

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY



3 REGIONALNA BAZA LOGISTYCZNA

Zamawiający:

3 Regionalna Baza Logistyczna, 30-901 Kraków, ul. Montelupich 3

tel.261 137 566 e-mail: 3rblog.wt.uzbr@ron.mil.pl

strona internetowa zamawiającego: www.3rblog.wp.mil.pl

Adres strony, na której prowadzona jest procedura: <https://platformazakupowa.pl/pn/3rblog>

Nr. 10362/21

2021-05-05

XVI

30-901 Kraków

XVI

ZAPRASZA

do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa, którego wartość nie przekracza progi unijnej, prowadzonym w trybie bez przeprowadzenia postępowania przetargowego z uwagi iż wartość nie przekracza kwoty wskazanej w art.2 ust 1 pkt 3

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa zestawów pasywacyjnych
2. KOD CPV: 35340000-9
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 3 do zaproszenia
4. Ofertę należy złożyć na całość zakresu zamówienia*

2. WYMAGANY TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia 7 miesięcy od podpisania umowy nie później niż 30.11.2021r.
2. Miejsce realizacji zamówienia

Rejonowe Warsztaty Techniczne
 3 Regionalna Baza Logistyczna
 ul. Wojaka Polskiego 24
 37-710 Żurawica

3. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Zamawiający wymaga, aby złożona oferta: zawierała:
 - wartość netto oraz wartość brutto (wraz z podatkiem VAT) za realizację przedmiotu zamówienia, określoną w oparciu o opis przedmiotu zamówienia w załączniku nr 3 do niniejszego zaproszenia;
 - ceny jednostkowe netto;
 - ewentualne upusty i rabaty;
 - w przypadku gdy oferta jest składana przez osoby fizyczne przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEIDG: nr PESEL oraz adres zamieszkania przedsiębiorcy składającego ofertę;
 - termin realizacji zamówienia nie dłuższy niż wskazany w zaproszeniu;
 - oświadczenie o akceptacji 30-dniowego terminu płatności liczonego od daty dostarczenia do zamawiającego faktury VAT/rachunku*, a w przypadku gdy składający ofertę zamierza wystawić fakturę VAT przed realizacją zamówienia oświadczenie o akceptacji 30-dniowego terminu płatności liczonego od daty wykonania umowy (przyjęcia przedmiotu zamówienia na podstawie odrębnych dokumentów);

- oświadczenie o terminie związania złożoną ofertą, który nie może być krótszy niż 45 dni od daty jej złożenia.
- 2. Przykładowy wzór oferty składanej przez wykonawcę stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.
- 3. Do składanej oferty należy dołączyć następujące dokumenty:
 - a) Formularz cenowy przygotowany wg załącznika nr 2 do zaproszenia
 - b) kserokopię aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego wykonawcę do występowania w obrocie prawnym;
inne, np.:
 - c) kserokopię dokumentu potwierdzającego posiadanie uprawnień AQAP w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia*
- 4. Z uwagi na fakt, iż w przypadku zawarcia umowy, oświadczenia zawarte w złożonej ofercie będą wiążące dla Wykonawcy, Oferta winna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu składającego ofertę.

4. KRYTERIA OCENY OFERT:

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie kryteriów oceny którymi są:
cena 100 %,

5. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM

1. Komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu środka komunikacji elektronicznej, którym w niniejszej procedurze udzielenia zamówienia jest platformazakupowa.pl dostępna pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/3rblog>
2. Wykonawca może przekazywać zawiadomienia, wnioski, zapytania za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Przekazywanie ich odbywa się za pomocą formularza „Wyślij wiadomość”.
3. W sytuacjach awaryjnych, w szczególności w przypadku awarii platformy platformazakupowa.pl Zamawiający dopuszcza również komunikację za pomocą poczty elektronicznej. zgodnie z adresami podanymi w pkt.4
4. Osobą uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami w sprawie niniejszej procedury udzielenia zamówienia jest/są:
Grenda Monika , e-mail 3rbog.wt.uzbr@ron.mil.pl

6. INFORMACJA O TERMINIE I SPOSOBIE ZŁOŻENIA OFERTY

1. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem Formularza składania oferty dostępnego na www.platformazakupowa.pl na stronie prowadzonego postępowania.
2. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku **Złóż ofertę** i wyświetleniu komunikatu, że oferta została złożona.
3. Zamawiający informuje, iż instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentów, składania zapytań, informacji znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców”
4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania oraz odbierania dokumentów zostały opisane w Regulaminie korzystania z platformy udostępnionym na stronie platformazakupowa.pl.

LUB¹

1. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami w siedzibie zamawiającego: 3 Regionalna Baza Logistyczna, 30-901 Kraków, ul. Montelupich 3, budynek nr 28, kancelaria jawna w godzinach pracy kancelarii to jest od 7:00 do 15:00. w wyznaczonym terminie.
2. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej zarejestrowania w kancelarii jawnej 3 Regionalnej Bazy Logistycznej.
5. Termin składania ofert upływa w dniu 10.05.2021.
6. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu ich złożenia.
7. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 45 dni

7. INNE INFORMACJE

1. Zamawiający informuje, że złożenie oferty w odpowiedzi na niniejsze zaproszenie nie jest równoznaczne z jej przyjęciem i nie musi prowadzić do zawarcia umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie udzielenia zamówienia bez podawania przyczyn.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w niniejszej procedurze zobowiązany będzie do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w wezwaniu do podpisania umowy.

Załącznikami do niniejszego zaproszenia są:

- 1) Wzór oferty
- 2) Formularz cenowy
- 3) projekt umowy (zawsze jeśli wymagana),
- 4) Klauzula informacyjna RODO

**SZEF
WYDZIAŁU TECHNICZNEGO**

ppłk Krzysztof WRZESIEN

¹ W zależności od wyboru Zamawiającego

....., dnia

(pieczęć wykonawcy)

NIP:

REGON:

PESEL:

ADRES ZAMIESZKANIA:

.....

Tel.:

Fax:

E-mail:

OFERTA

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty dotyczącego

1. Zamówienia udzielanego w dziedzinie obronności i bezpieczeństwa
2. Wartość dostawy jest niższa niż progi unijne
3. Na podstawie art. 2 ust 1 pkt 3 ustawy z dnia 11 września 2019- Prawo zamówień publicznych nie podlega ww. ustawie pn:

Dostawa peryskopów obserwacyjnych

Oferuję/my wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami jego opisu przedstawionymi w zaproszeniu do złożenia oferty, na następujących warunkach:

1. ZADANIE 1

Cena netto: złotych

(słownie:.....)

Podatek od towarów i usług: złotych

(słownie:),

Cena brutto złotych

(słownie:).

Cena jednostkowa netto

(słownie:.....),

ZADANIE 2

Cena netto: złotych
(słownie:.....)

Podatek od towarów i usług: złotych
(słownie:),

Cena brutto złotych
(słownie:).

Cena jednostkowa netto
(słownie:.....),

2. Termin realizacji zamówienia od do

3. Niniejszym oświadczam, że akceptuję 30-dniowy termin płatności liczony od daty dostarczenia do Zamawiającego faktury VAT/rachunku* a w przypadku wystawienia faktury VAT przed realizacją oświadczam, że ów 30-dniowy termin płatności będzie liczony od daty wykonania umowy (przyjęcia przedmiotu umowy przez Zamawiającego, na podstawie odrębnych dokumentów).

4. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą do dnia 30.06.2021r. (nie krócej niż dni od daty złożenia oferty).

5. Oświadczam, że poinformowano mnie, że złożenie oferty nie musi prowadzić do zawarcia umowy.

6. Niniejszym oświadczam, że udzielam/nie udzielam* Zamawiającemu gwarancji na przedmiot oferty na okresdni od daty wykonania umowy.

7. Niniejszym oświadczam, że udzielam Zamawiającemu rękojmi na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym*/na zasadach opisanych w załączniku do niniejszej oferty**.

8. W przypadku gdy do zaproszenia dołączono wzór umowy, akceptuję jego postanowienia w całości.

9. Dodatkowe informacje:

.....
.....

10. Załączniki:

1)

2)

.....

(podpis i pieczęć wykonawcy)

Zestawy pasywacyjne

Lp.	Nazwa	JM	Ilość	Cena jedn.	Wartość netto	Wartość brutto
1	Zestaw pasywacyjny TNK-3ZS	szt	5			
2	Zestaw pasywacyjny 1PN22MZS	szt	5			
Razem						

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA Nr/3RBLog/01/2021

zawarta w dniu 2021 roku, w Krakowie, pomiędzy:

ZAMAWIAJĄCYM

Skarbem Państwa – 3 Regionalną Bazą Logistyczną

ul. Montelupich 3, 30-901 Kraków

NIP 676 243 19 02

REGON 12 13 90 415

Reprezentowanym przez:

a

WYKONAWCĄ

..... z siedzibą

..... wpisanym do Krajowego

Rejestru Sądowego pod nr KRS.....

NIP

REGON

Tel:; Fax:

Adres E-mail:.....

reprezentowanym przez:

Zważywszy, że udzielane zamówienie jest zamówieniem z dziedziny obronności i bezpieczeństwa a wartość niniejszego zamówienia (Sprawa nr2021) jest mniejsza niż progi unijne i zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 2019 ze zm.) do niniejszej umowy nie stosuje się przepisów tej ustawy, stosownie do dokonanego przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty, Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa zestawów pasywacyjnych** w ilościach i asortymencie określonym w **załączniku nr 1** do niniejszej umowy, zwanych w dalszej części umowy „wyrobami”, „towarami”, „przedmiotem umowy”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera **załącznik 1** do niniejszej umowy.

§ 2
WARTOŚĆ UMOWY

1. Maksymalna wartość przedmiotu umowy wynosi:

..... zł netto
(słownie:)

..... zł brutto
(słownie:)

VAT: ... %.

2. Wynagrodzenie Wykonawcy za towary dostarczone przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy zostanie ustalone i rozliczone na podstawie cen jednostkowych określonych w załączniku nr 1. Szczegółowe zestawienie cen jednostkowych zawiera załącznik nr 1 do umowy.
3. Ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 2 obejmują wszystkie koszty związane z wykonaniem niniejszej umowy, w tym w szczególności koszty transportu i opakowań, które obciążają Wykonawcę.

§ 3
TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Dostawę określoną w § 1 niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest zrealizować i zakończyć w terminie do 30 listopada 2021 roku.

§ 4
ODBIORCA I MIEJSCE DOSTAWY

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć towary zamówione przez Zamawiającego do Odbiorcy, którym jest:

3 Regionalna Baza Logistyczna
Rejonowe Warsztaty Techniczne w Rzeszowie
ul. Wojska Polskiego 24
37-710 Żurawica

§ 5
WARUNKI REALIZACJI DOSTAWY

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wyrobów zamówionych przez Zamawiającego na podstawie niniejszej umowy do Odbiorcy, o którym mowa w § 4

niniejszej umowy w ilościach określonych w załączniku nr 1 i w terminie wskazanym w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

2. Na zasadach określonych niniejszą umową Odbiorca wykonuje prawa i obowiązki Zamawiającego związane z odebraniem przedmiotu umowy dostarczonego przez Wykonawcę oraz z weryfikacją tego przedmiotu umowy (jakościową i ilościową). Towar będzie dostarczany do magazynu Odbiorcy transportem zorganizowanym przez Wykonawcę, na jego koszt i ryzyko.
3. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Odbiorcę telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej o planowanej dostawie z co najmniej 5 dniowym wyprzedzeniem (pięć dni roboczych) przed datą planowanej dostawy. Przez dni robocze strony rozumieją dni tygodnia od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Termin dostawy winien być uzgodniony z osobą upoważnioną do kontaktu przez Odbiorcę.
5. W przypadku realizacji dostawy za pośrednictwem firmy kurierskiej, spedycyjnej Wykonawca zobowiązany jest podać nazwę tej firmy w powiadomieniu o planowanej dostawie, o którym mowa w ust. 3 powyżej.
6. Dostawy należy realizować w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach pracy Odbiorcy tj. od 08:00 do 14:00.
7. Odpowiedzialność za szkody lub braki powstałe w czasie transportu do magazynu Odbiorcy ponosi Wykonawca.
8. Datą dostawy jest data podpisania protokołu przyjęcia – przekazania przez Odbiorcę.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji dostawy stanowiącej przedmiot niniejszej umowy partiami.
10. Osoby upoważnione do kontaktu:
 - 1) ze strony Wykonawcy osobą wyznaczoną do kontaktu w sprawie przedmiotu umowy jest:tel./fax, e-mail:
 - 2) ze strony Zamawiającego osobą wyznaczoną do kontaktów z Wykonawcą w sprawie przedmiotu umowy jest:tel., e-mail:
 - 3) ze strony Odbiorcy sprzętu osobą wyznaczoną do kontaktów z Wykonawcą w sprawie przedmiotu umowy jest:tel.: e-mail:
11. Zmiana osób przewidzianych do współpracy, wskazanych w umowie nie wymaga sporządzenia aneksu, lecz pisemnej notyfikacji.
12. Wykonawca jest każdorazowo obowiązany do powiadomienia Zamawiającego, że przedmiot umowy będzie wykonywana z udziałem podwykonawcy oraz wskazania kto owym podwykonawcą będzie.

