



Giżycko dn. 04 marca 2020 r.

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **DOSTAWA PROFESJONALNEJ CHEMII KUCHENNEJ, MATERIAŁÓW JEDNORAZOWYCH I ŚRODKÓW CZYSTOŚCI ORAZ ZESTAWÓW DO UTRZYMANIA HIGIENY OSOBISTEJ DLA 24 WOJSKOWEGO ODDZIAŁU GOSPODARCZEGO W 2020 ROKU**

(KOD CPV główny: 33700000 – 7, 39800000 – 0)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości przekraczającej kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)

**KOMENDANT  
24. WOJSKOWEGO ODDZIAŁU  
GOSPODARCZEGO**

**(-) wz. ppłk Paweł STEĆ**

**Rozdział I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Pełna nazwa Zamawiającego: 24 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY  
Adres: ul. Nowowiejska 20, 11 – 500 GIŻYCKO,  
REGON: 280602118,  
NIP: 845-197-50-09,  
KONTO BANKOWE - WADIUM: NBP O/Okr./Olsztyn:  
Nr. 17 1010 1397 0020 1713 9120 2000,  
Korespondencja w sprawie zamówienia prowadzona będzie przez Platformę zakupową:  
<https://platformazakupowa.pl/pn/24wog>

Godziny urzędowania: pn. – czw. 7.00 – 15.30, pt. 7.00 – 13.00.

**Znak Postępowania: 7/2020**

**UWAGA! Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywać się będzie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.**

Zamawiający zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z *ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)*, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości większej niż kwota 139 000 euro.

**Terminy użyte w niniejszym dokumencie:**

**Zamawiający**– 24 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Giżycku, ul. Nowowiejska 20, 11-500 Giżycko.

**Postępowanie** – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji.

**SIWZ** – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

**Ustawa pzp** – Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r. 1986 z późn. zm.),

**Zamówienie** – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w III rozdziale.

**Środki komunikacji elektronicznej** – należy przez to rozumieć środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017r. poz. 1219 z późn. zm.),

**Platforma Zakupowa OpenNexus (dalej Platforma)** – należy przez to rozumieć oficjalne informatyczne narzędzie umożliwiające realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych w formie elektronicznej, służące w szczególności do przekazywania ofert, oświadczeń w tym Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (dalej JEDZ) znajdującej się pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/24wog>

**Kwalifikowany podpis elektroniczny** – należy przez to rozumieć szczególną formę podpisu zaawansowanego, która spełnia szczególne wymagania techniczne i organizacyjne, co oznacza konieczność korzystania z certyfikatu kwalifikowanego

## Znak zamówienia 7/2020

wystawionego przez kwalifikowany urząd certyfikacji oraz klucza prywatnego przechowywanego np. na karcie kryptograficznej. Podmioty upoważnione do wystawiania i odnawiania e-podpisów są wpisane do rejestru dostawców usług zaufania Ministerstwa Cyfryzacji prowadzonego przez Narodowe Centrum Certyfikacji.

**Dokument elektroniczny** – to stanowiący odrębną całość znaczeniową zbiór danych uporządkowanych w określonej strukturze wewnętrznej i zapisany na informatycznym nośniku danych. Skan oferty (zawierający treść oferty) mieści się w definicji dokumentu elektronicznego w rozumieniu eIDAS i art. 3 pkt 2 „ustawy o informatyzacji”. Jednakże niezależnie od sposobu, w jaki ten dokument powstał, tj. czy zostanie wygenerowany w programie komputerowym, czy też będzie odwzorowaniem dokumentu w postaci papierowej musi zostać opatrzony pod rygorem nieważności, kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób umożliwiający zamawiającemu zapoznanie się z jego treścią przez osobę składającą ofertę (oświadczającą swoją wolę zgodnie z art. 65 § 1 kc).

W przypadku skanu "referencji", które wykonawca uzyskał w postaci papierowej podpisanej przez podmiot wystawiający referencje, uznać je należy za dokument elektroniczny będący odwzorowaniem referencji (skanem), w którym Wykonawca poprzez opatrzenie tego pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym potwierdza za zgodność z oryginałem posiadane przez niego referencje w postaci papierowej.

**Usługi** - w rozumieniu art. 2 ust. 10 Ustawy pzp - należy przez to rozumieć wszelkie świadczenia, których przedmiotem nie są roboty budowlane lub dostawy,

**Dostawa** – w rozumieniu art. 2 ust. 2 ustawy Pzp - należy przez to rozumieć nabywanie rzeczy, oraz innych dóbr, w szczególności na podstawie umowy sprzedaży, dostawy, najmu, dzierżawy oraz leasingu z opcją lub bez opcji zakupu, które może obejmować dodatkowo rozmieszczenie lub instalację.

**Wykonawca** – podmiot, który ubiega się o udzielenie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie zamówienia lub zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

**Najkorzystniejsza oferta** - należy przez to rozumieć ofertę:

a) która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny lub kosztu innych kryteriów odnoszących się przedmiotu do zamówienia publicznego w szczególności w przypadku zamówień w zakresie działalności twórczej lub naukowej, których przedmiotu nie można z góry opisać w sposób jednoznaczny i wyczerpujący lub która najlepiej spełnia kryteria inne niż cena lub koszt, gdy cena lub koszt jest stała albo

b) z najniższą ceną lub kosztem, gdy jedynym kryterium oceny jest cena lub koszt;

**Przedsiębiorca** – (art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów Dz. U. z 2007 r, nr 50, poz. 331 z późn. zm) - rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także:

a) osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,

b) osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek

## Znak zamówienia 7/2020

lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,

- c) osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu pkt 4 niniejszej ustawy, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13 niniejszej ustawy,
- d) związek przedsiębiorców w rozumieniu pkt 2 niniejszej ustawy – na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów;

**Grupa kapitałowa** – (art. 4 ust. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów Dz. U. z 2017r. poz. 229) - należy przez to rozumieć wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę w tym również tego przedsiębiorcę.

**Przejęcie kontroli** – (art. 4 ust. 4 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów Dz. U. z 2017 r. poz. 229) - rozumie się przez to wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:

- a) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- b) uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- c) członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- d) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- e) prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- f) umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę.

**Umowa o podwykonawstwo** – w rozumieniu art. 2 ust. 9b Ustawy pzp - należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.

## Znak zamówienia 7/2020

**Oznakowanie**– należy przez to rozumieć zaświadczenie, poświadczenie lub każdy inny dokument, potwierdzający, że obiekt budowlany, produkt, usługa, proces lub procedura spełniają określone wymogi.

„**Prawo opcji**”, „**Opcja**” – należy przez to rozumieć uprawnienie Zamawiającego do rozszerzenia zamówienia podstawowego o dodatkowe zamówienie opcjonalne, którego treść i maksymalny zakres zostały określone w niniejszej SIWZ.

### Rozdział II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), według zamówień klasycznych.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy **art. 24aa ustawy Pzp (procedura odwrócona)**, gdzie w pierwszej kolejności Zamawiający dokonuje oceny ofert, a następnie bada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego – art. 10 ust. 1 w związku z art. 39-46 Prawa zamówień publicznych.
5. **Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:**
  - a. *Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1843 z późn. zm.),*
  - b. *Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) oraz rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2018r. poz. 1993).*
  - c. *Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2019 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro, stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 2453).*
  - d. *Ustawa z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2018 r, poz. 798 z późn. zm)*
  - e. *Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2450).*
  - f. *Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.).*

## Znak zamówienia 7/2020

- g. Decyzja Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24.01.2017r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON 2017, poz. 18).
- h. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 1265 ze zm.) oraz rozporządzenia wykonawcze.
- i. Ustawa z dnia 5 sierpnia 2010r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 742).
- j. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Tekst mający znaczenie dla EOG) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
- k. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1320).

