Nr referencyjny: BZzp.261.51.2022

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, z późn. zm.), zwaną dalej „Ustawą”

**Świadczenie usług dostępu do sieci Internetu w Składnicach Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych**

Kody CPV:

CPV 72400000-4 Usługi internetowe

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA, zwana dalej „SWZ”, zawiera:

|  |  |
| --- | --- |
| Rozdział I | Informacje o Zamawiającym |
| Rozdział II | Tryb udzielenia zamówienia |
| Rozdział III | Opis przedmiotu zamówienia, termin wykonania zamówienia |
| Rozdział IV | Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje  o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania  i odbierania korespondencji elektronicznej |
| Rozdział V | Informacja o warunkach udziału w postępowaniu |
| Rozdział VI | Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania |
| Rozdział VII | Informacja o podmiotowych środkach dowodowych |
| Rozdział VIII | Termin związania ofertą |
| Rozdział IX | Opis sposobu przygotowania oferty |
| Rozdział X | Wymagania dotyczące wadium |
| Rozdział XI | Sposób oraz termin składania ofert |
| Rozdział XII | Termin otwarcia ofert |
| Rozdział XIII | Sposób obliczenia ceny |
| Rozdział XIV | Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert |
| Rozdział XV | Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy |
| Rozdział XVI | Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego |
| Rozdział XVII | Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy |
| Rozdział XVIII | Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych |
| Rozdział XIX | Projektowane postanowienia umowy |

Załączniki do SWZ:

|  |  |
| --- | --- |
| Załączniki nr 1.1 – 1.3 | Opis Przedmiotu Zamówienia |
| Załączniki nr 2.1 – 2.3 | Formularze ofertowe |
| Załączniki nr 3 | Oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 Ustawy |
| Załącznik nr 4 | Projektowane postanowienia umowy |

# Informacje o Zamawiającym

1. Zamawiający: **RZĄDOWA AGENCJA REZERW STRATEGICZNYCH**

ul. Grzybowska 45, 00-844 Warszawa

NIP: 526-00-02-004; REGON 012199305

Strona internetowa: <http://www.rars.gov.pl>

Strona BIP: <http://bip.rars.gov.pl/>

1. Dane kontaktowe:
   1. nr telefonu: **+48 22 360 92 48;**
   2. adres poczty elektronicznej: [zp@rars.gov.pl](mailto:zp@rars.gov.pl)
2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

https://platformazakupowa.pl/pn/rars

1. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ   
   oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/pn/rars>
2. Osobą uprawnioną do komunikowania się w zakresie zagadnień związanych   
   z prowadzoną procedurą, jest Marta Dębska-Ozturk, tel. +48 22 360 92 48.

# Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest **w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 Ustawy.**

# Opis przedmiotu zamówienia, termin wykonania zamówienia

1. Przedmiotemzamówienia jest **Świadczenie usług dostępu do sieci Internetu   
   w Składnicach Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiąca załącznik nr 1.1-1.3 do SWZ.
3. Zamawiający dopuszcza składanie następujących ofert częściowych:
   1. Zadanie 1: Świadczenie usług dostępu do sieci Internet dla Składnicy Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych w Składnicy w Lisowicach;
   2. Zadanie 2: Świadczenie usług dostępu do sieci Internet dla Składnicy Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych w Składnicy w Ełku;
   3. Zadanie 3: Świadczenie usług dostępu do sieci Internet dla Składnicy Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych w Składnicy w Szepietowie.
4. Oferty można składać na jedno zadanie lub większą liczbę zadań.
5. Zamawiający nie żąda złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy Podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.
8. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w okolicznościach,   
   o których mowa w art. 95 Ustawy:
   1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności związane z przyjmowaniem  
       i koordynowaniem zgłoszeń serwisowych niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia;
   2. w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie do spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności wskazane w pkt 1. W celu weryfikacji spełniania tych wymagań Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania:
   3. oświadczenia zatrudnionego pracownika,
   4. oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
   5. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
   6. innych dokumentów − zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię   
      i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika;
   7. Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie przedłoży Zamawiającemu wskazane w pkt 2 dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności wymienione w pkt 1;
   8. w przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
9. Termin wykonania zamówienia:
   1. Zadanie 1: 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego;
   2. Zadanie 2: 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego;
   3. Zadanie 3: 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.

**Rozpoczęcie świadczenia usługi w terminie do 90 dni od podpisania umowy.**

1. Miejsce wykonania zamówienia:
   1. Zadanie nr 1 – **Rządowa Agencja Rezerw Strategicznych Składnica** **w Lisowicach**

59-230 Prochowice

* 1. Zadanie nr 2 – **Rządowa Agencja Rezerw Strategicznych Składnica w Ełku**

Nowa Wieś Ełcka, ul. Wilcza 2, 19-301 Ełk

* 1. Zadanie nr 3 – **Rządowa Agencja Rezerw Strategicznych Składnica w Szepietowie**

ul. Przemysłowa 2, 18-210 Szepietowo

1. Wykonawca może dokonać wizji lokalnej obiektu, na którym ma być wykonywana usługa. Koszty wizji lokalnej ponosi Wykonawca.
2. **Osoba do kontaktu w sprawie ustalenia terminu wizji lokalnej:**

**Zadanie 1: , Zbigniew Mojak** tel.: 539 931 601

od poniedziałku do piątku w godzinach od 08:00 do 15:00.

**Zadanie 2: Bogdan Przyborowski** tel.: 735 978 814

od poniedziałku do piątku w godzinach od 08:00 do 15:00.

**Zadanie 3: Józef Zaremba,** tel.: 604 092 835

od poniedziałku do piątku w godzinach od 08:00 do 15:00.

# Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji (innych niż oferta Wykonawcy), odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,   
   tj. **za pośrednictwem Platformy zakupowej zwanej dalej „Platformą” pod adresem:** [**https://platformazakupowa.pl/pn/rars**](https://platformazakupowa.pl/pn/rars)
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, nie musi posiadać konta naPlatformie.**Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.**
4. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, zostały opisane w **Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o.,** zwany dalej Regulaminem na Platformie*.* Sposób sporządzenia, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 70 Ustawy.
5. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie oraz zobowiązuje się, korzystając z Platformy, przestrzegać postanowień Regulaminu.
6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy **wynosi 150 MB.**
7. Za datę:
   1. przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie Platformy poprzez kliknięcie przycisku Złóż ofertę w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona;
   2. przekazania zawiadomień, dokumentów lub oświadczeń elektronicznych, podmiotowych środków dowodowych lub cyfrowego odwzorowania podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji sporządzonych pierwotnie w postaci papierowej, przyjmuje się datę kliknięcia przycisku Wyślij wiadomość po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert (udostępniając je na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie), pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz przedłużenia terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

# Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

1. Zamawiający nie wymaga wykazania przez Wykonawcę spełnienia warunków określonych w art. 112 ust. 2 Ustawy

# Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się **Wykonawcy,** którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie:
   1. art. 108 ust. 1 Ustawy;
   2. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835).
2. W przypadku **wspólnego ubiegania się Wykonawców** o udzielenie zamówienia Zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.

# Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający nie wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych.

# Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą w terminie do dnia **01.07.2022 r.**
2. Wprzypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia   
   w wyznaczonym przez zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty.   
   W przypadku braku zgody Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

# Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno zadanie lub większą ilość zadań.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w ogólnie dostępnych formatach danych,   
   w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx. Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z Formularzy ofertowych, stanowiących załączniki nr 2.1 – 2.3 do SWZ.   
   W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru Formularza oferty, oferta powinna zawierać wszystkie informacje wymagane we wzorze.
3. **Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, którego wzór stanowi **załącznik nr 3** do SWZ. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
4. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców** oświadczenie, o którym mowa w pkt 3 - **załącznik nr 3 do SWZ, składa każdy z Wykonawców**. Oświadczenie te potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
5. **Oświadczenia, o których mowa w pkt 3–4, składa się wraz z ofertą**, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. **Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

# Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z wzorem formularza ofertowego (załączniki nr   
   2.1 – 2.3 do SWZ).
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru), Wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo.
5. Pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub 5 Ustawy, przekazuje się:
   1. w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) – jeżeli oferta została złożona w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
   2. w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym – jeżeli oferta została złożona w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym;
   3. w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym – jeżeli oferta została złożona w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym.
6. W przypadku gdy pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa   
   w art. 125 ust. 1 lub 5 Ustawy, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej   
   i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym – w zależności od tego jakim podpisem opatrzono ofertę, potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Odwzorowanie cyfrowe pełnomocnictwa powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub 5 Ustawy.
7. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy   
   w sprawie zamówienia publicznego.
8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy

**https://platformazakupowa.pl/pn/rars**

1. Sposób złożenia oferty został opisany w Regulaminie.
2. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy   
   z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2019 r. poz. 1010,   
   z późn. zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przekazane w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia, przy dołożeniu należytej staranności, działań   
   w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z art. 18 ust. 3 Ustawy.
3. **Termin składania ofert upływa w dniu 02.06.2022 r. o godz. 10:00.** Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar.
4. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 Ustawy.
5. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę. Zasady wycofania lub zmiany oferty określa Regulamin.
6. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

# Termin otwarcia ofert

1. **Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu 02.06.2022 r. godz. 10:05.** Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie   
   i otwarcie ofert.
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia i poszczególnych zadań.
3. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie).
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informacje o:
   1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
   2. cenach zawartych w ofertach.

# Sposób obliczenia ceny

1. Kalkulację ceny oferty należy obliczyć w oparciu o formularz ofertowy stanowiący załączniki nr 2.1-2.3 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wartość brutto podana w ofercie powinna zawierać wszelkie koszy jednostkowe mające wpływ na realizację zamówienia, w tym ewentualne opusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.
3. Ceny wskazane przez Wykonawcę muszą być podane w PLN cyfrowo w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę.
4. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
5. Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT. Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku,   
   o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wynagrodzenie Wykonawcy wynikające   
   z umowy oraz ceny oferty brutto pomniejszone zostaną o wartość podatku od towarów   
   i usług, którą Zamawiający miałby rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

# Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami: **(jednakowo dla zadań nr 1, nr 2, i nr 3)**
2. **Cena- 60%**

60 pkt uzyska oferta z najniższą ceną;

pozostałe oferty otrzymają punkty przeliczone wg wzoru:

*liczba pkt ocenianej oferty = oferta z najniższą ceną / oferta oceniana x 60*

1. **Przepustowość łącza 40%**

Zamawiający będzie przyznawał punkty za przepustowość łącza wg schematu:

|  |  |
| --- | --- |
| Przepustowość łącza Mb/s | Punkty |
| 100/100 | 0 |
| 200/200 | 20 |
| 300/300 i więcej | 40 |

Zaoferowanie przepustowości łącza niższej niż minimalne wymagania Zamawiającego spowoduje odrzucenie oferty.

Maksymalna oceniana przepustowość łącza- 300/300

Liczba punktów zostanie zaokrąglona do 2 miejsc po przecinku.

Zamawiający uzna za najkorzystniejszą tą ofertę, która uzyska największą liczbę punktów.

1. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium   
   o najwyższej wadze.
2. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to,   
   że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

# Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania.

# Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o terminie podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
4. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przekaże Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy (np. imiona i nazwiska upoważnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy).

# Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

* + - 1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX Ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Ustawy oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
      2. Odwołanie przysługuje na:
  1. niezgodną z przepisami Ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu   
     o udzielenie zamówienia w tym na projektowane postanowienia umowy;
  2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzieleniu zamówienia, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie Ustawy.
     + 1. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.
       2. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
       3. Odwołanie wnosi się w terminach:

1. 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni – jeżeli informacja została przekazana w inny sposób;
2. 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na Platformie wobec treści ogłoszenia   
   o zamówieniu lub wobec treści dokumentów zamówienia;
3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
   * + 1. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu IX Ustawy.
       2. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
       3. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.
       4. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Ustawy przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
       5. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

# Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Rządowa Agencja Rezerw Strategicznych z siedzibą w Warszawie (00-844), ul. Grzybowska 45, tel. +48 22 36 09 100, adres e-mail: [kancelaria@rars.gov.pl](mailto:kancelaria@rars.gov.pl)*;*
2. administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować poprzez e-mail: [iod@rars.gov.pl](mailto:iod@rars.gov.pl), lub tel. +48 22 36 09 237;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
   * 1. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych;
     2. osoby lub podmioty, którym administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2020 r. poz. 2176);
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a po ich wykorzystaniu przetwarzane będą dla celów archiwalnych na podstawie ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2019 r. poz. 553);
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
   * 1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
     2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
     3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
     4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
10. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
11. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
12. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1   
    lit. c RODO.

Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

# Projektowane postanowienia umowy

Projektowane postanowienia umowy stanowią załącznik nr 4 do SWZ.

**Załącznik nr 1.1 do SWZ**

**Zadanie nr 1:**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. **Ogólne założenia techniczne.**
   1. Wykonawca zapewni Zamawiającemu świadczenie usługi dostępu do sieci Internet w sposób ciągły bez ograniczeń ilości / wielkości przesyłanych danych. Dostęp do sieci publicznej Internet musi być realizowany zgodnie z tabelą nr 1.
   2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczając usługę zapewnił interfejs urządzeń końcowych w standardzie Ethernet.
   3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia i instalacji wszelkich urządzeń niezbędnych do uruchomienia usługi oraz podłączenia ich do sieci lokalnej Zamawiającego, zainstalowania urządzeń Wykonawcy w wyznaczonych punktach sieci LAN Zamawiającego.
   4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania wizji lokalnej, po wcześniejszym ustaleniu terminu wizyty z p. Zbigniewem Mojak, tel.: 539 931 601, od poniedziałku do piątku w godz. 08:00-15:00.

Tabela nr 1:SPECYFIKACJA TECHNICZNA USŁUGI DOSTĘPU DO SIECI INTERNET DLA SKŁADNICY RZĄDOWEJ AGENCJI REZERW STRATEGICZNYCH W LISOWICACH

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Adres miejsca instalacji / Uruchomienia usługi dostępu do sieci Internet** | **Łącze / medium / zakończenie kabla (gniazdo)** | **Przepustowość łącza Mb/s** | **Ilość stałych publicznych adresów IP** |
|  | Rządowa Agencja Rezerw Strategicznych Składnica w Lisowicach  59-230 Prochowice | Stałe symetryczne / światłowód /  RJ – 45, 100/1000 Mb/s | Min. 100 Mb/s / min. 100 Mb/s | 1 |

**Załącznik nr 1.2 do SWZ**

**Zadanie nr 2:**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. **Ogólne założenia techniczne.**
   1. Wykonawca zapewni Zamawiającemu świadczenie usługi dostępu do sieci Internet w sposób ciągły bez ograniczeń ilości / wielkości przesyłanych danych. Dostęp do sieci publicznej Internet musi być realizowany zgodnie z tabelą nr 1.
   2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczając usługę zapewnił interfejs urządzeń końcowych w standardzie Ethernet.
   3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia i instalacji wszelkich urządzeń niezbędnych do uruchomienia usługi oraz podłączenia ich do sieci lokalnej Zamawiającego, zainstalowania urządzeń Wykonawcy w wyznaczonych punktach sieci LAN Zamawiającego.
   4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania wizji lokalnej, po wcześniejszym ustaleniu terminu wizyty z p. Bogdanem Przyborowskim, tel: 735 978 814, od poniedziałku do piątku   
      w godz. 08:00-15:00.

Tabela nr 1:SPECYFIKACJA TECHNICZNA USŁUGI DOSTĘPU DO SIECI INTERNET DLA SKŁADNICY RZĄDOWEJ AGENCJI REZERW STRATEGICZNYCH W EŁKU

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Adres miejsca instalacji / Uruchomienia usługi dostępu do sieci Internet** | **Łącze / medium / zakończenie kabla (gniazdo)** | **Przepustowość łącza Mb/s** | **Ilość stałych publicznych adresów IP** |
|  | Rządowa Agencja Rezerw Strategicznych Składnica w Ełku  Nowa Wieś Ełcka, ul. Wilcza 2, 19-301 Ełk | Stałe symetryczne / światłowód /  RJ – 45, 100/1000 Mb/s | Min. 100 Mb/s / min. 100 Mb/s | 1 |

**Załącznik nr 1.3 do SWZ**

**Zadanie nr 3:**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. **Ogólne założenia techniczne.**
   1. Wykonawca zapewni Zamawiającemu świadczenie usługi dostępu do sieci Internet w sposób ciągły bez ograniczeń ilości / wielkości przesyłanych danych. Dostęp do sieci publicznej Internet musi być realizowany zgodnie z tabelą nr 1.
   2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczając usługę zapewnił interfejs urządzeń końcowych w standardzie Ethernet.
   3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia i instalacji wszelkich urządzeń niezbędnych do uruchomienia usługi oraz podłączenia ich do sieci lokalnej Zamawiającego, zainstalowania urządzeń Wykonawcy w wyznaczonych punktach sieci LAN Zamawiającego.
   4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania wizji lokalnej, po wcześniejszym ustaleniu terminu wizyty z p. Józefem Zarembą, tel: 604 092 835, od poniedziałku do piątku w godz. 08:00-15:00.

Tabela nr 1:SPECYFIKACJA TECHNICZNA USŁUGI DOSTĘPU DO SIECI INTERNET DLA SKŁADNICY RZĄDOWEJ AGENCJI REZERW STRATEGICZNYCH W SZEPIETOWIE

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Adres miejsca instalacji / Uruchomienia usługi dostępu do sieci Internet** | **Łącze / medium / zakończenie kabla (gniazdo)** | **Przepustowość łącza Mb/s** | **Ilość stałych publicznych adresów IP** |
|  | Rządowa Agencja Rezerw Strategicznych Składnica w Szepietowie  ul. Przemysłowa 2 18-210 Szepietowo | Stałe symetryczne / światłowód /  RJ – 45, 100/1000 Mb/s | Min. 100 Mb/s / min. 100 Mb/s | 1 |

### Załącznik nr 2.1 do SWZ

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Zadanie nr 1   
Świadczenie usług dostępu do sieci Internet dla Składnicy Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych w Składnicy w Lisowicach;**

Pełna nazwa Wykonawcy: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

Adres: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

(ulica, kod pocztowy, miejscowość, województwo)

Nr telefonu: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

Adres e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

Nr KRS/ REGON/NIP: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?

mikroprzedsiębiorstwo

małe przedsiębiorstwo

średnie przedsiębiorstwo

jednoosobowa działalność gospodarcza

osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej

inny rodzaj: …………………………………………………………………………………………  
(proszę o zakreślenie właściwej odpowiedzi)  
Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych. Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.  
Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.  
Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR. Za przedsiębiorstwo uważa się podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na jego formę prawną.   
Za przedsiębiorstwo uważa się podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na jego formę prawną

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie podstawowym na **świadczenie usług dostępu do sieci Internetu w Składnicach Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych** **- nr referencyjny: BZzp.261.51.2022:**

**I. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie zadania nr 1 za cenę:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Przedmiot zamówienia | J.m. | Ilość | Cena jedn. netto za j.m.  [zł] | Wartość netto  [zł] | Stawka podatku VAT  [%] | **Wartość brutto**  **[zł]** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=3\*4 | 6 | 7=5+(5\*6) |
| Opłata instalacyjna – uruchomienie | sztuka | **1** | …...........¹ | …...........¹ | …...........¹ | …...........¹ |
| Usługa dostępu do Internetu | miesiąc | **36** | ……........¹ | ……........¹ | ……........¹ | ……........¹ |
|  |  |  | RAZEM | ……........¹ |  | ……........¹ |

**Wszelkie poprawki jedynie poprzez skreślenie i parafowanie.**

Ceny należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**Oferowana przepustowość łącza……………… Mb/s**

**Zaoferowanie przepustowości łącza niższej niż minimalne wymagania Zamawiającego spowoduje odrzucenie oferty.**

**II. Oświadczamy, że:**

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymaganiami wyszczególnionymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1.1 do SWZ.
2. Oświadczamy, że usługi stanowiące przedmiot zamówienia zostaną wykonane w terminie **36 miesięcy od podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego**.
3. **Oświadczamy, że rozpoczniemy świadczenie usług w terminie do 90 dni od podpisana umowy.**
4. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w ogłoszeniu i SWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
5. Projektowane postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą do dnia wskazanego w SWZ.
7. Warunki płatności: **14 dni** od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
8. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę za pośrednictwem Platformy.

**III. Informujemy, że:**

1. Usługa wykonywana będzie własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy2) który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą: ………………………………………………….…….................……………………………………1)

nazwa firmy, siedziba ……………….…………………………………………….………………. 1)   
zakres …………………….......……...……………..……………………………………………… 1)

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest:  
   imię i nazwisko: …………………………….………………1)

nr tel.: ……..…………………………………………………1)

adres email: ……………………………………………….. 1)

1. W przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszą/ z najniższą ceną, osobą odpowiedzialną za podpisanie umowy ze strony Wykonawcy jest:

imię i nazwisko: …………………………….………………1)

nr tel.: ……..…………………………………………………1)

adres email: ……………………………………………….. 1)

1. Numer rachunku bankowego Wykonawcy: ………………………………………………………1)

Uwaga:

1. - należy wpisać,

2) - niepotrzebne skreślić. Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia i nie wypełni pkt III ppkt 1, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom.

**Oświadczamy, że** wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu2).

1. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.   
   w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1).
2. W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym   
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

### Załącznik nr 2.2 do SWZ

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Zadanie nr 2   
Świadczenie usług dostępu do sieci Internet dla Składnicy Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych w Składnicy w Ełku;**

Pełna nazwa Wykonawcy: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

Adres: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

(ulica, kod pocztowy, miejscowość, województwo)

Nr telefonu: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

Adres e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

Nr KRS/ REGON/NIP: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?

mikroprzedsiębiorstwo

małe przedsiębiorstwo

średnie przedsiębiorstwo

jednoosobowa działalność gospodarcza

osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej

inny rodzaj: …………………………………………………………………………………………  
(proszę o zakreślenie właściwej odpowiedzi)  
Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych. Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.  
Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.  
Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR. Za przedsiębiorstwo uważa się podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na jego formę prawną.   
Za przedsiębiorstwo uważa się podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na jego formę prawną

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie podstawowym na **świadczenie usług dostępu do sieci Internetu w Składnicach Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych** **- nr referencyjny: BZzp.261.51.2022:**

**I. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie zadania nr 2 za cenę:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Przedmiot zamówienia | J.m. | Ilość | Cena jedn. netto za j.m.  [zł] | Wartość netto  [zł] | Stawka podatku VAT  [%] | **Wartość brutto**  **[zł]** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=3\*4 | 6 | 7=5+(5\*6) |
| Opłata instalacyjna – uruchomienie | sztuka | **1** | …...........¹ | …...........¹ | …...........¹ | …...........¹ |
| Usługa dostępu do Internetu | miesiąc | **36** | ……........¹ | ……........¹ | ……........¹ | ……........¹ |
|  |  |  | RAZEM | ……........¹ |  | ……........¹ |

**Wszelkie poprawki jedynie poprzez skreślenie i parafowanie.**

Ceny należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**Oferowana przepustowość łącza……………… Mb/s**

**Zaoferowanie przepustowości łącza niższej niż minimalne wymagania Zamawiającego spowoduje odrzucenie oferty.**

**II. Oświadczamy, że:**

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymaganiami wyszczególnionymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1.2 do SWZ.
2. Oświadczamy, że usługi stanowiące przedmiot zamówienia zostaną wykonane w terminie **36 miesięcy od podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego**.
3. **Oświadczamy, że rozpoczniemy świadczenie usług w terminie do 90 dni od podpisana umowy.**
4. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w ogłoszeniu i SWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
5. Projektowane postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą do dnia wskazanego w SWZ.
7. Warunki płatności: **14 dni** od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
8. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę za pośrednictwem Platformy.

**III. Informujemy, że:**

1. Usługa wykonywana będzie własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy2) który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą: ………………………………………………….…….................……………………………………1)

nazwa firmy, siedziba ……………….…………………………………………….………………. 1)   
zakres …………………….......……...……………..……………………………………………… 1)

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest:  
   imię i nazwisko: …………………………….………………1)

nr tel.: ……..…………………………………………………1)

adres email: ……………………………………………….. 1)

1. W przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszą/ z najniższą ceną, osobą odpowiedzialną za podpisanie umowy ze strony Wykonawcy jest:

imię i nazwisko: …………………………….………………1)

nr tel.: ……..…………………………………………………1)

adres email: ……………………………………………….. 1)

1. Numer rachunku bankowego Wykonawcy: ………………………………………………………1)

Uwaga:

1. - należy wpisać,

2) - niepotrzebne skreślić. Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia i nie wypełni pkt III ppkt 1, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom.

**Oświadczamy, że** wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu2).

1. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1).
2. W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym   
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

### Załącznik nr 2.3 do SWZ

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Zadanie nr 3   
Świadczenie usług dostępu do sieci Internet dla Składnicy Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych w Składnicy w Szepietowie**

Pełna nazwa Wykonawcy: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

Adres: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

(ulica, kod pocztowy, miejscowość, województwo)

Nr telefonu: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

Adres e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

Nr KRS/ REGON/NIP: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?

mikroprzedsiębiorstwo

małe przedsiębiorstwo

średnie przedsiębiorstwo

jednoosobowa działalność gospodarcza

osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej

inny rodzaj: …………………………………………………………………………………………  
(proszę o zakreślenie właściwej odpowiedzi)  
Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych. Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.  
Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.  
Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR. Za przedsiębiorstwo uważa się podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na jego formę prawną.   
Za przedsiębiorstwo uważa się podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na jego formę prawną

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie podstawowym na **świadczenie usług dostępu do sieci Internetu w Składnicach Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych** **- nr referencyjny: BZzp.261.51.2022:**

**I. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie zadania nr 3 za cenę:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Przedmiot zamówienia | J.m. | Ilość | Cena jedn. netto za j.m.  [zł] | Wartość netto  [zł] | Stawka podatku VAT  [%] | **Wartość brutto**  **[zł]** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=3\*4 | 6 | 7=5+(5\*6) |
| Opłata instalacyjna – uruchomienie | sztuka | **1** | …...........¹ | …...........¹ | …...........¹ | …...........¹ |
| Usługa dostępu do Internetu | miesiąc | **36** | ……........¹ | ……........¹ | ……........¹ | ……........¹ |
|  |  |  | RAZEM | ……........¹ |  | ……........¹ |

**Wszelkie poprawki jedynie poprzez skreślenie i parafowanie.**

Ceny należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**Oferowana przepustowość łącza……………… Mb/s**

**Zaoferowanie przepustowości łącza niższej niż minimalne wymagania Zamawiającego spowoduje odrzucenie oferty.**

**II. Oświadczamy, że:**

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymaganiami wyszczególnionymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1.3 do SWZ.
2. Oświadczamy, że usługi stanowiące przedmiot zamówienia zostaną wykonane w terminie **36 miesięcy od podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego**.
3. **Oświadczamy, że rozpoczniemy świadczenie usług w terminie do 90 dni od podpisana umowy.**
4. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w ogłoszeniu i SWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
5. Projektowane postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą do dnia wskazanego w SWZ.
7. Warunki płatności: **14 dni** od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
8. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę za pośrednictwem Platformy.

**III. Informujemy, że:**

1. Usługa wykonywana będzie własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy2) który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą: ………………………………………………….……............……………………………………1)

nazwa firmy, siedziba ……………….…………………………………………….………………. 1)   
zakres …………………….......……...……………..……………………………………………… 1)

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest:  
   imię i nazwisko: …………………………….………………1)

nr tel.: ……..…………………………………………………1)

adres email: ……………………………………………….. 1)

1. W przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszą/ z najniższą ceną, osobą odpowiedzialną za podpisanie umowy ze strony Wykonawcy jest:

imię i nazwisko: …………………………….………………1)

nr tel.: ……..…………………………………………………1)

adres email: ……………………………………………….. 1)

1. Numer rachunku bankowego Wykonawcy: ………………………………………………………1)

Uwaga:

1. - należy wpisać,

2) - niepotrzebne skreślić. Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia i nie wypełni pkt III ppkt 1, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom.

