

**znak postępowania: DABG.261.31.2023**

**Zapytanie ofertowe**

1. **Informacje ogólne**
2. Zamawiającym jest:

Politechnika Warszawska Biblioteka Główna

Plac Politechniki 1

00-661 Warszawa

NIP: 525 000 58 34

1. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r.
- Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. 2021 poz. 1129 z późniejszymi zmianami).
2. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym Zapytaniu stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
3. **Przedmiot zamówienia**
	1. Przedmiotem zamówienia jest: **Usługa stałej obsługi serwisowej systemu zabezpieczenia zbiorów, zainstalowanego w pomieszczeniach Biblioteki Głównej przy Placu Politechniki 1 i Filiach Biblioteki Głównej Politechniki Warszawskiej.**
	2. Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie stałej obsługi serwisowej elektronicznych systemów zabezpieczających, tj. przeglądów i napraw urządzeń zainstalowanych w siedzibie Zamawiającego, pracujących na potrzeby Biblioteki Głównej Politechniki Warszawskiej oraz Filii Biblioteki Głównej Politechniki Warszawskiej przy ul. Narbutta 86, Filii Biblioteki Głównej Biblioteki Wydziału Chemicznego przy ul. Noakowskiego 3 oraz Punktu Bibliotecznego Biblioteki Głównej przy ul. Akademickiej 5.
	3. Szczegółowy zakres zamówienia znajduje się w opisie przedmiotu zamówienia (OPZ) stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszego Zapytania.
4. **Warunki udziału w Postępowaniu**
	1. Ofertę w Postępowaniu złożyć może Wykonawca, który posiada zdolność techniczną lub zawodową do wykonania zamówienia.

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

1. posiada doświadczenie, tj. przedstawi wykaz usług wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwóch usług, których przedmiot dotyczy realizacji usługi przeglądów konserwacyjnych systemu zabezpieczenia, wraz z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane – zgodnie z **Załącznikiem nr 3** do Zapytania Ofertowego (Wykaz wykonanych usług);
2. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
3. posiada niezbędną wiedzę oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do należytego i terminowego wykonania zamówienia; skieruje do realizacji usługi co najmniej jedną osobę, której uprawnienia, wiedza i doświadczenie są odpowiednie do realizacji przedmiotu zamówienia;
4. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie całości zamówienia.
5. **Warunki realizacji zamówienia**
	1. Zamawiający wymaga przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej niezbędnej do realizacji zamówienia.

**Termin wizji lokalnej Zamawiający ustala na dzień 17-18.07.2023 roku, w godzinach 10-13**, po wcześniejszym uzgodnieniu. Osoba wyznaczona do kontaktu:

Adrianna Aniszewska-Łach, służbowy e-mail: Adrianna.Lach@pw.edu.pl, nr służbowego tel. (22)234 77 00, kom. 691 460 409.

Oferta, która została złożona bez odbycia wizji lokalnej lub bez sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego, podlega odrzuceniu. Wykonawca obowiązany jest do potwierdzenia realizacji obowiązku określonego w pkt 4.1. na liście obecności, którego wzór stanowi **Załącznik nr 4**.

* 1. **Termin i miejsce realizacji zamówienia.**

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia/usługi był realizowany przez 36 miesięcy. Początek obowiązywania umowy od dnia **01 sierpnia 2023 r. do dnia 31 lipca 2026 r**. Przeglądy serwisowe urządzeń określonych w OPZ będą dokonywane z częstotliwością niezbędną do utrzymania właściwego stanu technicznego, nie rzadziej jednak niż 1 raz na 2 miesiące kalendarzowe

* 1. **Warunki płatności.**

Wynagrodzenie Wykonawcy będzie realizowane częściowo, tj. po każdym wykonanym i odebranym przeglądzie przez Zamawiającego, w wysokości wynikającej z zapisów w umowie. Podstawą rozliczenia będą faktury wystawiane przez Wykonawcę na podstawie dokumentu potwierdzającego wykonanie czynności z przeglądów konserwacyjnych zatwierdzonego przez osoby uprawnione.

Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury.

* 1. **Kary umowne.**

Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:

1. Z tytułu braku reakcji na zgłoszenie awarii w terminach zapisanych w Istotnych postanowieniach umowy §4 pkt 8, w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki;
2. Z tytułu niewykonania jednokrotnego przeglądu urządzeń w ustalonym terminie, w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki;
3. **Kryteria oceny ofert**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Kryterium | Znaczenie waga % (pkt) | Opis metody przyznawania punktów |
| 1. | Cena | 100 % (100 pkt) | najniższa cena netto spośród złożonych ofert / cena netto badanej oferty x 100 pkt |

1. **Przygotowanie i składanie ofert**
	1. Oferta winna odpowiadać treści Zapytania.
	2. Ofertę należy złożyć na Formularzu ofertowym według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do niniejszego Zapytania do Formularza ofertowego należy załączyć wykaz usług, o który mowa w pkt 3.1. a);

Ofertę należy złożyć w języku polskim za pośrednictwem platformy zakupowej [www.platformazakupowa.pl/pn/pw\_edu](http://www.platformazakupowa.pl/pn/pw_edu) **- do dnia 24.07.2023 r. do godz. 11.00 – tej.**

* 1. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
	2. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
	3. Termin związania ofertą wynosi 30 dni – **tj. do dnia 22.08.2023 r.** Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wnioskowania o przedłużenie terminu związania ofertą o kolejne 30 dni.
1. **Przebieg postępowania**
	1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian w niniejszym Zapytaniu przed upływem terminu składania.

