**UMOWA Nr ZP.381.DN,….2021**

zawarta w dniu ……2021 r. w Torzymiu

pomiędzy:

Lubuskim Szpitalem Specjalistycznym Pulmonologiczno - Kardiologicznym w Torzymiu
Sp. z o.o. w Torzymiu, ul. Wojska Polskiego 52, 66-235 Torzym zarejestrowanym w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000365415
przez Sąd Rejonowy w Zielonej Górze, kapitał zakładowy 19.600.000,-zł. NIP 4290063582
zwanym dalej „Zamawiającym" i reprezentowanym przez:

Katarzynę Lebiotkowską - Prezes Zarządu

a :

………………………. w ………………………, ul. ………………………., Regon…………., NIP: ……………… zwaną dalej „Wykonawcą"

i reprezentowanym przez:

……………………… - Właściciela

W związku z wyborem oferty Wykonawcy na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego na podstawie art. 359 ust. 2 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) zawarto umowę
o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest realizacja przez Wykonawcę usługi całodobowego żywienia pacjentów Zamawiającego - w ilości około **70 000** osobodni w ciągu **12 miesięcy**, wraz
z dostarczeniem gotowych posiłków – zgodnie z warunkami niniejszej umowy
i załączników w niej wymienionych.
2. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące **załączniki**:
	* 1. Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)- załącznik nr 1

b) oferta Wykonawcy z dnia ………….. r. - załącznik nr 2

c) Opis przedmiotu zamówienia (wraz z załącznikiem) - załącznik nr 3

d) Protokół reklamacji - załącznik nr 4

1. Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać i stosować zasady żywienia pacjentów Zamawiającego określone w niniejszej umowie oraz w załącznikach.
2. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest zapewnić bieżący kontakt telefoniczny Zamawiającego z dietetykiem oraz wizyty zawodowego dietetyka
w siedzibie Zamawiającego – przynajmniej jeden raz w miesiącu.

**§ 2**

Wykonawca i Zamawiający wykonywać będą niniejszą umowę z zachowaniem następujących zasad i zobowiązań: :

1. Ilości i rodzaj zamawianych posiłków, z uwzględnieniem rodzaju i ilości diet (w tym diet specjalistycznych), będą uzależnione od ilości leczonych pacjentów i ich wymagań żywieniowych. Zapotrzebowanie będzie składane na druku „**Zapotrzebowanie dzienne**” do godz. 10.00 każdego dnia na dzień następny faxem na numer ……………….... lub mailem na adres *(podany przez Wykonawcę)* **…………………………………..**

Wykonawca będzie uwzględniał wnoszone telefonicznie przez Zamawiającego zmiany co do liczby wszystkich posiłków, tj. śniadań, obiadów i kolacji zgodnie z aktualnym stanem liczbowym pacjentów na podstawie domówień składnych w czasie pół godziny przed dostawą posiłku, przy czym domówienie należy rozumieć jako zwiększenie lub zmniejszenie liczby posiłków przez Zamawiającego.

 Zamawiający informuje, że ilość domówień w zakresie zwiększenia lub zmniejszenia posiłków nie przekroczy 5% dziennej liczby wszystkich posiłków wg zamówienia z dnia poprzedniego.

Odpowiedzialnymi za zgłoszenie zamówienia będzie Dział Rozliczeń i Analiz Zamawiającego. Ze strony Wykonawcy odpowiedzialną osobą będzie *(podana przez Wykonawcę)* ……………………………. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzania zestawień obejmujących okresy rozliczeniowe zgodnie z zapisami § 3 ust 3 umowy. Zestawienie wykonania przedmiotu umowy na poszczególne oddziały  zostanie sporządzone na podstawie druków zapotrzebowania dziennego i po zaakceptowaniu go przez Zamawiającego stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury.

1. Wykonawca będzie przygotowywał posiłki i dostarczał je do kuchenek oddziałowych Zamawiającego z zachowaniem wymogów sanitarno-epidemiologicznych w zakresie higieny osobistej personelu, warunków przygotowania, transportu. Wykonawca będzie dostarczał posiłki dwa razy dziennie tj. śniadanie oraz obiad z kolacją w terminach umożliwiających podanie posiłku pacjentom zgodnie z pkt. 6, tj.:

a) śniadanie 7:00-7:30

b) obiad 12:30-13:00 ( raz w tygodniu – piątek – ryba )

c) kolacja 17:00-17:30

przy czym **jeden raz w przeciągu każdych 10 dni obowiązywania niniejszej umowy Wykonawca dostarczać będzie posiłki 3 razy dziennie tj. śniadanie, obiad, ciepła kolacja** (ujęta w 10-dniowym jadłospisie). Posiłki dostarczane będą w pojemnikach zbiorczych przeznaczonych do przewożenia żywności i spełniających wymogi sanitarne.