**Oświadczamy, że** wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu2).

1. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1).
2. W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym   
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

### Załącznik nr 3 do SWZ

**Zamawiający:**

**Rządowa Agencja Rezerw Strategicznych,  
ul. Grzybowska 45  
00-844 Warszawa**

**Wykonawca:**

……………………………………………

……………………………….................

*(pełna nazwa/firma, adres,   
w zależności od podmiotu:   
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* **reprezentowany przez:**

……………………………………………

……………………………………………

*(imię, nazwisko/podstawa   
do reprezentacji)*

**Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia**

**UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

## składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **świadczenie usług dostępu do sieci Internetu w Składnicach Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych** **- nr referencyjny: BZzp.261.51.2022,** prowadzonego przez **Rządową Agencję Rezerw Strategicznych***,* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:**

* + - 1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
      2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* + - 1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym   
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

**Załącznik nr 4 do SWZ**

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

**Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług dostępu do sieci Internet dla Składnicy RARS w ……..(Zadanie nr…..), zwanych dalej usługami, zgodnie ze specyfikacją techniczną zawartą w załączniku nr 1, stanowiącą integralną część Umowy, świadczenie usług gwarancyjnych, jak również zachowanie poufności na zasadach określonych w Umowie.**

§ 2

Ogóle warunki realizacji Umowy

1. Wykonawca rozpocznie świadczenie usług, o których mowa w § 1 w terminie 90 dni od daty podpisania umowy i będzie je świadczył przez okres 36 miesięcy liczony od daty podpisania protokołu, o którym mowa w ust. 6.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich niezbędnych prac, w tym montażu i konfiguracji urządzeń oraz innych czynności, które są potrzebne do tego, aby przedmiot Umowy osiągnął wymagane cele i został wykonany w sposób należyty, chociażby prace te nie były wprost wyszczególnione w załączniku nr 1, w tym Wykonawca zobowiązuje się do wykonania infrastruktury telekomunikacyjnej niezbędnej do realizacji usługi w przypadku gdy podyktowane to będzie względami technicznymi niezbędnymi do należytego wykonania przedmiotu Umowy.
3. Prowadzone prace związane z uruchomieniem usługi nie mogą utrudniać bieżącej pracy, w szczególności niemożliwe jest wyłączanie urządzeń związanych z wykonywaniem zadań w budynkach Zamawiającego. Ewentualna konieczność wyłączenia określonych urządzeń musi być zgłaszana przez Wykonawcę i uzgadniana między Stronami Umowy. Prace powinny być prowadzone w dni robocze w godz. 7.00 – 15.00. W przypadku konieczności prowadzenia prac po godz. 15.00 lub w dni wolne od pracy Wykonawca zobowiązany jest poinformować każdorazowo o tym Zamawiającego oraz uzyskać jego zgodę.
4. Wykonawca dostarczy niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy urządzenia wraz z oprogramowaniem oraz wykona prace i poniesie ewentualne koszty powstałe podczas montażu lub demontażu urządzeń.
5. Odpowiedzialność za uszkodzenia, usterki i inne wady powstałe w czasie montażu i instalacji urządzeń ponosi Wykonawca.
6. Po wykonaniu przez Wykonawcę wszystkich niezbędnych prac związanych z należytym uruchomieniem usługi dostępu do sieci Internet nastąpi sporządzenie i podpisanie przez upoważnionych przedstawicieli stron protokołu zdawczo – odbiorczego stanowiącego załącznik nr 2 do Umowy.
7. Wykonawca wyznacza …… (tel. …, adres email: ….) lub …… (tel. ……., adres email: …..), jako osoby odpowiedzialne za współpracę z Zamawiającym oraz upoważnione do podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, stanowiącego załącznik nr 2.
8. Zamawiający wyznacza ………., tel. …………, email: ……………..lub …………….., tel. ………………, email: [……………….](mailto:radoslaw.kolwas@rars.gov.pl), jako osoby odpowiedzialne za współpracę z Wykonawcą oraz upoważnione do podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, stanowiącego załącznik nr 2.
9. Urządzenia zainstalowane u Zamawiającego są własnością Wykonawcy. Zamawiający po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy jest zobowiązany do ich zwrotu Wykonawcy. Wykonawca dokona demontażu i odbioru zainstalowanych urządzeń w terminie 14 dni od daty wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy.
10. W trakcie trwania Umowy Wykonawca zobowiązuje się, w terminie do 14 dni, do jednorazowej zmiany przyznanych publicznych adresów IP na podstawie pisemnego żądania Zamawiającego.
11. Zamawiający zobowiązuje się do:
    * + 1. używania i wykorzystywania urządzeń zgodnie z ich przeznaczeniem i wymaganiami prawidłowej eksploatacji;
        2. niedokonywania zmian w urządzeniach;
        3. umożliwienia upoważnionym przedstawicielom Wykonawcy obsługi i kontroli urządzeń znajdujących się w Składnicy oraz udostępniania ich pracownikom Wykonawcy w celu usuwania awarii lub dokonywania prac konserwacyjnych, o ile czynności te będą pozostawały w zgodzie z zasadami bezpieczeństwa Zamawiającego i po wcześniejszym uzyskaniu na to zgody Zamawiającego;
        4. zapewnienia dostępu do infrastruktury telekomunikacyjnej wymaganej do prawidłowego świadczenia usługi, pod nadzorem Zamawiającego;
        5. niepodłączania urządzeń nieposiadających odpowiednich ważnych certyfikatów, znaków zgodności, deklaracji zgodności lub świadectw homologacji.
12. Wykonawca zobowiązuje się do:
13. nieużywania urządzeń jak również żadnych nośników służących do rejestracji, przechowywania lub przekazywania informacji przez swoich pracowników przeznaczonych do realizacji Umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego;
    1. realizacji Umowy z należytą starannością w tym zasadami wiedzy fachowej i z jak największym poszanowaniem oraz dbałością o interesy Zamawiającego, tak by nie wpływało to niekorzystnie na bezpieczeństwo Zamawiającego i na jego działalność operacyjną;
14. świadczenia usług w zakresie realizacji przedmiotu Umowy z udziałem merytorycznych przedstawicieli Zamawiającego;
15. informowania o planowanych zmianach lub utrudnieniach w pracy sieci związanych z pracami modernizacyjnymi z 5-dniowym wyprzedzeniem;
16. poddania się wymogom bezpieczeństwa obowiązującym u Zamawiającego.

