Dział Zamówień Publicznych Grodzisk Mazowiecki, dn. 19.11.2021 r.

**SPS – V.262.82.2021**

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Informujemy o rozpoczęciu naboru ofert na wykonanie w systemie "zaprojektuj i wybuduj” Budowy płyty fundamentowej pod montaż zbiornika na tlen o pojemności 11 ton na terenie Szpitala Zachodniego w Grodzisku Mazowieckim zgodnie Regulaminem udzielania zamówień publicznych - Zarządzenia wewnętrznym nr 33/2021 Dyrektora Szpitala Zachodniego w Grodzisku Mazowieckim z dnia 27 sierpnia 2021 r. Zadanie realizowane jest w ramach ochrony zdrowia publicznego poprzez podjęcia działań zapobiegania oraz zwalczania zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi w związku z pojawieniem się IV fali zakażeń koronawirusem SARS-CoV-2 na terenie województwa mazowieckiego.

**Zapraszamy do złożenia do dnia 24.11.2021 r. do godz. 10:00, oferty na: Budowę płyty fundamentowej pod montaż zbiornika na tlen o pojemności 11 ton na terenie Szpitala Zachodniego w Grodzisku Mazowieckim w systemie "zaprojektuj i wybuduj”**

**Nr sprawy:** 831/atr46c/2021

1. **NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Zamawiający: Samodzielny Publiczny Specjalistyczny Szpital Zachodni im. św. Jana Pawła II, 05-825 Grodzisk Mazowiecki, ul. Daleka 11, NIP**:** 529-10-04-702

e-mail: [zp.mirek@szpitalzachodni.pl](mailto:zp.mirek@szpitalzachodni.pl) ; nr fax: 22 755 91 10; nr telefonu: 22 755 91 15

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w ramach ochrony zdrowia publicznego w związku z pojawieniem się IV fali zakażeń koronawirusem SARS-CoV-2 na terenie województwa mazowieckiego, korzysta ze zwolnienia ustawowego ze stosowania procedur Prawa zamówień publicznych i wynika z art. 46c ustawy o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi zgodnie z zapisami art. 1 ust 2 ustawy COVID-19.

1. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY**
2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
3. Oferta musi odpowiadać treści i wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym.
4. Każdy Wykonawca składa tylko jedną ofertę na całość zamówienia, sam lub jako reprezentant Wykonawcy. Złożenie większej liczby ofert lub złożenie oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
5. Ofertę sporządza się w języku polskim.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
8. Oferta winna być sporządzona na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego bądź w takiej samej formie merytorycznej.
9. **Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy podpisać elektronicznie** [**kwalifikowanym podpisem elektronicznym**](https://www.nccert.pl/) lub [**podpisem zaufanym**](https://moj.gov.pl/nforms/signer/upload?xFormsAppName=SIGNER) lub [**podpisem osobistym**](https://www.gov.pl/web/mswia/oprogramowanie-do-pobrania) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione **i złożyć na platformie zakupowej** [**https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalzachodni**](https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalzachodni)**.**
10. Szczegółowa instrukcja dla Sprzedających dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
11. Nie dopuszcza się podawania ceny w walutach obcych.
12. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba niewymieniona w dokumentach rejestrowych Wykonawcy, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do podpisania oferty, określające jego zakres oraz podpisane elektronicznie [**kwalifikowanym podpisem elektronicznym**](https://www.nccert.pl/) lub [**podpisem zaufanym**](https://moj.gov.pl/nforms/signer/upload?xFormsAppName=SIGNER) lub [**podpisem osobistym**](https://www.gov.pl/web/mswia/oprogramowanie-do-pobrania) przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy wymienione w dokumentach rejestrowych Wykonawcy.
13. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) roboty budowlanej, towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
14. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami
15. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY ORAZ SPOSÓB JEJ PRZEDSTAWIENIA**

Cena oferty winna być obliczona w następujący sposób:

1. Na FORMULARZU CENOWYM stanowiącym Załącznik Nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego. Wykonawca określi ceny jednostkowe każdej pozycji oraz doliczy podatek VAT.

2. Wykonawca zsumuje wartości brutto poszczególnych pozycji. Suma ta stanowić będzie cenę oferty.

3. Zamawiający wymaga, aby obliczona w ten sposób cena obejmowała wszystkie koszty, związane z realizacją zamówienia, tj.:

• koszt transportu / dostawy/ i ubezpieczenia do Zamawiającego

• koszt pakowania i znakowania

• koszt wszelkich załadunków i rozładunków w miejscu wskazanym przez Zamawiającego

• koszt cła i podatku granicznego, jeśli takie wystąpią

• koszt zabezpieczenia przed uszkodzeniem, ubezpieczenia

1. **KRYTERIA WYBORU OFERTY**

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował się następującymi kryteriami

1. **Cena brutto** **z VAT** - **100 pkt.**

**C = cena najniższa oferowana / cena oferty ocenianej × 100 pkt**

1. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższym kryterium oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.
2. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena lub koszt, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
3. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (do dwóch miejsc po przecinku) spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.
4. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Nie dopuszcza się podawania ceny w walutach obcych.
6. **TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**
7. Termin wykonania zamówienia: do 24 grudnia 2021 roku.
8. Miejsce realizacji zamówienia: Szpital Zachodni w Grodzisku Mazowieckim, ul. Daleka 11.
9. **INFORMACJA O WYMAGANYCH DOKUMENTACH**
10. **Wypełniony i podpisany „Formularz Ofertowy" i cenowy stanowiący Załącznik nr 1 i 2 do Zapytania Ofertowego.**
11. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub inny dokument uprawniający do prowadzenia działalności w zakresie przedmiotu zamówienia wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (kopia poświadczona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem)**.**
12. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
13. Oświadczenie Wykonawcy, że do wykonania zamówienia użyje surowców i materiałów dopuszczonych do stosowania na podstawie obowiązujących przepisów dotyczących certyfikacji.
14. Oświadczenie Wykonawcy, że na przedmiot zamówienia udziela 60 miesięcznej gwarancji.
15. Na wezwanie Zamawiającego w przypadku wątpliwości, Wykonawca dostarczy Karty charakterystyki, Karty informacyjne oraz Certyfikaty materiałów i urządzeń, które zamierza użyć do realizacji zadania.

Po zakończeniu realizacji zamówienia, przekaże komplet kart, oświadczeń i certyfikatów materiałów, środków i urządzeń zastosowanych do realizacji zlecenia wraz z kompletem gwarancji.

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w załączniku nr 9 części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom (jeśli dotyczy).
2. **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**
3. Każdy uczestnik postępowania ma prawo zwrócić się o wyjaśnienie treści niniejszego zapytania. Wyjaśnienia zostaną udzielone niezwłocznie.
4. Wszelkie pytania dotyczące Zapytania ofertowego należy kierować: przez platformę zakupową <https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalzachodni>
5. **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**
6. Termin **składania ofert** upływa w dniu **24.11.2021 r. o godz. 10:00**
7. Termin **otwarcia ofert** upływa w dniu **24.11.2021 r. o godz. 10:05.**
8. Oferty należy składać za pośrednictwem platformy zakupowej.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu składania i otwarcia ofert.
10. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawcy są związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

1. **UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**
2. zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu opublikowanego na stronie internetowej, <https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalzachodni>

W przypadku dokonania zmiany w ogłoszeniu, Zamawiający o ile zajdzie taka konieczność – przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach,

1. zmiany treści Zapytania ofertowego umieszczone zostaną na platformie zakupowej,
2. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia bez podania przyczyn.**
3. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

Przedstawiony został w formie załącznika nr 4 - PFU oraz załączniku nr 5 - Opis Przedmiotu Zamówienia.

1. **TERMIN ZAWARCIA UMOWY.**
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do zawarcia umowy w terminie określonym przez Zamawiającego na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę innego Wykonawcy, który przedstawił ofertę cenową z pośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
4. **Dodatkowe informacje:**
5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w PLN.
6. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Zapytaniu ofertowym mają zastosowanie postanowienia Regulaminu udzielania zamówień publicznych - Zarządzenia wewnętrznym nr 33/2021 Dyrektora Szpitala Zachodniego w Grodzisku Mazowieckim oraz Kodeksu cywilnego.
7. Oferty, opinie, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawcę oraz istotne postanowienia umowne stanowią załączniki do Zapytania ofertowego.
8. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
9. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Sprzedający zastrzegł w ofercie, że nie mogą one być udostępniane.
10. Ujawnianie treści załączników odbywać się będzie wg poniższych zasad:
11. Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
12. Zamawiający wyznacza termin oraz zakres udostępnianych dokumentów i informacji.
13. **POZOSTAŁE INFORMACJE.**
    1. Zamawiający przewiduje dokonanie zmian umowy w toku jej realizacji w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w k.c.
    2. Wszelkie nieuregulowane w niniejszym Zapytaniu ofertowym czynności, uprawnienia, obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego, których Regulamin udzielania zamówień obowiązujący u Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym, a które mogą przyczynić się do właściwego przebiegu postępowania, reguluje k.c.
    3. W przypadku zmiany przepisów prawa podatkowego w okresie obowiązywania umowy, w szczególności zmiany stawek podatku VAT, od dnia obowiązywania nowej stawki do cen netto objętych umową doliczany będzie podatek VAT według zmienionej stawki.

**XVI. INFORMACJE OGÓLNE**

**Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. („RODO”), w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych informujemy, że:**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Specjalistyczny Szpital Zachodni im. św. Jana Pawła II z siedzibą w Grodzisku Mazowieckim (05-825), ul. Daleka 11.
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Rafał Kosuń, kontakt: [iod@szpitalzachodni.pl](mailto:iod@szpitalzachodni.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. CRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

* posiada Pani/Pan:

1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

* nie przysługuje Pani/Panu:

1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. B, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.

Informacja o wynikach postępowania zostanie przesłana do wszystkich Wykonawców i umieszczona na stronie internetowej.

**Spis załączników do Zapytania Ofertowego stanowiących jego integralną część:**

Załącznik Nr 1 - Formularz Ofertowy

Załącznik Nr 2 - Formularz cenowy

Załącznik Nr 3 - Wzór Umowy

Załącznik Nr 4 – PFU z załącznikami

Załącznik nr 5 - Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 6 – PROTOKÓŁ KOŃCOWEGO ODBIORU (Wzór)

Załącznik nr 7 - Karta/warunki gwarancji

Załącznik nr 8 - Harmonogram Terminowo - Rzeczowy

Załącznik nr 9 – Wykaz podwykonawców (jeśli dotyczy)

……………………………………………………….

podpis

Załącznik Nr 1

|  |
| --- |
|  |

Pieczątka firmowa Wykonawcy

**O F E R T A**

Nazwa i siedziba Dostawcy: ..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................Numer telefonu / faxu ……………………………………...………………………………………….

Adres e-mail ..........................................................................................................................................

Numer NIP i Regon ……………………………………………………..…………………………….

Do: nazwa i siedziba Kupującego

Zamawiający: Samodzielny Publiczny Specjalistyczny Szpital Zachodni im. św. Jana Pawła II, 05-825 Grodzisk Mazowiecki, ul. Daleka 11, NIP**:** 529-10-04-702

1. Nawiązując do zaproszenia do wzięcia udziału w zapytaniu ofertowym na **Roboty budowlane -** **……………………………………………………………………………………………………. w Szpitalu Zachodnim w Grodzisku Mazowieckim.**
   1. Oferuję wykonanie zamówienia

* za cenę (netto) ................................. zł.
* podatek VAT ................................... zł.
* za cenę brutto ................................... zł.

Słownie brutto: ..........................................................................................................złotych, zgodnie z załączonym formularzem cenowym

* 1. termin realizacji: do 24 grudnia 2021 r.
  2. przy warunkach płatności ........ dni. / wymagany termin płatności min 30 dni od daty złożenia faktury u Zamawiającego.
  3. z okresem gwarancji ……. miesięcy na zrealizowany przedmiot zamówienia, liczonym od dnia zakończenia realizacji przedmiotu umowy – według zał. Nr 7 (wymagany termin gwarancji - min 60 miesięcy).

1. Oświadczam, że uważam się za związanym(ą) niniejszą ofertą przez czas wskazany w zapytaniu ofertowym.
2. Oświadczam, że ogólne i szczegółowe warunki umowy zastały zaakceptowane i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na warunkach w tej umowie i mojej ofercie określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Oświadczam, że uważam się za związanym(ą) niniejszą ofertą przez czas wskazany w Zapytaniu Ofertowym.
4. Oświadczam, że ogólne i szczegółowe warunki umowy zastały zaakceptowane i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na warunkach w tej umowie i mojej ofercie określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczam, że oferowana dostawa jest zgodna z wymaganiami Zapytania ofertowego oraz obowiązującymi przepisami.
6. Oświadczam, że usługa będzie wykonywania zgodnie z ogólnie obowiązującymi przepisami i zasadami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony środowiska.
7. Wykonawca jest mikro\*/ małym \*/ średnim \*/ dużym\* przedsiębiorstwem

*\*niepotrzebne wykreślić*

……………………………………………………………………………………………………..

Imię, nazwisko i stanowisko osoby upoważnionej do podpisania umowy :

.........................................................................................................................................................

Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za realizację zamówień :

1. Dostawca informuje, że (niepotrzebne skreślić):

* wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Kupującego obowiązku podatkowego;
* wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Kupującego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów / usług: ……………………………………………

Wartość towaru/usług powodująca obowiązek podatkowy u Kupującego to ……..…… zł netto\*.

\* dotyczy Dostawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

* wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
* mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt. 7 i ustawy o podatku od towarów i usług,
* importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Kupującego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

Uwaga: Niepodanie żadnych danych oznacza, że obowiązek podatkowy na Kupującego nie przechodzi.

1. Oświadczam, że wszystkie zatrudnione przeze mnie osoby które będą realizowały robotę budowlaną, wszelkie informacje, uzyskane w związku z realizacją niniejszej umowy, w tym imię i nazwisko, adres i numer telefonu/ów, będą traktowały jako poufne w trakcie obowiązywania umowy oraz po jej zakończeniu i nie będą ich przekazywały osobom postronnym.
2. Załączniki do oferty:
3. …........................................................................................
4. ….......................................................................................
5. ….......................................................................................
6. ……………………………………………………………

…..…………………..………… ….........................................................

Miejscowość, data Podpis i pieczątka upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Załącznik nr 2

Samodzielny Publiczny Specjalistyczny

Szpital Zachodni im. św. Jana Pawła II

ul. Daleka 11

05-825 Grodzisk Mazowiecki

Nazwa Wykonawcy ………………………………………………………………….

Adres Wykonawcy …………………………………………………………………..

**FORMULARZ CENOWY**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa | Cena netto zł. | VAT  % | VAT  zł. | Cena brutto zł. |
| 1. | Wykonanie dokumentacji projektowej zgodnie z PFU. |  |  |  |  |
| 2. | Wykonanie robót budowlanych - płyty fundamentowej |  |  |  |  |
| 3. | Wykonanie robót budowlanych - ogrodzenie płyty fundamentowej |  |  |  |  |
| 4. | Wykonanie instalacji elektrycznych i niskoprądowych (monitoring) |  |  |  |  |
| 5. | Wykonanie instalacji tlenowej (gaz medyczny) |  |  |  |  |
| Razem | |  |  |  |  |

............................................................

