

Zed. 1

Egz.

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

zawarta w dniu2024 r. we Wrocławiu

pomiędzy:

Akademią Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki z siedzibą we Wrocławiu, ul. Czajkowskiego 109,

NIP: 896-10-00-117, REGON: 930388062,

reprezentowaną przez: gen. bryg. dr hab. Piotra PŁONKĘ

zwaną dalej: „**Zamawiającym**”,

a

..... z siedzibą, wpisaną do CIDG / Krajowego Rejestru Sądowego

NIP:, REGON:,

reprezentowaną przez:

zwaną dalej: „**Wykonawcą**”,

o następującej treści:

Preambuła

Niniejsza umowa zawarta jest w związku z realizacją robót budowlanych na zadaniu pod nazwą „Rozbudowa instalacji teletechnicznych w budynku nr 113 na terenie Akademii Wojsk Lądowych przy ul. Czajkowskiego 109 we Wrocławiu” po przeprowadzeniu postępowania o wyłonienie wykonawcy na sprawowanie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w branży konstrukcyjno-budowlanej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym nr WNP/78/BN/2024 zgodnie z art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.).pn.

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Przedmiot umowy obejmuje obowiązki związane z pełnieniem funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w branży konstrukcyjno-budowlanej – zgodnie z art. 25 i 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane - w trakcie realizacji inwestycji pod nazwą „Rozbudowa instalacji teletechnicznych w budynku nr 113 na terenie Akademii Wojsk Lądowych przy ul. Czajkowskiego 109 we Wrocławiu” zadanie nr 91622, zgodnie z wymaganiami projektowymi i sztuką budowlaną, wykonywanej przez Wykonawcę tych prac spółkę Elektrotim S. A. z siedzibą we Wrocławiu, przy ul. Stargardzkiej nr 8, [54-156] Wrocław, na podstawie umowy ZPRB/000008/2023 z dnia 09.11.2023 r. – zwanego Wykonawcą prac lub robót.
2. Zakres przedmiotu zamówienia określają zapisy zawarte w niniejszej umowie na pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w branży konstrukcyjno-budowlanej dla zadania inwestycyjnego, o którym mowa w ust.1.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji zamówienia tj. dokumentacją projektową na roboty budowlane pod nazwą „Rozbudowa instalacji teletechnicznych w budynku nr 113 na terenie Akademii Wojsk Lądowych przy ul. Czajkowskiego 109 we Wrocławiu”, (w tym m. in. dokumentacją projektową, STWiORB wraz z wszystkimi odpowiedziami, wyjaśnieniami, modyfikacjami Inwestora i projektanta projektu itp.), dostępnymi oraz, że zobowiązuje się do przestrzegania wymagań treści złożonej przez siebie oferty, a także wymagań Zamawiającego w przedmiocie niniejszego Zamówienia.

§2

Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się pełnić, w zakresie określonym przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane, nadzór inwestorski w branży konstrukcyjno-budowlanej nad realizacją zadania inwestycyjnego, o którym mowa w § 1. Usługa obejmuje w szczególności:
 - 1) pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w branży konstrukcyjno-budowlanej zgodnie z art. 25 i 26 Prawa budowlanego, warunkami technicznymi, dokumentacją projektową i STWiORB oraz reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją budowlaną, Prawem budowlanym sensu largo, warunkami technicznymi oraz zasadami wiedzy technicznej, w takich odstępach czasu, aby była zagwarantowana skuteczność nadzoru,
 - 2) systematyczne dokonywanie wpisów do wewnętrznego Dziennika Budowy,
 - 3) sprawdzanie jakości wykonanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych dostosowania w budownictwie,
 - 4) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych,
 - 5) wydawanie kierownikowi budowy i/lub kierownikowi robót poleceń, potwierdzonych wpisem do wewnętrznego Dziennika Budowy, dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych,
 - 6) żądanie od kierownika budowy i/lub kierownika robót dokonania poprawek, bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdy ich kontynuacja mogłaby wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub decyzją o pozwoleniu na budowę,
 - 7) zwracanie się do projektanta pełniącego nadzór autorski o udzielenie wyjaśnień dotyczących rozwiązań zawartych w dokumentacji projektowej,
 - 8) udzielanie Wykonawcy robót budowlanych informacji, wyjaśnień i wskazówek dotyczących realizacji prac w oparciu o dokumentację projektową, Prawo budowlane i warunki techniczne,
 - 9) weryfikacja i opiniowanie harmonogramu rzeczowo-finansowego, przedstawionego przez Wykonawcę robót budowlanych, z uwzględnieniem prawidłowego podziału kosztów zgodnie z „Rodzajem grup kosztów” i przedstawianie do akceptacji przez Zamawiającego,
 - 10) sprawdzenie wykonanych robót i powiadamianie Wykonawcy robót budowlanych o wykrytych wadach oraz poświadczanie usunięcia wad przez Wykonawcę, a także ustalanie rodzaju i zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych,
 - 11) bieżące informowanie Zamawiającego o wszelkich problemach związanych z realizacją zadania,
 - 12) weryfikacja i akceptacja przedstawianych przez Wykonawcę robót budowlanych częściowych protokołów finansowych i protokołu końcowego pod względem zgodności z faktycznym zaawansowaniem wykonanych robót, prawidłowością przyporządkowania poszczególnych robót do grup kosztów, zgodnością z zaakceptowanym harmonogramem rzeczowo-finansowym,
 - 13) weryfikacja poprawności i kompletności złożonych faktur przerobowych oraz ich akceptacja pod względem merytorycznym w terminie 3 dni od dnia złożenia do Zamawiającego przez Wykonawcę robót budowlanych,
 - 14) wspieranie Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych, związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym rekomendowanie Zamawiającemu odpowiedzi na korespondencję z Wykonawcą robót budowlanych,

