Załącznik nr 5 do SWZ

*(Nazwa i adres Wykonawcy)*

RO.271.7.2023

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**pn.:**

**Nadzór inwestorski nad zadaniem "Przebudowa ulicy Młyńskiej w Zblewie i ulicy Semlińskiej w Pinczynie"**

**1.**

**Informacje ogólne**

1. Przedmiotem umowy jest **nadzór inwestorski nad zadaniem** **"Przebudowa ulicy Młyńskiej w Zblewie i ulicy Semlińskiej w Pinczynie"**
2. Sprawowanie nadzoru inwestorskiego będzie wykonywane przez Koordynatora Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego (Koordynatora) i Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego (Inspektorów Nadzoru)
w poszczególnych specjalnościach, i będzie obejmowało nadzór nad robotami budowlanymi realizowanymi przez Generalnego Wykonawcę i podwykonawcóww pełnym zakresiewynikającym z przepisów z ustawy z dnia 7 lipca 1994r. - Prawo budowlane,a także elementy zarządzania inwestycją.
3. Wykonawca będzie zobowiązany do nadzorowania wykonania przez Generalnego Wykonawcę robót budowlanych pełnego zakresu robót budowlanych zawartych we wszystkich projektach budowlanych (dla wszystkich branż), zarówno przedstawionych w formie rysunków, jak i w części opisowej tych projektów. Należy to rozumieć w taki sposób, że jeśli nawet jakaś uwaga zawierająca polecenie wykonania określonego zakresu robót budowlanych została zapisana w części opisowej projektu,
a nie ma odzwierciedlenia na rysunku bądź w przedmiarze robót, to obowiązkiem wykonawcy robót budowlanych będzie jej wykonanie.
4. Przedmiot zamówienia objęty niniejszym nadzorem inwestorskim szczegółowo został określony w dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik do SWZ w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych pn.: **"Przebudowa ulicy Młyńskiej w Zblewie i ulicy Semlińskiej w Pinczynie"**

 **2.**

**Obowiązki wykonawcy**

1. Wykonawca jest zobowiązany do:

1. prowadzenia nadzoru nad wykonywaniem robót i ich rozliczaniem zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, sztuką budowlaną i postanowieniami umów zawartych pomiędzy Zamawiającym a Generalnym Wykonawcą,
2. stałego konsultowania i fachowego doradztwa na rzecz Zamawiającego we wszystkich sprawach mających znaczenie dla realizacji inwestycji,
3. przekazania Generalnemu Wykonawcy (Kierownikowi budowy) przez Koordynatora, placu budowy wraz z opracowaniem wszystkich niezbędnych dokumentów związanych z przekazaniem placu budowy, w tym protokołu przekazania placu budowy i innych dokumentów z tym związanych,
4. stworzenia funkcjonalnego i skutecznego sposobu bieżącej i nieprzerwanej (w czasie trwania robót budowlanych) komunikacji pomiędzy wszystkimi uczestnikami procesu budowlanego;
5. sprawowania nadzoru inwestorskiego na budowie przez Koordynatora Inspektorów Nadzoru – wg. potrzeby.
6. sprawowania nadzoru inwestorskiego na budowie przez Inspektorów nadzoru inwestorskiego wszystkich wymaganych w dokumentacji projektowej oraz w SWZ, specjalności, obejmujące minimum jedną wizytę każdego z inspektorów na budowie, w trakcie każdego tygodnia realizacji robót danej branży oraz w sytuacji, gdy nie jest wystarczający nadzór ze strony Koordynatora;
7. w razie potrzeby, stawianie się niezwłocznie, tj. w ciągu 24 godzin, na każde wezwanie Zamawiającego, na placu budowy.
8. przekazania Generalnemu Wykonawcy kompletnej dokumentacji projektowej, na podstawie której wykonywał będzie roboty budowlane,
9. kontroli jakości materiałów budowlanych, zwłaszcza w celu zapobiegania zastosowania materiałów i wyrobów wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie oraz kontrola sposobu składowania tych materiałów i wyrobów na budowie;
10. sprawdzania i odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu w terminach ustalonych w umowie z Generalnym Wykonawcą;
11. nadzoru nad zapewnieniem bezpieczeństwa i przestrzegania przepisów p. pożarowych, bezpieczeństwa i higieny pracy, przez wszystkich uczestników procesu budowlanego,
12. prowadzenia przez Koordynatora narad koordynacyjnych dotyczących robót, z udziałem właściwych Inspektorów Nadzoru, Generalnego Wykonawcy i wykonawców robót, Zamawiającego oraz niezbędnych osób trzecich, nie rzadziej niż 1 razy w miesiącu lub wg. potrzeb na żądanie Zamawiającego, w tym opracowywanie protokołów z narad i innych dokumentów z tym związanych (w terminie 2 dni od zakończenia narady), przekazywanie ww. dokumentów do akceptacji uczestników narad. Zatwierdzone protokoły będą wiążące dla stron, zaś kopie protokołów Koordynator przekazuje wszystkim uczestnikom narad;
13. udziału w próbach i testach wymaganych dokumentacją projektową oraz w odbiorach technicznych robót,
14. przeprowadzania odbiorów, w tym: odbiorów i rozliczeń częściowych i końcowych robót, w terminach ustalonych w umowie z Generalnym Wykonawcą robót;
15. bieżącego rozliczania i potwierdzania wartości robót wykonanych, za które Generalny Wykonawca powinien otrzymać wynagrodzenie,
16. przygotowania materiałów do odbioru końcowego robót, w tym: opracowania protokołu odbioru końcowego, powiadomienia wszystkich uczestników procesu inwestycyjnego o terminie odbioru końcowego robót oraz dokonanie odbioru końcowego robót, w tym sprawdzenie opracowanej przez Generalnego Wykonawcę dokumentacji powykonawczej i przekazanie jej Zamawiającemu,
17. rozliczenia końcowego robót,
18. przekazania Zamawiającemu odebranych robót wraz z kompletem niezbędnych dokumentów w stanie faktycznym i prawnym zdatnym do rozpoczęcia użytkowania,
19. każdorazowej weryfikacji i zaopiniowania przedkładanych przez Generalnych Wykonawców robót harmonogramów realizacji robót, w terminie do 3 dni od daty ich przekazania przez Generalnego Wykonawcę;
20. egzekwowania od Generalnego Wykonawcy robót wszystkich warunków realizacji umów zawartych pomiędzy Zamawiającym a Generalnym Wykonawcą robót;
21. kontroli zgodności przebiegu robót z obowiązującym harmonogramem rzeczowo-finansowym oraz terminowości ich wykonania;
22. weryfikacji zgodności wprowadzania podwykonawców i dalszych podwykonawców przez Generalnego Wykonawcę robót z wymaganiami wskazanymi w Umowie pomiędzy Zamawiającym a Generalnym Wykonawcą robót, niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 3 dni od zgłoszenia wniosku o wprowadzenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy;
23. niedopuszczenie do wykonywania prac w ramach podwykonawstwa przez niezaakceptowanych podwykonawców - niezwłoczne przekazanie do Zamawiającego informacji o zaistniałej sytuacji;
24. kontroli prawidłowości zafakturowania wykonanych robót;
25. bieżącego zapoznawania się z Dziennikiem budowy oraz potwierdzania swojej obecności na „Liście obecności Inspektorów” stosownym wpisem; dokonywania regularnych wpisów w Dzienniku budowy;
26. rozstrzygania, w porozumieniu z Kierownikiem budowy, wątpliwości natury technicznej powstałych w toku wykonywania robót, zasięgając w razie potrzeby opinii autora projektu;
27. sprawdzenia posiadania przez Kierownika budowy odpowiednich dokumentów (atestów, świadectw jakości, wyników badań i innych), dotyczących dostarczanych materiałów budowlanych zgodnie z ustawą o wyrobach budowlanych;
28. zatwierdzania przedkładanych próbek wszelkich materiałów i urządzeń dostarczonych zgodnie z umową z Generalnym Wykonawcą robót;
29. bieżącej kontroli prawidłowości wykonywania robót:
30. w razie stwierdzenia niezgodności wykonywania robót budowlanych z dokumentacją projektową, nieprawidłowości procesów technologicznych, użycia niewłaściwych materiałów, wad w wykonywaniu lub prowadzeniu robót, w szczególności w sposób powodujący podwyższenie kosztów budowy bądź mogących narazić Zamawiającego na straty, Wykonawca będzie zobowiązany zwrócić na to uwagę Kierownikowi budowy i Zamawiającemu, oraz podjąć w razie potrzeby w porozumieniu z Zamawiającym, odpowiednie środki zaradcze, w szczególności dotyczące usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie materiałów budowlanych oraz urządzeń technicznych. Odpowiednie polecenia w tym celu Koordynator, lub właściwy dla danej specjalności Inspektor Nadzoru, wpisuje do Dziennika budowy, wyznaczając termin ich wykonania i zawiadamia o nich na piśmie Zamawiającego, oraz Generalnego Wykonawcę robót;
31. Wykonawca ma obowiązek każdorazowo zawiadomić Zamawiającego o wypadkach naruszenia prawa budowlanego, stwierdzonych w toku realizacji Inwestycji, dotyczących bezpieczeństwa budowy i ochrony środowiska, a także o rażących nieprawidłowościach lub uchybieniach technicznych;
32. Wykonawca ma obowiązek wstrzymać roboty prowadzone w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodnie z wymaganiami umowy zawartej przez Zamawiającego z Wykonawcą robót i niezwłocznie pisemnie zawiadomić Zamawiającego o tym fakcie;
33. potwierdzania konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych: w razie stwierdzenia konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych Koordynator, lub właściwy dla danej specjalności Inspektor Nadzoru, spisuje, przy udziale Zamawiającego, Kierownika budowy i przedstawiciela Nadzoru autorskiego, protokół konieczności z uzasadnieniem; uwzględniając zapisy Umowy z Generalnym Wykonawcą,
34. weryfikacji oszacowanej wartości robót, (na podstawie kosztorysów i oferty wykonawcy), o których mowa w pkt. 30 powyżej, przedłożenia w/w dokumentów Zamawiającemu w terminie do 5 dni od daty otrzymania oszacowania wartości robót, w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może wydłużyć powyższy termin.
35. nadzorowania robót dodatkowych, robót zamiennych, potwierdzenie gotowości do ich odbioru, dokonanie odbioru,
36. rozliczania robót wykonanych w ramach zawartych Umów w przypadku ich przerwania z jakiejkolwiek przyczyny;
37. opracowywania opinii dotyczących wad robót uznanych za nie nadające się do usunięcia oraz wnioskowanie o obniżenie wynagrodzenia Generalnego Wykonawcy robót z określeniem utraty wartości robót i kwoty obniżonego wynagrodzenia za te roboty;
38. w przypadku wystąpienia sytuacji nieprzewidzianych lub siły wyższej, przeprowadzenia analizy sytuacji i doradzenia Zamawiającemu sposobu rozwiązania problemu poprzez pisemne zaopiniowanie planu działania Generalnego Wykonawcy robót przedstawionego na taką okoliczność;
39. sporządzania pisemnego poświadczenia usunięcia wad i usterek przez Generalnego Wykonawcę robót;

