

ZAPYTANIE OFERTOWE

Okręgowe Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. (dalej Zamawiający), zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie zasady konkurencyjności na **Opracowanie wielowariantowej analizy techniczno- ekonomicznej modernizacji istniejącego systemu ciepłowniczego Spółki na terenie Wejherowa.**

Zamówienie opisane w niniejszym Zapytaniu dotyczy realizacji projektu wdrażanego pod nazwą „BSAM - Baltic Smart Asset Management” realizowanego w ramach programu operacyjnego Interreg South Baltic Programme 2014-2020; oś priorytetowa 2: Exploiting the environmental and cultural potential of the South Baltic area for the blue and green growth; działanie 2.2: Increased use of green technologies in order to decrease the pollution discharges in the South Baltic area.

I. Opis przedmiotu zamówienia

1. Kod CPV:
 - 1.1. słownik główny:
 - 71620000-0 – usługi analizy
 - 1.2. słownik uzupełniający:
 - 79400000-8 – usługi doradcze w zakresie działalności gospodarczej i zarządzania.
2. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie wielowariantowej analizy techniczno-ekonomicznej modernizacji istniejącego systemu ciepłowniczego Spółki na terenie Wejherowa, uwzględniającej ekoenergetyczne technologie, lokalne uwarunkowania, geologiczne i gruntowo-wodne możliwości terenu. Celem Zamawiającego jest uzyskanie zerowej emisyjności gazów cieplarnianych na terenie Wejherowa do roku 2030. Analiza ma przedstawiać propozycję optymalnych i realnych przedsięwzięć, służących osiągnięciu postawionego celu. Efektem przeprowadzonej analizy mają być wnioski i rekomendacje dla Zamawiającego, które pozwolą wybrać do dalszej realizacji rozwiązania służące osiągnięciu postawionego jw. celu.
3. Istniejący system ciepłowniczy Spółki na terenie Wejherowa składa się z:
 - a) źródła węglowego o mocy 42,890 MW zlokalizowanego w Wejherowie przy ul. Staromłyńskiej 41 na działkach 145/16, 145/18, 145/20, 145/9, 145/10, 145/11, 145/12, 145/13, 145/14, 146/4 o powierzchni 19 655m²;
 - b) źródła kogeneracyjnego o mocy cieplnej 6,030 MW i mocy elektrycznej 6,826 MW, zlokalizowanego w Wejherowie przy ul. Weteranów 13 na działce 891 o powierzchni 5 341 m²;
 - c) sieci ciepłowniczej i węzłów ciepłych;
 - d) Zamawiający dysponuje także działką nr 23/1 z przeznaczeniem do działalności energetycznej, zlokalizowaną przy ul. Sobieskiego 348 o powierzchni 3 008 m².
4. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - 4.1. Wykonanie wielowariantowej analizy techniczno-ekonomicznej z uwzględnieniem źródeł OZE, umożliwiającej określenie Zamawiającemu osiągnięcie zakładanego

przez niego celu. Opracowanie winno zawierać m.in. następujące rozwiązania:

- a) budowę źródła geotermalnego niskotemperaturowego z instalacją fotowoltaiczną na terenie działek należących do Zamawiającego z określeniem i wskazaniem potrzebnej powierzchni fotowoltaiki;
 - b) budowę nowej technologii źródła ciepła w istniejącej lokalizacji np. na gaz (okres przejściowy) lub inne paliwa;
 - c) podział istniejącego źródła ciepła na dwie lokalizacje Staromłyńska i Sobieskiego (źródła np. na gaz (okres przejściowy) lub inne paliwa) z dostosowaniem istniejącej sieci ciepłowniczej;
 - d) budowę lokalnych źródeł geotermicznych, niskotemperaturowych w nowobudowanych obiektach kubaturowych z instalacją fotowoltaiczną, systemami wentylacji z rekuperacją i systemami magazynowania energii cieplnej i elektrycznej ;
 - e) zagospodarowanie ciepła odpadowego powstającego w wyniku pracy systemu ciepłowniczego;
 - f) zastosowanie magazynów ciepła długo i krótko terminowych w systemie ciepłowniczym;
 - g) i inne wskazane przez Wykonawcę.
- 4.2. Wykonanie prezentacji technicznej dla Zamawiającego wg opisanych wariantów w programie Power Point.
5. Przedmiot zamówienia winien zawierać minimum następujące elementy:
- 5.1. część techniczna:
 - a) wskazanie lokalizacji urządzeń,
 - b) orientacyjną moc i dobór instalacji technologicznej,
 - c) koncepcję dostawy paliwa w zależności od zaproponowanego rozwiązania,
 - d) określenie potencjału dolnego źródła ciepła w przypadku technologii pomp ciepła (ocena geologiczna i hydrologiczna gruntu pod projektowane źródła ciepła na podstawie dostępnych informacji np. Atlas wód termalnych w Polsce oraz niezbędnych badań geologicznych),
 - e) rozwiązania technologiczne projektowanej instalacji źródła przy współpracy z istniejącą kogeneracją,
 - f) szacowany poziom obniżenia śladu węglowego wynikający z zastosowanej technologii,
 - g) analizę nasłonecznienia dla proponowanych instalacji fotowoltaicznych dla Spółki na terenie Wejherowa.
 - 5.2. część ekonomiczna:
 - a) zestawienie danych wejściowych do analizy ekonomiczno-finansowej,
 - b) określenie orientacyjnych kosztów inwestycyjnych proponowanych rozwiązań technicznych, porównanie ekonomiczne wariantów rozwiązań technicznych,
 - c) zestawienie łącznych nakładów inwestycyjnych w rozbiciu na urządzenia i instalacje,
 - d) zestawienie przewidywanych kosztów eksploatacyjnych w rozbiciu co najmniej na koszty paliwa, mediów eksploatacyjnych,
 - e) analiza opłacalności przedstawionych wariantów, w tym co najmniej NPVR, IRR, NPV, LOCD, wskaźniki OPEX, CAPEX,
 - f) porównanie produkcji ciepła/ energii elektrycznej z punktu widzenia cen dla odbiorcy końcowego,
 - g) analiza wrażliwości projektu,

- h) analiza wpływu opłacalności przedsięwzięcia w odniesieniu do wymogów Prawa Energetycznego - produkcja ciepła jako działalność podlegająca taryfie,
 - i) analiza SWOT.
6. Sporządzona wielowariantowa analiza techniczno-ekonomiczna winna umożliwić Zamawiającemu wybór najbardziej optymalnych przedsięwzięć do realizacji celu określonego na wstępie tj. uzyskania zerowej emisyjności gazów cieplarnianych do roku 2030 i wskazywać dostępność programów wsparcia umożliwiających otrzymanie dofinansowania z UE w perspektywie 2021-2027, bądź środków krajowych na przeprowadzenie przedsięwzięć opisanych w analizie oraz wskazywać ewentualne propozycje do projektów badawczo-rozwojowych ww. zakresie.
7. Dokumentację należy opracować w formie papierowej w 3 egzemplarzach i wersji edytowalnej elektronicznej word i excel (wzory i formuły używane do liczenia wartości liczbowych). Wersja elektroniczna powinna spełniać następujące wymagania:
- a) pliki powinny być uporządkowane i podzielone na katalogi;
 - b) nazwy plików i katalogów powinny wskazywać na ich zawartość;
 - c) pliki nie mogą być zarchiwizowane w żadnym formacie (zip, rar);
 - d) opracowania winny być zapisane w formacie *.doc i *.pdf; obrazy (mapy, zdjęcia, skany, etc) powinny być czytelne i zapisane w formacie *.jpg bądź *.pdf; natomiast tabele/ modele finansowe, inne obliczenia w formacie *.xls (arkusze kalkulacyjne muszą mieć odblokowane formuły, aby móc prześledzić wyliczenia).

II. Termin wykonania zamówienia

- 1. Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia **modyfikacja z dn. 26.11.2021r.: do dnia ~~31.01.2021 r.~~ 26.02.2021r.**

III. Warunki udziału w postępowaniu, opis dokonania oceny tych warunków oraz wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających warunki udziału

- 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku w tym zakresie, a ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu dokonana zostanie na podstawie oświadczenia zawartego w załączniku nr 1 do siwz;
 - b) sytuacji ekonomicznej i finansowej - Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku w tym zakresie, a ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu dokonana zostanie na podstawie oświadczenia zawartego w załączniku nr 1 do siwz;
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku w tym zakresie, a ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu dokonana zostanie na podstawie oświadczenia zawartego w załączniku nr 1 do siwz;

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanowią Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia – w takim przypadku należy załączyć stosowne pełnomocnictwo (pełnomocnictwo pod rygorem nieważności winno być złożone w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym; Zamawiający dopuszcza złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa poświadczonej przez notariusza);
 - b) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem, o którym mowa w pkt. 2 lit. a) powyżej;
 - c) jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia Wykonawcy przedstawią umowę regulującą ich współpracę;
 - d) przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia;
 - e) Wykonawcy realizujący wspólnie umowę w sprawie zamówienia, ponoszą odpowiedzialność solidarną za jej wykonanie, zgodnie z Kodeksem cywilnym;
 - f) wymagane dokumenty, o których mowa w pkt. 4. poniżej muszą zostać złożone przez każdego Wykonawcę.
3. Zamawiający wykluczy z postępowania:
- a) Wykonawców w stosunku do których otwarto likwidację, lub których upadłość ogłoszono,
 - b) Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik postępowania,
 - c) Wykonawców powiązanych osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.
4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca winien złożyć:
- a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert potwierdzający, że w stosunku do Wykonawcy nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
 - b) umowę spółki cywilnej, jeżeli działalność gospodarcza przedsiębiorców jest prowadzona w formie spółki cywilnej.
5. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

6. Weryfikacja warunków wykluczenia będzie odbywać się na podstawie złożonych przez Wykonawcę podpisanych oświadczeń stanowiących załączniki do oferty.
7. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia Podwykonawcom.
8. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec zamawiającego i osób trzecich za roboty wykonane przez Podwykonawców.

IV. Informacje na temat zakazu powiązań osobowych lub kapitałowych

1. Zamawiający nie może udzielić zamówienia podmiotom powiązanym kapitałowo i osobowo z Zamawiającym lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z procedurą wyboru Wykonawców, w tym biorących udział w procesie oceny ofert.
2. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ w wytycznych programowych,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
3. Zamawiający dokona ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia zawartego w pkt.11 w **załączniku nr 4** do Zapytania ofertowego.

V. Informacje o możliwości składania ofert częściowych i wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.

VI. Informacja o planowanych dodatkowych Zamówieniach

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień dodatkowych.

VII. Warunki zmiany umowy

1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy zawarte zostały w **załączniku nr 2** do SIWZ – załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
2. Dopuszcza się możliwość zmiany Umowy w następującym zakresie:

- a) opóźnienia wyboru Wykonawcy powodującego konieczność wydłużenia umownego terminu realizacji umowy;
 - b) zmiany osób reprezentujących Wykonawcę;
 - c) wydłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy oraz wynagrodzenia Wykonawcy, spowodowanego niezależnymi okolicznościami np. działaniem tzw. „siły wyższej”, zmianą przepisów prawnych, katastrofalnym działaniem przyrody, zaburzeniem życia zbiorowego itp., których wystąpienia Strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;
 - d) zmiany danych podmiotowych Wykonawcy;
 - e) zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści Umowy do aktualnego stanu prawnego;
 - f) konieczności poprawienia oczywistej omyłki pisarskiej lub rachunkowej;
 - g) zmian, których łączna wartość jest mniejsza niż 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w Umowie;
 - h) w innych sytuacjach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej Umowy, a mających charakter zmian nieistotnych tzn. takich, o których wiedza na etapie postępowania o udzielenie zamówienia nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o to zamówienie lub na wynik postępowania.
3. Zmiany umowy, pod rygorem nieważności, winny być sporządzone w formie aneksu.
 4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
 5. W przypadku, o którym mowa w pkt. 4. powyżej, Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016r. poz. 147 i 615) za pośrednictwem Platformy Zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/opecgdy/proceedings>
2. Ofertę sporządza się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Zamawiający dopuści jako prawidłowe dwie formy dostarczenia oferty, o której mowa powyżej tj.:

- a) dokumentu elektronicznie sporzadzzonego;
 - b) scanu dokumentu, ktory zostal przeformatowany z formy papierowej na wersje elektroniczna.
4. Obie formy dokumentow musza zostac opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 5. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku dzialania platformy zakupowej Strony moga sie rowniez komunikowac za pomoca poczty elektronicznej: zamowienia.publiczne@opecgdy.com.pl z zastrzezeniem, ze **Oferte Wykonawca moze zlozyc za posrednictwem Platformy zakupowej lub Bazy Konkurencyjnosci.**
 6. Komunikacja miedzy Zamawiajacy a Wykonawcami, w tym wszelkie oswiadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane beda w formie elektronicznej za posrednictwem Platformy Zakupowej i formularza „Wyslij wiadomosc” znajdujacego sie na stronie postepowania. Za date przekazania (wplywu) oswiadczen, wnioskow, zawiadomien oraz informacji przyjmuje sie date ich przeslania za posrednictwem Platformy poprzez klikniecie przycisku „wyslij wiadomosc”, po ktorym pojawi sie komunikat, ze wiadomosc zostala wyslana do Zamawiajacego.
 7. Sposob sporzadzenia dokumentow elektronicznych, oswiadczen lub elektronicznych kopii dokumentow lub oswiadczen musi byc zgody z wymaganiami okreslonymi w Rozporzadzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie uzycia srodkow komunikacji elektronicznej w postepowaniu o udzielenie zamowienia publicznego oraz udostepniania i przechowywania dokumentow elektronicznych oraz rozporzadzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajow dokumentow, jakich moze zyzdac zamawiajacy od wykonawcy w postepowaniu o udzielenie zamowienia z pozniejszymi zmianami.
 8. Zamawiajacy preferuje format przesylnych danych: **.pdf.**
 9. Dopuszcza sie mozliwosc przeslania dokumentow elektronicznych w formie skompresowanej (zmniejszajacej objemosci).
 10. W przypadku przekazywania przez Wykonawce dokumentu elektronicznego w formacie poddajacym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierajacego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest rownoznaczne z poswiadczeniem przez Wykonawce za zgodnosc z oryginalem wszystkich elektronicznych kopii dokumentow zawartych w tym pliku, z wyjatkiem kopii poswiadczonych odpowiednio przez innego Wykonawce ubiegajacego sie wspolnie z nim o udzielenie zamowienia, przez podmiot, na ktorego zdolnosciach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawce.
 11. Okresla sie niezbedne wymagania sprzetowo-aplikacyjne umozliwiajace prace na Platformie Zakupowej, tj.:
 - a) staly dostep do sieci Internet o gwarantowanej przepustowosci nie mniejszej niz 512 kb/s,

- b) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowane programy obsługujące format plików wyszczególnionych w pkt. 8 powyżej,
 - f) maksymalny rozmiar pliku nie może przekroczyć **75MB**.
12. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.
13. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści siwz, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
14. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Zamawiający zastrzega możliwość nie udzielenia odpowiedzi na pytania Wykonawcy, które wpłynęły później niż na **3 dni** robocze przed upływem terminu składania ofert.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści Zapytania ofertowego oraz SIWZ.
16. Zamawiający będzie przekazywał informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany dokumentacji przetargowej, zmiany terminu składania i otwarcia ofert za pośrednictwem:
- 1) strony internetowej: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
 - 2) Platformy Zakupowej w sekcji “Komunikaty”.
17. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej do tego konkretnego Wykonawcy.
18. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Zapytania ofertowego a treścią udzielonych wyjaśnień/odpowiedzi, jako obowiązującą przyjąć należy treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
19. **Zamawiający przewiduje w dniu 26.11.2020 r. o godz. 08.30 przeprowadzenie spotkania online w aplikacji MS Teams. W celu uzyskania linku umożliwiającego dołączenie do spotkania, Wykonawcy chcący uczestniczyć w spotkaniu winni zgłosić**

chęć uczestnictwa najpóźniej do końca dnia 25.11.2020 r. na adres wskazany w punkcie XIV ust. 2 niniejszego Zaproszenia.

20. Zamawiający zastrzega możliwość rejestracji przebiegu spotkania i publicznego udostępnienia nagrania ze spotkania, o którym mowa w pkt 19 powyżej.
21. Wykonawcy biorący udział w spotkaniu wyrażają zgodę na rejestrację spotkania i publiczne udostępnienie nagrania ze spotkania.

IX. Wymagania dotyczące wadium

Nie wymaga się wniesienia wadium.

X. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi **30** dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

XI. Miejsce i termin składania ofert

1. Wykonawca składa ofertę w postaci elektronicznej podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym za pośrednictwem Platformy Zakupowej przy użyciu Formularza składania oferty dostępnego pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/opecgdy/proceedings> w terminie do dnia **03.12.2020 r.** do godz. **09:00**.
2. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego (Gdynia ul. Opata Hackiego 14) w dniu **03.12.2020 r.** od godz. **9:05** za pomocą Platformy Zakupowej w salce konferencyjnej na parterze budynku.
3. Ze względu na wdrożone przez Zamawiającego działania mające na celu ograniczenie rozprzestrzeniania się koronawirusa, otwarcie ofert, o którym mowa w pkt 2 powyżej, odbędzie się bez udziału osób trzecich, czyli w sposób niejawnny.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający prześle Wykonawcom informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny oraz terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności o ile są zawarte w ofertach.