1. Wykonawca będzie **przygotowywał i dostarczał wyporcjowane dla każdego pacjenta posiłki, w pojemnikach zbiorczych, oddzielenie do każdej kuchenki oddziałowej** Zamawiającego z **zachowaniem wymogów sanitarno-epidemiologicznych** w zakresie higieny osobistej personelu, warunków przygotowania, transportu. Posiłki dostarczane będą w pojemnikach zbiorczych przeznaczonych do przewożenia żywności i spełniających wymogi sanitarne. Personel przygotowujący, rozdzielający oraz transportujący posiłki musi posiadać aktualne badania wymagane przepisami prawa dla osób zatrudnionych przy tego typu pracach, tj. w oparciu o Ustawę z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tekst jednolity Dz. U. 2019 poz. 12152). Dystrybucję posiłków na poszczególnych oddziałach, Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przy użyciu przeznaczonych do tego własnych środków transportu, spełniających wymogi sanitarne. Wykonawca zobowiązany jest przewozić posiłki dostosowanym w tym celu środkiem transportu, zapewniającym spełnianie wymogów sanitarno-epidemiologicznych.
2. Na całodobowe wyżywienie pacjentów składają się **3 pełne posiłki**, a w przypadku diet specjalistycznych – posiłki muszą zawierać dodatki do obiadów i kolacji, zgodnie z niniejszą umową i załącznikami, w szczególności usługa żywienia i posiłki spełniać muszą warunki określone w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w pozostałych załącznikach do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać posiłki dwa razy dziennie (z zastrzeżeniem zapisów ust 2 powyżej) tj. śniadanie oraz obiad z kolacją w **terminach i godzinach** umożliwiających podanie posiłku pacjentom zgodnie z niniejszą umową i załącznikami do umowy.
4. Zamawiający oświadcza, a Wykonawca akceptuje, iż godziny wydawania posiłków dla pacjentów są następujące:
5. śniadanie od 7:00 do7:30
6. obiad od 12:30 do 13:00
7. kolacja od 17:00 do17:30

**Wykonawca zobowiązany jest dostarczać posiłki do poszczególnych oddziałów Szpitala Zamawiającego w godzinach umożliwiających wydanie przez personel szpitala posiłków o wyżej wyznaczonym czasie.**

**Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego o przewidywanym opóźnieniu w dostarczeniu posiłku.**

1. Wykonawca będzie dostarczał posiłki na podstawie pisemnego „zapotrzebowania dziennego” (oryginał/kopia) - przyjęcia zamówienia dziennego każdorazowo potwierdzonego przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego oraz Wykonawcę, uwzględniającego ewentualne korekty oraz planowane zapotrzebowanie na dzień następny.
2. Do Wykonawcy będzie należało prowadzenie ewidencji wydanych posiłków z podziałem na oddziały, na podstawie „zapotrzebowań dziennych” (oryginał/kopia) potwierdzonych każdorazowo imiennie przez osoby upoważnione przez Wykonawcę – dostarczające posiłki
i Zamawiającego - odbierające posiłki oraz miesięcznych zestawień ilości wydanych posiłków z podziałem na oddziały. Zestawienie za miniony miesiąc będzie dostarczone Zamawiającemu do 10 dnia następnego miesiąca. Będzie ono obejmowało kopie zapotrzebowań dziennych z podpisami osób upoważnionych przez Zamawiającego oraz Wykonawcę.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dla każdej diety wymienionej w załączniku nr 3, **jadłospisów 10-dniowych** z uwzględnieniem wartości energetycznej posiłku, gramatury potraw, wartości odżywczej i przekazania ich Zamawiającemu do zatwierdzenia w każdy poniedziałek. Wykonawca zobowiązany jest przygotować **jadłospisy zgodnie z wzorem** określonym w pkt.3.3 załącznika nr 3 do niniejszej umowy. O każdorazowej **zmianie zaplanowanego jadłospisu** Wykonawca zawiadomi Zamawiającego z odpowiednim, co najmniej 24-godzinnym  wyprzedzeniem. Wykonawca dostarczy na każdy oddział kopię jadłospisu zatwierdzonego przez dietetyka Zamawiającego.
4. Jadłospisy Wykonawca zobowiązany jest ustalać **pod nadzorem dietetyka Wykonawcy**,
z zastosowaniem zróżnicowanego menu ze szczególnym uwzględnieniem **wieku pacjentów**, przy czym Zamawiający oświadcza, a Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje,
iż około 60 % pacjentów jest w wieku powyżej 60 roku życia.
5. Dostarczone posiłki muszą posiadać **temperaturę nie niższą niż**:
* zupy – temperatura 75ºC;
* drugie danie – temperatura 65ºC;
* napoje ciepłe – temperatura 80ºC;
* natomiast dania chłodne w zakresie temperatury od 1ºC do 5ºC ;
1. Wykonawca, w terminie 3 dni od zawarcia niniejszej umowy, wypożyczy Zamawiającemu na czas trwania umowy i na swój koszt **termometry** gastronomiczne do pomiaru temperatury posiłków w ilości 5 sztuk. Wykonawca odpowiada za wymianę termometrów na nowe w przypadku ich uszkodzenia.
2. Zamawiający zastrzega sobie **prawo do kontroli**, w szczególności w zakresie:
	1. zgodności dostarczanych posiłków z wymogami niniejszej umowy pod względem wagowym (tzw. gramówka), ilościowym, wartości energetycznej (kaloryczności) oraz zgodności sporządzonych potraw z zaplanowanym jadłospisem;
	2. temperatury dostarczanych posiłków,
	3. bieżącej kontroli kuchni Wykonawcy przez osoby wyznaczone przez Zamawiającego, w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia oraz zgodności przestrzegania przepisów i norm sanitarnych.
3. W ramach niniejszej umowy i w ramach wynagrodzenia w niej określonego, Wykonawca **wyposaży wszystkie kuchenki oddziałowe** Zamawiającego, na czas trwania niniejszej umowy w sprawne **lodówki**, wyposażone w termometry przeznaczone do kontrolowania temperatury w ich wnętrzach – łącznie 5 sztuk lodówek oraz w sprawne **urządzenia umożliwiające odgrzanie** posiłków i płynów – łącznie 5 sztuk urządzeń. Wykonawca uwzględni możliwości techniczne Zamawiającego pod kątem zainstalowania odpowiedniego urządzenia i dostarczy urządzenie faktycznie możliwe, pod względem technicznym, do zainstalowania i użytkowania w kuchenkach oddziałowych Zamawiającego.
	1. Koszt zakupu i dostawy lodówek i urządzeń, o których mowa powyżej, na każdy oddział pokrywa Wykonawca.
	2. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia na własny koszt przeglądu technicznego powyższych urządzeń zgodnie z instrukcją obsługi producenta jednak nie rzadziej niż 1 x w roku, oraz zobowiązany jest na własny koszt do ewentualnej naprawy tych urządzeń. Na czas naprawy danego urządzenia, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu urządzenie zastępcze o takich samych lub zbliżonych parametrach. W przypadku niedostarczenia urządzenia zastępczego w terminie 7 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego uszkodzenia danego urządzenia, Zamawiający ma prawo nabyć urządzenia we własnym zakresie na koszt Wykonawcy.
	3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia wszystkich powyższych urządzeń w terminie 3 dni od podpisania niniejszej umowy. W przypadku nie dostarczenia kompletu urządzeń zgodnie z powyższymi postanowieniami w terminie 14 dni od zawarcia niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo nabyć urządzenia we własnym zakresie na koszt Wykonawcy.
	4. poniesione koszty urządzeń i ich nabycia Zamawiający ma prawo potrącić
	z najbliższego wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać Zamawiającemu w każdy poniedziałek w terminie dostawy śniadania, **suchy prowiant – depozyt -** **zgodnie z pkt. 3.20 załącznika nr 3 do niniejszej umowy.**
5. Wykonawca zobowiązany jest do **pobierania i przechowywania próbek wydanych posiłków** w specjalnie przeznaczonych do tego lodówkach przez okres 72 godzin od dnia wydania posiłków. Pobieranie próbek i ich przechowywanie będzie odbywało się zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 17 kwietnia 2007 r. w sprawie pobierania próbek żywności przez zakłady zbiorowego żywienia typu zamkniętego (Dz. U. z 2007 r. nr 80 poz. 545). W przypadku stwierdzenia zatrucia pokarmowego Zamawiający ma prawo do zabezpieczenia próbek żywności z 3 ostatnich dni celem zbadania w Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej. Badanie odbędzie się na koszt Wykonawcy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do:

