

Polska – Usługi utrzymania parków – „Utrzymanie terenów zieleni parkowej”

OJ S 230/2024 26/11/2024

Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy

Usługi

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Gmina Legnica reprezentowana przez Prezydenta Miasta Legnica

E-mail: zamowienia.publiczne@legnica.eu

Status prawny nabywcy: Podmiot prawa publicznego

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Ogólne usługi publiczne

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: „Utrzymanie terenów zieleni parkowej”

Opis: Przedmiotem zamówienia jest usługa stałego, bieżącego utrzymania terenów zieleni parkowych w Legnicy w roku 2025 tj. utrzymanie zieleni oraz utrzymanie sanitarno porządkowe ok. 48 ha powierzchni trzech parków miejskich, wzgórz zamkowych przy Zamku Piastowskim oraz zieleni wokół Hotelu Qubus, w zakresie: prace pielęgnacyjne i konserwacja w Ogrodzie Francuskim pielęgnacja zieleni niskiej (poza ogrodem francuskim) pielęgnacja rabat kwiatowych i bylinowych pielęgnacja zieleni średniej (krzewy) pielęgnacja zieleni wysokiej (drzewa) konserwacja urządzeń małej architektury parkowej utrzymanie czystości przestrzeni parkowej Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zgodnie z powyższym OPZ, projektem umowy – Rozdział 3 swz i załącznikami nr 1, 2, 3, 3/1, 3/2 i 3/3 do umowy.

Wykonawca zatrudni wyżej wymienione osoby na okres realizacji zamówienia. 1) osoba nadzorująca kierownik prac – nadzorowanie prac 2) brygadzysta – kierowanie pracami zespołu 3) pracownik fizyczny – wykonywanie prac określonych w pkt. V ppkt 2 IDW - Rozdział 2 swz.

Identyfikator procedury: 8b826c92-2d6f-4e7c-a963-a09ff3b3a390

Wewnętrzny identyfikator: IM.RZP.271.6.1.45.2024

Rodzaj procedury: Otwarta

Procedura jest przyspieszona: nie

Główne aspekty procedury: Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami: informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, w tym oferty: 1. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 05.09.2016 roku „o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej” (Dz.U. 2021.1797 t.j. z dnia 2021.10.01 ze zm.). Kwalifikowany podpis elektroniczny powinien być wydany w jednym z państw członkowskich i musi być uznawany we wszystkich pozostałych państwach członkowskich (art. 25 eIDAS). Oznacza to, że Wykonawca powinien nabyć podpis w jednym z Państw członkowskich UE. 2. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składania ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w

uPzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002r. „o świadczeniu usług drogą elektroniczną” 3. Zamawiający nie dopuszcza innej formy komunikacji w przedmiotowym postępowaniu. 4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/.....Strona> ta jest środkiem komunikacji elektronicznej Zamawiającego, służącym złożeniu oferty przez Wykonawcę w postępowaniu. 5. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. 6. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji warunków zamówienia, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy. 7. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM. 8. Zamawiający, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.: 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s, 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje, 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0., 4) włączona obsługa JavaScript, 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf, 6) www.platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie TF8, 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar. 9. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący, 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert /wniosków dostępnej pod linkiem w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców ” na www.platformazakupowa.pl 10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z www.platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ narusza art. 221 uPzp. 11. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> 12. Zamawiający dopuszcza wykorzystanie formatów: pdf, .doc, .docx, .rtf, .odt, .jpg; ods;pdf, .doc, .docx, .rtf, .odt, .jpg; pdf, .doc, .docx, .rtf, .odt, .jpg; ods; xls; xlix; .csv - ze szczególnym uwzględnieniem .pdf

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 77313000 Usługi utrzymania parków

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 77310000

Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych, 77314100

Usługi w zakresie trawników, 45453000 Roboty remontowe i renowacyjne, 90630000

Usługi usuwania oblodzeń, 90600000

Usługi sprzątnięcia oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane

, 90620000 Usługi odśnieżania, 77312000 Usługi usuwania chwastów

2.1.2. Miejsce realizacji

Miejscowość: Legnica

Kod pocztowy: 59-220

Poddział krajowy (NUTS): Legnicko-Głogowski (PL516)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: ok. 48 ha powierzchni trzech parków miejskich, wzgórz zamkowych przy Zamku Piastowskim oraz zieleni wokół Hotelu Qubus