**§ 3**

**Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Maksymalne wynagrodzenie za realizację przedmiotu Umowy wynosi łącznie netto **………… zł** (słownie złotych: …………) plus należny podatek VAT, co stanowi wynagrodzenie brutto **………….. zł** (słownie złotych: ……………….) zgodnie z formularzem cenowym, stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy. Zamawiający nie jest zobowiązany do wyczerpania kwoty, o której mowa w zdaniu pierwszym, a Wykonawcy nie służą żadne roszczenia w tym względzie.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy w ramach Umowy, o którym mowa w ust. 1 oraz ust. 3 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją Umowy, w tym te wynikające ze świadczeń, o których mowa w § 2 ust. 2, 10 Umowy.
3. Na wartość przedmiotu umowy składa się wynagrodzenie:
   * + 1. ……. zł (słownie złotych: ………….) plus należny podatek VAT, co stanowi wartość brutto ………… zł (słownie złotych: …………….) z tytułu jednorazowej opłaty instalacyjnej, zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy;
       2. …….. zł netto (słownie złotych: ……………..) plus należny podatek VAT, co stanowi wartość brutto ………… zł (słownie złotych:………….), z tytułu usług abonenckich, zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy.
4. Za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 3 pkt 2, Zamawiający zapłaci Wykonawcy miesięczne wynagrodzenie w wysokości netto **…………zł** (słownie złotych: …………) plus należny podatek VAT, co stanowi wartość brutto **……………zł** (słownie złotych: ………………..), na podstawie wystawianej co miesiąc faktury, uwzględniając cenę jednostkową określoną w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy. Wykonawca doliczy na pierwszej fakturze wartość opłaty jednorazowej instalacyjnej , o której mowa w ust. 3 pkt. 1.
5. Podstawą wystawienia pierwszej faktury będzie podpisany przez Strony protokół zdawczo - odbiorczy, o którym mowa w § 2 ust. 6.
6. Okresem rozliczeniowym dla usług zawartych w Umowie będzie okres jednego miesiąca kalendarzowego. W przypadku świadczenia usług przez niepełny miesiąc kalendarzowy naliczona zostanie opłata w wysokości proporcjonalnej do okresu, za jaki była świadczona usługa.
7. Faktury będą wystawiane na Rządową Agencję Rezerw Strategicznych, ul. Grzybowska 45, 00-844 Warszawa i przesyłane na adres: Rządowa Agencja Rezerw Strategicznych Składnica w ………………………………..………………… lub na adres poczty elektronicznej Składnicy dedykowany do odbioru faktur elektronicznych ………………….. lub przez platformę PEF zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (Dz.U. z 2020 r. poz.1666, z późn. zm.).
8. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należności tytułem wynagrodzenia przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy: ……………………………………….w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia Zamawiającego o każdorazowej zmianie rachunku bankowego, podpisanego przez osoby umocowane do reprezentowania Wykonawcy.
9. Płatności z tytułu niniejszej Umowy będą dokonywane w formie podzielonej płatności, o której mowa w art. 108 a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2021 r. poz. 685).
10. Wykonawca nie jest uprawniony, bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, do przenoszenia na osoby trzecie przysługujących mu z Umowy wierzytelności. Faktury muszą zawierać informacje o ww. zakazie.
11. W przypadku realizacji Umowy, w kwocie niższej niż wartość Umowy określona w ust. 1, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o wykonanie Umowy w pełnej kwocie.

**§ 4**

**Warunki gwarancji**

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 4 Umowy Wykonawca zapewnia serwis dla usług będących przedmiotem Umowy w okresie obowiązywania Umowy.
2. W ramach świadczonego serwisu Wykonawca zapewni konserwację oraz naprawę dostarczonych urządzeń lub gdy zajdzie taka potrzeba – wymieni je na nowe.
3. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia serwisu na zasadach:
4. czas usunięcia wad, awarii, niesprawności, usterek, błędów – do 12 godzin od momentu zgłoszenia, o którym mowa w ust. 4;
5. gotowość do usunięcia wad, awarii, niesprawności, usterek, błędów – 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu.
6. Zgłoszenia wad, awarii, niesprawności, usterek, błędów itp. dokonywane będą na adres e-mail: ……. lub telefonicznie na nr …… oraz potwierdzane na adres e-mail: adm@rars.gov.pl. Osobami upoważnionymi po stronie Zamawiającego, do dokonywania zgłoszeń są: Paweł Gałązka, tel. 666 833 668, email: pawel.galazka@rars.gov.pl lub Radosław Kolwas, tel. 660 556 218, email: radoslaw.kolwas@rars.gov.pl.
7. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego przesyłania informacji o usunięciu zgłoszonej wady, awarii, niesprawności, usterek, błędów ze wskazaniem daty i godziny ich usunięcia i przywrócenia odpowiedniego poziomu stanu technicznego, określonego parametrami w załączniku nr 1, na adres e-mail adm@rars.gov.pl.
8. Przez wadę, awarię, niesprawność, usterkę, błąd należy rozumieć taki stan techniczny, w którym do Zamawiającego nie jest dostarczany sygnał, o parametrach określonych w załączniku nr 1, zapewniający transmisję danych do / z sieci Internet.

**§ 5**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w uruchomieniu usługi. W przypadku wystąpienia zwłoki w uruchomieniu usług, Zamawiający może skorzystać z usług innego Dostawcy do czasu uruchomienia usług, a koszty z tym związane pokryje Wykonawca.
2. W przypadku, gdy czas usunięcia awarii, niesprawności, usterek, błędów będzie dłuższy niż czas określony w § 4 ust. 3 pkt. 1 Zamawiający może żądać zapłaty kary umownej w wysokości 100,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w przypadku braku dostępu do usługi.
3. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień dotyczących zachowania poufności na zasadach opisanych w § 7 Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200,00 zł, za każdy przypadek naruszenia.
4. W przypadku, gdy suma kar umownych za zwłoki, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 przekroczy 10% wartości brutto Umowy wskazanej w § 3 ust. 1 Umowy Zamawiający może w każdej chwili odstąpić od Umowy.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od Umowy, z przyczyn innych niż określone w ust. 4, przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 10% wartości brutto Umowy.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego naliczonych kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia za wykonanie Umowy. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy kar umownych.
7. Wykonawca zapłaci karę umowną z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku przewidzianym w § 10 ust. 10 i 11, w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki w wykonaniu tego obowiązku.
8. Zamawiający ma prawo do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych w Umowie.
9. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których można dochodzić na podstawie Umowy nie może przekroczyć 50% kwoty wskazanej w § 3 ust. 1 Umowy.
10. Wskazane w Umowie kary umowne są kwotami brutto.

**§ 6**

**Podwykonawcy**

1. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy Podwykonawcom, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
2. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot Umowy:
3. bez udziału podwykonawców,
4. z udziałem podwykonawców, w następującym zakresie:

……………………………………………………………………………......................

( - zakres, firmy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi).

1. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej o każdej zmianie danych dotyczących Podwykonawców, jak również o ewentualnych nowych Podwykonawcach, którym zamierza powierzyć prace w ramach realizacji Umowy.
2. Informacja o zmianie danych dotyczących Podwykonawców powinna zostać przekazana Zamawiającemu w terminie do 3 dni roboczych od zmiany danych, w celu zachowania niezakłóconej współpracy operacyjnej. Niezależnie od powyższego, Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Podwykonawcą, o udziale którego w wykonaniu Umowy nie uzyskał informacji, do czasu przekazania przez Wykonawcę niezbędnych danych, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z takim Podwykonawcą, stanowi opóźnienie Wykonawcy.
3. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony potwierdzają, że Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie Podwykonawców jak za własne działania, niezależnie od podjętych przez Zamawiającego działań sprawdzających wynikających z niniejszej Umowy lub przepisów prawa.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zmiany wysokości wynagrodzenia podwykonawców.

