

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

MIASTO I GMINA KÓRNIK

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) – dalej p.z.p. na zadanie pn.

„BUDOWA OŚWIETLENIA DROGOWEGO NA TERENIE GMINY KÓRNIK”

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem

internetowym: <https://platformazakupowa.pl/pn/kornik>

Nr postępowania: **B –FP.271.3.2021**

KÓRNIK 2021

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Miasto i Gmina Kórnik

Plac Niepodległości 1

62-035 Kórnik

tel. 61 8 170 411

fax. 61 8 170 475

www.kornik.pl

NIP: 777 271 46 06

Godziny pracy: poniedziałek 8⁰⁰-17⁰⁰, wtorek-piątek 7³⁰-15³⁰

Adres e-mail do korespondencji w sprawie zamówienia publicznego: przetargi@kornik.pl;

Adres strony internetowej postępowania: <https://bip2.wokiss.pl/kornikm/bip/przetargi-publiczne.html>

<https://platformazakupowa.pl/pn/kornik>

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r poz. 2019 ze zm., dalej zwana „p.z.p.”). Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.), jeśli przepisy ustawy p.z.p. nie stanowią inaczej.

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępnione na stronie internetowej:

<https://bip2.wokiss.pl/kornikm/bip/przetargi-publiczne.html>; <https://platformazakupowa.pl/pn/kornik>

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - p.z.p. oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy p.z.p.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 p.z.p.
8. Zgodnie z dyspozycją w art. 95 ust. 1 PZP Zamawiający wymaga, by czynności w zakresie realizacji zamówienia, tj. robót budowlanych we wszystkich zakresach wykonywane były przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 ze zm.).

Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy:

- osób kierujących budową i innych sprawujących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie,
- osób wykonujących usługi geodezyjne,
- osób wykonujących : usługi transportowe i sprzętowe, czynności związane z wykonaniem oznakowania pionowego.

Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę wyżej wymienionych osób powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres trwania umowy.

Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone we wzorze umowy (Załącznik nr 6) do SWZ.

9. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 p.z.p.

10. Pozostałe akty prawne mające zastosowanie do prowadzonego postępowania:

- Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415)
- Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 1740 z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 1913).
- Ustawa z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. jedn. Dz. U. z 2020 r., poz.1076 ze zm.).

UWAGA: W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy p.z.p.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **Budowa oświetlenia drogowego na terenie gminy Kórnik**
Zadanie nr 1 Budowa oświetlenia drogowego ul. Wesoła w Szczytnikach.
Zadanie nr 2 Budowa oświetlenia osiedle Wczasowe i Lipowe w Mościenicy.

wg dokumentacji projektowej, przedmiarów robót oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych przekazanych przez Zamawiającego wraz z SWZ.

2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
45.31.61.10-9 Instalowanie urządzeń oświetlenia drogowego.
3. Zakres przedmiotu zamówienia został podzielony na 2 części i obejmuje (część oznacza zadanie):

Zadanie nr 1

Budowa oświetlenia drogowego ul. Wesoła w Szczytnikach.

Zadanie nr 2

Budowa oświetlenia osiedle Wczasowe i Lipowe w Mościenicy.

Zamawiający dopuszcza składanie w odniesieniu do wszystkich części (zadań).

Każdy z wykonawców może złożyć ofertę kompleksową na wszystkie części (zadania) lub ofertę na wybraną część (zadanie).

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7.
6. Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ):

6.1. **Zadanie nr 1**

Budowa oświetlenia drogowego ul. Wesoła w Szczytnikach - Załącznik nr 7.1 do SWZ.

6.2. **Zadanie nr 2**

Budowa oświetlenia osiedle Wczasowe w Mościenicy - Załącznik nr 7.2 do SWZ.

Budowa oświetlenia osiedle Lipowe w Mościenicy - Załącznik nr 7.3 do SWZ.

7. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym w szczególności zgodnie z ustawą Prawo budowlane (t.j. Dz. U. 2020 r., poz. 1333 ze zm.). Wskazane przez Zamawiającego **nazwy własne producentów** nie są wiążące dla Wykonawcy i należy je traktować jako przykładowe do określenia parametrów i wymogów technicznych. Przyjęte typy materiałów i urządzeń (wskazane w dokumentacji technicznej) zostały użyte wyłącznie przykładowo, w celu opisanie przedmiotu zamówienia. Wykonawca uprawniony jest do przedstawienia w ofercie materiałów i urządzeń równoważnych, o nie gorszych parametrach, wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca powinien określić ich parametry, celem wykazania, że spełniają warunki określone w opisie przedmiotu zamówienia. Rozwiązania równoważne zgodnie ze swoją definicją, muszą posiadać parametry oraz spełniać standardy nie gorsze niż produkty podane przykładowo. Do wskazanych w dokumentacji projektowej i w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych znaków towarowych, patentów lub pochodzenia zastosowanie ma określenie „lub równoważne”, co oznacza, że Wykonawca może użyć innych produktów niż określone w dokumentacji projektowej i w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, jednakże wyłącznie pod warunkiem, że posiadają one tożsamy charakter użytkowy (tożsamość funkcji) oraz, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych oraz bezpieczeństwa użytkowania nie gorszych od

założonych w wyżej wymienionych dokumentach po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego. W miejscu, gdzie Zamawiający dokonuje opisu przedmiotu zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 99 ust. 3-5 Ustawy Zamawiający, dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

8. Wykonanie zamówienia w szczególności:

- 1) wykonanie wszelkich robót przygotowawczych i porządkowych, w tym zagospodarowania placu budowy, ogrodzenia i utrzymania i późniejszej likwidacji zaplecza budowy, wraz z wykonanymi przyłączami mediów na potrzeby realizacji robót,
- 2) organizację ruchu na czas prowadzenia robót wraz z ich niezbędnym oznakowaniem,
- 3) zagospodarowanie i wywóz gruntu z wykopów oraz gruzu we własnym zakresie,
- 4) właściwe postępowanie z odpadami powstałymi przy wykonywaniu przedmiotu umowy;
Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za naruszenie przepisów dotyczących ochrony środowiska na terenie budowy i na terenie przyległym do terenu oraz postępowanie z odpadami w stopniu całkowicie zwalniającym od tej odpowiedzialności Zamawiającego.
- 5) doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego (z uwzględnieniem stanu wynikającego z wykonanych robót budowlanych) po zakończeniu realizacji robót,
- 6) wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej (dokumentacji) powykonawczej,
- 7) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

9. Pozostałe wymagania odnośnie realizacji inwestycji:

- 1) Wszelkie materiały użyte do wykonania robót muszą uzyskać akceptację Inwestora,
- 2) W przypadku wątpliwości lub pojawienia się na budowie nieprzewidzianych w projekcie okoliczności Wykonawca powiadomi niezwłocznie Zamawiającego,
- 3) Wykonawca będzie zobowiązany w ramach realizacji zadania wykonać roboty opisane w dokumentacji. W razie wątpliwości zobowiązuje się, że podejmie się wszystkich robót objętych projektem,
- 4) Zamawiający będzie organizował i zwoływał rady budowy (forma zgłoszeń: pisemna lub telefoniczna lub faks lub elektroniczna),
- 5) Przedmiary robót powinny być odczytywane łącznie ze wszystkimi innymi częściami dokumentacji projektowej. W przypadku rozbieżności pomiędzy przedmiarem a projektami należy przyjmować, że wiążącymi są ilości i warunki wykonania robót wynikające z projektów. Wykonawcy są zobowiązani do wykonania pełnego zakresu robót budowlanych określonych w dokumentacji,
- 6) Tam, gdzie w opisie i w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, zostały wskazane: normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy Prawo Budowlane, Zamawiający każdorazowo dopuszcza zastosowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych oraz bezpieczeństwa użytkowania nie gorszych od założonych w powyżej wymienionych dokumentach, pod warunkiem uzyskania zgody Zamawiającego,

7) Przed złożeniem oferty Wykonawca jest zobowiązany do zapoznania się z opisem przedmiotu zamówienia. Wykryte niezgodności, niejasności, powinien zgłosić Zamawiającemu.

10. Informacje dodatkowe:

- 1) Wykonawca w ramach zadania zapewni odpowiedni personel do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie posiadających odpowiednie kwalifikacje zawodowe (uprawnienia budowlane): kierownika budowy - osoba posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w branży **elektrycznej**.
- 2) Zamówienie będzie realizowane zgodnie z prawem polskim, w szczególności z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2020, poz. 1333 ze zm.), ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) i ustawą z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r., poz. 1740).

IV. WIZJA LOKALNA

Zamawiający informuje, że nie przewiduje obowiązku odbycia wizji lokalnej przed złożeniem oferty, zaleca się jednak Wykonawcom zapoznanie się z aktualnym stanem terenu prowadzonych prac.

V. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zadań przedmiotu zamówienia:

Zadanie nr 1 - **6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**

Zadanie nr 2 - **6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**

2. Miejsce realizacji zadań przedmiotu zamówienia:

Zadanie nr 1 - ul. Wesola w Szczytnikach.

Zadanie nr 2 - osiedle Wczasowe i Lipowe w Mościenicy.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) nie podlegają wykluczeniu,
 - b) spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

4.1) posiada doświadczenie w wykonaniu co najmniej dwóch robót budowlanych, każde polegającej na budowie lub rozbudowie oświetlenia drogowego, o wartości nie mniejszej niż

- dla **Zadania nr 1 - 80.000,00 zł brutto** (osiemdziesiąt tysięcy złotych).

- dla **Zadania nr 2 – 80.000,00 zł brutto** (osiemdziesiąt tysięcy złotych).

wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie;

Powyższy warunek nie sumuje się. W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część zamówienia, wykonawca powinien wykazać, że spełnia warunek co najmniej dla części, w stosunku do której określono najwyższy próg kwotowy (np. przy składaniu oferty na Zadania nr 1 i 2 przedmiotu zamówienia, w celu potwierdzenia spełnienia warunku, wystarczy, że wykonawca wykaże co najmniej dwa zamówienia - każde o wartości co najmniej 80 000 zł).

4.2) dysponuje osobami posiadającymi zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.) i Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019r. poz. 831) lub wcześniej uzyskane następujące uprawnienia:

a) co najmniej jedną osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy posiadając uprawnienia do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci i urządzeń elektroenergetycznych i posiadającą co najmniej 5-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub robót.

Zamawiający, określając wymogi w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.), z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 220.) oraz na podstawie art. 20a ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1117).

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunk, o którym mowa w:
 - a) rozdziale VII ust. 1 pkt a) zostanie spełniony wyłącznie jeżeli każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie potwierdzi, iż spełnia ww. warunek,
 - b) rozdziale VII ust. 2. pkt 4.1) SWZ zostanie spełniony wyłącznie jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie potwierdzi, iż spełnia ww. warunek,
 - c) rozdziale VII ust. 2. pkt 4.2) SWZ zostanie spełniony wyłącznie jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie potwierdzi, iż spełnia ww. warunek.

4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się z zastrzeżeniem art. 110 ust.2 ustawy p.z.p. Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
 - 1) w art. 108 ust. 1 p.z.p.;
 - 2) w art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7 p.z.p., tj.:
 - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

- c) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 p.z.p

IX. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

1. Oświadczenia i dokumenty, które Wykonawca winien złożyć wraz z ofertą:

1) wypełniony formularz ofertowy – **Załącznik nr 1 do SWZ**

2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ**;

UWAGA!!! W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia o których mowa w rozdziale IX ust. 1 pkt 1 składa każdy z wykonawców osobno.

3) Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

4) Zgodnie z art. 118 ust. 3 i 4 PZP, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy, (jeżeli dotyczy). Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

- sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą;

5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy, jeżeli w postępowaniu zachodzą okoliczności opisane w art. 117 ust. 2 i 3 PZP.

6) Pełnomocnictwo do podpisania oferty Wykonawcy, jeżeli w jego imieniu działa osoba, której umocowanie nie wynika z odpisów lub informacji z KRS lub CEIDG

2. Dokumenty składane na wezwanie: podmiotowe środki dowodowe, do których złożenia zgodnie z art. 274 ust. 1 PZP, Zamawiający **wezwie Wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia :

1. Potwierdzających brak podstaw wykluczenia:

a) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 3 do SWZ**;

b) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast przedmiotowego dokumentu składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

Dla potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Zamawiający zgodnie z art. 127 ust. 1 skorzysta z dokumentów bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków.

2. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej i zawodowej, Zamawiający wezwie go do złożenia następujących środków dowodowych:

a) **wykaz robót** budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, porównywalnych z robotami budowlanymi stanowiącymi przedmiot zamówienia, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo

ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty - **załącznik nr 4 do SWZ**;

b) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich **kwalifikacji zawodowych**, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami/osobą - **załącznik nr 4 A do SWZ**;

3. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcom winien dołączyć do oferty oświadczenie o podwykonawcach - załącznik nr 1 do SWZ;

4. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p dane umożliwiające dostęp do tych środków;
- 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.

5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

6. W zakresie nieuregulowanym ustawą p.z.p. lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

7. **Kosztorys ofertowy uproszczony z tabelą elementów scalonych** opracowany na podstawie Dokumentacji projektowej, STWiORB, Przedmiaru robót oraz SWZ.

Uwaga:

Kosztorys ofertowy uproszczony z tabelą elementów scalonych, Wykonawca składa wraz z ofertą.

- 1) **kosztorys ofertowy opracowany metodą kalkulacji szczegółowej wraz z zestawieniem robocizny, materiałów i sprzętu z cenami jednostkowymi i narzutami.**

Uwaga:

Kosztorys ofertowy opracowany metodą kalkulacji szczegółowej składa wybrany w wyniku przeprowadzonego postępowania Wykonawca przed podpisaniem umowy.

8. Zamawiający nie wymaga od Wykonawców przedłożenia przedmiotowych środków dowodowych.

X. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 5 do SWZ**.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
UWAGA!!!: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
6. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale IX SWZ.

XI. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty **budowlane** wykonają poszczególni wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

XII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia i w konkursie, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie p.z.p., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych.
2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p., podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/kornik> i formularza „**Wyślij wiadomość do Zamawiającego**” lub drogą elektroniczną przetargi@kornik.pl.
Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

4. Osobami ze strony zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:
 - sprawy merytoryczne: **Daniel Gawłowski** - tel. 618-170-411 wew. 625, email: inwestycje@kornik.pl;
 - sprawy proceduralne: **Edyta Słabolepsza** - tel. 618-972-619, email: przetargi@kornik.pl.
5. Wykonawca na podstawie art. 284 ust. 1 ustawy może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż: na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 12, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja udostępniana jest na stronie internetowej zamieszcza na stronie postępowania <https://platformazakupowa.pl/pn/kornik> oraz opublikuje w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie <https://bip.kornik.pl/> w zakładce „Zamówienia publiczne - przetargi 2021”.
7. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
8. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
9. Za datę przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich doręczenia za pośrednictwem formularza **"Wyślij wiadomość"** dostępnego na stronie danego postępowania lub datę wpłynięcia na skrzynkę elektroniczną przetargi@kornik.pl.

10. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana SWZ staje się jej integralną częścią.
11. Instrukcja korzystania z platformy zakupowej:
(link do instrukcji: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>).
Zamawiający dopuszcza przysyłanie danych w formatach dopuszczonych odpowiednimi przepisami prawa, tj. m.in.: .doc, .docx, .txt, .xls, .xlsx, .ppt, .csv, .pdf, .jpg, .git, .png, .tif, .dwg, zip, przy czym zaleca się wykorzystywanie plików w formacie .pdf.
12. Informacja na temat szyfrowania i czasu odbioru danych:
1) pliki Oferty wraz z załącznikami załączone przez Wykonawcę na Platformie i zapisane, widoczne są w Platformie jako zaszyfrowane. Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3. Możliwość otwarcia plików dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert;
2) Wykonawca po złożeniu oferty otrzyma na adres e-mail informację z oznaczeniem czasu odbioru danych przez Platformę datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss).
13. Dokumentacja przedmiotowego postępowania dostępna jest na Platformie <https://platformazakupowa.pl/pn/kornik> w zakładce „Załączniki” należy kliknąć w przycisk akcji **Pobierz**.
14. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
15. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ**.
Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - 1) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ**;
 - 2) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale X ust. 3 SWZ (jeżeli dotyczy);

- 3) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy). Pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik Wykonawcy - pełnomocnictwo zgodnie z działem VI rozdział II ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
- Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
6. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** lub **podpis zaufany** lub **podpis osobisty** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
7. Oferta powinna być:
- sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione
8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego

- z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
9. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z "OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych". Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: zip. 7Z. Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp. numbers. pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
 10. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
 11. W celu złożenia oferty należy postępować zgodnie z instrukcjami dostępnymi u dostawcy rozwiązania informatycznego pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/kornik>.
 12. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
 13. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
 14. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
 15. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.

Specyfikacji Warunków Zamówienia dla postępowania prowadzonego w trybie art. 275 pkt 1 ustawy p.z.p.
(tryb podstawowy bez negocjacji)

- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
 - włączona obsługa JavaScript, zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
16. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

XIV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**.
2. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT -jeżeli występuje. Ceną w rozumieniu przepisów art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915) jest wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający (kupujący) jest obowiązany zapłacić Wykonawcy (przedsiębiorcy) za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.
3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena za wykonanie całości przedmiotu zamówienia jest **cena ryczałtowa**. Cena uwzględnia całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, podwykonawców, wszelkie koszty, opłaty, daniny publiczne oraz zmiany czynników cenotwórczych ją kształtujących w szczególności obowiązujący w polskim obrocie handlowym podatek VAT oraz inne koszty wynikające z umowy. W tym zawiera również wszelkie koszty robót przygotowawczych, porządkowych, przywrócenia terenu

do stanu pierwotnego, związane z wywozem i składowaniem materiałów, projektu organizacji placu budowy wraz z jego organizacją i późniejszą likwidacją oraz koszty związane z obsługą geodezyjną zadania w tym dokumentacji powykonawczej, koszty poboru energii elektrycznej i wody zużytej w trakcie realizacji zadania oraz koszty ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z zdarzeniami losowymi, odpowiedzialności cywilnej oraz następstw nieszczęśliwych wypadków, dotyczących pracowników i osób trzecich, które to wypadki mogą powstać w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, a w tym z ruchem pojazdów mechanicznych oraz innych zobowiązań wynikających z umowy. Wykonawca przedstawi cenę w formularzu ofertowym.

Wykonawca musi przedstawiać kosztorys ofertowy uproszczony z tabelą elementów scalonych.

UWAGA!!!:

Wynagrodzenie ryczałtowe (cena ryczałtowa) - to wynagrodzenie, które określa się z góry, bez przeprowadzania szczegółowej analizy kosztów wytworzenia dzieła. Istotą ceny ryczałtowej jest jej stałość. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy, gdzie nie można było przewidzieć rozmiaru i kosztów prac. Ryzyko zniżenia w ofercie ceny ryczałtowej, poprzez nie uwzględnienie podczas jej ustalania kosztów nieprzewidzianych, spoczywa wyłącznie na Wykonawcy.