a. utrzymania czystości i dbałości o porządek oraz utrzymania należytego stanu sanitarno- technicznego środków transportu do przewożenia posiłków, posiadania decyzji do przewożenia żywności wydanej przez inspektora sanitarnego (Inspekcja Sanitarno-Epidemiologiczna) oraz instrukcji mycia i dezynfekcji środków transportu do przewożenia posiłków,

 b. właściwego przechowywania środków spożywczych,

 c. posiadania wdrożonego systemu HACCP zgodnie z obowiązującymi przepisami,

d. profesjonalnego wykonywania usług żywieniowych na rzecz Zamawiającego z zachowaniem reżimów dietetycznych i sanitarnych przewidzianych w przepisach obowiązujących w ochronie zdrowia, tj. Ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r., o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz.U. z 202r., poz. 2021) oraz Ustawie z dnia 5 grudnia 2008r.o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (t.j. Dz.U. 2019 Poz. 1239),

e. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za należyte wykonanie usług objętych niniejszą umową, przed uprawnionymi organami kontroli zewnętrznej oraz przed Zamawiającym,

f. prowadzenia ewidencji ilościowej posiłków wydawanych codziennie na poszczególne oddziały,

g. zabezpieczenia Zamawiającego w suchy prowiant na wypadek nieprzewidzianych przyjęć pacjentów do szpitala.

1. W przypadku kontroli przeprowadzonej u Wykonawcy przez inspekcję sanitarną, Wykonawca zobowiązany jest przekazać jej wyniki tj. kserokopie protokołów Zamawiającemu.
2. W przypadku konieczności zmiany kuchni, w której Wykonawca przygotowuje posiłki dla pacjentów Zamawiającego, nowa kuchnia musi spełniać co najmniej takie same wymogi jak kuchnia przedstawiona w ofercie Wykonawcy. Na potwierdzenie tego Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przedstawić Zamawiającemu wymagane przepisami sanitarnymi dokumenty.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą w przypadku wyrządzenia szkody jakiejkolwiek osobie (pacjentowi) w związku z wykonywaną usługą żywienia, a także w przypadku wyrządzenia szkody na osobie przez urządzenia dostarczone Zamawiającemu wymienione w niniejszej umowy.

**§3**

1. Wykonawcy przysługuje z tytułu wykonania umowy wynagrodzenie w następującej wysokości:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Cena netto | Słownie netto | Plus podatek VAT | Kwota brutto | Słownie brutto |
| śniadanie |  |  |  |  |  |
| Obiad |  |  |  |  |  |
| Kolacja |  |  |  |  |  |
| 1 osobodzień |  |  |  |  |  |

1. Cena posiłków sporządzonych według diet specjalistycznych – indywidualnych odpowiadać będzie cenie posiłków określonych według żywienia podstawowego.
2. Podstawą wystawienia faktur są zestawienia sporządzane zgodnie z § 2 ust. 1 umowy na podstawie ilości zamówionych posiłków od 1 dnia miesiąca do 15 dnia miesiąca oraz od 16 dnia miesiąca do ostatniego dnia miesiąca. (okresy rozliczeniowe).
3. Faktury wystawiane będą za okresy rozliczeniowe wskazane w § 3 ust 3, po ich upływie z podaniem numeru niniejszej umowy .
4. Należność wynikająca płatna będzie przelewem na konto Wykonawcy:

……………………………………

1. Termin zapłaty 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
2. Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. W przypadku zwłoki w zapłacie faktur Zamawiający zapłaci Wykonawcy ustawowe odsetki za opóźnienie .
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 pozostaje niezmienne w trakcie obowiązywania umowy
i nie podlega renegocjacji w okresie jej trwania z zastrzeżeniem ust. 10 poniżej.
5. Wynagrodzenie określone zgodnie z niniejszą umową obejmuje wszystkie zobowiązania Wykonawcy określone niniejszą umową i może ulec zmianie wyłącznie w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług na przedmiot umowy.
6. Wykonawcy nie należy się wynagrodzenie za posiłki dostarczone mimo zmniejszenia ilości posiłków przez Zamawiającego zgodnie z warunkami niniejszej umowy (domówienia zmniejszające, o których mowa w § 2, ust. 1).