**§ 7**

**Poufność**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, dotyczących Zamawiającego, uzyskanych w związku z realizacją niniejszej Umowy – zarówno w czasie jej obowiązywania, jak też w późniejszym czasie, wyjąwszy przypadki przewidziane prawem. Wykonawca zapewnia, że w zakresie i na zasadach zgodnie z którymi zobowiązany jest do zachowania tajemnicy, zachowają ją również jego pracownicy oraz podwykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
3. przestrzegania wewnętrznych procedur oraz regulaminów obowiązujących osoby przebywające w siedzibie Zamawiającego, o których Wykonawca zostanie poinformowany. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania swoich pracowników (współpracowników) oraz podwykonawców o wewnętrznych procedurach oraz regulaminach obowiązujących u Zamawiającego i zobowiązuje się zapewnić ich przestrzeganie przez ww. osoby. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia dostępu do pomieszczeń Zamawiającego dla osób, które nie przestrzegają wewnętrznych procedur oraz regulaminów obowiązujących u Zamawiającego. Zamawiający nie ponosi negatywnych skutków ograniczenia dostępności dla takich osób;
4. zapewnienia możliwości rejestracji danych personalnych swoich pracowników lub podwykonawców (imię, nazwisko), w przypadku, gdy będzie istniała konieczność wejścia pracowników firmy Wykonawcy na obszary chronione Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych; wymóg ten będzie miał zastosowanie również w przypadkach podwykonawców;
5. przestrzegania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
6. przestrzegania ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) i przepisów wykonawczych do tej ustawy, w tym do stosowania wszelkich środków technicznych i organizacyjnych koniecznych dla zapewnienia przetwarzania danych osobowych zgodnego z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa;
7. realizacji Umowy zgodnie ze swoim doświadczeniem branżowym oraz zasadami wiedzy fachowej i z jak największym poszanowaniem oraz dbałością o interesy Zamawiającego, tak by nie wpływało to niekorzystnie na bezpieczeństwo Zamawiającego i jego działalność operacyjną.
8. Umowa nie uprawnia Wykonawcy do posiadania zbiorów danych, przetwarzanych przez Zamawiającego z zastrzeżeniem, że jeżeli okaże się to niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy, zgodę w tym zakresie wyda Zamawiający i nastąpi zawarcie odrębnej Umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych.
9. W przypadku, w którym dla prawidłowego wykonania Umowy, zaistnieje konieczność przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest należycie chronić dane osobowe, które uzyskał w związku z realizacją Umowy, w szczególności podjąć wszelkie środki zabezpieczające zbiór danych, o których mowa w przepisach o ochronie danych osobowych oraz w rozporządzeniach wykonawczych do tej ustawy, pod rygorem odpowiedzialności materialnej za wyrządzoną szkodę oraz odpowiedzialności karnej wynikającej z wyżej wymienionych przepisów. Po rozwiązaniu Umowy Wykonawca jest bezwzględnie zobowiązany do zaprzestania przetwarzania danych osobowych, o których mowa i usunięcia ich z prowadzonej przez siebie ewidencji natychmiast po ustaniu przesłanek przetwarzania tych danych.
10. Wykonawca jest uprawniony do przetwarzania danych osobowych wyłącznie dla celów związanych z prawidłową realizacją Umowy. W szczególności Wykonawcanie jest uprawniony do udostępniania danych osobowych innym podmiotom niż uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
11. Strony zobowiązują się do rzetelnego wypełnienia ciążącego na nich obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 13 lub 14 RODO.

**§ 8**

**Wymagania dotyczące zatrudnienia**

1. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji Umowy, osoby, które ze strony Wykonawcy wykonywać będą czynności związane z przyjmowaniem i koordynowaniem zgłoszeń serwisowych, będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji niniejszej Umowy.
2. W trakcie realizacji Umowy, Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie do spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 prace. Zamawiający uprawniony jest do:

1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie spełnienia przez Wykonawcę ww. wymogów i dokonywania ich oceny;

2) żądania wyjaśnień w przypadku powzięcia wątpliwości w zakresie potwierdzenia przez Wykonawcę spełnienia wymogów;

3) przeprowadzenia kontroli na miejscu realizacji Umowy.

1. Wykonawca zobowiązany jest, na pisemne wezwanie Zamawiającego, przekazać Zamawiającemu w terminie wskazanym w wezwaniu, dokumenty potwierdzające zatrudnienie osób, o których mowa w ust. 1 w okresie realizacji Umowy z zachowaniem obowiązujących przepisów dotyczących ochrony danych osobowych:

1) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób, o  których mowa w ust. 1; oświadczenie to powinno zawierać: określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, rodzaju umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia i ewentualnie inne informacje wskazane przez Zamawiającego, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę;

2) poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy lub umów o pracę osób wykonujących prace określone w ust. 1, wraz z dokumentami regulującymi zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony; kopia lub kopie umów o pracę powinny zawierać informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, tj. imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, zakres obowiązków pracownika;

3) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń zawierającego informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę;

4) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

5) oświadczenie zatrudnionego pracownika.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku niespełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących prace, o których mowa w ust. 1, w wysokości 500,00 zł za każdą osobę wykonującą prace określone w ust. 1 i nie pozostającą w stosunku pracy.
2. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
3. W przypadku niewywiązania się z obowiązku wskazanego w ust. 1 i ust. 3 lub zmiany sposobu zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1, polegającej na ustaniu stosunku pracy i zawarciu w to miejsce umowy cywilnoprawnej w zatrudnieniu z inicjatywy lub przyczyn leżących po stronie pracodawcy - Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu powyższych okoliczności i naliczyć dodatkowo karę umowną, stosownie do postanowień ust. 4.
4. W przypadkach, w których ustanie stosunku pracy i zawarcie w to miejsce umowy cywilnoprawnej w zatrudnieniu nastąpiło z przyczyn nieleżących po stronie pracodawcy, Wykonawca nie jest obowiązany do zapłaty kary umownej, o ile w terminie 14 dni od zaistnienia tych okoliczności, zastąpi daną osobę lub osoby inną osobą lub osobami pozostającymi w stosunku pracy, chyba że realizacja Umowy może zostać dokończona z wykorzystaniem zasobów ludzkich pozostających w dyspozycji Wykonawcy.

**§ 9**

**Odstąpienie i rozwiązanie Umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w całości lub w części w następujących przypadkach:
2. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy - w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
3. gdy Wykonawca nie przystąpił do realizacji przedmiotu Umowy lub przerwał jej realizację i nie realizuje go bez uzasadnionej przyczyny, przez okres co najmniej 14 dni, mimo wezwania Zamawiającego - w terminie 10 dni od dnia zaistnienia tych okoliczności,
4. Złożenie oświadczenia o odstąpieniu w całości lub w części od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Przypadki odstąpienia wskazane powyżej, nie wyłączają prawa do odstąpienia od umowy w całości lub części w innych przypadkach przewidzianych przez przepisy prawa (kodeksu cywilnego lub prawa zamówień publicznych).

