***Załącznik nr 1 do SWZ***

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY**

## Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego pn.: zakup sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem dla Gminy Kamienna Góra w ramach projektu "Cyfrowa Gmina".

## Zamawiający:

Gmina Wiejska Kamienna Góra

Al. Wojska Polskiego 10

58-400 Kamienna Góra

## Oferta złożona przez:

### **Zarejestrowana nazwa Wykonawcy**1 /**Pełnomocnika podmiotów występujących wspólnie**1:

### ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

### ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Zarejestrowany adres Wykonawcy**1 /**Pełnomocnika podmiotów występujących wspólnie**1:

### ulica: ……………………………………………………………………………………………… nr: ……………………………………………………………

kod: …………………………… miejscowość: ………………………………………………………………………………………………………………

województwo: …………………………………………………………………tel.: …………………………………………………………………………

e-mail.: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

NIP: …………………………………………………………… REGON: …………………………………………………………………………………………

### Do kontaktów z Zamawiającym w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia wyznaczamy: Pana/Panią …………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………

tel. ………………………………………………, e-mail: ………………………………………………………………………………………………………

### **Zarejestrowana nazwa Partnera podmiotów występujących wspólnie**1:

### ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

### ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Zarejestrowany adres Partnera podmiotów występujących wspólnie**

### ulica: ……………………………………………………………………………………………… nr: ……………………………………………………………

kod: …………………………… miejscowość: ………………………………………………………………………………………………………………

województwo: …………………………………………………………… tel.: ………………………………………………………………………………

e-mail.: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

NIP: …………………………………………………………… REGON: …………………………………………………………………………………………

### itd.

## Oferujemy wykonanie zamówienia opisanego szczegółowo w Załączniku nr 4 do SWZ za cenę brutto: …………………………… zł (słownie zł: ………………………………………………)

## Powyższa cena ustalona została w oparciu o następującą kalkulację szczegółową:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| l.p. | Wyszczególnienie | Opis (producent, model, rok produkcji) | J.m. | Ilość | Cena jedn. brutto | VAT[%] | Wartość brutto[kol. 5 x kol. 6] |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Laptop[tabela nr 1 Opisu przedmiotu zamówienia] | ……………………………………………………………………………………………… | szt. | 7 | ……………… | …… | ………………………… |
| 2 | Stacja robocza[tabela nr 2 Opisu przedmiotu zamówienia] | ……………………………………………………………………………………………… | szt. | 23 | ……………… | …… | ………………………… |
| 3 | Monitory[tabela nr 3 Opisu przedmiotu zamówienia] | ……………………………………………………………………………………………… | szt. | 10 | ……………… | …… | ………………………… |
|  | **Cena ogółem brutto****(do przeniesienia od pkt. 1 do pkt. 3**) | ………………………… |

## 5. Oświadczamy, że przyjmujemy termin realizacji zamówienia: max - do 3 miesięcy od dnia podpisania umowy.

## Oświadczamy, że na dostarczony sprzęt w ramach projektu dla „Cyfrowej Gminy”*,*  udzielamy rękojmi i gwarancji wynoszącej

 36 miesięcy licząc od dnia odbioru

  42 miesięcy licząc od dnia odbioru

  48 miesięcy licząc od dnia odbioru

## Oświadczamy, że przyjmujemy 30 dniowy termin płatności faktur, licząc od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego.

## Oświadczamy, że:

* Dostawy stanowiące przedmiot zamówienia wykonamy siłami własnymi2
* Podwykonawcy (om) powierzony zostanie następujący zakres dostaw:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom ……………………………………………
* Nazwa podwykonawcy lub podwykonawców (o ile jest znana):

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

## a pozostałą część wykonamy siłami własnymi2

## Oświadczamy, że:

### Zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i akceptujemy bez zastrzeżeń i ograniczeń oraz w całości jej warunki, w tym „Projektowane postanowienia umowy” przedstawione w Załączniku nr 5 do specyfikacji warunków zamówienia.

### Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.

### W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązujemy się zawrzeć w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

### Rodzaj prowadzonej przez nas działalności gospodarczej to:

* mikroprzedsiębiorstwo1, 3
* małe przedsiębiorstwo1, 3
* średnie przedsiębiorstwo1, 3
* jednoosobowa działalność gospodarcza1
* osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej1
* inny rodzaj1: ……………………………………………………….. (wskazać jaki)

### Informujemy, że 4,5:

 wybór oferty **nie prowadzi** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;

 wybór oferty **prowadzi** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazujemy nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, ich wartość bez podatku oraz stawkę podatku VAT, która będzie miała zastosowanie 5

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi | Wartość bez kwoty podatku | Stawka podatku VAT, która będzie miała zastosowanie |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

### W przypadku, gdyby nasza firma została wybrana do realizacji zamówienia, zobowiązujemy się do dopełnienia formalności, o których mowa w Rozdziale XVI Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od podpisania umowy z naszej winy.

1. Informacje o umocowaniu osób działających w imieniu Wykonawcy można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, tj. …………………………………………………………………………… *(wskazać bazę, adres strony internetowej, itp.)*
2. Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu:

|  |
| --- |
| TAK1 |
| NIE1 |

*1 niepotrzebne skreślić*

*2 niepotrzebne skreślić UWAGA! Wypełniając część dotyczącą podwykonawstwa należy wskazać części zamówienia, których wykonanie będzie powierzone podwykonawcy i podać nazwy firm tych podwykonawców*

*3mikroprzedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 2 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro, małe przedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 10 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro, średnie przedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro; niepotrzebne skreślić*

*4 właściwe zaznaczyć*

*5 dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku: wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt. 7 ustawy o podatku od towarów i usług, importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.*

Wraz z ofertą składamy następujące załączniki:

1.Paramatry oferowanego sprzętu – „Cyfrowa Gmina” oraz ”Granty PGR” (wypełnione zestawienie opisu zamówienia)

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Oferta została złożona na ……… kolejno ponumerowanych stronach.

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF***

***Załącznik nr 2 do SWZ***

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA**

**Zadanie: zakup sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem do Gminy Kamienna Góra w ramach projektu "Cyfrowa Gmina" .**

**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………nazwa i adres Wykonawcy**

**OŚWIADCZAM, ŻE NA DZIEŃ SKŁADANIA OFERT:**

**I. nie podlegam wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7, 8, 9 i 10 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych1)**

**II. zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ………… ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych** *(należy podać podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4)****1)***

**Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, podjąłem następujące środki naprawcze:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….1)*należy wybrać właściwe*

**III.** **nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy ich przedstawianiu.

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF***