

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest: **usługa zorganizowania i przeprowadzenia ogólnych i specjalistycznych kursów z języka angielskiego na poziomach biegłości językowej od A1 do C2, finansowanych z Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2021 w ramach projektu pn. „Pilotażowe kompleksy penitencjarne”, moduł nr 2 pn. „Modernizacja systemu szkolenia kadry Służby Więziennej” – nr sprawy/NMF/zp/21.**

Głównym celem zadania jest podniesienie kompetencji językowych pracowników Szkoły Wyższej Wymiaru Sprawiedliwości uprawniających do uzyskania zaświadczeń językowych. Kurs o charakterze ogólnym dotyczy grup na poziomie biegłości od A1 do B1, który pozwoli uczestnikom zaznajomić się z językiem, stopniowo rozwijając kompetencje, aby mogli posługiwać się nim na wyższym poziomie zaawansowania. Kurs obejmujący naukę języka specjalistycznego na poziomie językowym B2, C1 i C2 będzie miał na celu poszerzenie znajomości fachowej terminologii kierunkowej ze szczególnym uwzględnieniem wybranych aspektów penitencjarystyki, biznesu, prawa oraz pedagogiki. Szkolenie powinno być dostosowane do profilu zawodowego, rozwijającego umiejętności poprawnego i płynnego komunikowania się z podmiotami zagranicznymi, prezentowania danych, argumentowania i wyrażania opinii w czasie spotkań oraz prowadzenia korespondencji. Szkolenie w formie zajęć indywidualnych powinno zapewnić uczestnikom spersonalizowaną ścieżkę nauki, ściśle związaną z charakterem wykonywanych przez nich obowiązków służbowych.

Liczba osób uczestniczących w kursach – maksymalnie 82 osób.

Szczegółowy zakres obejmuje:

- a) przygotowanie programu kursów oraz materiałów szkoleniowych dla uczestników w języku angielskim, np. prezentacji, webinarów, tekstów branżowych, ankiet, ćwiczeń. Zamawiający zapewnia jako wsparcie dydaktyczne dla lektorów publikację „Prison: The Institution and Community. English Vocabulary Practice”, zawierającą sprofilowane teksty oraz praktyczne ćwiczenia umożliwiające doskonalenie specjalistycznej i zawodowej terminologii przez uczestników kursu;
 - b) zapewnienie lektorów natywnych i polskich, w tym natywnych posiadających umiejętność posługiwania się językiem specjalistycznym z zakresu penitencjarystyki, prawa, biznesu oraz pedagogiki;
 - c) przeprowadzenie kursów on-line w czasie rzeczywistym;
 - d) realizację kursów zgodnie z programem zaakceptowanym przez Zamawiającego;
 - e) przeprowadzenie w każdej grupie testu monitorującego postępy w nauce oraz na zakończenie kursów;
 - f) wystawienie imienne zaświadczeń potwierdzających uczestnictwo i zdobycie określonych kompetencji językowych;
1. Kursy językowe z języka angielskiego mają być prowadzone:
 - a) na poziomach zaawansowania: A1, A2, B1, B2, C1, C2;
 - b) synchronicznie w formie on-line w czasie rzeczywistym;
 - c) na poziomie A1, A2, B1 w grupach nie więcej niż 6-osobowych; każdy kurs będzie obejmował 60 godz. dydaktycznych (1 godz. dydaktyczna = 45 minut);
 - d) na poziomie B2, C1, C2 w formie zajęć indywidualnych; każdy kurs będzie obejmował 60 godz. dydaktycznych (1 godz. dydaktyczna = 45 minut);
 - e) zajęcia powinny odbywać się raz w tygodniu w dniach i w godzinach ustalonych z Zamawiającym w blokach 2 godzin dydaktycznych. Godziny prowadzenia zajęć zostaną ustalone na etapie zatwierdzania harmonogramu zajęć.
 2. Liczba poszczególnych grup oraz uczestników kursów na danym poziomie zaawansowania zostanie ostatecznie ustalona po przeprowadzeniu testów sprawdzających poziom znajomości języka

angielskiego wśród uczestników kursów. Wykonawca po testach określi przydział uczestników do poszczególnych poziomów.