**§ 4**

Umowa została zawarta na czas określony – **od 11.04.2021 do 10.04.2022**

**§ 5**

1. Uprawnionymi do reprezentowania stron i odpowiedzialnymi za przebieg oraz realizację umowy są:

- z ramienia Zamawiającego: Barbara Zaręba, tel. 068-34-16-300 wew. 213

- z ramienia Wykonawcy: ………………, tel. ………………

1. Wszelkie informacje związane z wykonaniem niniejszej umowy przekazywane będą pisemnie (faxem) i podpisywane przez ustanowioną w ust. 1 osobę.

**§ 6**

1. Wykonawca odpowiedzialny jest za należytą jakość i terminowość wykonania przedmiotu umowy.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego **niewykonania lub nieprawidłowego wykonania** niniejszej umowy przez Wykonawcę, Zamawiający sporządzi protokół reklamacyjny w 2 egzemplarzach (wg wzoru określonego w załączniku nr 4), z których jeden przesyła Wykonawcy.
3. **Zamawiający ma prawo nabyć u innego wykonawcy, odpowiednią ilość właściwych dla pacjentów posiłków, na koszt Wykonawcy** w następujących przypadkach:
	1. opóźnienia przekraczającego 1 godzinę w stosunku do terminów określonych w niniejszej umowie, w dostarczeniu wymaganej przez Zamawiającego ilości posiłków z uwzględnieniem domówień zwiększających ilość posiłków, o których mowa w § 2, ust. 1,
	2. dostarczenia Zamawiającemu posiłku/posiłków o jakości niezgodnej z niniejszą umową.

W powyższych przypadkach, Wykonawcy nie należy się wynagrodzenie i jest on zobowiązany do pokrycia zwiększonych kosztów nabycia przez Zamawiającego posiłków (wyżywienia) dla pacjentów szpitala dokonanych przez Zamawiającego u innego wykonawcy. Zamawiający ma prawo dokonać potrącenia zwiększonych kosztów posiłków nabytych u innego wykonawcy oraz zwiększonych kosztów brakujących porcji, które nie zostały dostarczone, z wynagrodzenia Wykonawcy.

Zapisy niniejsze nie wyłączają dochodzenia od Wykonawcy przez Zamawiającego kar umownych bądź odszkodowania. Przez „zwiększone koszty” strony rozumieć będą różnicę pomiędzy ceną posiłków zapłaconą innemu wykonawcy a ceną posiłków określoną w niniejszej umowie.

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada **wymagane przepisami prawa pozwolenia** na prowadzenie działalności w zakresie objętym niniejszą umową, oraz iż posiada niezbędny sprzęt do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca **nie może dokonać przelewu wierzytelności** wynikających z niniejszej umowy, na osoby trzecie, bez pisemnej zgody Zamawiającego.

**§ 7**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości umowy pozostałej do zrealizowania w przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każde zawinione opóźnienie do 1 godziny w dostarczeniu posiłku, w wysokości **10%** wartości dziennej usługi żywienia z dnia, w którym doszło do opóźnienia.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każde zawinione opóźnienie w dostarczeniu posiłku przekraczające 1 godzinę lub zawiniony brak dostarczenia posiłku, w wysokości **10%** wartości miesięcznej odpowiedniej ilości posiłków dostarczonych z opóźnieniem lub niedostarczonych za miesiąc poprzedzający dane zdarzenie; w takim przypadku Zamawiający nie nalicza kary określonej w ust 2 powyżej.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za nie zrealizowanie domówienia w zakresie zwiększenia ilości posiłków w wysokości **5%** wartości dziennej usługi żywienia z dnia, w którym doszło do nie zrealizowania domówienia.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu jadłospisu, o którym mowa w §2 ust. 9 niniejszej umowy w wysokości 50 zł za każdy dzień, nie więcej jednak niż 1 000,00 zł.
6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu nienależytego wykonania umowy, innego niż określone w ust 2-5 powyżej, w wysokości 15% wartości dziennej usługi żywienia z dnia, w którym doszło do zaniedbań. Przez nienależyte wykonanie umowy strony rozumieć będą w szczególności:
	1. dostarczenie posiłków o temperaturze innej niż wymagana zgodnie z niniejszą umową i załącznikami;
	2. dostarczenie posiłków nie spełniających wymogów dietetycznych i/lub jakościowych
7. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywistej poniesionej szkody i dopuszczają możliwość kumulacji kar.
8. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, Zamawiającemu oprócz kary umownej określonej w ust. 1 powyżej, przysługuje odszkodowanie w zakresie w jakim poniósł on szkodę spowodowaną koniecznością zawarcia umowy z innym wykonawcą na przedmiot umowy, w szczególności w wysokości różnicy cen za osobodzień.
9. Zamawiający ma prawo potrącić należne mu od Wykonawcy odszkodowania i kary umowne
z wynagrodzenia Wykonawcy.
10. **Zapłacona przez każdą ze stron umowy łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% całej wartości umowy.**