37)pisemnego opiniowania wystąpienia Generalnego Wykonawcy robót, np. o przedłużenie czasu na ukończenie robót, w terminie do 3 dni od dnia wystąpienia Generalnego Wykonawcy robót;

1. wyegzekwowania od Generalnego Wykonawcy robót bieżącego utrzymania czystości dróg dojazdowych, placu budowy oraz przyległego terenu do zaplecza budowy, zapewnienia właściwej czasowej organizacji ruchu w okresie realizacji Inwestycji,
2. wykonywania na wniosek Zamawiającego kontroli spełnienia przez Generalnego Wykonawcę i wykonawców robót obowiązku zatrudnienia osób wykonujących czynności wskazane przez zamawiającego na podstawie umowy o pracę, wynikające z umów o wykonanie robót budowlanych,
3. udzielania wyjaśnień podczas kontroli instytucji zewnętrznych dokonujących oceny prawidłowości wykonania zadania inwestycyjnego, na wezwanie zamawiającego.

2. Koordynator i Inspektorzy nadzoru uprawnieni są do wydawania Generalnym wykonawcom poleceń związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z Umową wykonania przedmiotu Umowy.

3. Koordynator i Inspektorzy nadzoru nie posiadają pełnomocnictwa do podejmowania w imieniu Zamawiającego decyzji niosących skutki finansowe wykraczające poza ofertę Generalnego Wykonawcy i powodujących zwiększenie wynagrodzenia umownego Wykonawcy, chyba, że zaniechanie wykonania tych robót może spowodować katastrofę budowlaną albo uszczerbek na zdrowiu lub życiu człowieka.

**3.**

**Termin wykonania**

Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie **do 30.06.2023 r. od dnia podpisania umowy, z zastrzeżeniem poniższych zapisów:**

1) Wykonawca zakończy wykonywanie czynności w dniu podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego wszystkich robót budowlanych objętych daną częścią zamówienia, lub protokołu stwierdzającego usunięcie wad i usterek wykrytych w trakcie odbioru końcowego robót budowlanych.

2) Jeśli terminy zakończenia robót budowlanych ulegną przedłużeniu, Wykonawca będzie wykonywać obowiązki do dnia podpisania bezusterkowego protokołu końcowego robót budowlanych lub protokołu odbioru końcowego stwierdzającego usunięcie wad i usterek stwierdzonych podczas odbioru końcowego.