodnie z KRS/wpisem do działalności gospodarczej)
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

Przedmiot umowy**§ 1**

Umowa niniejsza zostaje zawarta na podstawie wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 2) ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 – dalej „ustawa Pzp”), o sygnaturze GK.271.1.2025.K.

§ 2

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania na podstawie warunków: określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia, stanowiących integralną część umowy i w niniejszej umowie, dobrą praktyką budowlaną, wiedzą techniczną, obowiązującymi przepisami oraz aktualnymi na dzień wykonania robót normami i z należytą starannością zadanie pod ogólną nazwą: **„Malowanie pomieszczeń I piętra budynku Szkoły Podstawowej im. Orła Białego w Zamarskach”**

Zakres robót**§ 3**

1. Zadanie inwestycyjne stanowiące przedmiot niniejszej umowy (dalej zwane także: „zadaniem”, „przedmiotem zamówienia”, „przedmiotem umowy” lub „zamówieniem”) obejmuje wykonanie prac malarskich i naprawczych pomieszczeń I piętra budynku Szkoły Podstawowej im. Orła Białego w Zamarskach, tj.: hallu do schodów, korytarza do archiwum, klas od nr 3 do nr 7, pokoju nauczycielskiego, archiwum, pokoju intendenta, WC dziewczęta, WC personel i WC chłopcy.
2. Zamówienie obejmuje także:
 - a) inne roboty towarzyszące i tymczasowe, warunkujące pełne wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami i aktualnymi normami;
 - b) zorganizowanie na swój koszt placu budowy oraz prowadzenie robót zgodnie z przepisami bhp oraz ppoż.,
 - c) uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót i przekazanie go Zamawiającemu najpóźniej do dnia odbioru końcowego.
3. Szczegółowe określenie zakresu rzeczowego zadania podlegającego realizacji na podstawie niniejszej umowy zawarte jest w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).
4. Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego w celu należytej realizacji zamówienia.

Termin wykonania robót**§ 4**

1. Termin rozpoczęcia zadania – **28 czerwiec 2025 r.**
2. Termin wykonania zamówienia: **15 sierpień 2025 r.**

Przez wykonanie zamówienia w terminie rozumie się realizację robót budowlanych oraz dokonanie odbioru końcowego potwierdzonego protokołem.

Wynagrodzenie

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Gmina zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ustalone zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Łączną wartość wynagrodzenia za przedmiot umowy (maksymalną wartość zobowiązania Zamawiającego) strony ustalają w wysokości:
 - a) Kwota netto: zł (słownie zł :)
 - b) Do powyższej kwoty zostanie doliczony należny podatek VAT w wysokości % tj. zł.
 - c) Kwota brutto: zł (słownie zł:)

Cena określona jest w walucie polskiej.

3. Kwota określona w §5 ust. 2. zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania, o którym mowa w §2 i §3 umowy, koszt wszelkich robót przygotowawczych, tymczasowych i towarzyszących, rozbiórkowych, porządkowych, odtworzeniowych, zagospodarowania, utrzymania, zabezpieczenia i rozbiórki placu budowy, koszty pośrednie obejmujące: koszty BHP, p.poż., pracy personelu, koszty ubezpieczenia budowy, koszty usunięcia z placu budowy materiałów z rozbiórki wraz z utylizacją, koszty organizacji i utrzymania zaplecza Wykonawcy oraz koszty udziału w cyklicznych przeglądach gwarancyjnych (w okresie udzielonej gwarancji minimum raz w roku) na pisemny wniosek Zamawiającego, koszty udziału w odbiorach usunięcia wad i usterek gwarancyjnych stwierdzonych podczas przeglądów gwarancyjnych na pisemny wniosek Zamawiającego, koszty usuwania stwierdzonych w okresie gwarancyjnym wad i usterek.
4. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie kosztorysowe w kwocie wynikającej z iloczynu ilości rzeczywiście wykonanych robót i ich cen jednostkowych, zgodnych z kosztorysami ofertowymi, jednak wynagrodzenie to nie może być wyższe niż cena wskazana w formularzu oferty, bądź wartość ustalona aneksem do umowy podstawowej, jeśli zaistnieje konieczność takiego aneksu.
5. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany ceny w przypadku:
 - a) zmniejszenia ilości lub zakresu robót w stosunku do oferty, Zamawiający dokona zmniejszenia wynagrodzenia na podstawie sporządzonego kosztorysu powykonawczego,
 - b) wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 455 ustawy Pzp.
6. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią bez pisemnej zgody Zamawiającego.

Zmiana zakresu robót

§ 6

1. Decyzję o zmianie zakresu robót podejmie Zamawiający w porozumieniu z Inspektorem Nadzoru po zaopiniowaniu przez Projektanta.
2. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
3. Zamawiający dopuszcza w uzasadnionych technicznie, funkcjonalno-użytkowo lub ekonomicznie okolicznościach możliwość rezygnacji z niektórych, przewidzianych dokumentami materiałów lub robót lub zastąpienia ich innymi.
4. Roboty zamienne (rozwiązania zamienne) polegające na tym, że Wykonawca wykonuje roboty w sposób odmienny od określonego w umowie, nie powodując jednak zwiększenia lub zmiany zakresu świadczenia Wykonawcy zawartego w ofercie. Roboty zamienne łącznie winne spełniać następujące warunki:
 - a) nie powodują zwiększenia zakresu świadczenia rzeczowego Wykonawcy zawartego w ofercie,