W przypadku wprowadzenia zmian, Zamawiający przekaże informację o zmianach:

* zamieszczając stosowną informację na platformie zakupowej [www.platformazakupowa.pl/pn/pw\_edu](http://www.platformazakupowa.pl/pn/pw_edu) – jeżeli Zapytanie było zamieszczone na platformie,
* albo wysyłając informację wykonawcom zaproszonym do składania ofert.
	1. Każda zmiana staje się wiążąca od chwili zamieszczenia informacji na stronie internetowej lub przekazania Wykonawcom drogą elektroniczną informacji o jej dokonaniu.
	2. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców, którzy - nie złożyli wymaganych w ofercie dokumentów albo którzy złożyli w ofercie dokumenty, zawierające błędy - do ich złożenia lub uzupełnienia.
	3. Zamawiający może wskazać inne istotne informacje o sposobie oceny ofert oraz o przebiegu postępowania do wyboru oferty, wynikające z konkretnych warunków i kryteriów oceny ofert.
	4. Zamawiający nie udzieli Zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
* nie spełnia wymagań określonych w Zapytaniu publicznym lub Zapytaniu ofertowym;
* zawiera błędy w obliczeniu ceny;
* zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu Zamówienia;
* jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
	1. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia Umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
	2. Wybór oferty i przekazanie przez Zamawiającego informacji o wyborze oferty nie stanowi przyjęcia oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego i nie oznacza zobowiązania do zawarcia umowy pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.
	3. Zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą nastąpi po ustaleniu szczegółowych warunków (treści) umowy.
	4. Niezwłocznie po zakończeniu postępowania zawiadamia się wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty lub o zakończeniu postępowania bez wyboru żadnej ze złożonych ofert. W przypadku wyboru oferty najkorzystniejszej wskazuje się co najmniej imię i nazwisko lub nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano.
	5. Informację, o której mowa w pkt 7.9. Zamawiający zamieszcza na platformie zakupowej [www.platformazakupowa.pl/pn/pw\_edu](http://www.platformazakupowa.pl/pn/pw_edu).
	6. Złożenie oferty oznacza zaakceptowanie przez Wykonawcę wymagań zawartych w niniejszym Zapytaniu oraz zaakceptowanie ich bez zastrzeżeń.
	7. Wszystkie koszty związane z udziałem w postępowaniu, w tym z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
	8. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktu w sprawie postępowania jest:

 Dorota Miecznikowska,

 T: +48 22 234 71 75

 E: dorota.miecznikowska@pw.edu.pl , ZPBG@pw.edu.pl

**8. Klauzula informacyjna Zamawiającego dotycząca spełnienia obowiązku informacyjnego RODO**

Klauzula informacyjna Zamawiającego dotycząca ochrony danych osobowych dotycząca osób fizycznych, których dane osobowe Zamawiający pozyska od Wykonawcy, w szczególności:

 -Wykonawcy będącego osobą fizyczną,

 -Wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,

 -pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną,

 -członka organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną, złożona zgodnie z art. 13 *Rozporządzenia Parlamentu europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016)*, dalej „RODO”:

1. Administratorem danych osobowych jest Politechnika Warszawska z siedzibą przy Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa;

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować pod adresem mailowym: iod@pw.edu.pl;

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z zawarciem niniejszej umowy;

4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

5. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

6. Nie przysługuje Pani/Panu:

− w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d, e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

− prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną

przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

7. Posiada Pani/Pan na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, z zastrzeżeniem, że Zamawiający ma prawo do żądania od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji - mających na celu sprecyzowanie żądania z tytułu przysługujących mu praw określonych w art. 15 ust. 1-3 RODO;

8. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą Umowy;

9. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

10. Wystąpienie przez Panią/Pana z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia Umowy;

11. Od dnia zakończenia konkursu, w przypadku, gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Zamawiający nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia RODO;

12. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

13. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Załączniki:

1. załacznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
2. załacznik nr 2 - Formularz ofertowy
3. załacznik nr 3 - Wykaz usług
4. załacznik nr 4 - Lista obecności/wizja lokalna
5. załącznik nr 5 - Istotne postanowienia umowy