



Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji
w Ząbkach Sp. z o.o.

DOKUMENTACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (DIWZ)

Nazwa przedmiotu zamówienia:

NAPRAWA ORAZ UZUPEŁNIENIE INSTALACJI ELEKTRYCZNEJ W BUDYNKU POWSTAŃCÓW 2C w ZĄBKACH

Oznaczenie sprawy: PWIK- ZP / 12 / 2019

Zatwierdzam:


PREZES ZARZADU
Janusz Tomasz Czarnogórski

Ząbki, dnia 26 lipca 2019 r.

Oznaczenie sprawy: PWIK- ZP / 012 / 2019

I. Zamawiający: Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Ząbkach Sp. z o.o.

z siedzibą: ul. Piłsudskiego 2, 05-091 Ząbki,
tel. 22 781-68-18 wew. 158, fax: 22 781-68-18 wew. 157
adres e-mail: przetargi@pwikzabki.pl
adres strony internetowej: <http://bip.pwikzabki.pl>
Godz. pracy:
poniedziałek w godz. 10.00 - 18.00,
od wtorku do piątku w godz. 08.00 - 16.00

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze zamówienie jest sektorowym zamówieniem podprogowym, którego wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku — Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), w związku z czym na podstawie art. 133 ust. 1 do jego udzielenia nie stosuje się przepisów tej ustawy.
2. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie procedury otwartej, na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji w Ząbkach Sp. z o.o. (Zarządzenie Nr 29/2011 Prezesa Zarządu z dnia 29. 07. 2011 r.), zwanego dalej Regulaminem.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem generalnym zamówienia jest naprawa oraz uzupełnienie instalacji elektrycznej w lokalu biurowym oraz naprawa i wymiana opraw oświetleniowych w lokalu garażowym (środkowy poziom), w budynku biurowo-garażowym w Ząbkach przy ul. Powstańców 2C

2. Zakres prac:

Lokal biurowy:

1. Wymiana uszkodzonych wyłączników różnicowoprądowych w rozdzielnicach piętrowych TP3 oraz kotłowni 4kpl.
2. Montaż brakujących ochronników przepięć obiektu klasa udarowa B+C, 4 pola - głowice wymienne + montaż wkładek gG.
3. Montaż okablowania do wyłącznika ppoż. Obiektu (główny wyłącznik prądu) kablem niepalnym HDGs instalacja od wejścia do rozdzielni głównej + montaż samego wyłącznika ROP
4. Wykonanie naprawy zasilania gniazd 230V w zestawach flor boks oraz w zestawach w Archiwum zgodnie z wytycznymi napraw z pomiarów elektrycznych.
5. Wykonanie opisów tablic elektrycznych.
6. Dokonanie naprawy złącza kablowego tzn. wymiana drzwiczek, zamontowanie brakujących podkładek Al.-Cu na przewodach prądowych, poprawienie łączeń, zabezpieczenie kabla zasilającego obiekt.

7. Naprawa uszkodzonych opraw w pokojach biurowych z wykorzystaniem elementów z opraw z korytarza około 25szt opraw.
8. Naprawa lub wymiana wg. konieczności opraw 2*18W -9szt, 2*26 -2szt, halogeny -12szt, halogen zewnętrzny podświetlający blok napisowy- 1szt, kinkiet zewnętrzny -1szt.
9. Wymiana wszystkich opraw oświetlenia podstawowego na korytarzu ewakuacyjnym – 25szt (oprawy w systemie LED).
10. Montaż instalacji dla oświetlenia awaryjnego na korytarzach + montaż oświetlenia, oprawy soczewkowe awaryjne typu LED min 2h podtrzymania z certyfikatem CNBOP około 40kpl. do uzyskania wymaganego natężenia oświetlenia.
11. Wymiana uszkodzonych czujek ruchu w sanitariatach.
12. Wykonanie pomiarów instalacji elektrycznej po pracach oraz sporządzenie odpowiednich protokołów.

Garaż 64 stanowiskowy (poziom środkowy):

1. Wymiana wszystkich opraw oświetlenia podstawowego na środkowym poziomie garażu (na oprawy w systemie LED IP 65 świetlówki T8 120 cm) - około 96 szt. opraw.
2. Montaż instalacji dla oświetlenia awaryjnego + montaż oświetlenia, oprawy soczewkowe awaryjne typu LED min 2h podtrzymania z certyfikatem CNBOP - około 14 kpl. do uzyskania wymaganego natężenia oświetlenia.
3. Wymiana uszkodzonych czujek ruchu około - 3 szt.
4. Wykonanie pomiarów instalacji elektrycznej po pracach oraz sporządzenie odpowiednich protokołów.