- b) mieszczą się w przedmiocie umowy o roboty budowlane (tj. dotyczą tego samego obiektu) – następuje jedynie zmiana ilościowa lub jakościowa zakresu umowy, zmienia się czynność przewidziana do wykonania, materiał do wykorzystania, sposób wykonania, itp.,
 - c) zostały zakwalifikowane przez Inspektora Nadzoru do kategorii robót zamiennych, co zostało potwierdzone stosownymi dokumentami (np. protokół konieczności),
 - d) koszt ich wykonania nie powinien przekroczyć wartości pierwotnie planowanej w umowie z Wykonawcą.
5. W sytuacjach opisanych w ust. 3 i 4 rozliczenie robót zamiennych (rozwiązań zamiennych) odbywać się będzie następująco:
- a) Zamawiający odliczy Wykonawcy z jego wynagrodzenia, na podstawie kosztorysu ofertowego, cenę robót, z których zrezygnowano;
 - b) Wykonawca przedstawi do negocjacji Kosztorys robót zamiennych, oparty na cenach jednostkowych zadeklarowanych w realizowanym zamówieniu lub w przypadku nowych pozycji kosztorys szczegółowy robót zamiennych stanowiący wycenę indywidualną, Zamawiający ma prawo wymagać, aby nowe pozycje zostały ustalone w drodze mediacji (negocjacji cen jednostkowych) na podstawie rozbitcia przez Wykonawcę ceny jednostkowej występującej w kosztorysie ofertowym (na R, M, S, Zysk i Koszty pośrednie) dla robót najbardziej zbliżonych technologicznie lub konstrukcyjnie;
 - c) Kosztorys robót zamiennych winien zostać zaopiniowany przez Inspektora Nadzoru.
 - d) Rozliczenie robót następować będzie na podstawie zatwierdzonego przez Zamawiającego kosztorysu robót zamiennych.
6. Do rozliczenia robót dodatkowych oraz robót wskazanych w art. 214 ust. 1 pkt 7 uPzp stosuje się odpowiednio ust. 5.
7. Okoliczności wskazane w ust. 5 i 6 zostaną wprowadzone do umowy w formie aneksu na podstawie sporządzonego przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego Protokołu Konieczności wykonania robót zamiennych.

Warunki płatności

§ 7

1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu zamówienia odbędzie jedną fakturą - końcową, wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego, zatwierdzonego przez przedstawiciela Zamawiającego (Inspektora Nadzoru), który stanowić będzie podstawę wystawienia faktury.
2. Finansowy protokół odbioru robót powinien zostać wystawiony na podstawie prowadzonej przez Wykonawcę książki obmiarów (lub kart obmiarów) w formie uzgodnionej z Inspektorem nadzoru.
3. Faktury regulowane będą w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury i protokołu odbioru wykonanych w tym okresie robót.
4. Termin wystawienia i dostarczenia do Urzędu Gminy w Hażlach faktury wraz z protokołem odbioru robót: do 14 dni kalendarzowych po dokonaniu odbioru końcowego.
5. Wykonawca wystawi fakturę na nabywcę: Gmina Hażlach, ul. Główna 57, 43-419 Hażlach, NIP: 548-240-49-73, zaś odbiorcą i płatnikiem faktury będzie Urząd Gminy Hażlach, ul. Główna 57, 43-419 Hażlach.

Obowiązki Zamawiającego

§ 8

Zamawiający obowiązany jest do:

1. Przekazania Wykonawcy protokolarnie terenu budowy w dniu 28.06.2025 r.,
2. Uczestniczenia w odbiorze końcowym,
3. Dokonania zapłaty należnego wynagrodzenia Wykonawcy w terminach określonych w §7 umowy.

Obowiązki Wykonawcy

§ 9

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - a) wykonanie robót budowlanych zgodnie z SWZ, sztuką budowlaną, wiedzą techniczną, obowiązującymi przepisami, wytycznymi, aktualnymi na czas ich wykonywania normami i z należytą starannością,
 - b) odpowiednie zabezpieczenie i oznakowanie prowadzonych robót przez cały czas trwania realizacji zadania obejmującego przedmiot niniejszej umowy;
 - c) zapewnienie ochrony mienia znajdującego się na terenie budowy, w szczególności pod względem p.poż.,
 - d) przestrzeganie przepisów BHP i p.poż, oraz prowadzenie prawidłowej gospodarki odpadami i przepisów ochrony środowiska,
 - e) utrzymanie na bieżąco porządku w miejscu wykonania prac,
 - f) uporządkowanie i przywrócenie terenu do stanu sprzed wejścia na budowę,
 - g) usunięcie usterek ujawnionych podczas odbioru w terminie dwustronnie uzgodnionym,
 - h) zatrudnienie osób na podstawie umowy o pracę do wykonania czynności określonych w §10 umowy,
 - i) zadośćuczynienie prawnie uzasadnionym roszczeniom osób trzecich związanych ze szkodami powstałymi w związku wykonaniem prac związanych z robotami budowlanymi. W przypadku wystąpienia przez osoby trzecie z powyższymi roszczeniami w stosunku Zamawiającego – Wykonawca zobowiązuje się udzielić wszelkiej niezbędnej pomocy w celu wyjaśnienia zasadności tych roszczeń oraz zwrócić wszelkie kwoty i koszty związane z zaspokojeniem tych roszczeń przez Zamawiającego,
 - j) przerwanie robót na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenia wykonania robót przed ich zniszczeniem,
 - k) natychmiastowe informowanie Zamawiającego o wszelkich sprawach dotyczących utrudnienia w wykonaniu przedmiotu zamówienia,
 - l) prowadzenia dziennika budowy (dziennika robót),
2. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania się do poleceń pisemnych i ustnych Inspektora Nadzoru związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne dla prawidłowego oraz zgodnego z umową oraz przepisami prawa wykonania przedmiotu umowy, przy czym inspektor nie jest uprawniony do dokonywania zmian niniejszej umowy w imieniu Zamawiającego, tj. nie posiada prawa zwolnienia Wykonawcy z jakichkolwiek zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
3. Wykonawca ma obowiązek stosować się do zastrzeżeń i żądań Inspektora Nadzoru dotyczących usunięcia z terenu każdej osoby, która jego zdaniem zachowuje się niewłaściwie, nie posiada odpowiednich kwalifikacji, jest niedbała w wykonywaniu swojej pracy, lub której obecność na terenie budowy zostanie uznana przez Inspektora Nadzoru za niepożądaną. Wykonawca gwarantuje, że osoby usunięte z terenu budowy na żądanie Inspektora Nadzoru nie będą miały dalszego związku z robotami określonymi umową.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia organom nadzoru budowlanego, Inspektorowi Nadzoru oraz wszystkim osobom przez niego upoważnionym oraz osobom występującym po stronie Zamawiającego dostępu do terenu budowy oraz miejsc związanych z realizacją przedmiotu umowy.
5. W przypadku niestosowania się przez Wykonawcę do wymogów technologicznych opisanych w umowie Zamawiający zastrzega możliwość odmowy zapłaty za wykonany zakres robót. Zakres robót wadliwie wykonanych przez Wykonawcę należy rozebrać i ponownie wybudować zgodnie z zasadami sztuki budowlanej. Wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia z tego tytułu, za wyjątkiem wynagrodzenia należnego z wykonanej poprawnie części umowy.
6. Wykonawca musi posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej przez cały okres realizacji zamówienia w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100.000,00 zł. Polisa stanowi załącznik do umowy. W przypadku

wygaśnięcia polisy w trakcie realizacji zamówienia Wykonawca powinien przedłożyć nową polisę przed wygaśnięciem starej.