§ 6

WYMAGANIA TECHNICZNE I JAKOŚCIOWE. ODBIOR

1. Odbioru jakościowego przedmiotu umowy dokona w imieniu Zamawiającego Odbiorca, komisyjnie i protokółarnie z udziałem Wykonawcy lub jego upoważnionego przedstawiciela.
2. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do odbioru jakościowego kompletne wyroby określone w załączniku nr 1 do umowy .
3. Dostarczony sprzęt powinien być nowy, nieużywany, kategorii I (pierwszej).
4. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wyrobów spełniających wymagania techniczne, jakościowe i użytkowe zawarte w aktualnej dokumentacji do produkcji seryjnej wprowadzonej lub użytkowanej w SZ SpW
5. Wykonawca winien posiadać koncesję uzyskaną myśl ustawy z dnia 13 czerwca 2019 r. o wykonaniu działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym (t.j. Dz.U z 2020 r. poz. 1545 z późn. zm.) obejmującą uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej zawartej w części IV w zakresie WT II i WT III określonym w załączniku do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 17 września 2019 r. w sprawie klasyfikacji rodzajów materiałów wybuchowych, broni, amunicji oraz wyrobów i technologii o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym, na których wytwarzanie lub obrót jest wymagane uzyskanie koncesji (Dz. U z 2019 r. poz 1888). W przypadku Wykonawcy zagranicznego winien posiadać koncesję na wykonywanie działalności w zakresie przedmiotu zamówienia (wykonanie naprawy) wydaną zgodnie przepisami obowiązującymi w państwie Wykonawcy oraz zezwolenia na obrót usługami w RP.
6. Przy wykonywaniu umowy Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić czas niezbędny do dokonania przez Odbiorcę odbioru wyrobów dostarczonych przez Wykonawcę, który wynosi 5 dni roboczych liczonych od dnia następującego po dostawie wyrobu.
7. Odbiór jakościowy przeprowadzony będzie metodą organoleptyczną. Miejscem przeprowadzenia odbioru będzie siedziba Odbiorcy. W razie wątpliwości co do jakości asortymentu, Odbiorca przy odbiorze może zastosować inną metodę niż organoleptyczna (np. badania, testy, itp.). W tej sytuacji koszty przeprowadzenia oceny jakości inną metodą pokrywa strona, która błędnie oceniła przedmiotowy asortyment (Wykonawca bądź Odbiorca).
8. Odbiorca dokona odbioru wyrobów dostarczonych przez Wykonawcę jeżeli dostarczone wyroby są zgodne z umową. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę towarów niespełniających wymogów określonych w niniejszej umowie, złej jakości lub niezgodnych z opisem zamieszczonym w załączniku nr 1 dostarczony towar nie zostanie odebrany przez Odbiorcę, a Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie do odebrania na własny koszt wyrobów niespełniających wymogów określonych w umowie i do

dostarczenia niezwłocznie towaru zgodnego z ww. wymogami Do czasu dostarczenia przez Wykonawcę towaru zgodnego z opisem zamieszczonym w załączniku nr 1 do niniejszej umowy Strony uznają, że dostawa towaru stanowiąca przedmiot niniejszej umowy nie została zrealizowana. Jeżeli na skutek dostarczenia przez Wykonawcę towarów niespełniających wymogów określonych w niniejszej umowie, złej jakości lub niezgodnych z opisem zamieszczonym w załączniku nr 1 zostanie przekroczony termin, o którym mowa w § 3 ust. 1, Zamawiający będzie uprawniony do żądania zapłaty kary umownej, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt 2).

9. Brak uczestnictwa Wykonawcy w czynnościach odbioru upoważnia Odbiorcę do dokonania czynności odbioru bez udziału Wykonawcy, na jego ryzyko.
10. W zakresie odstępstw od poszczególnych wymagań jakościowych, na wniosek Wykonawcy ostateczną decyzję podejmuje Zamawiający
11. Po dokonaniu odbioru towarów dostarczonych przez Wykonawcę Odbiorca sporządzi protokół przyjęcia-przekazania według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do umowy, po jednym egzemplarzu dla: Odbiorcy, Wykonawcy oraz Zamawiającego. Protokół przyjęcia - przekazania musi być podpisany przez osoby upoważnione przez Odbiorcę i Wykonawcę.
12. Niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy przechodzi na Odbiorcę z chwilą odbioru przedmiotu umowy, tj z chwilą podpisania protokołu przejęcia – przekazania, o którym mowa w ust. 11.
13. System zarządzania jakością Wykonawcy spełnia wymagania zawarte w PN-EN ISO 9001:2015.
14. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego każdorazowo, niezwłocznie, gdy pojawi się zagrożenie wykonania umowy zgodnie z jej postanowieniami.
15. Wykonawca zapewnia, że w przypadku powierzenia prac podwykonawcy, podwykonawca będzie spełniał wszystkie warunki, o których mowa w niniejszej umowie.