3. Pozostałe informacje:

- 1) Zamawiający zaleca wykonanie wizji lokalnej na etapie przygotowania oferty cenowej. W przypadku nie wykonania wizji lokalnej Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wadliwe oszacowanie wartości ofertowej .
- 2) Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej;
- 3) Zamawiający nie dopuszcza składania oferty wariantowej;
- 4) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych;
- 5) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej;
- 6) Zamawiający nie przewiduje organizowania spotkania z Wykonawcami;
- 7) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
- 8) Zamawiający dopuszcza możliwości powierzenia części zamówienia podwykonawcom.

4. Kod CPV: 50711000-2

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia: **60 dni** od dnia podpisania umowy.

W terminie 7 dni od poinformowania o wyborze oferty Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

→ Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada:

1. Uprawnienia w zakresie dozoru (świadectwo kwalifikacji G1 D),
2. Uprawnienia budowlane (UB) w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,

b) posiadania wiedzy i doświadczenia:

→ Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże*, że w okresie ostatnich pięciu lat wykonał co najmniej jedną usługę o podobnym charakterze i złożoności, nie mniejszej od powierzanego do wykonania zadania;

* Wykonawca wykaże realizacje wykonane samodzielnie przez siebie, oznacza to, że Zamawiający nie uzna jako referencji Wykonawcy poświadczeń wystawionych całościowo np. na grupę wykonawców, konsorcjum lub wykonawcę głównego obejmujących całość przedsięwzięcia / umowy / kontraktu, a uzna wyłącznie konkretny zakres faktycznego wkładu zrealizowanego przez Wykonawcę w danym zamówieniu, poświadczony przez Zarząd Inwestora lub pełnomocnika Zarządu Inwestora. W związku z powyższym referencje powinny zawierać faktyczny zakres prac wykonanych przez danego Wykonawcę, ich wartość, czas i miejsce, oraz to, że zostały wykonane zgodnie z zasadami i prawidłowo ukończone.

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

→ warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami posiadającymi kwalifikacje w zakresie eksploatacji urządzeń, instalacji i sieci energetycznych, w tym:

1. Uprawnienia w zakresie eksploatacji urządzeń, instalacji i sieci energetycznych (świadectwo kwalifikacji G1 E),
2. Uprawnienia w zakresie dozoru (świadectwo kwalifikacji G1 D),
3. Uprawnienia budowlane (UB) w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
4. Uprawnienia do pracy na wysokościach.

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

- warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych) wraz z dokumentem potwierdzającym opłacenie polisy.

2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania.

2.1 Z postępowania o udzielenie Zamówienia Sektorowego Podprogowego wyklucza się:

- a) Wykonawców, którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed dniem wszczęciem postępowania nie wykonali Zamówienia udzielonego im przez PWIK lub wykonali je nienależycie;
- b) Wykonawców, którzy znajdują się w sporze z PWIK, w szczególności, jeżeli spór dotyczy dostaw, usług lub robót budowlanych wykonywanych przez danego Wykonawcę na rzecz PWIK;
- c) Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych dokumentów, oświadczeń lub nie spełnili innych wymagań koniecznych dla udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego;
- d) Wykonawców, których upadłość bądź likwidację ogłoszono, lub w stosunku do których wszczęto postępowanie upadłościowe bądź likwidacyjne;

2.2 Informację o wykluczeniu wraz z uzasadnieniem Zamawiający przekazuje Wykonawcy.

3. W celu wspólnej realizacji zamówienia objętego niniejszym postępowaniem, zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty wspólnej przez podmioty działające wspólnie. Każdy z warunków określonych w pkt. 1 winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie, natomiast warunek dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

4. Zamawiający przy ocenie ofert będzie się kierował regułą „spełnia” – „nie spełnia”. Wykonawcy, którzy nie spełnią, choć jednego z warunków zostaną wykluczeni z postępowania, a ich oferty zostaną odrzucone.

5. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

- a) jest niezgodna z DIWZ i nie da się poprawić omyłek w jej treści lub Wykonawca nie zgodził się na ich poprawienie;
- b) jest niezgodna z przepisami prawa;
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji zgodnie z zapisami Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 Nr 153 poz. 1503 ze zmianami);
- d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu Zamówienia Sektorowego Podprogowego.

Informację o odrzuceniu oferty wraz z uzasadnieniem Zamawiający przekazuje Wykonawcy, który ją złożył.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, oprócz oświadczeń w formularzu postępowania należy przedłożyć:

1.1 **Wykaz robót** w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – **Załącznik Nr 2**;

1.2 **Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **Załącznik Nr 3**;

1.4 **Opłaconą polisę**, w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia:

2.1. **oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia – **aktywne pola w formularzu postępowania**;

3. Inne dokumenty:

Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być załączone do oferty, o ile nie wynika ono z przepisów lub innych dokumentów załączonych do oferty. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i określać jego zakres.