5. W cenie oferty Wykonawca winien uwzględnić wszystkie koszty jakie poniesie Zamawiający. Wykonawca powinien uwzględnić konieczność organizacji placu budowy, wykonywania wszelkich prac pomocniczych na placu budowy i na stanowiskach roboczych, jeżeli prace takie nie zostały wymienione w przedmiarze robót lub dokumentacji technicznej, a są niezbędne dla wykonania robót zgodnie z dokumentacją projektową, wiedzą techniczną i sztuką budowlaną oraz obowiązującymi przepisami prawa. W wycenie robót rozbiórkowych i demontażowych należy również uwzględnić sposób postępowania z materiałami z demontażu, określony szczegółowo we wzorze umowy (**Załącznik nr 6**).
6. Podstawą obliczenia ceny za przedmiot zamówienia ma być zweryfikowana przez Wykonawcę dokumentacja przetargowa. **Przedmiar robót jest materiałem pomocniczym dla wykonawcy**, nawet jeśli w przedmiarze tego nie podano, należy przyjmować, że roboty ujęte w danej pozycji muszą być wykonywane według dokumentacji projektowej. W przypadku, gdy jakieś prace nie zostały ujęte w przedmiarach, a są niezbędne do wykonania zamówienia, Wykonawca winien je wycenić i uwzględnić w cenie ofertowej.

7. Załączone do SWZ przedmiary robót służą określeniu rodzaju i zakresu planowanych do wykonania prac, jednakże Wykonawca kalkulując cenę ponosi ryzyko związane z ewentualną koniecznością realizacji prac w nich nie ujętych a niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia. Podana w ofercie cena ryczałtowa musi uwzględniać wszystkie koszty, jakie poniesie Zamawiający z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę.
8. Obliczenie końcowej ceny ofertowej brutto należy dokonać z dokładnością do 1 grosza (2 miejsca po przecinku). Kwotę brutto oferty należy podać cyfrowo oraz słownie.
9. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
10. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
11. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
12. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia **29.05.2021r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XVII. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/kornik> w myśl Ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **30 kwietnia 2021 r. do godziny 12:00.**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
7. **Otwarcie ofert** następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. w dniu **30 kwietnia 2021 r. o godzinie 12:30.**
8. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

9. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
10. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
11. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
12. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
13. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.

XV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
 - 1) **Cena (C)** – waga kryterium 60 %;
 - 2) **Przedłużenie okresu gwarancji (G)** - waga kryterium 40%
2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

1)
$$C = \frac{C_{min}}{C_o} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie : C_{min} – cena brutto oferty najtańszej
 C_o – cena brutto oferty ocenianej

* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

- a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
 - b) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
 - c)
- 2) **Przedłużenie okresu gwarancji (G)** – waga 40%

Ocenić podlegać będzie gwarancja ponad wymagane minimum.

- a) Oferta z okresem gwarancji równym 60 miesiące lub dłuższym otrzyma **40 punktów**.

Specyfikacji Warunków Zamówienia dla postępowania prowadzonego w trybie art. 275 pkt 1 ustawy p.z.p.
(tryb podstawowy bez negocjacji)

- b) Zaoferowanie gwarancji równej wymaganemu minimum (36 miesięcy) spowoduje nieprzyznanie żadnego punktu w tym kryterium.
- c) Zaoferowanie gwarancji poniżej wymaganego minimum spowoduje odrzucenie oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.
- d) W przypadku gdy wykonawca zaoferuje okres gwarancji powyżej 60 miesięcy, zamawiający do oceny ofert przyjmie 60 miesięcy, natomiast do umowy zostanie wpisany okres gwarancji zaproponowany przez wykonawcę.
- e) Punkty za okres gwarancji pozostałych ofert będą liczone wg proporcji matematycznej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku:

$$G = \frac{Go - Gmin}{Gmax - Gmin} \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie : Go – okres gwarancji wskazany w ofercie Wykonawcy

Gmin – gwarancja minimalna 36 miesięcy

Gmax – gwarancja maksymalna 60 miesięcy

Punkty będą przyznawane wg następujących zasad: 1 % = 1 punkt.

Ostateczny ranking ofert wyliczony zostanie według wzoru $C_n + G_n$, gdzie:

C_n - ilość punktów za cenę oferty

G_n - ilość punktów za przedłużenie okresu gwarancji

- 3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
- 4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
- 5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 6. Każde z zadań zostanie oceniane osobno.
- 7. Zamawiający poprawi w ofertach omyłki zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy Pzp.

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.

3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i formie określonej w Rozdziale XIX SWZ.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 1) Od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wymagane będzie wniesienie, przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy **w wysokości 5 % ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie** za wykonanie zadania (1, 2 lub 1 i 2) przedmiotu zamówienia. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 2) należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku formach wskazanych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp tj.:
 - pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 3) Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
- 4) Do zmiany formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 ustawy Pzp.
- 5) Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujących terminach:
 - 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, tj. od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane;
 - 30% wysokości zabezpieczenia w terminie 15 dni od dnia, w którym upływa okres gwarancji lub rękojmi za wady, liczony zgodnie z postanowieniami zawartej umowy.
- 6) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego 96 9076 0008 2001 0000 0215 0003 tytuł przelewu - [do postępowania nr B-FP.271.3.2021](#).
- 7) Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż w pieniądzu powinno być dostarczone w formie oryginału, przez wykonawcę do siedziby zamawiającego, najpóźniej w dniu podpisania umowy – do chwili jej podpisania.

- 8) Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub w poręczeniu musi zostać zaakceptowana przez zamawiającego przed podpisaniem umowy.
- 9) Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
- 10) W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
- 11) Wypłata, o której mowa w pkt 11, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
- 12) Z treści gwarancji lub poręczenia musi jednocześnie wynikać:
 - nazwa zleceniodawcy (wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia) oraz adresy ich siedzib,
 - określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
 - kwota gwarancji lub poręczenia,
 - termin ważności gwarancji lub poręczenia, obejmujący cały okres wykonania zamówienia, począwszy co najmniej od dnia wyznaczonego na dzień zawarcia umowy, z zastrzeżeniem pkt 10 powyżej,
 - bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia lub do wypłat łącznie do pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową,
 - bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku, o którym mowa w pkt 10 i 11 tj. w przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, jeżeli wykonawca skorzystał z możliwości wniesienia zabezpieczenia na okres nie krótszy niż 5 lat, a okres, na jaki miało zostać wniesione zabezpieczenie, jest dłuższy od tego okresu.

XX. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 6 do SWZ**. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 p.z.p. oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 6 do SWZ**.
3. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XXII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego dalej RODO informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest: Miasto i Gmina Kórnik, pl. Niepodległości 1, 62 -035 Kórnik, reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Kórnik.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych p. Agnieszkę Lewicką – Bachman. Kontakt z Inspektorem możliwy jest za pośrednictwem adresu e - mail: abi@umiq.kornik.pl oraz telefonicznie pod numerem 61 8170 411 wew. 672.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na Zamawiającym.
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.18 oraz art. 74 ustawy PZP.
5. Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.

7. Przy przetwarzaniu danych osobowych nie będzie używane zautomatyzowane podejmowanie decyzji, ani profilowanie
8. Posiadacie Państwo:
 - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Państwa danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, w przypadku, gdy Państwa dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z przepisami RODO.
9. Nie przysługuje Państwu:
 - a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
10. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciężącym na Państwu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba, że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

XXIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

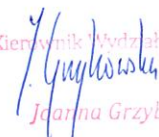
Załącznik nr 1	Formularz Ofertowy
Załącznik nr 2	Oświadczenie o niepodleganiu wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
Załącznik nr 3	Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Załącznik nr 4	Wykaz wykonanych robót budowlanych
Załącznik nr 4A	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.
Załącznik nr 5	Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy na potrzeby realizacji zamówienia
Załącznik nr 6	Wzór umowy
Załącznik nr 7.1;7.2;7.3	Opis Przedmiotu Zamówienia, Dokumentacja projektowa z Przedmiarami Robót i Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych
Załącznik nr 8.1,8.2	Dokumentacja projektowa z Przedmiarami robót i Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych

ZATWIERDZAM:


Zup. Burmistrza
.....
Bogusław Dominiak
Wiceburmistrz

Kórnik, dnia 15.04..... 2021 roku.

Kierownik Wydziału Inwestycji

Joanna Grzybowska

Urząd Miasta i Gminy Kórnik
Wydział Funduszy Pozabudżetowych
i Zamówień Publicznych
Plac Niepodległości 1
62-035 Kórnik



Maciej Łukomy
KANCELARIA PRAWNY

ZAMAWIAJACY:

Miasto i Gmina Kórnik
Plac Niepodległości 1
62-035 Kórnik

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy:
Adres:
Regon: NIP:
Tel:
Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji:
e-mail:

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn:

„Budowa oświetlenia drogowego na terenie gminy Kórnik”

I. Oferujemy wykonanie kompletnego przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia za cenę ryczałtową:

ZADANIE nr 1 Budowa oświetlenia drogowego ul. Wesoła w Szczytnikach.

cenę PLN netto
(słownie:)
stawka podatku VAT %
cenę PLN brutto
(słownie:)

Będziemy odpowiadać z tytułu gwarancji za wady przedmiotu zamówienia przez okres*
miesiące (min. 36 miesięcy), licząc od daty podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego robót.

ZADANIE nr 2 Budowa oświetlenia osiedle Wczasowe i Lipowe w Mościenicy.

cenę PLN netto
(słownie:)
stawka podatku VAT %
cenę PLN brutto
(słownie:)

Będziemy odpowiadać z tytułu gwarancji za wady przedmiotu zamówienia przez okres*
miesiące (min. 36 miesięcy), licząc od daty podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego robót.

II. Oświadczam/my, że:

1. Odpowiadamy z tytułu rękojmi przez okres **60 miesięcy**, zgodnie z postanowieniami wzoru umowy (załącznik nr 6 SWZ)
2. **Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności należnego mu wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. „split payment”.**
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w formie:
.....
5. Składając niniejszą ofertę, oświadczam, że wybór oferty będzie/nie będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego w zakresie:
.....
(jeżeli dotyczy wskazać zakres zamówienia oraz wartość bez podatku od towaru i usług-netto)
6. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie określonym w SWZ.
7. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte.
8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia
9. Uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
10. Oświadczamy, pouczony o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 § 1 Kk, że wszystkie złożone do oferty dokumenty i oświadczenia są prawdziwe oraz opisują stan faktyczny i prawny na dzień sporządzania oferty.
11. Oświadczam, że powyższe zamówienie zrealizuje bez udziału podwykonawców / z udziałem podwykonawców**

Przy pomocy podwykonawców zrealizuje następujące elementy zamówienia:

Nazwa podwykonawcy (jeżeli są znane)	Element zamówienia

12. Wyrażamy zgodę na samodzielne pobranie przez Zamawiającego za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych krajowych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania

publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352) dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych. Oświadczamy że dokumenty dotyczące Wykonawcy, t.j. odpis z Krajowego Rejestru Sądowego jest dostępny pod adresem: www.ms.gov.pl lub odpis z CEIDG pod adresem: www.prod.ceidg.gov.pl

13. Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.***
14. Przedstawicielem do kontaktu przy realizacji umowy ze strony Wykonawcy z Zamawiającym będzie:
tel. e-mail

15. Wykonawca jest (odpowiednie zaznaczyć):

- mikroprzedsiębiorstwem (zatrudniającym mniej niż 10 osób i roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro),
- małym przedsiębiorstwem (zatrudniającym mniej niż 50 osób i roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro),
- średnim przedsiębiorstwem (zatrudniającym mniej niż 250 osób i roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro).

16. Składamy ofertę nastronach.

17. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

1.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

** przypadku nie wpisania okresu gwarancji, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował minimalny okres gwarancji podany w nawiasie;*

*** niepotrzebne skreślić*

**** w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego do-tyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).*

ZAMAWIAJĄCY:

Miasto i Gmina Kórnik
Plac Niepodległości 1
62-035 Kórnik

WYKONAWCA:

.....

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

NIP

REGON

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)*

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ

SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn., **Budowa oświetlenia drogowego na terenie gminy Kórnik** – **Zadanie nr** prowadzonego przez Urząd Miasta i Gminy w Kórniku oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust 1 pkt 4,5,7 ustawy Pzp.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 lub art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu opisanym w:

1) rozdziale VII ust. 2 pkt 4.1*.....

2) rozdziale VII ust. 2 pkt 4.2 *.....

3) rozdziale VII ust. 2 pkt 4.2a*.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

* Wykonawca wypełnia odpowiednio

UWAGA: W PRZYPADKU WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, OŚWIADCZENIE SKŁADA KAŻDY WYKONAWCA.

ZAMAWIAJĄCY:

Miasto i Gmina Kórnik
Plac Niepodległości 1
62-035 Kórnik

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ
GRUPY KAPITAŁOWEJ

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn. „**Budowa oświetlenia drogowego na terenie gminy Kórnik**” – **Zadanie nr** prowadzonym na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji, stosownie do art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp

ja /my* niżej podpisany /i*

.....

reprezentując Wykonawcę*.....

oświadczam/my*, że Wykonawca (**należy zaznaczyć właściwy kwadrat**):

nie należy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późn. zm.) w stosunku do Wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

należy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późn. zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

1).....

2).....

3).....

Jednocześnie przekładam następujące dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej:

1).....

2).....

3).....

....., dnia r.

(*miejsowość i data*)

.....
(*podpis osoby upoważnionej do reprezentacji*)

* Niepotrzebne skreślić lub pominąć.

UWAGA: W PRZYPADKU WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, OŚWIADCZENIE SKŁADA KAŻDY WYKONAWCA.

ZAMAWIAJACY:

Miasto i Gmina Kórnik
Plac Niepodległości 1
62-035 Kórnik

Wykonawca

.....

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

.....

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

WYKAZ ROBÓT

DOTYCZĄCY SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy Pzp pn. „**Budowa oświetlenia drogowego na terenie gminy Kórnik**” – **Zadanie nr** przedkładamy wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie w zakresie niezbędnym do oceny spełniania opisanego przez Zamawiającego warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY:

Oświadczam, że w okresie pięciu lat przed upływem terminu składania ofert – na potwierdzenie spełnienia jednego z warunków udziału w postępowaniu (tj. zdolności technicznych lub zawodowych), wykonałem następujące roboty:

Lp.	Zlecający (nazwa/firma, adres)	Miejsce wykonania robót	Rodzaj robót budowlanych	Wartość wykonanych robót w PLN (brutto)	Data rozpoczęcia i zakończenia robót (dzień/miesiąc /rok)
1.					

....., dnia r.
(miejscowość i data)

.....

(podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania podmiotu)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są **aktualne i zgodne z prawdą** oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.
(miejsowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania podmiotu)

UWAGA:

W sytuacji, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunku, polega na zdolnościach technicznych innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zdolnościami technicznymi, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

WYKAZ OSÓB

DOTYCZĄCY SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn: „**Budowa oświetlenia drogowego na terenie gminy Kórnik**” – **Zadanie nr** prowadzonego przez Miasto i Gminę Kórnik, z siedzibą organu zamawiającego przy Pl. Niepodległości 1, 62-035 Kórnik:

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY:

Oświadczam, że w wykonywaniu ww. zamówienia – na potwierdzenie spełnienia jednego z warunków udziału w postępowaniu (tj. zdolności technicznych lub zawodowych), uczestniczyć będą następujące osoby, posiadające uprawnienia do kierowania robotami w zakresie:

1) **kierownik budowy**, posiadający uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci i urządzeń elektroenergetycznych oraz co najmniej 5-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub robót;

Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe (podać należy: numer uprawnień budowlanych, datę ich wydania, nazwę organu wydającego)	Doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi (w latach)	Wykształcenie	Podstawa dysponowania osobami (np. umowa o pracę, umowa zlecenie..., „użyczenie” przez podmiot trzeci)	Zakres planowanych do wykonywania czynności w realizacji zamówienia

....., dnia r.
 (miejsowość i data)

.....
 (podpis osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są **aktualne i zgodne z prawdą** oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.
(miejsowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania podmiotu)

ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU
DO ODDANIA DO UDOSTĘPNIENIA NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW
NA POTRZEBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA
DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn: „**Budowa oświetlenia drogowego na terenie gminy Kórnik**” – **Zadanie nr** , oświadczam, co następuje:

ZOBOWIĄZANIE DOTYCZĄCE PODMIOTU:

W imieniu
(podać pełną nazwę/firmę, adres, NIP/PESEL, KRS/CEIDG podmiotu udostępniającego zasoby),

zobowiązuję się do oddania swoich zasobów:

.....
.....
.....
(określić zasoby)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres Wykonawcy)

przy wykonaniu zamówienia pod nazwą „**Budowa oświetlenia drogowego na terenie gminy Kórnik**”
– **Zadanie nr** .

Równocześnie oświadczam:

1) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby w następującym zakresie:

.....
.....

2) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....
.....

3) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący

.....
.....

4) będę realizował roboty budowlane, której dotyczą udostępnione zasoby odnoszące się do warunków udziału, na których polega Wykonawca:

.....

.....

....., dnia r.
(miejsowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania podmiotu)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są **aktualne i zgodne z prawdą** oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.
(miejsowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania podmiotu)

UMOWA WZÓR

W dniu w Kórniku pomiędzy

Miastem i Gminą Kórnik z siedzibą w Kórniku, Pl. Niepodległości 1, 62-035 Kórnik, NIP 777-27-17-606 REGON 631258632, reprezentowaną przez:

Przemysława Pacholskiego - Burmistrza Miasta i Gminy Kórnik

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....
reprezentowanym przez:

zwanym dalej „Wykonawcą”,

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji nr **B-FP.271.3.2021** została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY I TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Przedmiotem umowy są roboty budowlane polegające na zadaniu pn: **Budowa oświetlenia drogowego na terenie gminy Kórnik .**

Zadanie nr 1 - Budowa oświetlenia drogowego ul. Wesoła w Szczytnikach.

Zadanie nr 2 - Budowa oświetlenia osiedle Wczasowe i Lipowe w Mościenicy.

* w zależności od treści oferty treść Umowy zostanie odpowiednio zmieniona w zakresie nazwy i liczby zadań objętych Umową.

2. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy określa: Opis przedmiotu zamówienia, Dokumentacja projektowa, Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, Przedmiary robót, Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, Oferta przetargowa Wykonawcy wraz z Kosztorysem ofertowym, stanowiące integralną część Umowy.

3. Materiały powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania przy wykonywaniu robót budowlanych, określonym w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 215) oraz wymaganiom zawartym w SWZ.

4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie ze sztuką budowlaną oraz obowiązującymi normami, przepisami, Przedmiarami robót, STWiORB oraz SWZ.

5. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wykazanych materiałów certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub Aprobata Techniczną.

6. Strony ustalają następujące terminy realizacji przedmiotu zamówienia:

- 1) **rozpoczęcia robót – 21 dni od daty przekazania placu budowy; termin rozpoczęcia robót może ulec zmianie - w uzgodnieniu z Zamawiającym,**
- 2) **wykonanie przedmiotu umowy: do 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**

7. **Przekazanie placu budowy nastąpi w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.**

§2

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót zgodnie z wymaganiami zawartymi w niniejszej umowie, w SWZ wraz ze wszystkimi załącznikami, oraz w złożonej przez siebie ofercie, z zachowaniem zasad wiedzy technicznej.

2. Roboty budowlane objęte przedmiotem umowy powinny:

1) spełniać wymagania i być zgodne z:

- a) Polskimi Normami przenoszącymi europejskie normy zharmonizowane, warunkami techniczno-budowlanymi, obowiązującymi przepisami w zakresie bhp i p-poż;
- b) obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz .U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.);
- c) przepisami wykonawczymi do ww. ustaw;
- d) zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną;

2) obejmować całość robót niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy;

3) być wykonywane z zachowaniem szczególnej ostrożności oraz w sposób gwarantujący ochronę przed uszkodzeniem lub zniszczeniem własności publicznej i prywatnej. W przypadku, gdy w wyniku niewłaściwego prowadzenia robót przez Wykonawcę/Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie własności publicznej lub prywatnej, Wykonawca na swój koszt naprawi lub odtworzy uszkodzoną własność.

