

do Decyzji nr 528/2022
z dnia 08.12.2022 r.

Komendanta Stołecznego Policji

O G Ł O S Z E N I E
O ZAMÓWIENIU O WARTOŚCI PONIŻEJ WARTOŚCI PROGOWEJ* w trybie:
ZAPYTANIE OFERTOWE**

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

- I.1) Skarb Państwa - Komendant Stołeczny Policji z siedzibą w Warszawie, ul. Nowolipie 2, ogłasza postępowanie o zamówienie bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej Ustawą,
- I.2) Prowadzący postępowanie: Komenda Stołeczna Policji Wydział Administracyjno-Gospodarczy 03-301 Warszawa, ul. Jagiellońska 49.
- I.3) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja rządowa terenowa

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
- II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego: Naprawa bramy wyjazdowej nr. 6,5 w obiekcie OPP KSP ul. Puławska 44E , naprawa bramy wjazdowej /wjazdowej w obiekcie TW KSP ul. Jagiellońska 72
- II.1.2) Rodzaj zamówienia: (dostawa, usługa, roboty budowlane): **Usługa**
- II.1.3) Opis przedmiotu zamówienia (należy sprecyzować co jest konkretnie zamawiane z podaniem parametrów, liczby sztuk zamawianych towarów lub usług zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia)
- II.1.4) Wymagany okres gwarancji/rękojmi 12 miesięcy
- II.1.5) Miejsce wykonania zamówienia:
OPP KSP ul. Puławska 44E ,
TW KSP ul. Jagiellońska 72
- II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej/wariantowej/udzielenie zamówienia uzupełniającego/prawa opcji: **NIE** (jeżeli tak, podać ilość części, wielkość i zakres poszczególnych części, sposób oceny oferty wariantowej, opis i zakres zamówienia uzupełniającego/ opis i zakres prawa opcji)
- II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: **15 dni roboczych od daty wysłania zlecenia**

SEKCJA III: WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (na przykład wymagane doświadczenie, potencjał techniczny)

- **doświadczenie: posiadanie niezbędnej wiedzy, doświadczenie oraz dysponowanie potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**

(Należy skreślić, jeżeli w postępowaniu nie przewiduje się warunków udziału)

SEKCJA IV: INFORMACJE O DOKUMENTACH, KTÓRE WYKONAWCA SKŁADA WRAZ Z

OFERTA

IV.1) (Odpowiednio do postawionych warunków udziału w postępowaniu. W przypadku zamówień publikowanych na platformie zakupowej należy wskazać jakich wymaga się dokumentów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w przypadku, gdy poza wypełnieniem przez oferentów sekcji „Kryteria i warunki formalne” platformy zakupowej, oczekuje się dodatkowo przekazania poprzez platformę zakupową skanów dokumentów): Oświadczenie o posiadaniu doświadczenia oraz dysponowaniu potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

- Oświadczenie o posiadaniu doświadczenia oraz dysponowaniu potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- Oświadczenie dotyczące braku podstaw wykluczenia sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego ogłoszenia.

IV.2). Pełnomocnictwo/upoważnienie jeżeli ofertę podpisuje osoba, której uprawnienie do reprezentowania wykonawcy nie wynika z właściwego rejestru lub wypisu z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

SEKCJA V: KRYTERIA OCENY OFERT

V.1) Kryteria oceny ofert: 100% (np. cena, termin realizacji, gwarancja)

Kryterium: Waga: (w %)

Kryterium: Waga: (w %)

Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania po jego stronie obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT.

Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy oraz ceny za poszczególne rodzaje asortymentu/usług pomniejszone zostaną o wartość podatku od towarów i usług, którą Zamawiający miałby rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Celem określenia dokładniejszej usługi możliwa jest wizja lokalna po uzgodnieniu terminu z Użytkownikiem.

W przypadku zamówień składanych drogą mailową należy wysłać oferty z odpowiednim wyprzedzeniem z uwagi na funkcjonujące w poczcie Lotus zabezpieczenia antyspamowe, mogące opóźnić jej dostarczenie do Komendy Stołecznej Policji*.

SEKCJA VI. INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

VI.1) Osoba do kontaktu: Grzyb Krzysztof tel 47 723 69 09 (imię, nazwisko, telefon, adres e-mail)

VI.2) Termin i forma składania ofert:

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: 28.08.2024 ; do godz: 10:00
w formie:

„ofertę należy złożyć na platformie zakupowej OPEN NEXUS, termin składania ofert

określony w ogłoszeniu na platformie”*

VI.3) Termin związania ofertą w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

VI.4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany, odwołania lub unieważnienia ogłoszonego zamówienia w każdym czasie bez podania przyczyny.

Data i podpis osoby przygotowującej ogłoszenie:

26.08.2024

STARSZY SPECJALISTA

Data i podpis osoby weryfikującej dokumentację z postępowania o zamówienie:

26.08.2024

Wojciech ŚWIECICKI

Data i podpis Naczelnika Wydziału zaopatrującego :

26.08.2024

ZASTĘPCA NACZELNIKA
Wydziału Kierownictwa Wydziału Gospodarczego
Komendy Stołecznej Policji

Marcin MAŁECKI

UWAGA:

Treść Ogłoszenie należy dostosować do potrzeb wynikających ze specyfiki zamówienia w szczególności gdy zamówienie jest podzielone na zadania.

* niepotrzebne skreślić

** należy wpisać odpowiedni tryb np. zapytanie ofertowe, aukcja, licytacja.

KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), zwanym dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Stołeczny Policji;
- 2) nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych sprawuje inspektor ochrony danych osobowych:
Adres: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa;
e-mail: iod@ksp.policja.gov.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c i f RODO w celu:
 - a) prowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - b) w przypadku zawarcia umowy - w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Komendancie Stołecznej Policji, tj. realizacji jej postanowień;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania lub umowa zawarta z wybranym wykonawcą i dokumentacja ją dotycząca;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:
 - c) do celów przeprowadzenia postępowania o zamówienie zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt Policji, przez okres wynikający z kategorii archiwalnej od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d) do celów realizacji umowy przez okres jej realizacji,
 - e) po zakończeniu umowy przez okres określony w przepisach powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności:
 1. przez okres przechowywania dokumentacji księgowej i podatkowej wynikający z przepisów prawa do celów dokonywania rozliczeń,
 2. przez okres przedawnienia roszczeń, wynikający z przepisów prawa regulujących przebieg postępowań z tego tytułu do celów dochodzenia tychże roszczeń,
 3. przez okres wynikający z kategorii archiwalnej ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt Policji,
 4. przez okres określony w odrębnych przepisach do celów badań naukowych lub historycznych lub statystycznych;
- 6) w przypadku zamówień publicznych oraz umów prowadzonych w ramach projektów realizowanych ze środków pomocowych krajowych i zagranicznych okres przechowywania uwzględnił będzie wymogi dotyczące okresu przechowywania obowiązujące w przepisach prawa właściwych dla środka pomocowego;
- 7) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi bowiem przepis prawa;
- 8) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 9) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 10) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b, c i f RODO.

*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załącznik nr 7

do Decyzji nr 563/2024
z dnia 19.02.2024 r.

Komendanta Stołecznego Policji

Nazwa i adres Wykonawcy:

nazwa:

adres:

NIP:

Osoba uprawniona do reprezentowania wykonawcy, w tym do podpisania umowy:
.....

FORMULARZ OFERTOWY

w zamówieniu o wartości poniżej wartości progowej
Naprawa bramy wyjazdowej nr. 6,5 w obiekcie OPP KSP ul. Puławska 44E , naprawa bramy
wjazdowej /wjazdowej w obiekcie TW KSP ul. Jagiellońska 72

(nazwa nadana postępowaniu)

Numer sprawy: **WZP-687/MW/24**

1. Nazwa i adres Zamawiającego

SKARB PAŃSTWA - KOMENDANT STOŁECZNY POLICJI
ul. Nowolipie 2,
00-150 Warszawa

2. Nazwa nadana zamówieniu: Naprawa bramy wyjazdowej nr. 6.5 w obiekcie OPP KSP ul. Puławska 44E , naprawa bramy wjazdowej /wjazdowej w obiekcie TW KSP ul. Jagiellońska 72