### Rozdział III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

#### 1. Przedmiotem zamówienia jest:

Sukcesywne dostarczanie profesjonalnej chemii kuchennej, materiałów jednorazowych i środków czystości oraz zestawów do utrzymania higieny osobistej do jednostek wojskowych będących na zaopatrzeniu 24 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Giżycku w asortymencie i ilościach przedstawionych w ust. 4.

2. Zamawiający przewiduje zamówienie opcjonalne w trakcie realizacji zamówienia, określone w maksymalnym jego zakresie w ust. 4.

3. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla każdego zadania zawierają załączniki nr 1, 2 i 3 do siwz.**

4. Przedmiot zamówienia winien być dostarczony w następujących ilościach:

#### I. ZADANIE NR 1 – DOSTAWA PROFESJONALNEJ CHEMII KUCHENNEJ

##### Zamówienie podstawowe

| Lp. | Nazwa produktu                             | Jm | Ilość |
|-----|--|----|-------|
| 1   | 2  | 3  | 4     |
| 1.  | Mydło do mycia rąk w płynie antybakteryjne | l  | 250   |
| 2.  | Środek do dezynfekcji rąk 1L               | l  | 300   |

## Znak zamówienia 7/2020

|     |   |     |      |
|-----|---|-----|------|
| 3.  | Środek do dezynfekcji rąk 0,75  | szt | 70   |
| 4.  | Produkt do mycia powierzchni roboczych - koncentrat                           | l   | 700  |
| 5.  | środek do dezynfekcji powierzchni - koncentrat                                | l   | 250  |
| 6.  | Środek do maszynowego mycia naczyń w bloku                                    | kg  | 496  |
| 7.  | Płyn do maszynowego mycia naczyń  | kg  | 150  |
| 8.  | Środek do nabłyszczania – w bloku   | kg  | 38,5 |
| 9.  | Środek nabłyszczający do zmywarek przemysłowych                               | l   | 150  |
| 10. | Produkt do mycia podłóg i fug   | l   | 200  |
| 11. | Produkt do okresowego czyszczenia silnie zatłuszczonych powierzchni           | l   | 200  |
| 12. | Produkt do okresowego czyszczenia silnie zatłuszczonych powierzchni-w proszku | szt | 200  |
| 13. | Produkt do usuwania osadów mineralnych (kamienia) - koncentrat                | l   | 400  |
| 14. | Produkt do usuwania osadów ze skrobi - do zmywarek                            | szt | 20   |
| 15. | Produkt do mycia pomieszczeń sanitarnych                                      | l   | 200  |
| 16. | Chlorowy środek myjąco dezynfekujący  | l   | 100  |
| 17. | środek do płukania pieca kon-par  | l   | 25   |
| 18. | środek do mycia pieca kon-par   | l   | 75   |
| 19. | Produkt do ręcznego mycia naczyń w bloku                                      | kg  | 68   |
| 20. | Produkt do ręcznego mycia naczyń 1l   | szt | 200  |
| 21. | Środek do namaczania sztućców   | szt | 35   |
| 22. | Koncentrat do pow. Szklanych  | szt | 10   |
| 23. | środek do czyszczenia stali nierdzewnej                                       | szt | 150  |
| 24. | środek do konserwacji stali nierdzewnej                                       | szt | 150  |
| 25. | środek usuwania osadów  | szt | 25   |

## Znak zamówienia 7/2020

|     |                                    |      |     |
|-----|------------------------------------|------|-----|
| 26. | testy paskowe                      | szt  | 5   |
| 27. | tabletki rational - myjące         | opak | 10  |
| 28. | tabletki rational - płuczące       | opak | 5   |
| 29. | Sól tabletkowa do uzdatniacza wody | kg   | 350 |

## Zamówienie opcjonalne

| Lp. | Nazwa produktu  | Jm  | Ilość |
|-----|---|-----|-------|
| 1   | 2   | 3   | 4     |
| 1.  | Mydło do mycia rąk w płynie antybakteryjne                                    | l   | 250   |
| 2.  | Środek do dezynfekcji rąk 1L  | l   | 300   |
| 3.  | Środek do dezynfekcji rąk 0,75  | szt | 70    |
| 4.  | Produkt do mycia powierzchni roboczych - koncentrat                           | l   | 700   |
| 5.  | środek do dezynfekcji powierzchni - koncentrat                                | l   | 250   |
| 6.  | Środek do maszynowego mycia naczyń w bloku                                    | kg  | 496   |
| 7.  | Płyn do maszynowego mycia naczyń  | kg  | 150   |
| 8.  | Środek do nabłyszczania – w bloku   | kg  | 38,5  |
| 9.  | Środek nabłyszczający do zmywarek przemysłowych                               | l   | 150   |
| 10. | Produkt do mycia podłóg   | l   | 200   |
| 11. | Produkt do okresowego czyszczenia silnie zatłuszczonych powierzchni           | l   | 200   |
| 12. | Produkt do okresowego czyszczenia silnie zatłuszczonych powierzchni-w proszku | szt | 200   |
| 13. | Produkt do usuwania osadów mineralnych (kamienia) - koncentrat                | l   | 400   |
| 14. | Produkt do usuwania osadów ze skrobi - do zmywarek                            | szt | 20    |
| 15. | Produkt do mycia pomieszczeń sanitarnych                                      | l   | 200   |
| 16. | Chlorowy środek myjąco dezynfekujący  | l   | 100   |



## Znak zamówienia 7/2020

|     |  |      |     |
|-----|--|------|-----|
| 17. | środek do płukania pieca kon-par         | l    | 25  |
| 18. | środek do mycia pieca kon-par            | l    | 75  |
| 19. | Produkt do ręcznego mycia naczyń w bloku | kg   | 68  |
| 20. | Produkt do ręcznego mycia naczyń 1l      | szt  | 200 |
| 21. | Środek do namaczania sztućców            | szt  | 35  |
| 22. | Koncentrat do pow. szklanych             | szt  | 10  |
| 23. | środek do czyszczenia stali nierdzewnej  | szt  | 150 |
| 24. | środek do konserwacji stali nierdzewnej  | szt  | 150 |
| 25. | środek usuwania osadów                   | szt  | 25  |
| 26. | testy paskowe                            | szt  | 5   |
| 27. | tabletki rational - myjące               | opak | 10  |
| 28. | tabletki rational - płuczące             | opak | 5   |
| 29. | Sól tabletkowa do uzdatniacza wody       | kg   | 350 |

### 5. Uwagi dotyczące dostawy dla produktów z zadania 1 :

#### 5.1.Wymagania obligatoryjne – standardy jakościowe:

- a) **Środki chemiczne z poz. od 1 do 29** posiadają stosowne dokumenty, tj. ulotki producenta, karty charakterystyki oraz w przypadku produktów do dezynfekcji powierzchni oraz dezynfekcji (poz. 1, 2, 3, 5) dostarczone zaświadczenie wydane przez Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych odnośnie pozwolenia na obrót substancją biobójczą.
- b) **Produkty z poz. od 1 do 26** muszą pochodzić od tego samego producenta i muszą być ujęte w planie higieny w kompleksowym stosowaniu w obiektach bloku żywnościowego. Muszą się nawzajem uzupełniać w planie higieny w stosowaniu codziennym i okresowym.