- 15) zapewnienie stałej wymiany informacji z Zamawiającym oraz koordynacja swojej działalności z wymaganiami Zamawiającego,
- 16) występowanie w imieniu Zamawiającego do Wykonawcy robót budowlanych, aby podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców, zaangażowanych w roboty budowlane, jeżeli są już znani i/lub przyjmowanie informacji o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa powyżej, w trakcie realizacji zamówienia, a także na temat nowych podwykonawców, którzy w późniejszym okresie będą uczestniczyć w realizacji robót budowlanych,
- 17) opiniowanie wniosków waloryzacyjnych i/lub innych wniosków Wykonawcy robót budowlanych, mających wpływ na zmiany umowy na wykonanie robót budowlanych,
- 18) doradzanie Zamawiającemu w zakresie zasadności dokonywania zmian w umowie na wykonanie robót budowlanych,
- 19) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót, bądź ich elementów, podlegających odbiorowi częściowemu, wpisem do wewnętrznego Dziennika Budowy w terminie 3 dni od dnia ich zgłoszenia,
- 20) sprawdzanie, weryfikacja z dokumentacją projektową i akceptowanie wniosków materiałowych w ciągu 7 dni od dnia ich złożenia przez Wykonawcę robót budowlanych z tym zastrzeżeniem, że akceptacja wniosków materiałowych odbywać się będzie przed wbudowaniem materiałów,
- 21) sporządzanie protokołów z porad i przekazywanie ich Wykonawcy robót budowlanych oraz Zamawiającemu w terminie 3 dni po naradzie, a także egzekwowanie terminowej realizacji ustaleń i decyzji podjętych na Radzie Budowy,
- 22) opracowywanie i przekazanie Zamawiającemu sprawozdań miesięcznych z wykonanego zakresu rzeczowo-finansowego oraz z całokształtu spraw związanych ze sprawowaniem funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego,
- 23) wykonywanie zestawień wartości zakończonych i odebranych robót w terminie do dnia 10. każdego miesiąca za miesiąc poprzedni,
- 24) sprawdzanie ostatecznej kwoty należnej Wykonawcy robót budowlanych, ustalenie i wnioskowanie zakresu koniecznych korekt wyliczeń Wykonawcy robót budowlanych i przedstawianie Zamawiającemu do podjęcia decyzji o ostatecznej wysokości tej kwoty w terminie 7 dni od dnia otrzymania rozliczenia Wykonawcy robót budowlanych,
- 25) reprezentowanie Inwestora przed Wojewódzkim Inspektorem Nadzoru Budowlanego oraz innymi organami,
- 26) sprawdzenie oraz weryfikacja dokumentacji do odbioru inwestycji przez Zamawiającego, w tym w szczególności do odbioru końcowego inwestycji lub odbioru poszczególnych etapów inwestycji wraz z potwierdzeniem zgłoszonej przez Wykonawcę robót gotowości do odbioru, zawiadomienie Zamawiającego o planowanym terminie odbioru z co najmniej siedmiodniowym wyprzedzeniem, dokonanie odbioru przy udziale Zamawiającego na warunkach określonych w umowie realizacyjnej, przekazanie Zamawiającemu kompletnej, sprawdzonej przez siebie dokumentacji powykonawczej, sporządzonej przez Wykonawcę robót budowlanych,
- 27) wydawanie Wykonawcy robót budowlanych poleceń, decyzji, opinii, zgód, akceptacji i wniosków na piśmie – wg wzorów ustalonych z Zamawiającym,
- 28) sporządzanie protokołów konieczności oraz wynikających z nich protokołów z negocjacji, stanowiących pisemne polecenie wprowadzanych zmian lub dodatkowych zakresów robót – według wzorów ustalonych z Zamawiającym i przedkładanie ich do zatwierdzenia Zamawiającemu,
- 29) ocenianie przedstawionych przez Wykonawcę robót budowlanych kosztów zmian w robotach i przedstawienie do akceptacji Zamawiającego w ciągu 7 dni od dnia ich zgłoszenia,



- 30) wskazanie sposobu i nadzór nad zabezpieczeniem terenu budowy przez Wykonawcę robót budowlanych w przypadku odstąpienia od umowy o roboty budowlane,
- 31) przeprowadzenie inwentaryzacji materiałów znajdujących się na terenie budowy, robót wykonanych i rozpoczętych, a nieodebranych na dzień odstąpienia od umowy bez względu na stronę, która dokonała tego odstąpienia, oraz sporządzenie i przedstawienie Zamawiającemu protokołu z inwentaryzacji w ciągu 30 dni od dnia odstąpienia od umowy,
- 32) udział w czynnościach związanych z rozruchem instalacji i obiektu,
- 33) udział w czynnościach związanych z przekazaniem pomieszczeń i instalacji do użytkowania,
- 34) weryfikacja, skompletowanie i udział w przekazaniu dokumentacji powykonawczej przygotowanej przez Wykonawcę dla Zamawiającego,
- 35) opracowanie operatu kolaudacyjnego i jego przekazanie dla Zamawiającego.

§3

Termin realizacji umowy

1. Termin wykonania zamówienia:
 - 1) pełnienie obowiązków rozpoczyna się w dniu podpisania umowy,
 - 2) obowiązki Wykonawcy wygasają po dokonaniu przez Zamawiającego odbioru końcowego i uzyskania ostatecznej decyzji pozwolenie na użytkowanie / zgłoszenie o zakończeniu robót włącznie,
 - 3) Roboty budowlane, o których mowa w preambule niniejszej umowy, zakończyć się mają w dniu 30.11.2024 r.,

W przypadku przedłużenia terminu realizacji umowy o wykonanie robót budowlanych, nadzór i wykonywania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy po dniu 30.11.2024 r. zmiana wynagrodzenia określona w § 4 ust.1 umowy nie ulegnie zmianie.

§4

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, ustala się w formie ryczałtu, zgodnie z jego ofertą stanowiącą załącznik nr [2] do umowy za realizację przedmiotu umowy wynosi:

netto zł (słownie: złotych 00/100),

brutto zł (słownie: złotych 00/100), w tym podatek VAT 23% tj. zł (słownie: złotych 00/100).
2. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie dokonywana w walucie polskiej i wszystkie płatności będą dokonywane w tej walucie.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest stałą ceną ryczałtową na całkowity czas umowy, niepodlegającą zmianom, za wyjątkiem innych postanowień lub przepisów ustawy Pzp i stanowi maksymalne wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy.
4. Wykonawca niniejszym potwierdza, iż wynagrodzenie wskazane w ust. 1 obejmuje wszystkie elementy niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, uwzględniające wnikliwą i całościową znajomość przedmiotu nadzorowanej inwestycji oraz wszelkie standardy a także obejmuje wszelkie ryzyka oraz uwzględnia wszystkie koszty, w tym także m. in.:
 - 1) wszelkie wydatki ponoszone przez Wykonawcę celem sprawowania nadzoru inwestorskiego,
 - 2) koszty ponoszone przez Wykonawcę z tytułu dojazdów na teren budowy, przejazdów, diet i noclegów,
 - 3) koszty pobytu na budowie.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy rozliczane będzie okresowo, płatne w częściach równych, na koniec miesiąca kalendarzowego, w którym nadzór inwestorski był faktycznie pełniony przez Wykonawcę i prowadzone były roboty budowlane, na podstawie faktur częściowych wystawionych na podstawie dokumentów, o których mowa w ust. 6. W ten sposób rozliczone zostanie wynagrodzenie w kwocie do 70% wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszej umowy.

- Pozostała kwota będzie płatna po uzyskaniu przez Zamawiającego odbioru końcowego i uzyskania ostatecznej decyzji pozwolenie na użytkowanie / zgłoszenia o zakończeniu robót włącznie.
6. Podstawą wystawienia faktur częściowych będzie podpisany przez obie Strony protokół potwierdzający wykonanie przez Wykonawcę usługi nadzoru inwestorskiego za dany okres, w tym potwierdzający wykonanie i złożenie sprawozdania z zaawansowania prac objętych nadzorem.
 7. Wynagrodzenie za wykonane usługi będzie wypłacone przez Zamawiającego przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 30 dni od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego wraz dokumentami, o których mowa w ust. 6 oraz ust. 10. Dopuszcza się doręczenie faktury elektronicznej, tj. wystawionej i przekazanej w dowolnym formacie elektronicznym (np. XML, PDF) albo poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania: <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/> na adres PEF: 8961000117 albo też pocztą elektroniczną na adres: fakturyzakup@awl.edu.pl. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
 8. Błędnie wystawiona faktura lub brak jakiegokolwiek z wymaganych dokumentów skutkują wstrzymaniem biegu 30-dniowego terminu płatności – do dnia doręczenia Zamawiającemu poprawionych lub brakujących dokumentów. O fakcie błędnego wystawienia faktury Zamawiający poinformuje Wykonawcę, który zobowiązany jest do wystawienia faktury korygującej, stosownie do obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa. Do dnia doręczenia Zamawiającemu korekty termin płatności, o którym mowa w ust. 7, ulega zawieszeniu. W takim samym trybie i na takich samych zasadach prostowane będą wszystkie inne omyłki z tym zastrzeżeniem, że zamiast faktury korygującej Wykonawca dostarczy Zamawiającemu notę korygującą, a do chwili jej akceptacji przez Zamawiającego termin zapłaty ulega zawieszeniu.
 9. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 7, jest rachunkiem bankowym związanym z prowadzoną przez niego działalnością gospodarczą i znajduje się na prowadzonej przez Szefa KAS tzw. „białej liście”. W przeciwnym razie zobowiązuje się ponieść wszelkie obciążenia, nałożone przez organy podatkowe, w tym wynikające z odpowiedzialności solidarnej.
 10. W sytuacji wykonywania usługi przez podwykonawców, do każdej faktury wystawionej przez Wykonawcę muszą być dołączone oryginalne oświadczenia podwykonawców, że ich należności od Wykonawcy zostały w całości zapłacone. W przypadku braku takiego oświadczenia Zamawiający ma prawo wstrzymać wypłatę należności z faktury w części dotyczącej wynagrodzenia za prace realizowane przy udziale podwykonawców, która zostanie zapłacona po uzupełnieniu brakujących oświadczeń. W wypadku braku podwykonawców, do każdej faktury Wykonawca dołączy oświadczenie o ich braku.
 11. Zamawiający nie udziela zaliczek.
 12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy ewentualnych roszczeń z tytułu szkód i kar umownych. Wykonawca wyraża na to zgodę.
 13. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego dokonać cesji lub w jakikolwiek inny sposób obciążyć wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 5

