

UMOWA nr/2024

zawarte w Warszawie, pomiędzy:

Województwem Mazowieckim, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Jagiellońskiej 26, 03-719 Warszawa, NIP: 1132453940, REGON: 015528910, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez Zarząd Województwa Mazowieckiego, w imieniu którego, działają:

a

.....

zwanymi dalej „**Stronami**”.

Do niniejszej umowy (dalej jako „Umowa”), zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2023 r. poz.1605, z późn. zm.) nie stosuje się przepisów tej ustawy.

§ 1.

1. Przedmiotem umowy (dalej jako: „Przedmiot umowy”) jest przeprowadzenie przez Wykonawcę audytów energetycznych (dalej jako: „Audyty” lub „Audyty”) kwalifikujących wybrane gminy lub związki gmin z terenu województwa mazowieckiego do tworzenia społeczności energetycznych, w ramach programu pilotażowego mającego na celu zbadanie możliwości tworzenia spółdzielni energetycznych w jednostkach samorządu terytorialnego na terenie województwa mazowieckiego.
2. Audyty przeprowadzone zostaną łącznie dla 11 gmin miejsko-wiejskich i wiejskich, w tym dla 9 gmin i jednego związku gmin (dwie gminy).

§ 2.

1. W ramach Przedmiotu umowy Wykonawca zrealizuje następujące zadania, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia oraz ofertą Wykonawcy z dnia ..., stanowiącymi odpowiednio załącznik nr 1 i 2 do Umowy:
 - 1) przeprowadzi spotkanie informacyjne z przedstawicielami władz samorządu gminy oraz przedstawicielami lokalnego środowiska przemysłowego, podczas którego przedstawione zostaną informacje nt. funkcjonowania spółdzielni energetycznych – również w odniesieniu do formuły klastrów energetycznych;
 - 2) dokona syntetycznej charakterystyki energetycznej gminy w zakresie sieci energetycznej, gazowej, ciepłowniczej oraz w odniesieniu do istniejących źródeł energii;
 - 3) zweryfikuje lub pozyska informacje nt. aktualnego stanu wdrożenia odnawialnych źródeł energii oraz społeczności energetycznych na terenie gminy;
 - 4) zidentyfikuje potencjalnych członków społeczności energetycznej wraz z informacją o ich potrzebach energetycznych (we współpracy z przedstawicielami danej gminy) ;
 - 5) dokona wstępnych wskazań lokalizacji (w szczególności: nieruchomości niezabudowanych, parkingów, dachów, obiektów komunalnych), które mogłyby zostać wykorzystane w rozwijaniu inwestycji w źródła wytwórcze (odnawialne oraz kogenerację) oraz magazynów energii – z uwzględnieniem informacji nt. rodzaju potencjalnego źródła, powierzchni i przeznaczenia terenu, mocy przyłączeniowej obiektu;
 - 6) określi syntetyczny bilans energetyczny istniejących i potencjalnych źródeł energii oraz potrzeb energetycznych społeczności energetycznej;
 - 7) przedstawi rekomendacje w zakresie doboru optymalnego miksu źródeł wytwórczych OZE, które zaspokoją zapotrzebowanie na energię danej społeczności energetycznej;
 - 8) przedstawi ogólny Plan Inwestycyjny określający rodzaj, lokalizację źródła oraz szacunkowy koszt budowy źródeł energii oraz magazynów energii pozwalających osiągnąć neutralność energetyczną spółdzielni lub klastra energii - tj. pokrycia lokalną produkcją zidentyfikowanych potrzeb energetycznych;
 - 9) przedstawi analizę kosztów i korzyści utworzenia społeczności energetycznej zawierającą porównanie kosztów inwestycyjnych, eksploatacyjnych i odtworzeniowych z uzyskanymi oszczędnościami i przychodami generowanymi przez źródła odnawialne;
 - 10) przedstawi rekomendacje do Koncepcji Rozwoju społeczności energetycznej danej gminy (związku gmin) wskazujące niezbędne warunki dla zrealizowania celów związanych z powołaniem społeczności



energetycznej (np. wyznaczenie dodatkowych obszarów pod inwestycje OZE w aktach zagospodarowania przestrzennego, przeprowadzenie dodatkowych inwestycji, itp.);

