

UMOWA NR W/UMWM-UU/UM/KP/...../2022

zawarta w Warszawie w dniu 2022 r. pomiędzy:

Województwem Mazowieckim z siedzibą w Warszawie przy ul. Jagiellońskiej 26, 03-719 Warszawa, NIP: 1132453940, REGON: 015528910, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez Zarząd Województwa Mazowieckiego, w imieniu którego, na podstawie upoważnienia udzielonego uchwałą nr 10/11/15 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 13 stycznia 2015 r. w sprawie upoważnienia do zaciągania zobowiązań oraz dokonywania wydatków w imieniu Województwa Mazowieckiego przewidzianych w planie finansowym Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie na dany rok w części, której dysponentem jest Departament Kultury, Promocji i Turystyki, zmienionej uchwałą Nr 299/26/15 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 10 marca 2015 r. oraz uchwałą Nr 208/25/19 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 18 lutego 2019 r., działającą:

1. Paweł Cukrowski – Dyrektor Departamentu Kultury, Promocji i Turystyki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie;
2. Izabela Stelmańska – Zastępca Dyrektora Departamentu Kultury, Promocji i Turystyki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie,

a

..... z siedzibą w NIP:, REGON:, KRS: reprezentowanym przez- Dyrektora/Prezesa/itp., zwanym dalej: „Wykonawcą”,

łącznie zwanymi dalej „Stronami”

Do umowy, zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz.1129 z późn. zm.) nie stosuje się przepisów tej ustawy.

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest wydrukowanie i dostawa publikacji „Odpocznij na Mazowszu. Przewodnik turystyczny” Wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę nastąpi w terminie do 15 kwietnia 2022 r.
2. Przedmiot umowy określony w ust. 1 zostanie wykonany wg następującej specyfikacji:
 - 1) format publikacji 163x220 mm;
 - 2) zadruk CMYK 4 + 4;
 - 3) rodzaj: katalog szyty;
 - 4) rodzaj papieru: kreda mat: 170 g/m2 (okładka), 90 g/m2 (wnętrze);
 - 5) liczba stron z okładką: 4 + 60;
 - 6) nakład:
 - a) 20.000 egz. w języku polskim,
 - b) 5.000 egz. w języku angielskim,
 - c) 5.000 egz. w języku niemieckim,
 - d) 5.000 egz. w języku ukraińskim,
3. Pakowanie w paczki po 50 szt.
4. Dostawa z wniesieniem: ul. Brechta 3, Warszawa (03-472).
5. Gotowy plik produkcyjny zawierający materiał do druku Zamawiający przekaże Wykonawcy zgodnie z jego wytycznymi.

§ 2.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 - 3 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości zł brutto z VAT (słownie:)*.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zostanie wypłacone po wykonaniu przedmiotu umowy i jego protokółarnym odbiorze bez zastrzeżeń przez Zamawiającego (zgodnie z ust. 9 i 10), przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, na podstawie prawidłowo wystawionego dokumentu księgowego, w terminie 14 dni od daty doręczenia go Zamawiającemu i jego merytorycznej akceptacji przez Dyrektora Departamentu Kultury, Promocji i Turystyki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie. Prawidłowo wystawiony dokument księgowy, o którym mowa w ust. 2. Powinien zawierać następujące dane:

- 1) Nabywca:
Województwo Mazowieckie

ul. Jagiellońska 26
03-719 Warszawa
NIP: 1132453940

2) Odbiorca:

Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie
ul. Jagiellońska 26
03-719 Warszawa

3) Numer niniejszej umowy:.....