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca przed zawarciem umowy wniósł na jego rzecz zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w przepisach ustawy Pzp na kwotę równą **5%** całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, tj. **zł w formie**
2. Beneficjentem zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest Zamawiający.
3. Koszty zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.



4. Zabezpieczenie Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie [30] dni od daty wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonany – to jest od dnia podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego.
5. Zamawiający pozostawi 30% zabezpieczenia z tytułu rękojmi za wady. Zabezpieczenie to zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie [30] dni po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 6

Prawa i Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy realizacja zadań określonych w niniejszej umowie.
2. Wykonawca bierze odpowiedzialność za kompletne, wysokiej jakości i terminowe wykonanie przedmiotu umowy oraz za jego zgodność z obowiązującymi przepisami.
3. Wykonawca ustanawia do wykonania przedmiotu umowy niżej wymienione osoby:
 - 1 osoba do pełnienia funkcji inspektora nadzoru w branży konstrukcyjno-budowlanej p. posiadająca uprawnienia do projektowania i kierowania robotami branży konstrukcyjno-budowlanej nr, aktualne zaświadczenie wydane przez właściwą izbę samorządu zawodowego,
 - 1 osoba posiadająca dostęp do informacji niejawnych co najmniej o klauzuli „^{porofine}zastrzeżone”^{10.02.2024} nr - p.
4. W przypadku konieczności zatrudnienia dodatkowych osób niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, Wykonawca zapewni nadzór i obecność takich osób we własnym zakresie i na własny koszt.
5. Wykonawca jako Inspektor Nadzoru Inwestorskiego w branży elektrycznej i teletechnicznej oraz jednocześnie przedstawiciel Zamawiającego, działa w imieniu Zamawiającego w zakresie nadzoru merytorycznego, sprawozdawczości, monitoringu, kontroli.
6. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać bieżących instrukcji i wskazówek Zamawiającego oraz podmiotu sprawującego nadzór autorski oraz informować Zamawiającego o wszystkich istotnych sprawach, a szczególnie o dostrzeżonych uchybieniach w realizacji robót budowlanych.
7. Wykonawcy **nie wolno bez zgody Zamawiającego wydawać Wykonawcy Robót budowlanych poleceń wykonywania jakichkolwiek robót dodatkowych, nie objętych umową na roboty budowlane**. Konieczność wykonania robót dodatkowych wraz z określeniem szacunkowej wartości robót dodatkowych, zgodnie z zapisami umowy o wykonanie robót budowlanych musi zostać stwierdzona w protokole konieczności robót dodatkowych (przygotowanym przez nadzór inwestorski) zatwierdzonym przez Zamawiającego.
8. Jeżeli w okresie realizacji robót zajdzie konieczność wykonania robót niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo lub zabezpieczenie przed awarią to Zamawiający upoważnia Wykonawcę do udzielenia wykonawcy robót zlecenia ich wykonania poprzez dokonanie wpisu do wewnętrznego Dziennika Budowy, o czym Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego.
9. Wykonawca będzie przystępować do odbioru elementów (części robót) w terminie 3 dni od daty zgłoszenia gotowości do takich odbiorów przez Wykonawcę robót budowlanych wpisem do wewnętrznego Dziennika budowy.

§ 7

Prawa i Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy dokumentację projektową.
2. Zamawiający zobowiązuje się do terminowego regulowania płatności przy zachowaniu ustalonych warunków w umowie.
3. Zamawiający zobowiązuje się do uczestniczenia w naradach dotyczących nadzorowanej inwestycji.

4. Zamawiający ma prawo zakwestionować zasadność lub konieczność wykonania robót dodatkowych jako robót koniecznych tak co do ich zakresu jak i wartości. W takim przypadku Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne wady robót, co do których Zamawiający wniósł zastrzeżenia.