4. W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie, oświadczenie o spełnianiu każdego z warunków o których mowa w rozdziale X niniejszej DIWZ pkt 1 składa co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie. Natomiast dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

5. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, przedkłada pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

6. Oferta składana przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast wymaganego odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej składa dokument lub

dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, zawierające dane aktualne na dzień składania ofert potwierdzające odpowiednio prawo Wykonawcy do występowania w obrocie prawnym i stwierdzające, że zakres jego działalności odpowiada profilowi zamówienia, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, a także wskazujące osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

7. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z póź. zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec przed dostępem dla innych uczestników postępowania, winny być wykazane w aktywnym polu formularza.

VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami jest:
 - a) Katarzyna Putz – przedmiot zamówienia - tel. 22 781-68-18 wew. 254
 - b) Robert Świątkiewicz - dokumentacja przetargowa - tel. 22 781-68-18 wew. 254, fax: 22 781-68-18 wew. 260, e-mail: swiatkiewicz@pwikzabki.pl
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem lub drogą elektroniczną, a następnie potwierdzają pisemnie.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, zamawiający domniema, że pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub e-mail podany w ofercie przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
6. Wszelką korespondencję do Zamawiającego, związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować za pomocą wiadomości email na adres putz@pwikzabki.pl

IX. Wyjaśnienia i modyfikacje DIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści DIWZ lub jej zmianę. Zamawiający udziela odpowiedzi, jeżeli prośba Wykonawcy wpłynęła nie później niż na 3 dni robocze przed terminem składania ofert, a w innych przypadkach o ile Zamawiający uzna, że powyższe ma wpływ na wynik postępowania.
2. Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono DIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieści na własnej stronie internetowej (www.platformazakupowa.pl/wodociagi_zabki)

3. Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści DIWZ.

4. Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, dokonać zmiany treści DIWZ oraz terminu składania ofert. Informację o dokonanych zmianach Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej lub przekazuje Wykonawcom, którym przekazano DIWZ.

X. Wymagania dotyczące wadium

NIE DOTYCZY

XI. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony czas. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium lub wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą – jeśli wadium było wymagane. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawcy mogą również przedłużyć termin związania ofertą z własnej inicjatywy.

XII. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty:

- 1) Aktywny formularz oferty na stronie www.platformazakupowa.pl/wodociagi_zabki zawierający oświadczenia Wykonawcy;
- 2) Wszystkie dokumenty wymienione w pkt. 1 w rozdziale IX niniejszej DIWZ;

2. Wykonawca zobowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami DIWZ.

3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

4. Aktywny Formularz Oferty oraz załączniki zamieszczane w formie skanów należy wypełnić w języku polskim pod rygorem nieważności.

5. Wzory formularzy należy wypełnić ściśle według wskazówek określonych w DIWZ nie pomijając żadnego pola formularza. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych formularzy jakichkolwiek zmian ich treści.

6. Ofertę należy składać za pomocą e-platformy zakupowej Zamawiającego dostępnej pod adresem www.platformazakupowa.pl/wodociagi_zabki

7. Zeskanowane kserokopie referencji/uprawnień muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, czytelnym podpisem lub pieczętą imienną.
8. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli Zamawiający wyraził zgodę.
10. Złożenie przez jednego Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje jej odrzucenie.
14. Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć **WYŁĄCZNIE** za pomocą e-platformy zakupowej Zamawiającego dostępnej pod adresem www.platformazakupowa.pl/wodociagi_zabki w terminie **do dnia 13. 08. 2019 r. do godz. 12:25**
2. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, wycofać ofertę.
3. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie ma możliwości dokonania złożenia oferty.
4. Odszyfrowanie i otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Ząbkach (Sala Spotkań) **w dniu 13.08.2019 r. o godz. 12:30**
5. Bezpośrednio przed otwarciem Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Informacje, o których mowa w pkt 5 i 6 Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.

XIV. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę należy podać jako cenę netto (cena brutto zostanie wyliczona automatycznie). Cena winna być wyrażona w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku. Cena za całość zamówienia będzie ceną ryczałtową.
2. Cenę oferty stanowi suma wartości wszystkich jej elementów, zawierająca wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia. Cena określona przez wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom. Wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny.
3. Cena oferty dodatkowo powinna obejmować również koszty robót nie ujętych w opisie przedmiotu zamówienia, a niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

XV. Informacja dotycząca walut obcych

Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

XVI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów.

1. Zamawiający uzna ofertę za ważną i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli oferta spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
2. Stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie kryteriów oceny.
3. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagą:

Cena (brutto) - 100%

Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryteria oraz ich wagę. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów jaką, po uwzględnieniu wagi, może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.

W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznane są punkty za powyższe kryteria według następujących zasad:

Kryterium Cena (C) – znaczenie 100% (maksymalnie 100 pkt.)

$$C = \frac{\text{najniższa cena oferowana brutto spośród wszystkich badanych ofert}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100$$

Sposób liczenia bilansu punktów:

$$\text{Bilans punktów} = C$$

4. Każda oferta, według podanego wyżej kryterium, podlega ocenie przez członków komisji przetargowej.
5. Oferta, która uzyska najwyższy bilans punktów według powyższego wzoru zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą.
6. Zamawiający informuje, że w przypadku gdy najwyższy bilans punktów uzyska więcej niż jedna oferta, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.
7. Zamawiający informuje, że w przypadku gdy najwyższy bilans punktów uzyska więcej niż jedna oferta i spośród tych ofert co najmniej dwie oferty będą zawierać identyczną najniższą cenę, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować ceny wyższej niż zaoferowane w złożonych ofertach.

8. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada z wymaganiami określonym w DIWZ oraz została uznana za najkorzystniejszą.
9. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

XVII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. O wyborze oferty lub o unieważnieniu zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej.
4. Podpisanie umowy z wybranym w ramach postępowania Wykonawcą nastąpi w terminie nie krótszym niż trzy dni lecz nie dłuższym niż siedem dni od dnia przestania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

XVIII. Istotne postanowienia umowy

Istotne postanowienia umowy stanowią - **Załącznik Nr 1 do DIWZ.**

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w przypadku zajścia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a które powodują konieczność dostosowania umowy do nowych okoliczności, w szczególności: awarii, klęski żywiołowej, siły wyższej, konieczności wykonania robót dodatkowych, wyjątkowo niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie robót zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązujących przepisów, zmiany kluczowego personelu, zmiany kolejności wykonywania części zamówienia, uzasadnionej zmiany technologii wykonywania robót, zmiany obowiązujących przepisów.

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenia zamówienia.

- a) Wykonawca, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad udzielania zamówień określonych w specyfikacji lub w *Regulaminie*, o którym mowa w II DIWZ oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego obowiązkowych czynności, może przed zawarciem umowy poinformować Zamawiającego o nieprawidłowości czynności podjętych w toku postępowania lub nieprawidłowym zaniechaniu czynności, składając „Zażalenie” wskazujące czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się nieprawidłowość oraz zawierającą przedstawienie zarzutów z uzasadnieniem.
- b) „Zażalenie” można złożyć w terminie 3 dni od dnia przestania zawiadomienia o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jej złożenia.

c) W przypadku wpłynięcia informacji dotyczącej nieprawidłowej treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

d) W przypadku wpłynięcia Zażalenia po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą zostaje wstrzymany do czasu udzielenia odpowiedzi (rozstrzygnięcia) w sprawie zgłoszonych nieprawidłowości. O wstrzymaniu terminu Zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy złożyli nieodrzucone oferty; w takiej sytuacji Zamawiający nie zawiera umowy do czasu rozstrzygnięcia zarzutów.

e) Zamawiający odpowiada na podniesione zarzuty, jeśli postanawia je uwzględnić (uznać). W takiej sytuacji w terminie 5 dni od otrzymania informacji przesyła rozstrzygnięcie (odповідь) Wykonawcy, który ja złożył. Zamawiający może również odpowiedzieć Wykonawcy składającemu informację oddalając podniesione zarzuty lub stwierdzając, że informacja pochodzi od podmiotu nieuprawnionego względnie złożono ją po upływie terminu określonego w specyfikacji. Brak rozstrzygnięcia w 5-dniowym terminie lub zawarcie umowy uznaje się za nieuwzględnienie podniesionych zarzutów.

f) W przypadku uwzględnienia zarzutów Zamawiający powtarza zakwestionowaną czynność lub dokonuje czynności bezprawnie zaniechanej niezwłocznie po rozstrzygnięciu. O powtórzeniu czynności lub wykonaniu czynności zaniechanych Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy złożyli nieodrzucone oferty.

g) Od rozstrzygnięcia w sprawie podniesionych w informacji zarzutów albo braku ich rozpatrzenia w terminie przez Zamawiającego nie przysługuje odwołanie ani skarga do Sądu. Decyzja Zamawiającego w tej sprawie jest ostateczna.

XX. Ochrona Danych Osobowych (nie dotyczy Spółek Prawa Handlowego)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Ząbkach Sp. z o.o., ul. Piłsudskiego 2, 05-091 Ząbki;

2. Inspektorem ochrony danych osobowych jest Pan Radosław Wasilewski, daneosobowe@zabki.pl, 783-220-250;

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **PWIK-ZP/12/2019** prowadzonym w trybie **procedury otwartej**;

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa PZP”;

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;

7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8. Posiada Pani/Pan:

– na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

– na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. Nie przysługuje Pani/Panu:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXI. Postanowienia końcowe

W innych sprawach nieuregulowanych w DIWZ mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego oraz Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji w Ząbkach Sp. z o.o. (Zarządzenie Nr 29/2011 Prezesa Zarządu z dnia 29. 07. 2011 r.).

XXII. Załączniki do DIWZ

Załączniki składające się na integralną część niniejszej DIWZ:

1) Załącznik Nr 1 - Istotne Postanowienia Umowy (IPU)

2) Załącznik Nr 2 - Wykaz robót;

3) Załącznik Nr 3 - Wykaz osób;

4) Załącznik Nr 4 - Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej;

5) Załącznik Nr 5 - Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów;

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

§ 1

1. Zamawiający zleca, zaś Wykonawca przyjmuje do wykonania prace remontowe polegające na naprawie oraz uzupełnieniu instalacji elektrycznej w lokalu biurowym w budynku biurowo-garażowym w Ząbkach przy ul. Powstańców 2C, oraz na naprawie i wymianie opraw oświetleniowych w lokalu garażowym (środkowy poziom).
2. Przedmiot prac obejmuje swoim zakresem w szczególności:

I. Lokal biurowy:

1. Wymianę uszkodzonych wyłączników różnicowoprądowych w rozdzielnicach piętrowych TP3 oraz kotłowni 4kpl.
2. Montaż brakujących ochronników przepięć obiektu klasa udarowa B+C, 4 pola - głowice wymienne + montaż wkładek gG.
3. Montaż okablowania do wyłącznika ppoż. Obiektu (główny wyłącznik prądu) kablem niepalnym HDGs, instalację od wejścia do rozdzielni głównej + montaż samego wyłącznika ROP.
4. Wykonanie naprawy zasilania gniazd 230V w zestawach flor boks oraz w zestawach w Archiwum zgodnie z wytycznymi napraw z pomiarów elektrycznych.
5. Wykonanie opisów tablic elektrycznych.
6. Dokonanie naprawy złącza kablowego, tzn. wymiana drzwiczek, zamontowanie brakujących podkładek Al.-Cu na przewodach prądowych, poprawienie łączeń, zabezpieczenie kabla zasilającego obiekt.
7. Naprawa uszkodzonych opraw w pokojach biurowych z wykorzystaniem elementów z opraw z korytarza około 25szt opraw.
8. Naprawa lub wymiana wg. konieczności opraw 2*18W -9szt, 2*26 -2szt, halogeny -12szt, halogen zewnętrzny podświetlający blok napisowy- 1szt, kinkiet zewnętrzny -1szt.
9. Wymiana wszystkich opraw oświetlenia podstawowego na korytarzu ewakuacyjnym – 25szt. (oprawy w systemie LED).
10. Montaż instalacji dla oświetlenia awaryjnego na korytarzach + montaż oświetlenia, oprawy soczewkowe awaryjne typu LED min. 2h podtrzymania z certyfikatem CNBOP około 40kpl. do uzyskania wymaganego natężenia oświetlenia.
11. Wymiana uszkodzonych czujek ruchu w sanitariatach.
12. Wykonanie pomiarów instalacji elektrycznej po pracach oraz sporządzenie odpowiednich protokołów.



II. Garaż 64 stanowiskowy (poziom środkowy):

1. Wymiana wszystkich opraw oświetlenia podstawowego na środkowym poziomie garażu (na oprawy w systemie LED IP 65 świetlówki T8 120 cm) - około 96 szt. opraw.
 2. Montaż instalacji dla oświetlenia awaryjnego + montaż oświetlenia, oprawy soczewkowe awaryjne typu LED min 2h podtrzymania z certyfikatem CNBOP - około 14 kpl. do uzyskania wymaganego natężenia oświetlenia.
 3. Wymiana uszkodzonych czujek ruchu około - 3 szt.
 4. Wykonanie pomiarów instalacji elektrycznej po pracach oraz sporządzenie odpowiednich protokołów.
2. Oferta Wykonawcy stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy i jest jej integralną częścią.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje również:
- 1) zapewnienie warunków bezpieczeństwa na terenie wykonywanych prac zgodnie z wymogami prawa i bezpieczeństwa wykonywania robót, w tym zapewnienie i utrzymanie narzędzi i sprzętu niezbędnych do realizacji zamówienia przez Wykonawcę,
 - 2) zapewnienie wykonania przedmiotu zamówienia przez osoby, których kwalifikacje i stan zdrowia pozwalają na wykonanie robót zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującym prawem i przepisami, a w szczególności zapewnienia wykonania przedmiotu zamówienia przez osoby mające wymagane przez prawo uprawnienia, w tym uprawnienia do pracy w energetyce.
 - 3) zabezpieczenie terenu budowy oraz prowadzonych robót z zachowaniem najwyższej staranności, z zachowaniem wymogów określonych w przepisach prawa budowlanego, przepisach BHP oraz późniejsza likwidacja;
 - 4) zabezpieczenie wykonywanych robót przed ich zniszczeniem i przed wpływami warunków atmosferycznych;
 - 5) zabezpieczenie istniejących nawierzchni dojazdów oraz dróg przed uszkodzeniami spowodowanymi prowadzonymi robotami i środkami transportu Wykonawcy i dostawców;
 - 6) usunięcie ewentualnych wad i usterek;
 - 7) natychmiastowe zabezpieczenie ewentualnych awarii.