Podpis i pieczątka upoważnionego

Przedstawiciela Wykonawcy

*Formularz cenowy należy załączyć dodatkowo w programie Word lub Excel*

Załącznik Nr 3 – Wzór umowy

**Umowa nr ………………**

zawarta w Warszawie w dniu\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, zwana dalej „**Umową**” pomiędzy:

Specjalistycznym Szpitalem Zachodniem im. św. Jana Pawła II

…………………………………………………………………………………………………….

zwanym w dalszej części Umowy „**Zamawiającym**”,

reprezentowanym przez - Dyrektora – p. Krystynę Płukis

a

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_z siedzibą w \_\_\_\_\_ ul. \_\_\_\_\_\_\_\_ zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem \_\_\_\_\_\_\_\_\_, kapitał zakładowy: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, NIP: \_\_\_\_\_\_\_\_\_, REGON: \_\_\_\_\_\_\_, zwanym/ą w dalszej części umowy „**Wykonawcą**” ,reprezentowaną przez:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

zwanych łącznie „**Stronami**”.

Strony zawierają umowę z uwzględnieniem art. 46c ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. (Dz.U. z 2019r. poz. 1239; 1495; Dz.U. z 2020 poz. 284 i 322 i późn. zm.) o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi zgodnie z nowym brzmieniem art. 1 ust. 2 ustawy COVID-19.

**§ 1.**

* 1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie robót budowlanych – ……………………………………..w Szpitalu Zachodnim w Grodzisku Mazowieckim.
  2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa: Opis Przedmiotu Zamówienia (PFU), stanowiąca załącznik nr 2 do umowy.
  3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z prawem budowlanym, obowiązującymi warunkami technicznymi, sztuką budowlaną, przepisami bhp i ppoż. oraz w zakresie ochrony środowiska, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności.
  4. Przedmiot umowy będzie wykonywany zgodnie z harmonogramem prac – stanowiącym załącznik nr 5 do umowy.
  5. Integralną część umowy stanowi formularz cenowy (kosztorys ofertowy) zgodny z ofertą – załącznik nr 1.

**§ 2.**

1. Przekazanie terenu realizacji przedmiotu umowy przez Zamawiającego nastąpi protokolarnie w terminie uzgodnionym przez strony po zawarciu umowy wraz z wskazaniem miejsca poboru wody i energii elektrycznej dla potrzeb robót budowlanych.
2. Zamawiający zapewni nadzór inwestorski we własnym zakresie.

**§ 3.**

1. Strony ustalają następujące terminy wykonania przedmiotu umowy:

rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy – od dnia podpisania umowy

zakończenie realizacji przedmiotu umowy – **do dnia 24 grudnia 2021 r.**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedłużenia terminu wykonania przedmiotu zamówienia, w przypadku pojawienia się przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

**§ 4.**

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy (wartość umowy) zostało ustalone na łączną kwotę brutto ……………………. zł (słownie: ……………………. złotych 00/100 groszy).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, obejmuje wszelkie nakłady potrzebne do wykonania przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, nie będzie podlegać zmianie z wyjątkiem ustawowych zmian opłat podatkowych.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 powyżej, uwzględnia również:
   * 1. przewidywaną inflację w okresie realizacji przedmiotu umowy,
     2. inne koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, m. in. koszty następujących robót i usług:

* koszty organizacji, eksploatacji i likwidacji zaplecza,
* koszty robót towarzyszących i tymczasowych określonych w specyfikacji technicznej,
* koszty sporządzenia dokumentacji powykonawczej , inwentaryzacji geodezyjnych
* koszty organizacji, eksploatacji i likwidacji zaplecza,
* koszty prac przygotowawczych wykonanie dokumentacji projektowej i czynności uzyskania decyzji administracyjnych,
* koszty sporządzenia dokumentacji powykonawczej.

1. Wynagrodzenie płatne będzie przez Zamawiającego po poświadczonym protokolarnie odbiorze prac przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Inwestora prawidłowo wystawionej faktury.
2. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury jest podpisanie protokołu odbioru, o którym mowa w § 7 ust. 6. W przypadku gdy Wykonawca wykonuje zamówienie przy udziale podwykonawców, wraz z fakturą przekazuje oświadczenia podwykonawców o braku wymagalnych roszczeń wobec Wykonawcy.
3. Za datę dokonania płatności Strony będą uważały datę przekazania przez Zamawiającego polecenia przelewu do banku prowadzącego jego rachunek.
4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.
5. Wykonawca wystawi fakturę w terminie do 3 dni od daty podpisania protokołu odbioru i dostarczy ją siedziby – Samodzielny Publiczny Specjalistyczny Szpital Zachodni w Grodzisku Mazowieckim ul. Daleka 11. Wykonawca uprawniony jest do wystawienia faktury po wykonaniu i protokolarnym odbiorze prac.
6. Fakturę należy wystawić na Samodzielny Publiczny Specjalistyczny Szpital Zachodni w Grodzisku Mazowieckim ul. Daleka 11, ze wskazaniem następujących danych:
   * 1. Zamawiający: Samodzielny Publiczny Specjalistyczny Szpital Zachodni w Grodzisku Mazowieckim ul. Daleka 11, NIP 5291004702
     2. Numer Umowy: ………………………../\_\_\_\_\_\_/2021.
7. Zamawiający zastrzega, że wierzytelności wynikające z tej umowy nie będą przekazywane osobie trzeciej bez jego zgody wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

**§ 5.**

* + - 1. Wykonawca w dniu przekazania pomieszczeń do realizacji uzgodni z Zamawiającym organizację realizacji prac.
      2. Wykonanie przedmiotu umowy nastąpi zgodnie z załącznik nr 4 - PFU oraz załącznikiem nr 5- Opis Przedmiotu Zamówienia do Zapytania ofertowego i odbioru robót budowlanych, poleceniami nadzoru wydawanymi przez Zamawiającego, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, normami i obowiązującymi przepisami. Roboty nieobjęte umową, jeżeli okażą się niezbędne dla bezpieczeństwa obiektu lub zabezpieczenia przed awarią, Wykonawca zobowiązany jest wykonać na podstawie pisemnego zgłoszenia przez inspektora nadzoru.
      3. Wykonawca dokona wszelkich czynności wymaganych prawem w celu prawidłowego wykonania umowy, w tym pozyska wszelkie decyzje, uzgodnienia, dokona stosownych zgłoszeń, jeśli okaże się to konieczne.
      4. Wykonawca opracuje plan BIOZ (jeśli dotyczy). Projekt organizacji robót należy uzgodnić z Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego.
      5. Wykonawcy wywiezie z terenu prac materiały z rozbiórki nieprzewidziane do powtórnego wykorzystania.
      6. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłowe lub terminowe wykonanie przedmiotu umowy.
      7. Przekazane miejsce realizacji przedmiotu umowy podlega ochronie przez Wykonawcę od kradzieży, pożaru i zalania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za materiały i urządzenia stanowiące własność Wykonawcy, jak również zainstalowane w obiekcie objętym umową od dnia przekazania miejsca realizacji przedmiotu umowy do dnia przekazania obiektu Zamawiającemu po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy.
      8. Wykonawca zobowiązany jest zatrudnić do wykonania robót pracowników, których kwalifikacje i stan zdrowia pozwalają wykonać przedmiot umowy zgodnie z wiedzą techniczną i obowiązującymi przepisami.
      9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody powstałe z jego winy, w tym wynikające z uchybień przepisów BHP i p.poż. jak również w wyniku następstw nieszczęśliwych wypadków dotyczących jego pracowników i osób trzecich, powstałych w związku z realizowanym przedmiotem umowy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
      10. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy użyciu materiałów o parametrach i standardach zgodnych z wymaganiami dla obiektów służby zdrowia.
      11. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy z materiałów przez siebie zakupionych. Zastosowane materiały i wyroby muszą być dopuszczone do obrotu i stosowania zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
      12. Wykonawca jest zobowiązany na każde żądanie Zamawiającego do przekazania świadectw jakości materiałów dostarczonych (certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklaracja zgodności, aprobata techniczna itp.), jak również do uzyskania akceptacji Zamawiającego przed ich wbudowaniem.
      13. Po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy Wykonawca uporządkuje teren robót budowlanych w terminie 2 dni.
      14. Kierownikiem robót Wykonawcy będzie: ……………………………..