#### 5.2.Wykonawca ponadto będzie zobowiązany do:

- a) Przeprowadzenia w obiektach – stołówki służby żywnościowej w rejonie zaopatrywania 24 Wojskowego Oddziału Gospodarczego, (określone w kryterium oceny ofert - rozdział XVI pkt 2) szkoleń pracowników zamawiającego (dotyczy stołówek wojskowych w garnizonie Giżycko, Węgorzewo, Bemowo – Piskie, Gołdap, Orzysz), w zakresie korzystania ze środków chemicznych oraz urządzeń dozujących środki chemiczne. Wykonawca przeprowadzi szkolenie, w terminie uprzednio uzgodnionym z szefem służby żywnościowej 24 WOG w

## Znak zamówienia 7/2020

Giżycku. Szkolenie musi być potwierdzone pozostawieniem dokumentacji ze szkolenia u kierownika stołówki (lista szkolonych, wykaz osób prowadzących szkolenie, zakres i tematy szkolenia). W stołówce wojskowej w Bemowie Piskim Wykonawca przeprowadzi szkolenie w języku polskim i angielskim.

### II. ZADANIE NR 2 - DOSTAWA MATERIAŁÓW JEDNORAZOWYCH I ŚRODKÓW CZYSTOŚCI

#### Zamówienie podstawowe

| Lp.<br>1 | Nazwa produktu<br>2                        | Jm<br>3 | Ilość<br>4 |
|----------|--|---------|------------|
| 1.       | rękawiczki nitrylowe                       | opak    | 1000       |
| 2.       | folia aluminiowa w rolce                   | szt     | 60         |
| 3.       | folia spożywcza                            | szt     | 50         |
| 4.       | serwetki ozdobne                           | opak    | 200        |
| 5.       | ręczniki papierowe składane                | opak    | 5000       |
| 6.       | czyściwo papierowe w rolce                 | szt     | 800        |
| 7.       | tkanina obrusowa cerata                    | mb      | 300        |
| 8.       | czepek jednorazowy                         | opak    | 50         |
| 9.       | serwetki gastronomiczne białe              | opak    | 3000       |
| 10.      | bluza kucharska jednorazowa                | szt     | 1500       |
| 11.      | fartuch foliowy jednorazowy                | opak    | 250        |
| 12.      | worek foliowy LDPE o poj.50-60l            | opak    | 500        |
| 13.      | worek foliowy LDPE o poj.120l              | opak    | 500        |
| 14.      | torebki jednorazowe o poj. 5l (op 200 szt) | opak    | 352        |
| 15.      | woreczki śniadaniowe HDPE(op 1000 szt)     | opak    | 600        |
| 16.      | worki do pakowarki próżniowej              | opak    | 50         |
| 17.      | druciak kuchenny nierdzewny                | szt     | 2000       |
| 18.      | filtr do wody NIVONA                       | szt     | 20         |
| 19.      | kostka do wc z koszykiem                   | szt.    | 1460       |
| 20.      | mleczko do czyszczenia                     | szt.    | 280        |
| 21.      | mydło do rąk w płynie                      | szt.    | 360        |

## Znak zamówienia 7/2020

|     |  |       |        |
|-----|--|-------|--------|
| 22. | odkamieniacz do urządzeń kuchennych 250 ml                                       | szt.  | 272    |
| 23. | odświeżacz powietrza elektryczny 20 ml+zapas                                     | szt.  | 140    |
| 24. | odświeżacz powietrza spray   | szt.  | 650    |
| 25. | odświeżacz powietrza w żelu  | szt.  | 680    |
| 26. | papier toaletowy   | opak. | 10 000 |
| 27. | piana aktywna typu NERTA TC lub równoważny                                       | szt.  | 5      |
| 28. | płyn do mycia kabin prysznicowych  | szt.  | 160    |
| 29. | płyn do mycia bezdotykowego KARCHER RM 806 ASF lub równoważny                    | szt.  | 25     |
| 30. | płyn do czyszczenia KARCHER RM 764 lub równoważny                                | szt.  | 2      |
| 31. | preparat ochronny RM 110 ASF lub równoważny                                      | szt.  | 265    |
| 32. | płyn do mycia szyb z rozpylaczem   | szt.  | 570    |
| 33. | koncentrat do mycia i pielęgnacji podłóg MEDICLEAN 110 lub równoważny            | szt.  | 36     |
| 34. | preparat do udrażniania rur  | szt.  | 185    |
| 35. | koncentrat do mycia powierzchni MEDICLEAN 210 SURFACE lub równoważny             | szt.  | 36     |
| 36. | koncentrat do mycia powierzchni szklanych eco SHINE GLASS SPECIAL lub równoważny | szt.  | 172    |
| 37. | koncentrat do mycia łazienek i sanitariatów TENZI TOPEFEKT SANIT lub równoważny  | szt.  | 84     |
| 38. | koncentrat do ręcznego prania wykładzin i dywanów PERS SHAMPO lub równoważny     | szt.  | 52     |
| 39. | ręczniki papierowe rolka przemysłowa   | szt.  | 170    |
| 40. | ręczniki papierowe zz a'3200   | opak. | 100    |
| 41. | ręcznik papierowy a' 2   | opak. | 1200   |
| 42. | spray do mebli   | szt.  | 300    |
| 43. | środek czyszczący KARCHER RM 81 ASF lub równoważny                               | szt.  | 20     |
| 44. | środek czyszczący KARCHER RM 767 lub równoważny                                  | szt.  | 7      |

## Znak zamówienia 7/2020

|     |   |       |        |
|-----|---|-------|--------|
| 45. | środek czyszczący KARCHER RM 750 lub równoważny | szt.  | 10     |
| 46. | worki na śmieci 120 l                           | opak. | 370    |
| 47. | worki na śmieci 160 l                           | opak. | 100    |
| 48. | worki na śmieci 240 l                           | opak. | 300    |
| 49. | worki na śmieci 35 l                            | opak. | 500    |
| 50. | worki na śmieci 60 l                            | opak. | 650    |
| 51. | żel do wc z dozownikiem                         | szt.  | 700    |
| 52. | krem ochronny do rąk -50g                       | szt   | 10 000 |
| 53. | mydło toaletowe -100g                           | szt   | 20 000 |
| 54. | naftalina                                       | kg    | 70     |
| 55. | ściereczka z mikrofibry 40x40                   | szt   | 500    |
| 56. | ściereczki do czyszczenia – ircha naturalna     | szt   | 100    |

## Zamówienie opcjonalne

| Lp.<br>1 | Nazwa produktu<br>2           | Jm<br>3 | Ilość<br>4 |
|----------|-------------------------------|---------|------------|
| 1.       | rękawiczki nitrylowe          | opak    | 1000       |
| 2.       | folia aluminiowa w rolce      | szt     | 60         |
| 3.       | folia spożywcza               | szt     | 50         |
| 4.       | serwetki ozdobne              | opak    | 200        |
| 5.       | ręczniki papierowe składane   | opak    | 5000       |
| 6.       | czyściwo papierowe w rolce    | szt     | 800        |
| 7.       | tkanina obrusowa cerata       | mb      | 300        |
| 8.       | czepek jednorazowy            | opak    | 50         |
| 9.       | serwetki gastronomiczne białe | opak    | 3000       |
| 10.      | bluza kucharska jednorazowa   | szt     | 1500       |