- 11) przedstawi podsumowanie wyników audytu – zobrazowanie w formie graficznej lub tabelarycznej bilansu energetycznego społeczności energetycznej, rekomendowanego miksu energetycznego oraz głównych kosztów i korzyści finansowych związanych z utworzeniem danej społeczności energetycznej .
2. Rekomendacje i analizy, o których mowa w ust. 1 pkt 7-11 zostaną przedstawione przez Wykonawcę w formie osobnych dla każdej audytowanej gminy (związku gmin) raportów (dalej jako: „Raport” lub „Raporty”) w terminie do 10 maja 2024 r. Raport zawierać będzie również rekomendacje do Koncepcji Rozwoju wraz ze wstępną opinią audytowanej jednostki samorządu terytorialnego.
3. Przedmiot umowy wskazany w ust. 1 zrealizowany zostanie w terminie do 10 maja 2024 r.
4. Przedmiot umowy wskazany w ust. 1 pkt.: 7 – 11 zrealizowany zostanie w terminie 7 dni od dnia zakończenia konsultacji z daną gminą, jednak nie później niż w terminie, o którym mowa w ust. 3.
5. Podsumowanie wyników Audytu w formie Raportu wskazanego w ust. 2 przekazane zostanie Zamawiającemu w formie elektronicznej na adres:
6. Realizacja Przedmiotu umowy zostanie potwierdzona protokołem powykonawczym podpisanym bez uwag i zastrzeżeń przez Strony – po jednym protokole Audytu dla każdej ze Stron.– łącznie jedenaście protokołów. Wzór protokołu powykonawczego stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
7. Do kontaktów z Zamawiającym, w zakresie wykonywania Przedmiotu umowy, w tym do podpisania protokołów, o których mowa w ust. 6, Wykonawca upoważnia: _____.
8. Zamawiający do współpracy z Wykonawcą, w tym podpisania protokołów, o których mowa w ust. 6, upoważnia: _____.

§ 3.

1. Za wykonanie Przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy wynagrodzenie łączne w kwocie zł brutto¹ (słownie:).
2. Wykonawcy za przeprowadzenie jednego audytu wchodzącego w skład Przedmiotu umowy, przysługuje wynagrodzenie jednostkowe w wysokości:
 - 1) w przypadku audytu gminy - [.....] zł brutto (słownie: brutto);
 - 2) w przypadku audytu związku gmin - [.....] zł brutto (słownie: brutto).
3. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 nastąpi na podstawie faktury wystawionej w terminie 14 dni od dnia podpisania przez obie Strony bez uwag i zastrzeżeń protokołów, o którym mowa w § 2 ust. 6. Protokół, o którym mowa w § 2 ust. 6 stanowi podstawę do wystawienia faktury.
4. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia wskazanego w ust. 1 jest przekazanie faktury wystawionej przez Wykonawcę, **na nabywcę: Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa; NIP: 1132453940. W dokumencie jako odbiorca wskazany będzie: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, Kancelaria Marszałka, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa.**
5. **W treści faktury, o której mowa w ust. 2 powinien być wskazany numer Umowy.**
6. Faktury mogą być dostarczone:
 - 1) przesyłką poleconą przez operatora publicznego na adres: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, Kancelaria Marszałka, ul., Warszawa lub
 - 2) przesyłką elektroniczną na adres email: lub
 - 3) za pośrednictwem ePUAP Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego).
7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, na konto bankowe Wykonawcy nr

¹ Środki finansowe zaplanowane zostały w budżecie Województwa Mazowieckiego na 2024 r. – w dz. 750, rozdz. 75095, § 4300 – Organizacja i współorganizacja przedsięwzięć o charakterze gospodarczym, w tym spotkań 6.3.3.ORG_PRZED_GOSP.



8. Za datę dokonania płatności Strony będą uważały datę przekazania przez Zamawiającego polecenia przelewu do banku prowadzącego jego rachunek.

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się do należytego wykonania zobowiązań objętych przedmiotem Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, umiejętności, wystarczające zasoby ludzkie i doświadczenie niezbędne do realizacji Przedmiotu umowy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe z jego winy przy realizacji Przedmiotu umowy.
4. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej lub elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) pod rygorem nieważności – przenieść na osobę trzecią wierzycelności wynikających z niniejszej umowy (zastrzeżenie umowne, o którym mowa w art. 509 Kodeksu cywilnego).
5. W przypadku zamiaru powierzenia wykonania umowy osobie trzeciej, Wykonawca zobowiązuje się do uprzedniego uzyskania zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej lub elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym). W takiej sytuacji, Wykonawca zobowiązany jest do bezpośredniego rozliczenia się z tą osobą trzecią za wykonane przez nią prace oraz odpowiada za jej zachowania jak za własne.
6. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta przy wykonywaniu Przedmiotu umowy z pomocy osób trzecich, ponosi pełną odpowiedzialność za podjęte przez nich działania jak za swoje własne.
7. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszystkich zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie umowy, w tym o wszczęciu wobec niego postępowania egzekucyjnego, naprawczego, likwidacyjnego lub innego, a także o innych istotnych zdarzeniach, w szczególności ogłoszeniu upadłości – następnego dnia po dniu ich wystąpienia.