§ 8

Zasady porozumiewania się stron

1. Porozumiewanie się stron w sprawach związanych z wykonywaniem usług objętych przedmiotem niniejszej umowy oraz dotyczących interpretowania umowy odbywać się będzie w drodze korespondencji pisemnej doręczanej adresatom drogą elektroniczną lub tradycyjną pocztą (każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania korespondencji), a także w drodze konsultacji na okoliczność, których będą sporządzane notatki podpisywane przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. **Wykonawca będzie kierował wszelką oficjalną korespondencją** na następujące adresy Zamawiającego:
 - a) Akademia Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki, ul. Piotra Czajkowskiego 9, 51-147 Wrocław lub
 - b) kancelaria@awl.edu.pl.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo organizowania narad roboczych – koordynacyjnych z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiającego i wykonawcy robót budowlanych oraz innych zaproszonych osób. Celem narad koordynacyjnych będzie omawianie bieżących spraw dotyczących wykonania i zaawansowania robót. Terminy takich narad będzie ustalał Zamawiający.
3. Narady, o których mowa w ust. 2 będą protokołowane przez Wykonawcę, a kopie protokołu będą przekazywane wszystkim stronom i osobom zaproszonym na naradę.
4. Przedstawicielem Zamawiającego do prowadzenia spraw związanych z wykonaniem usługi i do odbioru przedmiotu umowy w imieniu Zamawiającego będzie Pani Justyna MIKOŁAJCZAK tel. 261 658 045, email: justyna.mikolajczak@awl.edu.pl, z tym zastrzeżeniem, że każda korespondencja email kierowana do wskazanego przedstawiciela AWL będzie nadawana w następujący sposób:
 - a) adresat: kancelaria@awl.edu.pl
 - b) do wiadomości: justyna.mikolajczak@awl.edu.pl
 Osoba ta nie jest umocowana do składania oświadczeń woli i zaciągania jakichkolwiek zobowiązań w imieniu Zamawiającego.
5. Przedstawicielem Wykonawcy będzie: osobiście Pan, tel., email:
6. Każde polecenie, zawiadomienie, zgoda, decyzja, zatwierdzenie lub zaświadczenie **Zamawiającego wobec Wykonawcy** będzie dokonywane w formie pisemnej.
7. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania się do poleceń przedstawiciela Zamawiającego. W przypadku, kiedy Wykonawca stwierdzi, że polecenie przedstawiciela Zamawiającego wykracza poza jego uprawnienia lub poza zakres Umowy ma prawo odmówić wykonania polecenia. W terminie 3 dni, licząc od dnia otrzymania takiego polecenia, Wykonawca powiadomi w formie pisemnej pod rygorem nieważności i odmowie wykonania polecenia Zamawiającego wraz z uzasadnieniem, przekazując kopie polecenia przedstawiciela Zamawiającego. W takim wypadku nie dopuszcza się wymiany korespondencji, na wskazane powyżej adresy email.
8. Zamawiający pisemnie przekaże swoją decyzję Wykonawcy, w terminie 3 dni, licząc od daty otrzymania powiadomienia, Decyzja Zamawiającego jest decyzją ostateczną. W takim wypadku nie dopuszcza się wymiany korespondencji, na wskazane powyżej adresy email.



§ 9**Zmiany w umowie**

1. Dopuszcza się zmiany umowy określone w art. 455 ustawy Pzp.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy, pod rygorem nieważności, będą odbywały się w formie aneksów sporządzonych na piśmie za zgodą Stron umowy.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w sytuacjach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i mających charakter zmian nieistotnych, tj. nieodnoszących się do warunków, które gdyby zostały ujęte w ramach pierwotnej procedury udzielania zamówienia, umożliwiłyby dopuszczenie innej oferty niż ta, która została pierwotnie dopuszczona.
4. Okoliczności przewidziane w ust. 3, stanowiące podstawę zmian do umowy, stanowią uprawnienie Zamawiającego, nie zaś jego obowiązek wprowadzenia takich zmian.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany treści umowy, w szczególności w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
6. Zmiany postanowień zawartej umowy, o których mowa w ust. 1 mogą nastąpić między innymi w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku zmiany przepisów prawa mających wpływ na treść umowy (od daty wejścia w życie przepisów określających zmianę),
 - 2) w przypadku rezygnacji przez Zamawiającego z części zakresu przedmiotu zamówienia - zmniejszenie wynagrodzenia o wartość niewykonanych prac,
 - 3) zmiana terminu wykonania umowy:
 - a) na skutek konieczności wprowadzenia zmian zakresu przedmiotu zamówienia, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b) na skutek konieczności zmiany terminu realizacji umowy zawartej przez Zamawiającego z Wykonawcą robót budowlanych,
 - c) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie zamówienia, pod warunkiem, że działania te nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron,
 - d) ze względu na ważny interes Zamawiającego,
 - 4) inne zmiany:
 - a) w składzie osób zdolnych do wykonania zamówienia na uzasadniony wniosek Wykonawcy i pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona, za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie, akceptującą kandydata na kluczowe stanowiska,
 - b) w zakresie podwykonawstwa za uprzednią zgodą Zamawiającego,
 - c) w przypadku aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp techniczny lub zmiany obowiązujących przepisów techniczno-budowlanych.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość waloryzacji cen tylko na warunkach określonych w niniejszej umowie. Zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany:
 - a) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo w wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. 2023 r. poz. 46),

Jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

Jeżeli, stosownie do pkt a) w czasie obowiązywania umowy nastąpi zmiana ustawowej stawki podatku VAT, a zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, Strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy, tj. jego procentowego podwyższenia o wartość procentowego wzrostu stawki podatku VAT lub jego procentowego obniżenia o wartość procentowego obniżenia stawki podatku VAT.

Z kolei w przypadku, o którym mowa w pkt. b), c) i d), Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu na piśmie szczegółową analizę porównawczą kosztów (przed i po nowelizacji) stanowiącą wykaz poniesionych wydatków w związku ze zmianą ww. przepisów z powołaniem się na stosowne przepisy, z których wynikają w/w zmiany, a także przedłożyć konieczne dokumenty (w tym oświadczenia dla celów podatkowych i ZUS) Wykonawcy

8. Ustala się, iż nie stanowi zmiany umowy:

- zmiana nr rachunku bankowego,
- zmiana danych teleadresowych.