§ 8

WARUNKI GWARANCJI

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wyroby dostarczone przez Wykonawcę na podstawie niniejszej umowy na okres 24 miesięcy licząc od daty odbioru wskazanej w protokole przyjęcia – przekazania.
2. Z tytułu udzielonej gwarancji, o której mowa w ust. 1, Wykonawca odpowiada za wady fizyczne i prawne ujawnione w dostarczonym wyrobie, w szczególności Wykonawca jest zobowiązany względem Zamawiającego z tytułu udzielonej gwarancji w przypadku, gdy dostarczony wyrób:
 - 1) jest niezgodny z umową,
 - 2) ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia,

- 3) nie ma właściwości wymaganych przez Zamawiającego, bądź tych, o których Wykonawca zapewniał w ofercie,
 - 4) został dostarczony Zamawiającemu w stanie niezpełnym.
 - 5) stanowi własność osoby trzeciej albo jeżeli jest obciążony prawem osoby trzeciej.
3. Gwarancją jakości, o której mowa w ust. 1 objęte są wady fizyczne dostarczonych towarów powstałe z przyczyn tkwiących w tym przedmiocie, a stanowiące w szczególności wady materiałowe, a także uszkodzenia mechaniczne. Gwarancja obejmuje wszystkie elementy składowe sprzętu, zarówno wyprodukowane przez Wykonawcę jak również nabyte od kooperantów (podwykonawców)
 4. W celu realizacji przysługujących Zamawiającemu uprawnień z tytułu gwarancji, Zamawiający zawiadamia Wykonawcę o wadzie bezpośrednio lub za pośrednictwem jednostki resortu obrony narodowej, użytkującej wyroby objęte gwarancją w chwili ujawnienia w nich wad („Użytkownika”) w celu realizacji przysługujących z tego tytułu uprawnień.
 5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wady fizycznej wyrobu bądź innej okoliczności wskazanej w ust. 2 powyżej, Zamawiający, w terminie 30 dni od daty stwierdzenia wady sporządzi, w formie pisemnej „Protokół reklamacji”, opisujący wady stwierdzone przez Zamawiającego i przekaże go Wykonawcy, zawiadamiając w ten sposób Wykonawcę o stwierdzonych wadach. Zgłoszenie reklamacji (zawiadomienie o stwierdzonych wadach) w terminie późniejszym nie powoduje negatywnych skutków dla Zamawiającego.
 6. **W terminie 14 dni** licząc od dnia otrzymania Protokołu Reklamacji Wykonawca zobowiązany jest odebrania wadliwego wyrobu z miejsca wskazanego przez Zamawiającego i do usunięcia wady według wyboru Zamawiającego poprzez naprawę wadliwego produktu bądź jego wymianę na nowy, wolny od wad bez prawa żądania dodatkowych opłat z tego tytułu, nawet gdyby ceny uległy zmianie. W przypadku wymiany wyrobu na nowy, wolny od wad, okres gwarancji biegnie na nowo od daty dostarczenia przez Wykonawcę nowego wyrobu wolnego od wad.
 7. Wykonawca zobowiązany jest do poniesienia wszelkich kosztów związanych z naprawą wadliwego wyrobu lub jego wymianą wadliwego wyrobu na wyrób wolny od wad, w tym w szczególności koszty odbioru wadliwego wyrobu od Zamawiającego i dostarczenia wyrobu wolnego od wad, do miejsca, w którym wadę ujawniono a także kosztów związanych z wymianą wadliwego produktu na nowy wolny od wad.
 8. Jeżeli naprawa wadliwego wyrobu lub wymiana wadliwego wyrobu na wyrób wolny od wad nie będzie możliwa, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu równowartości wadliwego wyrobu będącego przedmiotem reklamacji a Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt 4 niniejszej umowy.
 9. Zamawiający może korzystać z przysługujących mu uprawnień z tytułu na jaki została udzielona, jeżeli Wykonawca wadę podstępnie zataił.

§ 9 RĘKOJMIA

1. Zamawiający ma prawo korzystać z uprawnień z tytułu rękojmi, na zasadach określonych w ustawie Kodeks Cywilny z zachowaniem odrębności wynikających z niniejszej umowy.
2. Jeżeli wada fizyczna została stwierdzona przed upływem roku od dnia wydania towaru, domniemywa się, że wada lub jej przyczyna istniała w chwili przejścia niebezpieczeństwa na Zamawiającego.
3. O wadze fizycznej towaru Zamawiający poinformuje Wykonawcę bezpośrednio lub za pośrednictwem Odbiorcy lub za pośrednictwem jednostki resortu obrony narodowej, użytkującej wyroby w formie pisemnego „Protokołu Reklamacji”.
4. Wykonawca licząc od dnia otrzymania Protokołu Reklamacji
 - 1) rozpatrzy go w terminie 7 dni,
 - 2) w terminie 14 dni od jego otrzymania dokona usunięcia wady według wyboru Zamawiającego poprzez naprawę wadliwego towaru lub wymianę towaru na nowy wolny od wad, bez prawa żądania dodatkowych opłat z tego tytułu, nawet gdyby ceny uległy zmianie. Koszty transportu pokrywa w całości Wykonawca.
5. Jeżeli Zamawiający, wykonuje uprawnienia z tytułu rękojmi, Wykonawca jest obowiązany na własny koszt odebrać rzecz wadliwą od Zamawiającego, a następnie dostarczyć wyrób wolny od wad do miejsca wskazanego przez Zamawiającego. Powyższy zapis stosuje się do zwrotu rzeczy w razie odstąpienia od umowy i wymiany rzeczy na wolną od wad.
6. Jeżeli Zamawiający zażądał wymiany rzeczy albo złożył oświadczenie o obniżeniu ceny, określając kwotę, o którą cena ma być obniżona, a Wykonawca nie ustosunkował się do tego żądania w terminie czternastu dni, uważa się, że Wykonawca uznał żądanie Zamawiającego za uzasadnione.
7. Zamawiający może złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy albo obniżeniu ceny z powodu wady dostarczonego towaru. Jeżeli Zamawiający żądał wymiany rzeczy na wolną od wad, bieg terminu do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy albo obniżeniu ceny rozpoczyna się z chwilą bezskutecznego upływu terminu do wymiany rzeczy lub usunięcia wady.
8. W niniejszej umowie nie mają zastosowania przepisy art. 557, art.560§4, 561 § 3, 561², 563, 564,568 §2, 573 ustawy Kodeks Cywilny.
9. Utrata roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne nie następuje jeżeli Wykonawca wadę zataił.
10. Okres rękojmi ulega przedłużeniu o czas, w którym na skutek wad asortymentu jednostka użytkująca nie mogła z niego korzystać.
10. Podpisanie protokołu przyjęcia-przekazania nie wyłącza ani nie ogranicza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi ani gwarancji.