**§ 6.**

1. Wykonawca udziela pisemnej gwarancji z tytułu wad fizycznych przedmiotu umowy, liczonej od dnia następnego po ostatecznym – końcowym odbiorze przedmiotu umowy.
2. Okres gwarancji wynosi: ……………..(min. 60) miesięcy. Na ten sam okres udzielona zostaje rękojmia.
3. W ramach udzielonej gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego:
   * 1. usunięcia wady fizycznej rzeczy,
     2. wykonania przedmiotu umowy lub dotkniętej wadą jego części od nowa, w przypadku, kiedy samo usuniecie wady nie umożliwia użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za usunięcie wad fizycznych przedmiotu umowy, istniejących w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady ujawnione po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru.
5. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do zaspokojenia wszelkich roszczeń wynikłych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, w tym kar umownych, odszkodowania czy kosztów wykonania zastępczego, na podstawie obowiązujących przepisów kodeksu cywilnego o odszkodowaniu oraz o rękojmi za wady fizyczne i gwarancji.
6. W przypadku nie usunięcia wad przez Wykonawcę w ustalonym z Zamawiającym terminie, wady usunie Zamawiający, obciążając pełnymi kosztami ich usunięcia Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę (wykonanie zastępcze). Koszty wykonania zastępczego zostaną potrącone z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy lub wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Pokrycie przez Wykonawcę kosztów wykonania zastępczego nie wyłącza naliczenia kar umownych przez Zamawiającego

**§ 7.**

1. Za datę zakończenia realizacji przedmiotu umowy przyjmuje się datę odbioru końcowego.
2. Zamawiający rozpocznie czynności odbioru w terminie 4 dni roboczych od skutecznego potwierdzenia złożonego pisemnego wniosku przez Wykonawcę o dokonanie odbioru.
3. Odbiór robót dokonany zostanie komisyjnie z udziałem przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
4. Zamawiający wyznaczy datę pogwarancyjnego odbioru przedmiotu umowy przed upływem okresu gwarancji oraz datę odbioru przed upływem rękojmi. Zamawiający powiadomi o tych terminach Wykonawcę w formie pisemnej.
5. Jeżeli w trakcie odbioru końcowego, pogwarancyjnego i przed upływem rękojmi stwierdzone zostaną wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

* jeżeli wady nadają się do usunięcia – Inwestor może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
* jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt Wykonawcy,
* jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, odstąpienia od umowy i żądania naprawienia wynikłej z tego tytułu szkody od Wykonawcy.

1. Z czynności odbioru końcowego, pogwarancyjnego i przed upływem rękojmi sporządzony zostanie protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
2. W przypadku wykrycia wad w okresie gwarancji lub rękojmi Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę na piśmie wyznaczając jednocześnie datę spotkania w celu sporządzenia protokołu uzgadniającego termin i sposób usunięcia wady.

Jeżeli spotkanie w celu sporządzenia protokołu nie odbędzie się z winy Wykonawcy lub jeżeli strony nie uzgodnią sposobu i terminu usunięcia wady, Zamawiający sam określi termin i sposób usunięcia wady.

1. Wykonawca po usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub też wykrytych w okresie rękojmi czy gwarancji zawiadomi o tym Inwestora w formie pisemnej. Usunięcie wad musi zostać potwierdzone komisyjnie, przy udziale obu stron umowy. Z czynności tych sporządzony zostanie protokół.
2. W razie nieusunięcia wad przez Wykonawcę w ciągu 2 dni roboczych od uzgodnionego protokolarnie terminu, Zamawiający zleci usunięcie wad na koszt Wykonawcy.
3. Strony ustalają następujące adresy do korespondencji i kontaktu:

* Zamawiający: Samodzielny Publiczny Specjalistyczny Szpital Zachodni im. św. Jana Pawła II, 05-825 Grodzisk Mazowiecki, ul. Daleka 11, tel. 22-755-91-18; e-mail: [inwestycje@szpitalzachodni.pl](mailto:inwestycje@szpitalzachodni.pl)
* Wykonawca:…………………….………………………………………………………………………………………………….……………..…………………………………………

1. Strony zobowiązują są do wzajemnego powiadomienia o każdej zmianie adresu do korespondencji i kontaktu, o którym mowa w ust 10. Powiadomienie winno być pod rygorem nieważności dokonane w formie pisemnej i doręczone stronie osobiście za pisemnym potwierdzeniem odbioru lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
2. Zaniechanie obowiązku, o którym mowa w ust. 11 powoduje, że pismo wysłane na adres wskazany ust. 10 uznaje się za doręczone.

**§ 8.**

1. Strony umowy postanawiają, że naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy nastąpi przez zapłatę kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   * 1. za opóźnienie w oddaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,1% ceny umownej brutto, liczone za każdy dzień opóźnienia do 30 dni,
     2. za opóźnienie w oddaniu przedmiotu umowy ponad 30 dni - w wysokości 0,2% ceny umownej brutto za każdy dzień opóźnienia,
     3. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji - w wysokości 0,2% ceny umownej brutto za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
     4. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10% ceny umownej brutto.
3. Za przekroczenie terminów płatności, ustalonych w §4 umowy, Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za okres opóźnienia.
4. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość należnych kar umownych, na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
5. Strony umowy postanawiają, że wstrzymanie wykonania przedmiotu umowy wynikłe z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, nie skutkują karami umownymi dla stron, stanowią natomiast podstawę do zmiany terminu zakończenia robót. W takim przypadku Zamawiający w terminie nie dłuższym niż 2 tygodnie od zaistnienia sytuacji złoży Wykonawcy pisemne oświadczenie o konieczności przerwania robót i przewidywanym terminie podjęcia ich kontynuacji. Sytuacja taka nie może być powodem odstąpienia od umowy przez Wykonawcę.

**§ 9.**

1. Strony umowy postanawiają, że oprócz przypadków określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego, Wykonawca może odstąpić od umowy, gdy Zamawiający odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny, odbioru robót wykonanych na podstawie niniejszej umowy lub/i podpisania protokołu odbioru,
2. Zamawiający może odstąpić od umowy bez żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy:
   * 1. gdy Wykonawca nie rozpoczyna lub nie kontynuuje wykonania przedmiotu umowy przez okres dłuższy niż 30 dni, pomimo pisemnego wezwania dokonanego przez Inwestora, albo opóźnia się z wykonaniem umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał ją ukończyć w umówionym terminie (art. 635 k.c),
     2. jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową, pomimo pisemnego wezwania go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu,
     3. w przypadku, gdy opóźnienie w stosunku do Harmonogramu Termonowo – Rzeczowego przekracza 7 dni,
     4. w przypadku określonym w § 10 ust. 3 umowy,
     5. w przypadku postawienia Wykonawcy w stan upadłości, rozwiązania firmy lub wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
     6. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy- w takim przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni licząc od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, a Wykonawca ma prawo żądać wynagrodzenia z tytułu wykonania części przedmiotu umowy.
3. Czynność odstąpienia od umowy musi nastąpić w formie pisemnej z określeniem daty odstąpienia od umowy i uzasadnieniem, pod rygorem nieważności.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego albo Wykonawcę strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
   * 1. w terminie do 14 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca sporządzi przy udziale Zamawiającego szczegółową inwentaryzację wykonanej części przedmiotu umowy według stanu na dzień odstąpienia od umowy i zgłosi Inwestorowi do odbioru,
     2. Wykonawca zabezpieczy wykonaną część przedmiotu umowy w zakresie ustalonym przez strony umowy na koszt tej strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy. Do czasu uznania winy przez którąś ze stron lub wyroku sądowego opłacenie kosztów wykonanego zabezpieczenia obciąża stronę odstępującą od umowy - koszty zabezpieczenia muszą być potwierdzone przez właściwego inspektora nadzoru Zamawiającego,
     3. Wykonawca w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy usunie urządzenia stanowiące jego własność.
5. Prawo do odstąpienia od umowy Zamawiający może wykonać w terminie do 6 miesięcy od daty wykonania umowy.
6. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 pkt a), b), c) niniejszego paragrafu Zamawiający może, po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu na usunięcie uchybienia lub bez jego upływu, gdy jego wyznaczenie nie jest wymagane Umową, zamiast złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy, nakazać wstrzymanie Wykonawcy prac związanych z realizacją przedmiotu umowy i powierzyć innemu podmiotowi przez siebie wybranemu wykonanie czynności, których Wykonawca w terminie nie wykonał lub zlecić innemu podmiotowi dokończenie wykonywania umowy w zakresie, w jakim nie została ona wykonana przez Wykonawcę, na jego koszt i ryzyko (wykonanie zastępcze Umowy). Koszty wykonania zastępczego Umowy Zamawiający może według własnego wyboru potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy lub dochodzić ich od Wykonawcy