Lp	Przedmiot zamówienia	Ilość	Cena jednostkowa Netto (zł)	Cena jednostkowa Brutto (zł)	Cena oferty brutto (zł) (kol. 3 x 5)	Pozostałe kryteria (zgodnie z zapotrzebowaniem)
1	2	3	4	5	6	7
1	Naprawa bramy wyjazdowej nr. 6,5 w obiekcie OPP KSP ul. Puławska 44E ,	1				
2.	Naprawa bramy wjazdowej w obiekcie TW KSP ul. Jagiellońska 72	1				
Słownie cena oferty brutto:						

3. W odpowiedzi na Państwa ogłoszenie oferujemy*:

4. Oświadczamy, że na oferowany przedmiot zamówienia udzielamy:
 - ** (min.) miesięcy rękojmi,
 - ** (min.) miesięcy gwarancji.
5. Oświadczamy, że oferowany przez nas przedmiot zamówienia jest zgodny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik do formularza ofertowego.
6. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia: OPP KSP ul. Puławska 44E , TW KSP ul. Jagiellońska 72 (wypełnia Zamawiający).
7. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **15 dni roboczych od daty wystania zlecenia** (wypełnia Zamawiający lub Wykonawca – w zależności od danych zawartych w ogłoszeniu.).
8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni licząc od ostatecznego terminu składania ofert.
9. **Reklamacje** należy składać na adres: i nr faksu
10. **Akceptujemy Ogólne Warunki Umowy**, stanowiące załącznik nr 1 do Formularza ofertowego i zobowiązujemy się, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, do zawarcia umowy na warunkach tam określonych, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
11. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne zgodnie z art. 13 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO), wobec każdej osoby fizycznej od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu wpisania jej do treści oferty lub załącznika do oferty jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub uczestniczącej w wykonywaniu zamówienia.
12. **Do Formularza Ofertowego dołączam:**
 - a) (w zależności od postawionych warunków)
 - b) Pełnomocnictwo/upoważnienie jeżeli ofertę podpisuje osoba, której uprawnienie do reprezentowania wykonawcy nie wynika z właściwego rejestru lub wypisu z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
13. **Osobą wyznaczoną przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia jest**
14. **Dane kontaktowe:** tel.: / faks: /e-mail:

.....
 Data, podpis i pieczęć Wykonawcy

* Formularz należy dostosować do potrzeb wynikających ze specyfiki zamówienia w szczególności, gdy zamówienie jest podzielone na zadania.

** W przypadku niewypełnienia, Zamawiający uzna, że oferowany przedmiot zamówienia posiada minimalny termin rękojmi i gwarancji.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Naprawa bramy wyjazdowej nr. 6,5 w obiekcie OPP KSP ul. Puławska 44E , naprawa bramy wjazdowej /wjazdowej w obiekcie TW KSP ul. Jagiellońska 72

1. Miejsce wykonania prac:

Obiekty:

OPP KSP ul. Puławska 44E ,

TW KSP ul. Jagiellońska 72

2. Zakres prac:

1. Konserwacja elementów ruchomych, regulacja i uruchomienie całego urządzenia.
 2. Utylizacja starych, wymienionych elementów.
 3. Do wykonania przez Wykonawcę wszelkie dodatkowe czynności związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
 4. Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania prac z należytą starannością w sposób zgodny z aktualnym poziomem wiedzy technicznej oraz z obowiązującymi przepisami prawa.
 5. Warunki płatności: w terminie 30 dni od dnia doręczonej Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, wraz z załączonym bezusterkowym protokołem odbioru robót,
 6. Prace będą wykonywane od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00 do 16:00 lub w innych terminach, jednakże po uzgodnieniu z użytkownikiem.
- 3. Termin wykonania usługi – do 15dni od daty wystania zlecenia.**
- 4. Celem określenia dokładniejszego zakresu usługi możliwa jest wizja lokalna po uzgodnieniu terminu z Użytkownikiem.**

Rękojmia dla wykonanych prac 12 miesięcy od daty podpisania protokołu usługi.

STARSZY SPECJALISTA
Sekcja I
Wydział Administracji i Gospodarczego KSP
[Signature]
Krzysztof GRZYB
SIOP/W/2020/1/23