## Znak zamówienia 7/2020

|     |   |       |        |
|-----|---|-------|--------|
| 11. | fartuch foliowy jednorazowy                                   | opak  | 250    |
| 12. | worek foliowy LDPE o poj.50-60l                               | opak  | 500    |
| 13. | worek foliowy LDPE o poj.120l                                 | opak  | 500    |
| 14. | torebki jednorazowe o poj. 5l (op 200 szt)                    | opak  | 352    |
| 15. | woreczki śniadaniowe HDPE(op 1000 szt)                        | opak  | 600    |
| 16. | worki do pakowarki próżniowej                                 | opak  | 50     |
| 17. | druciak kuchenny nierdzewny                                   | szt   | 2000   |
| 18. | filtr do wody NIVONA  | szt   | 20     |
| 19. | kostka do wc z koszyczkiem                                    | szt.  | 1460   |
| 20. | mleczko do czyszczenia  | szt.  | 280    |
| 21. | mydło do rąk w płynie   | szt.  | 360    |
| 22. | odkamieniacz do urządzeń kuchennych 250 ml                    | szt.  | 272    |
| 23. | odświeżacz powietrza elektryczny 20 ml+zapas                  | szt.  | 140    |
| 24. | odświeżacz powietrza spray                                    | szt.  | 650    |
| 25. | odświeżacz powietrza w żelu                                   | szt.  | 680    |
| 26. | papier toaletowy  | opak. | 10 000 |
| 27. | piana aktywna typu NERTA TC lub równoważny                    | szt.  | 5      |
| 28. | płyn do mycia kabin prysznicowych                             | szt.  | 160    |
| 29. | płyn do mycia bezdotykowego KARCHER RM 806 ASF lub równoważny | szt.  | 25     |
| 30. | płyn do czyszczenia KARCHER RM 764 lub równoważny             | szt.  | 2      |
| 31. | preparat ochronny RM 110 ASF lub równoważny                   | szt.  | 265    |
| 32. | płyn do mycia szyb z rozpylaczem                              | szt.  | 570    |

## Znak zamówienia 7/2020

|     |  |       |      |
|-----|--|-------|------|
| 33. | koncentrat do mycia i pielęgnacji podłóg MEDICLEAN 110 lub równoważny            | szt.  | 36   |
| 34. | preparat do udrażniania rur  | szt.  | 185  |
| 35. | koncentrat do mycia powierzchni MEDICLEAN 210 SURFACE lub równoważny             | szt.  | 36   |
| 36. | koncentrat do mycia powierzchni szklanych ECO SHINE GLASS SPECIAL lub równoważny | szt.  | 172  |
| 37. | koncentrat do mycia łazienek i sanitariatów TENZI TOPEFEKT SANIT lub równoważny  | szt.  | 84   |
| 38. | koncentrat do ręcznego prania wykładzin i dywanów PERS SHAMPO lub równoważny     | szt.  | 52   |
| 39. | ręczniki papierowe rolka przemysłowa   | szt.  | 170  |
| 40. | ręczniki papierowe ZZ a'3200   | opak. | 100  |
| 41. | ręcznik papierowy a' 2   | opak. | 1200 |
| 42. | spray do mebli   | szt.  | 300  |
| 43. | środek czyszczący KARCHER RM 81 ASF lub równoważny                               | szt.  | 20   |
| 44. | środek czyszczący KARCHER RM 767 lub równoważny                                  | szt.  | 7    |
| 45. | środek czyszczący KARCHER RM 750 lub równoważny                                  | szt.  | 10   |
| 46. | worki na śmieci 120 l  | opak. | 370  |
| 47. | worki na śmieci 160 l  | opak. | 100  |
| 48. | worki na śmieci 240 l  | opak. | 300  |
| 49. | worki na śmieci 35 l   | opak. | 500  |
| 50. | worki na śmieci 60 l   | opak. | 650  |
| 51. | żel do wc z dozownikiem  | szt.  | 700  |

## Znak zamówienia 7/2020

### III. Zadanie nr 3 - JEDNORAZOWA DOSTAWA ZESTAWÓW DO UTRZYMANIA HIGIENY OSOBISTEJ

| Lp. | Nazwa produktu                         | Jm  | Ilość |
|-----|--|-----|-------|
| 1   | 2                                      | 3   | 4     |
| 1.  | ZESTAW DO UTRZYMANIA HIGIENY OSOBISTEJ | kpl | 400   |

#### 6. Adresaci dostawy:

Dostawy należy realizować do magazynów Zamawiającego, wskazanych w poniższej tabeli:

| Numer zadania | Jednostka Wojskowa „ZAMAWIAJĄCY”   | Miejsce dostaw „ODBIORCA”  |
|---------------|--|--|
| 1.            | <b>24 Wojskowy Oddział Gospodarczy</b><br>ul. Nowowiejska 20<br>11-500 Giżycko<br>tel.....<br>fax..... | magazyn żywnościowy 24 Wojskowy Oddział Gospodarczy 11-500 Giżycko<br>ul. ....<br>tel.....             |
| 2.            | <b>24 Wojskowy Oddział Gospodarczy</b><br>ul. Nowowiejska 20<br>11-500 Giżycko<br>tel.....<br>fax..... | magazyn żywnościowy 24 Wojskowy Oddział Gospodarczy 11-500 Giżycko<br>ul. ....<br>tel.....             |
|               |  | 24 Wojskowy Oddział Gospodarczy - magazyn mundurowy Orzysz<br>12-250 Orzysz<br>ul. ....<br>tel.....    |
|               |  | 24 Wojskowy Oddział Gospodarczy – Sekcja Obsługi Infrastruktury w Giżycku<br>ul. ....<br>tel. ....     |
|               |  | WOSzK - Sekcja Obsługi Infrastruktury w Giżycku rejon Mrągowo<br>11-701 Mrągowo<br><br>tel.....        |
|               |  | JW.2098 Sekcja Obsługi Infrastruktury w Bemowie Piskim<br>12-208 Bemowo Piskie<br>ul. ....<br>tel..... |
|               |  | JW.2568 Sekcja Obsługi Infrastruktury w Węgorzewie<br>11-600 Węgorzewo<br>ul. ....<br>tel.....         |

## Znak zamówienia 7/2020

|    |  |   |
|----|--|---|
|    |  | JW. 4808 Sekcja Obsługi Infrastruktury<br>w Gołdapi<br>19-500 Gołdap<br>ul. ....<br>tel.....              |
|    |  | JW.1747 Sekcja Obsługi Infrastruktury<br>w Suwałkach<br>16-400 Suwałki<br>ul. ....<br>tel.....            |
|    |  | magazyn SCzS 24 Wojskowy Oddział<br>Gospodarczy 11-500 Giżycko<br>ul. ....<br>tel.....                    |
| 3. | <b>24 Wojskowy Oddział<br/>Gospodarczy</b><br>ul. Nowowiejska 20<br>11-500 Giżycko<br>tel.....<br>fax..... | 24 Wojskowy Oddział Gospodarczy - magazyn<br>mundurowy w Orzyszu<br>12-250 Orzysz<br>ul. ....<br>tel..... |

**Szczegółowe wymagania i warunki dostaw w zakresie każdego zadania opisano w załącznikach Nr 1, 2, 3 do SIWZ.**

7. Oznaczenia i nazwy użyte w opisach przedmiotu zamówienia mają charakter poglądowy i służą jedynie do łatwiejszej identyfikacji asortymentu, jaki winien Wykonawca zaoferować. Dostarczone środki muszą być fabrycznie nowe, posiadać nienaruszone cechy pierwotnego opakowania, posiadać parametry, cechy i właściwości określone w deklaracji użyteczności wyrobu / certyfikacie zgodności producenta oraz opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego towar spełnia wymagania określone przez Zamawiającego, zgodnie z wymogami siwz.
8. Wykonawca wyraża zgodę na poddanie swoich pracowników i współpracowników oraz środków transportu, rygorom procedur bezpieczeństwa obowiązującym w Jednostce Wojskowej w czasie realizacji usługi zgodnie z wymogami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r o ochronie osób i mienia (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 2142 z późn. zm.) w zakresie działania „Wewnętrznych Służb Dyżurnych” oraz procedur związanych z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010r. o ochronie informacji niejawnych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 742), to jest Obowiązek Wykonawcy wobec Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych Właściwej Jednostki Wojskowej lub instytucji wojskowej, na terenie której przewidziano realizację zamówienia jest po podpisaniu umowy, dostarczenie wniosku (załącznik nr 13 do siwz) wraz z wymaganymi przez właściwą jednostkę organizacyjną załącznikami. W sprawach związanych z realizacją zamówienia kierować się do osób wskazanych w umowie jako do kontaktów. Te same procedury dotyczą także ewentualnych podwykonawców. Dane teleadresowe wraz z wykazem Pełnomocników