3. Wykonawca oświadcza, że posiada rachunek bankowy ujawniony w wykazie podatników VAT służący wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, i który będzie wskazany w dokumencie księgowym, o którym mowa w ust. 2.
4. Płatność zostanie dokonana na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w dokumencie księgowym, o którym mowa w ust. 2.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności w przypadku braku rachunku bankowego lub jego zmiany w wykazie podatników VAT, bez wcześniejszego powiadomienia Wykonawcy, do czasu uzupełnienia informacji przez Wykonawcę.
6. Za datę dokonania płatności strony będą uważały datę przekazania przez Zamawiającego polecenia zapłaty do jego banku.
7. Poza kwotą wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1, Zamawiającego nie obciążają inne wydatki Wykonawcy.
8. Podstawą do wystawienia dokumentu księgowego, o którym mowa w ust. 2, jest podpisany przez strony, bez uwag i zastrzeżeń, protokół odbioru usługi, o której mowa w § 1.
9. Do podpisania protokołu, o którym mowa w ust. 9, wyznacza się:
 - 1) ze strony Zamawiającego: Izabelę Stelmańską – Zastępcę Dyrektora Departamentu Kultury, Promocji i Turystyki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie,
 - 2) ze strony Wykonawcy: ...
10. Postanowienia umowy, o których mowa w ust. 4 i 6 dotyczą Wykonawcy, który jest podatnikiem VAT.

§ 3.

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
2. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta przy wykonaniu przedmiotu umowy z pomocy osób trzecich, ponosi pełną odpowiedzialność za podjęte przez nich działania jak za swoje własne.

§ 4.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) z tytułu odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania, przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 2 ust. 1;
 - 2) za niewykonanie albo nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w terminie określonym w § 1 ust. 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu 10% wartości przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 1.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych, o których mowa w ust. 1, przez Zamawiającego, z należnego mu wynagrodzenia.
3. Jeżeli szkoda wyrządzona Wykonawcy z powodu niewykonania, nienależytego wykonania lub odstąpienia od umowy przewyższy wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1, Wykonawca może dochodzić od Zamawiającego różnicy pomiędzy wysokością uiszczonych kar, a rzeczywiście zaistniałą szkodą.

§ 5.

1. Strony ustalają, że osobami wyznaczonymi do kontaktu w sprawach związanych z realizacją przedmiotu umowy są:
 - 1) ze strony Zamawiającego – Aleksandra Jadczak – tel. 22 5979504, e-mail: aleksandra.jadczak@mazovia.pl;
 - 2) ze strony Wykonawcy – ... – tel. e-mail:
2. Zmiana osób i danych, o których mowa w ust. 1, następuje poprzez pisemne lub elektroniczne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany Umowy.
3. Do momentu powiadomienia drugiej Strony domniemywa się, że osoba wskazana jest nadal wyznaczona do kontaktu podczas realizacji postanowień niniejszej Umowy.

§ 6.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku niewykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy lub części przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 1 ust. 1. Prawo to Zamawiający może wykonać przez złożenie do Wykonawcy pisemnego oświadczenia, w terminie 14 dni od dnia, w którym dowiedział się o okoliczności, o której mowa w zdaniu pierwszym.
2. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do odstąpienia od umowy w przypadku naruszenia przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z § 3 ust. 1 w terminie 14 dni stwierdzenia tej okoliczności oraz naliczenia kary umownej w wysokości, o której mowa w ust. 1 pkt 2.
3. Niezależnie od uprawnień wynikających z przepisów prawa, Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od ujawnienia podstaw odstąpienia, bez wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu. Za podstawy odstąpienia, o którym mowa w zdaniu pierwszym, rozumie się w szczególności okoliczność, iż wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa, bezpieczeństwu publicznemu lub zdrowiu publicznemu.

