**Proces 2 – odbiory inwestycji własnych (KANAŁ)**

1. **IBM**Przed rozpoczęciem prac budowlanych, po wyborze Wykonawcy, umieszcza (na wspólnym folderze na dysku sieciowym) arkusz Excel z danymi na temat potencjalnych Odbiorców - zgodnie z obowiązującą procedurą zawierania umów z klientami.
2. **IB**Pismo w SZD do IB, HK, IBM, HS i MSK z informacją na temat:

rozpoczynającej się inwestycji zgodnie z ustalonym wzorem pisma

1. **IB**- Rozpoczęcie inwestycji - przekazanie placu budowy.

(protokół podpisany przez IB i WYKONAWCĘ – wg wzoru z „Bazy wiedzy IB”).

- Rozpoczęcie procesu/czynności mających na calu pozyskania Zezwolenia na wbudowanie obcego urządzenia w pas drogowy.

1. **IB**Organizuje spotkanie z WYKONAWCĄ, HK, HS w celu omówienie z nimi sposobu i zasad komunikacji.
2. **WYKONAWCA**- Dostarczenie mieszkańcom wniosków o zawarcie umowy o dostarczanie wody / odprowadzanie ścieków (zgodnie z obowiązującą procedurą zawierania umów z klientami).  
   - Po zebraniu wypełnionych i podpisanych wniosków, WYKONAWCA przekazuje je do HK (z powiadomieniem IB).
3. **HK**  
   Informuje pisemnie IB (w SZD) o każdym przypadku, gdy Odbiorca złożył wniosek osobiście lub droga pocztową.
4. **HK**  
   przekazuje wygenerowane umowy do Wykonawcy
5. **WYKONAWCA**Ustalenie/potwierdzenie miejsca zrzutu wody po próbach.

WYKONAWCA ustala/potwierdza to z zarządcą sieci/ gruntu/ rowu (AQUANET-JTS/ ZDM lub inny), a na potwierdzenie przesyła do IB notatkę lub pismo.

1. **WYKONAWCA**  
   Składa wniosek/zlecenie do MSW na usługi

- wypożyczenie zestawu wodomierzowego

**-** uruchomienie hydrantu oraz uzgodnienia z MSW miejsca poboru wody z hydrantu.

1. **MSW**- Rejestruje złożony wniosek WYKONAWCY o wypożyczenie zestawu,

- wypożycza zestaw i

- uruchamia hydrant do poboru wody.

- wysyła do IB (wg przygotowanego rozdzielnika w SZD pn.: ***IB - odbiory sieci WOD-KAN***) zarejestrowany wniosek z informacją o terminie wypożyczenia zestawu.

1. **WYKONAWCA**   
   Rozpoczyna prace i realizuje RBM
2. **IB**- Założenie etapu „Odbiór robót zanikających” w SZD w module „proces przyłączania klienta”.  
   - Założenie etapu - Odbiór sieci (końcowy) w module SZD (*etap odbioru końcowego zakładany jest już teraz z uwagi na potrzeby Działu IBG – IBG potrzebuje ten numer na cele archiwizacji*
3. **WYKONAWCA**   
   Pisemne (np. mailowe) zgłoszenie do IB gotowości do odbioru częściowego (każdy odbiór częściowy osobno) wraz z koniecznymi załącznikami, tj.:

a) wypełniony projekt protokół odbioru częściowego,

b) kopia potwierdzenia (wystawionego przez MSW) pobrania przez WYKONAWCĘ zestawu wodomierzowego,

c) zestawienie odbieranych przyłączy w wersji elektronicznej ( plik Excel).

1. **IB**  
   Odbiór częściowy (i/lub próba szczelności) w terenie, przy udziale WYKONAWCY.

*W przypadku podejrzenia niezgodności z projektem istnieje możliwość zgłoszenia weryfikacji geodezyjnej sieci do IBG*].

1. **WYKONAWCA**  
   Przesyła (w wersji elektronicznej) do IBG (+ do wiadomości IB), w celu weryfikacji:

a) szkic geodezyjny (pdf),

b) współrzędne i rzędne do szkicu (txt),

c) zestawienie odebranych przyłączy z zakresem podlegającym danemu odbiorowi częściowemu,  
d) wypełniony projekt protokołu odbioru częściowego

1. **IBG**  
   - Weryfikacja i odesłanie (w SZD) do WYKONAWCY (+ do wiadomości IB) wyników weryfikacji.   
   Jeśli są błędy, to WYKONAWCA poprawia i ponownie przesyła do IBG do weryfikacji – aż do zatwierdzenia.   
   - Wrysowanie odebranych sieci i przyłączy do GIS.
2. **IB**

Podpisanie protokołu, o którym mowa w pkt **13 a)**, wraz z załącznikami **15 a) i c)**

1. **IB**  
   Rejestracja dokumentów odbiorowych w SZD w module „proces przyłączania klienta”, pod etapem „Odbiór robót zanikających”.

*PUNKTY 15-20 POWTARZAJĄ SIĘ TYLE RAZY, ILE BĘDZIE ODBIORÓW CZĘŚCIOWYCH*

*W MIĘDZYCZASIE MOGĄ TEŻ MIEĆ MIEJSCE WYJAZDY NA BUDOWĘ W CELU TZW. WERYFIKACJI*

1. **WYKONAWCA**

Uzgadnia termin i warunki wykonania włączenia do sieci z MSK (w przypadku włączenia do rurociągów ciśnieniowych).

1. **MSK**

Wyłączenie rurociągu tłocznego (przepompownia ścieków) celem wykonania włączenia przez WYKONAWCĘ.