## Znak zamówienia 7/2020

właściwych dla wskazanych jednostek, zostaną przekazane Wykonawcy w dniu podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

9. Wykonawca (podwykonawca), jeżeli przy realizacji zamówienia będzie posługiwał się cudzoziemcami, którzy będą wchodzili na teren jednostki wojskowej, musi uzyskać pozwolenie odpowiednich organów na wstęp tych osób na teren jednostki, zgodnie z zapisami § 54 pkt 1 – 5 (rozdział VI) „Instrukcji w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej” stanowiącej załącznik do Decyzji nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24.01.2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON 2017, poz. 18).

### Rozdział IV. INFORMACJE O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH

1. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia ofert częściowych na poszczególne zadania. Za ofertę częściową uważa się ofertę obejmującą cały zakres dostawy w ramach danego zadania:

**Liczba zadań 3:**

**Zadanie nr 1** – Dostawa profesjonalnej chemii kuchennej

**Zadanie nr 2** – Dostawa materiałów jednorazowych i środków czystości

**Zadanie nr 3** – Dostawa zestawów do utrzymania higieny osobistej

2. Zamawiający nie ogranicza liczby części, na które Wykonawca może złożyć ofertę, wobec czego może ona być złożona na jedną, kilka bądź wszystkie części zamówienia przez tego samego Wykonawcę.

### Rozdział V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wymagany termin realizacji zamówienia:

**1.1. Dla zadania 1 i 2 (dostawy sukcesywne): od dnia podpisania umowy do dnia 15.11.2020 r.**

**1.2. Dla zadania 3 (dostawa jednorazowa): od dnia podpisania umowy do dnia realizacji dostawy zgodnie ze złożoną ofertą. Termin realizacji dostawy jest jednym z kryteriów oceny ofert.**

### Rozdział VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. **O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.**
2. Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

**Rozdział VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, wobec którego zachodzą przesłanki z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (przesłanki obligatoryjne) z uwzględnieniem art. 24 ust. 8-9 ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawców, w przypadkach określonych w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp (przesłanki fakultatywne).
3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że nie podlega wykluczeniu z postępowania.

**Rozdział VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. Wraz z ofertą wykonawca składa następujące dokumenty i załączniki:

| Lp. | Nazwa, rodzaj dokumentu / załącznika  | Dokumenty wymagane od Wykonawców występujących wspólnie  |
|-----|---|--|
| 1   | 2   | 3  |
| 1   | <b>Formularz ofertowy opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym</b> (załącznik nr 6 do siwz)   |  |
| 2   | <b>Zestawienie cenowe przedmiotu zamówienia opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym</b> (załączniki nr 7 i/lub 8 i/lub 9 do siwz)   |  |
| 3   | <b>Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w formie elektronicznej opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym</b> (załącznik nr 4 do SIWZ). Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu | W przypadku oferty wspólnej, oświadczenie to musi złożyć <u>każdy z podmiotów składających wspólną ofertę</u> , potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania |
| 4   | <b>DOWÓD WNIESIENIA WADIUM</b>  |  |

2. W celu wypełnienia własnego oświadczenia w formie JEDZ z wykorzystaniem narzędzia ESPD, Wykonawca:
  - a) pobiera plik „espd-requet.xml” ze strony Zamawiającego (zał. Nr 4 SIWZ)
  - b) wypełnia za pomocą narzędzia ESPD znajdującego się pod adresem: <http://espd.uzp.gov.pl> własny JEDZ importując plik „espd-requet.xml” do strony internetowej: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>

## Znak zamówienia 7/2020

- c) generuje elektroniczny JEDZ, który podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania oraz składa przed terminem składania ofert, o którym mowa w Rozdziale XIV siwz

### **Uwaga!**

W przedmiotowym postępowaniu Wykonawca w JEDZ bezwzględnie wypełnia Część II, III. Jeżeli wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (o ile jest znany), zamieszcza informacje o podwykonawcy w swoim JEDZ w Części II, Sekcja D: „Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolnościach wykonawca nie polega”.

### **Uwaga!**

W przypadku podmiotów składających ofertę wspólnie, oświadczenie składane na formularzu JEDZ powinien złożyć każdy z podmiotów ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie, w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy pzp.

- d) JEDZ należy przekazać w jednym z formatów o których mowa w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2247).
3. Wykonawca lub każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na Platformie** informacji z otwarcia ofert, przekazuje Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym**. Wzór oświadczenia zostanie przekazany Wykonawcom wraz z informacją, o której mowa powyżej. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca wraz ze złożeniem oświadczenia może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Powyższy dokument należy zamieścić na Platformie Zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/24wog> jako załącznik w zakładce „Wiadomości” niniejszego postępowania.

## Znak zamówienia 7/2020

**4. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona,** do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, niżej wymienionych oświadczeń lub dokumentów, aktualnych na dzień ich złożenia, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:

| Lp. | Nazwa, rodzaj dokumentu / załącznika   | Dokumenty wymagane od Wykonawców występujących wspólnie  |
|-----|--|--|
| 1   | 2  | 3  |
| 1   | <b>Informacja z Krajowego Rejestru Karnego</b> w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert  | W przypadku oferty wspólnej, dokument ten musi złożyć <u>każdy z podmiotów składających wspólna ofertę</u> |
| 2   | <b>Oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne</b> albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (Załącznik Nr 5 pkt 1 do SIWZ)  | W przypadku oferty wspólnej, dokument ten musi złożyć <u>każdy z podmiotów składających wspólna ofertę</u> |
| 3   | <b>Oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne</b> (Załącznik Nr 5 pkt 2 do SIWZ)   | W przypadku oferty wspólnej, dokument ten musi złożyć <u>każdy z podmiotów składających wspólna ofertę</u> |
| 4   | <b>Pełnomocnictwo</b> złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie <b>opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.</b><br>- W przypadku podpisywania oferty przez osoby nie wymienione w odpisie z właściwego rejestru – pełnomocnictwo do podpisania oferty lub podpisania oferty i zawarcia umowy<br>- W przypadku podmiotów występujących wspólnie pełnomocnictwo podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z podmiotów występujących wspólnie, do reprezentowania w postępowaniu (zgodnie z art. 23 ustawy Pzp) |  |

5. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 ppkt 3, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## Znak zamówienia 7/2020

6. W zakresie nie uregulowanym w niniejszej siwz, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (poz. 1126) oraz rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2018r. poz. 1993).
7. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w w/w rozporządzeniu składane są w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
8. Oświadczenia Wykonawcy potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w niniejszym rozdziale w punkcie 4 ppkt 2 i 3 tabeli należy złożyć w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby umocowanej do reprezentacji.
9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
10. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
11. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
  - 11.1. składa informację z odpowiedniego rejestru lub, w przypadku braku takiego rejestru w państwie, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, innego równoważnego dokumentu wydanego przez właściwy organ sądowy lub administracyjny państwa, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
12. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 11, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty powinny być wystawione w terminach odpowiadających terminom zastępowanych dokumentów z pkt 11.
13. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

## Znak zamówienia 7/2020

14. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Pzp:
- 14.1. wykazanie braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 24 ustawy Pzp następuje przez każdego z Wykonawców oddzielnie (każdy z Wykonawców ma obowiązek składania dokumentów na żądanie Zamawiającego).
15. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego (art. 23 ust. 2 ustawy Pzp).
16. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne. Uwaga! Wykonawca zobowiązany jest również wskazać numer postępowania, w którym zostały one złożone.