§ 2

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy w terminie **do 60 dni od dnia podpisania umowy.**
2. Za termin wykonania Przedmiotu Umowy uważa się dzień podpisania Protokołu Odbioru Końcowego Robót bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego.



§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie wskazanym w § 1 niniejszej umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w łącznej wysokości netto zł (słownie: złotych 00/100) plus VAT (.....), tj. **brutto** zł (słownie: złotych 00/100 groszy). Wynagrodzenie ryczałtowe nie może zostać podwyższone w trakcie wykonywania umowy.
2. Wszelkie koszty wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 oraz inne koszty wynikające z niniejszej umowy nie podlegają oddzielnej wycenie i przyjmuje się, że zostały ujęte w cenie określonej w ust. 1.
3. Kwota wymieniona w ust. 1 stanowi zapłatę za realizację zadania w całości. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dwie faktury, oddzielnie za roboty dotyczące lokalu biurowego i oddzielnie za roboty dotyczące lokalu garażowego.
4. Końcowe rozliczenie za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy nastąpi na podstawie:
 - a) zatwierdzonego przez Zamawiającego protokołu końcowego,
 - b) faktur końcowych.
5. Faktury końcowe opłacone będą w terminie 30 dni od daty dostarczenia jej Zamawiającemu – przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze. Za datę płatności uważa się datę wydania przez Zamawiającego polecenia przelewu pieniędzy.
6. W przypadku przedłożenia przez Wykonawcę faktury niezgodnie z wymogami określonymi w § 3 Zamawiający odeśle fakturę i wyznaczy Wykonawcy termin na jej uzupełnienie. W takim wypadku termin opłacenia faktury, o którym mowa w § 3 ust. 7 zostaje przesunięty o czas niezbędny na to uzupełnienie;
7. Wartość wynagrodzenia o którym mowa w § 3 nie będzie podlegać zmianom z uwagi na wzrost cen materiałów, robocizny, sprzętu oraz innych czynników gospodarczych.
8. Wykonawca oświadcza, iż nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń z tytułu niedoszacowania należności za wykonanie prac będących przedmiotem umowy czy innych błędów Wykonawcy, w szczególności błędów rachunkowych między innymi w sporządzeniu wyceny robót czy nieuwzględnieniu któregośkolwiek elementu robót będącego w dokumentacji, pominięcia jakiegokolwiek czynności technologicznej niezbędnej do wykonania robót zgodnie ze sztuką budowlaną oraz, że ilości przyjęte do określenia ryczałtowej należności za wykonanie prac są wystarczające do wykonania całości robót zgodnie z zapisami niniejszej umowy. Ponadto Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji.
9. Zamawiający wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.

§ 4

Wykonawca oświadcza, że dysponuje ubezpieczeniem odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie odpowiedzialności deliktowej i kontraktowej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia oraz ubezpieczeniem od nieszczęśliwych wypadków, w szczególności porażenia prądem.