§ 5.

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do Raportów z chwilą podpisania przez Strony protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 6 i upoważnia Zamawiającego do ich wykorzystania na wszelkich polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2509, z późn. zm.), a w szczególności do:
 - 1) utrwalanie przedmiotu umowy dowolną techniką na jakichkolwiek nośnikach,
 - 2) wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy przedmiotu umowy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 3) łączenia z innymi utworami,
 - 4) trwałe lub czasowe zwielokrotnianie przedmiotu umowy, w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, każdą znaną techniką,
 - 5) wypożyczania lub udostępniania zwielokrotnionych egzemplarzy oraz wprowadzenie do obrotu.
2. W wyniku przeniesienia praw, o których mowa w ust. 1, Zamawiający nabywa wyłączne prawa do korzystania z Raportów w pełnym zakresie i w jakikolwiek sposób, bez ograniczeń, na polach eksploatacji wymienionych w ust. 1, w ramach całej struktury organizacyjnej, a także wyłączne prawa do rozporządzania i innych form udostępniania przedmiotu umowy na rzecz osób trzecich, zarówno w toku obecnie prowadzonej jak i przyszłej działalności, w szczególności na rzecz audytowanych gmin.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując przedmiot umowy nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaze Zamawiającemu wyniki prac w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich pod rygorem pełnej odpowiedzialności prawnej, z zastrzeżeniem postanowień ust. 4.
4. Zapisy niniejszego paragrafu nie naruszają praw osób trzecich. W takim zakresie, w jakim prawa te przysługują osobom trzecim korzystanie z projektów może wymagać uzyskania przez Zamawiającego odpowiedniej zgody osób trzecich.

§ 6.



1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1.
2. Poprzez nienależyte wykonanie Przedmiotu Umowy Strony przyjmują, w szczególności:
 - 1) niezrealizowanie Przedmiotu umowy w zakresie zadań, o których mowa § 2 ust. 1;
 - 2) nieprzedstawienie do akceptacji lub niezaakceptowanie przez Zamawiającego Raportów, o których mowa w § 2 ust. 2.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji Przedmiotu umowy po terminie, o którym mowa w § 2 ust. 3 lub 4, liczoną za każdy przypadek naruszenia osobno.
4. Z tytułu odstąpienia od Umowy lub jej części, albo z tytułu rozwiązania Umowy lub jej części, przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 20 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu zwłoki w przekazaniu Raportów, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 6 w wysokości 1 % kwoty łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od następnego dnia po upływie terminu przekazaniu Raportów, o którym mowa w § 2 ust. 2..
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych jakich może dochodzić Zamawiający od Wykonawcy nie może przekroczyć 50 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
7. Jeżeli szkoda wyrządzona Województwu z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania albo odstąpienia od Umowy przewyższy wartość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający może na zasadach określonych przepisami kodeksu cywilnego dochodzić od Wykonawcy odszkodowania w wysokości różnicy pomiędzy wysokością uiszczonych kar, a rzeczywiście zaistniałą szkodą.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego naliczonych kar umownych w terminie 14 dni od daty otrzymania oświadczenia o naliczeniu kary i wezwania do jej zapłaty. Oświadczenie i wezwanie, o których mowa w zdaniu poprzednim, mogą mieć postać noty księgowej.
9. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego z należnego mu wynagrodzenia kar umownych, o których mowa w postanowieniach Umowy. Kary będą potrącane bezpośrednio z należności wynikającej z wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT dotyczącej przedmiotu umowy.
10. Niezależnie od sposobu rozliczenia kar umownych Zamawiający występując z żądaniem zapłaty kary umownej wystawi Wykonawcy notę księgową (obciążeniową) na kwotę należnych kar umownych.

§ 7.

1. W razie niewykonania Przedmiotu umowy przez Wykonawcę w terminie określonym w § 2 ust. 3, Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy bez wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu, jeżeli zwłoka w wykonaniu Umowy wyniesie więcej niż 10 dni od daty określonej w § 2 ust. 3.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowienia określonego w § 4 ust. 4.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 i 2, postanowienia § 6 ust. 4 stosuje się odpowiednio.

§ 8.