### IX. POLEGANIE NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI INNYCH PODMIOTÓW

Z uwagi na to, iż Zamawiający nie określa warunków udziału w niniejszym postępowaniu, nie określa warunków polegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów.

### X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. **Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:**  
W sprawach formalnych – starszy referent Sekcji Zamówień Publicznych – **Aneta MILKAMANOWICZ**
2. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu subdomeny 24 Wojskowego Oddziału Gospodarczego pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/24wog> oraz poczty elektronicznej [24wog.zam@ron.mil.pl](mailto:24wog.zam@ron.mil.pl), z zastrzeżeniem, że Oferta może zostać złożona wyłącznie przy użyciu platformy <https://platformazakupowa.pl/pn/24wog>. W celu skrócenia udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania.

## Znak zamówienia 7/2020

3. **W zakresie pytań technicznych związanych z działaniem systemu prosi się o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod numer 22 101 02 02, cwk@platformazakupowa.pl**
4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>
5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich złożenia na Platformie <https://platformazakupowa.pl/pn/24wog> lub ich otrzymania przez Zamawiającego na adres e-mail [24wog.zam@ron.mil.pl](mailto:24wog.zam@ron.mil.pl), z zastrzeżeniem, że Oferta może zostać złożona wyłącznie przy użyciu wyżej wskazanej Platformy.
6. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
8. Ofertę oraz JEDZ składa się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
9. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania i wycofania ofert):
  - 9.1. w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w Rozdziale VIII zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem opcji „Wyślij wiadomość” dostępnej na platformie zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/24wog> na stronie postępowania. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub numerem postępowania wskazanym w SIWZ.
  - 9.2. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: [24wog.zam@ron.mil.pl](mailto:24wog.zam@ron.mil.pl).
10. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
11. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o wszelkiej zmianie adresu poczty elektronicznej podanego w ofercie.
12. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie, nie później jednak niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
13. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosków, o którym mowa w pkt 12., lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

## Znak zamówienia 7/2020

14. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej Platformy zakupowej.
15. Wyjaśnienia i zmiany treści SIWZ oraz wszelkie informacje dotyczące przedmiotowego postępowania zamieszczane będą wyłącznie za pośrednictwem platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/24woq>. Zamawiający zaleca śledzenie strony internetowej w celu uzyskania aktualnych informacji dotyczących przedmiotowego postępowania.
16. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
17. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
18. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców.
19. Wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert:
  - 19.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
  - 19.2. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
  - 19.3. Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w ofercie, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie takiej omyłki podlega odrzuceniu.
  - 19.4. Jeżeli zaferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu w zakresie określonym w art. 90 ust. 1 ustawy Pzp.
  - 19.5. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na Wykonawcy.
  - 19.6. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.



**Rozdział XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Zamawiający żąda na poszczególne zadania wadium w kwotach:
  - 2.1. dla zadania nr 1 – **8 400,00 zł**,
  - 2.2. dla zadania nr 2 – **9 400,00 zł**,
  - 2.3. dla zadania nr 3 – **400,00 zł**.
2. Zamawiający żąda wniesienia wadium w pełnej wysokości przed terminem do składania ofert.
3. Wadium może być wniesione w:
  - 3.1. pieniądzu;
  - 3.2. poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3.3. gwarancjach bankowych;
  - 3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz. 110 z późn. zm).
4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku: **NBP O/O Olsztyn 17 1010 1397 0020 1713 9120 2000** z dopiskiem w tytule przelewu: **„Wadium w post. nr 7/2020 – „Dostawa profesjonalnej chemii kuchennej dla 24 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w 2020 roku (zadanie nr....) ”**
5. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w pkt 5, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
6. **Do oferty należy załączyć:**
  - 6.1. Dokument elektroniczny opatrzony kwalifikowanym podpisem osób upoważnionych do jego wystawienia (*wystawców dokumentu*) potwierdzającego wniesienie wadium w formach, o których mowa w pkt 3 ppkt 3.2.-3.5. Wykonawca składa załączając na Platformie jako załącznik do Formularza oferty.
  - 6.2. Jeżeli Wykonawca posiada gwarancję wadialną lub poręczenie wadialne tylko w **formie papierowej**, zamieszcza na Platformie elektroniczną kopię dokumentu podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym, co jest równoznaczne z elektroniczną kopią poświadczoną za zgodność z oryginałem
7. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy pzp.
8. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
9. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa „Ustawa pzp”

## Rozdział XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Bieg terminu związania ofertą **rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.**
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez **okres 60 dni.**
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody, nie powoduje utraty wadium.
4. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna jedynie z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający, nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wezwie Wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy.
6. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie skierowane będzie jedynie do Wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
7. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## Rozdział XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. **Formularz oferty wraz z wymaganymi załącznikami winien być sporządzony z wykorzystaniem wzoru Formularza oferty stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ oraz zestawienia cenowego stanowiącego załącznik nr 7 i/lub 8 i/lub 9 do SIWZ.** Formularz oferty oraz zestawienie cenowe **nie podlegają uzupełnieniu** na zasadach regulowanych przepisami art. 26 ust. 3 Pzp.
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy elektronicznej (w formacie danych: .doc, .docx, .pdf) pod rygorem nieważności i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/24wog>
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana kwalifikowanym elektronicznym podpisem. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy Wykonawca może

## Znak zamówienia 7/2020

złożyć podpis w następujący sposób: bezpośrednio na dokumencie przesłanym do Platformy lub/i dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 Formularza składania oferty (po kliknięciu w przycisk „Przejdź do podsumowania”).

5. Ze względu na ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, zapisanie plików składających się na ofertę w formacie PDF i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
6. Jeśli Wykonawca umieszcza i kompresuje pliki w jednym archiwum ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
7. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) wraz z wgraniem paczki w formacie XML w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “ Złóż ofertę” i wyświetleniu komunikatu, że oferta została złożona.
8. Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty odpowiednio wcześniej przed terminem składania ofert/wniosków.
9. Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.
10. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę w zakresie każdego z zadań.
11. Oferta winna być złożona przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.
12. W przypadku złożenia oferty i składających się na nią dokumentów i oświadczeń przez osob(ę) niewymienion(ą)e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, w tym koszty poniesione z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
14. **Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:**
  - 14.1. wypełniony formularz ofertowy sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ,
  - 14.2. wypełnione zestawienie/a cenowe (załączniki nr 7i/lub 8i/lub 9 do SIWZ )
  - 14.3. oświadczenie 24.1 (zał. Nr 5 do SIWZ)
  - 14.4. oświadczenie JEDZ złożone w formie elektronicznej
  - 14.5. **dokument elektroniczny** (opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym) gwarancji/poręczenia jeżeli wykonawca wnosi wadium w innej formie niż pieniężna;
  - 14.6. pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia – jeżeli dotyczy.
15. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnice przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone w osobnym

## Znak zamówienia 7/2020

miejscu w kroku 1 składania oferty na platformie zakupowej danego postępowania, przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa.