3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przepisami dotyczącymi realizacji robót i warunkami Zamawiającego zawartymi w SWZ i przyjmuje wszystkie wymagania i zobowiązania dotyczące realizacji przedmiotu umowy.

4. Wykonawca zobowiązuje się do:

1) przejścia protokolarnego od Zamawiającego **placu budowy;**

2) dostarczenia Zamawiającemu **przed podpisaniem umowy aktualnej polisy OC** w zakresie prowadzonej działalności, na wartość nie mniejszą niż 30 % kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1 wraz z dowodem potwierdzającym opłacenie składek. **W przypadku, gdy polisa OC utraci ważność w okresie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu nowej polisy, w terminie nie przekraczającym 5 dni przed upływem ważności pierwotnie złożonego dokumentu;**

3) przygotowania i dostarczenie uzgodnionego **projektu tymczasowej organizacji ruchu** na czas wykonywania robót oraz właściwego oznakowania terenu budowy;

4) zorganizowania na własny koszt **zaplecza budowy** oraz ponoszenia kosztów użytkowania mediów w okresie realizacji robót;

5) utrzymania **terenu robót** w należyтым porządku, a po ich zakończeniu uporządkowania i przekazania go Zamawiającemu przed odbiorem końcowym robót;

- 6) przestrzegania wszystkich obowiązujących przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ppoż.;
 - 7) informowania Zamawiającego o każdym zamiarze dokonania zmian formy prawnej prowadzenia działalności;
 - 8) prowadzenia dokumentacji robót budowlanych (składającej się w szczególności z protokołów odbioru **robót zanikających i ulegających zakryciu**);
 - 9) wykonania przedmiotu umowy z **materiałów własnych**.
 - a) materiały i urządzenia, użyte przez Wykonawcę, powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.), wymaganiami SWZ oraz dokumentacji technicznej;
 - b) w przypadku zastosowania materiałów budowlanych i urządzeń z obszaru Unii Europejskiej lub z innych obszarów winny one posiadać certyfikaty bądź deklaracje zgodności przetłumaczone na język polski, w przypadku materiałów i urządzeń z innych obszarów winny posiadać dodatkowo badania i dopuszczenia ich na rynek polski;
 - c) wykonawca każdorazowo, przed wbudowaniem materiałów budowlanych, zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu i Inspektorowi Nadzoru ich certyfikatów bądź deklaracji zgodności, świadczących o dopuszczeniu tych materiałów do obrotu handlowego i uzyskania akceptacji dla ich zastosowania;
 - d) jeżeli Zamawiający zażąda badań jakości wbudowanych materiałów, co do których Wykonawca nie przedstawił odpowiednich certyfikatów bądź deklaracji zgodności, zgodnie z § 1 ust. 5, to Wykonawca obowiązany jest przeprowadzić te badania na własny koszt;
 - e) badania, o których mowa w ppkt. d) nie mają wpływu na termin zakończenia robót budowlanych, określony w § 1 ust. 6 pkt. 2) niniejszej umowy;
 - 10) sporządzenia **operatu kołaudacyjnego** oraz przekazania go Zamawiającemu na dzień zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego wraz z wymaganymi m.in. certyfikatami, atestami, aprobatami technicznymi, instrukcjami, kartami gwarancyjnymi, zaświadczeniami o dopuszczeniu zastosowanych materiałów i urządzeń do stosowania w budownictwie, dokumentacją robót budowlanych, dokumentacją powykonawczą (2 egzemplarze);
 - 11) dostarczenia inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej (**operatu geodezyjnego**), wniesionej do zasobów PODGiK (4 egzemplarze).
5. Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące roboty posiadały **jednolitą odzież roboczą**.
6. W przypadku nie spełnienia wymagań, o których mowa w ust. 5, osoby te będą usuwane z terenu budowy.

§ 3

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) protokolarnego wprowadzenia Wykonawcy na miejsce wykonywania robót,
- 2) zapewnienia nadzoru inwestorskiego,
- 3) odbioru wykonanych robót, w tym zanikających i podlegających zakryciu,
- 4) współdziałania z Wykonawcą przy wykonywaniu niniejszej umowy.

2. Zamawiający jest uprawniony polecić Wykonawcy pisemnie dokonanie zmian niezbędnych dla wykonania umowy, a dotyczących w szczególności:

- 1) wykonania robót wynikających z Dokumentacji projektowej, a nie wyszczególnionych w Kosztorysach ofertowych;
- 2) wykonania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w Dokumentacji projektowej;
- 3) zaniechania robót, które podczas realizacji stały się zbędne.
3. W przypadkach wskazanych w ust. 2 pkt 2 lub pkt 3 powyżej, osoby o których mowa w § 5 sporządzą **protokół konieczności robót**, określający zakres rzeczowy tych robót, który po zatwierdzeniu przez Zamawiającego będzie wiążący dla Stron.
4. Wykonanie przez Wykonawcę robót wskazanych w ust. 2 pkt 2 lub pkt 3, bez zachowania procedury opisanej w ust. 3 lub samowolne wprowadzenie zmian w robotach objętych przedmiotem umowy, pozbawia Wykonawcę skutecznego roszczenia o zapłatę wynagrodzenia za ten zakres wykonanych prac. W przypadku wykonania prac niezgodnych z protokołem konieczności robót, bądź bez zachowania procedury, o której mowa w § 3 ust. 3 niniejszej umowy, Zamawiający może zlecić, bez zachowania prawa do wynagrodzenia Wykonawcy, przywrócenie stanu sprzed wykonania ww. samowolnych robót, bądź przywrócenie na koszt i ryzyko Wykonawcy stanu sprzed wykonania ww. samowolnych robót.
5. Wykonanie przez Wykonawcę robót, w ramach **zamówień dodatkowych**, bez zmiany niniejszej umowy wyłącza uprawnienie Wykonawcy, dotyczące jakichkolwiek roszczeń względem Zamawiającego w tym zakresie.
6. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia w sposób określony w niniejszej Umowie.

§ 4

WYNAGRODZENIE I PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy wynosi.....
netto (słownie:.....),
brutto
(słownie.....), zgodnie z ofertą Wykonawcy;
2. Strony ustalają, że w przypadku:
 - 1) robót wynikających z Dokumentacji projektowej, stanowiącej załączniki do SWZ lub zasad wiedzy technicznej, a nie wyszczególnionych w Kosztorysach ofertowych (oferta wykonawcy) zapłata nastąpi w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1;
 - 2) wystąpienia **robót zaniechanych** - wynagrodzenie ryczałtowe określone w ust. 1 zostanie pomniejszone o kwotę wyliczoną w oparciu o rzeczywistą ilość robót zaniechanych i ceny jednostkowe, określone przez Wykonawcę w kosztorysach ofertowych,
 - 3) wystąpienia **robót zamiennych** – zapłata nastąpi w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 uwzględnia w szczególności koszty:
 - 1) wszystkich obowiązujących w Polsce podatków, włącznie z podatkiem VAT oraz inne opłaty związane z wykonywaniem przedmiotu umowy;
 - 2) robocizny bezpośredniej wraz z towarzyszącymi kosztami;
 - 3) robót przygotowawczych, wykonania, utrzymania i likwidacji zaplecza budowy;
 - 4) wszystkie koszty związane z wywozem i utylizacją odpadów po robotach budowlanych;
 - 5) zakupu materiałów i urządzeń niezbędnych do wykonania robót, ich magazynowania i transportu do miejsca wykonywania robót;
 - 6) pracy sprzętu wraz z towarzyszącymi kosztami;

- 7) pośrednie, zysku kalkulacyjnego i ryzyka;
 - 8) sporządzenia operatu kołaudacyjnego;
 - 9) pozostałe opłaty i koszty niewskazane powyżej, związane z realizacją przedmiotu umowy.
4. W przypadku wystąpienia konieczności wykonania **robót dodatkowych**, ich rozliczenie odbywać się będzie w oparciu o następujące założenia:
- a) ceny jednostkowe robót będą przyjmowane z kosztorysów ofertowych;
 - b) w przypadku, gdy wystąpią roboty innego rodzaju, niż w przedmiarach robót, a konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia, roboty te rozliczone będą na podstawie kosztorysów przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez inspektora nadzoru i Zamawiającego. Kosztorysy te opracowane będą w oparciu o następujące założenia:
 - 1) ceny czynników produkcji (Rbg, M, S, Ko, Z) zostaną przyjęte z kosztorysów ofertowych złożonych przez Wykonawcę;
 - 2) w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o zapis ppkt. a), brakujące ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) za okres ich wbudowania;
 - 3) podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w kosztorysie ofertowym, a w przypadku ich braku – odpowiednie pozycje KNR-ów. W przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR-ach, zastosowane zostaną KNNR-y, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy, zatwierdzona przez Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy rozliczone będzie na podstawie dostarczonej Zamawiającemu **faktury końcowej VAT** – wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o **protokół odbioru końcowego robót**. Faktura zawierać będzie wskazanie umowy zamówienia publicznego.
6. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy, Zamawiający będzie realizował po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia Podwykonawców o uregulowaniu wszelkich należności wynikających z umów na roboty budowlane lub dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom lub złożeniu oświadczenia, że przy realizacji przedmiotu zamówienia, będącego przedmiotem niniejszej umowy, nie zawierał żadnych umów z Podwykonawcami i samodzielnie wykonywał zamówienia.
7. Wykonawca wystawi fakturę końcową po zakończeniu robót i po podpisaniu przez Strony protokołu odbioru końcowego robót.
8. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić wynagrodzenie Wykonawcy w terminie **28 dni**, licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z załącznikami na konto bankowe Wykonawcy podane na fakturze.
9. Za dzień płatności wynagrodzenia Strony uznają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
10. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego, o którym mowa w ust. 8 i wskazany w fakturze, która będzie wystawiona w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (Dz. U. z 2020 poz. 1896 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
11. Zamawiający będzie dokonywać płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. „split payment”.
12. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe, w razie nieuzasadnionego niezapłacenia wynagrodzenia wynikającego z faktury w terminie, o którym mowa w ust. 8 powyżej.
13. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

14. Wynagrodzenie Wykonawcy może zostać obniżone proporcjonalnie do obniżenia jakości spowodowanej wadami przedmiotu umowy w przypadku, gdy wady są nieusuwalne, albo z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła wad usunąć w odpowiednim czasie, bądź ich nie usunął w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

15. Wykonawca jest uprawniony do przesyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666). Nr GLN Zamawiającego 7772717606.