**§ 10.**

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy i do niewykorzystywania w innym celu niż określony w niniejszej Umowie wszelkich informacji uzyskanych od drugiej Strony w związku z realizacją niniejszej umowy z wyjątkiem:
   * 1. informacji publicznie dostępnych;
     2. informacji, w których posiadanie weszła Strona bez naruszenia prawa, z innych źródeł;
     3. informacji, co do których druga Strona pisemnie zezwoliła na ich ujawnienie lub wykorzystanie w innym celu niż realizacja niniejszej Umowy.
2. Obowiązek zachowania informacji w tajemnicy nie dotyczy sytuacji, w których Strona zobowiązana jest do ich przekazania podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa do żądania udzielenia takich informacji w związku z prowadzonym postępowaniem. W takiej sytuacji Strona, która została zobowiązana do przekazania informacji, niezwłocznie powiadamia drugą Stronę na piśmie o nałożeniu takiego obowiązku.
3. W przypadku naruszenia zobowiązania do zachowania w tajemnicy, o którym mowa w ust. 1, druga Strona może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym z winy drugiej Strony.

**§ 11.**

W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej, „RODO” Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych, czyli podmiotem decydującym o celach i sposobach przetwarzania jest Samodzielny Publiczny Specjalistyczny Szpital Zachodni im. św. Jana Pawła II z siedzibą w Grodzisku Mazowieckim (05-825), ul. Daleka 11.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, w tym realizacją przysługujących Pani/Panu w tym zakresie praw, można się kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych drogą mailową, pisząc na adres: [iod@szpitalzachodni.pl](mailto:iod@szpitalzachodni.pl), drogą listowną, pisząc na adres siedziby administratora lub telefonicznie, dzwoniąc pod numer: +48663307507.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w związku z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności w związku z ustawą z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych (zwaną dalej „ustawą PZP”), ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny, ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, a w przypadku zawarcia umowy, z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. ordynacja podatkowa oraz ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości. Pani/Pana dane osobowe będziemy udostępniać organom publicznym i podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz osobom i podmiotom na podstawie art. 18 ust. 6 oraz art. 96 ustawy PZP. Pani/Pana dane będziemy także powierzać podmiotom tylko na podstawie zawartych umów i na wyraźne polecenie administratora, np. dostawcom systemów informatycznych i usług IT. Pani/Pana dane osobowe będziemy przechowywać przez okres 4 lat na podstawie art. 76 ustawy PZP a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. W przypadku wyboru oferty i zawarcia umowy, dane osobowe związane z realizacja umowy będą przechowywane przez okres 5 lat, licząc od początku roku kalendarzowego poprzedzającego rok, w którym nastąpiło wygaśnięcie umowy lub w którym upłynął termin zobowiązania podatkowego. Udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wiąże się z obowiązkiem podania przez Panią/Pana danych osobowych i wynika z obowiązków ustawowych określonych w przepisach ustawy PZP. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
4. Posiada Pani/Pan:
5. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
6. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
7. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
8. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
10. w związku z art. 17 ust. 3 lit. B, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
11. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO**.**

**§ 12.**

* 1. Zmiana niniejszej umowy może nastąpić za zgodą stron umowy, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
  2. Sprawy nieuregulowane Umową podlegają przepisom Kodeksu Cywilnego oraz innych właściwych dla realizacji Przedmiotu Umowy obowiązujących aktów prawnych.
  3. Sprzedawca oświadcza, że wiadome mu jest, iż treść Umowy jest informacją publiczną, która podlega udostępnieniu na warunkach określonych w ustawie z dnia 6 września 2001 r., o dostępie do informacji publicznej, (Dz. U z 2020 r. poz. 2176, z późn. zm.), na co niniejszym Sprzedawca wyraża zgodę.
  4. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
  5. W przypadku zaistnienia sporu wynikającego z realizacji Umowy sądem miejscowo właściwym dla jego rozstrzygnięcia będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Kupującego.
  6. Sprzedawca odpowiada za działania i zaniechania osób, za pomocą których wykonuje Przedmiot Umowy, jak za własne działania i zaniechania.
  7. Sprzedawca nie może dokonać cesji praw i obowiązków wynikających z Umowy, w szczególności zobowiązań finansowych, na rzecz osoby trzeciej.
  8. Załącznikami stanowiącymi integralną część Umowy są:

1. Formularz cenowy
2. Opis przedmiotu zamówienia
3. Wykaz oferowanych okresów i warunków gwarancji
4. Protokół odbioru końcowego robót
   1. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy dla Kupującego, a jeden dla Sprzedawcy i została podpisana przez każdą ze Stron podpisem własnoręcznym.
   2. Datą zawarcia niniejszej Umowy jest data złożenia oświadczenia woli o jej zawarciu przez ostatnią ze Stron.

**Zamawiający Wykonawca**

Załączniki do umowy:

Złącznik nr 1 - Formularz cenowy

Załącznik nr 2 - Opis przedmiotu zamówienia (PFU)

Załącznik nr 3 - Protokół odbioru końcowego

Załącznik nr 4 – Karta/warunki gwarancji

Załącznik Nr 4

**PFU**

**wraz z załącznikami**

W postaci pliku pdf stanowi załącznik do Zapytania ofertowego.

Załącznik Nr 5

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - OPZ**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie w formule „zaprojektuj i wybuduj” zgodnie z Programem Funkcjonalno Użytkowym zwanym dalej PFU, robót budowlanych, polegających na budowie płyty fundamentowej pod montaż zbiornika na tlen o pojemności 11 ton na terenie Szpitala Zachodniego w Grodzisku Mazowieckim w systemie "zaprojektuj i wybuduj", w tym:

1.1) prace projektowe;

- wykonanie projektu budowlanego do pozwolenia na budowę wraz z jego uzyskaniem

- wykonanie projektu; fundamentu, niezbędnych instalacji, infrastruktury,

Zamawiający posiada mapę do celów projektowych.

1.2) prace budowlano-instalacyjne

- wykonanie fundamentu pod zbiornik na tlen o pojemności 11 ton, ogrodzenia i wszystkich prac instalacyjnych i niezbędnej infrastruktury,

- przygotowanie dokumentacji do odbioru, pozwolenia/zgłoszenia do użytkowania,

*Realizacja nie obejmuje dostawy i montażu zbiornika na tlen wraz z parownicą i instalacją zasilającą do zaworu za reduktorem.*

Zadanie obejmuje zaprojektowanie płyty fundamentowej wraz z niezbędnymi instalacjami (zasilania elektrycznego, instalacji gazowej i monitoringu) oraz niezbędną infrastrukturą (ogrodzenie terenu zbiornika). Po uzyskaniu prawomocnej decyzji – pozwolenia na budowę o ile będzie wymagane przepisami prawa Wykonawca zrealizuje zadanie zgodnie z ww. projektem.

Prace budowlane obejmują wykonanie;

1. wykonanie badań geologicznych (Zamawiający nie posiada badań geologicznych),
2. wykonanie robot ziemnych

Wykop pod fundament należy poprzedzić usunięciem humusu. Ziemię należy zagospodarować na terenie Szpitala w uzgodnieniu z Zamawiającym. Należy sprawdzić czy w podłożu nie ma warstw nienośnych. Jeśli są, należy je usunąć na obszarze pod płytę, a powstałą niecką wypełnić betonem klasy min. C20/25

1. zbrojenie fundamentów i szalowanie

Zbrojenie należy wykonać zgodnie z projektem konstrukcyjnym.