§ 10 WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Dostawa przedmiotu umowy opłacona będzie do wysokości kwoty wymienionej w § 2 umowy, na podstawie wystawianych przez Wykonawcę faktur VAT.
2. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy za towary dostarczane przez Wykonawcę w ramach wykonywania przedmiotu niniejszej umowy nastąpi sukcesywnie w miarę dokonywania odbiorów towarów dostarczanych przez Odbiorcę.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania zapłaty za przedmiot umowy na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę po dostarczeniu części towaru do Odbiorcy.
4. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu oryginał faktury VAT, każdorazowo na wartość wynikającą z wielkości zrealizowanych dostaw oraz cen jednostkowych towaru określonych w załączniku nr 1 do umowy wraz z protokołem przyjęcia – przekazania. W przypadku wystawienia faktury w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia wraz z fakturą jej tłumaczenia faktury na język polski
5. Faktura VAT będzie dostarczana według wyboru Wykonawcy:
 - 1) w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przy użyciu Platformy Elektronicznego Fakturowania na konto Zamawiającego, identyfikowane poprzez wpisanie numeru NIP Zamawiającego, lub
 - 2) do siedziby zamawiającego na adres wskazany w umowie.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania na fakturze VAT numeru umowy Zamawiającego (Płatnika), asortyment którego dotyczy faktura wraz z jednostką miary wskazaną zgodnie z treścią oferty przedstawionej przez Wykonawcę, ilość, cenę jednostkową, stawkę podatku VAT, wartość brutto oraz numer rachunku bankowego Wykonawcy.
7. Zamawiający zobowiązuje się do zapłacenia należności wymienionej w fakturze VAT przelewem na konto Wykonawcy podane w fakturze, w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty doręczenia prawidłowo sporządzonej faktury wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania części płatności obejmującej podatek VAT na rachunek VAT Wykonawcy, a w przypadku gdy Wykonawcą jest konsorcjum na rachunek lidera konsorcjum.
8. Za dzień spełnienia świadczenia uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności przysługujących mu wobec Zamawiającego bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać cesji wierzytelności ani przekazu należności, nie zawierać umów factoringu, których przedmiotem byłyby wierzytelności należne od Zamawiającego, w tym również należności przyszłe a także nie zastawiać wierzytelności należnych od Zamawiającego bez zgody Zamawiającego

wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Ewentualne wyrażenie zgody przez Zamawiającego na dokonanie którejkolwiek czynności, o której mowa powyżej nie obliguje Zamawiającego do podpisywania jakichkolwiek dokumentów nie wskazanych w niniejszej umowie.

§ 11

SZCZEGÓLNE UREGULOWANIA DOTYCZĄCE KONSORCJUM

1. W przypadku, gdy Wykonawcą jest konsorcjum, pełnomocnik wykonawców, którym zamówienie zostało udzielone wspólnie upoważniony do zawarcia niniejszej umowy (lider konsorcjum), działający przez osoby uprawnione do jego reprezentacji upoważniony jest do reprezentowania wszystkich wykonawców, którym zamówienia zostało udzielone wspólnie, w szczególności upoważniony jest do:
 - 1) składania oświadczeń woli w imieniu wszystkich wykonawców,
 - 2) wystawiania faktur i odbioru zapłaty (wynagrodzenia) wynikającego z niniejszej umowy,
 - 3) przyjmowania w imieniu wszystkich wykonawców oświadczeń woli składanych przez Zamawiającego,
 - 4) prowadzenia, wysyłania, odbierania korespondencji związanej z niniejszą umową,
 - 5) reprezentowania wszystkich wykonawców we wszelkich czynnościach kontaktach w związku z realizacją niniejszej umowy,
 - 6) podpisywania w imieniu wszystkich wykonawców wszelkich dokumentów związanych z realizacją niniejszej Umowy, w szczególności do podpisywania umowy, aneksów do umowy, protokołów, odstąpienia od umowy,
2. Oświadczenia i czynności, o którym mowa w ust. 1 powyżej dokonane przez pełnomocnika wykonawców względem Zamawiającego odnoszą skutek wobec wszystkich wykonawców, którym zamówienie zostało udzielone wspólnie.
3. Z chwilą uregulowania przez Zamawiającego względem pełnomocnika ustanowionego zgodnie z ust. 1 powyżej (lidera konsorcjum) należności wynikającej z wystawionej przez niego faktury, pozostali wykonawcy, którym zamówienie zostało udzielone wspólnie, nie będą zgłaszali względem Zamawiającego żadnych roszczeń o zapłatę z tytułu należności Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy

§ 12

KARY UMOWNE:

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) za odstąpienie od umowy bądź jej niezrealizowanej części z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego lub Odbiorcy – 20% maksymalnej wartości brutto umowy, bądź 10 % wartości brutto części umowy niezrealizowanej z powodu odstąpienia od umowy w części;

- 2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – 0,2% wartości brutto nieterminowo zrealizowanej części umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od terminu określonego w § 3 ust 1 jednak nie więcej niż 20% wartości brutto nieterminowo zrealizowanej części umowy i nie mniej niż 50 zł;
 - 3) za zwłokę w wymianie towaru na nowy wolny od wad – w wysokości 0,2% wartości reklamowanego wyrobu za każdy dzień zwłoki w wymianie, który będzie liczony od upływu terminu określonego w § 8 ust. 6 (w przypadku roszczeń w tytule gwarancji) lub od upływu terminu określonego w §9 ust. 4 pkt 2 (w przypadku roszczeń z tytułu rękojmi) - nie więcej niż 10% wartości reklamowanego wyrobu.
 - 4) w przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w § 8 ust 10 niniejszej umowy dotyczącej braku możliwości wymiany wadliwego wyrobu na wyrób wolny od wad - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości brutto wyrobu, którego dotyczy przedmiotowa sytuacja.
2. W przypadku naliczania kar umownych mogą one zostać potrącone z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę. Strony zgodnie postanawiają, że potrącenie kar umownych stanowi potrącenie umowne i w ramach tego kary umowne mogą być potrącane z każdej należności Wykonawcy, w szczególności z wynagrodzenia Wykonawcy, nawet w przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę faktury. Potrącenie kar umownych może być dokonane z wierzytelności niewymagalnych, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskiwania pisemnego potwierdzenia.
 3. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z powodu tego, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów (podwykonawców).
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekracza wysokość zastrzeżonych i naliczonych kar umownych.
 5. Kary umowne za odstąpienie od umowy pozostają w mocy pomimo odstąpienia od umowy.
 6. Maksymalna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy na podstawie postanowień niniejszej umowy nie może przekroczyć 20 % maksymalnej wartości brutto niniejszej umowy, określonej w § 2 ust 1 niniejszej umowy.