Zaistnienie okoliczności, o których mowa w niniejszym ustępie wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej strony.

§ 10

Kary umowne

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną:
 - 1) za niedotrzymanie wymaganych terminów wizytowania i nadzorowania budowy, o których mowa w niniejszej umowie w wysokości 1 000,00 zł, za każde naruszenie;
 - 2) gdy Zamawiający odstąpi od umowy lub jej części, względnie rozwiąże ją ze skutkiem natychmiastowym z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, lub gdy Wykonawca odstąpi od umowy lub jej części, względnie ją rozwiąże ze skutkiem natychmiastowym, z przyczyn leżących po jego stronie – w wysokości 25% wynagrodzenia brutto określonego §4 ust.1 w niniejszej umowie,
 - 3) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego §4 ust.1 w niniejszej umowie za każde opóźnienie w przystąpieniu do odbioru zgłoszonych robót w wysokości 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - 4) za nieuzasadnioną i nieusprawiedliwioną nieobecność na terenie budowy lub odmowę stawienia się na budowie w ramach pełnienia nadzoru autorskiego – w wysokości 500,00 zł za każdy dzień nieobecności w stosunku do potrzeb Zamawiającego,
 - 5) za brak zawarcia lub utrzymania przez cały okres trwania umowy ubezpieczenia o którym mowa w § 13 ust. 2 – w wysokości 10 000,00 zł,
 - 6) niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, jeżeli do ich realizacji Wykonawca zatrudnia osoby na umowę o pracę – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek z tym zastrzeżeniem, że w taki sam sposób traktowane będzie niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących te czynności,
 - 7) wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia z tytułu: braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność



z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty.

2. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 mogą być potrącane przez Zamawiającego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie usługi. Wykonawca wyraża na to zgodę.
3. W przypadku, gdy wysokość kar umownych przekroczy kwotę stanowiącą 25% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy z winy Wykonawcy.
4. Suma kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość zastrzeżonych kar umownych.
6. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

§ 11

Błędy w nadzorze

1. Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia kosztów usunięcia wad robót powstałych w wyniku błędów w nadzorze inwestorskim w uzgodnionym przez Strony terminie, bez prawa do wynagrodzenia oraz ponosi odpowiedzialność za zaistniałą szkodę.
2. Wykonawca wyraża zgodę na sposób rozliczenia, o którym mowa w pkt 1.

§ 12

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne obiektu powstałe w wyniku błędów w nadzorze inwestorskim do momentu wygaśnięcia okresu gwarancji i rękojmi określonego na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
2. Obowiązki pełnienia funkcji inspektora nadzoru rozszerza się na czas trwania gwarancji i rękojmi za wady wykonanych robót, udzielonych przez wykonawcę robót budowlanych.

§ 13

Ubezpieczenie wykonawcy

1. Wykonawca posiada polisę ubezpieczenia w zakresie odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania czynności zawodowych w wysokości nie mniejszej niż 50 000,00 Euro – co każdorazowo ma stanowić równowartość w PLN przy zastosowaniu kursu średniego Euro ogłoszonego przez NBP po raz pierwszy w danym roku kalendarzowym na dowód czego przedstawi upoważnionemu przedstawicielowi Zamawiającego w dniu podpisania niniejszej umowy komplet dokumentów ubezpieczeniowych, z których wynika pełna treść warunków ubezpieczenia. Przez komplet dokumentów ubezpieczeniowych rozumie się: polisę ubezpieczeniową (lub inny dokument wystawiony przez ubezpieczyciela potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia) wraz z załącznikami, klauzulami, aneksami i ogólnymi warunkami umowy oraz potwierdzenie zapłaty składki ubezpieczeniowej, a kopia tej polisy stanowi załącznik nr [3] do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania ciągłości zawartej umowy ubezpieczenia przez cały okres wykonywania umowy na warunkach określonych w ust. 1, w tym do zapłacenia wszystkich należnych składek. Na każde wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dowody dotrzymania warunków ubezpieczenia, w tym dowody opłacenia składek.

§ 14

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania w sytuacji gdy:
 - 1) wykonawca nie przystąpił do realizacji usług nadzoru w terminie 7 dni od podpisania umowy lub zaprzestał jego realizacji przez 7 dni kalendarzowych;
 - 2) wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 3) Wykonawca zaprzestał utrzymania aktualności polisy ubezpieczeniowej,
 - 4) Zamawiający powziął informację o realizowaniu usług przez podwykonawców nie zgłoszonych Zamawiającemu,
 - 5) Wykonawca w rażący sposób narusza postanowienia niniejszej umowy,
 - 6) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie przedsiębiorstwa Wykonawcy,
 - 7) zostanie wydany przez komornika nakaz zajęcia składników majątku Wykonawcy,
 - 8) wykonawca w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy nie złoży w siedzibie Zamawiającego dowodu wniesienia zabezpieczenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 i 2.
2. Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, o których mowa w ust. 1, Zamawiający naliczy kary umowne zgodnie z § 10 ust. 1 pkt 2 umowy.
1. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie do 7 dni od dnia odstąpienia od umowy Wykonawca sporządzi przy udziale Zamawiającego szczegółową inwentaryzację wykonanych prac i stanu ich zaawansowania według stanu na dzień odstąpienia od umowy, a w razie niepodjęcia tych czynności Zamawiający zleci ich wykonanie na koszt Wykonawcy, bez odrębnego wezwania,
 - 2) Wykonawca zgłosi do odbioru przerwane prace niezwłocznie, a najpóźniej w terminie do 7 dni od dnia odstąpienia od umowy,
 - 3) Wykonawca wyda Zamawiającemu posiadaną dokumentację dotyczącą prac stanowiących przedmiot umowy.

§ 15

Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie niniejszej umowy w części podwykonawcy pod warunkiem, że posiada on odpowiednie uprawnienia i doświadczenie oraz że nie spowoduje to wzrostu kosztów wynikających z niniejszej umowy. W takim jednak przypadku ponosi względem Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody z tytułu niewykonania i/lub nienależytego wykonania umowy jak za swoje własne działania i zaniechania – nawet wtedy, gdy przy wyborze podwykonawcy dochował należytej staranności.
2. W przypadku powierzenia, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca oświadcza, że prawidłowo nabejdzie od twórców i podwykonawców wkład twórczy do realizacji zadań, w tym autorskie prawa majątkowe wraz z prawem do wykonywania praw zależnych. Uzyska także stosowne oświadczenia twórcy na niewykonywanie autorskich praw osobistych.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.



4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi.
5. Zamawiający jest uprawniony do zgłoszenia pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie 14 dni od otrzymania projektu. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu w tym terminie oznacza akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
7. Zamawiający jest uprawniony do zgłoszenia pisemnego sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo w terminie 14 dni od jej otrzymania. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy w tym terminie oznacza akceptację umowy przez Zamawiającego.
8. Uregulowania dotyczące umowy o podwykonawstwo określone w niniejszym paragrafie stosuje się odpowiednio do zmian tych umów.
9. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
10. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 9, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo.
11. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
12. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 9. Termin zgłaszania uwag wynosi 7 dni od dnia doręczenia informacji przez Zamawiającego.
13. W przypadku zgłoszenia uwag przez Wykonawcę w terminie określonym w ust. 12, Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
16. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
17. Konieczność co najmniej dwukrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości niniejszej umowy uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy.
18. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców. Zlecenie wykonania części prac podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części prac. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia, zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania Wykonawcy.

19. Zarówno Wykonawca, jak i pracownicy i/lub współpracownicy Wykonawcy, a także podwykonawcy i ich pracownicy i/lub współpracownicy muszą spełniać w pełnym zakresie następujące wymagania:
- posiadać obywatelstwo polskie, a w razie jego braku powinny posiadać pozwolenie jednorazowe uprawniające do wstępu i/lub wjazdu obcokrajowców na teren chronionej jednostki i instytucji wojskowej, zgodnie z decyzją nr 107/MON z dnia 18.08.2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON, poz. 177),
 - zgłosić osoby nieposiadające obywatelstwa polskiego i pojazdy do wykonania czynności zleconej w terminie 21 dni roboczych przed wejściem i/lub wjazdem na obiekty wojskowe, przy czym brak zgody w formie pozwolenia jednorazowego skutkować będzie niewpuszczeniem danej osoby i/lub pojazdu na teren wojskowy, a okoliczność ta nie stanowi o utrudnianiu realizacji zamówienia przez Zamawiającego.

§ 16

Ochrona informacji niejawnych

- Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, jakie uzyska w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, a także do zapewnienia przestrzegania przepisów o ochronie informacji niejawnych zgodnie z ustawą o ochronie informacji niejawnych z dnia 5 sierpnia 2010 r. i innymi obowiązującymi przepisami oraz do bezwzględnego stosowania się do poleceń wydawanych w tym zakresie przez uprawnione osoby.
- Wykonawca jest zobowiązany do stosowania się do obowiązujących na terenie jednostki i instytucji wojskowej przepisów w zakresie wejścia i wjazdu do jednostki i instytucji wojskowej oraz parkowania pojazdów.
- Przedmiot umowy, wszelkie informacje oraz materiały uzyskane w czasie i po jego realizacji nie mogą być wykorzystane do żadnego rodzaju materiałów promocyjnych i czynności z tym związanych, w szczególności prezentacji w środkach masowego przekazu, filmach, ulotkach, folderach itp.
- Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się wewnętrznymi regulacjami obowiązującym na terenie kompleksu i ściśle ich przestrzegać. Dotyczy to w szczególności:
 - przebywania pracowników Wykonawcy jedynie w miejscach wykonywania prac, dostęp do innych pomieszczeń obiektu, do których jest on konieczny do poprawnego wykonania przedmiotu umowy, każdorazowo musi być uzgadniany z przedstawicielem pionu ochrony jednostki, na terenie której wykonywane są prace,
 - uzyskania pozwolenia Dowódcy jednostki i instytucji wojskowej, na terenie której wykonywane są prace, na:
 - wnoszenie na teren kompleksu (obiektu) sprzętu audiowizualnego oraz wszelkich urządzeń służących do rejestracji obrazu i dźwięku,
 - użytkowanie w miejscu wykonywania prac telefonu komórkowego.
- Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zakazu używania aparatów latających nad terenami wojskowymi, na których świadczy usługę/realizuje zapisy umowy.