§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac będących przedmiotem umowy, określonych w § 1, zgodnie z postanowieniami zawartymi w umowie, zasadami sztuki budowlanej, wiedzy technicznej i należytą starannością oraz projektami i opisami technicznymi, opiniami, decyzjami, przy zastosowaniu obowiązujących przepisów, norm i warunków technicznych.
2. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność prawną i finansową wobec Zamawiającego i osób trzecich za wszelkie szkody, powstałe w trakcie realizacji umowy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wprowadzenie i przestrzeganie przepisów BHP i p.poż. na terenie budowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić w każdym czasie inspektorowi nadzoru i Zamawiającemu pełną dostępność do robót i terenu budowy. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanego materiału certyfikat, deklaracje zgodności, atesty, itp. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego archiwizowania w/w dokumentów.
5. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wszystkie karty gwarancyjne dotyczące zamontowanych urządzeń oraz udzielić gwarancji na wykonane prace montażowe przed podpisaniem protokołu odbioru końcowego.
6. Od chwili rozpoczęcia robót, aż do terminu ustalonego w końcowym protokole odbioru, Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za roboty, teren budowy oraz materiały.
7. Wykonawca zabezpieczy we własnym zakresie odpowiednie warunki socjalne dla pracowników zatrudnionych przy wykonywaniu przedmiotu umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się i w pełni akceptuje teren budowy.
9. Wykonawca ponosi w pełni koszty przerw w wykonywaniu robót wynikłe z technologii prac, warunków atmosferycznych i innych przyczyn niezależnych od Zamawiającego.
10. Wykonawca ponosi w pełni koszty ryzyka finansowego uszkodzenia, zniszczenia lub utraty wszelkich materiałów, urządzeń i wyposażenia znajdujących się na terenie budowy oraz wszelkich innych szkód w mieniu znajdującym się na terenie budowy. Wystąpienie takich szkód nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku terminowego i należytego wykonania przedmiotu umowy; z chwilą przekazania terenu budowy Wykonawca ponosi ryzyko ewentualnych – wywołanych ingerencją osób trzecich – opóźnień robót jak i w usuwaniu stwierdzonych wad i usterek.
11. Wykonawca ponosi w pełni koszty związane z dojazdem, dojściem do terenu wykonywania prac, koszty pracy w godzinach nadliczbowych oraz w dni wolne od pracy.



§ 6

Wykonawca zobowiązuje się wykonać całe zadanie własnymi siłami bez powierzenia jakichkolwiek robót lub ich części podwykonawcom.

§ 7

1. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy teren prac w dniu wprowadzenia na teren prac.
2. Z wprowadzenia Wykonawcy na teren prac zostanie sporządzony protokół.
3. Zamawiający ustanawia nadzór inwestorski wskazując inspektora nadzoru - Wiesław Druzgalski.
4. Na koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych wyznacza się ze strony Zamawiającego – Zbigniew Pikalski.

§ 8

Roboty dodatkowe Wykonawca wykona tylko na podstawie pisemnego zamówienia Zamawiającego i potwierdzenia dodatkową umową.

§ 9

1. Jeżeli Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych 2-krotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego nie wykonuje robót zgodnie z umową lub uporczywie w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania oraz tak dalece opóźni się z wykonaniem robót, iż będzie oczywiste, że nie umowne zdoła ich zakończyć w umówionym terminie, Zamawiający może w trybie natychmiastowym od umowy odstąpić lub wykonać te działania poprzez inny podmiot obciążając Wykonawcę rzeczywistymi kosztami ich wykonania.
2. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę któregokolwiek z postanowień niniejszej umowy, ustalającego obowiązki Wykonawcy, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w terminie 14 dni kalendarzowych licząc od daty naruszenia.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę bądź przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do zinwentaryzowania na własny koszt: robót według faktycznego zaawansowania robót na dzień ich przerwania, w terminie 10 dni kalendarzowych od daty wezwania przez Zamawiającego do ich wykonania.
4. Inspektor Nadzoru w przypadku odstąpienia od umowy ustali wartość wykonanych przez Wykonawcę robót w oparciu o stawki kosztorysu ofertowego oraz faktycznego zaawansowania robót na dzień ich przerwania.
5. Ustalenie wartości, o których mowa w ust. 4 następuje w obecności Wykonawcy chyba, że Wykonawca nie stawi się w terminie określonym przez Zamawiającego.
6. W przypadku, gdy dojdzie do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, wniesione zabezpieczenia należytego wykonania umowy przepadają na rzecz Zamawiającego



7. W przypadku stwierdzenia usterek i wad w przedmiocie zamówienia w trakcie trwania prac, przy odbiorze lub w okresie rękojmi Zamawiający wyznaczy termin Wykonawcy na ich usunięcie. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad i usterek w terminie określonym przez Zamawiającego, to ma on prawo polecić usunięcie tych wad i usterek innemu wykonawcy na koszt Wykonawcy, obciążając go wszystkimi rzeczywistymi kosztami napraw.

8. Koszty wymienione w ust. 7 lub ich część Zamawiający ma prawo pokryć w całości lub w części, z zabezpieczenia należytego wykonania umowy bądź z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu następujących kar umownych:

1) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę bądź Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1;

2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;

3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze robót lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad.

2. Zapłacenie lub potrącenie kwoty z faktury za niedotrzymanie terminu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia robót ani z żadnych innych zobowiązań umownych.

3. W razie, gdy kwoty określone w ust. 1 nie pokryją poniesionej szkody Zamawiający zachowuje możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach przewidzianych w Kodeksie Cywilnym.

4. Wykonawca może zażądać zapłaty odsetek należnych za zwłokę w płatności faktur.

5. Roszczenie o którym mowa w ust. 1, ustalone za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, staje się wymagalne :

1) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki - w tym dniu,

2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.