1. betonowanie fundamentu pod zbiornik o pojemności 11 ton

Minimalna wysokość fundamentu zgodnie z wyliczeniami konstruktora i warunków geologicznych. Wymagana wielkość płyty pod fundament dla zbiornika i parownicy min. 6,0 x 4,70 m. Poziom płyty fundamentowej pod zbiornik należy przyjęć zgodnie z istniejącym fundamentem. Płyta fundamentowa musi posiadać wyprowadzenie bednarki umożliwiającej podłączenie do niej zbiornika oraz ogrodzenia (uziemienie).

1. wykonanie ogrodzenia

Należy wykonać ogrodzenie płyty fundamentu w technologii istniejącego ogrodzenia, tj. z przęseł z płaskowników stalowych 40x6 mm na słupkach stalowych o średnicy Ø 45 i Ø75 z bramą o szerokości 2,5 m wypośrodkowaną względem zbiornika. Istniejące ogrodzenie pomiędzy istniejącym fundamentem a wykonywanym należy zdemontować.

1. zasilanie elektryczne

W celu zatankowania zbiornika musi być zapewniona przy fundamencie możliwość podłączenia autocysterny do zasilania o napięciu 400V tzw. siła (przewód o przekroju co najmniej 5x16mm2 z gniazdem 63 (3P+N+PE)). Należy wykonać instalację elektryczną z tablicy rozdzielczej znajdującej się w budynku centralnej tlenowni.

1. oświetlenie terenu

wykonanie oświetlenia wraz usunięciem kolizji

1. uziemienie

wykonanie uziemienia odgromowego konstrukcji zbiornika i ogrodzenia, rezystancja uziemienia otokowego zgodna z wytycznymi producenta, jednak nie większa niż 7Ω (Om)

1. wykonanie instalacji tlenu

Dostosowanie instalacji do podłączenia drugiego zbiornika.

1. monitoring z nagrywaniem oraz video

Zainstalowanie 2 szt. kamer podłączonych do systemu monitoringu Szpitala. Kamery i system monitoringu musi być kompatybilny z istniejącym systemem monitoringu szpitala. ( uzgodnić z Działem IT Szpitala )

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, tj. przewidujących odmienny niż przewidziany w Zapytaniu ofertowym sposób wykonania zamówienia oraz ofert alternatywnych.
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
4. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:
   1. opracowanie dokumentacji projektowej w oparciu o PFU z uzgodnieniami i opiniami oraz jej niezwłoczne przekazanie Zamawiającemu do weryfikacji,
5. Wykonawca, na prośbę Zamawiającego udostępni projektowany projekt budowlany Zamawiającemu na każdym etapie,
6. Wykonawca uwzględni uwagi zgłoszone przez Zamawiającego do projektu budowlanego,
   1. Zakres dokumentacji projektu budowlanego obejmuje inwentaryzację budowlaną i instalacyjną w zakresie będącym przedmiotem zamówienia oraz opracowanie projektu budowlanego i projektu wykonawczego.
   2. Uzyskanie przez Wykonawcę, po akceptacji Zamawiającego dokumentacji projektowej, o której mowa w pkt. 5.1, 5.2 wymaganych prawem decyzji administracyjnych wynikających z ustawy z dnia 07 lipca 1994r Prawo budowlane (t. j. Dz.U. z 2020r., poz. 1333, z późn. zm.).
   3. Dokumentacja będzie opracowana i przekazana zamawiającemu w sposób następujący:
7. wersja papierowa, złożona w sposób zgodny z wymogami obowiązującego prawa w wymaganej prawem ilości egzemplarzy
8. wersja elektroniczna w formacie PDF na płycie DVD, w pudełku z nadrukiem / informacją o jego zawartości, DWG na płycie w pudełku z nadrukiem/informacją o jego zawartości.
   1. dokumentacja projektowa musi uzyskać pełną akceptację przyjętych i zastosowanych rozwiązań technicznych i technologicznych przez zamawiającego
   2. szczegółowe obowiązki związane z wykonaniem kompletnej dokumentacji projektowej zawiera PFU.
   3. złożenie w imieniu Zamawiającego wniosku o pozwolenie na budowę i uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę a w przypadku konieczności uzyskania decyzji środowiskowej –w ramach niniejszego przedsięwzięcia Wykonawca uzyska je we własnym zakresie w celu realizację przedmiotu zamówienia.
   4. Wykonawca zapewni sprawowanie nadzoru autorskiego obejmującego również prace zamienne i dodatkowe – jeżeli dotyczy, w trakcie realizacji inwestycji.
   5. wykonanie prac budowlanych zgodnie z zatwierdzonym projektem.
   6. zakup, dostawa materiałów niezbędnych dla realizacji Inwestycji,
   7. przyjęcie do eksploatacji nastąpi po podpisaniu protokołu przyjęcia do eksploatacji
   8. przeglądy i kontrole monitoringu w terminach uzgodnionych z Zamawiającym
   9. wykonanie robót budowlanych, które nie zostały wyszczególnione PFU i Zapytaniu ofertowym, a są konieczne do realizacji przedmiotu zamówienia (m.in. usunięcie kolizji w zakresie projektowanej instalacji, doprowadzenie do stanu pierwotnego terenu budowy),
   10. zgłoszenie w imieniu Zamawiającego zamiaru wykonania i zakończenia robót, w tym uzyskanie pozwolenia na użytkowanie (o ile zaistnieje taka okoliczność) i pokrycia ich kosztów,
   11. oddzielenie i zabezpieczenie miejsc wykonywanych prac osłonami zabezpieczającymi,
   12. Zamawiający w dniu przekazania terenu budowy zapewni Wykonawcy punkt poboru energii elektrycznej i wody.
   13. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w umowie zobowiązany jest do wykonania i oznakowania oraz zabezpieczenia miejsc prowadzenia robót na czas ich realizacji i zapewni bezpieczne dojście i dojazd do terenu robót.
   14. Wykonawca we własnym zakresie wyceni **(**ujmie w kosztach**)** wartości wynagrodzenia ryczałtowego ustalonego w ofercie, uwzględniając zakres zamówienia określony w Zapytaniu ofertowym i załącznikach, w tym w dokumentacji projektowej, a następnie wykona następujące czynności:
   15. urządzi zaplecze i plac budowy w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym;
   16. wykona i zamontuje tablice informacyjne w miejscu robót według wskazań Zamawiającego;
   17. w przypadku konieczności wykonania badań np.: materiałów, gruntu itp. Wykonawca wykona te badania na własny koszt, a wyniki badań przekaże Zamawiającemu wraz z protokołem odbioru.
   18. prace towarzyszące i roboty tymczasowe takie jak m.in.: organizację, zabezpieczenie i dozór robót oraz placu budowy przez cały okres wykonywania robót (od przekazania placu budowy do dnia przejęcia przez Zamawiającego do eksploatacji,
   19. wywóz i utylizację gruzu i innych odpadów,
   20. obsługę geodezyjną i geologiczną,
   21. Wykonawca udzieli min. 60 miesięczny okres gwarancji i rękojmi na roboty budowlane oraz min. 24 miesięczny okres gwarancji i rękojmi na zamontowany osprzęt, oraz zgodnie z zadeklarowanym w ofercie okresem gwarancji i rękojmi, które obejmują:
       1. usuwanie wad, awarii i usterek,
       2. naprawy zamontowanego sprzętu i urządzeń,
   22. sporządzenie dokumentacji projektowej powykonawczej z naniesieniem zmian w opracowaniach projektowych w kolorze czerwonym z podpisami kierownika budowy, przedstawiciela zamawiającego i projektantów,
   23. wykonanie wszystkich prac kontrolno-pomiarowych
   24. Wykonanie wszystkich innych niezbędnych, które zapewniają prawidłową współpracę z istniejącym na terenie obiektu systemem instalacji gazowej.
9. Zamawiający zastrzega, że wszystkie wskazane w Zapytaniu ofertowym (lub w jej załącznikach) Polskie Normy lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego należy rozumieć jako określenie wymaganych parametrów technicznych lub standardów jakościowych – jako przykładowe ze względu na zasady określone w art. 101 Ustawy Pzp. Oznacza to, że Zamawiający dopuszcza zastosowanie równoważnych materiałów (wyrobów), nie gorszej jakości i nie gorszych parametrach niż opisane w zakresie rzeczowym. Ciężar udowodnienia, że materiał (wyrób) jest równoważny w stosunku do wymogu określonego przez Zamawiającego spoczywa na składającym ofertę. W takim wypadku Wykonawca przed wbudowaniem musi przedłożyć odpowiednie dokumenty opisujące parametry techniczne i użytkowe, wymagane prawem certyfikaty i inne dokumenty dopuszczające dane materiały (wyroby) do użytkowania, oraz pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że są one rzeczywiście równoważne.
10. Kody i nazwy opisujące przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
    * + 45000000-7 Roboty budowlane
      + 71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne,

Szczegółowy wykaz prac z odpowiadającymi im kodami CPV znajduje się w PFU stanowiącym załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.

1. Podwykonawstwo zamówienia:

7.1. Pełną odpowiedzialność za realizację przedmiotu zamówienia będzie ponosił Wykonawca.

7.2.Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

7.3. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców.

7.4. Zamawiający nie dopuszcza wykonywania części zamówienia przy udziale dalszych podwykonawców zatrudnianych przez podwykonawców wykonawcy.

7.5. Wykonawca wskaże w ofercie (w formularzu oferty), którą część zamówienia (rodzaj czynności) powierzy Podwykonawcom oraz poda firmy (nazwy) tych Podwykonawców. Jeżeli Wykonawca nie wskaże powyższych informacji Zamawiający uzna, iż zamówienie realizowane będzie bez udziału Podwykonawców.

7.6. W przypadku zamówień na roboty budowlane lub usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

7.7. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

1. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.
2. Roboty budowlane winny zostać wykonane maksymalnie do dnia 24 grudnia 2021 roku.
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie przewiduje:
   1. zawarcia umowy ramowej.
   2. zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Załącznik Nr 6

**WZÓR**

**PROTOKÓŁ KOŃCOWEGO ODBIORU**

Zamawiający:

**Samodzielnym Publicznym Specjalistycznym Szpitalem Zachodnim im. św. Jana Pawła II w Grodzisku Mazowieckim przy ulicy Dalekiej 11**

Wykonawca:

Dotyczy:

Wykonania robót budowlanych - budowa płyty fundamentowej pod montaż zbiornika na tlen o pojemności 11 ton na terenie Szpitala Zachodniego w Grodzisku Mazowieckim w systemie "zaprojektuj i wybuduj".

Sporządzony w siedzibie………………………………………………………………………....

………………………………………………………………w dniu ………………………………

**Komisja w składzie:**

Strona przyjmująca – Zamawiający:

1. Przedstawiciel Zamawiającego -
2. ……………………………….. -
3. ………………………………. -

Strona przekazująca – Wykonawca

1. Przedstawiciel Wykonawcy -
2. Kierownik budowy -

Po zapoznaniu się ze stanem zaawansowania robót i dokumentacją budowy stwierdza się, co następuje:

1. Wykonawca pismem w dniu ……………………. powiadomił zamawiającego o zakończeniu robót i zgłosił gotowość do odbioru przejęcia do eksploatacji.
2. Roboty będące przedmiotem odbioru zostały wykonane na podstawie umowy nr………….. zawartej w dniu **……….** pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Specjalistycznym Szpitalem Zachodnim im. św. Jana Pawła II w Grodzisku Mazowieckim przy ulicy Dalekiej 11**

a

**Nazwa Wykonawcy**

1. Roboty zostały wykonane w okresie: od………………………… do……………..,
2. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu dokumentację powykonawczą w oddzielnie spiętym zbiorze, przedmiotowe dokumenty będą stanowić załącznik do niniejszego protokołu:
   1. kompletną dokumentację powykonawczą, (gdy jest niekompletna należy wymienić brakujące elementy);
   2. protokoły techniczne odbioru robót branżowych (wymienić brakujące);
   3. atesty, certyfikaty na wbudowane materiały, armaturę i urządzenia (wymienić brakujące);
   4. wymagane przepisami szczegółowymi protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez wykonawcę badań i sprawdzeń (wymienić brakujące);
   5. instrukcje obsługi, karty gwarancyjne, DTR na wbudowane urządzenia;
   6. oświadczenia kierownika budowy o zgodności wykonania robót budowlanych z warunkami przepisami i obowiązującymi polskimi normami;
   7. oświadczenie kierownika budowy o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu robót/budowy (w przypadku zmian oświadczenia kierownika budowy powołane w pkt g powinno być poświadczone przez projektanta i inspektora nadzoru);
   8. pisemną gwarancję jakości na wykonane roboty;
   9. inne (wymienić jakie).
   10. Wyżej powołany w punktach a – j zbiór dokumentów opatrzony został szczegółowym wykazem.
3. Roboty będące przedmiotem umowy przywołanej w pkt 2 zostały całkowicie zakończone: TAK\*/NIE\* (jeżeli nie należy spisać protokół przerwania czynności odbioru).
4. Podczas odbioru wykonanych robót stwierdzono usterki TAK\*/NIE\* (jeśli TAK, należy wymienić jakie i podać termin ich usunięcia).
5. Teren budowy został uporządkowany TAK\*/NIE\* (jeżeli NIE, wymienić sposób i termin uporządkowania terenu budowy zgodnie z protokołem odbioru terenu budowy załączonym do dokumentacji budowy.
6. \*W związku ze stwierdzeniem, że:
   1. stwierdzono usterki (zgodnie z zapisami w pkt 6 protokołu),
   2. dokumenty przekazane przez wykonawcę zamawiającemu są niekompletne (zgodnie z zapisami w pkt 4 protokołu)
   3. Zamawiający odmawia dokonania odbioru i przerywa spisywanie protokołu końcowego odbioru robót oraz wyznacza nowy termin odbioru na ……………………………………………………….....

Do tego czasu Wykonawca na własny koszt usunie wymienione w punktach …………… braki i usterki.

1. \*Po ustaleniu, że stwierdzone usterki/wady nie umożliwiają użytkowania przedmiotu umowy odstępuje się od ich usunięcia i obniża się wynagrodzenie o kwotę ………...............

(podać wysokość kwoty i podstawę jej wyliczenia).

1. W związku ze stwierdzeniem, że:
   1. roboty budowlane zostały zakończone
   2. dokumentacja przekazana przez wykonawcę jest kompletna
   3. nie stwierdzono usterek wykonanych robót (lub usterki usunięto lub odstąpiono od ich usunięcia za zgodą stron) Zamawiający dokonuje z dniem ……………… odbioru końcowego przedmiotu umowy przywołanej w pkt 2 protokołu.
2. Okres gwarancji jakości wykonywanych robót ustala się na 60 m-cy od daty podpisania niniejszego protokołu, czyli do dnia……………………..
3. Całkowita wartość wykonanych i odebranych robót wynosi brutto………………..zł (słownie:…………………… ………………………) zgodnie z ofertą\* / kosztorysem ofertowym\* / zamiennym\* / powykonawczym\*.
4. Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę na Zamawiającego faktury VAT opiewającej na kwotę brutto……….................................zł.

(słownie:…………………………………………………………………………………….............................)

1. Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L. p. | **Przedstawiciele Zamawiającego**  **(imię i nazwisko)** | Podpis | **Przedstawiciele Wykonawcy**  **(imię i nazwisko)** | Podpis |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |

.......................................................