2.1.4. Informacje ogólne

Informacje dodatkowe: I. Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. „o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego” (Dz. U. z 15 kwietnia 2022r., poz. 835). II. Na podstawie art. 126 ust.1 uPzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia Podmiotowych Środków Dowodowych. III. Zamawiający na podstawie art. 121 uPzp zastrzega, aby kluczowe części zamówienia: prace ogrodnicze Wykonawca wykonywał osobiście. IV. Wykonawca z siedzibą lub miejscem zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z pkt IX IDW. III. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych- zamówienie dostępne dla małych i średnich przedsiębiorstw, podział tego zamówienia jest nie celowy oraz spowodowałby znaczne utrudnienia przy realizacji zamówienia. V. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna/ konsorcja). 1. Wykonawcy występujący wspólnie (np. konsorcjum), mają obowiązek ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, chyba, że pełnomocnictwo takie wynika z dołączonych do ofert dokumentów np. umowy konsorcjum. Uwaga: pełnomocnictwo musi być udzielone przez wszystkich Wykonawców wchodzących w skład konsorcjum oraz powinno mieć określony zakres. 2. Oferta składana przez Wykonawców występujących wspólnie zostanie utworzona z dokumentów wymienionych w pkt. XI. IDW z zastrzeżeniem, iż każdy ze wspólnie ubiegających się o zamówienie wykonawców zobowiązany jest złożyć dokument Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia-JEDZ. 3. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem. 4. Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie. 5. Wszyscy członkowie konsorcjum ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację zamówienia. Problematykę zobowiązań solidarnych w zakresie nie uregulowanym przez umowę konsorcjum regulują przepisy Kodeksu cywilnego. Szczegółowe informacje zawiera SWZ.

Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z Formularzem oferty - Rozdział Nr 1 swz: A. 1) Oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 i 2 uPzp tj. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), w zakresie: 1.1. podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w: a) art. 108 ust. 1 pkt 1) i 2) uPzp, b) art. 108 ust. 1 pkt 4) uPzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, d) art. 108 ust. 1 pkt 6) uPzp, 1.2. spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w pkt. VII ppkt 1.3. IDW 1. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia „JEDZ -Utrzymanie terenów zieleni parkowej 2025” - załącznik nr 1 do IDW, Wykonawca ma możliwość wypełnienia formularza JEDZ poprzez Serwis umożliwiający wypełnienie i ponowne wykorzystanie ESPD znajdujący się pod adresem: espd.uzp.gov.pl 2. oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 85 ust.1 oraz art. 108 ust. 1 pkt 5) uPzp, o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – pkt 14 „Formularza oferty” – Rozdział 1 swz, 3. załącznik nr 11 do IDW- oświadczenie Wykonawcy o podleganiu lub nie podleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. „o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego” (Dz. U. z 15 kwietnia 2022 r., poz. 835). B. Na podstawie art. 126 ust.1 uPzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia poniższych Podmiotowych Środków Dowodowych: 1. Odpis lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, lub innego właściwego rejestru: 1)w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania; Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w zdaniu pierwszym, Zamawiający może żądać od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy. 2)Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w powyżej, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów – pkt 11 „Formularza oferty” –Rozdział 1 swz; 3)jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa powyżej, zamawiający żąda od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy - zapis/wymóg pkt 3) stosuje się odpowiedni do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego - zapisy /wymogi pkt 1)-3) stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 uPzp lub podwykonawcy nie będącego podmiotem udostępniającym zasoby; 2. Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019r. , b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem, 3. załącznik nr 2 do IDW - wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy

czyż dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy, 4. załącznik nr 3 do IDW - wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, podstawą/forma zatrudnienia osób wymaganych /wyszczególnionych w pkt VII ppkt 1.3. 2) IDW, 5. załącznik nr 4 do IDW - wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami; 6 załącznik nr 5 do IDW - oświadczenie - zgoda Wykonawcy na warunki zmian w umowie, 7. załącznik nr 6 do IDW - wypełniony i podpisany „Harmonogram prac - rzeczowo-czasowy”; 9. załącznik nr 8 do IDW - oświadczenie Wykonawcy – wskazanie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom; 10. oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art.13 lub art. 14 RODO – pkt 13 „Formularza oferty” – Rozdział 1 swz, 11. wypełniony i podpisany wzór umowy – Rozdział 3 wraz z załącznikami. Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019r. (Dz. U. z 2024r. poz. 1320 – tekst jednolity) -