XII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującym kryterium i jego wagą:

cena brutto oferty – 60%
doświadczenie personelu – 20%
przewidywany zakres opracowania – 20%

2. Punkty za kryterium **cena brutto oferty** zostaną przyznane zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{\text{cena oferty najtańszej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60$$

3. Punkty za kryterium **doświadczenie personelu** zostaną przyznane zgodnie ze wzorem:

$$D = \frac{\text{Liczba projektów zrealizowana przez zespół wskazany w ofercie}}{\text{Najwyższa liczba zrealizowanych projektów wśród ofert}} \times 20$$

Punkty przyznane zostaną na podstawie oceny dołączonego do oferty wypełnionego przez Wykonawcę załącznika nr 3 do SIWZ. Zamawiający uwzględni w ocenie projekty, w których równocześnie brały udział co najmniej dwie spośród osób proponowanych jako personel Wykonawcy. Wypełniając załącznik nr 3 do SIWZ Wykonawca winien wskazać tylko osoby **dedykowane do realizacji niniejszego zamówienia**.

4. Punkty za kryterium przewidywany zakres opracowania zostaną przyznane na podstawie oceny dołączonego do oferty dokumentu zgodnie z pkt. 24.2 niniejszej specyfikacji, dokonanej przez członków Komisji Przetargowej biorąc pod uwagę wyjście naprzeciw wymaganiom należytej realizacji zamówienia i maksymalizację prawdopodobieństwa opracowania optymalnej dokumentacji projektowej oraz zgodnie z poniższymi zasadami:

0 pkt. – złożony wraz z ofertą dokument nie uwzględnia w pełni wymagań Zamawiającego (wg pkt. 3 niniejszej specyfikacji);

5 pkt. - złożony wraz z ofertą dokument dostatecznie odnosi się do każdego aspektu wskazanego przez Zamawiającego lecz oferta nie wnosi żadnej wartości dodanej do założeń;

10 pkt. - złożony wraz z ofertą dokument pokazuje przeprowadzenie rzetelnej analizy w stosunku do każdego aspektu wskazanego przez Zamawiającego i zawiera pewne propozycje stanowiące wartość dodaną dla przedsięwzięcia;

15 pkt. – złożony wraz z ofertą dokument pokazuje przeprowadzenie rzetelnej analizy w stosunku do każdego aspektu wskazanego przez Zamawiającego oraz obejmuje również specyficzne dla inwestycji propozycje bazujące na doświadczeniu personelu przewidzianego do realizacji zamówienia, stanowiące istotną wartość dodaną dla przedsięwzięcia.

20 pkt. - złożony wraz z ofertą dokument pokazuje przeprowadzenie rzetelnej analizy w stosunku do każdego aspektu wskazanego przez Zamawiającego oraz obejmuje wysoce innowacyjne i specyficzne dla inwestycji propozycje bazujące na doświadczeniu personelu przewidzianego do realizacji zamówienia, stanowiące istotną wartość dodaną dla przedsięwzięcia.

5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższym wynikiem punktowym, będącym sumą punktów w poszczególnych kryteriach.
6. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie udokumentowany protokołem postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Złożenie oferty w odpowiedzi na niniejsze zapytanie ofertowe jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na jej udostępnienie instytucjom upoważnionym do weryfikacji i kontroli prawidłowości realizacji całego projektu.

XIII. Unieważnienie postępowania

Zamawiający ma prawo unieważnienia postępowania bez podania uzasadnienia, w każdym momencie przed lub po otwarciu ofert.

XIV. Informacje dodatkowe

1. Regulamin udzielania zamówień unijnych w Okręgowym Przedsiębiorstwie Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. dostępny jest na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: [https://opecgdy.com.pl/wp-content/uploads/2019/03/Regulamin udzielania zamowien unijnych 20190107.pdf](https://opecgdy.com.pl/wp-content/uploads/2019/03/Regulamin%20udzielania%20zamowien%20unijnych%2020190107.pdf)
Postępowanie prowadzenie zgodnie z: „Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” oraz wytycznymi dla beneficjentów programu Interreg South Baltic Programme 2014-2020.
2. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami:
 - Tomasz Szalucki adres e-mail: t.szalucki@opecgdy.com.pl

Załączniki do Zapytania ofertowego:

Nr 1 – SIWZ