3. Program każdego kursu językowego, przygotowany przez Wykonawcę, powinien rozwijać następujące kompetencje językowe:
 - a) rozumienie ze słuchu,
 - b) mówienie / sprawne porozumiewanie się,
 - c) czytanie (rozumienie tekstu czytanego),
 - d) pisanie,
 - e) poprawne stosowanie struktur leksykalno-gramatycznych.

Programy kursów zostaną opracowane przez Wykonawcę i przedstawione do akceptacji Zamawiającemu w ciągu 7 dni roboczych od daty zawarcia umowy. Zamawiający w ciągu 3 dni roboczych zaakceptuje je lub odeśle do poprawy. Poprawione programy kursów Wykonawca musi przekazać Zamawiającemu w ciągu 3 dni roboczych. Programy nauczania powinny być ujednoczone na danych poziomach zaawansowania oraz zawierać elementy, które pozwolą na podnoszenie kwalifikacji językowych uczestników, tak by mogli prowadzić korespondencję służbową i rozmowy telefoniczne, uczestniczyć w spotkaniach, telekonferencjach oraz utrzymywać kontakty z jednostkami zagranicznymi.

Harmonogram zajęć:

W oparciu o programy kursów Wykonawca przygotowuje i przedstawi Zamawiającemu harmonogram zajęć, w tym:

- a) najdalej na 5 dni przed rozpoczęciem kursu, przedłoży Zamawiającemu harmonogram zajęć obejmujący pełną realizację zaakceptowanego programu w rozbiciu na poszczególne dni, liczbę godzin lekcyjnych w danym dniu oraz godziny, w jakich zajęcia będą się odbywały;
 - b) o wszelkich planowanych zmianach w harmonogramie zajęć wykonawca ma obowiązek pisemnego informowania Zamawiającego z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem.
4. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) zapewnienia udziału w kursach co najmniej 4 lektorów natywnych oraz co najmniej 3 lektorów polskich;
 - b) dla uczestników kursów na poziomie A1, A2 i B1 zapewnienie lektora polskiego, dla uczestników kursu na poziomie B2, C1 i C2 lektora natywnego;
 - c) przekazania podczas rozpoczęcia zajęć uczestnikom kursów informacji o finansowaniu kursów z Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2021;
 - d) przygotowania i przesłania Zamawiającemu do zatwierdzenia harmonogramu zajęć i programu kursów w wyżej określonym terminie;
 - e) zapewnienia uczestnikom kursów darmowego dostępu do platformy internetowej, poprzez przekazanie indywidualnego loginu do platformy, na której udostępniane będą materiały dydaktyczne do zrealizowanego na zajęciach materiału;
 - f) zapewnienia Zamawiającemu możliwości monitoringu prowadzenia zajęć online przez osobę odpowiedzialną po stronie Zamawiającego za realizację umowy;
 - g) prowadzenia ewidencji osób uczestniczących w kursach oraz raportów miesięcznych z frekwencji i tematyki zrealizowanych zajęć;
 - h) na zakończenie każdego kursu przeprowadzenia diagnozy postępu każdego uczestnika kursu;
 - i) wydania uczestnikom w terminie do 7 dni po zakończeniu kursu zaświadczenia o uczestnictwie w kursie z określeniem poziomu ukończenia kursu oraz potwierdzeniem nabycia umiejętności językowych wyrażonym procentowo. Wykonawca oznaczy logotypami funduszy norweskich wszelkie dokumenty w tym zaświadczenia z ukończenia kursów zgodnie ze szczegółami dotyczącymi prawidłowego oznakowania materiałów, znajdującymi się w pliku pdf pt. Komunikacja