2.1.6. Podstawy wykluczenia

Powody wykluczenia źródła: Uwaga

Korupcja: Art 108 ust 1 pkt 1) i 2) ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający dokona weryfikacji na podstawie oświadczenia wykonawcy składanego na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia oraz podmiotowych środków dowodowych wskazanych w SWZ

Bezpośrednie lub pośrednie zaangażowanie w przygotowanie przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia: Art 108 ust 1 pkt 6) ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający dokona weryfikacji na podstawie oświadczenia wykonawcy składanego na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia oraz podmiotowych środków dowodowych wskazanych w SWZ

Udział w organizacji przestępczej: Art 108 ust 1 pkt 1) i 2) ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający dokona weryfikacji na podstawie oświadczenia wykonawcy składanego na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia oraz podmiotowych środków dowodowych wskazanych w SWZ

Pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu: Art 108 ust 1 pkt 1) i 2) ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający dokona weryfikacji na podstawie oświadczenia wykonawcy składanego na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia oraz podmiotowych środków dowodowych wskazanych w SWZ.

Praca dzieci i inne formy handlu ludźmi: Art 108 ust 1 pkt 1) i 2) ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający dokona weryfikacji na podstawie oświadczenia wykonawcy składanego na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia oraz podmiotowych środków dowodowych wskazanych w SWZ.

Przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną: Art 108 ust 1 pkt 1) i 2) ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający dokona weryfikacji na

podstawie oświadczenia wykonawcy składanego na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia oraz podmiotowych środków dowodowych wskazanych w SWZ. Nadużycia: Art 108 ust 1 pkt 1) i 2) ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający dokona weryfikacji na podstawie oświadczenia wykonawcy składanego na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia oraz podmiotowych środków dowodowych wskazanych w SWZ.

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: „Utrzymanie terenów zieleni parkowej”

Opis: Przedmiotem zamówienia jest usługa stałego, bieżącego utrzymania terenów zieleni parkowych w Legnicy w roku 2025 tj. utrzymanie zieleni oraz utrzymanie sanitarno-porządkowe ok. 48 ha powierzchni trzech parków miejskich, wzgórz zamkowych przy Zamku Piastowskim oraz zieleni wokół Hotelu Qubus, w zakresie: - prace pielęgnacyjne i konserwacja w Ogrodzie Francuskim - pielęgnacja zieleni niskiej (poza ogrodem francuskim) - pielęgnacja rabat kwiatowych i bylinowych - pielęgnacja zieleni średniej (krzewy) - pielęgnacja zieleni wysokiej (drzewa) - konserwacja urządzeń małej architektury parkowej - utrzymanie czystości przestrzeni parkowej Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - zgodnie z powyższym OPZ, projektem umowy – Rozdział 3 swz i załącznikami nr 1, 2, 3, 3/1, 3/2 i 3/3 do umowy. Wykonawca zatrudni wyżej wymienione osoby na okres realizacji zamówienia. 1) osoba nadzorująca- kierownik prac – nadzorowanie prac 2) brygadzysta – kierowanie pracami zespołu 3) pracownik fizyczny – wykonywanie prac określonych w pkt. V ppkt 2 IDW - Rozdział 2 SWZ

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 77313000 Usługi utrzymania parków

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 77314100 Usługi w zakresie trawników, 77310000

Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych, 77312000

Usługi usuwania chwastów

Ilość: 480 000 metry kwadratowe

5.1.2. Miejsce realizacji

Miejscowość: Legnica

Kod pocztowy: 59-220

Podpodział krajowy (NUTS): Legnicko-głogowski (PL516)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: tereny zieleni parkowych w Legnicy - ok. 48 ha powierzchni trzech parków miejskich, wzgórz zamkowych przy Zamku Piastowskim oraz zieleni wokół Hotelu Qubus

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 1 Rok

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział: Udział nie jest zastrzeżony.