Województwo informuje Wykonawcę, że:

- 1) Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie funkcjonuje w oparciu o Zintegrowany System Zarządzania zgodny z normami PN-EN ISO 9001:2015-10 – System Zarządzania Jakością, ISO/EIEC 27001:2022 – System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji, PN-EN ISO 14001:2015-09 – System Zarządzania Środowiskowego, PN-ISO 45001:2018-06 – System Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy, PN-ISO 37001:2017-05 – System Zarządzania Działaniami Antykorupcyjnymi oraz na podstawie wytycznych PN-ISO 26000 – System Społecznej Odpowiedzialności,
- 2) przy wydatkowaniu środków z budżetu Województwa Mazowieckiego należy dokładać należytej staranności w zakresie przestrzegania zasad mających na celu m.in. zapewnienie bezpieczeństwa informacji, ochronę środowiska, zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pracy, przeciwdziałanie korupcji; w szczególności należy zachować szczególną dbałość o środowisko naturalne, m.in. nie mogą być finansowane z budżetu Województwa Mazowieckiego zakupy plastikowych sztućców, talerzy, kubków itp..”.

§ 9.

1. W przypadku sporów powstałych między Stronami w związku z Umową, Strony podejmą wszelkie starania w celu osiągnięcia porozumienia w kwestii spornej.
2. W przypadku braku porozumienia, o którym mowa w ust. 1, spory będą rozstrzygane przez Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że wiadome jej jest, iż treść Umowy jest informacją publiczną, która podlega udostępnieniu na warunkach określonych w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902).



4. Wszelkie zmiany Umowy, a także jej rozwiązanie albo odstąpienie od niej wymaga zachowania formy pisemnej lub elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) pod rygorem nieważności.
5. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz innym przepisom prawa właściwym dla Przedmiotu umowy.

§ 10.

1. Datą zawarcia Umowy jest data złożenia oświadczenia woli o jej zawarciu przez ostatnią ze Stron.
2. Umowa została sporządzona w formie elektronicznej i podpisana przez każdą ze Stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Integralną część Umowy stanowią:
 - 1) Opis Przedmiotu Zamówienia – załącznik nr 1;
 - 2) Oferta Wykonawcy z dnia ... – załącznik nr 2;
 - 3) Protokół – załącznik nr 3,
 - 4) Klauzula informacyjna RODO – załącznik nr 4;
 - 5) Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych - załącznik nr 5.

Wykonawca**Zamawiający****Załącznik nr 1**

Opis przedmiotu zamówienia na usługę przeprowadzenia audytu zdolności energetycznych – pilotaż społeczności energetycznych na Mazowszu.

Załącznik nr 2

Oferta Wykonawcy na usługę przeprowadzenia audytu zdolności energetycznych – pilotaż społeczności energetycznych na Mazowszu.

Załącznik nr 3

Wzór protokołu powykonawczego z realizacji zleconych zadań w ramach umowy na realizację audytu zdolności energetycznych - pilotaż społeczności energetycznych na Mazowszu - Audyt dla Gminy

Załącznik nr 4

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Załącznik nr 5

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych



Załącznik nr 4

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych osób reprezentujących , osób wyznaczonych do podpisania protokołów *oraz* osób wskazanych przez , jako osoby do kontaktu jest Województwo Mazowieckie, którego dane kontaktowe to: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, tel. (22) 5979-100, email: urząd_marszałkowski@mazovia.pl, ePUAP: /umwm/SkrytkaESP.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować pisząc na adres wskazany w ust. 1 lub adres e-mail: iod@mazovia.pl.
3. Dane osobowe:
 - 1) osób reprezentujących , będą przetwarzane na podstawie obowiązku prawnego, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), wynikającego z przepisów prawa określających umocowanie do reprezentowania – w zakresie ważności umów i właściwej reprezentacji stron. Podane tych danych jest warunkiem zawarcia umowy lub ważności podejmowanych czynności.
 - 2) osób wskazanych przez , jako osoby do kontaktu/realizacji umowy (imię i nazwisko, służbowe dane kontaktowe, miejsce pracy) będą przetwarzane w prawnie uzasadnionym interesie, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), w celu realizacji niniejszej umowy/przebiegu postępowania. Dane zostały podane przez w ramach zawieranej umowy/prowadzonego postępowania.
4. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1 mogą zostać udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Urzędu Marszałkowego Województwa Mazowieckiego w Warszawie oraz będą przechowywane nie dłużej niż to wynika z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
5. W granicach i na zasadach opisanych w przepisach prawa, osobom, o których mowa w ust. 1 przysługuje prawo żądania: dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
Ponadto osobom wskazanym przez jako osoby do kontaktu, przysługuje również prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, wynikającego ze szczególnej sytuacji.
6. jest zobowiązany do przekazania zapisów niniejszego paragrafu wszystkim osobom fizycznym wymienionym w ust. 1.