§ 13 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Niezależnie od uprawnień Zamawiającego do odstąpienia od umowy określonych w obowiązujących przepisach prawa Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy, bądź jej części w przypadkach określonych w niniejszym paragrafie .

2. Zamawiający może, bez wyznaczania terminu dodatkowego, odstąpić od niniejszej umowy bądź jej części w terminie 90 dni od daty dowiedzenia się o wystąpieniu poniżej wskazanych przesłanek do odstąpienia od umowy, w następujących przypadkach:
 - 1) gdy Wykonawca pozostaje w zwłoce z wykonaniem bądź rozpoczęciem wykonywania umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał wykonać przedmiot umowy w terminie,
 - 2) w razie wystąpienia okoliczności powodującej, że wykonanie niniejszej umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 3) gdy dostarczony towar nie spełnia wymogów, o których mowa w niniejszej umowie, a Wykonawca odmówił jego wymiany na wolny od wad,
 - 4) gdy Wykonawca wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z umową,
 - 5) gdy Wykonawca nie wykonał umowy w terminie o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 6) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niezrealizowanej części umowy w sytuacji określonej w art. 491kc i innych przepisach kc.
4. W przypadku odstąpienia od umowy bądź jej niezrealizowanej części, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie jedynie za prawidłowo zrealizowaną część umowy.
5. Jeżeli Wykonawca oświadczy, że nie spełni w całości lub w części świadczenia wynikającego z umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części bez wyznaczenia terminu dodatkowego, także przed nadejściem oznaczonego terminu spełnienia świadczenia. Termin do odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej umowy w takiej sytuacji wynosi 60 dni licząc od daty dowiedzenia się o zaistnieniu okoliczności, o których mowa powyżej. Postanowienia w ust.4 stosuje się odpowiednio.
6. Odstąpienie od umowy bądź jej części powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 14

ROZWIĄZANIE UMOWY:

1. Strony mogą rozwiązać niniejszą umowę w każdym czasie na mocy porozumienia stron.
2. Rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadku rozwiązania umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie jedynie za prawidłowo wykonaną część umowy.

§ 15 KOOPERANCI/ PODWYKONAWCY

Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów.

§16 ZMIANY UMOWY

1. Strony dopuszczają możliwość zmian umowy na mocy porozumienia stron.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania zmian w umowie, w szczególności w następujących przypadkach i na następujących warunkach:
 - 1) zmiany terminów, o których mowa w umowie - gdy z powodu siły wyższej nie jest możliwe ich zachowanie – poprzez ich przedłużenie o okres uzgodniony między stronami, z tym, że nie dłuższy niż ten podczas którego z powodu siły wyższej nie było możliwości realizacji umowy, bądź jej części; za siłę wyższą uznaje się powódź, pożar w tym także pożar u Wykonawcy, podwykonawcy, poddostawcy, podmiotu, od którego Wykonawca zgodnie z zawartą umową będzie kupował dany wyrób, bądź elementy niezbędne do jego wytworzenia, huragan, tajfun, trąby powietrzne, sztormy, osuwiska, trzęsienia ziemi, inne klęski żywiołowe, zmianę przepisów prawnych, działania wojenne, zamieszki, strajki, działania o charakterze terrorystycznym, niemożliwe do przewidzenia w momencie zawierania umowy lub składania oferty, działania władz i innych organów państwowych; zamknięcie granic, portów, lotnisk, szkół, przedszkoli, zarazy, epidemie, pandemie, kradzież, zatonięcie ładunku;
 - 2) przedłużenia terminu dostawy – o okres uzgodniony pomiędzy stronami, nie dłuższy jednak niż czas oczekiwania na potwierdzenie zwiększenia środków na realizację umowy w przypadku gdy cena oferty przekracza wysokość środków finansowych przewidzianych na realizację zamówienia;
 - 3) przedłużenia terminu dostawy lub terminów wymiany wyrobów na nowe wolne od wad – w przypadku stwierdzenia w okresie realizacji niniejszej umowy u co najmniej 5 pracowników Wykonawcy dedykowanych do realizacji niniejszej umowy:
 - a) stwierdzono zachorowanie na COVID-19, inną chorobę zakaźną, o której mowa w załączniku do ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi lub zakażenia wirusem Sars-Cov-2 lub
 - b) objęto kwarantanną, o której mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2008r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi, bądź kwarantanną z powodu zakażenia wirusem Sars-Cov-2 lub