§ 17

Rozstrzygnięcie sporów

- Sądem właściwym dla rozstrzygnięcia ewentualnych sporów, których Strony nie rozwiążą polubownie, będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 18**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy kodeksu cywilnego, ustawy prawo budowlane oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
3. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące jej załączniki:
 - załącznik nr [1] – pełnomocnictwo
 - załącznik nr [2] - oferta Wykonawcy
 - załącznik nr [3] - polisa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 1 do umowy – Pełnomocnictwo:

Egz. Nr

Wrocław, dnia 2024 r.

PEŁNOMOCNICTWO

Nr..... z dnia..... 2024 r.

Działając jako Rektor – Komendant Akademii Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki (dalej AWL), na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 478 z późn. zm.), Statutu AWL oraz art. 32 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeksu postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 735 z późn. zm.) udzielam pełnomocnictwa

Pani/Panu

Nr uprawnień budowlanych:

do występowania w imieniu i reprezentowania Akademii Wojsk Lądowych we Wrocławiu w zakresie sprawowania funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w branży konstrukcyjno-budowlanej dla realizacji zadania nr 91622 pod nazwą „Rozbudowa instalacji teletechnicznych w budynku nr 113 na terenie Akademii Wojsk Lądowych przy ul. Czajkowskiego 109 we Wrocławiu”, zgodnie z wymaganiami projektowymi i wiedzą budowlaną, zleconego Wykonawcy tych prac t.j. firmie ELEKTROTIM S. A. z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Stargardzkiej 8.

Niniejsze pełnomocnictwo upoważnia Pani/Panu w szczególności do:

1. reprezentowania Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją budowlaną, przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej,
2. prowadzenia dokumentacji technicznej wykonywanych robót budowlanych w zakresie branży konstrukcyjno-budowlanej zgodnie z wymogami obowiązującego prawa w tym zakresie oraz wszystkich wymogów stawianych w realizacji inwestycji,
3. organizowania prac związanych z nadzorem w sposób niepowodujący zbędnych przerw w realizacji robót przez Wykonawcę,
4. dokonywania wpisów do wewnętrznego Dziennika Budowy (nie rzadziej niż raz na tydzień),
5. sprawdzania jakości wykonawczych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych w zakresie branży konstrukcyjno-budowlanej, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie,
6. prowadzenia procedur i dokumentacji odbioru rzeczowego (odbiorów częściowych) wykonywanych robót budowlanych, sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających,
7. uczestniczenia w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych,
8. wydawania Kierownikowi budowy i/lub Kierownikowi robót poleceń, potwierdzonych wpisem do wewnętrznego dziennika budowy dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienie ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych w zakresie branży konstrukcyjno-budowlanej i dowody dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych,
9. żądania od Kierownika budowy i/lub Kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także w zakresie branży konstrukcyjno-budowlanej wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdy ich kontynuacja mogłaby wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę,



10. uzyskiwania od Projektanta wyjaśnień dotyczących wątpliwości związanych z projektem i zawartych w nim rozwiązań,
11. udzielania Wykonawcy robót informacji, wyjaśnień wskazówek dotyczących realizacji zamówienia,
12. udziału w naradach roboczych – koordynacyjnych w trakcie realizacji inwestycji, zwoływanych również przez Zamawiającego w jego siedzibie lub na terenie budowy,
13. dokumentowania postępów prac,
14. kontrolowania stosowania przez Wykonawcę robót budowlanych przepisów dotyczących ochrony środowiska,
15. kontrolowania przestrzegania przez Wykonawcę zasad BHP, p.poż., itd.,
16. wstrzymania robót w przypadku prowadzenia ich niezgodnie z umową o roboty budowlane, w tym stanowiącymi jej załącznik projektem i dokumentacja techniczną, a także i obowiązującymi przepisami,
17. sprawdzenia wykonanych robót w zakresie branży konstrukcyjno-budowlanej i powiadomienie Wykonawcy o wykrytych wadach oraz poświadczania usunięcia wad przez Wykonawcę, a także ustalania rodzaju i zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych,
18. udział w przeglądach gwarancyjnych wykonywanego przedmiotu zamówienia oraz nadzór nad usuwaniem ewentualnych usterek w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w umowie (ryczałtowe) - bez dodatkowej zapłaty. Wymagany okres gwarancji i rękojmi od Wykonawcy robót budowlanych wynosi 3 lat od dnia zakończenia pełnienia nadzoru inwestorskiego.

W ramach niniejszego pełnomocnictwa pełnomocnik jest upoważniony do składania oświadczeń woli, czynnego udziału w postępowaniach oraz podpisywania i odbierania dokumentów, z tym zastrzeżeniem, że bez zgody Mocodawcy nie jest uprawniony do zaciągania w imieniu Akademii Wojsk Lądowych jakichkolwiek zobowiązań finansowych.

Pełnomocnictwo może być odwołane w każdym czasie.

REKTOR – KOMENDANT

gen. bryg. dr hab. Piotr PŁONKA

Wykonano w 2 egzemplarzach:

Egz. Nr 1 - Pełnomocnik

Egz. Nr 2 - a/a

RADCA PRAWNY
AKADEMII WOJSK LĄDOWYCH
imienia generała Józefa KOSCIUSZKI


Magdalena CENDRO
WR 2012