§ 7.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności i do nie wykorzystywania w innym celu niż określony w niniejszej umowie wszelkich informacji uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej umowy, z wyjątkiem:
 - 1) informacji publicznie dostępnych;
 - 2) informacji, w których posiadanie Wykonawca wszedł, bez naruszenia prawa, z innych źródeł;
 - 3) informacji, co do których Zamawiający pisemnie zezwolił na ich ujawnienie lub wykorzystanie w innym celu.
2. Wykonawca oświadcza, iż zobowiąże swoich pracowników oraz osoby działające na jego zlecenie do zachowania w poufności i do nie wykorzystywania w innym celu niż określony w niniejszej umowie informacji, o których mowa w ust. 1.
3. Obowiązek zachowania informacji w poufności nie dotyczy sytuacji, w których Wykonawca zobowiązany jest do przekazania posiadanych informacji podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa do żądania udzielenia takich informacji w związku z prowadzonym postępowaniem.
4. Zamawiający informuje, że:
 - 1) Urząd funkcjonuje w oparciu o Zintegrowany System Zarządzania zgodny z normami PN-EN ISO 9001:2015-10 – System Zarządzania Jakością, PN-EN ISO/IEC 27001:2017-06 – System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji, PN-EN ISO 14001:2015-09 – System Zarządzania Środowiskowego, PN-ISO 45001:2018-06 – System Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy, PN-ISO 37001:2017-05 – System Zarządzania Działaniami Antykorupcyjnymi oraz na podstawie wytycznych PN-ISO 26000 – System Społecznej Odpowiedzialności;
 - 2) przy wydatkowaniu środków z budżetu Województwa Mazowieckiego należy dokładać należytej staranności w zakresie przestrzegania zasad mających na celu m.in. zapewnienie bezpieczeństwa informacji, ochronę środowiska, zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pracy, przeciwdziałanie korupcji; w szczególności należy zachować szczególną dbałość o środowisko naturalne, m.in. nie mogą być finansowane z budżetu Województwa Mazowieckiego zakupy plastikowych sztućców, talerzy, kubków itp.

§ 8.

1. Administratorem danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę (w tym osób do kontaktu) jest Zamawiający - Województwo Mazowieckie, którego dane kontaktowe to: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, tel. (22) 5979-100, email: urząd_marszałkowski@mazovia.pl, ePUAP: /umwm/esp.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować pisząc na adres wskazany w ust. 1 lub adres e-mail: iod@mazovia.pl.
3. Dane osobowe:
 - 1) osób reprezentujących Wykonawcę, będą przetwarzane na podstawie obowiązku prawnego, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), wynikającego z przepisów prawa określających umocowanie do reprezentowania – w zakresie ważności umów i właściwej reprezentacji stron. Podane tych danych jest warunkiem zawarcia umowy lub ważności podejmowanych czynności;
 - 2) osób wskazanych przez Wykonawcę, jako osoby do kontaktu/realizacji umowy (imię i nazwisko, służbowe dane kontaktowe, miejsce pracy) będą przetwarzane w prawnie uzasadnionym interesie, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego

przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), w celu realizacji niniejszej umowy. Dane zostały podane przez Wykonawcę – strony umowy w ramach zawieranej umowy.

4. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1 mogą zostać udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie oraz będą przechowywane nie dłużej niż to wynika z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164).
5. W granicach i na zasadach opisanych w przepisach prawa, osobom, o których mowa w ust. 1 przysługuje prawo żądania: dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
Ponadto osobom wskazanym przez Wykonawcę, jako osoby do kontaktu, przysługuje również prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, wynikającego ze szczególnej sytuacji.
6. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania postanowień ust. 1 - 5 wszystkim osobom fizycznym wymienionym w niniejszej umowie ze strony Wykonawcy.

§ 9.

1. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.
2. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie, zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2021 poz.1062).
4. W przypadku zaistnienia sporu, będzie on rozstrzygany przez strony polubownie, a w przypadku niemożności polubownego załatwienia sprawy, przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

Wykonawca

Zamawiający



www.mazovia.pl

* Środki finansowe zabezpieczono w budżecie Województwa Mazowieckiego na rok 2022 w zadaniu „Kreowanie Marki Mazowsze Serce Polski”; 13.3.3.KREOWANIE_MAZOWSZE_SERCE_POLSKI, w dziale 750, rozdziale 75075, § 4300