### Uwaga:

**Celem prawidłowego złożenia oferty Zamawiający zaleca korzystanie z Instrukcji dla Wykonawców dostępnej na stronie Platformy zakupowej pod linkiem: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>**

### Rozdział XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Wykonawca składa ofertę **elektronicznie** na Profilu Nabywcy Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/pn/24wog>. **Ofertę należy złożyć do dnia 03.04.2020 r., godz. 08:00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi poprzez otwarcie plików składających się na ofertę wczytanych na Platformie, **w dniu 03.04.2020 r. o godz. 08:30**, w Siedzibie Zamawiającego, w sali odpraw, budynek nr 5, I piętro.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na Platformie, na której udostępniono siwz informacje dotyczące:
  - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. Protokół, oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących „tajemnicę przedsiębiorstwa” rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj Dz. U. z 2018r poz. 419), jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią „tajemnicę przedsiębiorstwa”.
5. Zamawiający udostępni do wglądu, w określonym miejscu i czasie, jawną część dokumentacji na wniosek zainteresowanego.

### Rozdział XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia podstawowego i opcjonalnego należy wyliczyć w załączniku nr 7 i/lub 8 i/lub 9 do niniejszej specyfikacji – „Zestawienie cenowe przedmiotu zamówienia”, a następnie przenieść do „Formularza ofertowego” stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ.
2. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w złotych polskich cyfrowo oraz słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT, do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT.

## Znak zamówienia 7/2020

4. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń, itp. działań w celu jej określenia.
5. Cena oferty to cena brutto zamówienia podstawowego i opcjonalnego łącznie (z naliczonym podatkiem VAT, jeżeli ustawa taki podatek przewiduje).
6. Cena jednostkowa towaru to cena ustalona za jednostkę określonego towaru, którego ilość lub liczba jest wyrażona w jednostkach miar, w rozumieniu przepisów o miarach.
7. Cena jednostkowa netto towaru to cena ustalona za jednostkę miary towaru (j. m.), określoną przez Zamawiającego w zestawieniu cenowym stanowiącym załącznik nr 7 i/lub 8 i/lub 9 do SIWZ, zgodnie z przepisami o miarach (bez kwoty podatku VAT).
8. Wykonawca oblicza cenę oferty w następujący sposób:  
ilość towaru x cena jednostkowa netto = wartość netto,  
wartość netto + % VAT = wartość brutto.
9. Cena netto zamówienia podstawowego to cena ustalona poprzez zsumowanie kolumny wartości netto w części „zamówienie podstawowe”. Cena ta powinna być wyrażona liczbowo.
10. Cena brutto zamówienia podstawowego to cena ustalona poprzez zsumowanie kolumny wartości brutto w części „zamówienie podstawowe”. Cena ta powinna być wyrażona liczbowo.
11. Cena netto zamówienia opcjonalnego to cena ustalona poprzez zsumowanie kolumny wartości netto w części „zamówienie opcjonalne”. Cena ta powinna być wyrażona liczbowo.
12. Cena brutto zamówienia opcjonalnego to cena ustalona poprzez zsumowanie kolumny wartości brutto w części „zamówienie opcjonalne”. Cena ta powinna być wyrażona liczbowo.
13. Cena ogółem netto za całość zamówienia to cena ustalona poprzez zsumowanie pozycji „Cena netto zamówienia podstawowego” i „Cena netto zamówienia opcjonalnego”. Cena ta powinna być wyrażona liczbowo i słownie.
14. Cena ogółem brutto za całość zamówienia to cena ustalona poprzez zsumowanie pozycji „Cena brutto zamówienia podstawowego” i „Cena brutto zamówienia opcjonalnego”. **Stanowi ona podstawę oceny oferty.** Cena ta powinna być wyrażona liczbowo i słownie.
15. Przy wyliczaniu wartości cen poszczególnych elementów należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny, stosując ogólnie przyjęte zasady zaokrągleń.
16. Kwoty wskazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla do 1 grosza.
17. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu porównania takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej

## Znak zamówienia 7/2020

ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

|  |
|--|
| <p><b>Rozdział XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT</b></p> |
|--|

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
  - 1.1. Oferta co do formy opracowania i treści spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją.
  - 1.2. Z ilości i treści złożonych dokumentów wynika, że wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją.
  - 1.3. Złożone oświadczenia są aktualne i podpisane, w prawidłowy sposób, przez osoby uprawnione.
  - 1.4. Oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie.
  - 1.5. Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.
  - 1.6. Wniesiono poprawnie wadium.

### 2. Kryteria oceny ofert dla zadania nr 1:

2.1. Zamawiający dokona oceny ofert według poniższych kryteriów:

- a) **Cena oferty brutto** – znaczenie 60%,
- b) **Termin dostawy od dnia złożonego zamówienia** (termin najkrótszy: 5 dni, termin najdłuższy: 10 dni) – znaczenie 20%.
- c) **Ilość przeprowadzonych szkoleń** w zakresie korzystania ze środków chemicznych oraz urządzeń dozujących środki chemiczne w obiektach wskazanych przez Zamawiającego – znaczenie 20%.

2.2. W przypadku kryterium a) – kryterium X:

## Znak zamówienia 7/2020

- 1) oferta z najniższą ceną otrzymuje 60 pkt,
- 2) pozostałe oferty są punktowane liniowo wedle formuły arytmetycznej, określonej w ppkt 2.6.

### 2.3.W przypadku kryterium b) – kryterium Y:

- 1) oferta z najkrótszym terminem dostawy od dnia złożonego zamówienia, tj. 5 dni, otrzymuje 20 pkt,
- 2) oferta z najdłuższym terminem dostawy od dnia złożonego zamówienia, tj. max. 10 dni. otrzymuje 15 pkt,
- 3) pozostałe oferty z terminem realizacji dostawy pomiędzy 5 dni a 10 dni są punktowane według zasady: 5 dni = 20 pkt, każdy kolejny dzień minus 1 pkt (7 dni = 18 pkt).
- 4) oferta Wykonawcy deklarującego termin realizacji dostawy od dnia złożonego zamówienia krótszy niż minimalny określony przez Zamawiającego, tj. 5 dni, otrzyma nie więcej niż 20 pkt.
- 5) oferta Wykonawcy deklarującego termin realizacji dostawy od dnia złożonego zamówienia dłuższy niż 10 dni zostanie odrzucona (10 dni od dnia złożonego zamówienia to ostateczny termin realizacji dostawy określony przez Zamawiającego).

### 2.4.W przypadku kryterium c) – kryterium Z:

- 1) oferta z najwyższą ilością przeprowadzonych szkoleń, tj. 10 szkoleń w roku 2020r., otrzymuje 20 pkt,
- 2) oferta z najniższą ilością przeprowadzonych szkoleń, tj. 5 szkoleń w roku 2020r., otrzymuje 3,35 pkt,
- 3) pozostałe oferty z ilością przeprowadzonych szkoleń pomiędzy 10 a 5 szkoleń są punktowane według zasady: 10 szkoleń = 20 pkt, każde kolejne zmniejszenie ilości, minus 3,33 pkt (8 szkoleń = 13,34 pkt).
- 4) oferta Wykonawcy deklarującego przeprowadzenie większej ilości szkoleń niż maksymalna określona przez Zamawiającego, tj. 10 szkoleń, otrzyma nie więcej niż 20 pkt,
- 5) oferta Wykonawcy deklarującego przeprowadzenie mniejszej ilości szkoleń niż minimalna określona przez Zamawiającego zostanie odrzucona (5 szkoleń to minimalna ilość określona przez Zamawiającego).