16. Strony oświadczają, że zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, obowiązek odprowadzenia podatku VAT leży po stronie Wykonawcy.

§5

OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY

1. Wykonawca ustanawia **kierownika budowy**, posiadającego uprawnienia do kierowania robotami w **specjalności instalacyjnej** w zakresie **sieci i urządzeń elektroenergetycznych** w osobie.....

2. Zmiana osoby, o której mowa w ust. 1 w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy winna być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie do 5 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje wskazanej osoby będą takie same lub wyższe od kwalifikacji wymaganych w postanowieniach SWZ.

3. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownictwa budowy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.

4. Jako koordynatora w zakresie obowiązków umownych ze strony Zamawiającego wyznacza się: **Daniel Gawłowski**.

5. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru inwestorskiego w osobie:
..... - branża elektryczna.

6. Wykonawca oświadcza, że:

1) osoba, o której mowa w ust. 1 powyżej została wpisana na listę członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego, zgodnie z właściwymi przepisami;

2) osoba, o której mowa w ust. 1 powyżej posiada ważne świadectwa kwalifikacyjne, wydane zgodnie z właściwymi przepisami.

7. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do okazania dokumentów potwierdzających uprawnienia/kwalifikacje osoby wskazanej w ust. 1 powyżej.

8. Za działania i zaniechania osób działających w imieniu Wykonawcy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania i zaniechania.

§ 6

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania i zaniechania każdego Podwykonawcy i ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania lub uchybienia Wykonawcy.

2. Wykonawca jest zobowiązany do terminowego regulowania wszelkich zobowiązań wobec Podwykonawców, z którymi współpracuje w związku z realizacją niniejszej umowy.

3. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji prac realizowanych przez Podwykonawców.

4. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany w trakcie realizacji umowy, do przedłożenia Zamawiającemu i uzyskania jego zgody, przed wprowadzeniem na miejsce wykonywania robót Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, projektu tej umowy wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w tym dokumentów potwierdzających uprawnienia/kompetencje Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest dołączyć do projektu umowy zgodę Wykonawcy i Zamawiającego na zawarcie umowy o Podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

5. Każdy projekt umowy lub umowa o podwykonawstwo powinna zawierać co najmniej:

1) zakres robót przewidzianych do wykonania;

2) wysokość wynagrodzenia należną Podwykonawcy, która nie może być wyższa od wynagrodzenia określonego w Kosztorysie ofertowym - za tę część zamówienia;

3) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który nie może być dłuższy niż 21 dni, licząc od daty doręczenia Wykonawcy lub odpowiednio Podwykonawcy i dalszemu Podwykonawcy prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej/usługi/dostawy;

4) termin wykonania zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej/usługi/dostawy;

5) możliwość wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie dochowa terminu, o którym mowa w pkt. 4;

5) zawierać postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób nie mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy wynikające z niniejszej umowy;

6) oświadczenie, że Podwykonawca zapoznał się z treścią umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

6. W przypadku, gdy projekt umowy o podwykonawstwo robót budowlanych nie będzie zgodny z wymaganiami zawartymi w ust.5, Zamawiający zgłosi w terminie 14 dni, licząc od daty otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, pisemne zastrzeżenia. Nie zgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo do upływu terminu wskazanego w zdaniu pierwszym uważa się za akceptację przez Zamawiającego tego projektu.

7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane usługi/dostawy w terminie nie przekraczającym 7 dni, licząc od daty jej zawarcia.

8. W przypadku, gdy umowa podwykonawcza o roboty budowlane, o której mowa w ust. 7 nie spełni wymagań określonych przez Zamawiającego w ust. 5, Zamawiający zgłosi w terminie wskazanym w ust. 6 sprzeciw do umowy. Brak zgłoszenia sprzeciwu w terminie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, uważa się za akceptację przez Zamawiającego umowy.

9. W przypadku, gdy w umowie, o której mowa w ust. 7 na dostawy/ usługi termin zapłaty wynagrodzenia będzie dłuższy niż określony w ust. 5 pkt 3 Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę w terminie 7 dni, licząc od daty otrzymania umowy i wezwie Wykonawcę do dokonania zmiany tej umowy. Brak zmiany umowy

w terminie 7 dni, licząc od daty przesłania wezwania będzie skutkowało naliczeniem kary, o której mowa w § 11 ust. 1 pkt. 6.

10. Zapisy ust. 5-9 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.

11. Zamawiający poświadczy za zgodność umowy, o których mowa w ustępach 5-9, pod warunkiem przedstawienia mu przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę oryginału umów do wglądu.

12. Zamawiający w trakcie obowiązywania umowy dopuszcza, po spełnieniu warunków wskazanych w niniejszym paragrafie, zmianę Podwykonawcy/rezygnację z Podwykonawcy .

13. W sytuacji, o której mowa w ust. 12 Wykonawca zobowiązany jest wraz z projektem umowy o podwykonawstwo/kopią umowy o podwykonawstwo przedstawić dla Podwykonawcy:

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru;
- 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

14. W przypadku, gdy Wykonawca zatrudni Podwykonawcę, zobowiązany jest dołączyć do wystawionej faktury dowód potwierdzający dokonanie zapłaty wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy za zrealizowaną przez niego część przedmiotu umowy wraz ze wskazaniem kwoty tego wynagrodzenia oraz zakresu, za jaki się ono należy. W przypadku braku przedstawienia przez Wykonawcę dowodu zapłaty, Zamawiający wstrzyma wypłatę należnego wynagrodzenia Wykonawcy do czasu dostarczenia przez Wykonawcę wymaganego dokumentu. Wynagrodzenie Podwykonawcy staje się wymagalne automatycznie po zaistnieniu wymagalności wynagrodzenia Wykonawcy wobec Zamawiającego.

15. Zapis ust. 14 stosuje się odpowiednio do dalszych Podwykonawców.

16. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego i przedłożoną Zamawiającemu poświadczoną za zgodność kopię umowy, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę, dokonując potrącenia kwoty wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

17. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 16, może dotyczyć jedynie należności, które powstały po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umów, o których mowa w ust. 7.

18. Wprowadzenie przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę nowego Podwykonawcy bez akceptacji przez Zamawiającego umów, o których mowa w ust. 7 zwalnia Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności wobec Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.

19. Bezpośrednia zapłata będzie obejmowała wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy i zostanie dokonana w terminie 30 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury od Wykonawcy z zastrzeżeniem ust. 20 i ust. 21.

20. Przed dokonaniem zapłaty, o której mowa w ust. 19, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia na piśmie uwag dotyczących zasadności dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty dla Podwykonawcy. Wykonawca zobowiązany będzie zgłosić uwagi Zamawiającemu w terminie 10 dni, licząc od daty otrzymania wezwania.

21. W przypadku zgłoszenia uwag w terminie wskazanym w ust. 20, Zamawiający będzie uprawniony do:

- 1) odmowy dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność zapłaty;
- 2) złożenia do depozytu sądowego kwoty niezbędnej na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy, w przypadku wątpliwości co do wysokości należnego wynagrodzenia lub podmiotu, na rzecz którego ma być wypłacone wynagrodzenie;

3) dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia, w przypadku wykazania przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zasadności zapłaty.

22. Obowiązek przedkładania Zamawiającemu umów o podwykonawstwo robót budowlanych/usług/dostaw nie dotyczy umów o wartości mniejszej niż 0,5% wartości przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, chyba, że wartość takiej umowy będzie większa niż 50.000,00 zł.

§ 7

ODBIORY

1. Strony ustalają, że odbiorom podlegać będą:

- 1) roboty zanikające i ulegające zakryciu;
- 2) całość robót - odbiór końcowy;
- 3) odbiór po upływie terminów wskazanych w § 8, tzw. pogwarancyjny.

2. Strony ustalają warunki i terminy dokonania ww. odbiorów:

1) Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu:

- a) Wykonawca jest zobowiązany umożliwić osobom, o których mowa w § 5 sprawdzenie każdej roboty zanikającej lub ulegającej zakryciu oraz wykonanych prób i badań;
- b) roboty ulegające zakryciu, podlegają odbiorowi niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 2 dni roboczych, licząc od daty zgłoszenia przez Wykonawcę przedstawicielowi Zamawiającego, o którym mowa w § 5 gotowości do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu;
- c) jeżeli osoby, o których mowa w § 5 uznają odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu za zbędny, zobowiązane są powiadomić o tym Wykonawcę;
- d) w przypadku nie zgłoszenia osobom, o których mowa w § 5 gotowości do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu, Wykonawca na żądanie Zamawiającego jest zobowiązany odkryć lub wykonać otwory niezbędne dla zbadania robót, a następnie na własny koszt przywrócić stan poprzedni;
- e) osoby, o których mowa w § 5 dokonują odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu poprzez sporządzenie protokołu odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu;
- f) dla wykonywanych prób i badań Wykonawca sporządza stosowne protokoły w celu ich zatwierdzenia przez Strony umowy.