1. **WYKONAWCA**

- Zapewnia odbiór ścieków,

- Zgłoszenie do IB, włączenia do sieci, do odbioru w stanie odkrytym.

*PUNKTY 21-23 DOTYCZĄ SYTUACJI BUDOWY SIECI CIŚNIENIOWYCH*

1. **IB**  
   - Dokonanie odbioru włączenia do sieci.

- Rejestracja dokumentów odbiorowych w module pod etapem odbiór robót zanikających.

1. **WYKONAWCA**

Przekazuje podpisane umowy przez klientów do HK.

1. **WYKONAWCA**

Informuje IB o gotowości do wykonania Inspekcji CCTV

1. **IB**

Zleca do MSK:

- wykonanie inspekcji CCTV wraz z wykonaniem opinii o stanie technicznym (w wyjątkowych przypadkach dopuszcza się wykonanie inspekcji CCTV przez firmę zewnętrzną)

lub   
- zaopiniowanie dostarczonych Filmów z inspekcji CCTV wykonanych przez firmę zewnętrzną.

1. **MSK**Dokonuje inspekcji CCTV wraz z opinią o stanie technicznym kanału sanitarnego na podstawie inspekcji CCTV z pkt 27. i przesyła wynik do IB.
2. **IB**

Powiadamia WYKONAWCĘ o wyniku inspekcji CCTV i konieczności usunięcia ewentualnych usterek.

1. **WYKONAWCA**

- W przypadku wystąpienia usterek dokonuje naprawy.

- Zleca odpłatnie do MSK usługę ponownej inspekcji CCTV z powiadomieniem IB (w wyjątkowych przypadkach dopuszcza się wykonanie inspekcji CCTV przez firmę zewnętrzną)

Czynności 28-30 powtarzają się do uzyskania pozytywnej opinii i decyzji IB.

1. **WYKONAWCA**  
   - Zwraca do MSW wodomierz z informacją o ilości zużytej wodę i/lub ilości odprowadzonych ścieków.
2. **MSW**  
   - Pisemne (w SZD do IB) potwierdzenie ilości zużytej wody.

- Wystawienie zlecenie w SZD na WYKONAWCĘ za zużytą wodę i odprowadzone ścieki (zgodnie z instrukcją fakturowania usług dodatkowych).

1. **WYKONAWCA**

Przekazuje do IB do weryfikacji wstępną wersję dokumentacji powykonawczej.

1. **WYKONAWCA**

Przekazuje do IBG (+ do wiadomości IB) do weryfikacji

- pliki Geopaczki,

- szkice geodezyjne z zakresu odbioru,

- współrzędne i rzędne z zakresu odbioru,

- projekt protokołu odbioru sieci (końcowy).

1. **IBG**

Weryfikuje i przekazuje pisemnie informacje o wyniku weryfikacji danych z pkt 34 (mail w SZD) do WYKONAWCY z powiadomieniem IB.

1. **IB**

Weryfikuje i przekazuje pisemnie (mail w SZD) WYKONAWCY uwagi (jeśli są) do wstępnej wersji dokumentacji powykonawczej.

1. **WYKONAWCA**

Poprawia wstępną wersję dokumentacji powykonawczej (jeśli jest taka konieczność).

1. **IB**   
   Weryfikuje poprawioną dokumentację – proces się powtarza, aż do braku uwag.
2. **WYKONAWCA**

Zakończenie czynności polegających na cyfrowej archiwizacji dokumentacji powykonawczej (repozytorium).

1. **IB**  
   Weryfikacja repozytorium pod kątem poprawności i kompletności cyfrowej wersji dok. powykonawczej.
2. **WYKONAWCA**- Przygotowanie Tabeli importu OT (*tabela spójna z danymi QGIS i szkicami*).

- Przesłanie tabeli OT do IB w celu weryfikacji

1. **IB**Przesłanie tabeli importu OT do MSK w celu weryfikacji przez Użytkownika.
2. **MSK**

Odsyła do IB uwagi do tabeli OT lub potwierdza poprawność.

1. **WYKONAWCA**

Poprawia Tabelę importu OT do momentu braku uwag.

1. **WYKONAWCA**

Zgłasza (pisemnie) gotowość do odbioru końcowego

1. **IB**  
   Wyznacza termin i miejsce odbioru końcowego oraz zaprasza WYKONAWCĘ.
2. **IB**

Sporządza w systemie (SZD – moduł przyłączania klienta) protokół odbioru końcowego (na podstawie projektu WYKONAWCY).

1. **IB**

Dokonuje odbioru końcowego przy udziale WYKONAWCY.

*[Złożenie podpisów na protokole odbioru końcowego jest jednoznaczne z przejęciem przez MSK sieci do eksploatacji.*

*Egzekwowanie zapisów wynikających z Kart Gwarancyjnych prowadzi MSK]*

1. **IB**

Przekazanie informacji o zakończeniu budowy do HK, HS, MSK, JTS i MUR.

1. **MSK**

Przejęcie sieci do eksploatacji.

1. **WYKONAWCA**

Uzupełnienie Repozytorium o zeskanowany protokół odbioru końcowego.

1. **IB**

- Zamknięcie etapu - Odbiór końcowy.

- Przekazanie dokumentacji do IBG.

1. **IB**

Wystawienie Dowodu OT

1. **MSK**  
   Zatwierdzenie Dowodów OT

**UWAGI:**

* Poszczególne czynności mogą występować równolegle.
* Dla zadań kanalizacyjnych (sieci) - przedstawiciele MSK nie biorą udziału z żadnych czynnościach odbiorowych, bez względu na średnicę