- i identyfikacja wizualna Fundusze EOG i fundusze norweskie 2014–2021, dostępnym na stronie internetowej <http://www.eog.gov.pl/strony/zapoznaj-sie-z-funduszami/podstawy-prawne/>.
- j) sporządzenia i przekazania Zamawiającemu listy wydanych zaświadczeń zawierających imię i nazwisko uczestnika oraz kserokopii zaświadczeń ukończenia kursu;
 - k) przygotowania i przekazania Zamawiającemu po zakończeniu kursu rekomendacji do udziału w egzaminie kwalifikującym do uzyskania jednego z uznawanych certyfikatów potwierdzających znajomość języka obcego według standardów przyjętych przez Radę Europy, dla uczestników spełniających stosowne wymogi w zakresie poszczególnych sprawności językowych;
 - l) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy.
5. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - a) przekazania Wykonawcy listy osób skierowanych na kursy i testy nie później niż na 7 dni przed datą zaplanowanego testu wstępnego;
 - b) zapewnienia systematycznego uczestnictwa pracowników Zamawiającego w zajęciach;
 - c) udostępnienia Wykonawcy w celu sprawnej koordynacji kursu za zgodą pracowników Zamawiającego ich danych kontaktowych, tj. adresów e-mail oraz danych osobowych niezbędnych do rejestracji uczestników;
 - d) zgłaszania na bieżąco wszelkich uwag dotyczących realizacji przez Wykonawcę jego obowiązków wynikających z umowy;
 - e) dostarczenia Wykonawcy wzoru znaków graficznych dotyczących Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2021 oraz godło uczelni SWWS celem umieszczenia na zaświadczeniach ukończenia kursu.
 6. Zmiana lektorów:
 - a) Wykonawca do realizacji zamówienia zapewnia stałych lektorów natywnych oraz lektorów polskich, prowadzących zajęcia w ramach ustalonych kursów. Ewentualna zmiana lektora wymaga zastąpienia przez osobę spełniającą warunki udziału w postępowaniu wskazane w SWZ.
 - b) Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania zmiany lektora/-ów w trakcie trwania kursu, którego/-ych kwalifikacje pomimo spełnienia wymogów formalnych, okażą się zbyt niskie lub nie będą spełniać oczekiwań uczestników i/lub merytorycznych wymagań Zamawiającego. Z wnioskiem takim może wystąpić uczestnik kursu lub przedstawiciel Zamawiającego.
 - c) Jakakolwiek zmiana lektora wymagać będzie każdorazowo pisemnej (mailowo) zgody Zamawiającego.
 7. Wykonawca pozostaje zobligowany do wyznaczenia terminu przeprowadzenia niezrealizowanych zajęć z powodu zawnionych okoliczności leżących po jego stronie.
 8. Termin realizacji zamówienia:
Usługi stanowiące przedmiot zamówienia będą realizowane w terminie od dnia 25 kwietnia 2022r. do 29 lipca 2022r. oraz od dnia 5 września 2022r. do 23 grudnia 2022r. z uwzględnieniem przerwy wakacyjnej od dnia 1 do 31 sierpnia 2022 roku. Szczegółowe terminy rozpoczęcia i zakończenia zajęć będą wynikały z harmonogramu zajęć.

Lp.	Poziom kursu	Przewidywana liczba grup	Cena brutto za godzinę dydaktyczną kursu (45 min)	Liczba godzin dydaktycznych	Wartość brutto kol.3 x 4 x kol.5
1	2	3	4	5	6
1	A1	3		60	
2	A2	3		60	
3	B1	3		60	
RAZEM					

Lp.	Poziom kursu	Przewidywana liczba osób – zajęcia indywidualne	Cena brutto za godzinę dydaktyczną kursu (45 min)	Liczba godzin dydaktycznych	Wartość brutto kol.3 x 4 x kol.5
1	2	3	4	5	6
4	B2	10		60	
5	C1	9		60	
6	C2	9		60	
RAZEM					