**§ 8**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania udokumentowanej części umowy.
2. Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy, w szczególności w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę warunków niniejszej umowy. W takim przypadku rozwiązanie nastąpi na podstawie oświadczenia Zamawiającego z dniem wskazanym w oświadczeniu.

**§ 9**

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być dopuszczalne tylko w granicach art. 454 i art. 455 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

2. Strony przez istotne zmiany postanowień umowy rozumieją takie zmiany, które wskazane są w art. 454 ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

3. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w zakresie wskazanym w art. 455 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy za realizację umowy, w przypadku zmiany stawki podatku VAT, w odniesieniu do tej części wynagrodzenia, której zmiana dotyczy. Cena ulegnie zmianie z dniem wejścia w życie aktu prawnego określającego zmianę stawki VAT. Zmiana umowy w tym przypadku dla swojej ważności wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.

4. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych spowodowane zaistnieniem siły wyższej. Przez siłę wyższą Strony rozumieją zdarzenie zewnętrzne o nadzwyczajnym charakterze, niezależnie od Stron, niemożliwe lub nadzwyczaj trudne do przewidzenia, którego, skutkom nie dało się zapobiec (lub było by to nadmiernie utrudnione) – np. klęski żywiołowe, wojny, pożary, strajki generalne, zamieszki, epidemie. Powołanie się przez Stronę na siłę wyższą wymaga dochowania procedur informacyjnych.

5. Nie stanowią zmiany umowy w rozumieniu art. 455 ustawy:

a) zmiana danych teleadresowych,

b) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno - organizacyjną umowy, np. osoby wyznaczone do kontaktów lub odpowiedzialne za realizację umowy.

**§ 10**

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy (Podwykonawców) zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących w zakresie realizacji zamówienia prace związane z realizacją: przygotowanie posiłków (kucharz, pomoc kuchenna) - o ile nie są wykonywane przez dane osoby osobiście w ramach prowadzonej przez nie działalności gospodarczej na podstawie wpisu do CEIDG. Wymóg ten nie dotyczy osób kierujących tymi pracami.
2. Termin i okres zatrudnienia - umowa o pracę winna być zawarta nie później niż w dacie podpisania Umowy na realizację zamówienia i powinna trwać przez cały okres obowiązywania umowy. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną do wykonywania czynności o których mowa w § 10 ust 1 lub przez pracodawcę, przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca / Podwykonawca zatrudni na to miejsce, także na umowę o pracę, inną osobę, która będzie mogła wykonywać powierzone czynności z tym, że osoba zaproponowana przez Wykonawcę/Podwykonawcę musi spełniać określone dla danego stanowiska wymagania, określone na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 10 ust 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
4. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
5. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
6. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
7. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszystkie bądź niektóre wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
8. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
9. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
10. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
11. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
12. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 10 ust 1 czynności.
13. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
14. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 10 ust 1 czynności, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy kary umownej w wysokości w wysokości 500 zł za każdy przypadek niespełnienia wymogów.

**§ 10**

1. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
2. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania przedmiotu umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla Zamawiającego .

**§ 11**

Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY

**Załącznik nr 4 do projektu umowy**

**PROTOKÓŁ REKLAMACJI PRODUKTU/POTRAWY**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| DATA | RODZAJ POSIŁKU (śniadanie/obiad/kolacja) | RODZAJ REKLAMOWANEGO PRODUKTU | POWÓD REKLAMACJI | ILOŚĆ REKLAMOWANEGO PRODUKTU |
|  |  |  |  |  |

……………………………………………….

Podpis osoby/osób sporządzających protokół