- c) korzysta z zasiłku opiekuńczego, o którym mowa w art. 4 lub 4a ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych o okres uzgodniony między stronami, nie dłuższy jednak niż czas trwania zdarzeń, o których mowa powyżej z zastrzeżeniem, iż do okresu o jaki zostanie przedłużony termin dostawy lub wymiany wyrobów na nowe nie wlicza się pokrywających się okresów zwolnienia chorobowego/izolacji pracowników, u których stwierdzono COVID – 19 lub inną chorobę zakaźną, okresów kwarantanny lub okresów korzystania z zasiłku opiekuńczego przez tych pracowników;
- 4) zmiany terminu dostawy lub terminu wymiany wyrobów na nowe wolne od wad – gdy niewykonanie umowy w terminie wyniknie z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub Odbiorców;
- 5) obniżenia wysokości należnego Wykonawcy wynagrodzenia – w każdym czasie za jego zgodą, bądź z jego inicjatywy;
- 6) zmiany dostarczanych wyrobów, w przypadku, gdy:
- a) gdy Producent zaprzestał produkcji danego wyrobu, bądź poddostawca zaprzestał produkcji elementu niezbędnego do wytworzenia wyrobu;
 - b) gdy po złożeniu oferty przez Wykonawcę, wyrób, który zaoferował bądź jego element został objęty ochroną patentową przez inny podmiot;
 - c) gdy przedmiot nie będzie dostępny na rynku pod warunkiem, że towar zamienny będzie równoważny z wymaganym przez Zamawiającego oraz, że cena jednostkowa netto nie ulegnie zwiększeniu;
- 7) zmniejszenia ilości określonych w § 1 ust. 1 i w załączniku nr 4 do umowy – w każdym czasie za zgodą Wykonawcy, w szczególności gdy powyższe będzie uzasadnione interesem Sił Zbrojnych;
- 8) innych postanowień umowy – jeżeli ich zmiana jest konieczna w związku ze zmianą przepisów prawa, zmianą decyzji wydawanych przez Ministra Obrony Narodowej, zmianą wytycznych lub decyzji przełożonych Zamawiającego, poleceniami przełożonych Zamawiającego, z wydaniem prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów o ile powyższe sytuacje mają wpływ na wykonanie zawartej umowy – w takim zakresie i w taki sposób, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego.

§ 17

OBOWIĄZKI INFORMACYJNE STRON I MOŻLIWOŚCI ZMIANY TREŚCI UMOWY W ZWIĄZKU Z PRZECIWDZIAŁANIEM LUB WYSTĄPIENIEM COVID -19

1. Strony umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z przeciwdziałaniem lub wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie

- niniejszej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić.
2. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w ust. 1 oświadczenia lub dokumenty, uzasadniające ten fakt i stanowiące dowody wpływu zaistniałych okoliczności na realizację niniejszej umowy, w szczególności dokumentujące związek przyczynowo - skutkowy i związek czasowy pomiędzy zaistniałymi okolicznościami związanymi z wystąpieniem COVID – 19 a trudnościami w realizacji umowy, które mogą dotyczyć w szczególności:
 - 1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
 - 2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
 - 3) poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19 na podstawie obowiązujących przepisów prawnych;
 - 4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
 - 5) okoliczności, o których mowa w pkt 1–4, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
 3. Każda ze stron umowy, może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z przeciwdziałaniem lub wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy.
 4. Strona umowy, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej, przekaze drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 1, na należyte jej wykonanie.
 5. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umowy, o której mowa w ust. 1, może w uzgodnieniu z wykonawcą dokonać zmian w umowie w szczególności poprzez skorzystanie z rozwiązań o których mowa w § 16 lub poprzez skorzystanie z rozwiązań opisanych poniżej:
 - 1) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, z zastrzeżeniem , iż przedłużenie terminu wykonania umowy będzie możliwe wyłącznie o okres, w jakim występowała sytuacja uniemożliwiająca prawidłową realizację umowy wskutek okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19;
 - 2) czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części, jeżeli okoliczności związane z wystąpieniem COVID – 19 uniemożliwiają wykonywanie umowy lub jej części; z zastrzeżeniem , iż czasowe zawieszenie wykonywania umowy będzie możliwe wyłącznie o okres, w jakim występowała sytuacja uniemożliwiająca prawidłową realizację umowy wskutek okoliczności

- związanych z wystąpieniem COVID-19;
- 3) zmianę sposobu wykonywania dostaw poprzez zmniejszenie ilości, zmianę miejsca dostawy, możliwości dostarczenia wyrobów innych niż określone w umowie pod warunkiem, że będą spełniały wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w zakresie w jakim konieczność zmiany sposobu wykonywania dostaw wynika z okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19;
 - 4) zmianę zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia wykonawcy – o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 30% wartości pierwotnej umowy, a Wykonawca udokumentuje przyczyny wzrostu, przedkładając Zamawiającemu opis skalkulowania oferty złożonej w postępowaniu, opiszcie jakie konkretnie uwarunkowania związane z COVID -19 powodują, że założona kalkulacja jest nieaktualna i przedstawi stosowne dokumenty w tym także takie które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa[1]
6. Jeżeli w okresie od dnia zawarcia niniejszej umowy do dnia zakończenia realizacji niniejszej umowy zostaną wprowadzone nowe przepisy prawa (w aktach prawa powszechnie obowiązującego), które umożliwiają zmianę postanowień niniejszej umowy, strony mogą w drodze porozumienia, zmienić niniejszą umowę poprzez wprowadzenie do niej wszystkich bądź tylko wybranych rozwiązań opisanych w tychże przepisach.

§ 18

OCHRONA INFORMACJI NIEJAWNEJ

1. Wykonawca zobowiązuje się do nieujawniania podmiotom trzecim informacji w posiadanie których wszedł w trakcie realizacji niniejszej umowy.
2. W razie zatrudnienia przez Wykonawcę Podwykonawców lub zlecenia zadań innym podmiotom Wykonawca powiadomi o tym fakcie Zamawiającego. Podwykonawca zachowa w tajemnicy wszystkie informacje dotyczące Zamawiającego, w których posiadanie wejdzie w trakcie realizacji niniejszej umowy.
3. Podczas realizacji dostawy, zabrania się używania telefonów komórkowych, urządzeń do nagrywania dźwięku lub obrazu oraz innych środków łączności na terenie Kompleksu Odbiorcy, bez jego zgody.
4. W przypadku, gdy Wykonawcą będzie podmiot zagraniczny, a osoba dostarczająca przedmiot umowy nie posiada obywatelstwa polskiego, Wykonawca prześle trzy tygodnie przed terminem realizacji umowy następujące dane niezbędne do wydania „Jednorazowego pozwolenia uprawniającego do wejścia/wjazdu do obiektów resortu obrony narodowej:
 - 1) imię i nazwisko osoby realizującej dostawę;

[1] Jeżeli dany dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa, należy go opatrzyć stosowną informacją i opisać w jaki sposób owa tajemnica jest chroniona

- 2) datę i miejsce urodzenia;
 - 3) państwo;
 - 4) nr paszportu lub dokumentu tożsamości;
 - 5) termin realizacji dostawy;
 - 6) miejsce realizacji dostawy.
5. W sytuacjach nie określonych niniejszym paragrafem a dotyczących ochrony informacji niejawnych, władnym do podejmowania decyzji w zakresie udostępnienia informacji niejawnych jest Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych Zamawiającego.