2.5. Kryteria wyboru ofert będą oceniane w skali 0-100 pkt.

2.6. Za kryterium cenowe X (cena oferty brutto) przyznane będą punkty wg zasady:

$$X = (C_n : C_b) \times 60$$

gdzie:  $C_n$  – cena najkorzystniejszej oferty  
 $C_b$  – cena oferty badanej

2.7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów (W) wg zasady:

$$W = X + Y + Z$$

**Uwaga:**

**W zestawieniu cenowym przedmiotu zamówienia dla zadania 1 (załącznik nr 7 do SIWZ), dla pozycji nr 1 – 26 Wykonawca, pod rygorem odrzucenia oferty, ma obowiązek podać nazwę oferowanego produktu oraz producenta, mając na uwadze, iż produkty z pozycji 1 – 26 muszą pochodzić od tego samego producenta.**

**3. Kryteria oceny ofert dla zadania 2 i 3:**

**3.1.** Po stwierdzeniu ważności złożonej oferty Zamawiający wybierze ofertę według poniższych kryteriów:

**a) Cena oferty brutto** – znaczenie 60%,

**b) Termin dostawy od dnia złożonego zamówienia** (termin najkrótszy: 5 dni, termin najdłuższy: 10 dni) – znaczenie 40%.

**3.2. W przypadku kryterium a) – kryterium X:**

1) oferta z najniższą ceną otrzymuje 60 pkt,

2) pozostałe oferty są punktowane liniowo wedle formuły arytmetycznej, określonej w ppkt 3.5.,

**3.3. W przypadku kryterium b) – kryterium Y:**

1) oferta z najkrótszym terminem dostawy od dnia złożonego zamówienia, tj. 5 dni, otrzymuje 40 pkt,

2) oferta z najdłuższym terminem dostawy od dnia złożonego zamówienia, tj. max. 10 dni. otrzymuje 35 pkt,

3) pozostałe oferty z terminem realizacji dostawy pomiędzy 5 dni a 10 dni są punktowane według zasady: 5 dni = 40 pkt, każdy kolejny dzień minus 1 pkt (7 dni = 38 pkt),

4) oferta Wykonawcy deklarującego termin realizacji dostawy od dnia złożonego zamówienia krótszy niż minimalny określony przez Zamawiającego, tj. 5 dni, otrzyma nie więcej niż 40 pkt.

5) oferta Wykonawcy deklarującego termin realizacji dostawy od dnia złożonego zamówienia dłuższy niż 10 dni zostanie odrzucona (10 dni od dnia złożonego zamówienia to ostateczny termin realizacji dostawy określony przez Zamawiającego).

**3.4.** Kryteria wyboru ofert będą oceniane w skali 0-100 pkt.

**3.5. Za kryterium cenowe X** (cena oferty brutto) przyznane będą punkty wg zasady:

$$X = (C_n : C_b) \times 60$$

gdzie:  $C_n$  – cena najkorzystniejszej oferty

$C_b$  – cena oferty badanej

**3.6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy**, który uzyska największą liczbę punktów ( $W$ ) wg zasady:

$$W = X + Y$$



**Rozdział XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej siwz.
2. Umowa zostanie zawarta w siedzibie Zamawiającego, w formie pisemnej w terminie określonym w art. 94 ustawy Pzp.
3. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę telefonicznie, mailem bądź faksem.
4. Wykonawca, pod rygorem odstąpienia od podpisania umowy przez Zamawiającego, najpóźniej w dniu podpisania umowy, w przypadku składania oferty wspólnej, zobowiązany jest do przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców.
5. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających z niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą ocenę w oparciu o przyjęte w prowadzonym postępowaniu kryteria, chyba że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

**Rozdział XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO - WZORY UMÓW – zał. nr 10,11,12 do SIWZ**

1. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełnia wszystkie postanowienia i wymagania zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
3. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.

## Znak zamówienia 7/2020

4. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż 10 dni od ogłoszenia wyniku postępowania. Osoby po stronie Wykonawcy przewidziane do realizacji/wykonania zamówienia posiadają odpowiednie umocowania.
5. Wzory umów zawierają załączniki nr 10,11,12 do niniejszej specyfikacji.
6. Zmiany umowy:
  - 6.1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
  - 6.2. Na podstawie art. 144 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, zastrzega się dokonanie zmian treści umowy w szczególności w zakresie:
    - a) wysokości zobowiązania wynikającego z oferty Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług w 2020r.
    - b) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia zakresu przedmiotowego umowy, a co za tym idzie, zmniejszenia zobowiązania wynikającego z umowy, przy czym wartość niewykorzystanego zobowiązania nie może być większa niż 30% wartości, określonej w § 5 ust. 1 umowy.

### Rozdział XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

### Rozdział XXI. UMOWA RAMOWA

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

### Rozdział XXII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH O KTÓRYCH MOWA W art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7

Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.

**Rozdział XXIII. INFORMACJE O OFERTACH WARIANTOWYCH**

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

**Rozdział XXIV. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ  
LUB STRONY INTERNETOWEJ**

Adres poczty elektronicznej do korespondencji: [24wog.zam@ron.mil.pl](mailto:24wog.zam@ron.mil.pl)

Adres Platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/24wog>

**Rozdział XXV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUTY OBCEJ**

Zamawiający **nie przewiduje** rozliczania się w walucie obcej.

**Rozdział XXVI. INFORMACJE O AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**

Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.

**Rozdział XXVII. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**Rozdział XXVIII. PODWYKONAWSTWO**

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców (o ile są znane).

**Rozdział XXIX. PRAWO OPCJI**

1. Zamawiający przez prawo opcji rozumie rozszerzenie zamówienia podstawowego o dodatkowe zamówienie opcjonalne, którego treść i maksymalny zakres został określony w niniejszej siwz. Realizacja opcji może ale nie musi nastąpić, w zależności

## Znak zamówienia 7/2020

od zapotrzebowania Zamawiającego i na skutek jego dyspozycji w tym zakresie. Zamówienie opcjonalne może być zrealizowane tylko w okresie obowiązywania umowy.

### Rozdział XXX. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, względem osób fizycznych, od których zostaną pozyskane dane w sposób bezpośredni, Zamawiający informuje, że:

- Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy 24. Wojskowego Oddziału Gospodarczego oraz Open Nexus Sp. z o.o. ul. 28 Czerwca 1956 Roku 398B, 61-441 Poznań. Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, Wydział VIII Gospodarczy KRS 0000335959 NIP 7792363577, REGON 301196705 jako właściciel Platformy Zakupowej, na której 24. Wojskowy Oddział Gospodarczy prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działającą pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/24wog>
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego 7/2020 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

## Znak zamówienia 7/2020

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

### LISTA ZAŁĄCZNIKÓW:

- Załącznik nr 1** – Opis przedmiotu zamówienia – zadanie 1 (oddzielny plik);
- Załącznik nr 2** – Opis przedmiotu zamówienia – zadanie 2 (oddzielny plik);
- Załącznik nr 3** – Opis przedmiotu zamówienia – zadanie 3 (oddzielny plik);
- Załącznik nr 4** – Plik ESP (oddzielny plik);
- Załącznik nr 5** – Oświadczenie 24.1 (oddzielny plik);
- Załącznik nr 6** – Formularz ofertowy (oddzielny plik);
- Załącznik nr 7** – Zestawienie cenowe – zadanie 1 (oddzielny plik);
- Załącznik nr 8** – Zestawienie cenowe – zadanie 2 (oddzielny plik);
- Załącznik nr 9** - Zestawienie cenowe – zadanie 3 (oddzielny plik);
- Załącznik nr 10** – Wzór umowy – zadanie 1 (oddzielny plik);
- Załącznik nr 11** – Wzór umowy – zadanie 2 (oddzielny plik);
- Załącznik nr 12** – Wzór umowy – zadanie 3 (oddzielny plik);
- Załącznik nr 13** – Wzór wniosku o wydanie przepustek (oddzielny plik)