Obowiązki wykonawcy w zakresie pracowników

§ 10

1. Wykonawca obowiązany jest zapewnić udział w wykonywaniu prac osób o odpowiednich kwalifikacjach i w odpowiedniej liczbie do zakresu prac objętych danym Zleceniem.
2. Wykonawca obowiązany jest zatrudniać wszystkich pracowników wykonujących czynności bezpośrednio związane z wykonaniem robót budowlanych, czyli tzw. Pracowników fizycznych przez cały okres wykonywania przedmiotu umowy (dotychczasowi lub nowi pracownicy) na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, za wyjątkiem osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w zakresie, w jakim będą wykonywać osobiście ww. czynności.
3. W celu weryfikacji realizacji zobowiązania określonego w §10 ust. 2 umowy, Wykonawca jest zobowiązany na wezwanie Zamawiającego, przedłożyć Zamawiającemu do 10 dni roboczych następujące dokumenty potwierdzające, że osoby te są zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę:
 - a) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu tych osób na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy, zawierające w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika;
lub
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących czynności wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony, przy czym kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania;
lub
 - c) oświadczenia zatrudnionego pracownika o zatrudnieniu u Wykonawcy lub Podwykonawcy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu Pracy, zawierające w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia na każdym etapie realizacji umowy kontroli spełnienia obowiązku wynikającego z ust. 3 w terminie każdorazowo określonym w wezwaniu.
5. Wykonawca zobowiązuje się dopuścić do wykonywania poszczególnych prac osoby, które zgodnie z obowiązującymi przepisami posiadają kwalifikacje do ich wykonania (np. odbyły odpowiednie szkolenia i ukończyły je z wynikiem pozytywnym, posiadają wymagane zaświadczenia kwalifikacyjne itp.). W przypadku stwierdzenia przez przedstawiciela zamawiającego wykonywania prac przez osoby, które nie powinny być dopuszczone do wykonywania tych prac z powodu braku odpowiednich kwalifikacji lub wymaganego prawem ich potwierdzenia, albo z innych powodów nie powinny znajdować się na terenie inwestycji przedstawiciel zamawiającego jest uprawniony do wstrzymania wykonywania prac przez Wykonawcę lub żądania zaprzestania wykonywania tych prac przez taką osobę. Powyższe nie narusza uprawnień Zamawiającego, o których mowa w §18 Umowy.
6. Wykonawca obowiązany jest poinformować personel Wykonawcy oraz podwykonawców o zagrożeniach dla zdrowia i życia istniejących na terenie, na którym prace będą wykonywane, w szczególności o zagrożeniach, przed którymi chronić ich będą środki ochrony indywidualnej oraz przekazać informacje o tych środkach i zasadach ich stosowania, jak również o działaniach ochronnych i zapobiegawczych, jakie mogą zostać podjęte w celu wyeliminowania lub ograniczenia tych zagrożeń.

7. Zasady powyższe stosuje się odpowiednio do podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia w umowie z podwykonawcą obowiązków podwykonawcy analogicznych do obowiązków Wykonawcy określonych w niniejszym paragrafie.

Obowiązki Wykonawcy dotyczące stosowanych materiałów

§ 11

1. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie stosowanych materiałów należy:
 - 1) wykonanie przedmiotu umowy z materiałów własnych, przy czym materiały te powinny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w ustawie Prawo Budowlane, spełniać warunki określone w specyfikacji warunków zamówienia oraz posiadać odpowiednie certyfikaty, świadectwa, deklaracje i powinny zostać zatwierdzone przez Inspektora Nadzoru;
 - 2) okazanie dokumentów określających zgodność materiałów z wymogami na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru.
2. Jeżeli zaproponowane przez Wykonawcę materiały nie będą odpowiadać wymogom Zamawiającego, nie wyrazi on zgody na ich zabudowę i zażąda ich usunięcia.

Obowiązki Wykonawcy w zakresie zabezpieczenia robót

§ 12

1. Wykonawca powinien chronić przed uszkodzeniem i kradzieżą wykonane przez siebie roboty i materiały przeznaczone do wykonania robót od chwili rozpoczęcia robót do ich odbioru końcowego oraz zabezpieczać roboty przed działaniem warunków atmosferycznych i wód gruntowych.
2. Wszelkie straty lub uszkodzenia w robotach i w materiałach powstałe w okresie, w którym Wykonawca jest za nie odpowiedzialny powinien on - niezależnie od tego, z jakich przyczyn powstały - naprawić na własny koszt w taki sposób, aby roboty i materiały odpowiadały pod każdym względem wymaganiom specyfikacji.
3. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność od daty przekazania terenu budowy do daty potwierdzenia wykonania przedmiotu umowy przez Zamawiającego w protokole odbioru końcowego (dokonania odbioru końcowego robót), lub do czasu usunięcia wad – w zależności od tego, który później się kończy, za wszelkie straty i szkody w stosunku do Zamawiającego jak i osób trzecich.

Podwykonawcy

§ 13

1. Wykonawca wykona następujące roboty przy udziale podwykonawców:
 - a) (rodzaj/zakres).....
 - b) (rodzaj/zakres).....
2. Wykonawca przed przystąpieniem do robót obowiązany jest podać nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców jeżeli są już znani. W przypadku późniejszego powierzenia robót podwykonawcom Wykonawca zobowiązany jest do podania ww. danych przed powierzeniem robót. Wykonawca zobowiązuje się również do informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach ww. danych w terminie 3 dni od dnia powstania tych zmian.
3. Wykonawca:
 - a) ponosi odpowiedzialność za działania podwykonawcy i szkody przez niego wyrządzone;
 - b) ma obowiązek terminowo regulować wszelkie zobowiązania wobec podwykonawców;
 - c) nie podzleci Podwykonawcom innych części zamówienia bez zgody Zamawiającego;
 - d) koordynuje pracę podwykonawców i ponosi odpowiedzialność za jakość i za przerwy wynikłe z nieprzystąpienia podwykonawcy do pracy.