**§ 10**

**Zmiana istotnych postanowień Umowy**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w przypadkach:
2. zmiany lokalizacji, zmiany warunków realizacji usług – w przypadkach zmian w strukturze organizacyjnej Zamawiającego lub w przypadku zmian w zakresie organizacji pracy u Zamawiającego;
3. zmiany określonych w umowie terminów świadczenia poszczególnych usług, jeżeli konieczność zmiany spowodowana będzie okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, w szczególności w przypadkach:
   * + - 1. wystąpienia siły wyższej;
         2. wprowadzania ograniczeń w związku ze stanem epidemii lub stanem zagrożenia epidemicznego wprowadzonego na terytorium Polski;
         3. przedłużającego się postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Strony dopuszczają możliwość zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:
5. stawki podatku od towarów i usług;
6. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
7. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
8. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę.

1. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 2 następuje na pisemny wniosek jednej ze Stron.
2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 Strona składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych:
   1. po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług,   
      lub
   2. po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej,

lub

* 1. po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,   
     lub
  2. po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.

1. Wniosek, o którym mowa w ust. 3 powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia po zmianie umowy, w szczególności Strona będzie zobowiązana wykazać związek pomiędzy wnioskowaną zmianą wynagrodzenia umownego, a zmianą przepisów prawa w zakresie określony odpowiednio w ust. 2 pkt 1-4. Wniosek powinien obejmować jedynie te koszty realizacji umowy, które Strona obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą przepisów prawa.
2. Zmiana wynagrodzenia następuje jedynie o wartość, o jaką ulegną zmianie koszty związane bezpośrednio z realizacją pozostałej do wykonania, na chwilę podpisania aneksu, części Umowy.
3. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 2, na koszty wykonania umowy należy do Strony składającej wniosek, pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez drugą Stronę.
4. Z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia Strona może wystąpić w terminie 30 dni od zajścia okoliczności, o których mowa w ust. 2.
5. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 2 następuje od chwili podpisania stosownego aneksu, z zastrzeżeniem, że zmiana umowy w związku ze zmianą stawki VAT następuje z dniem wejścia w życie zmiany stawki VAT.
6. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia (jego zwiększenia lub zmniejszenia) na następujących zasadach:
   1. dla potrzeb wyliczenia zmiany wynagrodzenia Strony przyjmują średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem za rok ubiegły, publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego;
   2. zmiana wynagrodzenia może nastąpić pod warunkiem, że zmiana wskaźnika GUS ma rzeczywisty wpływ na zmianę kosztów wykonania zamówienia będącego przedmiotem niniejszej Umowy;
   3. wskaźnik GUS, o którym mowa w pkt. 1, uprawniający do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy, wzrośnie o co najmniej 8% (inflacja);
   4. wskaźnik GUS, o którym mowa w pkt 1, uprawniający do zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy, spadnie o co najmniej 8% (deflacja);
   5. w przypadku, o którym mowa w pkt. 3, Wykonawca składa do Zamawiającego pisemny wniosek uzasadniający faktyczny wzrost kosztów świadczenia usług, mający wpływ na zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy w szczególności Wykonawca zobowiązany będzie wykazać związek pomiędzy wnioskowaną zmianą wynagrodzenia umownego, a zmianą kosztów związanych z realizacją umowy;
   6. w przypadku, o którym mowa w pkt. 4, Zamawiający przekazuje do Wykonawcy informację o uzasadnionym zmniejszeniu wynagrodzenia wynikającym ze spadku wartości wskaźnika, o którym mowa w pkt. 1;
   7. zmiana wynagrodzenia może być dokonana wyłącznie raz w roku kalendarzowym;
   8. zwiększenie lub zmniejszenie wynagrodzenia przez Zamawiającego może być dokonane nie wcześniej niż od drugiego roku realizacji umowy.

Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, nie może przekroczyć 10% całkowitego wynagrodzenia, w całym okresie obowiązywania umowy.

1. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z postanowieniami ust. 10, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
2. Wszelkie zmiany, zarówno istotne, które wraz z warunkami ich wprowadzenia zostały przewidziane niniejszą Umową lub których wprowadzenie możliwe jest zgodnie z przepisami prawa, jak i nieistotne będą dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem, że każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmiany w niniejszej Umowie w zakresie wskazanych telefonów, adresów e-mail, zawiadamiając o tym pisemnie drugą Stronę. Zmiana ta wywołuje skutek od dnia doręczenia jej drugiej Stronie.

**§ 11**

**Postanowienia końcowe**

1. Zamawiający wyraża zgodę na dołączenie przez Wykonawcę, w formie załączników do niniejszej Umowy, regulaminów lub innych dokumentów wewnętrznych Wykonawcy z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Postanowienia niniejszej Umowy stosuje się przed postanowieniami regulaminów lub szczegółowych zasad, dołączonych przez Wykonawcę do oferty. W przypadku jakiejkolwiek sprzeczności postanowień regulaminów lub innych dokumentów wewnętrznych Wykonawcy z postanowieniami niniejszej Umowy, te postanowień regulaminów lub innych dokumentów wewnętrznych Wykonawcy nie obowiązują.
3. Strony oświadczają, że ich celem jest rozstrzyganie wszelkich ewentualnych sporów dotyczących treści i wykonywania Umowy w drodze polubownej. Jeżeli wypracowanie rozwiązania polubownego nie będzie możliwe w terminie do 30 dni od daty powstania sporu, Strony poddadzą spór rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu, właściwemu ze względu na siedzibę Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy o ochronie danych osobowych.
5. W przypadku zaistnienia siły wyższej, Strona powołująca się na tę okoliczność jest zobowiązana do niezwłocznego powiadomienia na piśmie drugiej Strony o zaistnieniu przypadku Siły Wyższej - nie później, niż w terminie 4 dni roboczych od dnia zaistnienia tego przypadku - oraz przedstawienia stosownych dowodów na przywoływane okoliczności. W przypadku gdy powiadomienie nie zawiera żadnych dowodów potwierdzających lub dostatecznie uprawdopodobniających zaistnienie Siły Wyższej zawiadomienie uznaje się za bezskuteczne.
6. Umowa została sporządzona w formie elektronicznej zgodnie z art. 78¹ §1 Kodeksu cywilnego i zostaje zawarta w dacie złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron.
7. Niżej wymienione załączniki do Umowy, podpisane przez Strony, stanowią integralną część Umowy.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**Załączniki:**

Zał. nr 1 – Specyfikacja techniczna

Zał. nr 2 – Protokół zdawczo - odbiorczy

Zał. nr 3 – Oferta wykonawcy

Załącznik

do PPU

…………… dnia ………

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY**

**Wykonawca:**

…………………………….

**Zamawiający:**

Rządowa Agencja Rezerw Strategicznych

Nazwa świadczonych usług: świadczenie usług dostępu do sieci Internet

Data rozpoczęcia świadczenia usług: ……………..

Uruchomione przez Wykonawcę usługi są zgodne / nie zgodne\* z parametrami technicznymi zawartymi w załączniku nr 1

Uwagi: ………………………………………………………………………………………………...…………………………………………………………………………………………………

**WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:**

\* niepotrzebne skreślić