**ZATWIERDZAM**

(\*) niepotrzebne skreślić

**Szczegółowy wykaz dokumentacji powykonawczej.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp | Nazwa dokumentu | Przygotowano | | Uwagi/ od strony do strony |
| Tak | Nie |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |

Dokumenty powinny być przygotowane w trzech egzemplarzach:

* + 1 oryginał,
  + 2 kopie.

Przekazał : Przyjął :

.............................. ...........................

(Wykonawca) (Zamawiający)

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

Załącznik nr 7

|  |
| --- |
|  |

Pieczątka firmowa Wykonawcy

WZÓR

**KARTA GWARANCYJNA**

określająca uprawnienia Zamawiającego (Użytkownika) z tytułu gwarancji jakości

Wykonanych robót, sporządzona dnia ……………………………………..

**CZĘŚĆ INFORMACYJNA.**

Zamawiający: Samodzielny Publiczny Specjalistyczny Szpital Zachodni im. św. Jana Pawła II,   
05-825 Grodzisk Mazowiecki, ul. Daleka 11

Wykonawca: …………………………………………………………………………………………

Umowa (numer i data zawarcia): …………………………………………………...…………………

Przedmiotem karty gwarancyjnej jest: ……………...………………………………………………...

Lokalizacja robót objętych kartą gwarancyjną: …………..…………………..……………………….

Data odbioru końcowego: ……………………………………………………………………………..

Data przekazania przedmiotu umowy do użytku: …………………………………………………….

**Ogólne warunki gwarancji jakości:**

1. Wykonawca oświadcza, że objęte niniejszą kartą gwarancyjną roboty budowlane i instalacje i urządzenia zostały wykonane zgodnie ze zleceniem, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno - budowlanymi.

2. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad ujętych (wpisanych) w

prowadzonym przez Zamawiającego (Użytkownika) „Rejestrze reklamacji i dokonanych napraw”

i zgłoszonych przez niego na piśmie (pismo, fax., email) podającym rodzaj wady i ewentualną

przyczynę w okresie trwania gwarancji jakości, określonych w pkt. 6.

3. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia zgłoszonych wad w terminach

wyznaczonych przez Zamawiającego (Użytkownika), natomiast jeżeli usuniecie wad ze

względów technicznych (szczególnie uciążliwych) nie jest możliwe w tym okresie – niezwłocznie

po ustąpieniu przeszkody po uzgodnieniu terminu z Zamawiającym (Użytkownikiem), przy czym

przyjmuje się że:

a) wady związane z awarią będą usuwane do 48 godz. od daty zgłoszenia awarii,

b) pozostałe wszelkie wady nie wymagające wymiany urządzeń do 7 dni od daty zgłoszenia,

c) wszelkie wady wymagające wymiany (naprawy) elementu lub urządzenia w terminie nie

dłuższym niż 14 dni od daty zgłoszenia.

Jeżeli usunięcie wady nie będzie możliwe we wskazanych terminach, Wykonawca wystąpi z

wnioskiem o jego przedłużenie z podaniem przyczyn zmiany tego terminu, przy czym

Wykonawca dołoży najwyższej staranności aby usunąć wady w możliwie najkrótszym terminie.

4. Stwierdzenie usunięcia wad nie może nastąpić później niż w terminach podanych w pkt. 3 od

daty zawiadomienia Zamawiającego (Użytkownika) przez Wykonawcę o dokonaniu naprawy

pod rygorem skutków prawnych.

5. Jeżeli wada fizyczna elementu przedmiotu gwarancji o dłuższym okresie gwarancji spowodowała

uszkodzenie elementu, dla którego okres gwarancji już upłynął, wykonawca zobowiązuje się do

nieodpłatnego usunięcia wad w obu elementach.

6. W przypadku ujawnienia się w okresie gwarancyjnym wady, okres gwarancji jakości zostaje

przedłużony o okres od momentu zgłoszenia wady do momentu jej skutecznego usunięcia, a w

przypadkach wymiany urządzeń bądź elementów okres gwarancji jakości dla tych usuniętych

wad biegnie od nowa od daty usunięcia wady.

Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady powstałe na skutek :

a) siły wyższej , przez co strony rozumieją : stan wojny , stan klęski żywiołowej i strajk

generalny,

b) normalnego zużycia budynku lub jego części,

c) szkód wynikłych z winy Użytkownika, a szczególnie użytkowania przedmiotu gwarancji w

sposób niezgodny z instrukcją lub zasadami eksploatacji i użytkowania.

6. Czas trwania gwarancji za wady jakościowe , liczony od daty odbioru i przekazania do użytkowania przez Zamawiającego ( Użytkownika ) wynika z okresu niezbędnego do ujawnienia się lub wykrycia wady , nie określa natomiast trwałości przedmiotu gwarancji i wmontowanych urządzeń.

Czas gwarancji wynosi: - **60 miesięcy**

7. Nie są objęte gwarancją: …………………………………………………………………………

8. W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad , przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia

Zamawiający (Użytkownik) zobowiązuje się do przechowywania otrzymanych w dniu odbioru

dokumentów związanych z prawidłowym użytkowaniem i eksploatacją przedmiotu gwarancji.

9. Wykonawca nie odpowiada za wady powstałe w wyniku zwłoki w zawiadomieniu go o wadzie,

jeżeli wada ta spowodowała inne wady (uszkodzenia), których można było uniknąć, gdyby w

terminie zawiadomiono wykonawcę o zaistniałej wadzie.

10. Za niedotrzymanie terminów, o których mowa w niniejszej karcie gwarancyjnej Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne: za zwłokę w usunięciu wad, awarii, usterek stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi - w wysokości 250,00 zł za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na ich usunięcie.

11. Odbiór poprzedzający zakończenie okresu gwarancji i rękojmi odbędzie się na wniosek Zamawiającego i zostanie przesłany do Wykonawcy na 30 dni przed upływem okresu gwarancji lub rękojmi.

12. Zamawiający dokona przeglądu z tytułu rękojmi lub gwarancji z udziałem Wykonawcy. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia tych wad lub usterek w terminie 5 dni roboczych od daty przeglądu, o ile będzie to technologicznie możliwe. Zamawiający umożliwi Wykonawcy dostęp do obiektu w celu usunięcia wady lub usterki.

11. Osobą uprawnioną do kontaktów w sprawach wykonanych robót i instalacji oraz przyjmowania zawiadomień o usterkach jest/są:

ze strony Wykonawcy……………………….. nr tel/fax ………..e-mail ………………..……..

ze strony Zamawiającego…………………… nr tel/fax ……..…..e-mail ……………………..

**WYKONAWCA**

**................................................**

*/ podpis i pieczęć /*

**Warunki gwarancji przyjął :**

**PRZEDSTAWICIEL ZAMAWIAJĄCEGO**

**................................................**

*/ podpis i pieczęć /*

Załącznik Nr 8

|  |
| --- |
|  |

Pieczątka firmowa Wykonawcy

**WZÓR**

**HARMONOGRAM TERMINOWO - RZECZOWY**

realizacji zadania: **Budowa płyty fundamentowej pod montaż zbiornika na tlen o pojemności 11 ton na terenie Szpitala Zachodniego w Grodzisku Mazowieckim w systemie "zaprojektuj i wybuduj".**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr zadania | **Nazwa etapu inwestycji** | **Termin** | **Uwagi** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Załącznik nr 9

**WYKAZ PODWYKONAWCÓW**

(jeśli dotyczy)

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy :

Numer telefonu;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa i siedziba podwykonawcy** | **Część zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcy posiadającemu odpowiadające tej części uprawnienia do realizacji przedmiotu zamówienia.** |
| 1 |  |  |

**Uwaga:**

W związku z powierzeniem części zamówienia podwykonawcy Zamawiający wymaga aby Wykonawca w momencie zawarcia umowy przedstawił do przedmiotowego wykazu dokumenty:

1. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej(potwierdzające, że podwykonawcaposiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności dotyczące określonej części zamówienia)
2. kopie umowy z podwykonawcą potwierdzoną za zgodność z oryginałem.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**