4. Skierowanie podwykonawcy do robót budowlanych w ramach umowy o podwykonawstwo lub podwykonawcy będącego usługodawcą lub dostawcą, jeśli przedmiotem umowy są dostawy lub usługi o wartości powyżej 0,5% wartości wynagrodzenia umownego netto lub powyżej 20.000 zł., wymaga uprzedniej pisemnej akceptacji Zamawiającego oraz spełnienia następujących wymogów:
- 1) przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, a Podwykonawca również zgody Wykonawcy na zawarcie umowy o dalsze podwykonawstwo. Zamawiający w terminie 10 dni wyrazi zgodę na zawarcie umowy lub zgłosi pisemne zastrzeżenia do jej treści;
 - 2) przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo o zaakceptowanej przez Zamawiającego uprzednio treści w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Zamawiający w terminie 10 dni może zgłosić pisemny sprzeciw do zawartej umowy, brak sprzeciwu poczytuje się jako jej akceptację.
5. Zamawiający zgłosi zastrzeżenia lub sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, jeśli:
- a) sumaryczna wartość robót zlecona podwykonawcom jest wyższa od wartości wynagrodzenia określonego niniejszą umową;
 - b) projekt umowy lub umowa o podwykonawstwo nie zawiera:
 - zakresu robót przewidzianych do wykonania;
 - terminu realizacji robót;
 - wynagrodzenia i zasad płatności;
 - terminu zapłaty;
 - trybu rozwiązania umowy w przypadku rozwiązania niniejszej umowy;
 - zobowiązania do złożenia dokumentów w związku z zatrudnieniem pracowników, o których mowa w §10 ust. 3 umowy;
 - c) projekt umowy:
 - uprawnia do naliczenia kar umownych za zachowanie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy niezwiązane bezpośrednio lub pośrednio z przedmiotem umowy lub jej prawidłowym wykonaniem;
 - nie zawiera postanowień określających łączną maksymalną wysokość kar umownych;
 - wskazuje termin zapłaty dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury Wykonawcy lub Podwykonawcy.
6. Powyższe postanowienia stosuje się odpowiednio do wszelkich zmian umów o podwykonawstwo.
7. Zamawiający, w przypadku uchylania się od zapłaty zobowiązanego na rzecz podwykonawcy, a umowa została zgłoszona zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, dokona bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy za roboty wykonane i odebrane obejmujące jedynie należne wynagrodzenie bez odsetek i innych należności ubocznych w walucie w jakiej zawarta jest umowa z Wykonawcą
8. Rozliczenia z Podwykonawcami odbywać się będą z uwzględnieniem następujących zasad:
- a) Wykonawca przedkładając fakturę, w przypadku wykonania części robót przez podwykonawcę, dokona podziału należności pomiędzy Wykonawcę i Podwykonawców zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1a i 1b do umowy, bądź oświadczy, że faktura dotyczy zakresu wykonanego samodzielnie, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
 - b) Najpóźniej w terminie 5 dni przed zapłatą faktury Wykonawca zobowiązuje się od dostarczenia poświadczonych za zgodność dowodów zapłaty na rzecz podwykonawców lub oświadczeń podwykonawców o uregulowaniu należności zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do umowy lub podać uzasadniony powód niezapłacenia faktur.
 - c) W przypadku niedostarczenia dokumentów wymienionych powyżej Zamawiający zastrzega sobie prawo do zatrzymania kwoty należnej podwykonawcom wynikającej z załącznika do protokołu odbioru zawierającego podział należności pomiędzy Wykonawcę a Podwykonawców, również gdy kwota zapłaty jest równa należnościom Podwykonawców i naliczonych kar umownych.

- d) Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy Zamawiający wezwie Wykonawcę w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania, do przedstawienia pisemnej informacji dotyczącej zasadności bezpośredniej zapłaty podwykonawcy. W przypadku zgłoszenia uwag Zamawiający może nie dokonać płatności na rzecz podwykonawcy, złożyć należność do depozytu sądowego lub dokonać bezpośredniej płatności.
 - e) W przypadku dokonania bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawcy lub złożenia kwoty do depozytu sądowego, Zamawiający dokona potrącenia wypłaconej kwoty z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub innych wierzytelności Wykonawcy.
9. W przypadku realizacji zamówienia przez podmioty występujące wspólnie (konsorcjum), umowy o podwykonawstwo zawierane będą w imieniu i na rzecz wszystkich uczestników Konsorcjum, którzy odpowiadają wobec Zamawiającego za zobowiązania podwykonawców solidarnie.
10. Zamawiający dopuszcza na etapie realizacji zamówienia możliwość dokonania zmiany podwykonawcy lub wprowadzenie nowego podwykonawcy, a także zmiany zakresu prac wykonywanych przez Podwykonawcę. Zmiana podwykonawcy, na zasoby którego Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust.1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca obowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Odbiory

§ 16

1. Po wykonaniu wszystkich robót objętych przedmiotem umowy, a także po uzyskaniu akceptacji Inspektora Nadzoru (co do kompletności i prawidłowości operatu kolaudacyjnego) Wykonawca zgłasza Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego. Zamawiający wyznaczy datę odbioru końcowego w terminie 10 dni od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości odbioru robót potwierdzonej przez Inspektora Nadzoru.
2. Skład komisji odbiorowej ustala Zamawiający.
3. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego sprawdzoną i zatwierdzoną przez Inspektora Nadzoru dokumentację powykonawczą - operat kolaudacyjny (w 1 egzemplarzu w wersji papierowej lub w wersji elektronicznej) zawierającą m.in. oświadczenie Inspektora nadzoru, BIOZ, dziennik robót, atesty, certyfikaty na znak bezpieczeństwa, certyfikaty zgodności, aprobaty techniczne zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane, deklaracje zgodności, deklaracje właściwości użytkowych oraz inne nie wymienione dokumenty, a wynikające z odrębnych przepisów, a także korespondencję dotyczącą realizacji robót, notatki, itd.
4. Z czynności odbioru będzie sporządzony protokół odbioru podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, w tym Inspektora Nadzoru, Wykonawcy i przez osoby uczestniczące w odbiorze.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszystkie roboty do czasu odbioru końcowego.
6. W przypadku stwierdzenia w trakcie czynności odbioru usterek i wad:
 - a) jeżeli wady przedmiotu umowy nie dadzą się usunąć, Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy bez wyznaczania dodatkowego terminu, w terminie 30 dni od stwierdzenia tych wad.
 - b) jeżeli wady przedmiotu umowy dają się usunąć, Zamawiający może odmówić przyjęcia przedmiotu umowy do czasu usunięcia wad lub przyjąć przedmiot umowy, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin na usunięcie wad.
7. Usunięcie usterek i wad musi zostać potwierdzone protokołem.
8. Jeżeli Wykonawca nie usunie wykrytych wad w terminie określonym dwustronnie, Zamawiający może zlecić ich usunięcie innemu Wykonawcy, zawiadamiając o tym Wykonawcę w terminie 7 dni

przed ich zleceniem innemu Wykonawcy, a koszty wykonania zastępczego zostaną pokryte z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

9. Jeżeli kwota roszczeń przewyższa wartość zabezpieczenia z tytułu rękojmi Zamawiający ma prawo dochodzenia roszczeń na zasadach ogólnych.
10. Jeżeli Inspektor nadzoru stwierdzi, że roboty nie zostały zakończone lub będzie miał zastrzeżenia co do kompletności i prawidłowości operatu kolaudacyjnego, w porozumieniu z Zamawiającym wyznaczy termin ponownego złożenia wniosku o dokonanie odbioru końcowego.

Gwarancja

§ 15

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości z tytułu wad fizycznych przedmiotu umowy na okres miesięcy (zgodnie z ofertą), który rozpoczyna się od następnego dnia po odbiorze końcowym. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas usuwania usterek.
2. Okres rękojmi równy jest okresowi gwarancji.
3. Gwarancją objęte są wszystkie roboty budowlane, materiały dostarczone przez Wykonawcę.
4. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji lub rękojmi wad lub usterek, Zamawiający wyznaczy termin dokonania oględzin, na które Wykonawca zobowiązany jest przybyć. Zamawiający w trakcie dokonywania oględzin wyznaczy termin usunięcia wad.
5. Wykonawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt w uzgodnionym terminie, wszystkie wady odnoszące się do przedmiotu niniejszej umowy, jeżeli Zamawiający zażądał tego na piśmie przed upływem terminu gwarancji lub rękojmi.
6. Roszczenia z tytułu gwarancji lub rękojmi mogą być dochodzone także po upływie terminu gwarancji lub rękojmi, jeżeli Zamawiający zgłosił Wykonawcy istnienie wady w okresie gwarancji lub rękojmi.
7. W przypadku nie usunięcia wad przez Wykonawcę w terminie określonym przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić – bez uprzedniego zobowiązania sądowego - zastępcze wykonanie powyższego przez osobę trzecią, a koszty wykonania zastępczego zostaną pokryte z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. Wykonawca gwarantuje ponadto pokrycie ewentualnych szkód i strat Zamawiającego i innych wad fizycznych i prawnych, powstałych wskutek prowadzonych prac.

Zabezpieczenie wykonania umowy

§ 16

1. **Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości zł (słownie:)** w formie najpóźniej w dniu podpisania umowy.
2. Strony ustalają, że część zabezpieczenia w wysokości 70% służy do pokrycia roszczeń z tytułu nienależytego wykonania umowy, a jej nie wykorzystana część zostanie zwrócona Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia, pod warunkiem uznania przez Zamawiającego robót za należyte wykonane.
3. Część zabezpieczenia w wysokości 30% służy dla pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji, a jej nie wykorzystana część zostanie zwrócona po upływie okresu rękojmi.

Odstąpienie od umowy

§ 17

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o następujących okolicznościach:
 - a) nie złożenia wyjaśnień dotyczących zatrudniania pracowników na umowę o pracę lub nie złożenia dokumentów wskazanych w §10 niniejszej umowy lub nie przywrócenia stanu zgodnego z ofertą;

- b) wielokrotnego dokonywania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom na kwotę większą niż 5% wartości wynagrodzenia netto Wykonawcy;
 - c) nieuzasadnionego braku wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę przez okres 1 tygodnia;
 - d) powtarzających się nieuzasadnionych przerw w wykonaniu przedmiotu umowy przez co najmniej 5 dni roboczych, występujących więcej niż 1 raz w ciągu 14 kolejnych dni kalendarzowych;
 - e) stwierdzenia niewłaściwego wykonania obowiązków przez Wykonawcę, przy czym uprawnienie to realizuje się w przypadku wezwania i wyznaczenia Wykonawcy przez Zamawiającego 7 – dniowego terminu do zmiany sposobu wykonywania umowy i braku reakcji Wykonawcy lub dalszego powtarzaniu się naruszeń umowy;
 - f) zaistnienie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez którejkolwiek ze stron skutki złożenia oświadczenia woli wystąpią od dnia otrzymania oświadczenia przez drugą stronę, a także:
- a) Zamawiający wraz z Wykonawcą dokona inwentaryzacji robót oraz strony przystąpią do dokonania ich odbioru z zastrzeżeniem, że odebrane zostaną tylko prawidłowo wykonane prace;
 - b) Zamawiający zapłaci Wykonawcy za prawidłowo wykonane i odebrane prace zgodnie z ofertą.

Kary umowne

§ 18

1. Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę kary umowne:

- a) w wysokości 10% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 2 umowy w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca,
 - b) w wysokości 0,05% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki po przekroczeniu terminu wykonania przedmiotu zamówienia określonego w §4 ust. 2,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych lub w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,01% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 2 umowy za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy, po upływie terminu wyznaczonego na ich usunięcie.
 - d) za brak zapłaty lub za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, w wysokości w wysokości 2.000,00 zł za każdy przypadek uchybienia obowiązkowi wypłaty wynagrodzenia,
 - e) za nie przedłożenie w terminie wynikającym z zapisów zawartych w §13 do zaakceptowania projektu umowy o Podwykonawstwo lub projektu jej zmiany w wysokości 2.000,00 zł, za każdy przypadek uchybienia temu obowiązkowi,
 - f) za nie przedłożenie w terminie wynikającym z zapisów zawartych w §13 Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii/kserokopii zawartej umowy o Podwykonawstwo lub jej zmiany tej umowy w wysokości 2.000,00 zł, za każdy przypadek uchybienia temu obowiązkowi,
 - g) w przypadku braku zmiany umowy o Podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, dalszemu Podwykonawcy zgodnie z §13 w wysokości 2.000,00 zł, za każdy przypadek uchybienia temu obowiązkowi,
 - h) za każdy przypadek naruszenia przez Wykonawcę któregośkolwiek z obowiązków wynikających z §10 ust. 3-8 umowy – w wysokości 2.000,00 zł.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie naliczonych przez Zamawiającego kar z niezapłaconych faktur, a po zapłaceniu wszystkich faktur – z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, które mogą dochodzić strony wynosi 20% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 2 umowy.