2) Odbiór końcowy robót:

- a) Strony ustalają, że odbioru końcowego robót Strony dokonają po wykonaniu przez Wykonawcę wszystkich robót składających się na przedmiot umowy, na podstawie oświadczenia kierownika robót, potwierdzonego na adres Zamawiającego pisemnie lub e-mailem.
- b) wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego robót, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszystkie dokumenty, pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania robót;
- c) przystąpienie do odbioru końcowego robót następuje w terminie nie dłuższym niż 14 dni, licząc od daty zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego robót.
- d) jeżeli w toku czynności odbioru końcowego robót zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie osiągnął gotowości do przekazania do eksploatacji z powodu niewłaściwego zakończenia robót lub ich wadliwego wykonania, to Zamawiający odmówi dokonania odbioru z przyczyn stwierdzonych wad i niezgodności wykonanych robót i może:
 - wyznaczyć dodatkowy termin, nie powodujący wydłużenia terminu wskazanego w § 1 ust. 6 pkt 2), do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości;

- w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości nie nadających się do usunięcia oraz jeżeli sposób wykonania robót budowlanych uniemożliwia użytkowanie obiektu zgodnie z przeznaczeniem, zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo do naliczenia Wykonawcy zastrzeżonych kar i odszkodowań;
 - jeżeli sposób wykonania robót budowlanych umożliwia użytkowanie obiektu, lecz jego wartość użytkowa odbiega od założonej w dokumentacji projektowej, Zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 na zasadach ogólnych, określonych w Kodeksie cywilnym;
 - odmowa dokonania odbioru odnosi się tylko i wyłącznie do takich wad, które uniemożliwiają eksploatację przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem;
- e) za dzień dokonania odbioru końcowego robót uznaje się dzień podpisania przez upoważnionych do tego przedstawicieli Stron protokołu odbioru końcowego robót, który będzie zawierać w szczególności oznaczenie miejsca sporządzenia protokołu, datę rozpoczęcia i zakończenia czynności odbioru, oznaczenie osób uczestniczących w odbiorze i charakteru w jakim uczestniczą w tej czynności, spis dokumentów przygotowanych przez Wykonawcę i przekazanych Zamawiającemu przed odbiorem, wynik dokonanego sprawdzenia zakresu i jakości robót podlegających odbiorowi, a w szczególności zgodności ich wykonania z umową, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi, wymienienie ujawnionych wad lub drobnych usterek nie mających charakteru wad istotnych, decyzje Zamawiającego (dotyczące przyjęcia lub odmowy przyjęcia oddawanego przez Wykonawcę przedmiotu umowy, terminu usunięcia ujawnionych wad, obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy za wady nie nadające się do usunięcia, powtórnego wykonania robót), oświadczenia i wyjaśnienia Wykonawcy i osób uczestniczących w odbiorze, podpisy przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawcy i osób uczestniczących.

§ 8

GWARANCJA i RĘKOJMIA

- 1. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, które ujawnią się w terminie 60 miesięcy liczonych od dnia zakończenia realizacji przedmiotu umowy potwierdzonego odbiorem końcowym.**
2. W razie stwierdzenia wad przedmiotu umowy lub jego części Zamawiający może żądać ich usunięcia w wyznaczonym przez Zamawiającego stosownym terminie. Do usunięcia wady odpowiednio stosuje się postanowienia ust. 11 i 12 poniżej.
3. W przypadku, gdy wady są istotne, Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli wady są nieusuwalne albo jeżeli z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie bądź ich nie usunął w wyznaczonym terminie.
- 4. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcznego okresu gwarancji na przedmiot umowy lub jego poszczególne elementy, liczonej od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.**
5. Zamawiający jest uprawniony do wykonywania uprawnień z gwarancji niezależnie od przysługujących mu uprawnień z tytułu rękojmi.
6. Świadczenia wynikające z udzielonej gwarancji będą wykonywane przez Wykonawcę, producenta, autoryzowany przez niego serwis lub osoby na koszt Wykonawcy w miejscach realizacji umowy, a jeżeli będzie to technicznie niemożliwe, wszelkie działania organizacyjne i koszty wynikające ze świadczenia poza obiektami obciążają Wykonawcę.

7. Czas reakcji na zgłoszenie usterki (przystąpienie do niezwłocznego usunięcia usterki poprzez stawiennictwo serwisanta nie może przekroczyć 2 (dwóch) dni od zgłoszenia usterki (powiadomienia telefonicznego, e-mail potwierdzonego następnie niezwłocznie w formie pisemnej przez upoważnioną przez Zamawiającego osobę lub osoby), z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. W przypadku zgłoszenia usterki instalacji wykonywanych w ramach przedmiotu niniejszej umowy uniemożliwiającej prawidłową eksploatację urządzeń bądź zagrażającej życiu i zdrowiu, czas reakcji nie może przekroczyć 4 (czterech) godzin.

8. Naprawa gwarancyjna będzie wykonana w terminie nie dłuższym niż 14 dni z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, licząc od dnia przyjęcia zgłoszenia (telefonicznie, faxem lub e-mailem). W przypadku konieczności sprowadzenia specjalistycznych części zamiennych, termin ten nie może być dłuższy niż 28 dni, chyba, że Strony uzgodnią inny termin, co zostanie potwierdzone pisemnym protokołem konieczności.

Termin usunięcia usterek może zostać przesunięty w przypadku warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie napraw. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zabezpieczenia usterek zagrażających bezpieczeństwu użytkownika.

9. Okres gwarancji na naprawiane elementy ulega automatycznemu przedłużeniu o okres naprawy, tj. czas liczony od zgłoszenia do usunięcia awarii czy usterki.

10. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym, po odbiorze przedmiotu umowy, przy czym w przypadku wymiany wadliwego przedmiotu umowy (jego elementu) na nowy albo dokonania usunięcia istotnej wady (usterki) termin gwarancji biegnie na nowo od chwili ponownego dostarczenia Zamawiającemu naprawionych rzeczy (odpowiednio przedmiotu umowy, jego elementu).

11. Wykonawca ma obowiązek poinformowania Zamawiającego o przystąpieniu do usuwania wady (usterki). Usunięcie wady (usterki) będzie stwierdzone protokołarnie, po uprzednim zawiadomieniu przez Wykonawcę Zamawiającego o jej usunięciu.

12. Jeżeli z jakiegokolwiek przyczyny, leżącej po stronie Wykonawcy, nie usunie on wady (usterki) w wyżej zastrzeżonych terminach, Zamawiający ma prawo bez utraty gwarancji zaangażować inny podmiot do usunięcia wad (usterek) na koszt i ryzyko Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązany jest pokryć pełne związane z tym koszty w ciągu 14 dni od daty otrzymania od Zamawiającego wezwania wraz z dowodem zapłaty.

13. Zamawiający zobowiązuje się do dotrzymywania podstawowych warunków eksploatacji określonych w instrukcjach eksploatacji i kartach gwarancyjnych wystawionych przez producentów, i dostarczonych przez Wykonawcę Zamawiającemu.

§ 9

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy bez jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy, jeżeli Wykonawca narusza podstawowe postanowienia umowy, a w szczególności gdy:

- 1) Wykonawca nie dostarczy Zamawiającemu polisy OC, o której mowa w § 2 ust. 4 pkt 2;
- 2) Wykonawca, z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, nie przystąpił do realizacji robót budowlanych w terminie 21 dni od daty przekazania placu budowy przez Zamawiającego lub zgłoszenia takiej gotowości;
- 3) Wykonawca/Podwykonawca będzie wykonywał roboty niezgodnie z warunkami umowy lub jeżeli postęp prac na budowie będzie nadal budził uzasadnione wątpliwości co do możliwości wykonania przedmiotu umowy w przyjętym terminie, pomimo uprzedniego pisemnego zastrzeżenia zgłoszonego przez przedstawicieli Zamawiającego;
- 4) Wykonawca/Podwykonawca nie dokona usunięcia wad lub usterek stwierdzonych w okresie realizacji robót;

- 5) Wykonawca wprowadzi Podwykonawcę na miejsce wykonywania robót z naruszeniem warunków określonych w umowie;
 - 6) Wykonawca naruszy w sposób istotny przepisy bhp, p. pożarowe lub o ochronie środowiska i pomimo uprzedniego pisemnego zastrzeżenia zgłoszonego przez przedstawicieli Zamawiającego nie usunie tych naruszeń lub będzie nadal je naruszał;
 - 7) wystąpi po raz drugi konieczność dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcom/dalszym Podwykonawcom;
 - 8) Wykonawca nie płaci swojemu/im Podwykonawcy/om, realizującym roboty objęte przedmiotem umowy i/lub opóźnia się z płatnościami na ich rzecz powyżej 30 dni w stosunku do terminu płatności wynikającego z faktury i/lub faktur wystawionych przez Podwykonawców na rzecz Wykonawcy;
 - 9) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1-8 skutkuje naliczeniem kary w wysokości określonej w § 11 ust. 1 pkt 1.
3. Odstąpienie od umowy nastąpi przez pisemne oświadczenie Zamawiającego wraz ze wskazaniem przyczyny odstąpienia i złożone zostanie w terminie do 14 dni, licząc od dnia ujawnienia się okoliczności dających podstawę do odstąpienia od umowy zastrzeżeniem ust. 1 pkt. 9 powyżej. Odstąpienie od umowy wywołuje skutki na przyszłość, a w szczególności nie pozbawia Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi oraz gwarancji w stosunku do tych części przedmiotu umowy, które zostały odebrane.
4. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn wskazanych w ust. 1 pkt 1, 3-9 Wykonawca ma obowiązek natychmiastowego wstrzymania robót i zabezpieczenia tych robót oraz miejsca ich wykonywania.
5. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn wskazanych w ust. 4, Wykonawca jest zobowiązany w terminie 14 dni od powiadomienia do:
- 1) sporządzenia inwentaryzacji robót przy udziale Zamawiającego;
 - 2) przekazania terenu robót i miejsca ich wykonywania.
6. W przypadku nie wywiązania się ze zobowiązań opisanych w ust. 5, Zamawiający ma prawo sporządzić jednostronnie i na koszt Wykonawcy inwentaryzację robót, z określeniem ich rodzaju i wartości, oraz protokół przejścia terenu robót, zawiadamiając o tym na piśmie Wykonawcę.
7. W razie odstąpienia od umowy wykonane roboty, prace tymczasowe oraz materiały i urządzenia opłacone przez Zamawiającego stanowią własność Zamawiającego.
8. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn wskazanych w ust. 1 pkt 1, 3-9 podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie powiadomienie przez Zamawiającego o dokonaniu ostatecznego rozliczenia za wykonane prace, wskazującego kwotę do uregulowania z tytułu wynagrodzenia za rodzaje prac określonych w protokole inwentaryzacji.