Należy podać imiona i nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe członków personelu wyznaczonych do realizacji zamówienia: Wymagane w ofercie

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP)

5.1.8. Kryteria dostępności

Kryteria dostępności dla osób niepełnosprawnych zostały uwzględnione

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Uwaga

Kryterium: Referencje dotyczące określonych usług

Opis: Wykonawca wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie usługi związane z przedmiotem zamówienia tj. prace polegające na: a) zakładaniu kwiatowych dywanów bordiurowych, na wysadzaniu kwiatów rabatowych na terenach zabytkowych lub w strefie ochrony konserwatorskiej b) bieżącym utrzymaniu zieleni wraz z pielęgnacją roślin ozdobnych: kwiatów rabatowych bylin, krzewów, drzew, koszeniu trawników na terenach zabytkowych lub w strefie ochrony konserwatorskiej c) zimowym utrzymaniu: ciągów pieszych lub chodników lub ścieżek lub ścieżek rowerowych. d) utrzymaniu czystości lustra stawu o powierzchni ok. 1 ha. wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów, czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, tj. referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi te były lub są wykonywane. Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca lub członek konsorcjum lub podmiot na którego zasoby powołuje się Wykonawca spełnią (1 podmiot) go samodzielnie Powyższe prace/ czynności (a,b,c,d) Wykonawca może wykazać w kilku odrębnych zadaniach pod warunkiem ich łącznej powierzchni minimum 40 ha, Ocena spełnienia warunku według: a) oświadczenia Wykonawcy- JEDZ – załącznik nr 1 do IDW – Rozdział 2 swz oraz b) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie - załącznik nr 2 do IDW – Rozdział 2 swz Ocena spełnienia zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia

Kryterium: Odpowiednie kwalifikacje edukacyjne i zawodowe

Opis: Wykonawca ma do dyspozycji personel w celu obsadzenia stanowisk: a) osoba nadzorująca -kierownik prac: osoba, która: posiada wykształcenie wyższe przyrodnicze, rolnicze, leśne, ogrodnicze lub średnie kierunkowe: ogrodnicze, rolnicze, leśne, architektura krajobrazu lub kształtowanie terenów zieleni; oraz 3-letni staż związany z utrzymaniem zieleni i wykonywaniem nowych założeń miejskich, np. ogrodów, zieleńców, parków; zatrudniona na umowę o pracę w wymiarze pełnego etatu; b) brygadzysta: osoba, która: posiada wykształcenie średnie kierunkowe: ogrodnicze, rolnicze, leśne, architektura krajobrazu kształtowanie terenów zieleni, oraz 3-letni staż związany z utrzymaniem i zakładaniem zieleni miejskiej; zatrudniona na umowę o pracę w wymiarze pełnego etatu; c) pracownicy fizyczni: min. 4 osoby posiadające minimum roczne doświadczenie, polegające na utrzymaniu i zakładaniu zieleni miejskiej. Zatrudnione na umowę o pracę w wymiarze pełnego etatu Ocena spełnienia warunku według: a) oświadczenia Wykonawcy- JEDZ – wg załącznika nr 1 do IDW – Rozdział 2 swz oraz b) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - załącznik nr 3 do IDW –

Rozdział 2 swz. Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca lub członek konsorcjum lub podmiot na którego zasoby powołuje się Wykonawca spełnią go łącznie. Ocena spełnienia zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia

Kryterium: Narzędzia, zakłady lub sprzęt techniczny

Opis: Wykonawca dysponuje niżej wymienionymi urządzeniami, narzędziami i wyposażeniem zakładu: Samochód do 3,5 tony-2 szt; Ciągnik z osprzętem 1 szt; Kosiarka profesjonalna, mulcząca 2 szt; Dokaszarka profesjonalna 5 szt; Kosiarka ciągnikowa 1szt; Dmuchawa 3 szt; Piły spalinowe 2 szt; Glebogryzarka 1 szt; Aerator 1 szt.; Opryskiwacz spalinowy 2 szt; Siewnik do nawozu 1 szt; Rębak 1szt.; Nożyce spalinowe do żywopłotu 1 szt; Spawarka przenośna 1 szt; Agregat prądotwórczy min. 5 kw. 1 szt. Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca lub członek konsorcjum lub podmiot na którego zasoby powołuje się Wykonawca spełnią go łącznie. Ocena spełnienia zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Cena

Opis: Cena oferty: 100% Punktacja: do 100 pkt oferta o najniższej cenie - 100 pkt x waga pozostałe: (najniższa cena z ofert /cena oferty) x 100 x waga 1. Cena podana przez Wykonawcę w formularzu oferty, jest wyrażoną w pieniądzu w złotych polskich wartością usługi i innych świadczeń Wykonawcy, stanowiących przedmiot zamówienia. Cenę oferty oblicza się na podstawie Formularza cenowego - załącznik nr 6 do IDW, z ryczałtowymi cenami jednostkowymi brutto dla każdej pozycji. Cena jednostkowa musi zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca realizując określony zakres prac. Następnie Wykonawca podaje wartość pozycji obliczoną zgodnie ze wzorem: obmiar x krotność x cena jednostkowa Zsumowane wszystkie pozycje (obliczone jak wyżej) dadzą roczną cenę ryczałtową brutto. Roczna cena brutto za 2025 rok stanowić będzie cenę zamówienia, którą należy wpisać do Formularza oferty – Rozdział 1 swz. 2. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej swz oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego wykonania oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia obejmującego wszystkie prace i czynności wynikające z załączników nr 6, 7 i 9 do IDW oraz wzoru umowy i jakiegokolwiek dokumentu załączonego do swz na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jak również wszelkie koszty towarzyszące niewykazane w SWZ. 3. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. 4. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym, Zamawiający zaleca zdobycie wszelkich informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do wykonania umowy. 5. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego. 6. Cena ryczałtowa określona przez Wykonawcę w ww. „Formularzu oferty” zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom z wyjątkiem sytuacji określonych w projekcie umowy- Rozdział 3 swz i w załączniku nr 4 do umowy.

Waga (wartość punktowa, dokładna): 100

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Cena

Opis: Cena oferty: 100% Punktacja: do 100 pkt oferta o najniższej cenie - 100 pkt x waga pozostałe: (najniższa cena z ofert /cena oferty) x 100 x waga 1. Cena podana przez Wykonawcę w formularzu oferty, jest wyrażoną w pieniądzu w złotych polskich wartością usługi i innych świadczeń Wykonawcy, stanowiących przedmiot zamówienia. Cenę oferty oblicza się na podstawie Formularza cenowego - załącznik nr 6 do IDW, z ryczałtowymi cenami jednostkowymi brutto dla każdej pozycji. Cena jednostkowa musi zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca realizując określony zakres prac. Następnie Wykonawca podaje wartość pozycji obliczoną zgodnie ze wzorem: obmiar x krotność x cena jednostkowa Zsumowane wszystkie pozycje (obliczone jak wyżej) dadzą roczną cenę ryczałtową brutto. Roczna cena brutto za 2025 rok stanowić będzie cenę zamówienia, którą należy wpisać do Formularza oferty – Rozdział 1 swz. 2. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej swz oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego wykonania oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia obejmującego wszystkie prace i czynności wynikające z załączników nr 6, 7 i 9 do IDW oraz wzoru umowy i jakiegokolwiek dokumentu załączonego do swz na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jak również wszelkie koszty towarzyszące niewykazane w SWZ. 3. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. 4. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym, Zamawiający zaleca zdobycie wszelkich informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do wykonania umowy. 5. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego. 6. Cena ryczałtowa określona przez Wykonawcę w ww. „Formularzu oferty” zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom z wyjątkiem sytuacji określonych w projekcie umowy- Rozdział 3 swz i w załączniku nr 4 do umowy.

Waga (wartość procentowa, dokładna): 100

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Termin występowania z wnioskiem o dodatkowe informacje: 16/12/2024 00:00:00 (UTC+1)

Adres dokumentów zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/.....>

Kanał komunikacji ad hoc:

Nazwa: www.platformazakupowa.pl

Adres URL: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/.....>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/.....>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Oferenci mogą złożyć więcej niż jedną ofertę: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: I. Wymagania dotyczące wadium: 1. Wadium w wysokości: 10.000, - PLN – dziesięć tysięcy złotych 2. Wykonawca wadium musi wnieść przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa: - w art. 98 ust.1 tj. pkt 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego; pkt 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia. - oraz w art. 98 ust. 2: Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy: 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert; 2) którego oferta została odrzucona; 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza; 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia. 3. Przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien powołać się na oznaczenie oferty podane przez Zamawiającego. 4. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu; płatne przelewem na rachunek bankowy: Bank Polska Kasa Opieki S.A. I O/Legnica nr 20124014731111000025212109. Wniesienie wadium w pieniądzu winno nastąpić w terminie gwarantującym wpływ pieniędzy na konto Zamawiającego najpóźniej w dniu i w godzinie składania oferty. 2) gwarancjach bankowych; 3) gwarancjach ubezpieczeniowych; 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. 2023.462 t.j. z dnia 2023.03.10). 5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego. 6. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt. 4 ppkt 2) – 4), wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej. 7. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta/Poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 uPzp. 8. Oferta Wykonawcy, który nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3) uPzp; zostanie odrzucona. 9. Ustawa Pzp określa okoliczności i zasady zwrotu wadium lub jego przepadku.