§ 19

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejsza umowa podlega przepisom prawa polskiego.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, innych aktów prawnych powszechnie obowiązujących i oferty Wykonawcy.
4. Właściwym do rozstrzygnięcia sporów jest Sąd Powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
5. Korespondencję związaną z realizacją niniejszej umowy należy kierować do Zamawiającego.
6. W razie rozbieżności między treścią umowy a stanowiącymi jej integralną część załącznikami, pierwszeństwo mają postanowienia umowy.
7. Umowę sporządzono w 2-ch jednobrzmiących egz. dla każdej ze stron.
8. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
9. Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:
 - Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia/Formularz cenowy,
 - Załącznik nr 2 – Protokół przyjęcia –przekazania
 - Załącznik nr 3 – Protokół reklamacyjny

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Zestawy pasywacyjne

Lp.	Nazwa	JM	Ilość	Cena jedn.	Wartość netto	Wartość brutto
1	Zestaw pasywacyjny TNK-3ZS	szt	5			
2	Zestaw pasywacyjny 1PN22MZS	szt	5			
Razem						

PROTOKÓŁ PRZYJĘCIA-PRZEKAZANIA

W dniu r. komisja w składzie:
(nazwa komórki/instytucji)

.....
.....
.....

dokonała odbioru (partii wyrobów, której ilości i asortyment określono w załącznikach* do protokołu) zgodnie z umową Nr z dnia na:

.....
.....
.....

od Wykonawcy:

.....
.....

Data dostawy

Przedmiot umowy pochodzi z produkcji z roku: ***

Przedmiot umowy jest regenerowany / nieregenerowany. ***

Wraz z dostawą przedłożono następujące dokumenty:

.....
.....
.....

Poniższe dokumenty zostaną dostarczone w terminie do dnia

.....
.....
.....

Przedmiot umowy dostarczono w opakowaniach zwrotnych/bezzwrotnych**

Pozostałe kwestie istotne dla stwierdzenia, czy dostarczony wyrób spełnia wymogi określone w umowie (np. zgodność z dokumentacją techniczną, normami, aprobatami technicznymi itp. – należy wymienić dokumentację oraz dokonać oceny zgodności)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....

Uwagi członków Komisji do dostarczonych wyrobów:

.....
.....
.....

Uwagi Przedstawiciela Wykonawcy

.....
.....
.....

**Podpis
Przedstawiciela Wykonawcy**

**Podpisy
członków Komisji**

* - Załączniki

** - niepotrzebne skreślić.

*** - uzupełnić w razie konieczności

.....
(miejsowość, data)

PROTOKÓŁ

z zakończenia postępowania reklamacyjnego

1. SpW..... nr umowy

nr fabryczny SpW*..... data produkcji.....

data przyjęcia przez Odbiorcę/Użytkownika**..... wielkość partii*
.....

2. Numer i data protokołu (zgłoszenia) reklamacyjnego
.....

3. Rodzaj i powód niezgodności (niesprawności)
.....
.....

4. Reklamacja uznana / nieuznana**

5. Powód nieuznania reklamacji
.....
.....

6. Opis usunięcia niesprawności
.....
.....

7. Wymieniono części
.....
.....

8. Zastosowanie zamiennika technologicznego, tak / nie**

9. Adnotacja o uzupełnieniu dokumentacji / karty gwarancyjnej
.....
.....

10. Datą zakończenia procesu reklamacyjnego jest data przyjęcia SpW przez użytkownika.

Oświadczenie Wykonawcy: oświadczam, że reklamowany SpW po usunięciu niezgodności spełnia wymagania techniczne i jest zdalny do dalszej eksploatacji.

.....
data, pieczęć i podpis wykonawcy

Oświadczenie użytkownika SpW: *niniejszym oświadczam, że reklamowany SpW przyjąłem po naprawie bez uwag.*

.....
data, pieczęć i podpis użytkownika SpW

Adnotacja RPW:

Niniejszym poświadczam, że proces reklamacyjny był nadzorowany przez RPW w zakresie:

- działań Wykonawcy w ramach wyjaśniania przyczyn powstania niezgodności oraz skuteczności wprowadzonych działań korygujących;*
- działań Wykonawcy dotyczących usunięcia niezgodności (niesprawności)***.*

*Nie zgłaszam uwag /Zgłaszam następujące uwagi**:*

.....
.....

.....
data, pieczęć i podpis PW

*) jeżeli dotyczy

**) niepotrzebne skreślić

***) skreślić, jeżeli działania nie były nadzorowane przez RPW

KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- administratorem danych osobowych pozyskanych w niniejszej procedurze bezpośrednio od osób fizycznych, których te dane dotyczą jest Komendant **3 Regionalnej Bazy Logistycznej, ul. Montelupich 3, 30-901 Kraków;**
 - z inspektorem ochrony danych osobowych w **3 Regionalnej Bazie Logistycznej, ul. Montelupich 3, 30-901 Kraków** należy kontaktować się pod tel: 261 13 78 01.
 - pozyskane dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora w związku z prowadzoną procedurą o udzielenie przedmiotowego zamówienia;
 - odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o obowiązujące u Zamawiającego procedury udzielania zamówień i przepisy prawa;
 - z uwagi na fakt, iż przetwarzanie danych osobowych następuje w zakresie powierzonego Administratorowi zadania publicznego, pn.:
.....
Administrator jest uprawniony do ich przetwarzania i przechowywania co najmniej przez okres realizacji tego zadania, nie krócej niż przez 4 lat od dnia zakończenia procedury o udzielenie tego zamówienia;
 - obowiązek podania ww. danych osobowych jest konieczny z uwagi na prawnie uzasadnione interesy realizowane przez Administratora, tj. w celach dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej w niniejszej procedurze o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy z wybranym wykonawcą;
 - w odniesieniu do ww. danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - osoba fizyczna, której dane dotyczą posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jej danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO;
- osobie fizycznej, której dane dotyczą nie przysługuje:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

** *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*