Zmiana umowy

§ 19

1. Zmiana umowy dla swej ważności wymaga zachowania formy pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian niniejszej umowy, w niżej wymienionych przypadkach:
 - 1) Zmiany ogólne:
 - A. Możliwa jest:
 - a) zmiana adresu / siedziby Zamawiającego / Wykonawcy,
 - b) zmiana osób występujących po stronie Zamawiającego / Wykonawcy,
 - c) zmiana w kolejności i terminach robót,
 - d) zmiana będąca skutkiem poprawy omyłki oczywistej,
 - e) zmiana lub wprowadzenie nowego zakresu/rodzaju podwykonawstwa,
 - B. Nie jest dopuszczalna zmiana Wykonawcy, z wyjątkiem sukcesji generalnej, przekształcenia spółek handlowych zgodnie z kodeksem spółek handlowych, sukcesji z mocy prawa.
 - 2) Zmiany rzutujące na termin wykonania umowy oraz/lub wynagrodzenie:
 - A. Możliwe jest wielokrotne przedłużenie terminu zakończenia umowy, jeżeli opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego i jeżeli takie opóźnienie ma lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, a w szczególności opóźnienie lub zwłoka w zakresie obowiązków Zamawiającego takich jak:
 - a) przekazanie terenu budowy,
 - B. Możliwa jest wielokrotna zmiana terminu wykonania umowy, ewentualne wstrzymanie lub wznowienie robót, w tym także zmiana wynagrodzenia, ze względu na:
 - a) uwarunkowania społeczne np. protesty, petycje, itp., które uniemożliwiają prowadzenie robót;
 - b) wykonywanie robót dodatkowych, koniecznych do prawidłowego wykonania umowy,
 - c) wykonanie robót uzupełniających zgodnie z przepisem prawa,
 - d) zmianę zastosowanych materiałów i technologii wykonania robót, gdy wystąpi konieczność ich zmiany ze względu na zasady wiedzy technicznej,
 - e) zmiany stanu prawnego, które mają wpływ na sposób wykonania robót,
 - f) działania sił natury, uznane za stan klęski żywiołowej, które uniemożliwiają wykonanie umowy,
 - g) obniżenie kosztów wykonania robót a tym samym wynagrodzenia Wykonawcy,
 - h) rezygnację z części zadania, jeśli jego wykonanie będzie sprzeczne z interesem Zamawiającego, w szczególności gdy środki finansowe przeznaczone na ten cel będą wymagały przeznaczenia na inne priorytetowe zadania Zamawiającego, przy czym zamówienie zostanie zrealizowane co najmniej w wysokości 90% wartości zamówienia,
 - i) rozliczenie wynikające z obmiarów wykonanych robót (tj. iloczynu faktycznie wykonanych robót i ich wartości ofertowych),
 - j) inne niż „siła wyższa” (zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia) uniemożliwiające wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SWZ,
 - k) konieczność przerwania robót w wyniku nakazu organu administracji państwowej, nie związana bezpośrednio z wykonywanymi robotami,
 - l) każdy przypadek „siły wyższej” rozumianej jako zdarzenie o charakterze przypadkowym lub naturalnym (żywiolowym), którego skutkom nie można zapobiec.
 - C. Wykonawca nie będzie miał prawa do przedłużenia terminu zakończenia umowy jeżeli przedłużenie wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Określa się następujący tryb dokonywania zmian postanowień umowy:
 - 1) Sposób inicjowania zmian:
 - a) Wykonawca wnioskuję do Zamawiającego w sprawie możliwości dokonania wskazanej zmiany,
 - b) Zamawiający wnioskuję do Wykonawcy w sprawie możliwości dokonania wskazanej zmiany.

- 2) Przyczyny dokonania zmian postanowień umowy oraz uzasadnienie takich zmian należy opisać w stosownych dokumentach takich jak notatka służbowa, pismo Wykonawcy lub Zamawiającego, protokół konieczności itp.
- 3) W rezultacie dokonania czynności opisanych w pkt. 1) i 2) może dojść do podpisania przez strony aneksu do umowy. Projekt aneksu przygotowuje Zamawiający.

Reprezentanci stron

§ 20

1. Zamawiający ustanawia Inspektora Nadzoru, w osobie Pani/Pana, tel.: przedstawiciela firmy, który realizuje swoje zadania poprzez zespół Inspektora Nadzoru oraz prowadzi w imieniu Zamawiającego nadzór administracyjny i techniczny oraz finansowy nad przebiegiem inwestycji.
2. Wykonawca ustanawia osobę do kontaktu Pani/Pana tel.:
3. Strony zastrzegają obowiązek niezwłocznego informowania o każdorazowej zmianie osób wymienionych w ust. 1–2. Zmiana osób wymienionych w ust. 1-2 nie powoduje zmiany treści umowy.

Ochrona danych osobowych

§ 21

1. Strony zobowiązane są do przestrzegania oraz spełnienia prawnych obowiązków określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s.1 z późn. zm.)).
2. Strony zobowiązują się wzajemnie w okresie obowiązywania umowy, a także po zaprzestaniu jej realizacji z jakiegokolwiek powodu, zachować poufność wiadomości związanych z jego przedmiotem i nie ujawniać ich bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony, jak również nie wykorzystywać w celu innym niż dla realizacji umowy. W czasie realizacji Umowy Strony mogą ujawnić takie wiadomości swoim pracownikom, współpracownikom i doradcom w niezbędnym zakresie wraz z zastrzeżeniem o ich poufności.
3. Zobowiązanie do zachowania poufności nie dotyczy wiadomości, które są publicznie dostępne bez naruszenia niniejszego zobowiązania lub znane były Stronom przed przyjęciem zobowiązania do zachowania poufności, albo zostały ujawnione drugiej Stronie przez osobę trzecią w późniejszym czasie, w sposób zgodny z prawem oraz wiadomości, które muszą zostać ujawnione zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych UE z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu, w wyniku którego została zawarta niniejsza Umowa, a także w celu jej realizacji (załącznik nr 3 do SWZ). Przekazanie jakichkolwiek danych osobowych pracowników wykonawcy lub też osób z nim współpracujących w związku z zawarciem i wykonywaniem umowy będzie następować za wiedzą i zgodą Wykonawcy, który jest zobowiązany posiadać podstawy prawne dla przetwarzania danych osobowych tych osób.
5. Zamawiający informuje, iż będzie przetwarzał dane osobowe Wykonawcy (o ile jest osobą fizyczną), a także dane innych osób fizycznych udostępnione mu przez Zamawiającego w sposób i na zasadach określonych rozdz. XXVI Specyfikacji Warunków Zamówienia – Klauzula Informacyjna z art. 13 RODO.

Zapisy końcowe**§ 22**

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane, prawo o ochronie środowiska.
2. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swoje roszczenia do Zamawiającego.
3. Zamawiający zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do roszczeń Wykonawcy w ciągu 21 dni od chwili ich zgłoszenia.
4. W razie powstania sporu związanego z wykonywaniem przedmiotu umowy strony mogą zwrócić się o rozstrzygnięcie do Sądu Powszechnego, właściwego wg siedziby Zamawiającego.
5. Wszelkie oświadczenia Stron umowy składane w wykonaniu postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i będą przysyłane listem poleconym lub doręczane osobiście na następujące adresy:
 - ze strony Gminy na adres Urząd Gminy Hażlach, 43-419 Hażlach, ul. Główna 57,
 - ze strony Wykonawcy – dane jak w komparycji umowy.
6. Brak pisemnego powiadomienia o zmianie adresu do korespondencji w razie zwrotu korespondencji bez doręczenia, wywołuje skutek doręczenia pod adresem wskazanym zgodnie z wyżej wymienionymi danymi.
7. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej, która może zostać udostępniona przez Zamawiającego w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej poprzez Biuletyn Informacji Publicznej oraz na podstawie wniosków o udostępnienie informacji publicznej.

§ 23

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a 1 egzemplarz Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY:**WYKONAWCA:**

Załącznik nr 1a do umowy nr z dnia

Załącznik nr 1 do Protokołu odbioru robót nr z dnia

....., dnia r.
/miejscowość i data/

PODZIAŁ NALEŻNOŚCI POMIĘDZY WYKONAWCĘ I PODWYKONAWCÓW

Nazwa zadania:

Lp.	Numer i data faktury Wykonawcy	Ogólna wartość faktury	w tym należność:	
			 /nazwa Podwykonawcy/	 /nazwa Podwykonawcy/
1	2	3	4	5
1.				
	Razem netto			
	VAT 23%			
	Razem brutto			

.....
/pieczęć i podpis przedstawiciela Wykonawcy/

Załącznik nr 1b do umowy nr z dnia

Załącznik nr 1 A do Protokołu odbioru robót nr z dnia

....., dnia r.
/miejscowość i data/

POTWIERDZENIE KWOTY NALEŻNEJ DLA PODWYKONAWCY

Podwykonawca:

Nazwa zadania:

Lp.	Numer i data faktury Wykonawcy	Wartość należna Podwykonawcy
1	2	3
1.		
	Razem netto	
	VAT 23%	
	Razem brutto	

.....
/pieczęć i podpis przedstawiciela Wykonawcy/

.....
/pieczęć i podpis przedstawiciela Podwykonawcy/

Załącznik nr 2 do umowy nr z dnia

Załącznik nr 1 do Protokołu odbioru robót nr z dnia

....., dniar.
/miejscowość i data/

OŚWIADCZENIE o braku należności dla Podwykonawców

Będąc należycie upoważnionym i reprezentując firmę:,

.....

(nazwa i adres firmy Wykonawcy)

będącą Wykonawcą dla zadania:.....

.....

(nazwa zadania)

oświadczam iż zakres robót objętych fakturą VAT nr z dniar. został Wykonany samodzielnie, bez udziału Podwykonawców.

.....

/pieczęć i podpis przedstawiciela Wykonawcy/

Załącznik nr 3 do umowy nr z dnia

Załącznik nr ... do faktury VAT WYKONAWCY nr z dnia

....., dniar.
/miejscowość i data/

OŚWIADCZENIE O UREGULOWANIU KWOTY NALEŻNEJ PODWYKONAWCY

Będąc należycie upoważnionym i reprezentując firmę:,

.....

(nazwa i adres firmy Podwykonawcy)

będącą Podwykonawcą dla zadania:.....

.....,

(nazwa zadania)

oświadczam iż należności od Wykonawcy w/w zadania:

.....

(nazwa i adres firmy Wykonawcy)

z tytułu realizacji przedmiotowego zadania, w wysokości zł, wynikające z dokumentów „Podział należności między Wykonawcę i Podwykonawców” z dniar. i „Potwierdzenie kwoty należnej Podwykonawcy” z dnia r. zostały uregulowane na nasz rachunek bankowy.

W związku z powyższym nie występują żadne podstawy do roszczenia w/w kwoty wobec Wykonawcy oraz Zamawiającego.

.....
/pieczęć i podpis przedstawiciela Podwykonawcy/

Karta gwarancyjna na roboty budowlane
– wzór –

sporządzona w dniu

1. Zamawiający: **Gmina Hażlach**, ul. Główna 57, 43-419 Hażlach

2. Wykonawca:

3. Przedmiot umowy:

4. Data odbioru końcowego: r.

5. Gwarancja zostaje udzielona na miesięcy w odniesieniu do całości robót. Okres gwarancji rozpoczyna się od następnego dnia po odbiorze końcowym.

3. Niniejsza Karta Gwarancyjna określa ogólne warunki gwarancji.

4. Wykonawca oświadcza, że objęte niniejszą kartą gwarancyjną roboty budowlane zostały wykonane zgodnie ze umową, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno – budowlanymi.

5. Wykonawca oświadcza i zapewnia Zamawiającego, że w ramach przedmiotowego zadania, wyroby wbudowane lub zamontowane podczas świadczenia usług objętych umową przez Wykonawcę posiadają najwyższą jakość, ocenianą zgodnie z charakterem danego wyrobu i ocenianą na podstawie jakości oferowanej przez producenta danego wyrobu.

6. Ileż w niniejszej karcie gwarancyjnej jest mowa o wadzie należy przez to rozumieć wadę fizyczną, o której mowa w art. 566 § 1 Kodeksu Cywilnego.

7. W okresie gwarancji, Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie (pismo, email) o wykryciu wady (podając rodzaj wady i ewentualną przyczynę).

8. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad ujętych (wpisanych) w protokole odbioru robót, protokole gwarancyjnym, bądź zgłoszonych przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji.

9. Wada oznacza:

- jawne lub ukryte właściwości tkwiące w wyrobie powodujące niemożność używania lub korzystania z nich zgodnie z przeznaczeniem;
- niezgodność wykonania, wbudowania lub zamontowania wyrobów ze zobowiązaniami Wykonawcy, o których mowa w punkcie 4 i 5;
- zmniejszenie wartości wyrobu;
- obniżenie stopnia użyteczności wyrobu względem gwarantowanych przez producenta parametrów oraz obowiązujących norm;
- obniżenie jakości lub inną szkodę w wyrobie względem gwarantowanych przez producenta parametrów oraz obowiązujących norm;
- usterki w Wyrobie.

Za wadę uznaje się również:

- sytuację, w której wyrób nie stanowi własności Wykonawcy;
- sytuację, w której wyrób jest obciążony prawem lub prawami osób trzecich.

Wada istotna oznacza wadę powodującą zagrożenie bezpieczeństwa.

Wada nieistotna oznacza wszystkie pozostałe wady.

10. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia zgłoszonych wad w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego, natomiast jeżeli usunięcie wad ze względów technicznych (szczególnie uciążliwych) nie jest możliwe w tym okresie – niezwłocznie po ustąpieniu przeszkody po uzgodnieniu terminu z Zamawiającym, przy czym przyjmuje się, że:

- a) jeśli wada uniemożliwia zgodne z obowiązującymi przepisami użytkowanie obiektu – natychmiast,

- b) wszelkie wady nie wymagające wymiany (naprawy) elementu lub urządzenia do 7 dni od daty zgłoszenia,
- c) w pozostałych przypadkach, w terminie uzgodnionym w protokole spisany przy udziale obu stron, lub po wyznaczeniu terminu przez Zamawiającego.
- Jeżeli usunięcie wady nie będzie możliwe we wskazanych terminach, Wykonawca wystąpi z wnioskiem o jego przedłużenie z podaniem przyczyn zmiany tego terminu, przy czym Wykonawca dołoży najwyższej staranności, aby usunąć wady w możliwie najkrótszym terminie.
11. Wykonawca informuje na piśmie (pismo, email) o usunięciu wad, jednakże informacja ta nie może nastąpić później niż w terminach podanych w pkt. 10. Następnie Zamawiający (ewentualnie) przy udziale Inspektora Nadzoru i Wykonawcy weryfikuje skuteczność usunięcia zgłoszonych wad, czego potwierdzeniem jest spisanie Protokołu.
12. W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia Zamawiający zobowiązuje się do przechowywania otrzymanych w dniu odbioru dokumentów związanych z prawidłowym użytkowaniem i eksploatacją przedmiotu gwarancji.
13. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad lub wykonania swoich zobowiązań zawartych w umowie w związku z usuwaniem wad.
14. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady powstałe na skutek :
- a) siły wyższej, przez co strony rozumieją: stan wojny, stan klęski żywiołowej i strajk generalny,
 - b) normalnego zużycia podczas eksploatacji obiektu,
 - c) niewłaściwego użytkowania, niewłaściwej konserwacji, uszkodzeń mechanicznych, zdarzeń losowych.
15. Wykonawca nie odpowiada za wady powstałe w wyniku zwłoki w zawiadomieniu go o wadzie, jeżeli wada ta spowodowała inne wady (uszkodzenia), których można było uniknąć, gdyby w terminie zawiadomiono wykonawcę o zaistniałej wadzie
16. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji jakości wady powstałe na skutek:
- a) normalnego zużycia obiektu lub jego części,
 - b) szkód wynikłych z winy Użytkownika,
 - c) siły wyższej.
17. Jeżeli dla ustalenia zaistnienia wad niezbędne jest dokonanie prób, badań, odkryć lub ekspertyz, Zamawiający ma prawo polecić dokonanie tych czynności na koszt Wykonawcy.
18. Jeżeli Wykonawca nie usunie wskazanej wady w terminie określonym przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie takiej wady osobie trzeciej, a Wykonawca zostanie obciążony kosztami takiego zlecenia, bez utraty uprawnień wynikających z tytułu Gwarancji i Rękojmi za Wady.
19. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z podwykonawcami takiego okresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu gwarancji udzielonej w niniejszej umowie.
20. Przeglądy gwarancyjne:
- 20.1 Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą po zakończeniu umowy, według uznania Zamawiającego, nie rzadziej niż 1 raz w roku, w okresie obowiązywania niniejszej gwarancji.
 - 20.2 Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Wykonawcę na piśmie, z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem. Wykonawca jest obowiązany uczestniczyć w przeglądach gwarancyjnych.
 - 20.3 W skład komisji przeglądowej będą wchodziły, co najmniej 2 osoby: 1 osoba z ramienia Zamawiającego oraz co najmniej 1 osoba wyznaczona przez Wykonawcę.
 - 20.4 Jeżeli Wykonawca został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, tj. zgodnie z pkt 20.2., niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.

- 20.5 Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie szczegółowy protokół przeglądu gwarancyjnego, w co najmniej trzech egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego, Inspektora Nadzoru i dla Wykonawcy. W przypadku nieobecności przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiający niezwłocznie prześle Wykonawcy jeden egzemplarz protokołu przeglądu.
21. Niezależnie od udzielonej gwarancji Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne robót w okresie określonym w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą i na zasadach określonych w kodeksie cywilnym. Okres rękojmi za wady równy jest okresowi udzielonej gwarancji. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
22. W ramach gwarancji Zamawiającemu przysługuje roszczenie o nieodpłatne usunięcie wad ujawnionych w okresie gwarancyjnym.
23. W okresie gwarancji Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do pisemnego wzajemnego zawiadomienia w terminie 7 dni o:
- 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy;
 - 2) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy;
 - 3) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca;
 - 4) ogłoszeniu likwidacji firmy Wykonawcy;
 - 5) zawieszeniu działalności firmy Wykonawcy.
24. W odniesieniu do praw i obowiązków Stron wynikających z niniejszego dokumentu zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu cywilnego o gwarancji przy umowie o sprzedaży.
25. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego w szczególności Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
26. Wszelkie zmiany niniejszej karty gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
27. Kartę Gwarancyjną sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden – dla Zamawiającego, jeden – dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

.....
/podpis i pieczęć/