Termin składania ofert: 30/12/2024 11:00:00 (UTC+2)

Termin, do którego oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 30/12/2024 11:05:00 (UTC+2)

Miejsce: Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert na www.platformazakupowa.pl

Informacje dodatkowe: 1. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert na www.platformazakupowa.pl przy użyciu systemu teleinformatycznego poprzez kliknięcie przycisku "Odszyfruj oferty". 2. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego w

pkt 1, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający informuje wówczas niezwłocznie o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.3. Otwarcie ofert jest niejawne.

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie
Wymagana jest umowa o poufności: nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: nie

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Zasady finansowe: 1. Podstawą zapłaty będą prawidłowo wystawione faktury miesięczne z protokołem odbioru, podpisanym przez Strony, wystawione przez Wykonawcę dla Zamawiającego. 2. Fakturę należy wystawić na: Gmina Legnica, Pl. Słowiański 8, 59-220 Legnica NIP: 691-00-11-742, Urząd Miasta Legnica, Pl. Słowiański 8, 59-220 Legnica. 3. Termin płatności faktury wynosi 21 dni, licząc od momentu przekazania Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. 4. Termin uważa się za zachowany, jeśli w terminie wymienionym w ust. 4 dokonane zostanie polecenie przelewu z banku Zamawiającego. 5. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane na jego rachunek podany na fakturze.6. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawionych w związku z realizacją umowy, zlecenia bądź zamówienia jest numerem zawartym w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych, wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT i jest właściwy dla dokonania rozliczeń metodą podzielonej płatności

Informacje o terminach odwołania: 1. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. - Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. - Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 3. Odwołanie wnosi się: - 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, - 15 dni od dnia przekazania informacji czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony powyżej; 4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa: Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów: Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ mediacyjny: Gmina Legnica reprezentowana przez Prezydenta Miasta Legnica

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Gmina Legnica reprezentowana przez Prezydenta Miasta Legnica

Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia: Gmina Legnica reprezentowana przez Prezydenta Miasta Legnica

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Gmina Legnica reprezentowana przez Prezydenta Miasta Legnica

Organizacja rozpatrująca oferty: Gmina Legnica reprezentowana przez Prezydenta Miasta Legnica

TED eSender: Publications Office of the European Union

8. Organizacje

8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: Gmina Legnica reprezentowana przez Prezydenta Miasta Legnica

Numer rejestracyjny: REGON390647251

Numer rejestracyjny: NIP6910011742

Departament: Urząd Miasta Legnica

Adres pocztowy: Plac Słowiański 8

Miejscowość: Legnica

Kod pocztowy: 59-220

Podpodział krajowy (NUTS): Legnicko-głogowski (PL516)

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: Referat Zamówień Publicznych

E-mail: zamowienia.publiczne@legnica.eu

Telefon: +48767212322

Faks: +48762112105

Adres strony internetowej: www.platformazakupowa.pl

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://platformazakupowa.pl/transakcja/.....>

Profil nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/>

Role tej organizacji:

Nabywca

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia

Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału

Organizacja rozpatrująca oferty

Organ mediacyjny

8.1. ORG-0003

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Numer rejestracyjny: NIP 5262239325 Regon 010828091

Departament: Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: Krajowa Izba Odwoławcza

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telefon: +48224587801

Adres strony internetowej: <https://www.gov.pl/web/uzp/strona-glowna>

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://www.gov.pl/web/uzp/kontakt>

Role tej organizacji:

Organ odwoławczy

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych

8.1. ORG-0000

Oficjalna nazwa: Publications Office of the European Union

Numer rejestracyjny: PUBL

Miejscowość: Luxembourg

Kod pocztowy: 2417

Podpodział krajowy (NUTS): Luxembourg (LU000)

Kraj: Luksemburg

E-mail: ted@publications.europa.eu

Telefon: +352 29291

Adres strony internetowej: <https://op.europa.eu>

Role tej organizacji:

TED eSender

11. Informacje o ogłoszeniu

11.1. Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: 68ae0fee-1b9b-400e-8e0f-d86c3219a607 - 01

Typ formularza: Procedura konkurencyjna

Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy

Podrodzaj ogłoszenia: 16

Ogłoszenie – data wysłania: 25/11/2024 14:01:21 (UTC)

Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski

11.2. Informacje o publikacji

Numer publikacji ogłoszenia: 720860-2024

Numer wydania Dz.U. S: 230/2024

Data publikacji: 26/11/2024