6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należności kwot, o których mowa w ust. 1 i innych zobowiązań wynikających z niniejszej umowy z przysługującego mu wynagrodzenia.

7. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego nie spowodowanego winą Wykonawcy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy należne wynagrodzenie z tytułu wykonania udokumentowanej i potwierdzonej przez inspektora nadzoru części przedmiotu umowy.



§ 11

1. Odbiór końcowy po zakończeniu wykonania przedmiotu umowy, zostanie potwierdzony podpisaniem protokołu końcowego odbioru przez wszystkich członków komisji.
2. Odbiór ostateczny nastąpi po zakończeniu okresu rękojmi i gwarancji.
3. Zamawiający zobowiązany jest do rozpoczęcia czynności odbioru prac będących przedmiotem umowy w terminie 7 dni od dnia pisemnego powiadomienia przez Wykonawcę o gotowości do odbioru.
4. Wykonawca obowiązany jest być obecny przy odbiorze osobiście lub oddelegować w tym celu upoważnionego pisemnie pełnomocnika. Nieobecność Wykonawcy lub pełnomocnika nie wstrzymuje czynności odbioru, Wykonawca traci jednak w tym wypadku prawo do zgłaszania swoich zastrzeżeń i zarzutów w stosunku do wyniku odbioru.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady i braki dające się usunąć, to Zamawiający wykaże je w specjalnym wykazie załączonym do protokołu odbioru i wyznaczy termin na ich usunięcie. Po tym terminie prace komisji będą kontynuowane.
6. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają używanie przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem – aż do czasu usunięcia tych wad. W przypadku zaistnienia wad nie dających się usunąć Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca.
7. Usterki i braki stwierdzone przy odbiorze Wykonawca usunie własnym kosztem w terminie ustalonym w protokole odbioru.

§ 12

1. Uprawnienia z tytułu gwarancji wygasają po upływie 24 miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Okres rękojmi i gwarancji liczy się od daty przyjęcia robót przez Zamawiającego potwierdzonego protokołem końcowym.
3. Nie później niż na 7 dni przed upływem terminu gwarancji Strony dokonają odbioru ostatecznego potwierdzonego protokołem.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 14

Zmiany umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej w postaci aneksu.



§ 15

Wszystkie ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

RADCA PRAWNY
Robert Świątkiewicz
WA-5747
2018-07-25

/Pieczęć firmowa Wykonawcy/

Załącznik Nr 3 do DIWZ
PWIK- ZP/12/2019

WYKAZ OSÓB

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **naprawa oraz uzupełnienie instalacji elektrycznej w budynkach Powstańców 2C w Ząbkach** oświadczam, że przy wykonywaniu zamówienia uczestniczyć będą:

Lp.	IMIĘ I NAZWISKO FUNKCJA	<u>Opis posiadanych uprawnień budowlanych</u>	Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami: (np. umowa o pracę, umowa zlecenie)
(1)	(2)	(3)	(4)
1		Opis posiadanych uprawnień budowlanych: Numer uprawnień:.....	
2		Opis posiadanych uprawnień budowlanych: Numer uprawnień:.....	
3		Opis posiadanych uprawnień budowlanych: Numer uprawnień:.....	

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

.....
/Pieczętka adresowa firmy/

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia na *naprawę oraz uzupełnienie instalacji elektrycznej w budynkach Powstańców 2C w Ząbkach, reprezentując wykonawcę*

.....
(nazwa wykonawcy)

składamy listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.).

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
.....		

.....
(miejscowość, data)

.....
podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

.....
/Pieczęć firmowa Wykonawcy/

**Załącznik Nr 5 do DIWZ
PWIK- ZP/12/2019**

**ZOBOWIĄZANIE
do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów
na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia**

.....
(nazwa i adres Wykonawcy – podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

zobowiązuję/my się do oddania na rzecz

.....
(nazwa i adres Wykonawcy, któremu inny podmiot oddaje do dyspozycji zasoby)

do dyspozycji niezbędne zasoby¹

.....
(zakres udostępnianych zasobów)

na okres

(okres na jaki udostępniane są zasoby)

Sposób wykorzystania ww. zasobów przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia²:

Charakteru stosunku, jaki będzie łączył nas z wykonawcą³:

.....
(miejsce, data)

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

-
1. Zakres udostępnianych zasobów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia warunku:
 - wiedza i doświadczenie
 - potencjał techniczny (rodzaj, nazwa, model)
 - osoby zdolne do wykonania zamówienia (imię i nazwisko, funkcja lub zakres wykonywanych czynności)
 - zdolności finansowe i ekonomiczne
 2. np. podwykonawstwo, konsultacje, doradztwo. W sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.
 3. np. umowa cywilno-prawna, umowa o współpracy.