§ 10

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5% wynagrodzenia brutto**, co stanowi kwotę zł (słownie:).
2. Zabezpieczenie zostaje wniesione w formie:

3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. W przypadku należytego wykonania robót 70 % kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania przez Wykonawcę robót i uznania ich przez Zamawiającego za należycie wykonane. Pozostała część kwoty, tj. 30 % pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy oraz o kwotę ewentualnych należności, które Zamawiający pobrał z tytułu zleń realizacji zobowiązań Wykonawcy.
6. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp.

§ 11

KARY UMOWNE

1. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kary:

- 1) 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy;
- 2) 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego;
- 3) 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w dotrzymaniu terminu określonego w § 1 ust. 6 pkt 1) ;
- 4) 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w dotrzymaniu terminu określonego w § 1 ust. 6 pkt 2) ;
- 5) 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad/usterek w stosunku do terminu wskazanego w § 8 ust. 2 lub § 8 ust. 8;
- 6) 100,00 złotych w przypadku nie przedłożenia Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy lub jej zmian, kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są odpowiednio roboty budowlane/dostawy/usługi w terminie wskazanym odpowiednio - w § 6 ust. 4, ust. 7, ust. 9 - za każdy dzień zwłoki;
- 7) 200,00 złotych, za każdy dzień zwłoki względem terminów wskazanych w § 2 ust. 4 pkt 2 (polisa OC) ;
- 8) 200,00 złotych za każdy przypadek nie przedłożenia Zamawiającemu, w wyznaczonym przez niego terminie potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii umów o pracę lub dokumentów potwierdzających bieżące opłacanie składek i podatków z tytułu zatrudnienia osób.

2. Kary mogą być naliczone z każdego tytułu odrębnie. Łączna wysokość kar umownych nie przekroczy równowartości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy.

3. Wykonawca nie będzie obciążany karami, jeżeli do niewykonania lub nienależytego wykonania umowy doszło z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający lub z powodu działania tzw. siły wyższej lub działań/zaniechań organów administracji.

4. Naliczenie kary, o której mowa w ust. 1 pkt 3)-8) nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wartość kar, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 12

ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Zmiana postanowień zawartej umowy możliwa jest w zakresie i na warunkach wskazanych poniżej, tj:

1) **terminu realizacji przedmiotu zamówienia**, gdy jest ona spowodowana:

- a. siłą wyższą – rozumianą jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w części lub całości, a w szczególności epidemią stwierdzoną przez uprawnione do tego organy lokalne lub państwowe, klęską żywiołową, strajkiem lub stanem wyjątkowym;
- b. warunkami pogodowymi uniemożliwiającymi wykonywanie prac zewnętrznych (potwierdzonymi przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego);
- c. następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, takich jak: utrudnienia, zawieszenia robót lub przeszkodami dającymi się przypisać Zamawiającemu;
- d. koniecznością wprowadzenia zmian do dokumentacji projektowej na etapie wykonawstwa robót z przyczyn niezależnych od obu stron, aktualizacją rozwiązań projektowych z uwagi na postęp technologiczny;
- e. koniecznością wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy;
- f. następstwem działania organów administracji lub innych podmiotów, związanych z przekroczeniem obowiązujących terminów wydawania lub odmowy wydania decyzji, zezwoleń, uzgodnień;
- g. następstwem wprowadzania zmian w obowiązujących przepisach prawnych mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
- h. trudnościami w nabyciu materiałów i urządzeń wynikającymi z długotrwałego spadku podaży tych towarów lub innych przyczyn niezależnych od obu Stron Umowy;

2) **jakości lub innych parametrów materiałów, urządzeń**, przy czym zmiana taka może być spowodowana:

- a. niedostępnością na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w Dokumentacji projektowej lub STWiOB spowodowana:
 - zaprzestaniem produkcji,
 - udowodnionym, niezawinionym przez Wykonawcę dłuższym terminem ich dostawy na plac budowy,
 - wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń;
- b. dostępnością na rynku materiałów i urządzeń lub technologii pozwalających na:
 - zaoszczędzenie kosztów lub czasu realizacji przedmiotu Umowy,
 - obniżenie kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu Umowy,
 - uzyskanie lepszej jakości robót,
 - poprawę warunków bezpieczeństwa i eksploatacji przyszłego obiektu;
- c. koniecznością zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych lub materiałowych niż wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem albo wadliwym lub nieterminowym wykonaniem przedmiotu Umowy;

- d. koniecznością zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
 - e. koniecznością usunięcia sprzeczności w dokumentacji;
 - f. zmianami rozwiązań technicznych/technologicznych lub materiałowych ujętych w dokumentacji projektowej, spowodowanymi koniecznością wprowadzenia modyfikacji dokumentacji projektowej podyktowanymi koniecznością racjonalizacji konkretnych rozwiązań zwiększających walory użytkowe obiektu, będącego przedmiotem umowy, o ile ta modyfikacja nie zmieni parametrów inwestycji;
- 3) **osób przewidzianych do realizacji zamówienia przez Strony** pod warunkiem, że osoby zaproponowane będą posiadały co najmniej takie uprawnienia, które potwierdzają spełnienie warunku w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia w zakresie osób.
- 4) **powierzenia określonego zakresu podwykonawcy lub zmiany zakresu części prac powierzonych podwykonawcy** w przypadku gdy:
- a. konieczność powierzenia przez Wykonawcę prac podwykonawcy spowodowana jest rozwiązaniem umów o pracę z pracownikami wykonującymi pracę w danej branży w takiej liczbie, która uniemożliwia realizację prac przez Wykonawcę,
 - b. wprowadzenie nowego podwykonawcy zapewni lepszą realizację danej części zamówienia,
 - c. konieczność powierzenia prac podwykonawcy jest wynikiem zmiany technologii robót lub materiałów.
2. Zmiany umowy dokonywane na podstawie ust. 1 pkt 1-4 nie mogą prowadzić do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, za wyjątkiem konieczności wykonania robót dodatkowych określonych w ust.1 pkt1) lit. e.
3. Dodatkowo Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie:
- 1) wykonania robót zamiennych, jeżeli są one uzasadnione koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa wykonywania robót budowlanych lub usprawnienia procesu budowlanego, po wcześniejszym uzgodnieniu możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych – bez konieczności zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy;
 - 2) wykonania robót zamiennych, jeżeli nie odstępują one w sposób istotny od Dokumentacji Projektowej, po wcześniejszym uzgodnieniu możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych - bez konieczności zwiększania wynagrodzenia Wykonawcy;
 - 3) zaniechania wykonania robót, których wykonanie w trakcie realizacji stało się zbędne – a nie można było przewidzieć tego w dniu zawarcia umowy przy jednoczesnym obniżeniu wartości wynagrodzenia o wartość robót zaniechanych;
 - 4) zmian dotyczących wykonania przedmiotu umowy, które wynikają z zaleceń organów administracji publicznej, w sposób wynikający z tych zleceń,
 - 5) jeżeli konieczność wprowadzenia zmian spowodowana jest zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Zmiany Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA OSÓB

1. Celem dokumentowania zatrudnienia na umowę o pracę osób, o których mowa w art. 95.1. ustawy Pzp, zgodnie z Rozdz. II SWZ, na żądanie Zamawiającego wymagane będzie, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 10 dni roboczych, przedłożenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę do wglądu potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii umów o pracę (zawierających informacje niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w tym dane osobowe, a w szczególności imię i nazwisko

zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika), zawartych przez Wykonawcę lub podwykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności wskazane w ust. 3 poniżej.

2. W zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95.1. ustawy Pzp oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, Zamawiający uprawniony jest, bez wcześniejszego uprzedzenia, do kontroli zatrudnienia wymienionych osób przez cały okres wykonywanych przez niego czynności, w szczególności także poprzez wezwanie do przedłożenia dokumentów potwierdzających bieżące opłacanie składek i należnych podatków z tytułu zatrudnienia tych osób.

3. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób za pomocą, których wykonywane ma być zamówienie na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 ze zm.), chyba że Wykonawca lub podwykonawca wykaże, że wykonanie tych czynności nie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy Kodeks pracy.

4. Wymagania określone w niniejszym paragrafie dotyczą również Podwykonawców wykonujących wskazane w ust. 3 powyżej prace.

§ 14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że inaczej wynika z niniejszej umowy.

2. Umowa podlega prawu polskiemu. Wszelkie roszczenia, w tym z tytułu bezpodstawnego wzbogacenia, będą rozstrzygane w oparciu o obowiązujące w Polsce przepisy.

3. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy Strony będą starały się rozwiązać polubownie, jednak w razie braku możliwości osiągnięcia porozumienia spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy, rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. 2020 r. poz. 1740), ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2019. poz. 2019 ze zm.) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t. j. Dz. U. 2020 r. poz. 1333 ze zm.), wraz z przepisami wykonawczymi.

5. Integralną część umowy stanowi Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SWZ), oraz oferta Wykonawcy.

6. Umowa sporządzona została w trzech egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA