

UMOWA nr
zawarta dnia 2022 r.
w Lublinie

pomiędzy:

Gminą Lublin, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20- 109 Lublin, NIP 9462575811, Regon 431019514, w imieniu której działa Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie z siedzibą: ul. Nałęczowska 14, 20-701 Lublin reprezentowany na podstawie pełnomocnictwa z dnia 21 lutego 2013 r. (Zarządzenie nr 58/2/2013 Prezydenta Miasta Lublin w sprawie upoważnienia Pana Grzegorza Malca – Dyrektora Zarządu Transportu Miejskiego w Lublinie) przez Grzegorza Malca – Dyrektora Zarządu Transportu Miejskiego w Lublinie,
zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

.....
.....
.....

reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

Oświadczenia Stron

Strony oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, wyłączonego ze stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm), oraz Zarządzenia Nr 021.ZTM.4.2021 Dyrektora ZTM w Lublinie z dnia 29 stycznia 2021 r. z późn. zm., w wyniku którego oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza.

Przedmiot umowy

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zadanie polegające na wykonaniu zielonego przystanku w pasie drogowym al. Kraśnickiej w Lublinie przy Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. Stefana Kardynała Wyszyńskiego na dz. nr ewid. 18/4 ark. 2 obr. 15” w ramach projektu D-126 VIII edycji Budżetu Obywatelskiego w Lublinie pn. „Bezpłatne parkingi, remont chodnika, zielony przystanek przy szpitalu – al. Kraśnicka 100, nasadzenia, ławki i śmietniki przy ul. Krasieńskiego”, obejmujące dostawę i montaż fabrycznie nowej „zielonej wiaty przystankowej” tj. wiaty przystankowej wraz z towarzyszącymi jej nasadzeniami roślin.
2. Szczegółowy opis i wymagania dotyczące realizacji przedmiotu umowy oraz zakres prac określone są w opisie przedmiotu zamówienia, zwanym w dalszej części umowy OPZ, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

Obowiązki Wykonawcy

§ 2

1. Wykonawca jest zobowiązany do:
 - 1) terminowego wykonania i przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy;



- 2) wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zapewniając uzyskanie stałego efektu estetycznego i użytkowego wykonanego zamówienia oraz bezpieczeństwa użytkowników;
 - 3) zapewnienia należytej i wykwalifikowanej obsady personelu do wykonania usługi, za której działania lub zaniechania ponosi odpowiedzialność;
 - 4) dostarczenia i montażu fabrycznie nowej wiaty przystankowej;
 - 5) wykonania wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z parametrami materiału roślinnego użytego do nasadzeń opisanych w OPZ i wytycznymi technicznymi wykonania i odbioru robót, w szczególności:
 - a) przygotowania podłoża do nasadzeń,
 - b) zdjęcie, wywiezienia i utylizacji istniejącej nawierzchni z kostki betonowej,
 - c) dostawy i posadzenia krzewów z zaprawą dołów zgodnie z OPZ w ilości min. 20 szt.,
 - d) dostawy i posadzenia pnączy z zaprawą dołów zgodnie z OPZ w ilości min. 20 szt.,
 - e) dostawy i posadzenia roślin z rodzaju Sedum L. (rozchodnik) zgodnie z OPZ w ilości min. 100 szt.,
 - f) odtworzenia trawników,
 - g) dostawy i rozsypania kory sosnowej warstwy min. 5 cm,
 - h) dostawy i wymiany ziemi,
 - i) dostawy i ułożenia obrzeży trawnikowych;
 - 6) rocznej pielęgnacji roślin towarzyszących wiacie przystankowej, zgodnie z § 4 ust 9 i 10 umowy;
 - 7) używania do pracy sprzętu zgodnie z zaleceniami Państwowej Inspekcji Sanitarnej;
 - 8) koordynowania robót, zabezpieczenia ppoż, przestrzegania przepisów BHP podczas wykonywania robót;
 - 9) oznaczenia i zabezpieczenia robót zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie;
 - 10) stosowania środków chemicznych powinno odbywać się zgodnie ustawą o środkach ochrony roślin z dnia 8 marca 2013 roku (Dz. U. z 2020 r. poz. 2097);
 - 11) uzyskania od Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie protokolarnego przekazania pasa drogowego na czas wykonywania robót;
 - 12) wykonania projektu nasadzeń oraz uzgodnienia projektu w Wydziale Zieleni i Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Lublin.
2. Wykonawca zapewnia i dostarcza na miejsce prac wszelkie materiały, w tym materiał roślinny i sprzęt niezbędny do wykonania przedmiotu umowy na koszt własny.
 3. Szkada zaistniała w pracach lub materiałach podczas wykonywania przez Wykonawcę prac, będzie naprawiona na koszt Wykonawcy. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy, znajdujące się na miejscu wykonywania prac oraz za ewentualne inne szkody wyrządzone Wykonawcy przez osoby trzecie.
 4. Wykonawca przystąpi do nasadzeń, zgodnie z ust. 1 pkt 5 po zaakceptowaniu materiału roślinnego przez Zamawiającego zgodnego z wytycznymi wykonania nasadzeń określonymi w uzgodnionym przez Wydział Zieleni i Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Lublin projektem zieleni. Materiał roślinny przeznaczony do zastosowania Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji na 3 dni przed wykonaniem nasadzeń. Materiał niezaakceptowany zostanie wymieniony przez Wykonawcę na własny koszt w ciągu 2 dni.

Terminy realizacji

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać na rzecz Zamawiającego dostawę oraz montaż „zielonej wiaty przystankowej”, tj. wiaty wraz z towarzyszącymi jej nasadzeniami roślin, będących przedmiotem umowy opisanym w § 1 umowy w terminie do 3 miesięcy od daty zawarcia umowy.

2. W przypadku wystąpienia nieprzewidzianych okoliczności zgłoszonych uprzednio Zamawiającemu, termin realizacji przedmiotu umowy wskazany w ust. 1 umowy może być wydłużony maksymalnie o 30 dni roboczych za wyrażoną uprzednio na piśmie zgodą Zamawiającego.

Gwarancja i pielęgnacja zieleni

§ 4

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy w zakresie konstrukcji stalowej wiaty na okres 36 miesięcy oraz na powłokę malarską, wyposażenie i montaż wiaty na okres 24 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru częściowego, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 1 lit. a umowy.
2. Dokumenty gwarancyjne w zakresie gwarancji określonej w ust. 1 Wykonawca przekaże Zamawiającemu w dniu podpisania protokołu odbioru częściowego, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 1 lit a umowy. Dokumenty gwarancyjne stanowić będą załącznik do protokołu odbioru.
3. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia usterek występujących w okresie gwarancji określonym w ust. 1 nie później niż 7 dni od daty powiadomienia o ich wystąpieniu przez Zamawiającego.
4. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy w zakresie nasadzeń roślin towarzyszących wiacie przystankowej na okres 12 miesięcy po upływie terminu pielęgnacji roślin towarzyszących określonego w ust. 9 .
5. Wykonawca w ramach udzielonej gwarancji, o której mowa w ust. 4 zobowiązuje się do:
 - 1) przeprowadzenia wraz z Zamawiającym przeglądu wykonanych prac w okresie wiosennym. Przeglądu w okresie wiosennym należy dokonać nie później niż do 31 maja 2024 r.
 - 2) przeprowadzenia wraz z Zamawiającym przeglądu gwarancyjnego nie później niż 7 dni przed upływem terminu gwarancji, o którym mowa w ust. 4.
6. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia usterek występujących w okresie gwarancji określonym w ust. 4 nie później niż 7 dni od daty powiadomienia o ich wystąpieniu przez Zamawiającego.
7. Udzielona przez Wykonawcę gwarancja nie dotyczy uszkodzeń mechanicznych spowodowanych przez osoby trzecie (wandalizmu) oraz sytuacji związanych z klęskami żywiołowymi.
8. Treść dokumentu gwarancyjnego nie może być sprzeczna z postanowieniami niniejszej umowy. W razie ewentualnych rozbieżności między treścią niniejszej umowy, a postanowieniami dokumentu gwarancyjnego przedłożonego przez Wykonawcę, zastosowanie będą miały zapisy niniejszej umowy. Dokument gwarancyjny będzie stanowić załącznik do protokołu odbioru.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zagwarantowania pielęgnacji roślin towarzyszących wiacie przystankowej w terminie 12 miesięcy od daty odbioru częściowego, określonego w § 5 ust. 1 pkt 1 lit. b umowy, polegającej na:
 - 1) wykonaniu prac pielęgnacyjnych w terminie i z częstotliwością zapewniającą najlepszy prawidłowy wzrost i rozwój roślin, o czym decyduje Wykonawca (w porozumieniu z Zamawiającym). Zamawiający wymaga prowadzenia systematycznej pielęgnacji zgodnie z panującymi warunkami atmosferycznymi, aktualnymi potrzebami roślin oraz z OPZ;
 - 2) wymianie uschniętych i uszkodzonych roślin będących przedmiotem umowy każdorazowo w przypadku stwierdzenia ich obumarcia lub uszkodzenia, wymianie zniszczonych palików, wiązań, siatek, osłonek.
10. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia usterek i wad jakościowych w pracach wykonywanych zgodnie z ust. 9, w sposób określony przez Zamawiającego, na własny koszt w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty powiadomienia o ich wystąpieniu przez Zamawiającego.

Procedura odbioru

§ 5

1. Strony zgodnie postanawiają, że dopuszczają stosowanie następujących rodzajów odbioru przedmiotu zamówienia:
 - 1) odbiór częściowy – w dwóch częściach:
 - a) odbiór częściowy zielonej wiaty przystankowej,
 - b) odbiór częściowy nasadzeń roślin towarzyszących wiacie przystankowej.
 - 2) odbiór końcowy;
 - 3) odbiór gwarancyjny.
2. Wykonawca zawiadamia niezwłocznie Zamawiającego o gotowości do odbioru częściowego przedmiotu umowy.
3. Odbiór częściowy przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lit a i b będzie odbywał się zgodnie z zachowaniem przewidzianych terminów:
 - 1) powołanie przez Zamawiającego Komisji odbiorowej w terminie 2 dni od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru;
 - 2) dokonanie przez Komisję odbiorową odbioru zgłoszonych prac w terminie 7 dni od powołania komisji.
4. Protokół odbioru częściowego zostanie sporządzony po stwierdzeniu przez Zamawiającego prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
5. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych w wykonywanych pracach sporządzony zostanie protokół, który określi sposób usunięcia wad. W sytuacji stwierdzenia wad Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia na własny koszt w terminie nie dłuższym niż 7 dni. Protokół o którym mowa w ust. 4, zostanie sporządzony po stwierdzeniu przez Zamawiającego usunięcia wskazanych wad.
6. Podpisanie protokołu odbioru częściowego nastąpi w siedzibie Zamawiającego przez przedstawicieli Stron umowy.
7. Odbiór końcowy przedmiotu umowy nastąpi po pozytywnym zakończeniu odbiorów częściowych przeprowadzonych zgodnie z ust. 2-6, na podstawie protokołu odbioru końcowego sporządzonego w terminie 7 dni roboczych.
8. Odbiór gwarancyjny przedmiotu umowy nastąpi odpowiednio w dniu upływu okresów gwarancji opisanych w § 4 ust. 1 i ust. 4, oraz zostanie potwierdzony stosownym protokołem podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron, z uwzględnieniem § 4 ust. 5 pkt 2 umowy.

Odpowiedzialność Wykonawcy

§ 6

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilno-prawną za jakość, terminowość wykonania przedmiotu umowy oraz szkody powstałe w związku z prowadzonymi pracami.

Rozliczenie przedmiotu umowy

§ 7

1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe brutto łącznie za realizację przedmiotu umowy w kwocie: (słownie:), w tym VAT w kwocie zł, przy stawce podatku VAT -%, wynagrodzenie netto wynosi :..... zł.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1, obejmuje pełny zakres prac określonych w OPZ oraz wszelkie koszty związane z realizacją umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak

rozpoznania zakresu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust.1. Ustalona w ten sposób cena ma charakter stały i niezmienny niezależnie od rozmiarów prac i kosztów ponoszonych przez Wykonawcę podczas ich realizacji.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy oraz należny na dzień odbioru podatek VAT.
4. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Zamawiającego, wystawionej po podpisaniu protokołu odbioru częściowego.
5. Na fakturze figurować będzie jako Nabywca: Gmina Lublin, Pl. Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, NIP: 9462575811, natomiast jako Odbiorca: Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie, ul. Nałęczowska 14, 20-701 Lublin.
6. Z tytułu realizacji zamówienia Wykonawca, oświadcza iż wyśle/nie wyśle* (**niewłaściwe skreślić*) ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną w sposób, o którym mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym (Dz. U z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.) z uwzględnieniem właściwego numeru **GLN 5907653871290** Zamawiającego.

Kary umowne

§ 8

1. W razie opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, Zamawiającemu za każdy dzień opóźnienia względem terminu określonego w § 3 ust. 1, z zastrzeżeniem § 3 ust. 2 umowy, przysługuje kara umowna w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy.
2. Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy.
3. Za niewywiązanie się lub nienależyte wywiązanie się z obowiązku określonego § 2 ust. 1 pkt 5 oraz § 4 ust. 9 umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Niezależnie od kar umownych określonych w niniejszym paragrafie Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

Przedstawiciele Stron w zakresie realizacji umowy

§ 9

1. Przedstawicielem Zamawiającego w zakresie realizacji niniejszej umowy jest Pani Magdalena Ferenc-Lipian - tel.: 81 466 29 37 wew. 116, email: mferenc@ztm.lublin.eu. Przedmiotowa korespondencja będzie kierowana na adres: Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie, ul. Nałęczowska 14, 20-701 Lublin, email: ztm@ztm.lublin.eu
2. Przedstawicielem Wykonawcy jest
Przedmiotowa korespondencja będzie kierowana na adres :.....
3. Każda ze stron ma prawo do zmiany osób wskazanych w ustępach poprzedzających, po uprzednim pisemnym powiadomieniu drugiej strony.
4. Zmiana osób przedstawicieli stron nie wymaga aneksu do umowy.
5. Przedstawiciele stron umowy uprawnieni są wzajemnie do bezpośrednich kontaktów, w szczególności w zakresie bieżącej realizacji umowy, sposobu jej realizacji oraz odbioru przedmiotu umowy.

Odstąpienie od umowy

§ 10

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie będzie służyło interesowi publicznemu realizowanemu przez Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy.
2. W razie opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy przekraczającego 14 dni kalendarzowych, Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu.

Zmiany umowy

§ 11

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu do niniejszej umowy pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) zmiana danych teleadresowych Stron, które zawarły niniejszą umowę. Zmiana taka zawarta w stosownym zawiadomieniu nie wymaga aneksu do umowy;
 - 2) ograniczenie środków finansowych przeznaczonych na realizację przedmiotu zamówienia niezależne od Zamawiającego;
 - 3) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy o którym mowa w § 3 ust. 2.

Ochrona danych osobowych

§12

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikacyjne, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu przepisów ustawy o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2016r. poz. 1764 ze zm.), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy.
2. Wykonawca (będący osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą) wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1 zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych w zakresie obejmującym imię i nazwisko.
3. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać przepisów o ochronie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) i nie wykorzystywać ani nie przetwarzać w jakikolwiek sposób danych osobowych, do których uzyska dostęp w wyniku realizacji współpracy, dla celów innych niż realizacja umowy.
4. Jeżeli w trakcie realizacji umowy dojdzie do przekazania Wykonawcy danych osobowych niezbędnych do realizacji zamówienia, zamawiający będzie ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, a Wykonawca - podmiotem przetwarzającym te dane w rozumieniu pkt 8 tego przepisu.

Postanowienia końcowe

§ 13

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji pozostających w związku z wykonaniem niniejszej umowy, chyba, że obowiązek przekazania informacji dotyczących zawarcia realizacji lub wykonania niniejszej umowy wynikał będzie z obowiązujących przepisów prawa.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
3. Każda ze Stron, jeżeli uzna, iż prawidłowe wykonanie niniejszej umowy tego wymaga, może zażądać spotkania w celu wymiany informacji i podjęcia kroków zmierzających do wyeliminowania wszelkich nieprawidłowości związanych z realizacją umowy.
4. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy lub powstające w związku z umową będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Zamawiający oświadcza, że wszelką korespondencję związaną z realizacją umowy należy kierować na adres Zarządu Transportu Miejskiego w Lublinie ul. Nałęczowska 14, 20-701 Lublin.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
7. Załącznikami do umowy są:
 - 1) opis przedmiotu zamówienia,
 - 2) oferta Wykonawcy.

Załączniki wymienione w treści umowy stanowią jej integralną część.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....